

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>HABITAT Caja de la Vivienda Popular</small>		INFORME MENSUAL SOCIAL No 2 DE INTERVENTORÍA DEL 23 DE FEBRERO AL 31 DE MARZO DE 2022		 GRUPoamper Proes	
Versión 1		CTO-CVP -761-2022			
		Elaborado: Mayo de 2023		Página 1 de 54	

CONTRATO CVP 761– 2022

“REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL Y SSTMA AL CONTRATO DE OBRA CUYO OBJETO ES “EJECUTAR A PRECIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE INTERVENCIÓN FÍSICA A ESCALA BARRIAL CONSISTENTES EN LA CONSTRUCCIÓN DE LOS TRAMOS VIALES Y LA ZONA DE RECUPERACIÓN PAISAJÍSTICA, PRIORIZADOS EN EL TERRITORIO CARACOLÍ DE LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ D.C., DE CONFORMIDAD CON LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS CORRESPONDIENTES AL CONTRATO CVP-CTO-415-2021, DE ACUERDO CON EL ALCANCE Y DELIMITACIÓN DEL ÁREA DETERMINADA POR LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS DE LA CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR”.

VERSIÓN 1

GRUPO AMBER PROES

BOGOTÁ, DEL 23 DE FEBRERO AL 31 DE MARZO DE 2023.

LISTA DE DISTRIBUCIÓN

DESTINATARIO	No. DE COPIAS
Caja de la Vivienda Popular DMB	1

CONTROL DE MODIFICACIONES

VERSIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN	FOLIOS
0	10/04/2023	Version inicial del documento	52
1	03/05/2023	Observaciones realizadas por el apoyo a la supervision el 20/04/2023	

ESTADO DE REVISIÓN Y APROBACIÓN

ELABORÓ	REVISÓ	APROBO
		
T.S Andrea Micán G. Residente Social Interventoría	Ing. Nicolas Ortega Director de Interventoría	Apoyo a la Supervisión Social CVP - DMB

Contenido

CONTRATO CVP 761– 2022	1
1 INTRODUCCIÓN.....	5
2 OBJETIVOS.....	5
2.1 OBJETIVO GENERAL.....	5
2.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....	6
3 INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO	6
3.1 CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR – DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS.	6
3.2 INTERVENTORÍA.....	7
3.3 CONTRATISTA	8
3.4 LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	9
4 METODOLOGÍA PARA SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DEL COMPONENTE SOCIAL DEL CONTRATISTA. 13	13
4.1 REQUISITOS PREVIOS AL ACTA DE INICIO.....	14
4.1.1 GESTIÓN DE APROBACIÓN DEL PERSONAL DE CONTRATISTA.	14
4.1.2 <i>Cronograma Social</i>	15
4.2 PROGRAMA DE APROPIACIÓN DE ESTUDIOS Y DISEÑOS.....	16
4.2.1 ACTIVIDAD 1. RECORRIDO Y RECONOCIMIENTO DE COMUNIDAD.	16
4.2.2 ACTIVIDAD No. 2 INFORME DE APROPIACIÓN SOCIAL.....	16
4.3 PROGRAMA DE DIVULGACIÓN.....	17
4.3.1 ACTIVIDAD 1. INVITACIONES PERSONALIZADAS.....	18
4.3.2 ACTIVIDAD 2 DISEÑO Y ENTREGA DE VOLANTES.	20
4.3.3 ACTIVIDAD 3. DISEÑO DE AFICHES.....	21
4.3.4 ACCIONES COMPLEMENTARIAS DE CONVOCATORIA	21
4.4 PROGRAMA DE ACTAS DE VECINDAD.	22
4.4.1 ACTIVIDAD No. 1 ACTAS DE VECINDAD DE INICIO	22
4.4.2 ACTIVIDAD No. 2 ACTAS DE VECINDAD DE CIERRE	25
4.4.3 ACTIVIDAD No. 3 ACTAS DE COMPROMISO	25
4.5 PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD.	30
4.5.1 ACTIVIDAD No. 1 APERTURA DEL PUNTO DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD - PAC	30
4.5.2 ACTIVIDAD No. 2 DISPONIBILIDAD DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN.....	31
4.5.3 ACTIVIDAD No. 3 RECEPCIÓN Y TRÁMITES DE RESPUESTA A PQRS.	31
4.6 PROGRAMA DE REUNIONES DE INFORMACIÓN.	33
4.6.1 ACTIVIDAD No. 1 REUNIÓN DE INICIO DE OBRA.....	33



INFORME MENSUAL SOCIAL No 2 DE INTERVENTORÍA
DEL 23 DE FEBRERO AL 31 DE MARZO DE 2023



CTO-CVP-761-2022

Version 1

Elaborado: Mayo de 2023

Página 4 de 54

4.6.2	ACTIVIDAD NO. 2 REUNIONES DE VEEDURÍA DISTRITAL.....	33
4.6.2.1	REUNIONES PERIÓDICAS DE VEEDURÍA CIUDADANA PARA EL CONTRATO.	34
4.6.3	ACTIVIDAD NO. 3 REUNIONES DE AVANCE DE OBRA.....	35
4.6.4	ACTIVIDAD NO. 4 REUNIONES EXTRAORDINARIAS.	35
4.7	PROGRAMA NUEVOS AFECTOS NUEVOS TERRITORIOS.	36
4.7.1	ACTIVIDAD NO. 1 APLICACIÓN DEL INSTRUMENTO LÍNEA BASE.	36
4.7.2	ACTIVIDAD NO. 2 ENCUESTRO MODELO SOCIAL.....	37
4.7.2.1	ENCUESTRO NO. 1 IMAGINARIO DOFA.....	37
4.7.2.2	ENCUESTRO NO. 2 ÁRBOL DE PROBLEMAS.	37
4.7.2.3	ENCUESTRO NO. 3 TALLER DE DISEÑO PARTICIPATIVO.	38
4.7.2.4	ENCUESTRO NO. 4 REUNIÓN DE RETROALIMENTACIÓN PROPUESTA DE VALOR SOCIAL EN TERRITORIO.	38
4.7.2.5	ENCUESTRO NO. 5 REUNIÓN DE DECISIÓN DE OBRA DE VALOR SOCIAL DEL TERRITORIO.	38
4.7.2.6	ENCUESTRO NO. 6 JORNADAS COMUNITARIAS ACTIVAS.....	38
4.7.3	ACTIVIDAD NO. 3 OBRAS DE VALOR SOCIAL.....	38
4.8	PROGRAMA DE MUJERES EMPODERADAS DEL TERRITORIO.	39
4.8.1	ACTIVIDAD NO. 1. FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACIÓN INCIDENTE DE LAS MUJERES.	39
4.8.2	ACTIVIDAD NO. 2 FORTALECIMIENTO DEL CUIDADO Y PROTECCIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES.	39
4.9	PROGRAMA DE ACCIONES AFIRMATIVAS PARA LA PARTICIPACIÓN ECONÓMICA CON ENFOQUE DE DERECHOS.....	39
4.9.1	PROMOCIÓN DE ESTRATEGIAS PARA EL FORTALECIMIENTO ECONÓMICO CON ENFOQUE DE GÉNERO.....	39
4.9.2	CUMPLIMIENTO DE LOS ENFOQUES DE GÉNERO. DERECHOS Y DIFERENCIAL PARA LA PARTICIPACIÓN SOCIAL.....	40
4.9.3	PROMOCIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PARTICIPACIÓN ECONÓMICA DE LAS MUJERES.	41
4.9.4	ACCIONES AFIRMATIVAS PARA LA GENERACIÓN DE EMPLEO LOCAL.	41
4.9.5	INCLUSIÓN ECONÓMICA DE LAS PERSONAS VULNERABLES, MARGINADAS Y/O EXCLUIDAS EN LAS DINÁMICAS PRODUCTIVAS DE LA CIUDAD.	42
4.10	PROGRAMA DE ATENCIÓN Y MANEJO DE LA COMUNIDAD EN OPOSICIÓN.	43
4.11	PROGRAMA DE ACUERDO DE SOSTENIBILIDAD.....	43
4.12	CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES DEL ANEXO SOCIAL DE OBRA, % Y FORMAS DE PAGO.....	43
4.13	SOPORTE DE LA GESTIÓN.	44
4.14	INFORMES.....	44
4.14.1	INFORMES SEMANALES.....	44
4.14.1.2	COMITÉ DE SEGUIMIENTO DEL COMPONENTE SOCIAL E INTEGRALES.	45
4.14.2	INFORMES MENSUALES.....	46
4.14.3	INFORME FINAL O INFORME CONSOLIDADO.....	47
4.15	BITÁCORA SOCIAL.....	47
4.16	COMUNICACIÓN DE LA INTERVENTORÍA AL CONTRATISTA.....	47
4.17	CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	48
4.18	ANEXOS.....	50
4.18.1	ANEXO 1. CORREOS INTERVENTORÍA.....	50
4.18.2	ANEXO 2. MESAS DE TRABAJO.....	51
4.18.3	ANEXO 3. PAGOS DEL COMPONENTE SOCIAL.....	52
4.18.4	ANEXO 4. INFORMES SEMANALES SOCIALES GENERADOS POR LA INTERVENTORÍA.....	53
4.18.5	ANEXO 5. ACTAS DE COMITÉ SOCIAL.....	54

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HÁBITAT Caja de la Vivienda Popular		INFORME MENSUAL SOCIAL No 2 DE INTERVENTORÍA DEL 23 DE FEBRERO AL 31 DE MARZO DE 2023		 GRUPOcamper Proes
		CTO-CVP-761-2022		
Version 1	Elaborado: Mayo de 2023	Página 5 de 54		

1 INTRODUCCIÓN

El presente informe corresponde al periodo comprendido entre el 23 de febrero y el 31 de marzo de 2023 del Contrato de Interventoría No. CTO-CVP-761-2020 que tiene por objeto “Realizar la Interventoría técnica, administrativa, jurídica, social, ambiental y SSTMA al contrato de obra cuyo objeto es “Ejecutar a precios fijos sin formula de reajuste, las obras de intervención física a escala barrial consistentes en la construcción de los tramos viales y la zona de recuperación paisajística, priorizados en el territorio Caracolí de la Localidad de Ciudad Bolívar de la ciudad de Bogotá D.C. de conformidad con los estudios y diseños correspondientes al contrato CVP-CTO-415-2021 de acuerdo con el alcance y delimitación del área determinada por la Dirección de Mejoramiento de Barrios de la Caja de Vivienda Popular”.

2 OBJETIVOS.

2.1 Objetivo General.

Presentar el seguimiento a la Gestión Social desarrollada por el Contratista Procaracolí de las actividades previstas para el contrato, a partir del análisis de indicadores de gestión, productividad y participación, desarrollados por el ente interventor PROES INGENIERIA S.A.S para verificación de la totalidad de obligaciones contractuales estipuladas para el contrato de obra 720-2022 y de interventoría 761-2022.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HÁBITAT Caja de la Vivienda Popular		INFORME MENSUAL SOCIAL No 2 DE INTERVENTORÍA DEL 23 DE FEBRERO AL 31 DE MARZO DE 2023		 GRUPOampar Proes
		CTO-CVP-761-2022		
Version 1	Elaborador: Mayo de 2023	Pagina 6 de 54		

2.2 Objetivos específicos.

Garantizar el cumplimiento de cada uno de los programas y actividades contempladas en el anexo social de obra del Contratista.

Brindar un acompañamiento permanente en el desarrollo de los programas y las actividades descritas en el anexo social de obra que vincule la ciudadanía.

Garantizar la entrega de cada uno de los productos con calidad, y en cumplimiento de los tiempos de entrega descritos en el anexo social del contratista.

3 INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO

3.1 CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR – DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS.

Tabla 1. Información General de Proyecto Caja De Vivienda Popular

DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS			
CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR			
Directora Técnica DMB	Arq. Laura Marcela Sanguino		
Apoyo Supervisión Técnica	Arq. Mónica Andrea Zipaquirá		
	Arq. José David Cubillos		
	Ing. Juan Camilo Agudelo		
Apoyo a la supervisión SSTMA	Ing. Ana María Bermúdez		
Apoyo a la supervisión Social	T.S Patricia Leguizamón		
	T.S María Camila Ramos		
	Ing. Caroll Chaves		

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HÁBITAT Caja de la Vivienda Popular		INFORME MENSUAL SOCIAL No 2 DE INTERVENTORÍA DEL 23 DE FEBRERO AL 31 DE MARZO DE 2023		 GRUPOcamper Proes
CTO-CVP-761-2022				
Version 1	Elaborado: Mayo de 2023		Página 7 de 54	

3.2 INTERVENTORÍA

Tabla 2. Información general de la Interventoría

CONTRATO DE INTERVENTORÍA	CTO CVP - 761-2022
REPRESENTANTE LEGAL	Edwin Alberto Vargas
NOMBRE(S) RAZÓN SOCIAL:	PROES INGENIERIA S.A.S
DIRECTOR DE INTERVENTORÍA	Ing. Nicolás Ortega Restrepo
RESIDENTE TÉCNICO	Ing. Elkin Galeano
RESIDENTE SSTMA	Ing. Jennifer Torres
RESIDENTE SOCIAL	T.S Andrea Micán

CONTRATO	X	NÚMERO: CVP-CTO-761-2022	Contrato de obra Pública
CONVENIO		2022	
		FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	29/11/2022
MODALIDAD DE SELECCIÓN:			Licitación Pública
IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO EN SECOP:			CVP-LP-001-2022
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO/CONVENIO:			23 DE ENERO DE 2023
OBJETO: REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL Y SSTMA AL CONTRATO DE OBRA CUYO OBJETO ES "EJECUTAR A PRECIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS OBRAS DE INTERVENCIÓN FÍSICA A ESCALA BARRIAL CONSISTENTES EN LA CONSTRUCCIÓN DE LOS TRAMOS VIALES Y LA ZONA DE RECUPERACIÓN PAISAJÍSTICA, PRIORIZADOS...TERRITORIO CARACOLÍ DE LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ D.C., DE CONFORMIDAD CON			

LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS CORRESPONDIENTES AL CONTRATO CVP-CTO-415-2021, DE ACUERDO CON EL ALCANCE Y DELIMITACIÓN DEL ÁREA DETERMINADA POR LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO DE BARRIOS DE LA CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR

3.3 CONTRATISTA

Tabla 3. Información general del contratante

ORGANISMO		CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR	
CONTRATANTE/CONVENIANTE:		CONSORCIO PROCARACOLÍ	
CONTRATISTA /	NOMBRE:		
CONVENIANTE	NIT	900.657.498-2	
VALOR TOTAL:		QUINCE MIL OCHENTA MILLONES OCHENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE (\$15.080.089.940,00)	
PLAZO:		Diez (10) meses, contados desde la firma del acta de inicio.	
		FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION
		23 DE ENERO DE 2023	22 DE NOVIEMBRE DE 2023

Profesionales del Contratista

REPRESENTANTE	Ing. Miguel Ángel Gutiérrez
LEGAL	
DIRECTOR DE OBRA	Ing. Marco Amaya
RESIDENTE TÉCNICO	Ing. Sofía Panqueva
RESIDENTE SST	Arq. Daniel Veloza
INSPECTOR SST	Ing. Jackson Palacios
INSPECTOR SST	Tatiana Cantor
INSPECTOR SST	Brayan Palacio
RESIDENTE AMBIENTAL	Ing. Marly Mejía

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HÁBITAT Caja de la Vivienda Popular		INFORME MENSUAL SOCIAL No 2 DE INTERVENTORÍA DEL 23 DE FEBRERO AL 31 DE MARZO DE 2023		 GRUPO amper Proes
		CTO-CVP-761-2022		
Version 1	Elaborador: Mayo de 2023	Página 9 de 54		

AUXILIAR AMBIENTAL	Julieth Ortíz
RESIDENTE SOCIAL	T.S Francy Johanna Almanza
AUXILIAR SOCIAL	PS. Paola Figueredo
AUXILIAR SOCIAL	T.S Daniela Castañeda

3.4 LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA

Este proyecto se encuentra ubicado en la localidad de CIUDAD BOLÍVAR, en la ciudad de Bogotá D.C., esta es la localidad N°19 del Distrito Capital de Bogotá. Se ubica en el suroccidente de la ciudad y está conformada por 8 UPZ. En la actualidad Ciudad Bolívar cuenta con vías principales que facilitan el acceso de las personas a la localidad, como la Autopista Sur que sirve de acceso por el norte de la población y a diferentes lados por el corte de esta con las otras dos avenidas importantes de la localidad. La Avenida Ciudad de Villavicencio, que nace en el barrio Patio Bonito de la localidad de Kennedy y termina en el barrio Santa Lucía de la localidad de Tunjuelito, atraviesa de Noroccidente a Suroriente las cuatro localidades del suroccidente de Bogotá, (Kennedy, Bosa, Ciudad Bolívar y Tunjuelito). Diagonalmente a esta encontramos la Avenida Boyacá, que sirve como fuente principal a los barrios montañosos del sur, y la Avenida Jorge Gaitán Cortés, para los barrios montañosos del Oeste de la localidad. Ciudad Bolívar en la expansión urbanística de Bogotá, la tendencia de crecimiento hacia las cabeceras de municipios ubicados al sur de la ciudad es fuerte. Ciudad Bolívar es un claro ejemplo de ello. Según Pedro Cañón habitante de la localidad: " En los años cuarenta comienza la parcelación de grandes haciendas aledañas a la ciudad, conformándose los primeros asentamientos subnormales en la década del cincuenta, con los barrios Meissen, San Francisco, México, Lucero Bajo, Ismael

Perdomo, situados en las partes bajas y medias de la Localidad, y cuyos pobladores eran gentes venidas principalmente del Tolima, Boyacá y Cundinamarca, se estima que para los años setenta la población había ascendido a los 50.000 habitantes”.

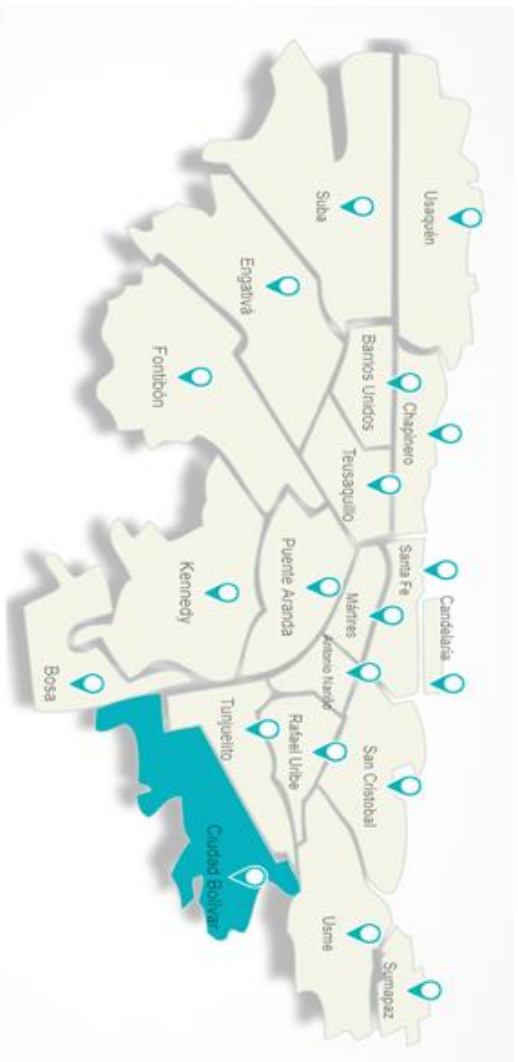


Ilustración 1. Localidad de Ciudad Bolívar

Fuente: http://www.bogotamicuidad.com/_NewImages/Mapa.gif

El proyecto se desarrollará específicamente en la UPZ 69 llamada Ismael Perdomo, Barrio Caracolí, límites Santa Viviana y el Municipio de Soacha, la Caja de la Vivienda Popular define el área de intervención basados en los Estudios y Diseños presentados en el contrato 415-2021 donde se plantean 25 CIV's y una zona de recuperación ambiental. La Dirección de Mejoramiento de Barrios (DMB) en el proyecto de inversión 7703, proyectó financieramente la intervención de 8 CIV's, RUPi integrado por 5 CIV's y zona de recuperación paisajística proyectados en la zona nororiental de la intervención proyectada en el contrato 415-2021



Ilustración 2. Plano General Macroproyecto

Fuente: Estudios y Diseños 25 CIV's y Zona de Recuperación Ambiental Contrato 415-2021

