GIRÓN Monumento Nacional	ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN	Código:	OC –F.17 – 1010.028.01
		Versión	0
		Fecha de Aprobación:	dd – mm – yy
		OFICINA DE CONTRATACIÓN	
		Proceso: GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA CONTRATACIÓN.	

ORDEN DE PAGO

Fecha: junio 11 DE 2019	**Hora:**			**Evidencias:**	**SI X**	**NO**	**FOLIOS:**			
BENEFICIARIO:	**CARLOS ANDRES DUEÑAS MANTILLA**									
C.C. o NIT:	**1.095.929.411 DE GIRON**									
VALOR EN PESOS:	**$ 2.500.000**		**VALOR EN LETRAS:**		**DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE**					
DOCUMENTO PRINCIPAL	Contrato	**No. 0574**	Convenio		Resolución			Fecha:	**01 DE MARZO DE 2019**	
	Adicional		Otro					Fecha:		
OBJETO DEL CONTRATO: "PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ARQUITECTO PARA APOYAR LA GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL EN LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN dentro del marco del proyecto: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE GIRÓN, SANTANDER".						**NÚMERO SSEPI (Para proyectos de Inversión)**		**2017 068 307-011**		
DOCUMENTOS ANEXOS:	Pago Seguridad Social y Parafiscales:		**X**	Certificación Bancaria:		**X**	Certificación Aportes Sena en Contratos de Obra			
	Entrada a Almacén:		Reembolso de Caja Menor:				Resolución:			
	Otros (Describir):									
CDP No.	**19-00137**	**RP No.**	**19-00942**	**Rubro Presupuestal:**	**FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO**		**Vigencia:**	**2019**		
Periodo a cobrar	**11 DE MAYO DE 2019**		**10 DE JUNIO DE 2019**	Acta:			Parcial:	X	**3**	
				Informe de Supervisión:	X		Final:			
CONCEPTO:	Anticipo		Desembolso				Pago Anticipado			
	META: 162749 $185400000									

RESPONSABLES:

CARLOS ANDRES DUEÑAS MANTILLA
C.C. 1.095.929.411 DE GIRON
Contratista

DIANA CAROLINA CARRILLO RIVEROS
Directora de Urbanismo y Delineación
Supervisora

Girón, 11 de junio de 2019

CUENTA DE COBRO N° 03

EL MUNICIPIO DE GIRON SANTANDER
NIT. 890.204.802-6

DEBE A:

A **CARLOS ANDRES DUEÑAS MANTILLA** identificado con cédula de ciudadania No. 1.095.929.411 de Giron Santander, la suma de **DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE ($2.500.000.oo),** por concepto de acta parcial No. 03 del contrato 0574 del 01 de Marzo de 2019; correspondiente al periodo comprendido entre el 11 de MAYO del 2019 al 10 de JUNIO del 2019; que tiene como **OBJETO: "PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ARQUITECTO PARA APOYAR LA GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL EN LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN DENTRO DEL MARCO: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE GIRÓN, SANTANDER".**

CARLOS ANDRES DUEÑAS MANTILLA
C.C. 1.095.929.411 de Girón.

ACTA DE PAGO PARCIAL No. 03

TIPO DE CONTRATO:				PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		
CONTRATO No. Y FECHA:				**574 DEL 01 DE MARZO DE 2019**		
CONTRATISTA:				**CARLOS ANDRES DUEÑAS MANTILLA**		
C.C. No.				1.095.929.411 DE GIRON		
OBJETO:				**"PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ARQUITECTO PARA APOYAR LA GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL EN LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN DENTRO DEL MARCO: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE GIRÓN, SANTANDER".**		
VALOR INICIAL:				$15.000.000		
VALOR ADICIONAL:				0		
PLAZO INICIAL:				6 MESES		
PLAZO ADCIONAL:				0		
SUPERVISOR:				DIANA CAROLINA CARRILLO RIVEROS **CARGO**: directora de urbanismo y delineación.		
FECHA DE INICIACIÓN:				11 DE MARZO DE 2019.		
ACTA DE SUSPENSIÓN	**N°**	**N°**	**N°**	N/A		
ACTA DE REINICIACIÓN	**N°**	**N°**	**N°**	N/A		
FECHA DE TERMINACIÓN:				10 DE SEPTIEMBRE DE 2019		
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN:				X		
MUNICIPIO:				GIRÓN, SANTANDER.		
OFICINA GESTORA:				SECRETARIA DE PLANEACIÓN		
VALOR A PAGAR				$2.500.000		
PERIODO DE PAGO:				**DESDE: 11-05-2019**	**HASTA: 10-06-2019**	

