SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

SUBSECRETARÍA DE PLANEACIÓN EDUCATIVA

CONVENIO CON ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO N.º 1120-07-024-2023

ACTA DE SUPERVISIÓN N.º 001

INFORME No: SUPERVISIÓN: X INTERVENTORÍA: ☐	1	DE SEGUIMIENTO	☐	FINAL	☐
		PARA PAGO	X		
PERIODO DE SEGUIMIENTO	Desde:	24 de abril de 2023	Hasta:	24 de mayo de 2023	

1. INFORMACIÓN GENERAL E HISTORIAL DEL CONVENIO

CONTRATO CONVENIO	☐	NÚMERO:	1120-07-024-2023
	X	FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	17 de abril de 2023
FECHA ACTA DE INICIO:			24 de abril de 2023
OBJETO: FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA MUNICIPAL DE BILINGÜISMO "RIONEGRO BILINGÜE"			
CONTRATISTA / ASOCIADO	CENTRO COLOMBO AMERICANO DE MEDELLÍN		
NIT O CÉDULA	890.900.913-0		
VALOR INICIAL	$462.220.000, VA incluido.	CUATROCIENTOS SESENTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS VEINTE MIL PESOS, IVA incluido discriminados así: -APORTE MUNICIPIO: CUATROCIENTOS OCHO MILLONES DOSCIENTOS VEINTE MIL PESOS ($408.220.000), en dinero. -APORTE ESAL: CINCUENTA Y CUATRO MILLONES DE PESOS ($54.000.000), discriminados así: NUEVE MILLONES DE PESOS ($9.000.000), en dinero. CUARENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS ($45.000.000), en especie.	
PLAZO INICIAL	NUEVE (9) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, sin superar el 01 de diciembre de 2023.		

ADICIÓN	N/A	VALOR ADICIÓN	% DE ADICIÓN
		N/A	N/A
PRÓRROGA	N/A	TIEMPO PRORROGADO	NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN
		N/A	N/A
HISTÓRICO DE SUSPENSIONES	N/A	FECHA INICIO	FECHA REANUDACIÓN
		N/A	N/A
REINICIO	N/A	FECHA REINICIO	N/A
CDP	N.º 415	FECHA DEL CDP	27/02/2023
REGISTRO PRESUPUESTAL	N.º 988	FECHA DEL CRP	17 de abril de 2023

2. HISTÓRICO DE SUPERVISORES

HISTÓRICO DE SUPERVISORES: No aplica histórico por tratarse del primer pago.	
SUPERVISOR/CARGO NELSON AGUSTÍN VACA MARTÍNEZ (Subsecretario de Planeación Educativa)	FECHA DESDE: 24/04/2023 - Fecha de designación de supervisión HASTA: Finalización del contrato

3. INFORMACIÓN DEL INTERVENTOR

INTERVENTOR	NOMBRE/RAZÓN SOCIAL:	N/A
	NÚMERO CONTRATO:	N/A

4. PORCENTAJES DE EJECUCIÓN FISICA Y FINANCIERA

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	30%
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	30%

5. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES DE LAS PARTES

- El Centro Colombo Americano de Medellín ha cumplido con las obligaciones establecidas en la minuta del convenio con entidades sin ánimo de lucro N.º 1120-07-024-2023, y ha desarrollado a satisfacción todas las actividades relacionadas con los siguientes componentes, según la fase de ejecución acordada en los comités técnicos del Programa Municipal de Bilingüismo "Rionegro Bilingüe" 2023:

-Componente 1: Formación docente
-Componente 2: Acompañamiento a las 16 II.EE. oficiales de Rionegro y realización de ciclos de -- construcción académica en torno al bilingüismo.
-Componente 3: Promoción de espacios académicos de inmersión bilingüe.
-Componente 8: Asesoría y apoyo institucional a las I.I.E.E donde se implementa el modelo de bilingüismo nacional.

