PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Junio de 2023

Señor (a)
CESAR AUGUSTO VELEZ BETANCOURT
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **4485047**
Coordinador Metalmecánica Malambo
Metalmecánica Malambo
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Junio del año 2023

Referencia: No 4485047 del año 2023

MERCEDES PELAEZ GUERRERO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 32.870.785 de Soledad, en mi calidad de Contratista del SENA, en Metalmecánica Malambo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: e). un pago correspondiente al mes de Junio de 2023 por valor de (3.582.200). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 47461443521 Bancolombia, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de Junio de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales como instructor para impartir formación profesional titulada y complementaria en el área de sistemas y mantenimiento de equipos de cómputo de acuerdo con la programación académica del SENA Centro Nacional Colombo Alemán

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Prestar a cabalidad los servicios personales descrito en el objeto del contrato de acuerdo al calendario académico, programación y periodos contratados para la presente vigencia.	Impartir formación presencial a la fichas Fichas de Técnico en Sistemas No. 2618195 Sena de Malambo. Aprendices activos 23	Reporte de SOFIA Plus. Cada ficha Titulada, contiene 22 Aprendices en la formación
2	Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Coordinación Académica para presentar informe	diligenciado, según actividades

	Coordinación Académica para presentar informe Formato de informe diligenciado, según actividades ejecutadas en el mes.	mensual de la ejecución del contrato	ejecutadas en el mes
3	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato	Presentar informes solicitados por el supervisor de contrato y a Registro Calificado	Documento que contenga informe y entregables a la Coordinación
4	Realizar las actividades a los aprendices utilizando el ambiente virtual dispuesto (LMS),	Impartir formación Presencial a las fichas # 2618195 y curso complementario.	Reporte de SOFIA Plus.
5	Planear el Desarrollo Curricular de la Acción de Formación a orientar	Seleccionar estrategias de enseñanzaaprendizaje, evaluación según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado	Portafolio del instructor
6	Realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje.	Impartir formación Presencial a las fichas # 2618195 y curso complementario.	Reporte de SOFIA Plus.
7	Emitir juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje, las características y las premisas de evaluación del aprendizaje descritas en la guía para desarrollar el proceso formativo	Impartir formación Presencial a las fichas # 2618195 y curso complementario.	Reporte de SOFIA Plus.
8	Participar en las actividades de divulgación de ciencia y tecnología organizados por los centros de Formación.	Impartir formación Presencial a las fichas # 2618195 y curso complementario.	Reporte de SOFIA Plus.
9	Realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje	Se realizaron varias actividades en la semana de alistamiento del mes de Abril, en la sede de Malambo	Evidencias entregadas a la profesora Tania Charris y evidencias fotográficas.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4500008001 de la planilla, operador SOI y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en () folios

Cordialmente,

MERCEDES PELAEZ GUERRERO
Contratista
C.C. No. 32.870.785

Recibí a satisfacción:

CESAR AUGUSTO VELEZ BETANCOURT
Supervisor(a) Contrato 4485047 de 2023
Coordinador Metalmecánica Malambo

EVIDENCIAS TS-38
FICHA 2618195

ACTIVIDADESDEL 01 DE JUNIO AL 15 JUNIO DE 2023

01-15 DE JUNIO DE 2023

.

Ejecutar formación Grupo TS - 38 FICHA 2618195

PROGRAMA: Técnico en sistemas
GRUPO: TS-38
FICHA: 2618195
INSTRUCTOR: Mercedes Peláez Guerrero
FECHA INICIO: 01 de junio 2023
FECHA FIN: 15 de junio 2023

COMPETENCIAS:

Implementación de la red física de datos.

RESULTADOS DE APRENDIZAJES:

- ✓ Elaborar la documentación técnica necesaria del proyecto de cableado estructurado de acuerdo con la normatividad vigente.
- ✓ Verificar el funcionamiento de la red de acuerdo con el diseño y la instalación realizada.
- ✓ Instalar el cableado estructurado de acuerdo con el diseño de la red de datos y la normatividad vigente.

ACTIVIDADDE APRENDIZAJE:

MEDIOS A UTILIZAR

Acceso a herramientas Ofimáticas y de trabajo colaborativo:
Correos electrónicos miSena, Microsoft Office.

Acceso a herramientas de almacenamiento:

Google Drive. territorium

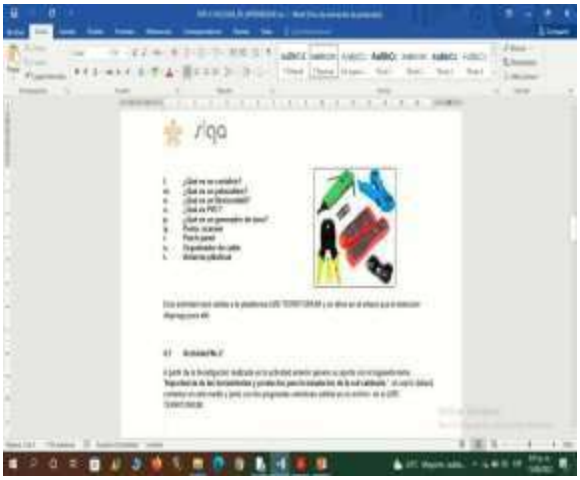
DESARROLLO ACTIVIDADES:

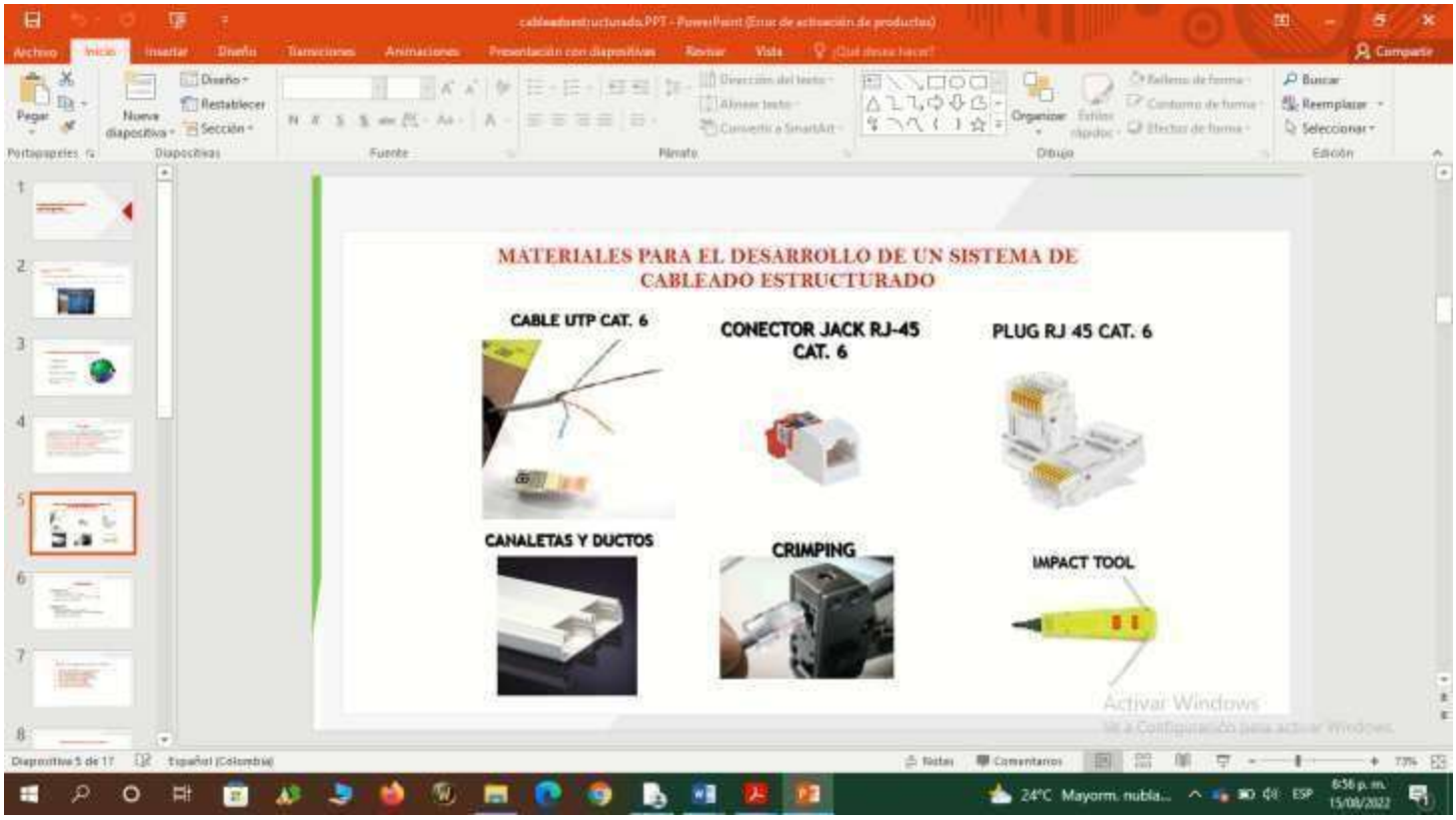
1. Se revisaron evidencias enviadas por los aprendices a territorium
2. Se dio explicación a través de presentaciones en power point, sobre el cableado estructurado, definición, características, las normas TIA/EIA, herramientas necesarias para realizar un cableado estructurado, las normas 568A y B, tipos de cables.
3. Se realizaron guías de aprendizajes y talleres con packet tracer, planos de redes con mano alzada y los planos ya revisado por el instructor pasarlo al programa floorplanner y Sweet Home 3D
4. Se dio explicación sobre los direccionamientos ip, clases de distintas direcciones IP, características y el uso de las distintas clases de dirección IP, octetos de una dirección IP, rango de direcciones y máscaras de subred por defecto para cada clase
5. Se realizó una práctica de laboratorio sobre direccionamiento ip.
6. Se dio explicación del sistema binario, se realizó ejercicios prácticos de conversiones.
7. Se realizó actividad en clases de investigación, sobre Certificación en Garantía de Calidad del cableado de red
8. Se realizó explicación a través de power point sobre que es una tarjeta de red, cuál es la función de la tarjeta de red, para que utilizamos una tarjeta de red, cuáles son las características que se deben tener en cuenta al momento de adquirir una tarjeta de red.
9. Se realizó una evaluación de conocimiento a los aprendices.
10. Se pasó asistencia a los aprendices
11. Se evaluó actividades realizadas por los aprendices.

ACTIVIDADES:

Se envió correo electrónico a los aprendices y se compartió por territorium LMS







1. Se dio explicación sobre los direccionamientos ip, clases de distintas direcciones IP, características y el uso de las distintas clases de dirección IP, octetos de una dirección IP, rango de direcciones y máscaras de subred por defecto para cada clase

Revisión de las clases de dirección IP y sus características

Clases de dirección

Existen cinco clases de direcciones IP, de la A hasta la E. Sólo las tres primeras clases se utilizan comercialmente.

Se elige una dirección de red de clase A en la tabla para empezar. La primera columna es la clase de dirección IP. La segunda columna es el primer octeto que se debe ubicar dentro del rango indicado para una clase de dirección determinada.

La dirección Clase A debe comenzar con un número entre 1 y 126. El primer bit de una dirección clase "A" siempre es un cero, lo que significa que no se puede usar el bit más significativo (HOB) o bit 128. 127 se reserva para pruebas de loopback.

El primer octeto (8 bits) por sí solo define el ID de red para una dirección de red Clase A.

Máscara de subred por defecto

La máscara de subred por defecto usa exclusivamente unos binarios (255 decimales)) para enmascarar los primeros 8 bits de la dirección clase A.

La máscara de subred por defecto ayuda a los routers y hosts a determinar si el host destino está ubicado en esta red o en otra.

Dado que hay sólo 126 redes clase A, los 24 bits restantes, o 3 octetos, se pueden usar para los hosts. Cada red clase A puede tener 224, o sea, más de 16 millones de hosts.

Es común subdividir la red en grupos más pequeños denominados subredes usando una máscara de subred personalizada.

Dirección de red y de host

La parte de la dirección que corresponde a la red o al host no puede estar formada exclusivamente por un oso por ceros. Como ejemplo, la dirección clase A 118.0.0.5 es una dirección IP válida. La porción de red o los primeros 8 bits, que equivalen a 118, no consta sólo de ceros y laporción de host o los últimos 24bits, no consta de todos ceros o unos.
Si la parte que corresponde al host estuviera constituida exclusivamente por ceros, ésta sería la dirección de red misma. Si la porción de host fuera igual a todos unos, sería un broadcast para la dirección de red. El valor de cualquiera de los octetos nunca puede ser superior al 255 decimal oal 11111111 binario.