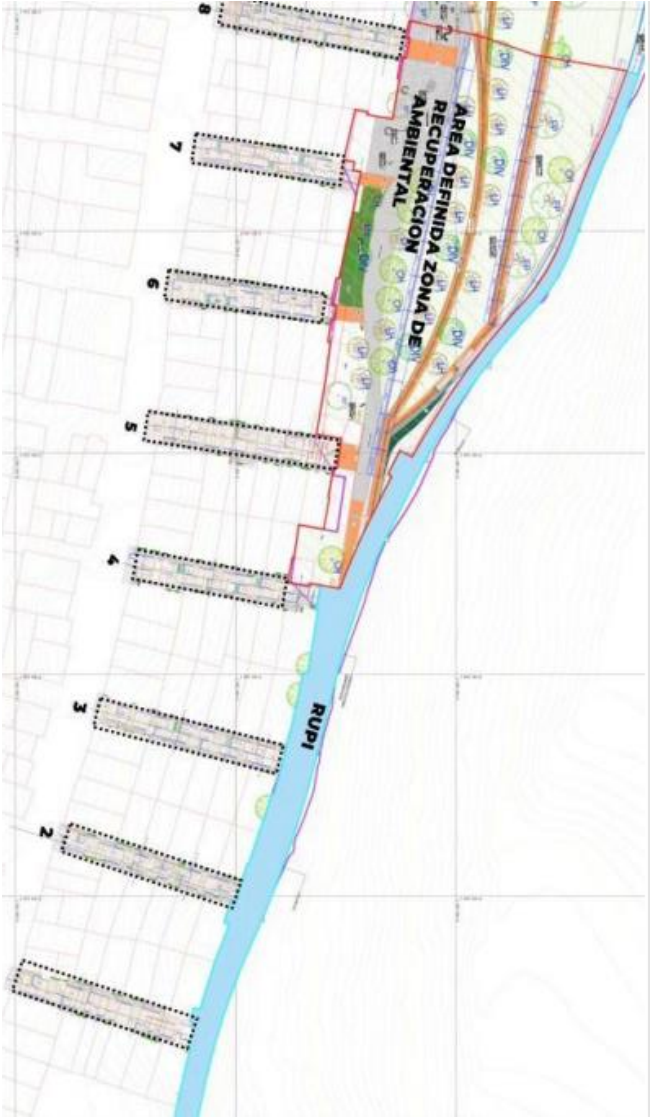


Ilustración 3. Plano del Proyecto Etapa 1

Fuente: CIV's definidos por la Entidad a intervenir Contrato 415-2021

Tabla 1. Vías de Intervención CTO CVP 720-2022

BARRIO	CIV	DIRECCION	TIPOLOGIA
CARACOLÍ	19003888	CRA 73B ENTRE CLL 76 BIS Y CLL 76A SUR	VÍA PEATONAL
	19003890	CRA 73A ENTRE CLL 76 BIS Y CLL 76A SUR	
	19003894	CRA 73 ENTRE CLL 76 BIS Y CLL 76A SUR	
	19003909	CRA 72 ENTRE CLL 76 BIS Y CLL 76A SUR	
	19003913	CRA 71 ENTRE CLL 76 BIS Y CLL 76A SUR	
	19003927	CRA 70 ENTRE CLL 76 BIS Y CLL 76A SUR	
	19003945	CRA 69 ENTRE CLL 76 BIS Y CLL 76A SUR	
	19003960	CRA 68 ENTRE CLL 76 BIS Y CLL 76A SUR	
BARRIO	RUPÍ		
CARACOLÍ	19003933		
	19003869		

		19003845
		19003826
		19014969
BARRIO	ZONA DE RECUPERACIÓN AMBIENTAL	
CARACOLÍ	CALLE 76 A SUR A CALLE 76 BIS A SUR CARRERA 71 A CARRERA 73 B	

4 METODOLOGÍA PARA SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DEL COMPONENTE SOCIAL DEL CONTRATISTA.

PROES INGENIERIA S.A.S en su ejercicio interventor realizará el seguimiento y control de la ejecución completa, apropiada y acorde con los criterios establecidos en el anexo social del contratista durante la ejecución del proyecto “ejecutar a precios fijos sin formula de reajuste, las obras de intervención física a escala barrial consistentes en la construcción de los tramos viales y la zona de recuperación paisajística, priorizados en el territorio Caracolí de la Localidad de Ciudad Bolívar de la Ciudad de Bogotá D.C., de conformidad con los Estudios y Diseños correspondientes al contrato CVP.CTO-415-2021, de acuerdo con el alcance y delimitación del área determinada por la Dirección de Mejoramiento de Barrios de la Caja de Vivienda Popular” puesta en marcha de actividades sociales realizadas con la ciudadanía donde se entregue información oportuna, así como, resolución a las inquietudes, solicitudes y requerimientos que conciernen al objeto contractual.

La profesional del área social de Interventoría de acuerdo con los lineamientos del anexo social de obra y del anexo social de Interventoría de la Caja de Vivienda

Popular DMB consignadas en los Términos de referencia dispuestos para los contratos 720 y 761 de 2022, realizará el seguimiento a las diferentes actividades que deberá ejecutar el Contratista para el desarrollo y cumplimiento de las obligaciones contractuales a través de acompañamiento a actividades, revisión de productos, informes, recorridos, comunicados emitidos que irán reportados de manera periódica dentro de los informes semanales y mensuales del contratista y la Interventoría según aplique.

4.1 Requisitos previos al acta de inicio.

4.1.1 Gestión de aprobación del personal de contratista.

Para el periodo informado el contratista contó con las profesionales requeridas para desarrollo de las actividades sociales, con quienes se mantuvo constante comunicación y se hizo el acompañamiento para cumplimiento de las obligaciones contractuales.

Tabla 5. Talento Humano del componente social del contratista

NOMBRE	CARGO	% DEDICACIÓN
T.S Francy Johanna Almanza	Residente Social	100%
PS Paola Figueredo	Auxiliar Social	100%
T.S Daniel Castañeda	Auxiliar Social	100%

4.1.2 Cronograma Social.

El contratista cumplió con el requerimiento contractual correspondiente al cronograma social, el 14 de marzo de 2023 el apoyo a la supervisión realizó entrega del radicado No. 202315000033391 de la Caja de la Vivienda Popular con fecha del 27 de febrero de 2023, en el cual se da visto bueno al cronograma social.

Debido a que en reunión efectuada el 16 de marzo de 2023 se evidencio que en el cronograma social inicial no fueron tenidos en cuenta los días feriados de semana santa y los tiempos de gestión para la articulación con las entidades competentes del “programa de nuevos afectos nuevos territorios” y al “programa mujeres empoderadas del territorio” a continuación se presenta la trazabilidad del cronograma social actualizado.

Tabla 2. Trazabilidad cronograma social

FECHA	MODIFICACIÓN	OFICIO
27/02/2023	El apoyo a la Supervisión da visto bueno al cronograma social	202315000033391
22/03/2023	Mesa de trabajo revisión del cronograma social	Acta de mesa de trabajo anexo No.2 del presente informe
23/03/2023	Se realizan ajustes al cronograma social por parte del contratista.	CE-CTO-720-22-PROCA-131
28/03/2023	El contratista recibe observaciones al cronograma efectuadas por la interventoría	Correo electrónico

29/03/2023	El contratista remite a la Interventoría el documento ajustado con las observaciones solicitadas	Correo electrónico
29/03/2023	La interventoría aprueba el cronograma social ajustado por el contratista	Correo electrónico
31/03/2023	Se recibe visto bueno por parte del apoyo a la supervisión	Correo electrónico

Ver anexo 1. Correos remitidos por Interventoría y anexo No.2 mesas de trabajo

4.2 Programa de apropiación de Estudios y Diseños.

4.2.1 Actividad 1. Recorrido y reconocimiento de comunidad.

Esta actividad fue reportada en el informe social No. 1 del contratista y de la interventoría y en el informe social de apropiación debido a que los recorridos de reconocimiento de comunidad no se efectuaron en el periodo del presente informe.

4.2.2 Actividad No. 2 Informe de Apropiación Social.

En cuanto al informe de apropiación a continuación se presenta la trazabilidad de la entrega del documento para el periodo del presente informe:

Tabla 3. Trazabilidad del informe de apropiación		
VERSIÓN	FECHA	RADICADO
0	24/02/2023	Observaciones de Interventoría al informe de apropiación VO OF-INT-CVP-761- 057-23
0	3/03/2023	Solicitud por parte del a Interventoría de la entrega inmediata del informe de apropiación OF-INT-CVP-761- 079-23
1	3/03/2023	El contratista remite a la Interventoría el documento en su Versión 1 CE-CTO-720-22-PROCA-087

1	3/03/2023	El contratista remite a la Interventoría la respuesta de la comunicación OF- INT-CVP -761-079-23 en el cual se solicitó la entrega inmediata del Informe de Apropiación Social	CE-CTO-720-22-PROCA-088
1	9/03/2023	La Interventoría devuelve al contratista la Versión 1 del informe de apropiación social con observaciones entre ellas identificar cada una de las situaciones encontradas en el numeral 5.3 análisis de viabilidades y alternativas.	OF-INT-CVP-761- 092-23
2	13/03/2023	EI Contratista remite el informe de apropiación social en su Versión 2	CE-CTO-720-22-PROCA-108
2	17/03/2023	La Interventoría solicitó al contratista incluir en el numeral 5.3 las soluciones y alternativas del RUP1	OF-INT-CVP-111- 097
3	22/03/2023	EI contratista remite a la Interventoría el documento en su Versión 3	CE-CTO-720-22-PROCA-129
3	27/03/2023	La interventoría solicita ajuste del especialista de pavimento en el texto el cual es subsanado el mismo día por el Contratista	Correo electrónico
3	28/03/2023	Se aprueba el documento informe de apropiación social por parte de la interventoría y se remite para revisión del apoyo a la Supervisión	Correo Electrónico
3	30/03/2023	Se realiza revisión del documento por parte del apoyo a la supervisión en el drive	Drive
3	31/03/2023	Se realiza mesa de trabajo solicitada por el apoyo a la Supervisión	Mesa de trabajo virtual ver acta anexo 2 del presente informe

Ver anexo 1. Correos remitidos por Interventoría y anexo No.2 actas de mesas de trabajo

4.3 Programa de Divulgación.

Para el periodo de apropiación se adelantaron las gestiones ante la Caja de la Vivienda Popular DMB para el visto bueno de las diferentes piezas informativas, tales como volantes, presentaciones y demás requeridos para los puntos a intervenir. A continuación, se detalla cada ítem abordado en el corte del presente informe.

4.3.1 Actividad 1. Invitaciones Personalizadas.

Las invitaciones personalizadas contempladas para la convocatoria de los comités de veeduría No.1 y No. 2 fueron entregadas por el contratista de manera oportuna y acorde a los tiempos establecidos en el anexo social. La interventoría revisó y aprobó estas piezas informativas y tramitó el respectivo Vo Bo por parte de la Supervisión previo a la entrega de la misma.

Tabla 4. Invitaciones personalizas entregadas en el periodo

No.	Destinatario	Asunto	Fecha	Forma de Entrega
1	Luz Marina Silva	Invitación a Comité de Veeduría No.1	24/02//2023	Personal
2	Gilma Tuta Forero	Invitación a Comité de Veeduría No.1	24/02//2023	Personal
3	Nelly Pinzón	Invitación a Comité de Veeduría No.1	24/02//2023	Personal
4	Eduar Pavón	Invitación a Comité de Veeduría No.1	24/02//2023	WhatsApp
5	Segundo Fidel Fuentes	Invitación a Comité de Veeduría No.1	24/02//2023	WhatsApp
6	Hidalgo Moreno	Invitación a Comité de Veeduría No.1	24/02//2023	Personal
7	Diva Marín Romero	Invitación a Comité de Veeduría No.1	24/02//2023	Personal
8	José Marco Tulio Ussa Patiño	Invitación a Comité de Veeduría No.1	24/02//2023	Personal
9	Airio Molano Herrero	Invitación a Comité de Veeduría No.1	24/02//2023	Personal



10	Blanca Nieves Guavita Urrea	Invitación a Comité de Veeduría No.1	24/02//2023	Personal
11	Luis Villamil	Invitación a Comité de Veeduría No.1	24/02//2023	Personal
12	Luis Calceto	Invitación a Comité de Veeduría No.1	24/02//2023	Personal
13	Hernando Ochoa	Invitación a Comité de Veeduría No.1	24/02//2023	Personal
14	Agustín Chacón	Invitación a Comité de Veeduría No.1	24/02//2023	Personal
15	Alejandra Miranda	Invitación a Comité de Veeduría No.1	24/02//2023	Personal
16	Elsa Castañeda	Invitación a Comité de Veeduría No.1	24/02//2023	Personal
17	Luz Marina Silva	Invitación a Comité de Veeduría No.2	18/03//2023	Personal
18	Gilma Tuta Forero	Invitación a Comité de Veeduría No.2	18/03//2023	Personal
19	Nelly Pinzón	Invitación a Comité de Veeduría No.2	18/03//2023	Personal
20	Eduar Pavón	Invitación a Comité de Veeduría No.2	18/03//2023	WhatsApp
21	Segundo Fidel Fuentes	Invitación a Comité de Veeduría No.2	18/03//2023	WhatsApp
22	Hidalgo Moreno	Invitación a Comité de Veeduría No.2	18/03//2023	WhatsApp
23	Diva Marín Romero	Invitación a Comité de Veeduría No.2	18/03//2023	Personal
24	José Marco Tulio Ussa Patiño	Invitación a Comité de Veeduría No.2	18/03//2023	Personal

25	Alirio Molano Herrero	Invitación a Comité de Veeduría No.2	18/03//2023	WhatsApp
26	Blanca Nieves Guavita Urrea	Invitación a Comité de Veeduría No.2	18/03//2023	Personal
27	Luis Villamil	Invitación a Comité de Veeduría No.2	18/03//2023	Personal
28	Luis Calceto	Invitación a Comité de Veeduría No.2	18/03//2023	WhatsApp
29	Hernando Ochoa	Invitación a Comité de Veeduría No.2	18/03//2023	Personal
30	Agustín Chacón	Invitación a Comité de Veeduría No.2	18/03//2023	Personal
31	Alejandra Miranda	Invitación a Comité de Veeduría No.2	18/03//2023	WhatsApp
32	Elsa Castañeda	Invitación a Comité de Veeduría No.2	18/03//2023	WhatsApp
33	Aurora Moreno	Invitación a Comité de Veeduría No.2	18/03//2023	Personal
34	Claudia Avilez	Invitación a Comité de Veeduría No.2	18/03//2023	Personal
Total, en el periodo			34	
Total, Informe No.1			6	
Total, consolidado			40	

Ver anexo 1. Correos remitidos por Interventoría

INVITACIONES PERSONALIZADAS PROGRAMADAS	34	100,00%
INVITACIONES PERSONALIZADAS ENTREGADAS	34	

4.3.2 Actividad 2 Diseño y entrega de volantes.

Para el periodo comprendido del 23 de febrero al 31 de marzo de 2023 la Interventoría realizó la revisión del volante No. 29 “adecuación de aguas lluvias” y remitió observaciones al mismo el 23 de marzo de 2023, a la fecha de corte del presente informe está en proceso de subsanación por parte del contratista.

Durante el periodo del presente informe no se distribuyeron volantes.

Ver anexo 1 Correos interventoría. Volante 29 adecuación de bajantes.

4.3.3 Actividad 3. Diseño de afiches.

En el periodo del presente informe no se requirió la elaboración de afiches.

4.3.4 Acciones complementarias de Convocatoria

El Contratista realizó llamadas complementarias para reforzar la convocatoria a los integrantes del comité de veeduría ciudadana para las sesiones del comité No. 1 y No. 2, las cuales fueron acompañadas y verificadas por la Interventoría.

Tabla 10. Acciones complementarias llamadas telefónicas

Actividad	Fecha de llamadas	No de convocados	No. De llamadas realizadas	% de cumplimiento
Llamadas telefónicas de confirmación de asistencia para el comité de Veeduría No. 1	27/02/2023	16	16	100%
Llamadas telefónicas de confirmación de asistencia para el comité de Veeduría No. 2	23/03/2023	18	18	100%

Los soportes de la actividad hacen parte del informe social mensual No 2 del contratista.

4.4 Programa de Actas de Vecindad.

4.4.1 Actividad No. 1 Actas de Vecindad de Inicio

En el periodo del presente informe la Interventoría reviso y aprobó las actas de vecindad de inicio del consecutivo 39 al 111, con el fin de agilizar el proceso de entrega de copias a los propietarios de los predios antes del inicio de la Intervención en los frentes de trabajo. A continuación, se presenta la trazabilidad de la entrega de las actas de vecindad de inicio las cuales al corte del presente informe cuentan con la aprobación y Vo Bo por parte de la Supervisión.

Tabla 5. Trazabilidad de entrega de actas de vecindad de inicio.

FECHA	COMUNICADO	OBSERVACIONES
1/03/2023	CE-CTO- 720-22- PROCA-079	El contratista radicó copia de las 111 actas de vecindad de inicio, registros fílmicos y fotográficos.
6/03/2023	OF-INT-CVP-761-82-23	La Interventoría remitió observaciones a las actas de vecindad.
10/03/2023	CE-CTO- 720-22- PROCA-099	El contratista remite observaciones subsanadas
14/03/2023	N.A	Durante el comité social el contratista subsana la observación de la Interventoría en cuanto a incluir el video del acta No. 53.
16/03/2023	OF-INT-CVP-761-104-23	La Interventoría remite las actas de vecindad de inicio al apoyo a la Supervisión con la respectiva aprobación mediante radicado 202317000017372
17/03/2023	OF-INT-CVP-761-105-23	La Interventoría responde los comunicados del contratista PROCA-057, 065, 071, 099 con la aprobación de las actas de vecindad de inicio.

29/03/2023	Correo	observaciones a las actas de vecindad de inicio por parte del apoyo a la supervisión
31/03/2023	Radicado CVP 202315000050521	Subsanación de observaciones por parte del contratista en las instalaciones de la CVP y remisión de Vo Bo por parte del apoyo a la supervisión

Ver anexo 1 Correos interventoría. Observaciones a las actas de vecindad por parte del apoyo a la supervisión.

La Interventoría acompañó, reviso y aprobó la realización de las 111 actas de vecindad de inicio elaboradas por el contratista cumpliendo con el indicador en un 100% de los predios y de las vías establecidas en el inventario inicial.

No de actas identificadas en el inventario de predios = 111 = 100%

No de actas de vecindad de inicio levantadas 111

El contratista entregó ciento siete (105) copias de actas de vecindad a los ciudadanos, (2) dos del registro de vías fueron entregadas a un representante de la Junta de Acción Comunal y las cuatro (4) actas que no se entregaron copias corresponden a lotes baldíos. Los soportes de entrega se encuentran en el anexo del informe social No. 2 del contratista.

		INFORME MENSUAL SOCIAL No 2 DE INTERVENTORÍA DEL 23 DE FEBRERO AL 31 DE MARZO DE 2023		
		CTO-CVP-761-2022		
Version 1	Elaborado: Mayo de 2023	Página 24 de 54		

El Contratista realizó alcance al levantamiento de dos actas de vecindad los días 11 y 29 de marzo de 2023 correspondiente a registros internos de algunos espacios donde no fue posible el ingreso en la programación inicial y donde se cumplió el procedimiento establecido en el anexo social, los cuales corresponden a los predios con los siguientes consecutivos:

- Acta 92: Cra 73a No.76-63 sur
- Acta 73: Cra 73 No. 76-41 sur
- Acta 59: Cra 72 No. 76-10 sur

Estas actas están en proceso de organización por parte del Contratista.

El día 25 de marzo de 2023, se realizó la revisión estructural por parte de los especialistas de contratista e interventoría a aquellos predios donde se identificaron condiciones especiales que requerían este concepto, a la fecha de corte del presente informe no se han remitido los conceptos por parte del especialista Estructural del Contratista para la respectiva aprobación. La Interventoría acompañó las visitas técnicas, reviso los conceptos escritos registrados en el acta durante el desarrollo de la actividad.

Tabla 6. Predios visita especialista estructural

PROPIETARIO Y/O ENCARGADO	DIRECCIÓN	FECHA DE VISITA
Hernando Ochoa	Tiv.50 No. 75A-59 Sur	25/03/2023
Julio Cesar Borda	Tiv.50 No. 76 BIS	25/03/2023
Giovanni Arias	Calle 76 A Sur No. 65-12	25/03/2023
Giovanni Aguallimpia	Cr 73A No 73A No 76-63 Sur	25/03/2023

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HÁBITAT Caja de la Vivienda Popular		INFORME MENSUAL SOCIAL No 2 DE INTERVENTORÍA DEL 23 DE FEBRERO AL 31 DE MARZO DE 2023		 GRUPO amper Proes	
		CTO-CVP-761-2022			
Version 1		Elaborado: Mayo de 2023		Página 25 de 54	

Los soportes de la visita técnica realizada se encuentran el informe No. 2 del contratista en el anexo actas de compromiso.

4.4.2 Actividad No. 2 Actas de Vecindad de Cierre

Esta actividad se realizará de acuerdo con el cronograma social del contratista, la cual está prevista entre el 23 de octubre al 12 de noviembre de 2023.

