MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL FUERZAS MILITARES
FUERZA AÉREA COLOMBIANA
ASÍ SE VA A LAS ESTRELLAS

FAC-S-2023-112631-CI
Al contestar, cite este número
Página 1 de 2, de la Comunicación Radicado
No FAC-S-2023-112631-CI del 21 de junio de 2023 / MDN-COGFM-FAC-COFAC-JEMFA-SECOM-GRUAL-ESINS-MEDAM

Señor Teniente Coronel
BRAINER ROSAS VARON
Comandante Grupo de Combate
Ciudad

Asunto: Entrega de Contrato por Vacaciones

Respetuosamente me permito informar al señor Teniente Coronel Segundo Comandante y Jefe de Estado Mayor CACOM 3 (E), se realizará la entrega del contrato mencionado a continuación por motivo de vacaciones del supervisor principal.

1. 073-00-F-CACOM3-GRUAL-2022 Supervisor suplente T4. MONTOYA ARARAT DARLY YAIRIS

El contrato tiene un avance en el tiempo del 72,59% y un porcentaje de ejecución del 71,23%, como actividades pendientes se debe realizar el trámite de pago los primeros 5 días del mes de Julio.

Lo anterior para su conocimiento y fines pertinentes.

Técnico Tercero JUAN ALEJANDRO CARDENAS GARCIA
Técnico Especialista Medio Ambiente

Anexo: 01 Folio
T4. MONTOYA / MEDAM; ST. ROCHA / MEDAM; ASD2. MONTERO / DECON; T2. ARRIETA / SEPLA

Elaboró: T3. CARDENAS / MEDAM Revisó: Aprobó:T3. CARDENAS / MEDAM

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-038
	FORMATO ACTA DE ENTREGA DE SUPERVISIÓN CONTRATOS U ORDENES DE COMPRA DE BIENES Y/O SERVICIOS EN GENERAL	Versión N°:	1
		Vigencia:	18/03/2022

I. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato u orden de Compra No:	*No. 073-00-F-CACOM-3-ESM-2022*	*Fecha*	20-jun-23
Nombre del Supervisor que entrega:	*T3. CARDENAS GARCIA JUAN ALEJANDRO*		
Nombre del Supervisor que recibe:	*T4. MONTOYA ARARAT DARLY YAIRIS*		

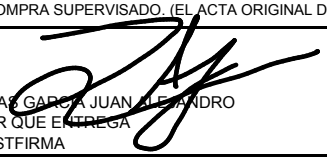
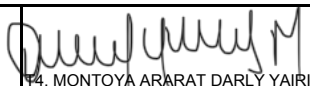
Procentaje programado:	73%	Procentaje ejecutado:	73%	(-) Atraso o (+) Adelanto:	0%

II.LISTA DE CHEQUEO

A continuación, el Supervisor que entrega debera describir las actividades realizadas y a realizar

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	PENDIENTE			OBSERVACIONES
		SI	NO	N/A	
1	MINUTA PRINICIPAL Y SUS MODIFICACIONES, PÓLIZAS Y APROBACIÓN DE PÓLIZAS, CPA, CDP Y CRP		X		
2	ACTA DE INICIO (si aplica)		X		
3	BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA		X		
4	BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR		X		
5	INFORMES DE SUPERVISIÓN PRESENTADOS A LA FECHA		X		**Se realiza el cargue del informe de supervisión del mes de Mayo**
6	ACTAS DE REUNIONES			X	
7	DEMAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN DEPENDIENDO EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA	X			**Tramitar pago**

ESTE FORMATO DEBE SER PRESENTADO POR LA SUPERVISIÓN QUE ENTREGA A LA SUPERVISIÓN QUE RECIBE Y VICEVERSA, CON EL FIN DE VERIFICAR EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA SUPERVISADO. (EL ACTA ORIGINAL DEBE SER ANEXADA AL EXPEDIENTE DEL CONTRATO ELECTRÓNICO NUMERAL 7 EJECUCIÓN DEL CONTRATO)

 T3. CARDENAS GARCIA JUAN ALEJANDRO SUPERVISOR QUE ENTREGA FIRMA Y POSTFIRMA	 T4. MONTOYA ARARAT DARLY YAIRIS SUPERVISOR QUE RECIBE FIRMA Y POSTFIRMA