Clase	Rango decimal del 1er octeto	Bits de orden superior del 1er octeto	ID de Red/Host (N=Red, H=Host)	Máscara de subred por defecto	Cantidad de redes	Hosts por red (direcciones utilizables)
A	1 – 126 *	0	N.H.H.H	255.0.0.0	126 ($2^7 - 2$)	16,777,214 ($2^{24} - 2$)
B	128 – 191	10	N.N.H.H	255.255.0.0	16,382 ($2^{14} - 2$)	65,534 ($2^{16} - 2$)
C	192 – 223	110	N.N.N.H	255.255.255.0	2,097,150 ($2^{21} - 2$)	254 ($2^8 - 2$)
D	224 – 239	1110	Reservado para multicast			
E.	240 – 254	11110	Experimental; utilizado para investigación			

Nota: La dirección 127 clase A no se puede utilizar y está reservada para funciones de loopback y diagnóstico.

Rango de IP(s) Públicas

Clase A	**1.0.0.0 - 126.255.255.255**
Clase B	**128.0.0.0 - 191.255.255.255**
Clase C	**192.0.0.0 - 223.255.255.255**

Son llamadas públicas ya que estas son las direcciones que se utilizan para viajar a través de internet, estas direcciones no se deben de poner en una computadora interna ya que puede ocasionar conflictos al momento de comunicarse con el exterior.

- **Se realizó una práctica delaboratorio sobre direccionamiento ip**

2. Determinarlas porciones de host y de red de la dirección IP

Con las siguientes direcciones de host IP, indicar lo siguiente:

- Clase de cada una de las direcciones
- Dirección o ID de red
- Porción de host

• Dirección de broadcast para esta red
• Máscara de subred por defecto

La porción de host será todos ceros para el ID de red. Introduzca sólo los octetos que configuran el host. La porción de host será de todos unos para un broadcast. La porción de red de la dirección será de todos unos para la máscara de subred. Complete la siguiente tabla:

DIRECCION IP HOST	CLASE DE DIRECCION	DIRECCION DE RED	DIRECCIÓN DE HOST	DIRECCION DE BROADCAST DE RED	MASCARA DE SUBRED POR DEFECTO
216.14.55.137	**C**	**216.14.55.0**	**0.0.0.137**	**216.14.55.255**	**255.255.255.0**
123.1.1.15					
150.127.221.244					
94.125.35.199					
175.12.239.244					

3. Dada una dirección IP de 142.226.0.15 y una máscara de subred de 255.255.0.0, conteste las siguientes preguntas:

¿Cuál es el equivalente binario del segundo octeto? _____
¿Cuál es la clase de la dirección? _____
¿Cuál es la dirección de red de esta dirección IP? _____
¿Es ésta una dirección IP de host válida (S/N)? _____
¿Por qué o por qué no? _____

4. Determinar qué direcciones IP del host son válidas para las redes comerciales.

Para las siguientes direcciones IP de host, determine cuáles son válidas para redes comerciales e indique porqué o porqué no. Válido significa que se puede asignar a cualquiera de las siguientes opciones:

• Estación de trabajo
• Servidor
• Impresora
• Interfaz de router
• Cualquier otro dispositivo compatible

Complete la siguiente tabla:

Dirección IP de Host	Dirección valida (Si/No)	Justifique

150.100.255.255	Si	Pertenece a la clase B
175.100.255.18		
195.234.253.0		
100.0.0.23		

- **Se dio explicación del sistema binario, se realizó ejercicios prácticos de conversiones.**

DESARROLLO ACTIVIDADES:

A continuación, realizaremos la siguiente actividad, de la guía de aprendizaje No. 05 de mantenimiento de equipos de cómputo. A través de ella, se realizará la primera actividad de la semana y será la siguiente.

Querido Aprendiz:

2. PRESENTACIÓN

SISTEMA BINARIO

El sistema binario emplea sólo dos dígitos; el cero (0) y el uno (1), por lo que utiliza la base 2. Este sistema es utilizado por las computadoras, ya que estas trabajan internamente con dos niveles de voltaje distintos, por lo cual su sistema de numeración es el binario.



También, podemos nombrar al sistema decimal, que utiliza diez dígitos (del cero al nueve). Este es el que nos enseñan desde la infancia, por lo que es el más conocido y el más utilizado en la vida cotidiana. Asimismo, contamos con el sistema hexadecimal, el cual cuenta con dieciséis elementos (del cero al nueve, luego, de la 'A' a la 'F'). Tanto este sistema como el binario tienen una gran importancia en el campo de la informática.

Ahora bien, ¿cómo podemos pasar cualquier número del sistema decimal (de cero al nueve) al sistema binario (cero y uno)?

ACTIVIDADES A DESARROLLAR:

1) **Averigua y escribe el código ASCII correspondiente, tanto en decimal como en binario, a las letras de tu nombre y apellidos, y de los integrantes de tu familia, debes hacerlo entre mayúsculas/minúsculas, y sin acentos.**

Nota: Al final de este documento puedes encontrar la tabla ASCII

EJEMPLO:

LETRA	DECIMAL	BINARIO
M	77	1001101
a	97	1100001
n	110	1101110
u	117	1110101
e	101	1100101
l	108	1101100
<espacio>	32	0100000
G	71	1000111
i	105	1101001
l	108	1101100
<espacio>	32	0100000
P	80	1010000
e	101	1100101
r	114	1110010
e	101	1100101
z	122	1111010

Para cada letra del nombre extraemos su correspondencia en decimal utilizando la tabla ASCII. Una vez tenemos todos los valores decimales del nombre procedemos a convertir cada valor decimal a binario.

Como ejemplo, veamos la conversión de la primera letra del nombre (M) a su valor en binario.

Evidencia: Comparte tus respuestas por Territorium SENA, correo electrónico @misena.

Tiempo actividad: 5 horas

Ambiente requerido: Formación desde casa, ambientes virtuales de aprendizaje, redes sociales o medios de comunicación.

Materiales: Material de formación, talleres, instrumentos de evaluación y guías de aprendizaje en formato digital.

2) Realiza la conversión de binario a decimal tanto a decimal como a binario de los siguientes.

a. Convertir los siguientes números binarios a sus equivalentes decimales:

a. 001100
b. 000011
c. 011100
d. 111100
e. 101010
f. 111111

Se realizó actividad en clases de investigación, sobre Certificación en Garantía de Calidad del cableado de red

DESARROLLO ACTIVIDADES:

La Certificación es Garantía de Calidad del cableado de red

La certificación de una red de cableado estructurado o red de cableado informático es el proceso mediante el cual se garantiza que la instalación cumple con las normativas oficiales.