-Componente 9: Asesoría y apoyo institucional a las I.I.E.E donde se implementa intensificación lingüística.
-Componente 10: Docentes de apoyo para las I.I.E.E donde se implementa el modelo de bilingüismo nacional (fases 1 y 2)
-Componente 12: Programa radial, boletines y noticiero a favor del programa municipal de bilingüismo.
-Componente 13: Evento de cierre del PMB

De igual forma, la entidad entregó el informe de ejecución según las orientaciones impartidas por los profesionales del Programa Municipal de Bilingüismo "Rionegro Bilingüe", la factura debidamente legalizada, el certificado bancario vigente, el RUT con fecha de impresión menor a 30 días y los documentos del revisor fiscal actualizados. También se constató el pago de seguridad social y parafiscales.

Los avances relacionados anteriormente son el soporte para el pago inicial del 30%, por valor de ciento veintidós millones cuatrocientos sesenta y seis mil pesos M/L ($122.466.000).

- En relación con las pólizas, cumple con lo solicitado, ya que el Centro Colombo Americano de Medellín las presentó en el término indicado y en el tiempo exigido, las cuales se encuentran publicadas en las plataformas virtuales ordenadas por la Ley.

- Se evidencia el cumplimiento de las fechas y condiciones acordadas para cada una de las actividades y de los entregables de este pago, lo cuales fueron revisados y aprobados desde la Subsecretaría de Planeación Educativa. (Véase sección de seguimiento técnico y administrativo del convenio)

- Una vez surtida la entrega del primer informe ejecutivo y la socialización de cada actividad en los comités técnicos del PMB "Rionegro Bilingüe" 2023, y con el fin de legalizar el pago al cual tiene derecho como contraprestación, el conveniente presenta factura, certificación de paz y salvo de pago de parafiscales, documentos del contador o revisor fiscal, planilla de pago a sistema de seguridad social, certificación bancaria, RUT.

- El pago lo realizará el Municipio de Rionegro, mediante un único pago, previa presentación de las respectivas cuentas de cobro y/o facturas debidamente legalizadas y aprobación de estas en el informe de supervisión.

- El pago se hará mediante transferencia electrónica a la cuenta que el conveniente determine para tal fin, previa presentación de la certificación expedida por su revisor fiscal, contador o representante legal, en la que certifique que se encuentra el día en el pago de los aportes relativos al sistema de seguridad social integral en pensión y salud, así como los propios del SENA, ICBF y cajas de compensación familiar, cuando a ello hubiere lugar.

- La transferencia electrónica o consignación para la cancelación de la cuenta, la hará la Secretaría de Hacienda de la Alcaldía Municipal de Rionegro.

- En todo caso, el pago está sujeto a la planeación financiera de la Secretaría de Hacienda del Municipio de Rionegro y sólo se aprobarán aquellas actividades que sean comprobadas y efectivamente soportadas y que en consecuencia hayan sido debidamente ejecutadas por el conveniente, las cuales son consignadas en la presente acta de supervisión y son parte integrante del acta de desembolso.

6. SEGUIMIENTO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO DEL CONVENIO:

- Se puede evidenciar el cumplimiento en la ejecución del convenio por parte del Centro Colombo

Americano de Medellín. Se desarrollaron de manera efectiva las actividades de los componentes 1, 2, 3, 8, 9, 10, 12 y 13. De igual forma, desde la supervisión se revisó que el informe de ejecución respondiera a los requerimientos hechos por los profesionales a cargo del Programa Municipal de Bilingüismo "Rionegro Bilingüe".

Se resalta que en el informe ejecutivo se registraron todos los avances que dan cuenta del fortalecimiento de los procesos de enseñanza y aprendizaje del inglés dirigido a docentes, del acompañamiento y asesoría técnica en la implementación de modelos bilingües como el bilingüismo nacional y la intensificación lingüística en varias instituciones educativas del sector público. Además, se ha llevado a cabo con éxito el programa radial *Jump into Rionegro Bilingüe*, los boletines *Give me 5* y el noticiero a favor del programa municipal de bilingüismo. Estas estrategias siguen posicionando al municipio como referente de calidad educativa en la Subregión del Oriente Antioqueño, en el departamento y en el país.

