

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.02.02.18.P09.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/feb/2018

TIPO DE INFORME		
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐	
Cuota Número <u> 2 </u> ✓		
ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN		
Contrato No. 4121.010.26.1.030 de 2019		
Fecha del Informe: 15/Febrero/2019		
Nombre completo del contratista: LUISA MARIA TENORIO MINA		
Cédula y/o Nit: 1.107.080.793		
Nombre (s) del Supervisor (es): MARIA CAROLINA VALENCIA GÓMEZ		
Organismo: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN JURÍDICA PÚBLICA	No. Telefónico: 668 84 91	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales de Abogado, consistentes en el apoyo al Departamento Administrativo de Gestión Jurídica Pública en la elaboración de conceptos jurídicos requeridos por la misma, proyectando y realizando el control de legalidad sobre los actos administrativos emitidos por el Municipio de Santiago de Cali, así como también de la gestión de actividades de difusión y divulgación externa del Departamento de Gestión Jurídica Pública, mediante los diferentes medios virtuales de consulta disponibles para los empleados de planta y contratistas. Y demás compromisos que correspondan al direccionamiento jurídico. En el marco del proyecto de inversión FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN JURÍDICA PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI BP-26000672.		
INFORME JURÍDICO		
Fecha de Inicio 21/01/2019 ✓	Plazo de Ejecución Hasta 30/04/2019 ✓	Fecha terminación 30/04/2019 ✓
Suspensión (Cuando aplique): N/A		
Fecha de inicio de la suspensión:		
Fecha final de la suspensión:		
Cesión (Cuando aplique): N/A		

2

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.02.02.18.P09.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/feb/2018

Fecha de inicio de la cesión:			
Fecha final de la cesión:			
Otrosí (Cuando aplique): N/A			
Fecha de inicio del Otrosí:			
Fecha final del Otrosí:			
Terminación anticipada (Cuando aplique): N/A			
Acta de Liquidación:			
Observaciones al informe jurídico:			
INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor del contrato: Es hasta por la suma de CATORCE MILLONES DE PESOS MCTE. (\$14.000.000)			
Adición (Recursos): N/A			
Prórroga: N/A			
Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO	
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		x	
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		x	
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 14.000.000	\$ 3.500.000	\$ 3.500.000	\$ 7.000.000
Observaciones al informe contable y financiero:			

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.02.02.18.P09.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/feb/2018

Información del pago de seguridad social:	
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1018182640 ✓ No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 403924892 ✓ Operador: Simple Fecha de Pago: 14/01/2019 ✓ Periodo de pago de la seguridad social: Enero de 2019
Observaciones: /	

INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor (es): Las actividades realizadas por el contratista correspondientes a la segunda cuota del contrato fueron:

OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
Elaborar las actas de Reunión realizadas en el organismo, así como también subirlas al aplicativo JurisDoc.	<ul style="list-style-type: none"> Elaboró acta de reunión No. 4121.040.9.15.06, dentro del objetivo de realizar comité técnico jurídico con el fin de analizar proceso de medio de control de Controversias Contractuales; Dte: Sociedad Vías de Cali S.A.S – Ddo: Secretaria de Infraestructura. Elaboró acta de reunión No. 4121.040.9.15.09, dentro del objetivo de estudiar coadyuvancia de desistimiento propuesta por el demandante Estrufast S.A.S, mediante el proceso de radicado 2018-00064.
Atender los requerimientos que imparta la Dirección del Departamento Administrativo	<ul style="list-style-type: none"> Realizó oficio de requerimiento por segunda vez a la Directora del

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS</p>	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.02.18.P09.F04
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN		VERSIÓN 1
	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 01/feb/2018

de la Gestión Jurídica Pública y/o supervisor del contrato, que considere convenientes y pertinentes para la ejecución del objeto del contrato.	<p>Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente, al Secretario de Salud, al Secretario de Seguridad y Justicia, mediante Orfeos No. 201941210100004304, 201941210100004324 y 201941210100004334 respectivamente, con el fin de dar respuesta a la petición elevada por la Fiscalía 14 especializada.</p> <ul style="list-style-type: none"> Proyectó oficio para la Directora Técnica de Bienes y Servicios, mediante Orfeo No. 201941210100005084, con el fin de dar respuesta al requerimiento de la Fiscalía relacionada con información de entrega de teléfonos celulares al señor Jose Maria Muñoz.
Proyectar, sustanciar y realizar el control de legalidad de los Actos Administrativo emitidos por el Municipio de Santiago de Cali, para la firma del Director del Departamento Administrativo de Gestión Jurídica Pública, que le sean asignados.	<ul style="list-style-type: none"> Realizó revisión y control de legalidad sobre el Proyecto de Decreto "por el cual se cita a sesiones ordinarias del Consejo Municipal de Desarrollo Rural de Santiago de Cali" y proyectó el oficio de que otorga el visto bueno mediante Orfeo No. 201941210100006364.
Proyectar los Actos Administrativos tales como Circulares, Resoluciones, Decretos entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Elaboré Circular No. 4121.010.22.2.1020.000660 de convocatoria a mesa de trabajo, con el fin de realizar un análisis de conciliación prejudicial relacionado con el caso del consorcio Saneamiento Básico Corregimientos Cali 2016, mediante Orfeo No. 201941210100006604 Elaboré Circular No.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.02.02.18.P09.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/feb/2018

	4121.010.22.2.1020.000661 de convocatoria a mesa de trabajo, con el fin de realizar seguimiento sobre expropiaciones y establecer estrategia de defensa relacionada con la expropiación del área del Edificio Venezolano, mediante Orfeo No. 201941210100006614.
--	--

Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final):

Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del _____, de los servicios prestados pactados en el CN/Aceptación de Oferta No. _____ de _____.

Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".

Revaluación del Contratista o prestador de servicios:

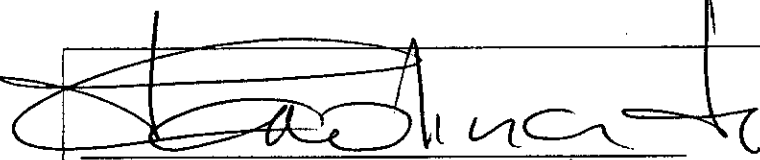
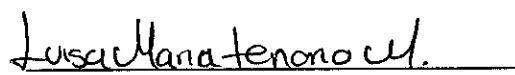
Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final):

Que el Contratista _____, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. _____ de _____ (____), vinculado al _____, mediante contrato de Prestación de Servicios No. _____ de _____, durante el tiempo comprendido entre el ____ de ____ y el ____ de ____ del _____, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por parte de esta oficina.

Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental, ORFEO y otros sistemas, entrego Backup al área de Sistemas.

FIRMA RESPONSABLES

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.02.02.18.P09.F04	
			VERSIÓN	1
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/feb/2018

 MARIA CAROLINA VALENCIA GÓMEZ SUPERVISOR	 LUISA MARIA TENORIO MINA CONTRATISTA
Ciudad y Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, 15/Febrero/2019 /	