En el proceso de certificación se compara el rendimiento de transmisión de un sistema de cableado instalado con el estándar determinado empleando métodos definidos por para medir que rendimiento es correcto.

Ambiente Requerido





La certificación de un sistema de cableado demuestra la calidad de los componentes y dela instalación y exige que los enlaces de cableado proporcionen el resultado "Pasa", si hay Fallos la red no cumple con la normativa ni con las garantías mínimas exigibles de funcionamiento.

En este caso, si existen puntos de cableado que dan el resultado "No pasa", se debe diagnosticara los enlaces o puntos que fallan y tras implementar una acción correctiva, volverán a comprobarlos para garantizar que cumplen los requisitos de transmisión pertinentes y pasan la certificación.

Si tu cableado cumple con la certificación, esto implica que, a futuro, y pese a posibles cambios de tecnología (por ejemplo, en servidores) o la necesidad de ampliar las redes de tu negocio, la estructura va a mantenerse en vigencia y va a poder ser ajustada a las nuevas demandas.

Una buena estructura te evita problemas de pérdida de datos en la red o fallos en la comunicación, que pueden alterar de forma dramática a tu negocio.

Si eres especialista en entregar soluciones de aplicaciones o sistemas de información, el proceso de certificación será una garantía de que puedes cubrir las exigencias de tus clientes, además podrás conocer la velocidad real de las redes y de esta forma avalar su rendimiento.

Los usuarios se encuentran cada vez más pendientes de los temas de calidad y tener certificaciones es la prueba de que tu negocio está evolucionando. Recuerda que estos documentos son esenciales a la hora de auditorías o en el caso de precisar mantenimientos o revisiones periódicas.

1. Realice la lectura anterior y una vez terminada, investigue y profundice sobre las ventajas que tiene para una empresa o negocio tener un cableado estructurado certificado, así como también los beneficios económicos para un técnico instalador de redes que realice un proceso de certificación
2. Realice un listado de las ventajas técnicas y económicas que puede tener realizar la certificación a un cableado estructurado instalado

Mercado de certificación

3. Estimado aprendiz Consulte Si en Barranquilla se encuentra ubicado un Centro de Servicio de Certificador de Cableado Estructurado

Consultar.

1. Nombre de la empresa que representa los servicios de fluke net Works en Barranquilla o en Colombia.
2. Ubicación y dirección
3. Teléfono de la empresa
4. Correo Electrónico y Pagina Web (si la Posee)
5. Nombre del Contacto de la empresa
6. Costo de Calibración del certificador
7. Consultar si poseen servicio a domicilio y cuál sería su costo,

4. Guarde las evidencias de la actividad realizada y compártala por el LMS territorium.

- **Se realizó explicación a través de power point sobre que es una tarjeta de red, cuál es la función de la tarjeta de red, para que utilizamos una tarjeta de red, cuáles son las características que se deben tener en cuenta al momento de adquirir una tarjeta de red**

INTRODUCCION

La tarjeta de red es un dispositivo que permite conectar diferentes aparatos entre sí y que a través de esa conexión les da la posibilidad de compartir y transferir datos e información de un aparato a otro.

A las tarjetas de red también se les llama NIC (por network interface card; en español "tarjeta de interfaz de red"). Hay diversos tipos de adaptadores en función del tipo de cableado o arquitectura que se utilice en la red (coaxial fino, coaxial grueso, Token Ring, etc.), pero actualmente el más común es del tipo Ethernet utilizando una interfaz o conector RJ -45. Aunque el término tarjeta de red se suele asociar a una tarjeta de expansión insertada en una ranura intern a de un computador o impresora, se suele utilizar para referirse también a dispositivos integrados (del inglés embedded) en la placa madre de un equipo, como las interfaces presentes en las videoconsolas Xbox o las computadoras portátiles. En las actividades que desarrollarás fundamentarás tus conocimientos acerca las características técnicas, tipos y costos de la tarjeta de red

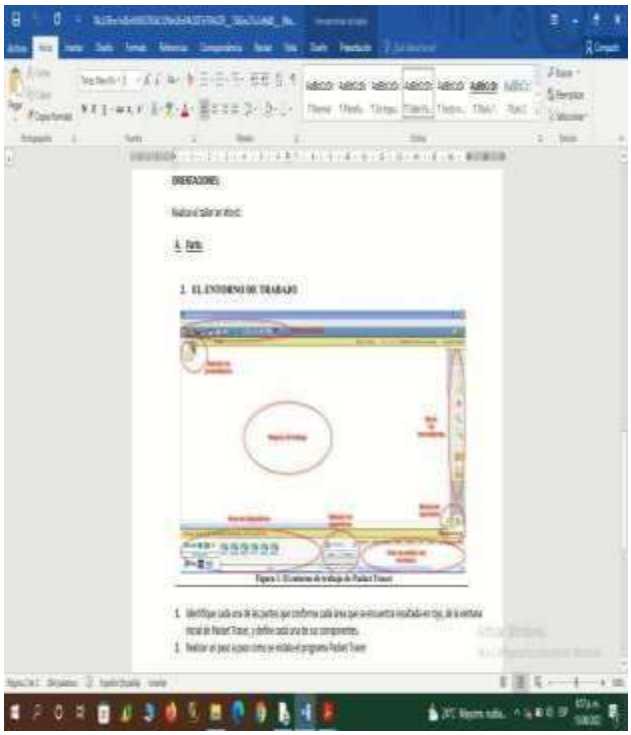


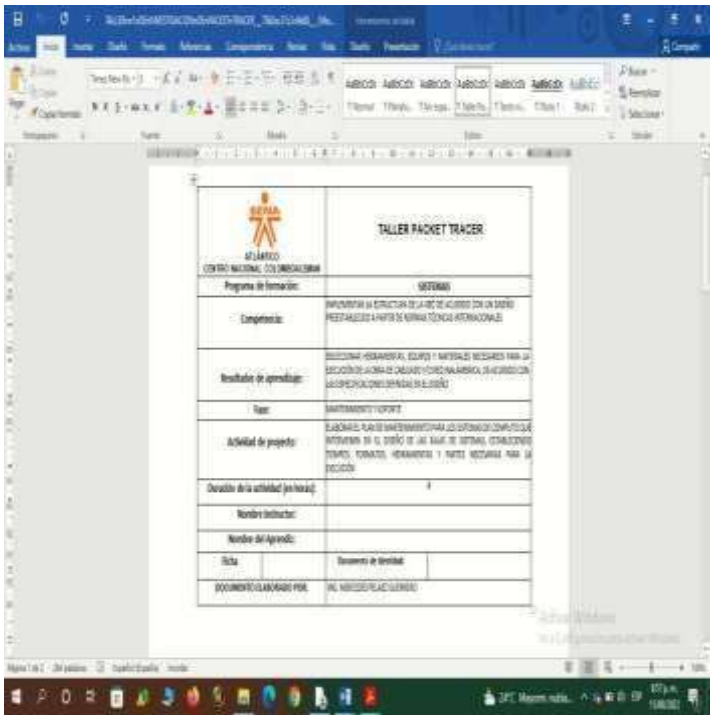
Cuestionario:

Al momento de seleccionar la tarjeta de red es necesario conocer sus características técnicas. Realizo un trabajo de investigación dándole respuesta a las siguientes interrogantes:

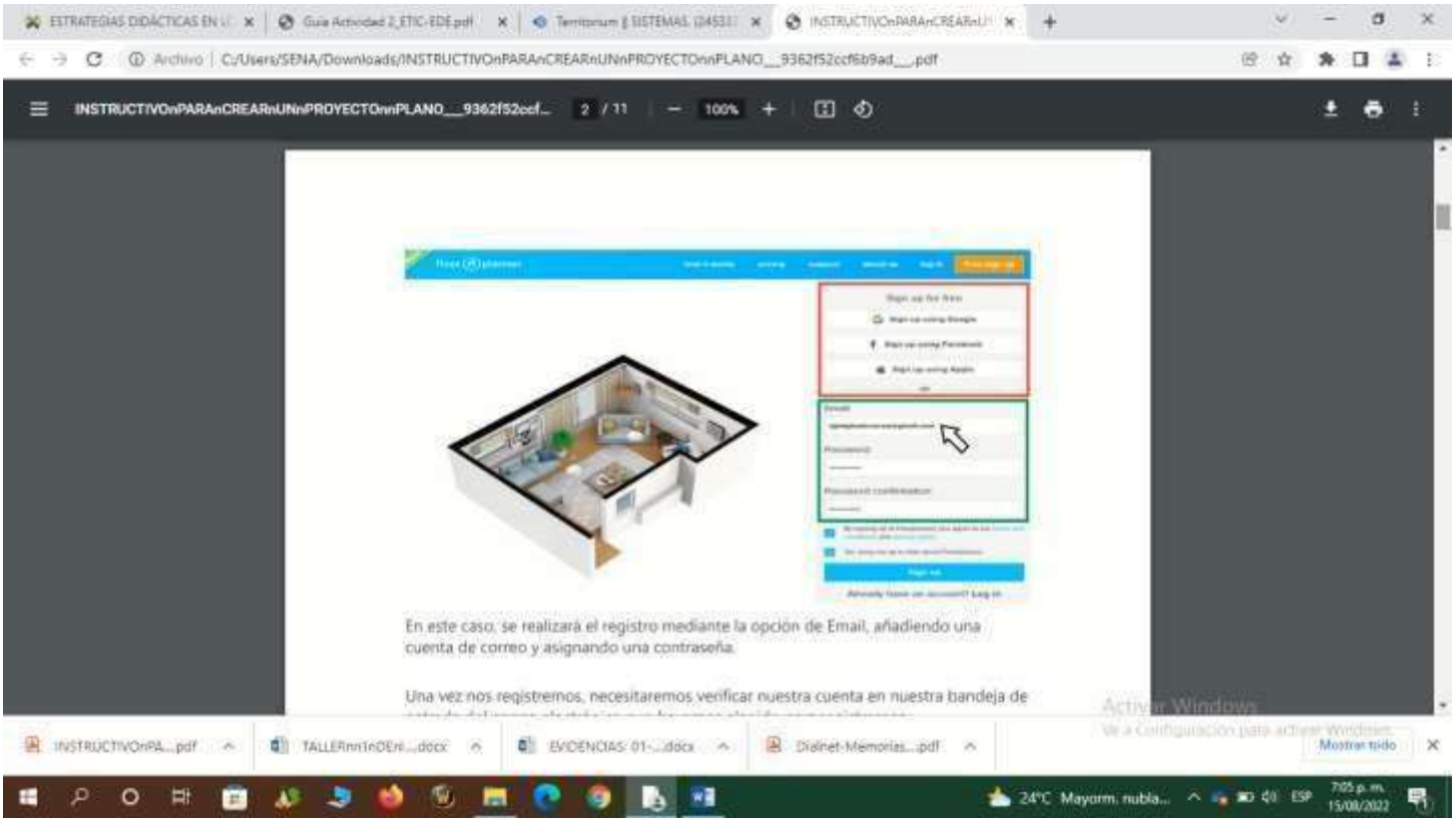
1. Que es una tarjeta de red
2. ¿Cuál es la función de la tarjeta de red?
3. Para que utilizamos una tarjeta de red
4. ¿Cuáles son las características que se deben tener en cuenta al momento de adquirir una tarjeta de red?