En la tabla 1, se resumen los avances en cada uno de los componentes a cargo del Centro Colombo Americano de Medellín, según lo estipulado en la minuta del convenio con entidades sin ánimo de lucro N.º 1120-07-024-2023 y fue elaborada con base en el informe ejecutivo presentado por dicha entidad.

Tabla 1: Resumen de avances de los componentes 1, 2, 3, 8, 9, 10, 12 y 13 para la gestión del primer pago.

<table>
<tr><th>Componente</th><th>Relación de avances más significativos</th><th>Porcentaje de avance</th></tr>
<tr><td><u>Componente 1</u>
Formación docente</td><td>A la fecha, se han logrado concretar un total 43 docentes confirmados. Se definió que la oferta de cursos de preferencia sería aquella conformada por los cursos a los que iban estos docentes. No obstante, de igual manera se dio apertura para el ingreso de nuevos docentes, por esta razón se ofertó un Curso 1 para aquellos que ingresaban sin conocimientos en inglés, así como la posibilidad de presentar examen de nivelación e ingresar a un curso superior.

Para completar los cupos, se abrió convocatoria para que los docentes interesados se pudieran inscribir a través de un formulario en línea. Se socializaron la siguiente e-card y código QR para tener acceso al formulario, y esto se compartió con los diferentes rectores de las instituciones educativas en Rionegro.

Calendario de los cursos
<table>
<tr><th colspan="5">CLASES
3:30 p.m. a 7:45 p.m.
Descanso de 15 minutos en la mitad de la clase</th></tr>
<tr><td colspan="5">Número de horas por clase: 240 minutos
240 minutos de clase presencial y 20 minutos de trabajo asincrónico por la plataforma por clase</td></tr>
<tr><th>Curso Número</th><th>Comienzo</th><th>Final</th><th>Horas de Clase en Sede</th><th>No. de clases en sede</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Semana del 15 de Mayo</td><td>Semana del 24 de Julio</td><td rowspan="3">40</td><td rowspan="3">8</td></tr>
<tr><td>2</td><td>Semana del 1 de Agosto</td><td>Semana del 18 de Septiembre</td></tr>
<tr><td>3</td><td>Semana del 23 de Octubre</td><td>Semana del 20 de Noviembre</td></tr>
</table>
<table>
<tr><th colspan="3">NO HAY CLASES</th></tr>
<tr><td>Receso mitad de año</td><td>Lunes 19 de Junio</td><td>Domingo 9 de Julio</td></tr>
<tr><td>Receso Octubre</td><td>Lunes 9 de Octubre</td><td>Domingo 15 de Octubre</td></tr>
</table></td><td>30%</td></tr>
<tr><td><u>Componente 2</u>
Acompañamiento a las 16 II.EE. oficiales de Rionegro y realización</td><td>El Centro Colombo Americano de Medellín está explorando nuevas experiencias para ofrecer un espacio creativo y divertido para los docentes siempre con un fundamento pedagógico a nivel personal</td><td>30%</td></tr>
</table>