En Girón, a los once (11) días del mes de JUNIO, se reunieron **DIANA CAROLINA CARRILLO RIVEROS** en calidad de SUPERVISORA del presente Contrato; y **CARLOS ANDRES DUEÑAS MANTILLA** quien comparece en nombre propio como CONTRATISTA, con el fin de elaborar la presenta **ACTA DE PAGO PARCIAL No. 03** correspondiente al periodo (**11 DE MAYO DE 2019 AL 10 DE JUNIO de 2019**) del presente contrato de acuerdo con las actividades ejecutadas y consignadas en el informe de actividades, el cual hace parte integral de la presente acta, así como del informe del supervisor.

Así mismo, se deja constancia que se verificó el cumplimiento o no de las obligaciones del contratista frente a los aportes al sistema de seguridad social, de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

VALOR DEL CONTRATO:	**$15.000.000**
VALOR DEL ADICIONAL:	**$ 0**
VALOR PAGADO ACTA N°1	**$2.500.000**
VALOR PAGADO ACTA N°2	**$2.500.000**
VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA:	**$ 2.500.000**
SALDO POR EJECUTAR:	**$ 7.500.000**

SON: DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($2.500.000).

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por los que en ella intervinieron, a los once (11) días del mes de JUNIO de 2019.

CARLOS ANDRES DUEÑAS MANTILLA
CONTRATISTA

DIANA CAROLINA CARRILLO RIVEROS
SUPERVISORA

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1095929411
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			CARLOS ANDRES DUENAS MANTILLA DUEÑAS MANTILLA
CIUDAD/MUNICIPIO:	BUCARAMANGA	DEPARTAMENTO:	SANTANDER
DIRECCIÓN:	CLL 36 16A-42	TELÉFONO:	6158455
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Personas Naturales sin Actividad Económica
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	4277356746	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES				
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES mayo	AÑO 2019	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES mayo	AÑO 2019		
DÍAS DE MORA:	0						
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2019/06/05	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9995020724				

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 160.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 160.000	$ 0	$ 160.000
SUBTOTALES:										**$ 160.000**	**$ 0**	**$ 160.000**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	UPC	COTIZACIÓN	UPC	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS016	EPS016-COOMEVA S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 125.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 125.000	$ 0	$ 0	$ 125.000
SUBTOTALES:													**$ 125.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 125.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 10.500	$ 10.500	$ 0	$ 0	$ 10.500
SUBTOTALES:									**$ 10.500**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 10.500**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																		SEGURIDAD SOCIAL																						PARAFISCALES							
																											PENSIÓN								SALUD						ARP								CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
N°	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	SAL INTEGRAL	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	INC	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	CON	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	Vr UPC	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 1095929411	DUENAS MANTILLA CARLOS ANDRES	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.000.000			NO																		25-14 COLPENSIONES	30	$ 1.000.000	$ 160.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 160.000	EPS016-COOMEVA S.A.	30	$ 1.000.000	$ 125.000	$ 0	$ 125.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.000.000	1095929411	$ 10.500		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 295.500**

Planilla Pagada

INFORME DEL CONTRATISTA

MUNICIPIO DE GIRON - SANTANDER

INFORME No. 03 DEL CONTRATO No. 574 DE 2019

TIPO DE CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		**CONTRATO Y FECHA:** No. 574 DEL 01 DE MARZO DE 2019
ESPECIFICACIONES TECNICAS DEL CONTRATO		
NOMBRE DEL CONTRATISTA: CARLOS ANDRES DUEÑAS MANTILLA		**No. de Cédula de Ciudadanía:** 1.095.929.411 de Girón
VALOR DEL CONTRATO: $15.000.000	**DURACIÓN:** 6 MESES	**PERIODO DE INFORME:** 11 DE MAYO DE 2019 AL 10 DE JUNIO DE 2019
VALOR ADICIONAL:	**TIEMPO ADICIONAL:**	**CARGO:** - DIANA CAROLINA CARRILLO RIVEROS (11 MAYO – 10 DE JUNIO DE 2019) DIRECTORA DE URBANISMO Y DELINEACIÓN.
OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ARQUITECTO PARA APOYAR LA GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL EN LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN DENTRO DEL MARCO: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE GIRÓN, SANTANDER".		
CLÁUSULA 2 – ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO. Las actividades específicas a desarrollar para la prestación de los servicios son las siguientes:		