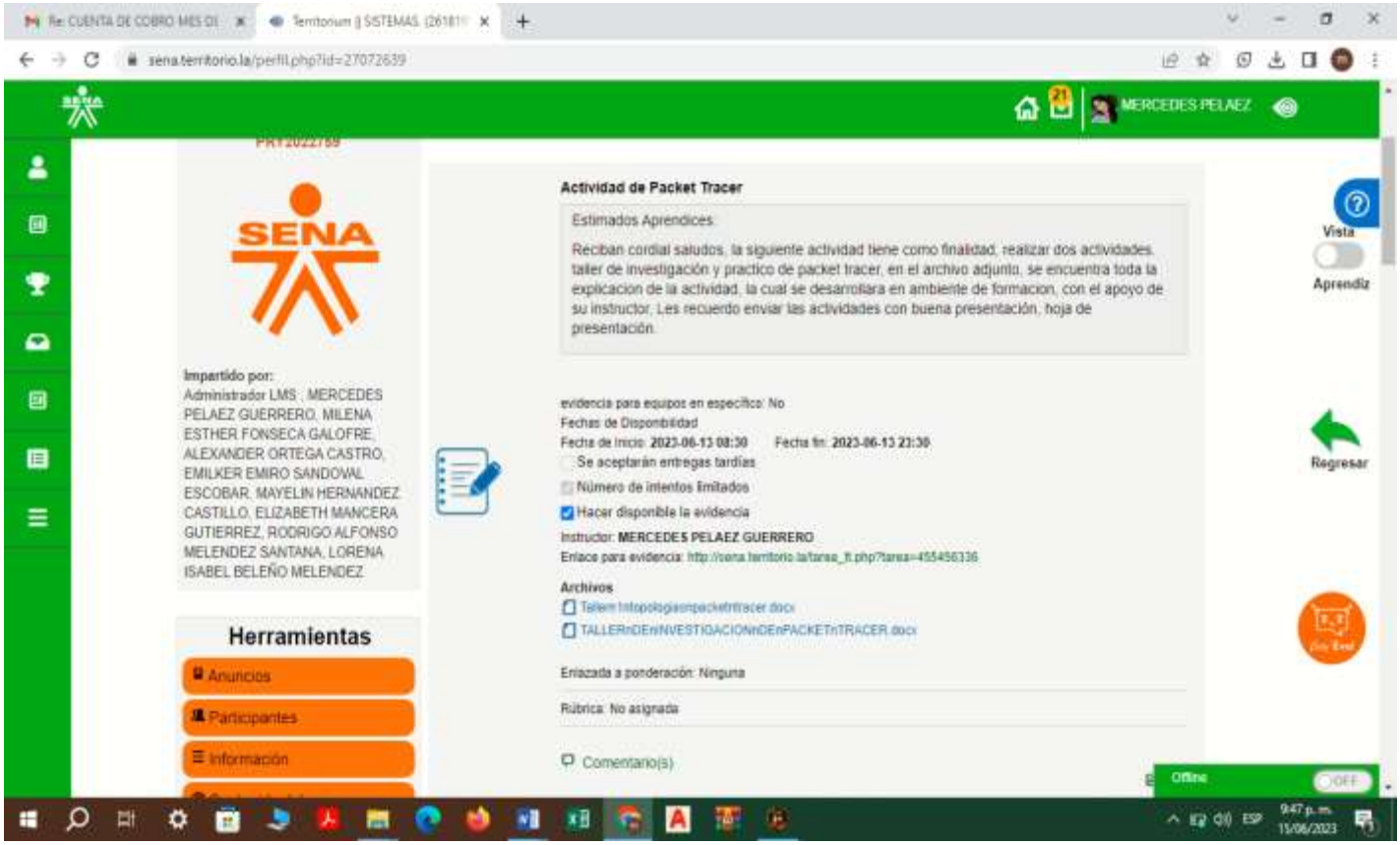
5. ¿Cuál es la velocidad real de transferencia de la tarjeta de red WIFI?
6. Realice un cuadro con los estándares establecidos para la tarjeta de red inalámbrica.
7. Simula una instalación de una tarjeta de red.
8. Realice un cuadro comparativo de tres tipos, modelos, costos, y fabricantes de tres tarjetas de red.
9. Dibuja una tarjeta de RED, y colócale sus partes.





Revisión de diseños de planos







n en las







SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. 4485047.

NOMBRE DEL CONTRATISTA: MERCEDES PELAEZ GUERRERO

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: C.C 32.870.785 de Soledad

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales como instructor para impartir formación profesional titulada y complementaria en el área de sistemas y mantenimiento de equipos de cómputo de acuerdo con la programación académica del SENA Centro Nacional Colombo Alemán.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: 1. Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo) para el desarrollo de las competencias del programa de formación según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular. 2. Realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar teniendo en cuenta: ambientes, número de aprendices, disponibilidad de equipos, modalidad de formación, y duraciones establecidas en las guías de aprendizaje para el logro de los resultados de aprendizaje del programa. 3. Realizar las actividades de inducción a los aprendices utilizando el ambiente virtual dispuesto (LMS) acorde a lo establecido en la circular de inducción vigente y guía desarrollo del proceso formativo. 4. Asociar aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo Sofía plus dispuesto por la entidad 5. Orientar el desarrollo de las actividades de Aprendizaje promoviendo el aprendizaje significativo, la solución creativa de problemas, el desarrollo de estrategias para el aprendizaje autónomo, el uso de las Tic, el trabajo colaborativo, planteando acciones de refuerzo, mejoramiento y apoyo que motiven y fundamenten al aprendiz para el desarrollo de sus competencias según lo establecido en el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral 6. Utilizar herramientas tecnológicas que El SENA brinda para la gestión del aprendizaje y apoyo a los procesos formativos, para organizar y desarrollar actividades de aprendizaje y llevar el registro del portafolio de evidencias. 7. Registrar oportunamente en aquellos casos de inasistencias, deserciones, condicionamientos de matrícula, cancelación de matrícula en el aplicativo SOFIA plus de acuerdo con lo establecido en el Reglamento del Aprendiz vigente. 8. Emitir juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de Aprendizaje, las características y las premisas de evaluación del aprendizaje descritas en la Guía para desarrollar el proceso formativo, el procedimiento de ejecución de la formación y el reglamento del Aprendiz SENA. 9. Realizar evaluación al desarrollo del programa ante el Equipo Pedagógico del Centro estableciendo pertinencia del programa, índice de deserción, y observaciones para la mejora de los contenidos curriculares del Programa de Formación, dejando este registro mediante Acta. 10. Atender con oportunidad y eficiencia las sugerencias indicadas por el Supervisor del Contrato para el cabal cumplimiento de sus obligaciones contractuales. 11. Apoyar los procesos relacionados con Investigación, Ciencia, Tecnología e Innovación del Centro de Formación en caso de ser requerido o estar interesado en participar 12. Reportar en el sistema SOFIA Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos, Creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, Cierre de fichas. 13. Cumplir con la entrega de productos a los que se comprometió en la formulación del proyecto aprobado. 14. Participar en las actividades de divulgación de ciencia y tecnología organizados por los Centros de Formación. 15. Presentar

informes mensuales en los cuales se evidencie los avances respecto al cumplimiento de los indicadores, metas u objetivos propuestos para el área y/o proceso en el que interviene; y un informe final al terminar la ejecución del contrato. 16. Utilizar y Cuidar los ambientes, maquinaria, materiales, vehículos, equipos y/o herramientas que disponga para realizar la formación. Y una vez finalizado el contrato reintegrar y/o devolver los elementos y bienes que, a manera de inventario, el Centro de Formación ponga a su disposición, uso y custodia para la cabal ejecución del contrato. 17. Inscribirse y Certificarse en los procesos de certificación de competencias laborales que apliquen a la función instructor. 18. Participen interdisciplinariamente en el desarrollo curricular, (Estructuración del proyecto, planeación pedagógica, Guías de Aprendizaje), así como en la evaluación del aprendizaje. 19. Apoyar en los procesos de pruebas, talleres aptitudinales y/o selección de aprendices. 20. Contar con certificación vigente de norma de competencia (orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados o la actualización) (orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo).