4.4.3 Actividad No. 3 Actas de Compromiso

Para el periodo reportado en el presente informe comprendido entre el 23 de febrero y el 31 de marzo de 2023, se realizaron 61 actas de compromiso con los ciudadanos para el retiro de elementos que ocupan el espacio público, socialización de recomendaciones para el uso de senderos peatonales y acceso a viviendas, atención a predios por inundaciones, entre otros temas, dichas actas de compromiso se relacionan a continuación:

Tabla 7. Actas de compromiso

CONSECUTIVO	DIRECCIÓN	FECHA	ASUNTO	ESTADO
AC 1	Cra 68 # 76 - 31 sur	24/02/2023	Retiro de plantas según Resolución 001 de 2017	Cerrada 27-02-2023
AC 2	Cra 72 # 76 -10 sur	24/02/2023	Retiro de plantas según Resolución 001 de 2017 – Este compromiso se cerró debido que en el acta de seguimiento No 55 el propietario Alirio Molano autorizó el retiro de las plantas al Contratista	Cerrada 22-03-2023
AC 3	Cl 76 a bis sur No. 68- 05	24/02/2023	Retiro de plantas según Resolución 001 de 2017	Cerrada 27-02-2023
AC 4	Cra 68 # 76 - 29 sur	24/02/2023	Retiro de plantas según Resolución 001 de 2017	Cerrada 27-02-2023



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
HABITAT
Caja de la Vivienda Popular

INFORME MENSUAL SOCIAL No 2 DE INTERVENTORÍA
DEL 23 DE FEBRERO AL 31 DE MARZO DE 2023



CTO-CVP-761-2022

Version 1

Elaborado: Mayo de 2023

Página 26 de 54

AC 5	Cra 69 # 76 - 16 sur	24/02/2023	Retiro de plantas según Resolución 001 de 2017	Cerrada 27-02-2023
AC 6	Cra 68 # 76 - 21 sur	24/02/2023	Retiro de plantas según Resolución 001 de 2017	Cerrada 25-02-2023
AC 7	Cra 69 # 76 - 32 sur	25/02/2023	Seguimiento a PQRS No 2 Rafael Triana	N. A
AC 8	Cra 69 # 76 - 33 sur	25/02/2023	Retiro de plantas según Resolución 001 de 2017	Cerrada 27-02-2023
AC 9	Cra 73b # 76 - 48 sur	27/02/2023	Retiro de plantas según Resolución 001 de 2017	Cerrada 27-02-2023
AC 10	Cra 73b # 76 - 63 sur	27/02/2023	Retiro de plantas según Resolución 001 de 2017	Cerrada 27-02-2023
AC 11	Cra 73b # 76 - 45 sur	27/02/2023	Retiro de plantas según Resolución 001 de 2017	Cerrada 27-02-2023
AC 12	Cra 73a # 76 - 51 sur	27/02/2023	Retiro de plantas según Resolución 001 de 2017	Cerrada 28-02-2023
AC 13	Cra 73a # 76 - 54 sur	27/02/2023	Retiro de plantas según Resolución 001 de 2017	Cerrada 28-02-2023
AC 14	Cra 73a # 76 - 54 sur	28/02/2023	Seguimiento AC 13 - Solicitud retiro de elementos sobre espacio público	Cerrada 07-03-2023
AC 15	CI 76ª sur # 73ª-04	28/02/2023	Solicitud retiro de elementos sobre espacio público	Cerrada 02-03-2023
AC 16	CI 76ª sur # 73ª-22	28/02/2023	Solicitud retiro de elementos sobre espacio público	Cerrada 06-03-2023
AC 17	CI 76ª sur # 73-22	28/02/2023	Solicitud retiro de elementos sobre espacio público	Cerrada 28-02-2023
AC 18	Cra 73b # 76 - 63 sur	28/02/2023	Solicitud retiro de elementos sobre espacio público	Cerrada 28-02-2023
AC 19	Cra 73b # 76 - 45 sur	2/03/2023	Retiro de plantas según Resolución 001 de 2017	Cerrada 02-03-2023
AC 20	Cra 72 # 77 - 10 sur	2/03/2023	Solicitud retiro de elementos sobre espacio público (vehículo)	Cerrada 02-03-2023
AC 21	Cra 73a # 76 - 54 sur	6/03/2023	Seguimiento AC 13 Y 14 - Solicitud retiro de elementos sobre espacio público	Cerrada 09-03-2023
AC 22		6/03/2023	Solicitud retiro de elementos	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
HABITAT
Caja de la Vivienda Popular

INFORME MENSUAL SOCIAL No 2 DE INTERVENTORÍA
DEL 23 DE FEBRERO AL 31 DE MARZO DE 2023

CTO-CVP-761-2022



Version 1

Elaborado: Mayo de 2023

Página 27 de 54

	Cra 73a # 76 - 58 sur		sobre espacio público	Cerrada 09-03-2023
AC 23	Cra 73b # 76 - 62 sur	4/03/2023	Solicitud retiro de elementos sobre espacio público	Cerrada 03-03-2023
AC 24	TV 50 Con CL 76a Sur	6/03/2023	Solicitud retiro de vehículos para el paso de volquetas	Cerrada 06-03-2023
AC 25	Cra 73a # 76 - 48 sur	7/03/2023	Solicitud retiro de elementos sobre espacio público	Cerrada AC 35
AC 26	Cra 73a # 76 - 42 sur	7/03/2023	Solicitud retiro de elementos sobre espacio público	Cerrada AC 34
AC 27	Cra 73a # 76 - 54 sur	4/03/2023	Seguimiento AC 13,14 y 21 Solicitud retiro de elementos sobre espacio público	Cerrada 24-03-2023
AC 28	Cl 76a sur # 73 - 22	11/03/2023	Atención por inundación	Cerrada 11-03-2023
AC 29	Cl 76a sur # 73a- 04	11/03/2023	Atención por inundación	Cerrada 13-03-2023
AC 30	Cl 76a sur # 73a- 22	11/03/2023	Atención por inundación	Cerrada 11-03-2023
AC 31	Cra 72 # 76 - 27 sur	10/03/2023	Solicitud retiro de elementos sobre espacio público	Cerrada 13/03/2023
AC 32	Cra 72 # 76 - 10 sur	13/03/2023	Retiro material sobre andén por inundación	Cerrada 13-03-2023
AC 33	Cra 73a # 76 - 45 sur	13/03/2023	Solicitud retiro de elementos sobre espacio público (muros)	Cerrada 13-03-2023
AC 34	Cra 73a # 76 - 42 sur	13/03/2023	Seguimiento AC 26 - Solicitud retiro de elementos sobre espacio público	Cerrada 15-03-2023
AC 35	Cra 73a # 76 - 48 sur	13/03/2023	Seguimiento AC 25 - Solicitud retiro de elementos sobre espacio público	Cerrada 15-03-2023
AC 36	Cl 76a sur # 73a-04	13/03/2023	Seguimiento AC 29 - Atención por inundación	Cerrada 13-03-2023
AC 37	Cra 73a # 76 - 54 sur	15/03/2023	Seguimiento AC 13,14,21 y 27 retiro de elementos sobre espacio público	Cerrada 21-03-2023



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
HABITAT
Caja de la Vivienda Popular

INFORME MENSUAL SOCIAL No 2 DE INTERVENTORÍA
DEL 23 DE FEBRERO AL 31 DE MARZO DE 2023

CTO-CVP-761-2022



Version 1

Elaborado: Mayo de 2023

Página 28 de 54

AC 38	Cra 73b entre calle 76 a sur y 76 bis sur	4/03/2023	Socialización senderos peatonales y precaución en la obra	N. A
AC 39	Cra 73a entre calle 76 a sur y 76 bis sur	4/03/2023	Socialización senderos peatonales y precaución en la obra	N. A
AC 40	Cl 76ª sur # 73 – 22	15/03/2023	Atención por daño en vivienda	Cerrada 22-03-2023
AC 41	Cra 73ª # 76 – 45 sur	16/03/2023	Entrega en custodia de medidor de agua	Abierta finalización de obras
AC 42	Cra 73b entre calle 76 a sur y 76 bis sur	16/03/2023	Socialización cortes de agua	N. A
AC 43	Cra 73ª # 76-48 sur	17/03/2023	Entrega en custodia de medidor de agua	Abierta finalización de obras
AC 44	Cra 73ª # 76 - 51 sur	17/03/2023	Entrega en custodia de medidor de agua	Abierta finalización de obras
AC 45	Cra 73b # 76 - 39 sur	17/03/2023	Entrega en custodia de polo a tierra	Abierta finalización de obras
AC 46	Cra 73b # 76 - 57 sur	17/03/2023	Entrega en custodia de polo a tierra	Abierta finalización de obras
AC 47	Cra 73a entre calle 76 a sur y 76 bis sur	17/03/2023	Socialización cortes de agua	N. A
AC 48	Cl 76ª sur # 73b – 04	17/03/2023	Atención por daño en vivienda	Cerrada 31/03/2023
AC 49	Cra 73ª # 76 - 63 sur	18/03/2023	Entrega en custodia de medidor de agua	Abierta finalización de obras
AC 50	Cra 73b # 76 - 57 sur	18/03/2023	Entrega en custodia de medidor de agua	Abierta finalización de obras

AC 51	Cra 73b # 76 - 39 sur	18/03/2023	Entrega en custodia de medidor de agua	Abierta finalización de obras
AC 52	Cra 73b# 76 - 45 sur	18/03/2023	Entrega en custodia de medidor de agua	Abierta finalización de obras
AC 53	Cra 73ª # 76 - 54 sur	21/03/2023	Entrega en custodia de medidor de agua	Abierta finalización de obras
AC 54	Cra 73b # 76 - 51 sur	22/03/2023	Entrega en custodia de medidor de agua	Abierta finalización de obras
AC 55	Cra 72 # 76 - 10 sur	22/03/2023	Seguimiento AC 2 - Retiro de plantas según Resolución 001 de 2017- Contratista retira las plantas por solicitud del propietario Alirio Molano	Cerrada 22-03-2023
AC 56	Cra 73ª # 76 – 57 sur	23/03/2023	Entrega en custodia de medidor de agua	Abierta finalización de obras
AC 57	Cra 73ª # 76 - 58 sur	23/03/2023	Entrega en custodia de medidor de agua	Abierta finalización de obras
AC 58	Cra 73b # 76 - 58 sur	23/03/2023	Entrega en custodia de medidor de agua	Abierta finalización de obras
AC 59	Cra 73a entre calle 76 a sur y 76 bis sur	23/03/2023	Socialización para la sensibilización del manejo adecuado de residuos y protección de sumideros	N. A
AC 60	Cra 73ª # 76 - 54 sur	24/03/2023	Entrega en custodia de polo a tierra	Abierta finalización de obras
AC 61	Área de influencia directa al proyecto	25/03/2023	Revisión estructural de predios	N. A

A la fecha de corte del presente informe se dio apertura a 61 actas de compromiso de las cuales 46 están cerradas y 15 abiertas, las abiertas corresponden a la entrega

 ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HABITAT Caja de la Vivienda Popular		INFORME MENSUAL SOCIAL No 2 DE INTERVENTORÍA DEL 23 DE FEBRERO AL 31 DE MARZO DE 2023		 GRUPO amper Proes
		CTO-CVP-761-2022		
Version 1	Elaborado: Mayo de 2023	Página 30 de 54		

de medidores y polo a tierra. Los soportes de las actas de compromiso se encuentran en el informe social No. 2 del contratista. La Interventoría acompañó, revisó y verificó los compromisos establecidos.

4.5 Programa de Atención a la Comunidad.

Para el periodo reportado en el presente informe comprendido entre el 23 de febrero al 31 de marzo de 2023, a continuación, se presentan las actividades realizadas correspondientes a este programa:

4.5.1 Actividad No. 1 Apertura del Punto de Atención a la Comunidad - PAC

En el periodo comprendido entre el 23 de febrero y el 31 de marzo de 2023 el contratista cumplió con los horarios de atención establecidos para la atención a la comunidad y con los requerimientos establecidos para el funcionamiento de este en el anexo social.

El 24 de febrero de 2023 mediante oficio OF-INT-CVP-761-056-23 la Interventoría formalizó la aprobación al Punto de Atención a la Comunidad y remite a la supervisión para su respectivo visto bueno.

El día 7 de marzo de 2023, la supervisión formalizó el visto bueno al Punto de Atención a la Comunidad, a través de radicado No. 202315000038461.

Los anexos de estos oficios se encuentran en el informe mensual social No. 2 del contratista.

El contratista cumple con el 100% de los requerimientos del PAC aspecto que se revisó y verificó por la Interventoría como se evidencia en la bitácora social anexo 9 del informe social del contratista.

4.5.2 Actividad No. 2 Disponibilidad de medios de comunicación.

La Interventoría verificó que el PAC cuenta con Acceso a internet, línea celular y correo electrónico aspecto que es revisado y verificado por la Interventoría como se evidencia en la bitácora social anexo 9 del informe social del contratista.

Los medios de comunicación para la atención a la comunidad dispuestos por el contratista corresponden a:

Tabla 8. medios de comunicación para la atención a la comunidad

Punto de Atención a la Comunidad	Calle 76ª Sur No. 73H-35 Piso 2. Horario de atención de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 12:00 m
Correo Electrónico	Socialprocaracoli2022@gmail.com
Línea Móvil y WhatsApp	3142323702
Responsable de la Atención	T.S Francy Almanza

4.5.3 Actividad No. 3 Recepción y trámites de respuesta a PQRSD.

Para el periodo reportado en el presente informe comprendido entre el 23 de febrero al 31 de marzo de 2023, se presentaron 3 PQRSD de las cuales 2 están cerradas y 1 abierta. El 24 de marzo de 2023 se dio cierre a la atención ciudadana PQRSD No 2 del señor Rafael Triana mediante comunicado escrito y explicación personalizada de lo escrito en el oficio por parte del equipo técnico

y social del contratista y la Interventoría. La PQRSD No 3 del señor Luis Miguel Sandoval se encuentra en proceso de atención toda vez que se procederá con la elaboración del oficio de traslado del requerimiento ciudadano a la Dirección de Mejoramiento de Barrios de la CVP debido a que la solicitud no es del alcance del contrato CVP 720 2022.

Tabla 9. PQRSD presentadas.

No.	Nombre y Dirección	Fecha	Asunto	Estado
1	Nieves Monroy Cra 73D No. 76-65 sur	28/01/2023	Solicitud de información frente a individuo arbóreo	CERRADA 17/02/2023
2	Rafael Triana BustosCra 69 No. 76-32 sur	3/02/2023	Petición para adecuación en rampa hacia la vía	CERRADA 24/03/2023
3	Luis Miguel SandovalCra 75 No. 76-64 sur	28/03/2023	Solicitud de información y priorización de intervención	ABIERTA

El indicador para este periodo corresponde a las solicitudes atendidas:

Solicitudes ciudadanas presentadas = 3 = 100% de PQRSD atendidas

Solicitudes ciudadanas atendidas 3

PQRSD presentadas y cerradas en el periodo:

PQRSD presentadas = 3 = 66.6% cerradas (una solicitud abierta)

PQRSD Cerradas 2

Es de aclarar que la PQRSD que se encuentra abierta está en proceso de elaboración de la respuesta y traslado correspondiente dentro de los tiempos de atención al derecho de petición.

4.6 Programa de Reuniones de información.

4.6.1 Actividad No. 1 Reunión de Inicio de obra.

La reunión de inicio del proyecto se realiza una sola vez durante el contrato y se efectuó el 28 de enero de 2023 lo cual fue reportado en el periodo comprendido entre el 23 de febrero y el 31 de marzo de 2023 en el informe mensual social No. 1 del Contratista y de la Interventoría.

Tabla 10. Reuniones de inicio de obra				
No.	Asunto	Fecha	Convocados	Asistentes
1	Reunión de Inicio	N.A	N.A	N.A
Total		0	0	0
Periodo anterior		1	120	91
Acumulado		1	120	91

4.6.2 Actividad No. 2 Reuniones de Veeduría Distrital.

Durante el periodo comprendido entre el 23 de febrero y el 22 de marzo de 2023 el contratista reforzó la convocatoria en los diferentes CIV durante el desarrollo de las actas de vecindad se inscribieron 6 personas habitantes del área de intervención directa y se contó con la participación de 2 nuevas integrantes en el comité de veeduría No. 1 para un total de 17 personas inscritas, actividad que fue acompañada, verificada, revisada y aprobada por la interventoría de acuerdo a la relación de la tabla No. 11:

Tabla 11. Inscritos al comité de veeduría

NOMBRES Y APELLIDOS	No. C.C.	DIRECCIÓN	TELEFONO
HERNANDO OCHOA	17155815	TV 50 No. 87-11 SUR	3184529931
LUIS VILLAMIL	4130137	CLL 76ª SUR No. 73D-16	3105690448
LUIS CALCETO	79231508	CRA 73L No. 76-83 SUR	3215075477
ALEJANDRA MIRANDA	52901433	CRA 69 No. 76-16 SUR	3219064119
SEGUNDO FIDEL FUENTES	79155791	CRA 73 BIS No. 77-13 S	3102301739
ALIRIO MOLANO HERRERO	14300092	CRA 72 No. 76-10 SUR	3216912910
NELLY PINZÓN	52062153	CLL 77 SUR No. 73-10	3222337552
GILMA TUTA FORERO	35509755	CLL 77 SUR No. 73F-03	3164852768
LUZ MARINA SILVA	5716511	CLL 77 SUR No. 73H-06	3125847177
JOSÉ MARCO USSA PATIÑO	4274518	CRA 73B No. 76-58 SUR	3208640236
DIVA MARIN ROMERO	39622654	CRA 73ª No. 76-45 SUR	3102649519
EDUAR PAVON	17956181	CRA 68 No. 76-24 SUR	3132729014
BLANCA NIEVES	24221032	CRA 71 No. 76-27 SUR	3115321517
HIDALGO MORENO	12623287	CRA 71 No. 76-31 SUR	3017588021
ELSA CASTAÑEDA	39716917	CRA 73 No. 76-41 SUR	3124163162
CLAUDIA AVILEZ	52621499	CRA 73B No. 76-42 SUR	314768463
AURORA MORENO	28648916	CRA 73ª No. 76-51 SUR	3123758438

El contratista está en proceso de recolección de las cédulas para apoyar a los miembros del comité de veeduría en el proceso de inscripción ante la Personería Distrital. La Interventoría ha realizado acompañamiento y seguimiento al desarrollo de la actividad.

4.6.2.1 Reuniones periódicas de Veeduría Ciudadana para el contrato.

Durante el periodo comprendido entre el 23 de febrero y el 31 de marzo de 2023 se realizaron dos reuniones con el comité de veeduría ciudadana como se refleja en la tabla No. 12.

Tabla 12. Consolidado reuniones de información

No.	Asunto	Fecha	Convocados	Asistentes
1	Comité de Veeduría No.1	28/02/2023	16	17
2	Comité de Veeduría No.2	24/03/2023	18	14

Total	2	34	31
Periodo anterior	1	120	91
Acumulado	3	154	122

El % de asistencia de los inscritos al comité de veeduría corresponde a:

Convocados 34 = 91%

Asistentes 31

Se evidencia una alta participación por parte de los integrantes del comité de veeduría en las fechas convocadas representado en un 91% de asistencia.

Durante el periodo del presente informe la Interventoría revisó y aprobó las invitaciones personalizadas para los inscritos al comité y las presentaciones para los comités de veeduría y las remitió para el respectivo Vo Bo por parte del apoyo a la supervisión.

Ver anexo No 1 correos interventoría. Aprobación y Vo Bo a las presentaciones de los comités de veeduría

4.6.3 Actividad No. 3 Reuniones de Avance de Obra.

Esta actividad se realizará de acuerdo con el cronograma social, no aplica para el periodo del 23 de febrero al 31 de marzo de 2023.

4.6.4 Actividad No. 4 Reuniones extraordinarias.

Las actividades relacionadas con este ítem se realizan cuando se requieren de acuerdo con el desarrollo del contrato, en el periodo del 23 de febrero al 31 de marzo de 2023 no se efectuaron estas reuniones.

4.7 Programa nuevos afectos nuevos territorios.

El programa de nuevos afectos nuevos territorios, tiene como finalidad generar proceso de apropiación democrática de los espacios colectivos de la comunidad, mediante la co-transformación de su entorno social y material barrial, para dicho fin se han desarrollado las actividades que se especifican a continuación:

4.7.1 Actividad No. 1 aplicación del instrumento línea base.

Durante el periodo del presente informe, se realizó mesa de trabajo con la participación del contratista, la Interventoría y el apoyo a la supervisión social de la Caja de Vivienda Popular el día 16 de marzo de 2023 con el fin de conocer el instrumento de línea base entregado por el apoyo a la supervisión y la forma de diligenciar el mismo. También se hizo referencia a un archivo en Excel que entregará el apoyo a la supervisión para tabular la información diligenciada en las encuestas.

Ver anexo No 2 mesa de trabajo del 16 de marzo de 2023.

Se inició la aplicación del instrumento de recolección de acuerdo con el cronograma social en la semana del 20 al 25 de marzo de 2023, con los parámetros que se presentan a continuación:

Tabla 13. Parámetros de aplicación del instrumento línea base

Grupo Poblacional	MUJERES	HOMBRES
18 a 26 años	4	4
27 a 59 años	6	6
Mayor a 60 años	5	5
TOTAL	15	15

A continuación, se presenta el avance respectivo:

Tabla 14. Instrumentos aplicados línea base

APLICACIÓN DE INSTRUMENTO LÍNEA BASE				
SEXO	18 A 26	27 A 59	>60	TOTAL
MUJERES	0	5	3	8
HOMBRES	3	2	2	7
			TOTAL	15

Total, encuestas definidas 30 = 50%

Total, encuestas aplicadas 15

A la fecha de corte del presente informe se han aplicado un 50 % de los instrumentos de recolección de línea base, los soportes de estas serán entregados en el informe correspondiente por parte del contratista una vez se finalice la actividad, por otra parte, se ingresará la información correspondiente a la tabulación una vez se tenga acceso al archivo macro correspondiente. La Interventoría realizó acompañamiento y la respectiva verificación a los instrumentos aplicados por el contratista.

