

|                                                                                                                       |                                                                            |            |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------|
| <br><b>Municipio de Dosquebradas</b> | MACROPROCESO: APOYO                                                        |            | SECRETARÍA DE PLANEACIÓN |
|                                                                                                                       | PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA                                                  |            |                          |
|                                                                                                                       | SUBPROCESO: CONTRATACIÓN                                                   |            |                          |
|                                                                                                                       | ESTUDIOS PREVIOS CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN | VERSIÓN: 7 |                          |

| DESCRIPCIÓN GENERAL                                                                                                                            |                                                                 |                                                                  |                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| Datos de la Dependencia ordenadora del gasto                                                                                                   | Fecha de elaboración:                                           | 23 de junio de 2023                                              |                                   |
|                                                                                                                                                | Dependencia solicitante:                                        | Secretaría de Planeación Municipal                               |                                   |
| Nombre del rubro: Fortalecimiento de la Gestión de los Procesos de Planeación                                                                  |                                                                 |                                                                  |                                   |
| Código del rubro: 2.2.3.2.02.02.009.B.45.99.018.020.403.P.91114.J.17.1.18CS                                                                    |                                                                 |                                                                  |                                   |
| Fuente:                                                                                                                                        |                                                                 |                                                                  |                                   |
| R.P.                                                                                                                                           | <input checked="" type="checkbox"/>                             | S.G.P.                                                           | <input type="checkbox"/>          |
| DEST. ESP.                                                                                                                                     | <input type="checkbox"/>                                        | OTROS                                                            | <input type="checkbox"/>          |
| Certificado inclusión Banco de Proyectos: SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>                                   |                                                                 |                                                                  |                                   |
| Nombre del Proyecto Registrado:                                                                                                                |                                                                 |                                                                  |                                   |
| FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES DE LA DIRECCIÓN SOCIOECONÓMICA EN LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS |                                                                 |                                                                  |                                   |
| Código BPIM: 2020661700020 FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 23 de junio de 2023                                                                         |                                                                 |                                                                  |                                   |
| Ítem                                                                                                                                           | Nombre Actividad Proyecto                                       | Valor actividad vigencia                                         | Saldo por ejecutar de la vigencia |
| 1                                                                                                                                              | Modernizar el Banco de Proyectos (seguimiento y bases de datos) | \$24.466.666                                                     | \$ 9.799.999                      |
| 2                                                                                                                                              |                                                                 |                                                                  |                                   |
| Plan De Desarrollo:                                                                                                                            |                                                                 |                                                                  |                                   |
| Dosquebradas Empresa de Todos 2020-2023                                                                                                        |                                                                 |                                                                  |                                   |
| Código de Plan de Desarrollo                                                                                                                   |                                                                 |                                                                  |                                   |
| LÍNEA ESTRATÉGICA NRO.                                                                                                                         | 4                                                               | Gestión Pública                                                  |                                   |
| PROGRAMA ESTRATÉGICO                                                                                                                           | 4.2                                                             | Gobierno abierto, eficiente y participativo                      |                                   |
| PROYECTO                                                                                                                                       | 4.2.1                                                           | Innovación pública                                               |                                   |
| ACTIVIDAD                                                                                                                                      | 4.2.1.403                                                       | Modernizar el Banco de Proyectos (Seguimiento y bases de datos). |                                   |

|                                                                                                                       |                                                                            |            |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------|
| <br><b>Municipio de Dosquebradas</b> | MACROPROCESO: APOYO                                                        |            | SECRETARÍA DE PLANEACIÓN |
|                                                                                                                       | PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA                                                  |            |                          |
|                                                                                                                       | SUBPROCESO: CONTRATACIÓN                                                   |            |                          |
|                                                                                                                       | ESTUDIOS PREVIOS CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN | VERSIÓN: 7 |                          |

|                                                  |                                        |                             |
|--------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| PLAN DE ADQUISICIONES: AÑO: Se incluyó en el PAA | SI <input checked="" type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> |
|--------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------|

|                                           |
|-------------------------------------------|
| Fecha de publicación. 20 de junio de 2023 |
|-------------------------------------------|

|                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------|
| Códigos según clasificador de Bienes y Servicios Colombia Compra Eficiente- PAA |
|---------------------------------------------------------------------------------|

| Códigos UNSPSC | DESCRIPCIÓN PAA                                | Valor en el PAA |
|----------------|------------------------------------------------|-----------------|
| 80101603       | Evaluación económica o financiera de proyectos | 32.000.000 COP  |

**1. Descripción de la Necesidad que la Entidad Pretende Satisfacer con el Proceso de contratación.**

La Alcaldía Municipal de Dosquebradas, y su administración actual "Dosquebradas, Empresa de Todos 2020-2023", es un ente territorial, descentralizado, con autonomía de sus funciones, que ofrece bienes y servicios para mejorar la calidad de vida de cada uno de sus habitantes mediante el trabajo participativo integrado, coordinado y planificado por parte de sus diferentes organismos en concertación con la comunidad.