de ciclos de construcción académica en torno al bilingüismo	para permitir consolidar nivel de competencias en inglés y transferencia de prácticas educativas exitosas y adaptables a la labor de los docentes.	
Componente 3 Promoción de espacios académicos de inmersión bilingüe	Este componente se encuentra en etapa de planeación para socializar con las 16 II.EE. y convocar a los grupos de estudiantes quienes deberán escoger un país de habla inglesa para su estudio y exploración de aspectos que deseen recrear en las Ferias de Bilingüismo.	30%
Componente 8 Asesoría y apoyo institucional a las I.I.E.E donde se implementa el modelo de bilingüismo nacional	I.E. Domingo Savio El 3 de mayo se realizó reunión inicial con la I.E Domingo Savio para revisar el componente y sus características. En la reunión se define que por parte de la IE se compartirán los planes de área de las asignaturas que se desean transversalizar, a la fecha no lo han hecho. Por parte del Colombo americano se compartirá el cuadernillo con las mallas de preescolar a quinto, realizadas en 2022, para que los docentes las utilicen en sus clases y realicen una realimentación basada en la experiencia del aula. I.E. San Antonio El 18 de mayo se realizó la reunión inicial con la I.E San Antonio para revisar el componente y sus características y se define lo siguiente: 1. PEI: se hace una lista de chequeo con los 14 puntos del PEI. Queda pendiente la política de calidad, los perfiles y modelo pedagógico. 2. Se deben definir qué áreas se trabajarían en inglés cuando haya un modelo de bilingüismo. 3. El Colombo Americano prestará apoyo en lo metodológico para construcción del PEI. 4. El viernes 16 de junio de 7:00 a 9:30 a.m. se realizará un taller con los docentes para trabajar en calidad y modelo pedagógico. El Colombo Americano queda pendiente de enviar la agenda para este primer encuentro. Se define un segundo taller para la semana pedagógica de octubre. En forma simultánea, continúa la revisión del PEI y de las mallas curriculares.	30%
Componente 9 Asesoría y apoyo institucional a las I.I.E.E donde se implementa intensificación lingüística	Se han realizado reuniones con el personal directivo y líderes de bilingüismo de la I.E. Josefina Muñoz González, con el fin de presentar generalidades de lo que se va a realizar con la Institución este año. Se discute del componente y se retoma el tema de actualización del PEI. El año anterior se hizo un diagnóstico inicial de lo que se tiene hasta el momento. Para este año se llevarán a cabo varias jornadas de extensión laboral, 2 horas más de espacios institucionales y en estas jornadas se plantea realizar un grupo primario para trabajar en la construcción del PEI. (ver informe ejecutivo presentado por el operador)	30%

Componente 10 Docentes de apoyo para las I.I.E.E donde se implementa el modelo de bilingüismo nacional (fases 1 y 2)	Se realizó toda la planeación de estas mentorías. Los profesionales acompañarán a los de las I.I.E.E en sesiones de clase con encuentros de planeación y de retroalimentación para una efectiva transferencia de prácticas que fortalezcan el modelo de bilingüismo nacional. el componente registra las siguientes variaciones: Cada I.E. a acompañar, San Antonio y Domingo Savio, confirman tener 6 grupos en los grados prescolar a segundo, y el calendario escolar permite trabajar con los docentes y grupos de estudiantes por un espacio de entre 20 a 21 semanas. De esta forma, cada I.E. pasa de tener 8 horas a 12 horas de acompañamiento por parte de los mentores Colombo en los grados prescolar a segundo y una hora adicional por grupo cada dos semanas para labores de preparación y retroalimentación del proceso pedagógico. De igual forma, el docente experto incrementa el número de horas de acompañamiento de 4 a 6 horas por I.E. y una hora por grupo cada dos semanas para planeación conjunta y retroalimentación con cada docente y en grupos de docentes. Este tiempo también considerará la realización de sesiones taller con los docentes objeto de acompañamiento.	30%
Componente 12 Programa radial, boletines y noticiero a favor del programa municipal de bilingüismo	Todo el plan de medios del PMB "Rionegro Bilingüe 2023" se ha realizado con éxito. El calendario acordado con el operador se detalla a continuación:	30%