4.7.2 Actividad No. 2 encuentro modelo social.

Esta actividad se realizará de acuerdo con el cronograma social, no aplica para el periodo del 23 de febrero al 31 de marzo de 2023.

4.7.2.1 Encuentro No. 1 imaginario DOFA.

Esta actividad se realizará de acuerdo con el cronograma social, no aplica para el periodo del 23 de febrero al 31 de marzo de 2023.

4.7.2.2 Encuentro No. 2 árbol de problemas.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HÁBITAT Caja de la Vivienda Popular		INFORME MENSUAL SOCIAL No 2 DE INTERVENTORÍA DEL 23 DE FEBRERO AL 31 DE MARZO DE 2023		 GRUPO amper Proes
CTO-CVP-761-2022				
Version 1	Elaborado: Mayo de 2023	Página 38 de 54		

Esta actividad se realizará de acuerdo con el cronograma social, no aplica para el periodo del 23 de febrero al 31 de marzo de 2023.

4.7.2.3 Encuentro No. 3 Taller de diseño participativo.

Esta actividad se realizará de acuerdo con el cronograma social, no aplica para el periodo del 23 de febrero al 31 de marzo de 2023.

4.7.2.4 Encuentro No. 4 reunión de retroalimentación propuesta de valor social en territorio.

Esta actividad se realizará de acuerdo con el cronograma social, no aplica para el periodo del 23 de febrero al 31 de marzo de 2023.

4.7.2.5 Encuentro No. 5 Reunión de decisión de obra de valor social del territorio.

Esta actividad se realizará de acuerdo con el cronograma social, no aplica para el periodo del 23 de febrero al 31 de marzo de 2023.

4.7.2.6 Encuentro No. 6 Jornadas comunitarias activas.

Esta actividad se realizará de acuerdo con el cronograma social, no aplica para el periodo del 23 de febrero al 31 de marzo de 2023.

4.7.3 Actividad No. 3 obras de valor social.

Esta actividad se realizará de acuerdo con el cronograma social, no aplica para el periodo del 23 de febrero al 31 de marzo de 2023.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HÁBITAT Caja de la Vivienda Popular		INFORME MENSUAL SOCIAL No 2 DE INTERVENTORÍA DEL 23 DE FEBRERO AL 31 DE MARZO DE 2023		 GRUPO ampar Proes
		CTO-CVP-761-2022		
Version 1	Elaborado: Mayo de 2023	Página 39 de 54		

4.8 Programa de mujeres empoderadas del territorio.

Esta actividad se realizará de acuerdo con el cronograma social.

4.8.1 Actividad No. 1. Fortalecimiento de la participación incidente de las mujeres.

Esta actividad se realizará de acuerdo con el cronograma social, en el mes de agosto de 2023.

4.8.2 Actividad No, 2 Fortalecimiento del cuidado y protección de la violencia contra las mujeres.

Esta actividad se realizará de acuerdo con el cronograma social, en el mes de mayo de 2023.

4.9 Programa de acciones afirmativas para la participación económica con enfoque de derechos.

A continuación, se relacionan las actividades realizadas correspondientes a este programa:

4.9.1 Promoción de estrategias para el fortalecimiento económico con enfoque de género.

El contratista cumplió gestionando con la comunidad residente del territorio los siguientes insumos cumpliendo con el 100% de lo requerido en este periodo.

Tabla 15. Provisión de insumos de la comunidad				
No.	Nombre	Dirección	Insumo	Fecha
1	Yeiny Tatiana Cáceres	Kra 731 No. 76ª-52 Sur	40 refrigerios (Comités de veeduríaNo1 y No.2)	28/02/2023 y 24/03/2023
2	Nieves Marín de Jerez	Cll 76ª sur No. 73H-35	Arriendo de oficina para PAC	23/02/2023 al 31/03/2023
3	Edgar Garcés Gómez	Cra 73ª No. 76-57 Sur	Arriendo de Bodega	03/03/2023 al 31/03/2023
4	María Inés Ariza	Cra 73b No. 76-48 Sur	Arriendo de Bodega	03/03/2023 al 31/03/2023

Los soportes correspondientes se encuentran en el anexo soportes de residencia para la provisión de insumos y alquiler de espacios del informe mensual social No. 2 del contratista.

4.9.2 Cumplimiento de los enfoques de género, derechos y diferencial para la participación social.

El contratista cumplió superando el 30% de participación de las mujeres en las reuniones del proyecto con un 52% y 43% en las reuniones efectuadas aspecto que ha sido verificado por la interventoría durante la realización de los eventos y en las planillas de asistencia realizadas en los comités de veeduría.

Tabla 16. % de participación de mujeres en las reuniones del proyecto					
No.	Fecha	Actividad	Participación total de la comunidad	Participación de Mujeres	Porcentaje de Participación Mujeres
1	28/02/2023	Comité de Veeduría No.1	17	9	52%
2	24/03/2023	Comité de Veeduría No.2	14	6	43%

Los soportes correspondientes a planillas de asistencia se encuentran en el informe mensual social del contratista No. 2.

4.9.3 Promoción de estrategias para la participación económica de las mujeres.

La Interventoría verificó en el reporte de personal mensual del personal vinculado por el contratista el cumplimiento al Decreto 332 de 2020, “*Por medio del cual se establecen medidas afirmativas para promover la participación de las mujeres en la contratación del Distrito Capital*” y del Plan estratégico 2020-2024 de la Secretaría Distrital de la Mujer, para el periodo reportado comprendido entre el 23 de febrero y el 31 de marzo de 2023 en el cual contrato un 22% de mujeres con respecto al total de trabajadores vinculado para el proyecto.

Tabla 17. % de mujeres vinculados al proyecto

Total, trabajadores	No de mujeres	%
50	11	22%

Los soportes correspondientes al personal contratado se encuentran en el informe mensual social No. 2 del contratista.

4.9.4 Acciones afirmativas para la generación de empleo local.

El contratista cumplió con la realización de la convocatoria para la recepción de hojas de vida durante la reunión de inicio, la generación de empleo local se desarrollará en la etapa de obra a partir de las hojas de vida recibidas. Debido a la cantidad de hojas de vida recepcionadas en el PAC y con el fin de no generar falsas expectativas de empleo se cerró la convocatoria el pasado 28 de febrero de 2023, la cual se reabrirá cuando sea requerido por oferta de empleo para el proyecto.

Durante el periodo del presente informe el contratista superó el 10% de mano de obra no calificada de la localidad requerido contractualmente, con un 77% de mano de obra no calificada de la localidad de Ciudad Bolívar, lo cual fue verificado por la interventoría con la revisión del reporte de personal vinculado por el contratista y las certificaciones emitidas por la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar donde consta el nombre del trabajador y la dirección de residencia del mismo la cual está ubicada en la Localidad del área de influencia directa del proyecto, como se especifica a continuación:

Tabla 18. MONC Y MONCL

No TRABAJADORES	MONC	MONCL	MONCL CARACOLÍ
50	18	14	12
N.A	100%	77%	66%

Los soportes correspondientes se encuentran en el informe mensual social No. 2 del contratista.

4.9.5 Inclusión económica de las personas vulnerables, marginadas y/o excluidas en las dinámicas productivas de la ciudad.

El contratista realizó la respectiva gestión ante la SDDE, dando apertura al Proceso #863 el pasado 1 de febrero de 2023, a fecha de corte del presente informe el contratista recibió la base de datos por parte de la Secretaría de Desarrollo económico y seleccionó 3 personas incluidas en esta base, las cuales se encuentran vinculadas al contrato.

De acuerdo con el anexo social el contratista debe vincular una persona en condición vulnerable la cual debe ser certificada por la SDDE. El contratista ha cumplido con el procedimiento para la generación de la certificación, a la fecha no ha sido remitida por la SDE.

Sin embargo, la Interventoría realizó la verificación correspondiente a la señora Marleny Moreno Contento quien es mayor de 45 años como se evidencia en los soportes adjuntos en el informe mensual social No. 2 del contratista, Cumpliendo con el requerimiento del anexo social.

4.10 Programa de atención y manejo de la comunidad en oposición.

Durante el periodo comprendido entre el 23 de febrero y 31 de marzo de 2023 no se identificó comunidad en oposición entendida como lo especifica el anexo social en este programa, el 50% o más de personas del área de influencia directa del proyecto en oposición a la obra.

4.11 Programa de acuerdo de sostenibilidad.

Esta actividad se realizará de acuerdo con el cronograma social, no aplica para este mes.

4.12 Consolidado de actividades del anexo social de obra, % y formas de pago.

Los pagos acordados para el periodo comprendido entre el 23 de febrero y el 31 de marzo de 2023 se adjuntan en el anexo No. 2.

Tabla 19. % de pago componente social del 23022023 al 31032023				
PRESUPUESTO PROGRAMAS DE GESTIÓN SOCIAL	59.999.589	6.119.958		
OBRAS DE VALOR SOCIAL	137.896.350		0	
PERSONAL COMPONENTE SOCIAL	206.396.965	20.639.697		
GLOBAL GESTIÓN SOCIAL (INCLUYE ADMINISTRACIÓN)	404.292.904	26.759.655		

% MENSUAL 6,62%

4.13 Soporte de la gestión.

Durante el periodo comprendido entre el 23 de febrero y 31 de marzo de 2023 el contratista ha hecho uso de los formatos y plantillas entregadas por la Caja de Vivienda Popular DMB como se evidencia en los anexos del informe mensual social No. 2 del contratista.

4.14 Informes

A continuación, se relacionan los informes presentados en el periodo comprendido entre el 23 de febrero al 31 de marzo de 2023.

4.14.1 Informes Semanales.

A continuación, se relacionan los informes semanales generados por la Interventoría. Los informes semanales generados por el contratista se encuentran adjuntos al informe mensual social No.2 del contratista.

Tabla 20. Informes semanales sociales

No. de Inf.	Periodo Reportado	Periodo Programado	OBSERVACIONES
5	20/02/2023 al 26/02/2023	27/02/2023 al 5/03/2023	La interventoría corrigió las observaciones remitidas por el apoyo a la supervisión en cuanto a: El reporte semanal y la programación deben ir en un solo archivo, en dos hojas de excel diferentes tal como se indicó en correo del 23 de febrero. - Se ajustaron las observaciones presentadas en el archivo a modo de comentarios por el apoyo a la supervisión. No hubo observaciones por parte del apoyo a la supervisión
6	27/02/2023 al 5/03/2023	06/03/2023 al 12/03/2023	Ajustar observaciones solicitadas por la supervisión
7	06/03/2023 al 12/03/2023	13/03/2023 al 19/03/2023	El apoyo a la supervisión solicita realizar la entrega del informe de manera oportuna
8	13/03/2023 al 19/03/2023	20/03/2023 al 26/03/2023	El apoyo a la supervisión solicita realizar la entrega del informe de manera oportuna
9	20/03/2023 al 26/03/2023	27/03/2023 al 2/04/2023	
TOTAL EN EL PERIODO			5
TOTAL INFORME No 1			4
ACUMULADO			9

Ver anexo No. 4. Informes semanales sociales generados por la Interventoría con los ajustes respectivos.

4.14.1.2 comités de seguimiento del componente social e integrales.

Con el fin de hacer seguimiento a las actividades derivadas de la gestión social y en general a toda la ejecución del proyecto, el componente social del contratista y la Interventoría participaron de manera periódica de estos comités, en cuanto a los comités semanales sociales la interventoría programa, presenta el informe semanal de la actividades realizadas desde el componente social por programa y se tratan temas relacionados con el desarrollo de estos, se establecen compromisos, proyecta el acta de la reunión y realiza el respectivo seguimiento a lo pactado.

En cuanto a los comités integrales son organizados por la Interventoría con asistencia de los profesionales del contratista, el apoyo a la supervisión y la interventoría con los residentes y directores de proyecto y especialistas en los casos que se requiere, y supervisores, en estos comités se efectúa un recorrido por los CIV, la Interventoría presenta los avances establecidos en cada componente se establecen compromisos y se realiza seguimiento a los mismos. Los comités sociales e integrales realizados entre el 23 de febrero al 31 de marzo de 2023 se relacionan a continuación:

Tabla 21. Comités sociales e integrales realizados en el periodo

COMITÉS SOCIALES E INTEGRALES		
FECHA	SOCIAL	INTEGRAL
28/02/2023	X	
1/03/2023		X
7/03/2023	X	
8/03/2023		X
14/03/2023	X	
15/03/2023		X

21/03/2023	X	
22/03/2023		X
28/03/2023	X	
29/03/2023		X

Ver anexo No. 5. Actas de comités sociales.

Se aclara que las actas de los comités integrales hacen parte del informe mensual del componente técnico.

4.14.2 Informes mensuales

Durante el periodo del 23 de febrero al 31 de marzo de 2023 se elaboró el informe mensual social No.1 del contratista y de la Interventoría, a continuación, se presenta la trazabilidad de estos:

Tabla 22. Trazabilidad informe mensual No 1 del contratista

VERSIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN	RADICADO
0	6/03/2023	El contratista remite el documento en su versión inicial a la interventoría	CE-CTO-720-22-PROCA-092
0	13/03/2023	Se remiten observaciones al informe mensual social No.1 por parte de interventoría	OF-INT-CVP-761-097
1	17/03/2023	El contratista remite el informe mensual social No, 1 en su versión 1 a la interventoría	CE-CTO-720-22-PROCA-123
1	22/03/2023	La interventoría aprobó el informe del contratista y lo remitió para revisión por parte del apoyo a la Supervisión	Por correo electrónico
1	30/03/2023	El apoyo a la supervisión remitió observaciones al documento en su versión 1	DRIVE

Tabla 23. Trazabilidad informe mensual No 1 de la Interventoría

VERSIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN	RADICADO
0	11/02/2023	La Interventoría remitió el informe social No.1 al apoyo a la supervisión para la respectiva revisión	DRIVE
0	30/03/2023	El apoyo a la supervisión remitió observaciones al informe mensual social No 1 versión 0 de la Interventoría.	DRIVE

Ver anexo No. 1 correos remitidos interventoría. (Informe No. 1 versión 2 del contratista, informe No.1 Interventoría V.0)

4.14.3 Informe final o informe consolidado.

Este informe se entrega al finalizar el contrato de acuerdo con los tiempos establecidos en el cronograma social (22 de noviembre de 2023).

4.15 Bitácora Social.

Diariamente la interventoría registra en la bitácora social el funcionamiento del PAC, los recursos físicos, medios de comunicación, talento humano y las actividades desarrolladas en el componente social, que fueron acompañadas, verificadas y aprobadas según corresponda. Los soportes se encuentran adjuntos en el informe social No. 2 del contratista.

4.16 Comunicación de la Interventoría al contratista

A continuación, se relaciona la correspondencia generada por la Interventoría durante el periodo del 23 de febrero de 2023 al 31 de marzo de 2023.

Tabla 24. Relación de correspondencia generada en el periodo

FECHA	CONSECUTIVO	DIRIGIDO A	ASUNTO
23/02/2023	OF-INT-CVP-761-056-23	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR	Formalización de aprobación PAC
23/02/2023	OF-INT-CVP-761-057-23	CONSORCIO PROCARACOLI	Observaciones al informe de apropiación social VO
2/03/2023	OF-INT-CVP-761-079-23	CONSORCIO PROCARACOLI	Solicitud de entrega de ajustes al informe de apropiación
6/03/2023	OF-INT-CVP-761-082-23	CONSORCIO PROCARACOLI	Respuesta CE-CTO-720-22-PROCA-079 remisión copia digital A. V inicio
9/03/2023	OF-INT-CVP-761-092-23	CONSORCIO PROCARACOLI	observaciones informe de apropiación V1
11/03/2023	OF-INT-CVP-761-097-23	CONSORCIO PROCARACOLI	Respuesta comunicado CE-CTO-720-22-PROCA-092 observaciones al informe social 1 VO del contratista.
15/03/2023	OF-INT-CVP-761-104-23	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR	Aprobación de actas de vecindad de inicio para Vo Bo de la Supervisión

4.17 Conclusiones y recomendaciones

En cuanto al informe de apropiación social, la Interventoría devolvió dos veces el documento debido a que no se contemplaron las alternativas y posibles soluciones a los hallazgos encontrados producto de los recorridos de apropiación. Finalmente, en la Versión 3 del documento se incluyeron estos requerimientos en el documento.

El contratista cumplió con las actividades establecidas en los programas sociales del anexo social en el periodo comprendido entre el 23 de febrero y el 31 de marzo de 2023.

Se ha cumplido con las actividades establecidas en el cronograma social.

Se evidencia el cumplimiento de los porcentajes de contratación de personal femenino, la mano de obra no calificada y el personal vulnerable.

Recomendaciones.

La Interventoría a presentado las recomendaciones requeridas durante el desarrollo de los comités sociales semanales registradas en las actas de comité

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HÁBITAT Caja de la Vivienda Popular		INFORME MENSUAL SOCIAL No 2 DE INTERVENTORÍA DEL 23 DE FEBRERO AL 31 DE MARZO DE 2023		 GRUPO amper Proes
CTO-CVP-761-2022				
Version 1	Elaborado: Mayo de 2023	Página 49 de 54		

social y en las observaciones presentadas en las diferentes actividades, productos entregados por el contratista, a través de la bitácora social y en los comunicados escritos remitidos al contratista como se evidencia en la trazabilidad presentada en los programas del presente informe.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HABITAT Caja de la Vivienda Popular		INFORME MENSUAL SOCIAL No 2 DE INTERVENTORÍA DEL 23 DE FEBRERO AL 31 DE MARZO DE 2023		 GRUPOcamper Proes
CTO-CVP-761-2022				
Version 1	Elaborado: Mayo de 2023	Página 50 de 54		

4.18 Anexos.

4.18.1 Anexo 1. Correos interventoría



PROES INGENIERIA <residentesocto.415@gmail.com>

REMISION OFICIO-CE-CTO-720-22-PROCA-0131-AJUSTES AL CRONOGRAMA SOCIAL VERSIÓN FINAL

PROES INGENIERIA <residentesocto.415@gmail.com> 28 de marzo de 2023, 09:14

Para: Consorcio Procaracoli <cprocaracoli@gmail.com>
CC: PROES INGENIERIA <directorcto.415@gmail.com>, Sandra Patricia Leguizamon Alarcon <sleguizamona@cajaviviendapopular.gov.co>, Maria Camila Ramos Prieto <mramosp@cajaviviendapopular.gov.co>, Caroli Edith Chaves Blanco <cchavesb@cajaviviendapopular.gov.co>, pro caracoli <socialprocaracoli2022@gmail.com>

Buen día,
en atención al comunicado CE-CTO-720-22-PROCA-131, se debe ajustar las fechas de las reuniones correspondientes a los comités de veeduría antes del 25 de cada mes para contar con los insumos requeridos como soporte de los informes mensuales. Una vez atendida la observación favor remitir el documento en físico para la respectiva aprobación y envío a la Supervisión.

Gracias
Cordialmente,
Andrea Micán G
Residente Social Interventoría

[Texto citado oculto]



PROES INGENIERIA <residentesocto.415@gmail.com>

REMISION OFICIO-CE-CTO-720-22-PROCA-0131-AJUSTES AL CRONOGRAMA SOCIAL VERSIÓN FINAL

29 de marzo de 2023, 07:20

pro caracoli <socialprocaracoli2022@gmail.com>
Para: PROES INGENIERIA <residentesocto.415@gmail.com>
CC: Consorcio Procaracoli <cprocaracoli@gmail.com>, PROES INGENIERIA <directorio.415@gmail.com>, Sandra Patricia Leguizamón Alarcon <sleguizamona@cajavivendapopular.gov.co>, María Camila Ramos Prieto <mramosp@cajavivendapopular.gov.co>, Caroli Edith Chaves Blanco <cchavesb@cajavivendapopular.gov.co>

Buen día:
De manera atenta se envía el cronograma social ajustado de acuerdo a lo sugerido por la interventoría frente a las fechas de los comité de veeduría.
Quedamos atentos a su revisión y aprobación.
Cordialmente,

[Texto citado oculto]

Francy Johanna Almanza
Residente Social Contratista
Consorcio Procaracoli
CTO CVP 720-2022



 PROGRAMACION AREA SOCIAL V/FINAL ajst. 28-03.xlsx
21K



PROES INGENIERIA <residentesocto.415@gmail.com>

REMISION OFICIO-CE-CTO-720-22-PROCA-0131-AJUSTES AL CRONOGRAMA SOCIAL VERSIÓN FINAL

PROES INGENIERIA <residentesocto.415@gmail.com>

29 de marzo de 2023, 14:15

Para: Sandra Patricia Leguizamón Alarcón <sleguizamona@cajavivierendapopular.gov.co>, María Camila Ramos Prieto <mramosp@cajavivierendapopular.gov.co>, Caroli Edith Chaves Blanco <cchavesb@cajavivierendapopular.gov.co>

CC: PROES INGENIERIA <directoriocto.415@gmail.com>, pro caracoli <socialprocaracoli2022@gmail.com>, Consorcio Procaracoli <cprocaracoli@gmail.com>

Buen día,

Una vez realizadas las observaciones solicitadas por la Interventoría se **aprueba** el ajuste al cronograma social y se remite para Vo Bo por parte de la Supervisión.