La Constitución Política prevé en el artículo 2º como fines del Estado: "servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan la vida económica, política, administrativa y cultural de la nación...", y el artículo 342 al respecto de los Planes de Desarrollo se indica lo siguiente "La correspondiente ley orgánica reglamentará todo lo relacionado con los procedimientos de elaboración, aprobación y ejecución de los planes de desarrollo y dispondrá los mecanismos apropiados para su armonización y para la sujeción a ellos de los presupuestos oficiales...".

Dentro de las facultades del Alcalde Municipal está la de contratar la adquisición de los diferentes bienes y servicios requeridos para el normal funcionamiento de la entidad con el fin de prestar un eficiente servicio de calidad a la comunidad.

La Ley 1532 del 15 de julio de 1994, establece la Ley Orgánica del Plan de Desarrollo, así mismo el Decreto Nacional 111 de 1996, (el cual compila y modifica la Ley 38 de 1989, reglamentada por los Decretos 841 del 20 de abril de 1990 y 3245 de 2005), conforma el estatuto orgánico del presupuesto, siendo la normativa del Presupuesto General de la Nación, en lo atinente con el Banco de Proyectos de Inversión.

El Banco de Programas y Proyectos de inversión de Dosquebradas, tiene bajo su responsabilidad la revisión, análisis, actualización y capacitación en formulación y evaluación de proyectos de inversión; al igual que el manejo de las herramientas implementadas por el Departamento Nacional de Planeación, como lo es el de Metodología General Ajustada MGA web, la Metodología General Ajustada para Regalías y el sistema unificado de inversión y Finanzas Públicas – SUIFP Territorio; además la expedición de registros y/o constancias de

|                                                                                                                       |                                                                            |            |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------|
| <br><b>Municipio de Dosquebradas</b> | MACROPROCESO: APOYO                                                        |            | SECRETARÍA DE PLANEACIÓN |
|                                                                                                                       | PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA                                                  |            |                          |
|                                                                                                                       | SUBPROCESO: CONTRATACIÓN                                                   |            |                          |
|                                                                                                                       | ESTUDIOS PREVIOS CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN | VERSIÓN: 7 |                          |

actualización de los proyectos y certificados de actividades del proyecto, en el nuevo aplicativo denominado sistema integral de información Financiera, - Modulo Banco de Proyectos que inició su operación el 2 de enero de 2019, lo cual genera una gran demanda de servicios del Banco de Programas y Proyectos de inversión del Municipio de Dosquebradas, con el propósito de controlar la programación de los recursos de inversión del Municipio, a través de los procesos de revisión y análisis de viabilidad de los proyectos que soportan los diferentes gastos.

Adicionalmente, se requiere brindar asistencia técnica en formulación y evaluación de proyectos y el manejo de las Metodologías implementadas por el DNP y de aplicativos propios del municipio, a funcionarios de la administración; teniendo como objetivo formar a los funcionarios de la administración central y entes descentralizados en la cultura de proyectos a través del manejo del software de las Metodologías mencionadas, las cuales son indispensables para la elaboración de proyectos de inversión a nivel Municipal; Departamental y Nacional.

Teniendo en cuenta lo anterior se hace necesaria la contratación de una persona idónea para que fortalezca el funcionamiento del Banco de Programas y Proyectos de inversión de Dosquebradas, en lo relacionado con la expedición de constancias y certificaciones, capacitación y asistencia técnica en formulación y evaluación de proyectos y manejo de las metodologías establecidas por el DNP, a funcionarios de la Administración Municipal de Dosquebradas. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 152 del 94, Decreto 111 del 96, Resolución Nacional 806 de agosto del 2005 que establece la obligatoriedad del uso de la Metodología General Ajustada, así como la resolución 4788 de diciembre 20 de 2016, por la cual se requiere dar cumplimiento a la transferencia y actualización de la información de los proyectos de inversión de las entidades territoriales a la MGA-WEB y al SUIFP (Sistema Unificado de inversiones y Finanzas Publicas), el Decreto 568 del 96 que reglamenta la Ley orgánica de Presupuesto y normas reglamentarias y complementarias, además del cumplimiento y funcionamiento del Banco de Proyectos.