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	EVIDENCIAS
1	Brindar apoyo profesional en la revisión de los proyectos para verificar los requisitos y cumplimiento de las normas urbanísticas.	Planos Arquitectónicos y Planos de Propiedad Horizontal revisados de Licencias de Reconocimiento de Edificaciones. (Nombre-radicado- año). 11 DE MAYO AL 10 DE JUNIO 2019 Reposa en documentos archivado en la secretaria de planeación. María Rubiela Villa-30/2018, Daniel Castellanos-83/2018, Lorenzo Serrano Ariza-83/2017, Marleny Ruiz Martínez 08/2019, Candelaria Sequeda 34/2018, María del Rosario Vega-108/2018, Edgar Suarez Vera-01108/2014, José Manuel Castellanos-086/2018, Gilberto Beltrán-19/2018, Claudia Ladino H.- 94/2017, Julia Isabel Rodriguez 023/2017, Ovidio Duarte P.- 090/2018, Marleny Ruiz Martínez-08/2019, Candelaria Sequeda-34/2018, Alejandrino Rosso-009/2018, Misael Pardo Matilla-18172/2014, María Elmira Rueda-051/2018, Camacho Socorro-102/2018, Marleny Ruiz Martínez-08/2019, Ovidio Duarte P.- 090/2018, Nancy Uribe Rueda-114/2017, Misael Pardo Matilla-18172/2014, Ovidio Duarte P.- Marlon Eduardo Rueda-083/2017, Carolina Prada Jiménez-112/2018, Ana Ximena Viviescas-093/2018, Manuela Muñoz Angarita-097/2018.

2	Apoyar la revisión de Planes Parciales, para verificar los requisitos y cumplimiento de las normas vigentes.	No aplica para este periodo.
3	Apoyar la revisión de los Planes Especiales Rurales, para verificar los requisitos y cumplimiento de las normas vigentes.	No aplica para este periodo.
4	Apoyar los diferentes procesos que adelante la Secretaría de Planeación, o la dependencia que haga sus veces, en relación con el Ordenamiento territorial	Propuesta urbanística para plano de legalización del asentamiento humano villa del sol Girón. (Anexo 2) Propuesta urbanística para plano de legalización del asentamiento humano balcones de bellavista Girón. (Anexo 3)
5	Apoyar a la dependencia en las visitas y conceptos requeridos en el área de Ingeniería Civil relacionados con la gestión del riesgo, dentro de las funciones de conocimiento del riesgo asignadas a la dependencia, según Decreto G No. 127 de fecha 24 de julio de 2012, o la norma que la sustituya, subrogue o haga sus veces.	No aplica para este periodo.
6	Asistir a las reuniones de comités o juntas en que sea parte la Secretaría de Planeación, o la dependencia que haga sus veces, en materia de ordenamiento territorial y normas NSR, que le sean delegadas.	-Reunión con la secretaria de vivienda tema listado de predios y reubicación de predios afectados para continuidad de vía vehicular. Fecha: 22/05/2019 (anexo 4). Reunión con la secretaria de vivienda tema listado de predios y reubicación de predios afectados para continuidad de vía vehicular. Fecha: 05/06/2019 (anexo 5).
7	Propender por el buen uso y cuidado del material que le sea asignado (fichas, documentos, folios, entre otros).	Documentación sobre los proyectos que se adelantan de Reconocimiento de edificaciones. Documentos archivados en la Oficina de Planeación.