Quedamos atentos,

Gracias

Cordialmente;

Andrea Micàn G

Residente Social de Interventoría

[Texto citado oculto]

 PROGRAMACION AREA SOCIAL V.FINAL ajst. 28-03.xlsx

21K



PROES INGENIERIA <residentesocto.415@gmail.com>

REMISION OFICIO-CE-CTO-720-22-PROCA-0131-AJUSTES AL CRONOGRAMA SOCIAL VERSIÓN FINAL

Sandra Patricia Leguizamon Alarcon <sleguizamona@cajavivendapopular.gov.co>

31 de marzo de 2023, 15:18

Para: PROES INGENIERIA <residentesocto.415@gmail.com>

CC: Maria Camila Ramos Prieto <mramosp@cajavivendapopular.gov.co>, Caroli Edith Chaves Blanco <cchavesb@cajavivendapopular.gov.co>, PROES INGENIERIA <directorioct.415@gmail.com>, pro caracoli <socialprocaracoli2022@gmail.com>, Consorcio Procaracoli <cprocaracoli@gmail.com>

Buenas tardes Andrea,

Revisado el cronograma por parte del apoyo a la supervisión social, nos permitimos emitir Visto bueno, para la respectiva radicación.

Gracias

[Texto citado oculto]



PATRICIA LEGUIZAMÓN ALARCÓN
Profesional Universitaria
Dirección de Mejoramiento de Barrios
Caja de la Vivienda Popular
Tel: (571) 3494520





PROES INGENIERIA <residentesocto.415@gmail.com>

AJUSTES INFORME DE APROPIACIÓN SOCIAL

27 de marzo de 2023, 14:31

PROES INGENIERIA <especialistapavcto.415@gmail.com>
Para: PROES INGENIERIA <residentesocto.415@gmail.com>

CC: efo_77@hotmail.com, ttorres87@hotmail.es, PROES INGENIERIA <directorcto.415@gmail.com>, PROES INGENIERIA <residentectocto.415@gmail.com>

Buenas tardes

Comedidamente y de acuerdo con la respuesta por correo el pasado 24 de marzo de 2023 al componente de pavimentos del oficio CE -CTO -720 -22 -PROCAPROCA-0127, se deja la siguiente observación en espera de respuesta:

"Respecto a la zona de cicloruta se solicita al contratista como validó el espesor de 10,0 cm y las memorias de cálculo de los mismos, lo anterior ya que en los estudios y diseños de la consultoría no se cuenta con esa información para ser corroborados o la justificación de dicho espesor".

Por lo anterior se debe realizar la validación para poder dar algún tipo de concepto al informe de apropiación social.

Cordialmente,

Ing. Sandra M. Tejada C.
Esp. Pavimentos

[Texto citado oculto]



PROES INGENIERIA <residentesocto.415@gmail.com>

AJUSTES INFORME DE APROPIACIÓN SOCIAL

PROES INGENIERIA <residentesocto.415@gmail.com>
Para: PROES INGENIERIA <especialistapavcto.415@gmail.com>
CC: PROES INGENIERIA <directorcto.415@gmail.com>

28 de marzo de 2023, 08:40

Buen día Ing Sandra,
De acuerdo con la observación presentada el contratista realizó el ajuste al documento sin incluir los aspectos técnicos enunciados, toda vez que los mismos hacen parte del informe de apropiación de pavimentos. Lo anterior se revisó el día ayer, adjunto el documento ajustado (pág 93,94,95 y 96) y quedo atenta a sus comentarios,

Gracias

Cordialmente,

Andrea Micán G

Residente Social de Interventoría

[Texto citado oculto]

 Informe de Apropiación Social V3.docx (1).pdf

2991K



PROES INGENIERIA <residentesocto.415@gmail.com>

AJUSTES INFORME DE APROPIACIÓN SOCIAL

PROES INGENIERIA <especialistapavcto.415@gmail.com>
Para: PROES INGENIERIA <residentesocto.415@gmail.com>

28 de marzo de 2023, 11:11

Buenos días

Comedidamente no encuentro objeción en los ajustes realizados al documento en las páginas 93, 94, 95 y 96.

Cordialmente,

Ing. Sandra M. Tejada C
Esp. Pavimentos
[Texto citado oculto]



Invitaciones Personalizadas Comité de Veeduría No.1

Caroll Edith Chaves Blanco <cchavesb@cajaviviendapopular.gov.co>

24 de febrero de 2023, 11:54

Para: PROES INGENIERIA <residentesocto.415@gmail.com>

CC: Sandra Patricia Leguizamón Alarcón <sleguizamona@cajaviviendapopular.gov.co>, pro caracoli <socialprocaracoli2022@gmail.com>

Buen día,

Desde el apoyo a la supervisión nos permitimos remitir visto buenos a las invitaciones personalizadas del primer comité de veeduría.

Importante que cuando se impriman las invitaciones tenga el encabezado y pie de página implementado en las invitaciones personalizadas de la reunión de inicio.

Cordialmente,

El vie, 24 feb 2023 a las 9:32, PROES INGENIERIA (<residentesocto.415@gmail.com>) escribió:
Buen día a todas,
Adjunto invitaciones personalizadas aprobadas por la Interventoría para el VB por parte de la Supervision.
Gracias, quedamos atentos,
Cordialmente,
Andrea Micán G
Residente Social Interventoría

----- Forwarded message -----
De: **pro caracoli** <socialprocaracoli2022@gmail.com>
Date: vie., 24 feb. 2023, 8:18 a. m.
Subject: Re: Invitaciones Personalizadas Comité de Veeduría No.1
To: PROES INGENIERIA <residentesocto.415@gmail.com>

Buen Día:
De acuerdo a las observaciones emitidas por la supervisión, se ajustan y se envían las invitaciones personalizadas para su revisión y aprobación.

El jue, 23 feb 2023 a las 18:26, PROES INGENIERIA (<residentesocto.415@gmail.com>) escribió:

----- Forwarded message -----
De: **Maria Camila Ramos Prieto** <mramosp@cajaviviendapopular.gov.co>
Date: jue, 23 feb 2023 a la(s) 08:24
Subject: Re: Invitaciones Personalizadas Comité de Veeduría No.1
To: PROES INGENIERIA <residentesocto.415@gmail.com>

Buen día,

Una vez revisada la comunicación por parte del equipo social del apoyo a la supervisión, nos permitimos recomendar que se mantenga el formato de la primera invitación personalizada (invitación personalizada a la reunión de inicio) exceptuando únicamente el número de radicado como lo acordamos en el comité social.

La estructura de la invitación debe ser formal y no debe asemejarse a un afiche o volante.

Agradecemos la pronta subsanación y quedamos atentas a cualquier inquietud

Maria Camila Ramos
Profesional Social
Contratista-DMB

El jue, 23 feb 2023 a las 7:00, PROES INGENIERIA (<residentesocto.415@gmail.com>) escribió:
Buen día,

Después de revisados los volantes de convocatoria para la reunión del comité de Veeduría la Interventoría los **aprueba** y los remite para el respectivo visto bueno por parte de la Supervisión.

Por otra parte, de acuerdo con lo establecido en el anexo social, se le solicita al Contratista el envío del diseño del afiche para la convocatoria de la reunión del comité de veeduría con el fin de realizar la respectiva revisión, aprobación por parte de la Interventoría y el Vo B de la Supervisión.

Gracias

Cordialmente,

Andrea Micán G
Residente Social de Interventoría

----- Forwarded message -----
De: **pro caracoli** <socialprocaracoli2022@gmail.com>
Date: mié, 22 feb 2023 a la(s) 14:25
Subject: Invitaciones Personalizadas Comité de Veeduría No.1
To: PROES INGENIERIA <residentesocto.415@gmail.com>
Cc: Sandra Patricia Leguizamón Alarcón <sleguizamona@cajaviviendapopular.gov.co>, Maria Camila Ramos Prieto <mramosp@cajaviviendapopular.gov.co>, Caroli Edith Chaves Blanco <cchavesb@cajaviviendapopular.gov.co>

Buen Día:

De manera atenta nos permitimos enviar la pieza informativa No.29 correspondiente a las invitaciones personalizadas para el comité de veeduría No.1, quedamos atentos a sus observaciones y comentarios.

Cordialmente,

Francy Johanna Almanza
Residente Social Contratista
Consorcio Procaracolí
CTO CVP 720-2022



--
Francy Johanna Almanza
Residente Social Contratista
Consorcio Procaracolí
CTO CVP 720-2022





Invitaciones Personalizadas Comité de Veeduría No.2

Caroll Edith Chaves Blanco <cchavesb@cajaviviendapopular.gov.co>

16 de marzo de 2023, 09:35

Para: pro caracoli <socialprocaracoli2022@gmail.com>

CC: PROES INGENIERIA <residentesocto.415@gmail.com>, Maria Camila Ramos Prieto <mramosp@cajaviviendapopular.gov.co>, Sandra Patricia Leguizamon Alarcon <sleguizamona@cajaviviendapopular.gov.co>

Buen día,

Desde el apoyo a la supervisión social, nos permitimos remitir visto bueno a la invitación personalizada al comité de veeduría No. 2, puesto que la misma cumple con lo establecido en el anexo social de obra y cuenta con aprobación de la interventoría.

Cordialmente,

Caroll Edith Chaves Blanco
Apoyo a la supervisión social DMB - CVP

El jue, 16 de mar. de 2023 9:30 a. m., pro caracoli <socialprocaracoli2022@gmail.com> escribió:

Buenos días:

De acuerdo a las observaciones emitidas a las invitaciones personalizadas, por parte de la supervisión, se indica que estas fueron atendidas y se envían para aprobación y visto bueno.

Agradezco la atención prestada.

Cordialmente,

El jue, 16 mar 2023 a las 8:26, Caroll Edith Chaves Blanco (<cchavesb@cajaviviendapopular.gov.co>) escribió:

Buen día,

Dentro del contenido de la invitación por favor corregir:

1. "...tiene el gusto de invitarlo al COMITÉ DE VEEDURIA No. 1", este corresponde al No.2
 2. Si tenemos avances en la etapa de apropiación es parte de la información a presentar, sin embargo, para está sesión se deben presentar avances de la etapa de obra. Por favor complementar.
 3. Poner en negrita la información importante, por ejemplo, hora de la reunión, ubicación y dirección.
 4. Actualizar fecha del documento.
- Por favor realizara subsanación correspondiente y remitir nuevamente.

Cordialmente,

El jue, 16 de mar. de 2023 7:30 a. m., PROES INGENIERIA <residentesocto.415@gmail.com> escribió:

Buen día a todas,

Después de revisada la invitación personalizada para convocar a los integrantes del comité de veeduría se aprueba por parte de la Interventoría y se remite para Vo Bo por parte de la Supervisión

Gracias

Cordialmente

Andrea Micán G

----- Forwarded message -----

De: **pro caracoli** <socialprocaracoli2022@gmail.com>

Date: mié, 15 mar 2023 a la(s) 14:44

Subject: Fwd: Invitaciones Personalizadas Comité de Veeduría No.2

To: PROES INGENIERIA <residentesocto.415@gmail.com>

Cc: Maria Camila Ramos Prieto <mramosp@cajaviviendapopular.gov.co>, Sandra Patricia Leguizamon Alarcon <sleguizamona@cajaviviendapopular.gov.co>, Caroll Edith Chaves Blanco <cchavesb@cajaviviendapopular.gov.co>

----- Forwarded message -----

De: **pro caracoli** <socialprocaracoli2022@gmail.com>

Date: mié, 15 mar 2023 a las 14:43

Subject: Invitaciones Personalizadas Comité de Veeduría No.2

To: PROES INGENIERIA <residentesocto.415@gmail.com>

Buen día:

De manera atenta se envían las invitaciones personalizadas para el comité de veeduría No.2, para su revisión, aprobación y visto bueno de la supervisión, este se llevará a cabo el día viernes 24 de marzo de 2023, a las 9:00 a.m en las instalaciones de la Corporación INTTEKOA.

Se aclara que se incluyeron dos integrantes, de acuerdo a la asistencia del comité de veeduría No.1, teniendo en cuenta que esta planilla será anexa para la legalización del comité.

Quedamos atentos a sus comentarios u observaciones.

Cordialmente,

--

Francky Johanna Almanza
Residente Social Contratista
Consorcio Procaracoli
CTO CVP 720-2022





Libre de virus. www.avast.com

Francy Johanna Almanza
Residente Social Contratista
Consorcio Procaracolí
CTO CVP 720-2022





Volante No.29 - Adecuación de bajantes de aguas lluvias

PROES INGENIERIA <residentesocto.415@gmail.com>

22 de marzo de 2023, 07:40

Para: pro caracoli <socialprocaracoli2022@gmail.com>

CC: Maria Camila Ramos Prieto <mramosp@cajavivierendapopular.gov.co>, Caroli Edith Chaves Blanco <cchavesb@cajavivierendapopular.gov.co>, Sandra Patricia Leguizamon Alarcon <sleguizamora@cajavivierendapopular.gov.co>

Buen día Francý,

Respecto al volante no me queda claro lo señalado en rojo: estamos hablando de aguas lluvias porque referencias las aguas residuales? el servicio de alcantarillado de aguas servidas o aguas lluvia? hacerlo incumpliendo o cumpliendo? quedo atenta,

"De esta manera, se podrá realizar la canalización correcta evitando daños futuros en los andenes intervenidos y se pueda dar cumplimiento a la normatividad vigente, puesto que de acuerdo al Código de Policía, en el CAPITULO II DEL CUIDADO E INTEGRIDAD DEL ESPACIO PÚBLICO, Artículo 140, en el ítem 10, se informa que el ciudadano "no debe drenar o verter aguas residuales al espacio público, en sectores que cuentan con el servicio de alcantarillado de aguas servidas y en caso de no contar con este, hacerlo incumpliendo la indicación de las autoridades".

Cordialmente.

Andrea Micán G

Residente Social Interventoría

El sáb, 18 mar 2023 a la(s) 10:50, pro caracoli (socialprocaracoli2022@gmail.com) escribió:

Buen día:

De manera atenta se envía el volante No.29 para informar la correcta adecuación de bajantes de agua lluvias, para su revisión y aprobación.

Quedamos atentos a sus observaciones.

Cordialmente,

Franey Johanna Almanza
Residente Social Contratista
Consortio Procaracoli
CTO CVP 720-2022





OF-INT-CVP-761-082-23 Respuesta comunicado CE-CTO-720-22-PROCA-079 Remisión de copias de actas de vecindad de inicio

Caroll Edith Chaves Blanco <cchavesb@cajavivendapopular.gov.co>

29 de marzo de 2023, 16:33

Para: pro caracoli <socialprocaracoli2022@gmail.com>, PROES INGENIERIA <residentesocto.415@gmail.com>
CC: procaracoli@gmail.com, PROES INGENIERIA <directorcto.415@gmail.com>, PROES INGENIERIA <residentecteo.415@gmail.com>, Sandra Patricia Leguizamón Alarcón <slleguizamona@cajavivendapopular.gov.co>, María Camila Ramos Prieto <mramosp@cajavivendapopular.gov.co>, Monica Andrea Zipaquirá Díaz <mzipaquira@cajavivendapopular.gov.co>, Jose David Cubillos Parra <jcubillosp@cajavivendapopular.gov.co>, Juan Camilo Agudelo Moscoso <jagudelo@cajavivendapopular.gov.co>

Buen día,

Desde el apoyo a la supervisión social y atendiendo al compromiso del comité del día de hoy, nos permitimos remitir de manera preliminar las siguientes observaciones sociales a las actas de vecindad aprobadas y radicadas por la interventoría mediante rad No. 202317000047372.

Estás igualmente serán enviadas en respuesta al oficio correspondiente.

Si se presentan observaciones de índole técnico posterior a este correo se remitirán, sin embargo, es de precisar la importancia de ir subsanando las referidas a continuación:

[Texto citado oculto]