En cumplimiento de la normatividad anterior, el Municipio de Dosquebradas, Mediante decreto Municipal 117 de 2018, delega en la Dirección de Asuntos Socioeconómicos de la Secretaría de Planeación, entre otras funciones, todo lo referentes al Banco de Programas y Proyectos de Inversión, el cual tiene bajo su responsabilidad la revisión, análisis, actualización y capacitación en formulación y evaluación de proyectos de inversión; al igual que el manejo de las herramientas implementadas por el Departamento Nacional de Planeación, como lo es el de la Metodología General Ajustada MGA, en su última versión.

En consecuencia, es necesario reforzar la capacidad técnica del área del Banco de Proyectos ya que la el municipio de Dosquebradas a través de la Secretaría de Planeación Municipal se cuenta con un solo servidor público titular de dichas funciones, el cual cuenta con un gran cúmulo de trabajo puesto que es quien revisa, actualiza e inscribe los diferentes proyectos de toda la Administración Municipal, además de sus otras funciones asignadas.

Es así como se hace necesario para el Municipio de Dosquebradas contratar una persona natural con formación profesional en las áreas del conocimiento de la administración, contabilidad,

|                                                                                                                           |                                                                                  |            |                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------|
| <br><b>Municipio de<br/>Dosquebradas</b> | MACROPROCESO: APOYO                                                              |            | SECRETARÍA<br>DE<br>PLANEACIÓN |
|                                                                                                                           | PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA                                                        |            |                                |
|                                                                                                                           | SUBPROCESO: CONTRATACIÓN                                                         |            |                                |
|                                                                                                                           | ESTUDIOS PREVIOS CONTRATOS DE<br>PRESTACION DE SERVICIOS Y<br>APOYO A LA GESTIÓN | VERSIÓN: 7 |                                |

economía y afines y/o del NBC de la ingeniería Industrial y Afines y/o ingeniería de sistemas, telemática y afines, con posgrado en las áreas de la formulación, evaluación, gestión, gerencia de proyectos y/o temas afines y con experiencia mínima de un (1) año en procesos de planificación y/o formulación de proyectos, que apoye a la Secretaría de Planeación de Dosquebradas en el funcionamiento del Banco de Programas y Proyectos de inversión de Dosquebradas, en lo relacionado con la expedición de constancias y certificaciones, capacitación y asistencia técnica en formulación y evaluación de proyectos y manejo de las metodologías establecidas por el DNP, a funcionarios de la Administración Municipal de Dosquebradas, para acompañar los procesos anteriormente mencionados; ya que la administración no cuenta con este tipo de profesionales necesarios para el desarrollo de estas funciones constitucionales y legales.

**2. Descripción del objeto a contratar, con sus especificaciones, autorizaciones, permisos y licencias requeridos para su ejecución.**

**2.1. Descripción del Objeto a contratar:**

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DE PLANEACION, PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS EN EL PROCESO DE FORTALECIMIENTO DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS E INVERSION DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS.

**2.2. Especificaciones del contrato.**

**2.2.1 Tipo del contrato a celebrar:**

Contrato de prestación de servicios Profesionales

**2.2.2 Obligaciones del contratista:**

**OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:**

1. Asistir a los comités y reuniones convocadas por el Banco de Programas y Proyectos para atender los diferentes requerimientos y necesidades presentadas en el Municipio.
2. Realizar el proceso de actualización y modificación a los diferentes proyectos de inversión de las dependencias y entes descentralizados del Municipio en las plataformas del SUIFP Territorio y MGAWEB según lineamientos del DNP y la dirección Socioeconómica.
3. Realizar asistencia técnica y capacitación a los formuladores ciudadanos de la administración municipal sobre el manejo de las plataformas del DNP en temas de formulación y seguimiento de proyectos.
4. Apoyar a las diferentes secretarías de la administración municipal en el cargue y reporte de información de los proyectos de inversión en la plataforma del SPI del DNP (seguimiento a proyectos de inversión pública).

|                                                                                                                           |                                                                                  |            |                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------|
| <br><b>Municipio de<br/>Dosquebradas</b> | MACROPROCESO: APOYO                                                              |            | SECRETARÍA<br>DE<br>PLANEACIÓN |
|                                                                                                                           | PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA                                                        |            |                                |
|                                                                                                                           | SUBPROCESO: CONTRATACIÓN                                                         |            |                                |
|                                                                                                                           | ESTUDIOS PREVIOS CONTRATOS DE<br>PRESTACION DE SERVICIOS Y<br>APOYO A LA GESTIÓN | VERSIÓN: 7 |                                |

5. Realizar la revisión y evaluación metodológica de los proyectos de inversión formulados y presentados por las diferentes dependencias y entes descentralizados del municipio de acuerdo con lo estipulado por el DNP y el Banco de Proyectos.
6. Diligenciar los formatos requeridos en el proceso de empalme y que corresponden al Banco de Programas y Proyectos del Municipio.