LUGAR DE EJECUCIÓN: Barranquilla

PLAZO DE EJECUCIÓN: 4 Mes(es) y 22 días.

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **07 DE FEBRERO DE 2023**

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **30 DE JUNIO DE 2023**

VIGENCIA DEL CONTRATO: 2023

VALOR DEL CONTRATO: $ 16.955.747

SUPERVISOR: CESAR AUGUSTO VELEZ BETANCOURT

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: C.C 8.702.387 de Barranquilla

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO_X__

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor Total del Contrato	$ 16.955.747
Valor Ejecutado	$ 16.955.746
Saldo Pendiente a Cancelar al Contratista	$
Saldo a Liberar	$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS:

Prestar a cabalidad los servicios personales descrito en el objeto del contrato de acuerdo con el calendario académico, programación y periodos contratados para la presente vigencia.
Contar con el documento que se exige para impartir formación. Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato
Manejar la plataforma sofiaplus y Territorium
Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes.
Realizar guías de aprendizaje ,instrumentos de evaluación
Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.
Atender con oportunidad y eficiencia las sugerencias indicadas por el supervisor del contrato para el cabal cumplimiento de sus obligaciones contractuales.
Reportar en el mismo Sofía Plus, en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad
Apoyar los procesos relacionados con investigación, ciencia, tecnología e innovación del centro de formación en caso de ser requerido o estar interesado en participar.
Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato
Presentar informe mensuales en los cuales se evidencie los avances respecto al cumplimiento de los indicadores, metas u objetos propuestos para el área y/o proceso en el que interviene; y un informe final al terminal la ejecución del contrato.
Planear el Desarrollo Curricular de la acción de formación a orientar
Seleccionar estrategias de enseñanza, aprendizaje y evaluación según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

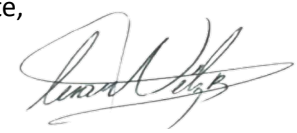
NINGUNA

SANCIONES: SI___ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE X_ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



CESAR AUGUSTO VELEZ BETANCOURT

SENA

	Versión 04
SENA	Código GTH- F- 074

Proceso Gestión del Talento Humano

Formato entrega de bienes e información de ejecución contractual por el contratista

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA: MERCEDES PELAEZ GUERRERO						IDENTIFICACIÓN
CIUDAD	BARRANQUILLA	FECHA	30/6/2023	REGIONAL	ATLÁNTICO	C.C. No: 32870785
DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO:	CALLE 30 #3E-164					
NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO:	4485047 DEL 26 ENERO DE 2023					

CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO		CESIÓN		LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO		TERMINACIÓN UNILATERAL	

DEPENDENCIA SENA	Marcar con x	RESPONSABLES	
		NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
GESTION DE TIC	N/A		
ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS	X	MADYZ DEL CARMEN GARCIA CORTINA	
ENTREGA CARNÉ (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación) SECRETARÍA GENERAL	X	CESAR AUGUSTO VELEZ BETANCOURT Vo. Bo. Brayan David Torres Hernandez	
ALMACÉN E INVENTARIOS	X	Generar reporte de https://miinventario.sena.edu.co/Inicio.aspx y anexar al formato	
SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIONES (Administración de edificio. Contratación)	N/A		
CONTABILIDAD	N/A		
TESORERIA	N/A		
COORDINACION DE AREA/GRUPO/ ACADEMICA	X	CESAR AUGUSTO VELEZ BETANCOURT	
BIBLIOTECA	X	ALEIDA PEREZ PINEDA O LUZ DIVINA HIGUITA ZARACHE FALLOM DE JESUS AMADOR	
GESTION EDUCATIVA	X	CONSUELO MARIA BARRIOS PADILLA	
HERRAMIENTERIA	X	WILVER LEAL PEREZ	
SUPERVISOR DE CONTRATO	X	CESAR AUGUSTO VELEZ BETANCOURT	

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

OTROS

MERCEDES PELAEZ GUERRERO

Powered by CamScanner

SENA- SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
899.999.034-1

FECHA 20/06/23
USUARIO JODACAME
PAGINA 7 de 7

8. SENA REGIONAL ATLANTICO C. de Costo: 920710 CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN

Movimiento 191 TRASPASO ENTRE CUENTADANTES
Transación No. 47147 Fecha Movimiento 20/06/2023 08:
Fecha Ratificación / / 00:00
Estado. PENDIENTE

ORIGEN	
01	SERVICIO
017 9207	CENTRO NAL COLOMBO ALEMAN - ATLANTICO
92070000015	DESARROLLO SOFTWARE 2

DESTINO	
01	SERVICIO
017 9207	CENTRO NAL COLOMBO ALEMAN - ATLAN
8736670	PEREZ DURANGO JORGE LUIS

Curso: Areadante: INSTRUCTORES

OBSERVACIÓN:
Segun solicitud recibida 2023/06/16.JDCM

Item	Tipo	Grupo	Codigo	Descripciòn	Placa	Placa Padre Origen	Atributos	Unid.	Cant.	Vlr. Unit.	Otros	Vlr. Presente	Valor Total

FERNEL DAVID BEDOYA MUÑOZ
CUENTADANTE ORIGEN

SENA- SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
899.999.034-1

FECHA 20/06/23
USUARIO JODACAME
PAGINA 6 de 7

8. SENA REGIONAL ATLANTICO C. de Costo: 920710 CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN

Movimiento 191 TRASPASO ENTRE CUENTADANTES
Transación No. 47147 Fecha Movimiento 20/06/2023 08:
Fecha Ratificación / / 00:00
Estado. PENDIENTE