2 archivos adjuntos

No. CV	DIRECCIÓN	OBSERVACIÓN
0000306	Km 66 # 70-21 sur	Señalar y complementar información diligenciada en el formulario, en el ítem 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 171, 172, 173, 174, 175, 176, 177, 178, 179, 180, 181, 182, 183, 184, 185, 186, 187, 188, 189, 190, 191, 192, 193, 194, 195, 196, 197, 198, 199, 200, 201, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208, 209, 210, 211, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 223, 224, 225, 226, 227, 228, 229, 230, 231, 232, 233, 234, 235, 236, 237, 238, 239, 240, 241, 242, 243, 244, 245, 246, 247, 248, 249, 250, 251, 252, 253, 254, 255, 256, 257, 258, 259, 260, 261, 262, 263, 264, 265, 266, 267, 268, 269, 270, 271, 272, 273, 274, 275, 276, 277, 278, 279, 280, 281, 282, 283, 284, 285, 286, 287, 288, 289, 290, 291, 292, 293, 294, 295, 296, 297, 298, 299, 300, 301, 302, 303, 304, 305, 306, 307, 308, 309, 310, 311, 312, 313, 314, 315, 316, 317, 318, 319, 320, 321, 322, 323, 324, 325, 326, 327, 328, 329, 330, 331, 332, 333, 334, 335, 336, 337, 338, 339, 340, 341, 342, 343, 344, 345, 346, 347, 348, 349, 350, 351, 352, 353, 354, 355, 356, 357, 358, 359, 360, 361, 362, 363, 364, 365, 366, 367, 368, 369, 370, 371, 372, 373, 374, 375, 376, 377, 378, 379, 380, 381, 382, 383, 384, 385, 386, 387, 388, 389, 390, 391, 392, 393, 394, 395, 396, 397, 398, 399, 400, 401, 402, 403, 404, 405, 406, 407, 408, 409, 410, 411, 412, 413, 414, 415, 416, 417, 418, 419, 420, 421, 422, 423, 424, 425, 426, 427, 428, 429, 430, 431, 432, 433, 434, 435, 436, 437, 438, 439, 440, 441, 442, 443, 444, 445, 446, 447, 448, 449, 450, 451, 452, 453, 454, 455, 456, 457, 458, 459, 460, 461, 462, 463, 464, 465, 466, 467, 468, 469, 470, 471, 472, 473, 474, 475, 476, 477, 478, 479, 480, 481, 482, 483, 484, 485, 486, 487, 488, 489, 490, 491, 492, 493, 494, 495, 496, 497, 498, 499, 500, 501, 502, 503, 504, 505, 506, 507, 508, 509, 510, 511, 512, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519, 520, 521, 522, 523, 524, 525, 526, 527, 528, 529, 530, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 540, 541, 542, 543, 544, 545, 546, 547, 548, 549, 550, 551, 552, 553, 554, 555, 556, 557, 558, 559, 560, 561, 562, 563, 564, 565, 566, 567, 568, 569, 570, 571, 572, 573, 574, 575, 576, 577, 578, 579, 580, 581, 582, 583, 584, 585, 586, 587, 588, 589, 590, 591, 592, 593, 594, 595, 596, 597, 598, 599, 600, 601, 602, 603, 604, 605, 606, 607, 608, 609, 610, 611, 612, 613, 614, 615, 616, 617, 618, 619, 620, 621, 622, 623, 624, 625, 626, 627, 628, 629, 630, 631, 632, 633, 634, 635, 636, 637, 638, 639, 640, 641, 642, 643, 644, 645, 646, 647, 648, 649, 650, 651, 652, 653, 654, 655, 656, 657, 658, 659, 660, 661, 662, 663, 664, 665, 666, 667, 668, 669, 670, 671, 672, 673, 674, 675, 676, 677, 678, 679, 680, 681, 682, 683, 684, 685, 686, 687, 688, 689, 690, 691, 692, 693, 694, 695, 696, 697, 698, 699, 700, 701, 702, 703, 704, 705, 706, 707, 708, 709, 710, 711, 712, 713, 714, 715, 716, 717, 718, 719, 720, 721, 722, 723, 724, 725, 726, 727, 728, 729, 730, 731, 732, 733, 734, 735, 736, 737, 738, 739, 740, 741, 742, 743, 744, 745, 746, 747, 748, 749, 750, 751, 752, 753, 754, 755, 756, 757, 758, 759, 760, 761, 762, 763, 764, 765, 766, 767, 768, 769, 770, 771, 772, 773, 774, 775, 776, 777, 778, 779, 780, 781, 782, 783, 784, 785, 786, 787, 788, 789, 790, 791, 792, 793, 794, 795, 796, 797, 798, 799, 800, 801, 802, 803, 804, 805, 806, 807, 808, 809, 810, 811, 812, 813, 814, 815, 816, 817, 818, 819, 820, 821, 822, 823, 824, 825, 826, 827, 828, 829, 830, 831, 832, 833, 834, 835, 836, 837, 838, 839, 840, 841, 842, 843, 844, 845, 846, 847, 848, 849, 850, 851, 852, 853, 854, 855, 856, 857, 858, 859, 860, 861, 862, 863, 864, 865, 866, 867, 868, 869, 870, 871, 872, 873, 874, 875, 876, 877, 878, 879, 880, 881, 882, 883, 884, 885, 886, 887, 888, 889, 890, 891, 892, 893, 894, 895, 896, 897, 898, 899, 900, 901, 902, 903, 904, 905, 906, 907, 908, 909, 910, 911, 912, 913, 914, 915, 916, 917, 918, 919, 920, 921, 922, 923, 924, 925, 926, 927, 928, 929, 930, 931, 932, 933, 934, 935, 936, 937, 938, 939, 940, 941, 942, 943, 944, 945, 946, 947, 948, 949, 950, 951, 952, 953, 954, 955, 956, 957, 958, 959, 960, 961, 962, 963, 964, 965, 966, 967, 968, 969, 970, 971, 972, 973, 974, 975, 976, 977, 978, 979, 980, 981, 982, 983, 984, 985, 986, 987, 988, 989, 990, 991, 992, 993, 994, 995, 996, 997, 998, 999, 1000, 1001, 1002, 1003, 1004, 1005, 1006, 1007, 1008, 1009, 1010, 1011, 1012, 1013, 1014, 1015, 1016, 1017, 1018, 1019, 1020, 1021, 1022, 1023, 1024, 1025, 1026, 1027, 1028, 1029, 1030, 1031, 1032, 1033, 1034, 1035, 1036, 1037, 1038, 1039, 1040, 1041, 1042, 1043, 1044, 1045, 1046, 1047, 1048, 1049, 1050, 1051, 1052, 1053, 1054, 1055, 1056, 1057, 1058, 1059, 1060, 1061, 1062, 1063, 1064, 1065, 1066, 1067, 1068, 1069, 1070, 1071, 1072, 1073, 1074, 1075, 1076, 1077, 1078, 1079, 1080, 1081, 1082, 1083, 1084, 1085, 1086, 1087, 1088, 1089, 1090, 1091, 1092, 1093, 1094, 1095, 1096, 1097, 1098, 1099, 1100, 1101, 1102, 1103, 1104, 1105, 1106, 1107, 1108, 1109, 1110, 1111, 1112, 1113, 1114, 1115, 1116, 1117, 1118, 1119, 1120, 1121, 1122, 1123, 1124, 1125, 1126, 1127, 1128, 1129, 1130, 1131, 1132, 1133, 1134, 1135, 1136, 1137, 1138, 1139, 1140, 1141, 1142, 1143, 1144, 1145, 1146, 1147, 1148, 1149, 1150, 1151, 1152, 1153, 1154, 1155, 1156, 1157, 1158, 1159, 1160, 1161, 1162, 1163, 1164, 1165, 1166, 1167, 1168, 1169, 1170, 1171, 1172, 1173, 1174, 1175, 1176, 1177, 1178, 1179, 1180, 1181, 1182, 1183, 1184, 1185, 1186, 1187, 1188, 1189, 1190, 1191, 1192, 1193, 1194, 1195, 1196, 1197, 1198, 1199, 1200, 1201, 1202, 1203, 1204, 1205, 1206, 1207, 1208, 1209, 1210, 1211, 1212, 1213, 1214, 1215, 1216, 1217, 1218, 1219, 1220, 1221, 1222, 1223, 1224, 1225, 1226, 1227, 1228, 1229, 1230, 1231, 1232, 1233, 1234, 1235, 1236, 1237, 1238, 1239, 1240, 1241, 1242, 1243, 1244, 1245, 1246, 1247, 1248, 1249, 1250, 1251, 1252, 1253, 1254, 1255, 1256, 1257, 1258, 1259, 1260, 1261, 1262, 1263, 1264, 1265, 1266, 1267, 1268, 1269, 1270, 1271, 1272, 1273, 1274, 1275, 1276, 1277, 1278, 1279, 1280, 1281, 1282, 1283, 1284, 1285, 1286, 1287, 1288, 1289, 1290, 1291, 1292, 1293, 1294, 1295, 1296, 1297, 1298, 1299, 1300, 1301, 1302, 1303, 1304, 1305, 1306, 1307, 1308, 1309, 1310, 1311, 1312, 1313, 1314, 1315, 1316, 1317, 1318, 1319, 1320, 1321, 1322, 1323, 1324, 1325, 1326, 1327, 1328, 1329, 1330, 1331, 1332, 1333, 1334, 1335, 1336, 1337, 1338, 1339, 1340, 1341, 1342, 1343, 1344, 1345, 1346, 1347, 1348, 1349, 1350, 1351, 1352, 1353, 1354, 1355, 1356, 1357, 1358, 1359, 1360, 1361, 1362, 1363, 1364, 1365, 1366, 1367, 1368, 1369, 1370, 1371, 1372, 1373, 1374, 1375, 1376, 1377, 1378, 1379, 1380, 1381, 1382, 1383, 1384, 1385, 1386, 1387, 1388, 1389, 1390, 1391, 1392, 1393, 1394, 1395, 1396, 1397, 1398, 1399, 1400, 1401, 1402, 1403, 1404, 1405, 1406, 1407, 1408, 1409, 1410, 1411, 1412, 1413, 1414, 1415, 1416, 1417, 1418, 1419, 1420, 1421, 1422, 1423, 1424, 1425, 1426, 1427, 1428, 1429, 1430, 1431, 1432, 1433, 1434, 1435, 1436, 1437, 1438, 1439, 1440, 1441, 1442, 1443, 1444, 1445, 1446, 1447, 1448, 1449, 1450, 1451, 1452, 1453, 1454, 1455, 1456, 1457, 1458, 1459, 1460, 1461, 1462, 1463, 1464, 1465, 1466, 1467, 1468, 1469, 1470, 1471, 1472, 1473, 1474, 1475, 1476, 1477, 1478, 1479, 1480, 1481, 1482, 1483, 1484, 1485, 1486, 1487, 1488, 1489, 1490, 1491, 1492, 1493, 1494, 1495, 1496, 1497, 1498, 1499, 1500, 1501, 1502, 1503, 1504, 1505, 1506, 1507, 1508, 1509, 1510, 1511, 1512, 1513, 1514, 1515, 1516, 1517, 1518, 1519, 1520, 1521, 1522, 1523, 1524, 1525, 1526, 1527, 1528, 1529, 1530, 1531, 1532, 1533, 1534, 1535, 1536, 1537, 1538, 1539, 1540, 1541, 1542, 1543, 1544, 1545, 1546, 1547, 1548, 1549, 1550, 1551, 1552, 1553, 1554, 1555, 1556, 1557, 1558, 1559, 1560, 1561, 1562, 1563, 1564, 1565, 1566, 1567, 1568, 1569, 1570, 1571, 1572, 1573, 1574, 1575, 1576, 1577, 1578, 1579, 1580, 1581, 1582, 1583, 1584, 1585, 1586, 1587, 1588, 1589, 1590, 1591, 1592, 1593, 1594, 1595, 1596, 1597, 1598, 1599, 1600, 1601, 1602, 1603, 1604, 1605, 1606, 1607, 1608, 1609, 1610, 1611, 1612, 1613, 1614, 1615, 1616, 1617, 1618, 1619, 1620, 1621, 1622, 1623, 1624, 1625, 1626, 1627, 1628, 1629, 1630, 1631, 1632, 1633, 1634, 1635, 1636, 1637, 1638, 1639, 1640, 1641, 1642, 1643, 1644, 1645, 1646, 1647, 1648, 1649, 1650, 1651, 1652, 1653, 1654, 1655, 1656, 1657, 1658, 1659, 1660, 1661, 1662, 1663, 1664, 1665, 1666, 1667, 1668, 1669, 1670, 1671, 1672, 1673, 1674, 1675, 1676, 1677, 1678, 1679, 1680, 1681, 1682, 1683, 1684, 1685, 1686, 1687, 1688, 1689, 1690, 1691, 1692, 1693, 1694, 1695, 1696, 1697, 1698, 1699, 1700, 1701, 1702, 1703, 1704, 1705, 1706, 1707, 1708, 1709, 1710, 1711, 1712, 1713, 1714, 1715, 1716, 1717, 1718, 1719, 1720, 1721, 1722, 1723, 1724, 1725, 1726, 1727, 1728, 1729, 1730, 1731, 1732, 1733, 1734, 1735, 1736, 1737, 1738, 1739, 1740, 1741, 1742, 1743, 1744, 1745, 1746, 1747, 1748, 1749, 1750, 1751, 1752, 1753, 1754, 1755, 1756, 1757, 1758, 1759, 1760, 1761, 1762, 1763, 1764, 1765, 1766, 1767, 1768, 1769, 1770, 1771, 1772, 1773, 1774, 1775, 1776, 1777, 1778, 1779, 1780, 1781, 1782, 1783, 1784, 1785, 1786, 1787, 1788, 1789, 1790, 1791, 1792, 1793, 1794, 1795, 1796, 1797, 1798, 1799, 1800, 1801, 1802, 1803, 1804, 1805, 1806, 1807, 1808, 1809, 1810, 1811, 1812, 1813, 1814, 1815, 1816, 1817, 1818, 1819, 1820, 1821, 1822, 1823, 1824, 1825, 1826, 1827, 1828, 1829, 1830, 1831, 1832, 1833, 1834, 1835, 1836, 1837, 1838, 1839, 1840, 1841, 1842, 1843, 1844, 1845, 1846, 1847, 1848, 1849, 1850, 1851, 1852, 1853, 1854, 1855, 1856, 1857, 1858, 1859, 1860, 1861, 1862, 1863, 1864, 1865, 1866, 1867, 1868, 1869, 1870, 1871, 1872, 1873, 1874, 1875, 1876, 1877, 1878, 1879, 1880, 1881, 1882, 1883, 1884, 1885, 1886, 1887, 1888, 1889, 1890, 1891, 1892, 1893, 1894, 1895, 1896, 1897, 1898, 1899, 1900, 1901, 1902, 1903, 1904, 1905, 1906, 1907, 1908, 1909, 1910, 1911, 1912, 1913, 1914, 1915, 1916, 1917, 1918, 1919, 1920, 1921, 1922, 1923, 1924, 1925, 1926, 1927, 1928, 1929, 1930, 1931, 1932, 1933, 1934, 1935, 1936, 1937, 1938, 1939, 1940, 1941, 1942, 1943, 1944, 1945, 1946, 1947, 1948, 1949, 1950, 1951, 1952, 1953, 1954, 1955, 1956, 1957, 1958, 1959, 1960, 1961, 1962, 1963, 1964, 1965, 1966, 1967, 1968, 1969, 1970, 1971, 1972, 1973, 1974, 1975, 1976, 1977, 1978, 1979, 1980, 1981, 1982, 1983, 1984, 1985, 1986, 1987, 1988, 1989, 1990, 1991, 1992, 1993, 1994, 1995, 1996, 1997, 1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070,



PRESENTACIÓN COMITE DE VEEDURÍA No. 1

27 de febrero de 2023, 15:08

María Camila Ramos Prieto <mramosp@cajaviviendapopular.gov.co>
Para: PROES INGENIERIA <residentesocto.415@gmail.com>
CC: Sandra Patricia Leguizamón Alarcón <sleguizamona@cajaviviendapopular.gov.co>, Caroli Edith Chaves Blanco <cchavesb@cajaviviendapopular.gov.co>, pro caracoli <socialprocaracoli2022@gmail.com>

Buen día

Por parte del equipo de apoyo a la supervisión, nos permitimos emitir el respectivo visto bueno a la presentación.

Quedo atenta ante cualquier inquietud

María Camila Ramos
CVP- DMD
Apoyo a la supervisión social

El sáb, 25 feb 2023 a las 9:22, PROES INGENIERIA (<residentesocto.415@gmail.com>) escribió:

Buen día,
Una vez atendidas las observaciones por parte del contratista a la presentación para el Comité de Veeduría No. 1 se **aprueba** por parte de la Interventoría y se remite a la Supervisión para el respectivo Vo. B.

Gracias,

Cordialmente,

Andrea Micán G
Residente Social de Interventoría



Presentación Comité de Veeduría No.2

24 de marzo de 2023, 07:58

Caroli Edith Chaves Blanco <cchavesb@cajaviviendapopular.gov.co>
Para: PROES INGENIERIA <residentesocto.415@gmail.com>
CC: Sandra Patricia Leguizamón Alarcon <sleguizamona@cajaviviendapopular.gov.co>, María Camila Ramos Prieto <miramosp@cajaviviendapopular.gov.co>, José David Cubillos Parra <jcubillosp@cajaviviendapopular.gov.co>, Monica Andraa Zipaquirá Díaz <mzipaquira@cajaviviendapopular.gov.co>, Juan Camilo Agudelo Moscoso <jagudelo@cajaviviendapopular.gov.co>, Ana María Bermúdez Andrade <abermudeza@cajaviviendapopular.gov.co>, pro caracoli <socialprocaracoli2022@gmail.com>

Buen día,

Teniendo en cuenta que se subsanaron las observaciones remitidas, por parte del apoyo a la supervisión social, nos permitimos remitir visto bueno a la presentación del segundo comité de veeduría ciudadana.

Cordialmente,

El jue, 23 mar 2023 a las 15:54, PROES INGENIERIA <residentesocto.415@gmail.com> escribió:

Buen día a todos,

Se **aprueba** la presentación por parte de la Interventoría y se remite para Vo Bo por parte de la Supervisión.

Gracias, quedo atenta.

Cordialmente,

Andrea Micán G

Residente Social Interventoría

El jue, 23 mar 2023 a la(s) 14:28, pro caracoli (socialprocaracoli2022@gmail.com) escribió:

Buen día:

El contratista ajusta la presentación del comité de veeduría No.2, de acuerdo a las observaciones emitidas por la supervisión y remite para revisión y aprobación.

Quedamos atentos a sus comentarios.

agradecemos su atención.

 **Presentacion Comité de Veeduria No. 2.pptx**

El mié, 22 mar 2023 a las 17:20, Sandra Patricia Leguizamón Alarcon <sleguizamona@cajaviviendapopular.gov.co> escribió:
Buenas tardes

Observaciones componente social:

- En la diapositiva- compromisos comité anterior- especificar si está cumplido o pendiente
- Los programas que aún no han iniciado actividades por favor indicar que las mismas están proyectadas de acuerdo al cronograma establecido.

Anexamos respuesta del área técnica.

Gracias

El mié, 22 mar 2023 a las 11:56, pro caracoli <socialprocaracoli2022@gmail.com> escribió:
Buen día,
por favor tener en cuenta el último archivo enviado.
Gracias

 **Presentacion Comité de Veeduria No. 2.pptx**

El mié, 22 mar 2023 a las 9:41, pro caracoli <socialprocaracoli2022@gmail.com> escribió:
Buen día,

Envío presentación de Comité de Veeduría 2 con las respectivas observaciones subsanadas de la parte técnica y del área social para revisión y aprobación.

Quedo atenta.

Francoy Johanna Almanza
Residente Social Contratista
Consortio Procaracoli
CTO CVP 720-2022



El mié, 22 mar 2023 a las 7:20, PROES INGENIERIA <residentesocto.415@gmail.com> escribió:

Buen día Francoy,

Respecto a la presentación no hay observaciones del área SST ni ambiental.

En cuanto a la parte técnica "*De mi parte solo es actualizar los avances de obra con corte al 19 de marzo de 2023*".

Del componente social en la diapositiva de actas de compromiso las 36 actas son del tema de retiro de elementos de espacio público?

En la diapositiva 41 cuántos certificados de residencia hay 9, 12 o 15?

Una vez ajustadas estas observaciones remitir la presentación para la respectiva aprobación por parte de la Interventoría gracias

Cordialmente,
Andrea Micán G
Residente Social de Interventoría

El vie, 17 mar 2023 a la(s) 12:15, pro caracoli (socialprocaracoli2022@gmail.com) escribió:

Buen Día:
De acuerdo al compromiso acordado el día martes 18 de marzo en el comité del componente, se remite la presentación correspondiente al comité de veeduría No. 2 , para su revisión y aprobación.

[Presentación Comité de Veeduría No. 2.pptx](#)

Quedo atenta a sus comentarios u observaciones

Francy Johanna Almanza
Residente Social Contratista
Consortio Procaracoli
CTO CVP 720-2022



PATRICIA LEGUIZAMÓN ALARCÓN
Profesional Universitaria
Dirección de Mejoramiento de Barrios
Caja de la Vivienda Popular
Tel: (571) 3494520



Francy Johanna Almanza
Residente Social Contratista
Consortio Procaracoli
CTO CVP 720-2022



Caroli Edith Chaves Blanco
Apoyo a la supervisión social
Dirección de Mejoramiento de Barrios
Caja de la Vivienda Popular



PROES INGENIERIA <residentesocto.415@gmail.com>

REMISION OFICIO-CE-CTO-720-22-PROCA-123-RESPUESTA A COMUNICACIÓN OF-INT-CVP-761-097-23, SUBSANACIÓN DE LAS OBSERVACIONES INFORME MENSUAL DE GESTIÓN SOCIAL No.1 V0.

PROES INGENIERIA <residentesocto.415@gmail.com>

22 de marzo de 2023, 07:05

Para: Consorcio Procaracoli <cprocaracoli@gmail.com>
CC: PROES INGENIERIA <directorcto.415@gmail.com>, Carroll Edith Chaves Blanco <cchavesb@cajaviviendapopular.gov.co>, María Camila Ramos Prieto <mramosp@cajaviviendapopular.gov.co>, Sandra Patricia Leguizamon Alarcon <sleguizamona@cajaviviendapopular.gov.co>

Buen día,
Dando alcance al comunicado CE-CTO-720-22-PROCA-123 informe mensual social del Contratista versión 1, el Contratista realizó los ajustes solicitados al documento por lo que se **aprueba** por parte de la interventoría. El documento se encuentra en la carpeta compartida con el Apoyo a la Supervisión para la revisión respectiva. Quedamos atentos a las observaciones por parte de la Supervisión para proceder posteriormente con el envío físico del documento.

Sin otro particular,
Cordialmente,
Andrea Micán G
Residente Social de Interventoría

[Texto citado oculto]

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HABITAT Caja de la Vivienda Popular		INFORME MENSUAL SOCIAL No 2 DE INTERVENTORÍA DEL 23 DE FEBRERO AL 31 DE MARZO DE 2023		 GRUPO amper Proes
CTO-CVP-761-2022				
Version 1	Elaborado: Mayo de 2023	Página 51 de 54		

4.18.2 Anexo 2. Mesas de trabajo.

Tema o Asunto:	MESA DE TRABAJO LÍNEA BASE				Reunión Número	
Fecha:	16032023	Hora:	3:00 pm	Lugar	:	Presencial CVP
Nombre y cargo de quien organiza la reunión:	Andrea Micán G. Residente Social de Interventoría					
Archivada en:	https://docs.google.com/document/d/1qjxCW7Y0Ef9g_Ca6tsW0GSaEd1Ar3ENN/edit					

1. ORDEN DEL DÍA						
1. Programa nuevos afectos nuevos territorios.						
2. DESARROLLO						
2.1 Seguimiento a compromisos adquiridos en reuniones anteriores						
Acciones acordadas	Responsable	Fecha Comprometida	Estado (Sin iniciar, en ejecución, Finalizada)			
N. A						
2.2 Desarrollo de la reunión						
2.2.1. Aspectos generales del programa nuevos afectos nuevos territorios. El instrumento de línea base debe aplicarse al 20% del total de los predios de cada uno de los CIV's contractuales y antes de cumplir el 25% del tiempo de ejecución del contrato. Actividad 1. Aplicación instrumento línea base. Se define cambiar el porcentaje por el 30% de 104 predios lo que corresponde a 31.2, se determina aplicar la encuesta a 30 personas a la población de los 8 CIV'S más el RUP1 distribuida como se especifica a continuación:						
EDAD	HOMBRES	MUJERES				
18-26	4	4				
27-59	6	6				
>de 60	5	5				
Total	15	15				



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

HABITAT

Caja de Vivienda Popular

ACTA DE REUNIÓN

Código: 208-SADM-FI-06

Versión: 4

Pág. 2 de 3

Vigente desde: 07/06/2017

El apoyo a la supervisión recomienda iniciar por los jóvenes, puesto que se evidencio en el instrumento de diagnóstico de apropiación, que esta población es mucho menor.

La tabulación de la información junto con la copia de los instrumentos aplicados se pueden remitir como anexo en el informe mensual social.

El instrumento de línea base comprende 5 variables:

1. Calidad del espacio público.
2. Uso del espacio público
3. Mantenimiento del espacio público
4. Imagen del espacio público
5. La cultura del espacio público

En relación con conocimientos, actitudes frente al uso, experiencia, valoración y expectativas, teniendo en cuenta las escalas de valoración.

El contratista debe orientar a la comunidad frente a lo que se les está preguntando, se debe tener en cuenta que los encuestados sean propietarios en su mayoría.