INFORME DEL CONTRATISTA

8	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las actividades encomendadas para el cumplimiento del objeto del contrato.	
9	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos del municipio puestos bajo su cuidado para desarrollar las actividades u obligaciones propias de su objeto contractual.	Escritorio en buen estado.
10	Acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) y para la realización de cada pago derivado del mismo; en cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo del artículo 23 de la ley 1150 de 2007 y del artículo 6 de la ley 1562 de 2012.	Planillas de pago adjuntas.
11	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y prestar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Informe del contratista periodo 11 de mayo al 10 de junio anexo.
12	Las demás actividades y obligaciones necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual, que le asigne el supervisor del contrato y/o jefe del despacho u oficina.	Atención al público y a propietarios y profesionales sobre temas técnicos relacionados con proceso en curso reconocimiento de edificaciones.

INFORME DEL CONTRATISTA

13	Mantener los archivos de gestión organizados permanentemente, aplicando las Tablas de Retención Documental y la normatividad vigente. Al finalizar sus funciones deberá entregar toda la documentación derivada del ejercicio de sus funciones debidamente organizada e inventariada.	Cumplir con formatos conforme a las Tablas de Retención Documental y la normatividad vigente cuando se requiere.

CARLOS ANDRES DUEÑAS MANTILLA
C.C. 1.095.929.411 de Girón
Contrato No. 574 de 2019

Banco
Caja Social

HACE CONSTAR

Que el(los) cliente(s):

CARLOS ANDRES DUEÑAS MANTILLA *identificado con* *CC1095929411*

Actualmente posee(n) el siguiente producto. radicado en la oficina 0529 CARRERA 33. con las siguientes características:

CUENTA DE AHORROS CUENTA DE AHORROS

Número	:	*24069142860*
Fecha de Apertura	:	*16 de diciembre de 2016*
Condiciones de Manejo	:	*Individual.1 Firmas(s). 0 Sello(s) húmedo(s) o de caucho. Sin protector*
Estado	:	*CUENTA ACTIVA*

Esta constancia se expide con destino a: QUIEN PUEDA INTERESAR
Realizada en la oficina 0397 GIRON de la ciudad de GIRON. el día jueves. 21 de febrero de 2019.

Cordialmente.