#### **OBLIGACIONES GENERALES**

El contratista además de dar cumplimiento al objeto y alcances del contrato con plena independencia y autonomía en coordinación con el Supervisor designado tendrá las siguientes:

- a. Cumplir con todas las obligaciones inherentes a él contrato, en especial, las relacionadas con el uso de la documentación utilizada en el Sistema de Gestión de Calidad publicadas en el aplicativo establecido en la Administración Municipal.
- b. Presentar los informes requeridos para el cumplimiento del Plan de Acción de la Política de Contratación en el Marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, y del Mapa de Riesgos de Gestión y de Corrupción de la Administración Municipal.
- c. Presentar oportunamente ante el supervisor los informes periódicos y finales sobre el avance y desarrollo del objeto con las respectivas evidencias.
- d. Rendir los informes requeridos por la Oficina Gestión de la Contratación o sus delegados, sobre los procesos contractuales
- e. Realizar el pago de seguridad social integral (Salud, Pensión y ARL). Dentro de las fechas establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social.
- f. Guardar reserva de la información asociada al objeto contractual que repose en bases de datos, sistemas de gestión, aplicativos, archivos magnéticos, respecto de los cuales se le haya concedido acceso mediante códigos, claves o contraseñas, respondiendo penal, civil y administrativamente por su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento, durante el plazo de ejecución del contrato y

|                                                                                                                           |                                                                                  |            |                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------|
| <br><b>Municipio de<br/>Dosquebradas</b> | MACROPROCESO: APOYO                                                              |            | SECRETARÍA<br>DE<br>PLANEACIÓN |
|                                                                                                                           | PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA                                                        |            |                                |
|                                                                                                                           | SUBPROCESO: CONTRATACIÓN                                                         |            |                                |
|                                                                                                                           | ESTUDIOS PREVIOS CONTRATOS DE<br>PRESTACION DE SERVICIOS Y<br>APOYO A LA GESTIÓN | VERSIÓN: 7 |                                |