Para el tema de la escala de valoración se hace lectura de las preguntas de la encuesta de medición de línea base hasta la número 28.

Al iniciar la aplicación del instrumento primero se debe explicar a la comunidad para que y porque se está desarrollando esta actividad, al finalizar la aplicación del documento se debe firmar la autorización de uso de datos personales.

Se acuerda la finalización de la aplicación de las encuestas por parte del contratista para el día 30 de abril de 2023.

El apoyo a la supervisión entregará el Excel para la tabulación de las encuestas en la semana del 20 al 26 de marzo de 2023.

Las encuestas deben estar debidamente diligenciadas.

El contratista debe entregar semanalmente la información tabulada junto con las encuestas aplicadas a la interventoría con el fin de realizar la verificación correspondiente, para que la entrega de la tabulación se realice el 10 de mayo de 2023. La entrega de la información tabulada con encuestas se hará semana a semana a la Interventoría para la respectiva revisión.

Finalmente se realizó revisión del cronograma social verificando las fechas previstas en las las jornadas de capacitación del programa nuevos afectos nuevos territorios. Se observó que no se contempló la semana santa por lo que se hace necesario revisar y ajustar el cronograma social acorde con estos requerimientos.



ACTA DE REUNIÓN

Código: 208-SADM-FI-06

Version: 4

Pág: 3 de 3

Vigente desde: 07/06/2017

1. COMPROMISOS

	Responsable	Fecha Comprometida
Mesa de trabajo para revisar el cronograma social	Contratista, interventoría y apoyo a la supervisión	22/03/2023
Observaciones:		
Ninguna.		

2. REGISTRO DE ASISTENTES

Nombre	Dependencia	Firma
Patricia Leguizamón	DMB-CVP	
María Camila Ramos	DMB-CVP	
Caroll Châves	DMB-CVP	
Andrea Micán G	Interventoría	
Francy Almanza	Contratista	
Daniela Bernal	Contratista	
Paola Figueredo	Contratista	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
HABITAT

Caja de Vivienda Popular

ACTA DE REUNIÓN

Código: 208-SADM-FI-06

Versión: 4

Pág: 1 de 2

Vigente desde: 07/06/2017

Tema o Asunto:					Reunión Número	
MESA DE TRABAJO REVISIÓN DEL CRONOGRAMA SOCIAL						
Fecha:	22032023	Hora:	3:00 pm	Lugar	:	Virtual
Nombre y cargo de quien organiza la reunión:	Andrea Micán G. Residente Social de Interventoría					
Archivada en:	https://docs.google.com/document/d/1p85LMPQ2pG-iwP6TeYnyujUhYxZW5C74/edit					

1. ORDEN DEL DÍA

1. Revisión del cronograma social.

2. DESARROLLO

2.1 Seguimiento a compromisos adquiridos en reuniones anteriores

Acciones acordadas	Responsable	Fecha Comprometida	Estado (Sin iniciar, en ejecución, Finalizada)
N. A			

2.2 Desarrollo de la reunión

2.2.1. Revisión del cronograma social.

En revisión del cronograma social aprobado, se evidenció que no se tuvo en cuenta las fechas de semana santa, por lo que se requiere ajustar las fechas asignadas al programa de nuevos afectos nuevos territorios, por lo que se acuerda programar el primer encuentro el 15 de abril de 2023, la jornada comunitaria 2 y 3 cada 15 días y las jornadas 4, 5 y 6 un evento cada mes.

Por otra parte, se revisó el programa mujeres empoderadas del territorio. Se establecieron dos fechas una en cada semestre con el fin de gestionar la articulación con las entidades competentes.

Se acuerda que el contratista remitirá el cronograma ajustado el 23 de marzo de 2023 el cual será revisado por la Interventoría para proceder con la respectiva aprobación y posterior revisión por parte del apoyo a la supervisión.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

HABITAT

Caja de Vivienda Popular

ACTA DE REUNIÓN

Código: 208-SADM-FI-06

Version: 4

Pág: 2 de 2

Vigente desde: 07/06/2017

1. COMPROMISOS

	Responsable	Fecha Comprometida
Entrega del cronograma social ajustado	Contratista	23032023

Observaciones:

Ninguna.

2. REGISTRO DE ASISTENTES

Nombre	Dependencia	Firma
Patricia Leguizamón	DMB-CVP	
María Camila Ramos	DMB-CVP	
Caroll Cháves	DMB-CVP	
Andrea Micán G	Interventoría	
Francy Almanza	Contratista	
Daniela Bernal	Contratista	
Paola Figueredo	Contratista	

Tema o Asunto: MESA DE TRABAJO INFORME DE APROPIACIÓN SOCIAL					Reunión Número	
Fecha:	31032023	Hora:	11:30 A.M	Lugar	:	VIRTUAL
Nombre y cargo de quien organiza la reunión:		Andrea Micán G. Residente Social de Interventoría				
Archivada en:		https://docs.google.com/document/d/1vIO5O7TZlAr2eaD0mu69vRQlaZJmbP7M/edit				

1. ORDEN DEL DÍA			
1. Observaciones al informe de apropiación social por parte del apoyo a la supervisión.			
2. DESARROLLO			
2.1 Seguimiento a compromisos adquiridos en reuniones anteriores			
Acciones acordadas	Responsable	Fecha Comprometida	Estado (Sin iniciar, en ejecución, Finalizada)
N. A			
2.2 Desarrollo de la reunión			
2.2.1. Observaciones al informe de apropiación social por parte de la supervisión.			
En atención al requerimiento presentado por el apoyo a la supervisión en cuanto a la programación de una mesa de trabajo el día 31 de marzo de 2023 para la revisión de las observaciones al informe de apropiación social la Interventoría contextualiza al área técnica en cuanto al proceso que ha tenido el documento, se informó que el contratista entregó la versión No. 4 en la cual incluyó las alternativas y posibles soluciones a los hallazgos encontrados durante la realización de los recorridos. El documento se remitió mediante correo electrónico en V4 aprobado por la Interventoría para el Vo Bo por parte del apoyo a la supervisión.			
Al respecto el apoyo a la supervisión social expresó que revisó el documento subido al drive el cual no contempla las soluciones y alternativas a los hallazgos encontrados. La interventoría y el contratista expresaron que ya fueron tenidas en cuenta estas observaciones, el apoyo a la Supervisión expresó que se requiere que en el documento estén las alternativas por cada CIV y que se tengan en cuenta las observaciones realizadas en el documento en el drive.			



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

HABITAT

Caja de Vivienda Popular

ACTA DE REUNIÓN

Código: 208-SADM-FI-06

Version: 4

Pág: 2 de 2

Vigente desde: 07/06/2017

El contratista ajustará el documento con este requerimiento y lo remitirá para la revisión respectiva.

1. COMPROMISOS

	Responsable	Fecha Comprometida
Entrega del informe de apropiación con los hallazgos y alternativas encontradas por cada CIV.	Contratista	01/04/2023

Observaciones:

Ninguna.

2. REGISTRO DE ASISTENTES

Nombre	Dependencia	Firma
Patricia Leguizamón	DMB-CVP	
María Camila Ramos	DMB-CVP	
Caroll Châves	DMB-CVP	
Andrea Micán G	Interventoría	
Francy Almanza	Contratista	
Daniela Castañeda	Contratista	
Paola Figueredo	Contratista	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HÁBITAT Caja de la Vivienda Popular		INFORME MENSUAL SOCIAL No 2 DE INTERVENTORÍA DEL 23 DE FEBRERO AL 31 DE MARZO DE 2023		 GRUPOcamper Proes
CTO-CVP-761-2022				
Version 1	Elaborado: Mayo de 2023	Página 52 de 54		

4.18.3 Anexo 3. Pagos del componente social

CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES DEL PLAN DE GESTION SOCIAL Y PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO PARA PAGO					PROGRAMA DE PAGOS COMPONENTE SOCIAL - PROYECTO CARACOLITO DE OBRA 720 DE 2022 Y CONTRATO DE INTERVENTORIA 761 DE 2022		
PROGRAMAS	ACTIVIDAD	% POR ACTIVIDAD	% TOTAL POR PROGRAMA	ACTIVIDADES PROYECTADAS PARA PAGO %	\$ PAGO CON AUI	PAGO 2: 23/02/2023 AL 31/03/2023	
PROGRAMA APROPIACIÓN SOCIAL	Actividad No. 1 Recorrido y reconocimiento de comunidad	3%	5%		-	0,0%	\$ -
	Actividad No. 2 Informe de Apropiación social	2%		X	1.199.991,78	2,0%	\$ -
PROGRAMA DE DIVULGACIÓN	Actividad No. 1 Invitaciones personalizadas	2%	8%	X	119.999,18	0,2%	\$ -
	Actividad No. 2 Diseño y entrega de volantes	2%		X	119.999,18	0,2%	\$ -
	Actividad No. 3 Diseño de afiches	2%		X	119.999,18	0,2%	\$ -
	Actividad No. 4 Acciones complementarias a la convocatoria	2%		X	119.999,18	0,2%	\$ -
	Actividad No. 1 Actas de vecindad de inicio	4%		X	2.399.983,55	4,0%	\$ -
PROGRAMA ACTAS DE VECINDAD	Actividad No. 2 Actas de vecindad de cierre	6%	10%		-	0,0%	\$ -
	Actividad No. 1 Apertura y disponibilidad del PAC	4%		X	239.998,36	0,4%	\$ -
PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD	Actividad No. 2 Disponibilidad de medios de comunicación	4%	14%	X	239.998,36	0,4%	\$ -
	Actividad No. 3 Recepción y trámite de respuestas a PQRS	6%		X	359.997,53	0,6%	\$ -
	Actividad No. 1 Reunión de inicio de obra	5%			-	0,0%	\$ -
	Actividad No. 2 Reuniones de veeduría ciudadana	10%		X	1.199.991,78	2,0%	\$ -
PROGRAMA DE REUNIONES E INFORMACIÓN	Actividad No. 3 Reunión de avance de obra	5%	20%		-	0,0%	\$ -
	Actividad No. 1 Aplicación instrumento línea base	4%			-	0,0%	\$ -
	Encuentro No. 1 Imaginario y DOFA	3%			-	0,0%	\$ -
	Encuentro No. 2 Arbol de problemas	3%			-	0,0%	\$ -
					-	0,0%	\$ -

ELABORO

FRANCY JOHANNA ALMANZA ORTIZ
RESIDENTE SOCIAL CONTRATISTA

Francy Almanza Ortiz

APROBO

ANDREA KIKCAN
RESIDENTE SOCIAL INTERVENTORIA

Andrea Kikcan

6,64%

6,62%

PRESUPUESTO PROGRAMAS DE GESTIÓN SOCIAL			59.999.589	6.119.958	6.119.958
OBRAS DE VALOR SOCIAL			137.896.350		
PERSONAL COMPONENTE SOCIAL			206.396.965	20.639.697	20.639.697
GLOBAL GESTIÓN SOCIAL (INCLUYE ADMINISTRACIÓN)			404.292.904	26.759.655	26.759.655
TOTAL					
APROPACI/ÓN					
ACTA 01					

PRESUPUESTO PROGRAMAS DE GESTIÓN SOCIAL	\$	59.999.589
AIU	\$	7.786.817
PRESUPUESTO PROGRAMAS DE GESTIÓN SOCIAL SIN AIU	\$	52.212.772
OBRAS DE VALOR SOCIAL	\$	137.896.350
AIU	\$	17.896.350
OBRAS DE VALOR SOCIAL SIN AIU	\$	120.000.000
PERSONAL COMPONENTE SOCIAL	\$	206.396.965
AIU	\$	26.786.440
PERSONAL COMPONENTE SOCIAL SIN AIU	\$	179.610.525

17.786.350

26.786.440

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>HABITAT Caja de la Vivienda Popular</small>		INFORME MENSUAL SOCIAL No 2 DE INTERVENTORÍA DEL 23 DE FEBRERO AL 31 DE MARZO DE 2023		 GRUPOcamper Proes
		CTO-CVP-761-2022		
Version 1	Elaborado: Mayo de 2023	Página 53 de 54		

4.18.4 Anexo 4. Informes semanales sociales generados por la interventoría

PROFESIONAL DE INTERVENTORÍA SOCIAL: ANDREA MICAN

SEMANA DEL20 AL 26 DE FEBRERO DE 2023														REPORTE SEMANAL				
ACTIVIDAD GESTIÓN SOCIAL CONTRATISTA	LUNES 20	MARTES 21	MIÉRCOLES 22	JUEVES23	VIERNES 24	SÁBADO 25	DOMINGO 26	ACTIVIDAD INTERVENTORÍA	LUNES 20	MARTES 21	MIÉRCOLES 22	JUEVES23	VIERNES 24	SÁBADO 25	DOMINGO 26	EJECUTADA		OBSERVACIONES
									SI	NO								
DOCUMENTOS PRELIMINARES																		Ninguna
Cronograma Social en revisión de la Supervisión		X						Se recordo el seguimiento en el comité social del día 21 de febrero de 2023.		X								Pendiente respuesta del comunicado por parte de la Supervisión correspondiente al Vob.
PROGRAMA DE APROPIACIÓN																		Ninguna
Informe de apropiación de estudios y diseños						X		Se radicó el comunicado No. OF-INT-CVP-761-057-23 con las observaciones al informe de apropiación.				X						Pendiente remitir ajustes por parte del contratista.
PROGRAMA DE DIVULGACIÓN								N/A								N/A		Ninguna
Invitaciones Personalizadas					X			Revisó y aprobó las invitaciones personalizas para el comité de veeduría No. 1				X						Ninguna
Diseño de Volantes								N/A										Ninguna
Diseño de Afiches.								La interventoría solicitó a la Supervisión aclaración mediante correo electrónico respecto a los afiches a los que hace referencia el anexo social para el comité de veeduría. La Supervision aclaró que aplican para convocar en caso que se requieran inscripciones por parte de la comunidad.				X					N/A	
Instalación de Afiches.								N/A								N/A		N/A
Acciones complementarias de convocatoria N/A								N/A								N/A		N/A
PROGRAMA DE ACTAS DE VECINDAD																		
Levantamiento de actas de vecindad de inicio: Se envía oficio CE-CTO-720-22-PROCA-065 Y CE-CTO-720-22-PROCA-071, solicitando revisión y aprobación								La interventoría revisó y aprobó el soporte escrito de actas de vecindad remitidas por el contratista con la firma del documento y devolución de los mismos.				X					El contratista no ha realizado entrega de la copia y los registros filmicos y fotográficos de las actas de vecindad.	
Actas de vecindad de cierre																N/A		N/A
Actas de Compromiso. Se realiza acompañamiento al área técnica para el levantamiento de actas de compromiso para retiro de plantas por actividades de cerramiento						X	X	La interventoría realizó acompañamiento a la actividad					X					La gestión quedo registrada en el formato de las actas de reuniones.

PROFESIONAL DE INTERVENTORÍA SOCIAL: ANDREA MICAN										
SEMANA DEL20 AL 26 DE FEBRERO DE 2023										
REPORTE SEMANAL										
ACTIVIDAD GESTIÓN SOCIAL CONTRATISTA	LUNES 20	MARTES 21	MIÉRCOLES 22	JUEVES23	VIERNES 24	SÁBADO 25	DOMINGO 26	EJECUTADA		OBSERVACIONES
								SI	NO	
PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD										Ninguna
Apertura del PAC. Se encuentra funcionando en el horario establecido.	X	X	X	X	X	X			N.A	
Seguimiento a la PQBSD No. 2 del señor Rafael Triana.		X								
PROGRAMA DE REUNIONES DE INFORMACIÓN										
Reunión de Inicio. Se envía acta de reunión de inicio en V2 para revisión y aprobación de interventoría				X						N.A
Reunión de Avance	N.A									Ninguna
Conformación Comité de Veeduría.										
Reuniones Extraordinarias	N.A							N.A		Ninguna
PROGRAMA NUEVOS AFECTOS NUEVOS TERRITORIOS										
Aplicación instrumento Línea Base	N.A							N.A		Ninguna
Imaginario y DOFA	N.A							N.A		Ninguna
Arbol de Problemas	N.A							N.A		Ninguna
Taller de Diseño Participativo	N.A							N.A		Ninguna
Reunión de retroalimentación Propuesta de valor Social del Territorio	N.A							N.A		Ninguna
Reunión de Decisión Obra de Valor Social del Territorio	N.A							N.A		Ninguna
Jornadas Comunitarias	N.A							N.A		Ninguna
Obras de Valor Social	N.A							N.A		Ninguna
Pacto por el hábitat digno	N.A							N.A		Ninguna

PROFESIONAL DE INTERVENTORÍA SOCIAL: ANDREA MICAN

SEMANA DEL 20 AL 26 DE FEBRERO DE 2023														REPORTE SEMANAL				
ACTIVIDAD GESTIÓN SOCIAL CONTRATISTA	LUNES 20	MARTES 21	MIÉRCOLES 22	JUEVES23	VIERNES 24	SÁBADO 25	DOMINGO 26	ACTIVIDAD INTERVENTORÍA	LUNES 20	MARTES 21	MIÉRCOLES 22	JUEVES23	VIERNES 24	SÁBADO 25	DOMINGO 26	EJECUTADA		OBSERVACIONES
																	SI	
PROGRAMA MUJERES EMPODERADAS DEL TERRITORIO																		Ninguna
Fortalecimiento de la participación incidente de las mujeres	N/A							N/A										Ninguna
Fortalecimiento del cuidado y protección de la violencia contra las mujeres	N/A							N/A										Ninguna
PROGRAMA ACCIONES AFIRMATIVAS PARA LA PARTICIPACIÓN ECONÓMICA CON ENFOQUE DE DERECHOS								N/A										Ninguna
Promoción de estrategias para el fortalecimiento económico con enfoque de género,Actualmente se cuenta con un 36% de mujeres vinculadas al proyecto	OK							La información se verifica en el informe mensual cuando se cuente con la información del área SST	N/A								N/A	Ninguna
Cumplimiento de los enfoques de genero, derechos y diferencial para la participación social	N/A							N/A										Ninguna
Promoción de estrategias para la participación económica de las mujeres	N/A							N/A										Ninguna
Acciones afirmativas para la generación de empleo local	N/A							N/A										Ninguna
Inclusión económica de las personas vulnerables, marginadas y/o excluidas en las dinámicas productivas de la ciudad	N/A							N/A										Ninguna
PROGRAMA DE ACUERDO DE SOSTENIBILIDAD																		Ninguna
Acuerdo de Sostenibilidad	N/A							N/A										Ninguna
REPORTES Y SEGUIMIENTO AL CONTRATO																		Ninguna
Comité del Componente		X						Se cito el comité semanal y se realizó el seguimiento respectivo a los programas. Se remitió el acta de comité social el 25 de febrero de 2023.		X			X				N/A	Ninguna
Comité Integral			X					Se presentaron los aspectos generales del informe entregado por el Contratista y la observación relacionada con incluir las estrategias y soluciones presentadas en cuanto a las situaciones encontradas en el informe de apropiación.			X						N/A	
Informe Semanal		X						Se revisó el informe semanal y se elaboró el informe semanal para la Supervisión			X						N/A	Se subsanaron las observaciones presentadas por la Supervisión al informe semanal social.
Informe Mensual	N/A								N/A								N/A	Ninguna

ELABORO:



ANDREA MICÁN GALEANO
RESIDENTE SOCIAL DE INTERVENTORÍA

 <p>ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HABITAT Caja de la Vivienda Popular</p>		<p>INFORME MENSUAL SOCIAL No 2 DE INTERVENTORÍA DEL 23 DE FEBRERO AL 31 DE MARZO DE 2023</p>		 <p>GRUPoamper Proes</p>
<p>CTO-CVP-761-2022</p>				
<p>Version 1</p>	<p>Elaborado: Mayo de 2023</p>	<p>Página 54 de 54</p>		

4.18.5 Anexo 5. Actas de comité social



ACTA DE REUNIÓN

Código: 208-SADM-FI-06

Versión: 4

Pág. 1 de 8

Vigente desde: 07/06/2017

Tema o Asunto:		COMITÉ SOCIAL No 6			Reunión Número:	
Fecha:	28/02/2023	Hora:	3:00 pm	Lugar:	Virtual- Meet	
Nombre y cargo de quien organiza la reunión:		Andrea Micán G. Residente Social de Interventoría				
Archivada en:		https://docs.google.com/document/d/1eUwCLObpShH_SSH5Y_zKWUcOYwIAx-8OB/edit				

1. ORDEN DEL DÍA				
<div>1. Verificación de los compromisos establecidos en la reunión de comité Social No. 5</div> <div>2. Presentación de las actividades realizadas durante la semana.</div> <div>3. Varios</div>				
2. DESARROLLO				
2.1 Seguimiento a compromisos adquiridos en reuniones anteriores				
Acciones acordadas	Responsable	Fecha Comprometida	Estado (Sin iniciar, en ejecución, Finalizada)	
Acta de comité social	Interventoría	25/02/2022	Cumplido	
Comités Sociales semanales los martes 9:00 a.m	Supervisión- Interventoría- Contratista	28/02/2023	Cumplido	
Oficio con observaciones por parte de la Interventoría al informe de apropiación	Interventoría	24/02/2023	Cumplido	
Finalizar la revisión del acta de reunión de inicio con la comunidad realizada el 28 de enero de 2023 revisada	Supervisión	22/02/2023	Cumplido	
Remitir comunicado formalizando la aprobación del PAC a la Supervisión	Interventoría	24/02/2023	Cumplido	
Elaborar proyección de respuesta para el señor Rafael Triana PQRSD No 2	Contratista	22/02/2023	Se remitió respuesta con concepto de la parte técnica para revisión del contratista	



ACTA DE REUNIÓN

Código: 208-SADM-FI-06

Versión: 4

Pág: 2 de 8

Vigente desde: 07/06/2017

Remitir invitaciones personalizadas y presentación correspondiente al comité de veeduría	Contratista	23/02/2023	Cumplido
Remitir invitación a la Veeduría Distrital para la reunión con el comité de Veeduría No 1	Contratista	24/02/2023	Cumplido
Remitir el acta de la reunión realizada con la Veeduría Distrital el 13/02/2023	Interventoría	21/02/2023	Cumplido

2.2 Desarrollo de la reunión

2.2.1. Revisión de compromisos establecidos en el acta anterior.
Se verificaron los compromisos en el numeral 2.1

2.2.2 Presentación de reporte de actividades realizadas en la semana del 20 al 26 de febrero de 2023 y revisión de cada programa.