Efectuado por:
C8A4P7R0 - CIRO ALBERTO ARCHILA PRADO

Banco Caja Social
FEB 2019
TRAMITADO

FIRMA Y SELLOS AUTORIZADOS

Establecimiento Bancario

VIGILADO

ANEXO 1

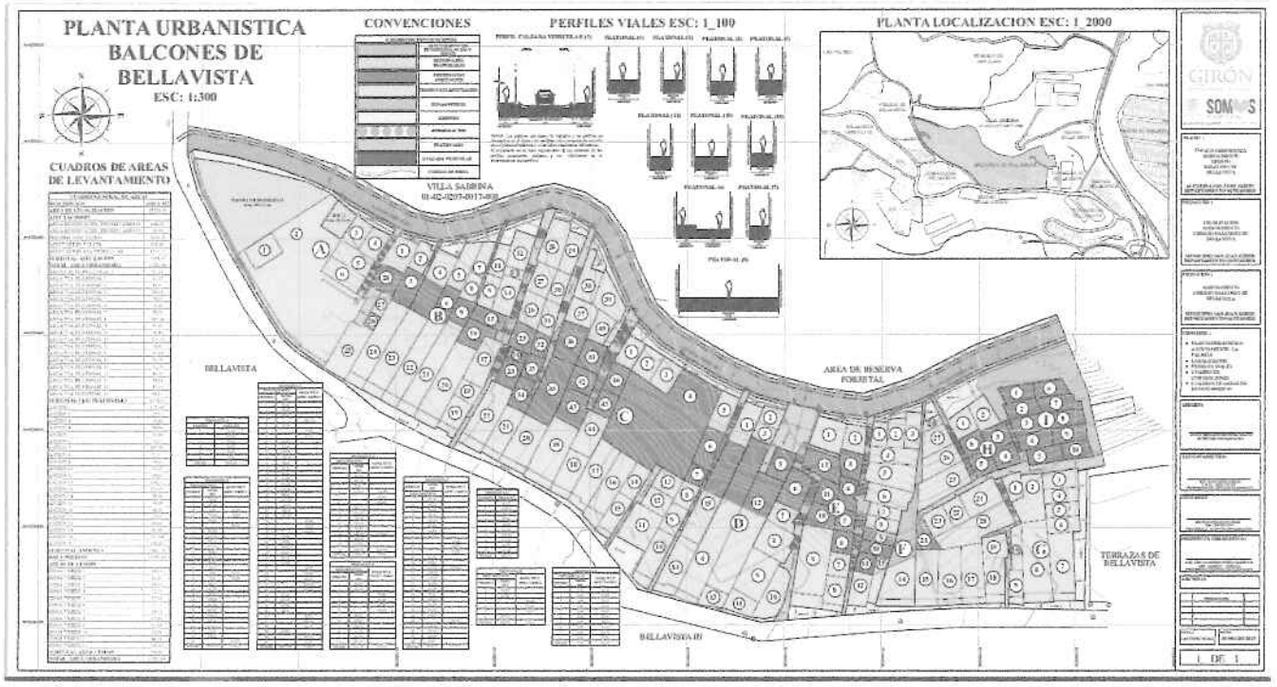
INFORME RECONOCIMIENTOS DEL 11 DE MAYO AL 26 DE JUNIO 2019				
NUMERO	RADICADO	PROPIETARIO	CARTA DE REVISION	OBSERVACION
1	30/2018	María Rubiela Villa	14/05/2019	Aprobado
2	83/2018	Daniel Castellanos	14/05/2019	Correcciones
3	83/2017	Lorenzo Serrano Ariza	14/05/2019	Correcciones
4	08/2019	Marleny Ruiz Martínez	14/05/2019	Correcciones
5	34/2018	Candelaria Sequeda	14/05/2019	Correcciones
6	108/2018	María del Rosario Vega	15/05/2019	Correcciones
7	01108/2014	Edgar Suarez Vera	16/05/2019	Correcciones
8	086/2018	José Manuel Castellanos	16/05/2019	Correcciones
9	19/2018	Gilberto Beltrán	16/05/2019	Aprobado
10	94/2017	Claudia Ladino H.	16/05/2019	Aprobado
11	023/2017	Julia Isabel Rodriguez	16/05/2019	Correcciones
12	090/2018	Ovidio Duarte P.	22/05/2019	Correcciones
13	08/2019	Marleny Ruiz Martínez	22/05/2019	Correcciones
14	34/2018	Candelaria Sequeda	22/05/2019	Aprobado
15	009/2018	Alejandrino Rosso	22/05/2019	Aprobado
16	18172/2014	Misael Pardo Matilla	22/05/2019	Aprobado
17	051/2018	María Elmira Rueda	22/05/2019	Aprobado
18	102/2018	Camacho Socorro	27/05/2019	con correcciones
19	08/2019	Marleny Ruiz Martínez	27/05/2019	Aprobado
20	090/2018	Ovidio Duarte P.	27/05/2019	Correcciones
21	114/2017	Nancy Uribe Rueda	28/05/2019	Aprobado
22	18172/2014	Misael Pardo Matilla	28/05/2019	Aprobado
23	090/2018	Ovidio Duarte P.	28/05/2019	Aprobado
24	083/2017	Marlon Eduardo Rueda	29/05/2019	Aprobado
25	112/2018	Carolina Prada Jiménez	29/05/2019	Correcciones
26	093/2018	Ana Ximena Viviescas	29/05/2019	Correcciones
27	097/2018	Manuela Muñoz Angarita	6/06/2019	Aprobado

INFORME DIGITACION DE PLANOS Y PROPUESTA URBANISTICA LEGALIZACION DE ASENTAMIENTO URBANOS (ANEXOS 2 y 3 A CONTINUACION)

