Bogotá, junio 15 de 2023

Señores
Dirección General Administrativa Senado de la Republica
Atn. Dra Astrid Salamanca Rahin
Directora
GeneralAdministrativa
Ciudad

Ref. Oferta Servicio Apoyo y Acompañamiento técnico en el seguimiento a las Pantallas Verticales — Kioskos interactivos y Monitores

Con el fin de ofrecer un apoyo a la División de Planeación y Sistemas en el seguimiento y soporte para la administración y control de los 25 kioskos interactivos y de los 10 monitores industriales con los que cuenta el Senado de la Republica ofrecemos lo siguiente:

1. Apoyar a la División de Planeación y Sistemas en la recopilación de la información que se publicara en los Monitores Industriales de las áreas involucradas en el Senado tales como comunicaciones, prensa y Dirección Administrativa Unificar y preparar la información recibida con el fin de subirla al sistema de Digital Signage de los kioskos
2. Validar que las imágenes, videos e información cumpla con los requisitos de formato y tamaño con el fin de no tener inconvenientes en el sistema.
3. Apoyar en la elaboración de las acciones de depuración de listas anteriores y de información cargada con anterioridad, esto con el fin de no sobrecargar los equipos con información innecesaria. Realizar la misma gestión para la información que se proyecta en el video Wall y en los elementos que se designen en un futuro para este fin.
4. Brindar apoyo y acompañamiento en el cargue de la información en el sistema tanto de Kioskos como de monitores y Video Wall Validar en cada uno de los elementos que la información este corriendo de manera adecuada.
5. Acompañar al jefe de división en las inspecciones visuales a los elementos con el fin de corroborar su correcto funcionamiento.
6. Revisar constantemente la conexión a la red de todos los elementos y garantizar su correcto funcionamiento (esto de acuerdo a la disponibilidad de red vía wifi o de conexión a través de cableado)
7. Servir de apoyo y enlace para la interacción con las comisiones con el fin de actualizar la información de ellas presentadas y tener así novedades y no la misma información estática.

8. Apoyar y brindar asesoría frente a la validación de la posibilidad de crear nuevas plantillas con el fin de modificar o variar el esquema de presentación.
9. Servir de enlace entre la DPS y las demás áreas involucradas en el proceso para aumentar el uso de estos elementos.

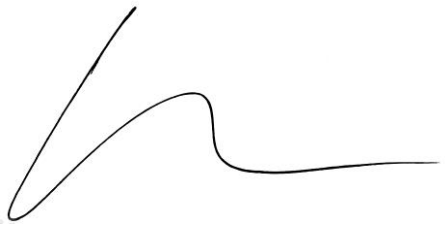
Acompañar en las reuniones virtuales y presenciales cuando sea requerido

Soporte a las diferentes áreas involucradas en el proceso con el fin de aumentar el uso de estos elementos.

A través de este servicio se garantiza el correcto funcionamiento de la solución implementada, y se garantiza que la información que se presente en ellos se encuentre actualizada.

Contarían con acompañamiento de nuestro equipo, una persona física de lunes a jueves en las instalaciones del Senado.

El costo por mes del servicio es de $ 10.000.000 más IVA



CARLOS EDUARDO STORINO MERLANO
Gerente General