|                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                        | <p>dos (2) años más, conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012, la Ley 1273 de 2009 y las demás que las complementen, sustituyan o modifiquen.</p> <p><b>PARÁGRAFO 1.</b> Los estudios previos, la propuesta y documentos anexos hacen parte integral del presente contrato.</p> <p><b>PARÁGRAFO 2:</b> El contratista garantizará el cuidado de los bienes no consumibles entregados para el desarrollo de sus actividades, los cuales devolverá en buen estado al finalizar su contrato.</p> <p><b>PARÁGRAFO 3:</b> El contratista deberá ajustarse de manera obligatoria a los cortes de entrega de informes de actividades establecidos por el supervisor.</p> <p><b>PARAGRAFO 4:</b> Todos los documentos, bases de datos, software, formatos, y en general cualquier tipo de información creada por el CONTRATISTA en desarrollo del presente contrato son propiedad de LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS y el CONTRATISTA ni terceros podrán hacer uso de ella a título personal o comercial, sin previa autorización de LA ALCALDÍA</p> |
| <b>2.2.3 Plazo de ejecución del contrato:</b>          | El plazo de ejecución del presente contrato será de TRES (3) meses y VEINTE (20) días, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, sin exceder el 31 de diciembre de 2023.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>2.2.4 Lugar de ejecución del contrato:</b>          | El contrato se ejecutará en el Municipio de Dosquebradas, Risaralda.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>2.2.5 Perfil requerido</b>                          | <p>Experiencia: De conformidad con la naturaleza del objeto contractual y los alcances se requiere de una persona natural con experiencia laboral mínima de un (1) año en procesos de planificación y/o formulación de proyectos.</p> <p>Idoneidad: Profesional en las áreas del conocimiento de la administración, contabilidad, economía y afines y/o del NBC de la ingeniería Industrial y Afines y/o ingeniería de sistemas, telemática y afines, con posgrado en las áreas de la formulación, evaluación, gestión, gerencia de proyectos y/o temas afines</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>2.2.6 Valor del contrato / presupuesto oficial:</b> | <p>Este valor incluye IVA SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>El presupuesto para la presente contratación es de <b>CATORCE MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE COP (\$14.666.667)</b> y/o proporcional al periodo de ejecución del contrato.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                                                                                                                       |                                                                            |            |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------|
| <br><b>Municipio de Dosquebradas</b> | MACROPROCESO: APOYO                                                        |            | SECRETARÍA DE PLANEACIÓN |
|                                                                                                                       | PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA                                                  |            |                          |
|                                                                                                                       | SUBPROCESO: CONTRATACIÓN                                                   |            |                          |
|                                                                                                                       | ESTUDIOS PREVIOS CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN | VERSIÓN: 7 |                          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>2.2.7 Forma de pago:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | EL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS cancelará el valor del contrato mediante actas parciales mensuales o proporcionales al tiempo de ejecución, por un valor de <b>CUATRO MILLONES DE PESOS MCTE COP (\$4.000.000)</b> , previo informe de prestación de servicios recibido a satisfacción por el supervisor designado para tal fin y la acreditación de que el contratista se encuentra al día en el pago de los aportes relativos al Sistema Integral de Seguridad Social. |
| <b>2.2.8 Justificación del Anticipo (Si aplica):</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | No aplica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>2.2.9 Supervisión o interventoría (indicar nombre y cargo del supervisor o el del interventor):</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Se ejercerá por parte del Secretario de despacho de la Secretaría de Planeación de Dosquebradas o a quien este asigne.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>2.2.10 Otras especificaciones (las demás cláusulas accidentales y de la naturaleza del contrato que se requieran):</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | No aplica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>3. Modalidad de Selección del contratista y su justificación, incluyendo los fundamentos jurídicos.</b><br><br><p>El contrato a celebrar es con el fin de Contratar Servicios Profesionales, en este sentido la modalidad de selección corresponde a la contratación directa, lo anterior de conformidad con el literal H del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 <i>"Por medio de la cual se introducen medidas para la eficiencia y la transparencia en la Ley 80 de 1993 y se dictan otras disposiciones generales sobre la contratación con Recursos Públicos"</i>, en concordancia con las disposiciones contempladas en el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto Nacional 1082 de 2015 <i>"Por medio del cual se expide el decreto único reglamentario del sector administrativo de planeación nacional"</i>.</p> <p>De conformidad con lo dispuesto en el artículo 2.2.1.2.1.4.1 del Decreto 1082 de 2015 para los contratos que tengan como objeto la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión NO es necesario realizar el "Acto Administrativo de Justificación de la Contratación Directa", en este sentido dicho documento no se encuentra anexo al presente estudio previo.</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>4. Análisis que soporta el valor estimado del contrato y su justificación.</b><br><br><p>Para determinar el presupuesto estimado de la presente contratación, se consultó la Circular No. 001 del 02 de enero de 2023 de la Secretaría Jurídica – Oficina de gestión de la contratación a través de la cual se determina que el valor de los honorarios a pagar a los contratistas de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión que presente sus servicios al Municipio de Dosquebradas, se determina conforme a una análisis de precios del mercado y</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|                                                                                                                           |                                                                                  |            |                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------|
| <br><b>Municipio de<br/>Dosquebradas</b> | MACROPROCESO: APOYO                                                              |            | SECRETARÍA<br>DE<br>PLANEACIÓN |
|                                                                                                                           | PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA                                                        |            |                                |
|                                                                                                                           | SUBPROCESO: CONTRATACIÓN                                                         |            |                                |
|                                                                                                                           | ESTUDIOS PREVIOS CONTRATOS DE<br>PRESTACION DE SERVICIOS Y<br>APOYO A LA GESTIÓN | VERSIÓN: 7 |                                |

corresponde a los que se aplican en otras entidades del orden regional y pretenden unificar parte de los criterios de contratación, con el fin de que sirvan como soporte a las buenas prácticas contractuales de la entidad.

A continuación, se presenta la tabla de honorarios fijada para la vigencia 2023 en la Alcaldía Municipal de Dosquebradas:

| CATEGORÍA GENERAL                                                                 | CARACTERÍSTICAS                                                                                                                                                       | VALOR 2023   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Educación básica, media o bachiller                                               | Sin desplazamiento                                                                                                                                                    | 1.680.000    |
| Educación básica, media o bachiller                                               | Con desplazamiento (Debidamente justificado)                                                                                                                          | 1.880.000    |
| Técnico                                                                           | Sin desplazamiento                                                                                                                                                    | 1.990.000    |
| Técnico                                                                           | Con desplazamiento (Debidamente justificado)                                                                                                                          | 2.150.000    |
| Tecnólogo o Estudios Universitarios (6 semestres cursados y aprobados)            | Con desplazamiento                                                                                                                                                    | 2.500.000    |
| Tecnólogo o Estudios Universitarios (6 semestres cursados y aprobados)            | Sin desplazamiento                                                                                                                                                    | 2.300.000    |
| Profesional                                                                       | Con desplazamiento (Debidamente justificado)                                                                                                                          | 3.500.000    |
| Profesional                                                                       | Sin desplazamiento                                                                                                                                                    | 3.300.000    |
| Profesional Especializado                                                         |                                                                                                                                                                       | 4.540.000    |
| Profesional con posgrado (Especializado/Maestría) con actividades de coordinación | Cuando excepcionalmente el contratista deba coordinar metas que impacten directamente el plan de desarrollo "Dosquebradas Empresa de Todos" (Debidamente justificado) | 5.390.000    |
| <b>CATEGORÍA SALUD</b>                                                            |                                                                                                                                                                       |              |
| Auxiliar Enfermería                                                               |                                                                                                                                                                       | \$ 2.069.600 |
| Enfermera                                                                         |                                                                                                                                                                       | \$ 3.432.000 |
| Médico                                                                            |                                                                                                                                                                       | \$ 4.340.000 |
| Médico con posgrado                                                               |                                                                                                                                                                       | \$ 4.890.000 |
| <b>OBRAS E INFRAESTRUCTURA</b>                                                    |                                                                                                                                                                       |              |
| <b>CATEGORÍA OBRAS</b>                                                            |                                                                                                                                                                       |              |
| Ayudante de obra                                                                  |                                                                                                                                                                       | \$ 1.671.000 |
| Oficial de Obra                                                                   |                                                                                                                                                                       | \$ 2.461.000 |
| Soldador                                                                          |                                                                                                                                                                       | \$ 2.461.000 |
| Fontanero                                                                         |                                                                                                                                                                       | \$ 2.461.000 |
| Maestro de obra                                                                   |                                                                                                                                                                       | \$ 2.685.000 |
| Operador de máquina pesada                                                        |                                                                                                                                                                       | \$ 2.685.000 |

Tratándose del presente proceso contractual, se determina una asignación de honorarios correspondiente a la categoría "Profesional especializado", que asciende a \$4.000.000, con base en el perfil, idoneidad y experiencia requerida.

|                                                                                                                           |                                                                                  |            |                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------|
| <br><b>Municipio de<br/>Dosquebradas</b> | MACROPROCESO: APOYO                                                              |            | SECRETARÍA<br>DE<br>PLANEACIÓN |
|                                                                                                                           | PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA                                                        |            |                                |
|                                                                                                                           | SUBPROCESO: CONTRATACIÓN                                                         |            |                                |
|                                                                                                                           | ESTUDIOS PREVIOS CONTRATOS DE<br>PRESTACION DE SERVICIOS Y<br>APOYO A LA GESTIÓN | VERSIÓN: 7 |                                |

La Secretaría de Planeación estima cancelar la suma de **CATORCE MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE COP (\$14.666.667)** mediante actas parciales mensuales o proporcionales al tiempo de ejecución, por un valor de **CUATRO MILLONES DE PESOS MCTE COP (\$4.000.000)** al contratista requerido de conformidad con el objeto contractual enunciado, con base en la experiencia e idoneidad de las actividades contractuales a cumplir.

#### 5. Criterios para seleccionar la oferta más favorable.

De conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.4.9. del Decreto 1082 DE 2015, para este tipo de contratación no se requiere pluralidad de ofertas. No obstante para prestación de servicios profesionales la oferta más favorable se elige con los criterios de idoneidad y experiencia contenidos en el presente estudio y sus anexos.