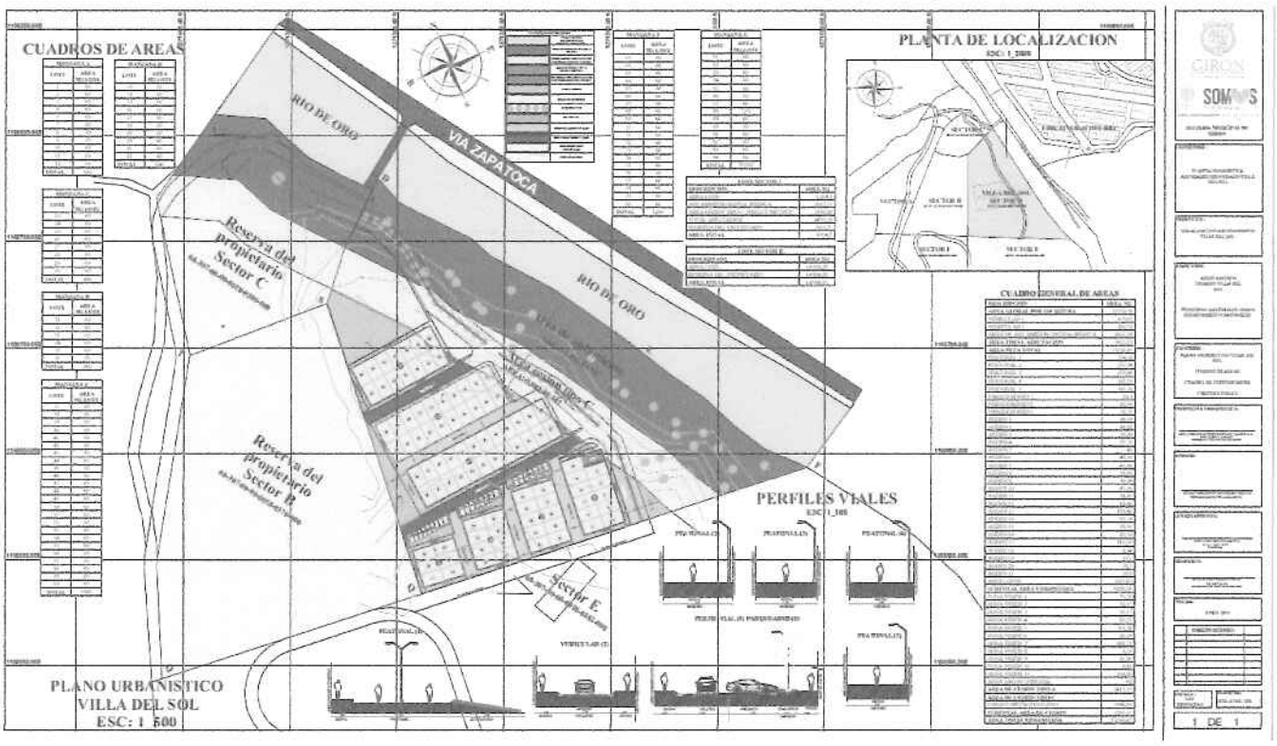
1. Complementación y aclaración Propuesta Urbanística asentamiento urbano Villa del sol.
2. Digitación y Propuesta urbanística asentamiento urbano balcones de Bella vista.

CONSTANCIA DE REUNION CON SECRETARIA DE VIVIENDA ASENTAMIENTO URBANO BAMBUES TEMA REVISION DE NUMERO DE PREDIOS Y REUBICACION DE PREDIOS AFECTADOS PARA CONTINUIDAD DE VIA VEHICULAR (ANEXO 4 y 5).

PLANO URBANISTICO BALCONES DE BELLA VISTA (ANEXO 2)



PLANO URBANISTICO VILLA DEL SOL (ANEXO 3)



	Proceso:
ACTAS DE REUNIÓN	

05-Junio-2019.

ASISTENTES EN LA REUNIÓN		
NOMBRE	**CARGO**	**FIRMA**
Juan José Gómez Vélez	Prof. Univ Sec. Vivienda	
Pompilio Rodriguez U.	CPS Sec. Vivienda	
Luis Carlos Amaya	CPS Sec. Planeacion	
Sandra L. Cárdenas R.	Sec. de Vivienda	
Ma Nathalia Quintero	Sec. Vivienda CPS	Ma Nathalia Q.
Carlos Andrés Dueñas M.	Sec. Planeacion CPS.	

Mantenimiento Vocacional

Proceso:

ACTAS DE REUNIÓN

22 - Mayo - 2019.

ASISTENTES EN LA REUNIÓN

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Juan José Gómez	Prof. Univ. Sec Vivienda	
Pompilio Rodriguez U	C.P.S. Sec Vivienda	
Luis Carlos Amaya P.	CPS. Sec Planeacion	
Sandra L. Cárdenas P.	Sec. de Vivienda.	
Mg. Nathalia Quintero	Sec. Vivienda CPS	MG. NATHALIA QUINTERO.
Carlos Andrés Dueñas M.	CPS. Soc. Planeacion	CARLOS A. DUEÑAS M.