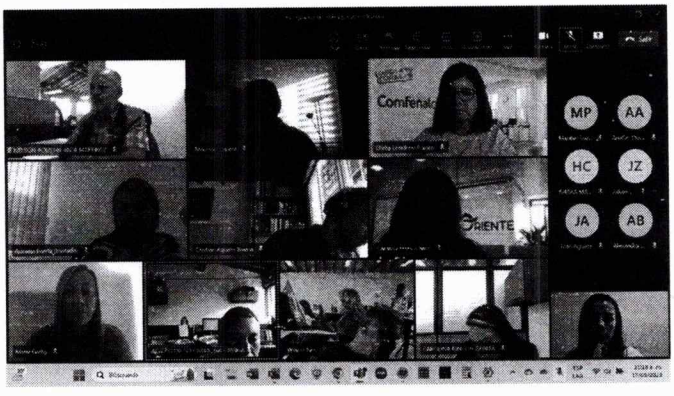
No.	*Programa Radial (jueves)*	*Boletín (viernes) - TBC*
1	Junio 1	Junio 9
2	Junio 15	Junio 23
3	Junio 29	Julio 7
4	Julio 13	Julio 21
5	Julio 27	Agosto 4
6	Agosto 10	Agosto 18
7	Agosto 24	Septiembre 1
8	Septiembre 7	Septiembre 15
9	Septiembre 21	Septiembre 22
10	Septiembre 28	Septiembre 29
11	Octubre 5	Octubre 6
12	Octubre 19	Octubre 20
13	Octubre 26	Octubre 27
14	Noviembre 2	Noviembre 3
15	Noviembre 9	Noviembre 10
16	Noviembre 16	Noviembre 17

Componente 13 Evento de cierre del PMB	En el primer comité técnico del PMB "Rionegro Bilingüe", se definió planear y realizar un evento de ciudad con impacto regional, que permita dar a conocer el programa y sus resultados durante los últimos 7 años y medio. Igualmente, se acordó conformar una sinergia con distintas instituciones públicas y privadas, de manera que esta	30%

estrategia educativa trascienda a los niveles de la competitividad y la empleabilidad en el Oriente Antioqueño.

Se llevó a cabo la primera reunión con las instituciones interesadas en conformar la mesa de trabajo para el evento. (ver captura de pantalla)

Captura de pantalla – Reunión 1 Gran Evento de Bilingüismo.



AVANCE TOTAL	30%

Nota: para conocer más detalles de los avances en cada uno de los componentes, remitirse al informe ejecutivo N.º 01, cuyo periodo está comprendido entre el 24 de abril y el 24 de mayo de 2023, y que está alojado en la plataforma SECOP II.

- El Centro Colombo Americano de Medellín entrega la factura electrónica N.º CAM 72879, la cual se presenta ajustada a las indicaciones exigidas en la Ley.

- Se da el visto bueno para el pago del 30%, equivalente a ciento veintidós millones cuatrocientos sesenta y seis mil pesos M/L ($122.466.000), dado que se cumple con las condiciones pactadas en el convenio suscrito con la ESAL.

6.1. SEGUIMIENTO FINANCIERO DEL CONTRATO / CONVENIO:

Se procede con el pago de un 30% del convenio, conforme al inicio de este y la presentación de los entregables estipulados en la minuta.

COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO	
1. Valor Contrato Aporte del Municipio	$ 408,220,000
2. Valor Acta de Pago 01	$122.466.000
3. Valor de ejecución del contrato a la fecha del informe con la factura de este pago	$122.466.000
4. Pagos pendientes	$ 285,754,000

APORTES DEL CONVENIENTE

APORTES DEL CONVENIENTE			
TOTAL, DEL APORTE INICIAL DEL CONTRATO CONVENIO	VALOR APORTE DEL CONVENIENTE	SALDO	EVIDENCIAS
Cincuenta y cuatro millones de pesos $ 54,000,000	$0	$ 54,000,000	A la fecha de la presente no se documenta avance el en aporte del conveniente tanto en dinero como en especie, dado que los componentes de la propuesta están en su fase inicial.

7. CONTROL DE PAGOS O DESEMBOLSOS

De acuerdo con la cláusula octava del convenio –Forma de desembolso–, el Municipio de Rionegro, pagará su aporte a través de actas mensuales de avance, de conformidad con el desarrollo de los componentes, previo visto bueno del Supervisor y entrega de todos los documentos de soporte para el pago, exigidos por la Secretaría de Hacienda.