#### 6. Análisis de Riesgo y la forma de mitigarlo.

| No. | Clase   | Fuente  | Etapas     | Tipo      | Descripción                                                             | Consecuencia de la ocurrencia del evento                         | Probabilidad | Impacto      | Valoración | ¿A quién se le asigna? | Tratamiento/Control a ser implementado                                                                                   | Impacto después del tratamiento |         |            | ¿Afecta la ejecución del contrato? Responsable por implementar el tratamiento | Fecha estimada en que se inicia el tratamiento | Fecha estimada en que se completa el tratamiento | Monitoreo y revisión           |                                                                                     |                                                 |
|-----|---------|---------|------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------|------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|     |         |         |            |           |                                                                         |                                                                  |              |              |            |                        |                                                                                                                          | Probabilidad                    | Impacto | Valoración |                                                                               |                                                |                                                  | ¿Cómo se realiza el monitoreo? | Periodicidad                                                                        |                                                 |
| 1   | General | Interno | Planeación | Jurídico  | La modalidad de contratación no es adecuada para el servicio necesitado | Violación al régimen jurídico de contratación                    | Baja         | Catastrófico | MEDIO      | Entidad estatal        | Verificación jurídica por parte la secretaria que ordena el gasto por parte de la oficina asesora jurídica de la entidad | Baja                            | Leve    | BAJO       | No                                                                            | Entidad Estatal                                | Etapas pre contractual                           | Etapas pre contractual         | Verificación por parte de la oficina de control interno de gestión                  | De acuerdo al plan de acción de control interno |
| 2   | General | Interno | Planeación | Económico | El valor del contrato excede los precios del mercado.                   | Violación al régimen general de contratación y normas aplicables | Media        | Moderado     | MEDIO      | Entidad estatal        | Realizar análisis adecuado de los precios del mercado en los estudios previos                                            | Baja                            | Leve    | BAJO       | No                                                                            | Entidad estatal                                | Etapas pre contractual                           | Etapas pre contractual         | Verificación por parte de la asesoría jurídica de la secretaria que ordena el gasto | Al inicio de cada proceso contractual           |
| 3   | General | Interno | Planeación | Operativo | La descripción del servicio requerido no es clara.                      | Insatisfacción de la necesidad real identificada por la entidad  | Baja         | Catastrófico | MEDIO      | Entidad estatal        | Realizar análisis adecuado de la descripción de la necesidad en los estudios previos                                     | Baja                            | Leve    | BAJO       | No                                                                            | Entidad estatal                                | Etapas pre contractual                           | Etapas pre contractual         | Verificación por parte de la asesoría jurídica de la secretaria que ordena el gasto | Al inicio de cada proceso contractual           |

|                                                                                                                           |                                                                                  |            |                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------|
| <br><b>Municipio de<br/>Dosquebradas</b> | MACROPROCESO: APOYO                                                              |            | SECRETARÍA<br>DE<br>PLANEACIÓN |
|                                                                                                                           | PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA                                                        |            |                                |
|                                                                                                                           | SUBPROCESO: CONTRATACIÓN                                                         |            |                                |
|                                                                                                                           | ESTUDIOS PREVIOS CONTRATOS DE<br>PRESTACION DE SERVICIOS Y<br>APOYO A LA GESTIÓN | VERSIÓN: 7 |                                |

|   |            |         |           |            |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                         |       |          |       |             |                                                                                                                                                                  |      |      |      |    |                             |                              |                                    |                                              |                                               |
|---|------------|---------|-----------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|-------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|----|-----------------------------|------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 4 | General    | Externo | Ejecución | Jurídico   | Riesgo por cambio del régimen de contratación que afecte el contrato y las condiciones pactadas en él y su ejecución.                                                | Cambios en las condiciones iniciales, que afecten la ejecución y el valor del contrato                                  | Baja  | Moderado | BAJO  | Contratista | Planificación adecuada del desarrollo del objeto y sus alcances                                                                                                  | Baja | Leve | BAJO | No | Entidad Estatal/Contratista | Desde el inicio del contrato | Fecha de finalización del contrato | A través de supervisiones en actas parciales | Mensual o proporcional al tiempo de ejecución |
| 5 | General    | Externo | Ejecución | Financiero | Toda modificación de carácter tributario, derivada del ejercicio de la soberanía del Estado                                                                          | Variación de las cargas tributarias aplicables al contrato                                                              | Media | Leve     | BAJO  | Contratista | Planificación adecuada del desarrollo del objeto y sus alcances                                                                                                  | Baja | Leve | BAJO | No | Entidad Estatal/Contratista | Desde el inicio del contrato | Fecha de finalización del contrato | A través de supervisiones en actas parciales | Mensual o proporcional al tiempo de ejecución |
| 6 | Específico | Interno | Ejecución | Técnico    | Cumplimiento tardío o defectuoso del contrato.                                                                                                                       | Violaciones al régimen general de contratación al cual implica sanciones tanto para el contratista como para la entidad | Media | Moderado | Medio | Contratista | Verificación por parte del supervisor de la calidad de la prestación del servicio                                                                                | Baja | Leve | BAJO | Si | Entidad estatal             | Desde el inicio del contrato | Fecha de finalización del contrato | A través de supervisiones en actas parciales | Mensual o proporcional al tiempo de ejecución |
| 7 | Específico | Interno | Ejecución | Operativo  | Inadecuados procesos, procedimientos, parámetros, sistemas de información y tecnológicos, equipos humanos o técnicos sin que los mismos sean imputables a las partes | Posibilidad de incumplimiento del objeto del contrato                                                                   | Media | Moderado | MEDIO | Contratista | Incluir en la minuta del contrato la obligación para el contratista, de garantizar los medios técnicos, tecnológicos y humanos para el cumplimiento del contrato | Baja | Leve | BAJO | Si | Entidad estatal             | Desde el inicio del contrato | Fecha de finalización del contrato | A través de supervisiones en actas parciales | Mensual o proporcional al tiempo de ejecución |