ORIGEN
01 SERVICIO
017 9207 CENTRO NAL COLOMBO ALEMAN - ATLANTICO
92070000015 DESARROLLO SOFTWARE 2

DESTINO
01 SERVICIO
017 9207 CENTRO NAL COLOMBO ALEMAN - ATLAN
8736670 PEREZ DURANGO JORGE LUIS

Curso: Areadante: INSTRUCTORES

OBSERVACIÓN:
Segun solicitud recibida 2023/06/16.JDCM

Item	Tipo	Grupo	Codigo	Descripciòn	Placa	Placa Padre Origen	Atributos	Unid.	Cant.	Vlr. Unit.	Otros	Vlr. Presente	Valor Total
21	4	143	297485	CPU INTEGRADA CON MONITOR >>TIPO ELEMENTO DEVOLUTIVO UNIDAD DE MEDIDA UNIDAD PROCESADOR INTEL CORE I7 DISCO DURO 1 TERABYTE MEMORIA RAM DE 32 GB PANTALLA 23.8 PULGADAS TECNOLOGIA N.A. UNIDAD LECTORA N.A.	92071030348		MARCA:DELL SERIAL:48JYN23 MODELO:N/A OBSERVACIONES:CPU ALL IN ONE, AIO 23,8 PULGADAS WING 10 PRO64 BITS 4500 AVANZADA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN REMOTA SSD 1 TB PCLE 32GB, CON SUS ACCESORIOS: TERJETA DE RED INALAMBRICA PCLE 802,11 AC 2X2 - TECLADO SERI	UNIDAD	1,00	$ 2.691.882,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 2.691.882,00

Total Grupo $ 53.837.640,00

SON: CINCUENTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS CUARENTA PESOS M/cte CON 0/100 CTVS $ 55.587.640,00

RESPONDO ADMINISTRATIVAMENTE Y FISCALMENTE POR LOS BIENES AQUÍ RELACIONADOS Y RENDIRÉ CUENTA DE SU UTILIZACIÓN, TODO ELLO SEGUN LO DISPUESTO SOBRE ESTE PARTICULAR EN LA CONSTITUCIÓN NACIONAL Y EN ESPECIAL LO ESTABLECIDO EN EL NUMERAL 16 DEL ARTICULO 40 DE LA LEY 200 DE 1995.

JUDITH IBAÑEZ VERA
ALMACENISTA

PEREZ DURANGO JORGE LUIS
CUENTADANTE DESTINO

MERCEDES PELAEZ GUERRERO
CUENTADANTE ORIGEN

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

8. SENA REGIONAL ATLANTICO C. de Costo: 920710 CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN

Movimiento 194 TRASPASO ENTRE CUENTADANTE BIENES ADMINISTRAC
Transación No. 47148 Fecha Movimiento 20/06/2023 08:
Fecha Ratificación / / 00:00
Estado. PENDIENTE

ORIGEN
03
017 9207
92070000015
BIENES ADMINISTRACION
CENTRO NAL COLOMBO ALEMAN - ATLANTICO
DESARROLLO SOFTWARE 2

DESTINO
03
017 9207
8736670
BIENES ADMINISTRACION
CENTRO NAL COLOMBO ALEMAN - ATLAN
PEREZ DURANGO JORGE LUIS

Curso:
Areadante: INSTRUCTORES

OBSERVACIÓN:
Segun solicitud recibida 2023/06/16 JDCM

Item	Tipo	Grupo	Codigo	Descripción	Placa Origen	Placa Padre	Atributos	Unid.	Cant.	Vlr. Unit.	Otros	Vlr. Presente	Valor Total
1	4	144	249894	TABLERO DE ACRILICO >>TIPO ELEMENTO DEVOLUTIVO USO N.A. UNIDAD DE MEDIDA UNIDAD CARACTERISTICA N.A. ESPECIFICACION N.A. DIMENSION 60 CMS X 50 CMS MATERIAL ACRILICO	101008292935		MARCA N/A SERIAL N/A MODELO N/A OBSERVACIONES TABLERO ACRILICO DE 2.40 X 1,20 MTS, MDF 9 MM Y FÓRMICA PIZARRON (CUADRICULA TENUE) MARCO EN PERFIL DE ALUMINIO CON SOPORTE, RODACHINES Y FRENOS	UNIDAD	1.00	$ 305.000,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 305.000,00

Total Grupo $ 305.000,00

SON: CUATRO MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/cte CON 0/100 CTVS $ 4.796.666,00

RESPONDO ADMINISTRATIVAMENTE Y FISCALMENTE POR LOS BIENES AQUÍ RELACIONADOS Y RENDIRÉ CUENTA DE SU UTILIZACIÓN. TODO ELLO SEGÚN LO DISPUESTO SOBRE ESTE PARTICULAR EN LA CONSTITUCIÓN NACIONAL Y EN ESPECIAL LO ESTABLECIDO EN EL NUMERAL 16 DEL ARTICULO 40 DE LA LEY 200 DE 1995.

JUDITH IBAÑEZ VERA
ALMACENISTA

PEREZ DURANGO JORGE LUIS
CUENTADANTE DESTINO

MERCEDES PELAEZ GUERRERO
CUENTADANTE ORIGEN

Powered by CamScanner

SENA- SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
899.999.034-1

8. SENA REGIONAL ATLANTICO C. de Costo: 920710 CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN

Movimiento 194 TRASPASO ENTRE CUENTADANTE BIENES ADMINISTRAC
Transación No. 47148 Fecha Movimiento 20/06/2023 08:
Fecha Ratificación / / 00:00
Estado. PENDIENTE

ORIGEN	
03	BIENES ADMINISTRACION
017 9207	CENTRO NAL COLOMBO ALEMAN - ATLANTICO
92070000015	DESARROLLO SOFTWARE 2

DESTINO	
03	BIENES ADMINISTRACION
017 9207	CENTRO NAL COLOMBO ALEMAN - ATLAN
8736670	PEREZ DURANGO JORGE LUIS

Curso: Areadante: INSTRUCTORES

OBSERVACIÓN:
Segun solicitud recibida 2023/06/16 JDCM

Item	Tipo	Grupo	Codigo	Descripción	Placa	Placa Padre	Origen	Atributos	Unid.	Cant.	Vlr. Unit.	Otros	Vlr. Presente	Valor Total

FERNEL DAVID BEDOYA MUÑOZ
CUENTADANTE ORIGEN

Powered by CamScanner

SENA	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA PROCESO DE GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA RELACION DE BIENES A CARGO DEL CUENTADANTE	Versión: 1.01 Fecha: 15.10.2020

De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB el Sr(a) identificado(a) con CC. 32870785 tiene los siguientes bienes a cargo:

Listado de inventarios:

Regional	Centro	Modulo	Placa	Valor

CANTIDAD DE BIENES A CARGO: 0
VALOR TOTAL: $0,00

El cuentadante adicionalmente se encuentra asociado a los siguientes Nits múltiples:

- 92070000015

CANTIDAD DE BIENES COMO CUENTADANTE MÚLTIPLE: 54
VALOR TOTAL: $60.384.306,00

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.

Fecha de emisión del reporte: 15 de Junio de 2023 a las 22:10:51