Los desembolsos se harán mediante transferencia electrónica a la cuenta que el CONTRATISTA determine para tal fin, previa presentación de la certificación expedida por su revisor fiscal, contador o representante legal, en la que demuestre que se encuentra al día en el pago de los aportes relativos al sistema de seguridad social integral en pensión y salud, así como los propios del SENA, I.C.B.F. y cajas de compensación familiar, cuando a ello hubiera lugar.

La transferencia electrónica o consignación para la cancelación de cuentas la hará la Secretaría de Hacienda de la Alcaldía Municipal de Rionegro.

En todo caso, el desembolso estará sujeto a la planeación financiera de la Secretaría de Hacienda del Municipio de Rionegro, y sólo se aprobará el desembolso de aquellas actividades que sean comprobables y efectivamente soportadas y que en consecuencia hayan sido debidamente ejecutadas por el contratista seleccionado, las cuales serán consignadas en el informe de supervisión y serán parte integrante del acta de pago.

PARÁGRAFO 1: Si las facturas y/o cuentas de cobro no han sido correctamente elaboradas o no están acompañadas de los documentos requeridos para el pago, el término para este efecto empezará a contarse desde la fecha en que se haya aportado el último de los documentos.

PARÁGRAFO 2: Se entienden incluidos como parte del precio todos los impuestos, derechos, tasas, gastos directos o indirectos y contribuciones que se generen con ocasión o como efecto del presente convenio, los cuales corren a cargo del contratista.

PARÁGRAFO 3: Los desembolsos quedan sujetos igualmente al cumplimiento de los trámites administrativos a que haya lugar, a la expedición de la obligación y orden de pago por parte de la Secretaría de Hacienda del Municipio de Rionegro. Los documentos de soporte para el pago deberán ser avalados por el supervisor del convenio.

PARÁGRAFO 4: Si la entidad recibe los documentos para el pago dentro de los CINCO (5) últimos días hábiles del mes, se tramitarán –para efectos de desembolso– el primer día hábil del mes siguiente.

CONTROL DE PAGOS

NÚMERO DE PAGO	NÚMERO DE FACTURA/CUENTA DE COBRO	PAGO PARCIAL	PAGO ANTICIPADO	ANTICIPO	PAGO FINAL	COMPROBANTE DE EGRESO Y FECHA DE PAGO	VALOR	AMORTIZACIÓN PARA LOS CASOS QUE APLIQUE	SALDO
1	CAM 72879	X				En trámite	$122.466.000	N/A	$285.754.000

8. SALDOS POR LIBERAR

No aplica para este pago.

9. VERIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL, APORTES DE PARAFISCALES Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO

El Conveniente, Centro Colombo Americano de Medellín, presenta los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARL y parafiscales, de él –y de sus empleados, según el caso–, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007 y e igualmente por el cumplimiento de las normas de seguridad y salud en el trabajo, seguridad industrial, trabajo en alturas, bioseguridad y uso adecuado de los desechos (para los contratos y convenios que aplique) de conformidad con lo dispuesto en el Decreto Nacional 1072 de 2015 y la Resolución 1111 de 2017, para las personas naturales se debe verificar en el FOSYGA y generar el soporte.

10. ANOTACIONES ADICIONALES:
No aplica

11. ANEXOS Y OBSERVACIONES ADICIONALES 26 JUN 2023
No aplica

Para constancia, se firma la presente acta el día

NELSON AGUSTÍN VACA MARTÍNEZ
Subsecretario de Planeación Educativa
Supervisor

Elaboró: Cristian Aguirre Baena | Profesional Asesor – Programa Municipal de Bilingüismo "Rionegro Bilingüe" - Contratista
Revisó: Wilfer Cárdenas Otálvaro | Profesional de apoyo - Contratista
Revisó: Diana Giraldo Vidal | Abogada - Contratista