## 7. Garantías que la entidad estatal contempla exigir en el proceso de contratación. (Decreto 1082 de 2015).

De conformidad con el Decreto 1082 de 2015, las garantías en la contratación deben cubrir el cumplimiento de las obligaciones surgidas en favor de las Entidades Estatales con ocasión de: (i) la presentación de las ofertas; (ii) los contratos y su liquidación; y (iii) los riesgos a los que se encuentran expuestas las Entidades Estatales, derivados de la responsabilidad extracontractual que pueda surgir por las actuaciones, hechos u omisiones de sus contratistas y subcontratistas.

Las garantías que los oferentes o contratistas pueden otorgar para asegurar el cumplimiento de sus obligaciones son:

1. Contrato de seguro contenido en una póliza.
2. Patrimonio autónomo.
3. Garantía Bancaria.

|                                                                                                                       |                                                                            |            |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------|
| <br><b>Municipio de Dosquebradas</b> | MACROPROCESO: APOYO                                                        |            | SECRETARÍA DE PLANEACIÓN |
|                                                                                                                       | PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA                                                  |            |                          |
|                                                                                                                       | SUBPROCESO: CONTRATACIÓN                                                   |            |                          |
|                                                                                                                       | ESTUDIOS PREVIOS CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN | VERSIÓN: 7 |                          |

De conformidad con este estudio, para la presente contratación se exigirá el cubrimiento de los siguientes riesgos, con una cualquiera de las garantías señaladas:

Para el presente contrato es de importancia la exigencia de una **POLIZA DE CUMPLIMIENTO** en los términos del artículo 2.2.1.2.3.1.7 y 2.2.1.2.3.1.12 del Decreto Nacional 1082 de 2015 correspondiente al **10% del valor total del contrato** vigente por el término de este y cuatro (4) meses más. Lo anterior con el fin de blindar y salvaguardar la Administración Municipal y el erario de los riesgos a los que se encuentra sujeto en el marco de la ejecución de los objetos contractuales

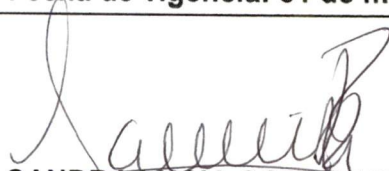
**Nota:** de conformidad con el Decreto 1082 de 2015, en la contratación directa la exigencia de garantías no es obligatoria y la justificación para exigir las o no debe estar en los estudios y documentos previos. Se recomienda consultar Manual Colombia Compra Eficiente.

#### 8. Indicación de si el Proceso de Contratación está cobijado por un Acuerdo Comercial.

De conformidad con el "Manual para el manejo de los Acuerdos Comerciales en Procesos de Contratación M-MACPC-14" publicado por Colombia Compra Eficiente y actualmente vigente (...) "Las Entidades Estatales que adelanten sus Procesos de Contratación bajo el régimen del Estatuto General de la Administración Pública, no deben hacer este análisis en las modalidades de selección de contratación directa o para la enajenación de bienes del Estado. Esto por cuanto, en el caso de la contratación directa, al no existir una pluralidad de oferentes no hay necesidad de analizar si un Acuerdo Comercial aplica o no, pues en estos procesos de contratación no se otorga el puntaje de la Ley 816 de 2003 ni se aplican los factores de desempate de la Ley 2069 de 2020" (...)

**Observación:** De conformidad con el Decreto 1082 de 2015, el estudio previo constituye un documento del proceso contractual, y por lo tanto debe ser publicado en el SECOP, para su consulta.

**Fecha de vigencia:** 31 de mayo de 2022

  
**SANDRA LUCÍA OSPINA RINCÓN**  
 Ordenador del Gasto

  
**MARTHA PATRICIA TORRES GÓMEZ**  
 Directora Administrativa de Asuntos Socioeconómicos

  
**LINA PATRICIA GALARZA GIRALDO**  
 Abogada  
 Secretaría de Planeación  
 Vto. Bno. Legal

  
**VICTORIA EUGENIA BATERO CORREA**  
 Profesional Universitario  
 Proyectó