El día 21 de enero de 2023 se realizó el comité social No. 5 con asistencia del Contratista, la Supervisión y la Interventoría.

Requisitos previos del acta de inicio:

Cronograma Social: El 17 de febrero de 2023 la Interventoría remitió el comunicado No. OF-INT-CVP-761-050-23 radicado CVP 202317000027922 con el cronograma social aprobado para el visto bueno de la Supervisión. El apoyo a la Supervisión informa que está gestionando el oficio de respuesta, el cual tiene radicado No. 202315000033391.

Programa de apropiación de Estudios y Diseños:

Se radicó por parte de la Interventoría las observaciones al informe de apropiación entregado por el contratista mediante comunicado OF INT CVP 761 057 del 23 el viernes 24 de febrero de 2023, el contratista informa que se está gestionando la información con el equipo interdisciplinario para remitir la respuesta respectiva y radicar el comunicado respectivo, la cual indica que se remitirá el día viernes 03 de marzo, subsanado.

El apoyo a la supervisión, pregunta a interventoría, si el contratista estaría dentro de los tiempos para que remitiera el informe de apropiación subsanado.

La interventoría manifiesta que este se debió entregar el 28 de febrero, por lo cual le solicita al contratista remitir el documento antes del día viernes.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

HABITAT
Caja de Vivienda Popular

ACTA DE REUNIÓN

Código: 208-SADM-FI-06

Versión: 4

Pág: 3 de 8

Vigente desde: 07/06/2017

El contratista manifiesta que por dificultades para abordar las propuestas con el área técnica, este se entregará el día 02 de marzo. Quedando así el compromiso.

Programa de Divulgación:

Se distribuyeron 16 invitaciones personalizadas dirigidas a los inscritos al comité de veeduría ciudadana.

Programa de Actas de Vecindad:

El contratista remitió el comunicado CE-CTO-720-22-PROCA-065, CE-CTO-720-22-PROCA-071, con las actas de vecindad para la revisión respectiva.

La interventoría informó que ya están aprobadas todas las actas de vecindad de inicio en físico y que se requiere por parte del contratista la radicación de la copia, los registros filmicos y fotográficos para poder remitir la aprobación respectiva por parte de la interventoría y gestionar el Vo B por parte de la supervisión.

El Contratista realizó en los CIV de la carrera 68, 69 y 70 actas de compromiso con la comunidad con el fin de solicitar a los propietarios de los predios que tienen jardines o árboles de menos de 3 metros de altura frente a su predio, el retiro de estas plantaciones debido a que se encuentran en el espacio público y en la zona de intervención del contrato. Se acordó con los ciudadanos tener despejada estas zonas para el día lunes 27 de febrero de 2023.

Programa de Reuniones de Información:

La Interventoría aprobó la presentación para la reunión para el primer comité de veeduría el día 23 de febrero de 2023 junto con la invitación personalizada para la convocatoria de los miembros del comité.

Programa Acciones afirmativas con Enfoque de Derechos:

El Contratista retomará el proceso con la Secretaría de Desarrollo Económico para la vinculación de la persona en condición de vulnerabilidad.

Programa de atención a la comunidad.

Punto de Atención a la Comunidad.

Se radicó a la Supervisión la formalización de la aprobación del PAC por parte de la Interventoría para el Vo Bo, mediante radicado No. 202317000031942.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
HABITAT

Caja de Vivienda Popular

ACTA DE REUNIÓN

Código: 208-SADM-FI-06

Versión: 4

Pág. 4 de 8

Vigente desde: 07/06/2017

El punto de atención a la comunidad está funcionando en el horario de atención establecido de lunes a viernes de 8:00 a.m a 12:00 se han recibido hojas de vida de personas que están buscando empleo.

Disponibilidad de medios de comunicación.

El Punto de Atención a la Comunidad dispone de una línea celular y correo electrónico para la atención al ciudadano.

Recepción y trámites de respuestas a las PQRS.

A la fecha se han registrado dos PQRS. Una se encuentra cerrada y la otra está en trámite de seguimiento:

No PQR SD	Fecha	Nombre del ciudadano	Dirección	Estado	Asunto
1	28/01/202	Nieves Monroy	Carrera 73D No76- 65 Sur	Cerrada	Manifestó preocupación en la reunión de inicio por el árbol que está ubicado frente a su predio en cuanto a que este sea talado o trasladado.
2	3/02/2023	Rafael Triana	Carrera 69 No. 76-32	En trámite	Solicitó la adecuación de rampa en la vía para el acceso de las motos.

Respecto a la PQRS No 2, se remitió proyección de respuesta por parte del Contratista el 22-02-2023 mediante comunicado CE-CTO-720-22-PROCA-070, la Interventoría respondió con el oficio No. OF-INT-CVP-761-057-23 de fecha 24-02-2023. A la fecha no se ha recibido el comunicado ajustado por parte del contratista. Con el fin de dar atención al ciudadano dentro de los tiempos del derecho de petición, se realizó gestión con el peticionario en el formato de seguimiento a PQRS el día 24 de febrero de 2023, donde se le informó al ciudadano que la solicitud está en trámite de respuesta.

Al respecto, se revisó el comunicado No. CE-CTO-720-22-PROCA-078 solicitado por el apoyo a Supervisión con el fin de formalizar con el peticionario la gestión realizada, incluyendo una fecha de respuesta de fondo al requerimiento.

Se revisó el comunicado junto con el contratista, la Interventoría y el apoyo a la Supervisión, se ajustó y se aprobó por parte de la Interventoría y se dio visto bueno por parte de la Supervisión, sin embargo, el Contratista remitirá el comunicado por correo para dejar evidencia de la trazabilidad de la aprobación y Vo Bo.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

HABITAT

Caja de Vivienda Popular

ACTA DE REUNIÓN

Código: 208-SADM-FI-06

Versión: 4

Pág. 5 de 8

Vigente desde: 07/06/2017

El apoyo a la Supervisión solicita que los derechos de petición sean respondidos con soportes como actas, o mediante oficios con la descripción detallada de quienes realizan la gestión y la información que se proporciona.

De igual forma, tener presente las fechas en las cuales se vencen los Derechos de Petición o atenciones ciudadanas para gestionar la respuesta, teniendo en cuenta los trámites internos relacionados con los tiempos de revisión, devoluciones por ajustes, aprobación de la Interventoría y Vo Bo por parte de la Supervisión y realizar las respuestas y revisiones sobre el mismo correo para llevar la trazabilidad.

El apoyo a la Supervisión reitera que las respuestas a los derechos de petición deben realizarse de acuerdo a la normativa vigente, se menciona la ley 1755 de 2015, se hace lectura del artículo 14 “*Salvo norma legal especial y so pena de sanción disciplinaria, toda petición deberá resolverse dentro de los quince (15) días siguientes a su recepción. Estará sometida a término especial la resolución de las siguientes peticiones:*

1. Las peticiones de documentos y de información deberán resolverse dentro de los diez (10) días siguientes a su recepción. Si en ese lapso no se ha dado respuesta al peticionario, se entenderá, para todos los efectos legales, que la respectiva solicitud ha sido aceptada y, por consiguiente, la administración ya no podrá negar la entrega de dichos documentos al peticionario, y como consecuencia las copias se entregarán dentro de los tres (3) días siguientes”

De acuerdo a lo anterior, el apoyo a la supervisión refiere que la respuesta al ciudadano Rafael Triana, debe contener la claridad para dar una respuesta de fondo, revisarse en detalle y se debe informar la fecha en la cual se remitirá la misma, dentro de la respuesta no se puede indicar que se dará traslado al área técnica dado que la responsabilidad debe ser asumida en términos del contratista, así mismo se hace énfasis en que los derechos de petición no pueden ser tramitados de la manera en que el contratista y la interventoría lo decidió al no proyectar la última versión del oficio y no registrar debidamente la atención realizada, para el caso, la visita referida debe ser soportada en un acta en la cual se especifique fecha, hora, participantes, desarrollo de la atención, nombres completos y firma de quienes participaron. Todo lo dicho en el marco de atender la normatividad, ya que si fuésemos objetos de revisión de una Contraloría y/o cualquier entidad de control, el manejo dado a este derecho de petición no es el adecuado.

Al respecto, la Interventoría expresó que la respuesta no está fuera de los términos, se dio apertura el 03 de febrero de 2023 y se dio respuesta el 24 de enero de 2023 (15 días siguientes a su recepción) en el formato de atención al ciudadano establecido por la Caja de Vivienda Popular. Por otra parte, para el caso del señor Triana no corresponde el párrafo “*Las peticiones de documentos y de información deberán resolverse dentro de los diez (10) días siguientes a su recepción”* toda vez que la solicitud del señor Triana requiere la revisión del tema por parte del equipo interdisciplinario del proyecto y como La Supervisión misma lo afirma” una respuesta de fondo”.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

HABITAT

Caja de Vivienda Popular

ACTA DE REUNIÓN

Código: 208-SADM-FI-06

Versión: 4

Pág. 6 de 8

Vigente desde: 07/06/2017

En cuanto al formato remitido por la Caja de Vivienda Popular, la forma como se diligencia es un tema que se informó por parte del apoyo a la Supervisión hasta después de realizado el registro del seguimiento de la Interventoría y el Contratista a la PQRSD del señor Triana el día 24 de febrero de 2023. En la experiencia del Contratista y de la Interventoría se diligencia el seguimiento de las PQRSD en el mismo formato, por esta razón se registró de esta forma.

La contratista proyecta el oficio de modo virtual y el apoyo a la supervisión junto con la interventoría, párrafo a párrafo, revisan y dan las indicaciones de ajuste necesarias a fin de agilizar la respuesta, la cual ya estaba fuera de los términos.

La Interventoría puntualiza que la respuesta no está fuera de los tiempos y se encuentra soportada en el formato de atención al ciudadano donde se registró el seguimiento, si bien el apoyo a la Supervisión manifestó que la firma no se identifica de quien es, porque no aparece el nombre, es una información que se puede incluir sin alterar el soporte de la gestión realizada y que evidencia la respuesta informada dentro de los tiempos de atención.

El apoyo a la supervisión sugiere que para agilizar la respuesta a las PQRSD en el procedimiento de revisión interna entre contratista, interventoría y CVP en cuanto a observaciones, ajustes, se acuerda efectuarlos mediante correo electrónico.

Por otra parte, el apoyo a la Supervisión expresó en cuanto a la forma de diligenciar el formato de atención a las PQRSD que en el espacio de seguimiento se enuncian las actividades y se adjuntan los anexos (actas, oficios y/o documentos que den cuenta de la atención y trazabilidad) e indica que es necesario que se mantenga una comunicación fluida y permanente entre las profesionales contratista e interventoría a fin de que los procesos sean más eficientes.

La Interventoría hace referencia al formato de atención al ciudadano, el cual no debe firmarse hasta el cierre del requerimiento por parte del peticionario como lo establece el anexo social. Lo cual es confirmado por parte del apoyo a la Supervisión. No obstante, el apoyo a la supervisión reitera que toda atención debe estar debidamente soportada en acta de reunión con las firmas correspondientes y anexar el acta al formato de atención.

Con respecto a la respuesta al comunicado OF-INT-CVP-761-057-23 remitido por la Interventoría, donde se presentan las observaciones a la respuesta proyectada para la PQRSD del señor Triana, el contratista informó que está en trámite de revisión por parte del equipo interdisciplinario, ante lo cual el apoyo a la supervisión solicita nuevamente establecer fecha de respuesta al ciudadano de acuerdo a la normatividad.

Programa de Comité de Veeduría



ACTA DE REUNIÓN

Código: 208-SADM-FI-06

Versión: 4

Pág. 7 de 8

Vigente desde: 07/06/2017

Se informa que se desarrollará el primer comité de veeduría ciudadana el día 27 de febrero de 2023 en las instalaciones de la Corporación Intetekoa, ubicada en la calle 76ª Sur No. 68-27 a las 9:00 a.m.

Varios.

El contratista solicitó respecto a la convocatoria para las Hojas de Vida suspender esta actividad, toda vez que se han recibido en menos de un mes, aproximadamente 30 hojas de vida en el punto de atención a la comunidad, a la fecha ya está contratado el personal que cubre las vacantes de la zona aledaña al proyecto superando el % establecido en el anexo social. Por otra parte, se está generando una falsa expectativa con la comunidad en cuanto al tema de empleabilidad y algunos ciudadanos han expresado que es obligación que los contraten. El apoyo a la supervisión recomienda que se mantenga la comunicación con el presidente de la JAC para que estos temas sean claros con la comunidad.

Al respecto, la Interventoría le pregunta al contratista ¿Cuál es el número de trabajadores de MONC (Mano de Obra No Calificada) que se tiene previsto contratar durante el proyecto? A lo que el contratista responde que aproximadamente 28 personas, la Interventoría expresó que considerando el requerimiento establecido en el anexo social del 10% de mano de obra no calificada de la Localidad respecto al total de trabajadores, corresponde a 3 personas aproximadamente, por lo que se está cumpliendo de acuerdo con lo informado por el Contratista. El apoyo a la Supervisión no presentó objeción, sin embargo, manifestó las ventajas de contratar personal de la zona en cuanto a la facilidad de desplazamiento y disminución de tiempos para llegar al sitio de trabajo y también en los temas de seguridad, recomendando que tener en cuenta la posibilidad de contratar más personas del porcentaje mínimo establecido y está de acuerdo en suspender la recepción de hojas de vida por el momento

1. COMPROMISOS			
	Responsable	Fecha Comprometida	
Vo Bo del cronograma Social por parte de la Supervisión	Supervisión	07/03/2023	
Proyección del acta de comité social	Interventoría	03/03/2022	
Programar el comité social semanal los martes 3:00 p.m. Se cambió la hora solo en este evento debido a la programación del comité de veeduría en la misma fecha y a las 9:00 a.m.	Supervisión-Interventoría-Contratista	28/02/2023	
Entrega del informe de apropiación por parte del contratista con las observaciones realizadas por la Interventoría.	Contratista	02/03/2023	
Vo Bo por parte de la Supervisión al PAC (Punto de Atención a la Comunidad) en respuesta al comunicado de aprobación de la Interventoría	Supervisión	No se estableció fecha	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

HABITAT
Caja de Vivienda Popular

ACTA DE REUNIÓN

Código: 208-SADM-FI-06

Versión: 4

Pág: 8 de 8

Vigente desde: 07/06/2017

No. OF-INT-CVP-761-056-23 radicado CVP
202317000031942

Remitir oficio al ciudadano de la PQRSD No 2
Rafael Triana y elaborar el acta de soporte
solicitada por el apoyo a la Supervisión

Contratista

02/03/2023

Presentar en el comité integral los avances en
los programas del componente social , del
informe de apropiación y el tema de la
convocatoria para las hojas de vida.

Interventoría

01/03/2023

Observaciones:

Ninguna.

2. REGISTRO DE ASISTENTES

Nombre	Dependencia	Firma
Patricia Leguizamón	DMB-CVP	
María Camila Ramos	DMB-CVP	
Caroll Cháves	DMB-CVP	
Andrea Micán G	Interventoría	
Francy Almanza	Contratista	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
HABITAT

Caja de Vivienda Popular

ACTA DE REUNIÓN

Código: 208-SADM-FI-06

Versión: 4

Pág. 1 de 8

Vigente desde: 07/06/2017

Tema o Asunto:		COMITÉ SOCIAL No 7			Reunión Número
Fecha:	07/03/2023	Hora:	2:30 pm	Lugar	:
Nombre y cargo de quien organiza la reunión:	Andrea Micán G. Residente Social de Interventoría				
Archivada en:	https://docs.google.com/document/d/177Y1soeCzJt_prBn6k-JyATaB1i8LgrX/edit				

1. ORDEN DEL DÍA

1. Verificación de los compromisos establecidos en la reunión de comité Social No. 6
2. Presentación de las actividades realizadas durante la semana.
3. Varios

2. DESARROLLO

2.1 Seguimiento a compromisos adquiridos en reuniones anteriores

Acciones acordadas	Responsable	Fecha Comprometi da	Estado (Sin iniciar, en ejecución, Finalizada)
Vo Bo del cronograma Social por parte de la Supervisión	Supervisión	07/03/2023	Pendiente informar el Radicado
Proyección del acta de comité social	Interventoría	03/03/2022	Cumplido
Programar el comité social semanal los martes 3:00 p.m. Se cambió la hora solo en este evento debido a la programación del comité de veeduría en la misma fecha y a las 9:00 a.m.	Supervisión- Interventoría- Contratista	28/02/2023	Cumplido
Entrega del informe de apropiación por parte del contratista con las observaciones realizadas por la Interventoría.	Contratista	02/03/2023	Se remitió el 3/03/2023
Vo Bo por parte de la Supervisión al PAC (Punto de Atención a la Comunidad) en respuesta al comunicado de aprobación de la Interventoría No. OF-INT-CVP-761-	Supervisión	No se estableció fecha	Vo Bo pendiente radicado



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

HABITAT

Caja de Vivienda Popular

ACTA DE REUNIÓN

Código: 208-SADM-FI-06

Versión: 4

Pág. 2 de 8

Vigente desde: 07/06/2017

056-23 202317000031942	radicado	CVP			
Remitir oficio al ciudadano de la PQRSD No 2 Rafael Triana y elaborar el acta de soporte solicitada por el apoyo a la Supervisión			Contratista	02/03/2023	Cumplido el 03/03/2023
Presentar en el comité integral los avances en los programas del componente social, del informe de apropiación y el tema de la convocatoria para las hojas de vida.			Interventoría	01/03/2023	Cumplido

2.2 Desarrollo de la reunión

2.2.1. Revisión de compromisos establecidos en el acta anterior.
Se verificaron los compromisos en el numeral 2.1

2.2.2 Presentación de reporte de actividades realizadas en la semana del 27 de febrero al 05 de marzo de 2023 y revisión de cada programa.

El día 28 de febrero de 2023 se realizó el comité social No. 6 con asistencia del Contratista, la Supervisión y la Interventoría.

Requisitos previos del acta de inicio:

Cronograma Social. En el comité social del 28 de febrero de 2023 la Interventoría realizó seguimiento al oficio OF-INT-CVP-761-050-23 radicado CVP 2002317000027922, el cual se encuentra en proceso de respuesta por parte de la Supervisión.

Temas tratados. La Supervisión informó que el cronograma social cuenta con el Vo Bo está pendiente el radicado del comunicado.

Programa de apropiación de Estudios y Diseños:

El 02 de marzo de 2023 mediante comunicado No. OF-INT-CVP-761-079-23 la Interventoría solicitó la entrega del informe de apropiación toda vez que se cumplieron los tiempos de entrega de las observaciones de dicho documento. El contratista radicó el documento con los ajustes para revisión el 03 de marzo de 2023.

Temas tratados.

La Interventoría informó que el documento está en revisión por parte de los especialistas para remitir las observaciones al Contratista.

Programa de Divulgación:

Acciones complementarias de convocatoria. El contratista realizó 16 llamadas telefónicas para confirmar la asistencia al comité de veeduría No.1 por parte de los ciudadanos.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

HABITAT

Caja de Vivienda Popular

ACTA DE REUNIÓN

Código: 208-SADM-FI-06

Versión: 4

Pág. 3 de 8

Vigente desde: 07/06/2017

Programa de Actas de Vecindad:

El contratista entregó copias de actas de vecindad de inicio a la comunidad de los CIV 19003890, 19003888, RUP1,19003909 y radicó el comunicado CE-CTO-720-22-PROCA-079, remitiendo copia digital y registro filmico y fotográfico de las actas de vecindad a la interventoría.

Temas tratados. El contratista informó que finalizó la entrega de copias de las actas de vecindad a la comunidad el día 7 de marzo de 2023. Al respecto la Supervisión aclara que este ítem se debe incluir en el pago del siguiente mes toda vez que el periodo de corte fue hasta el 23 de febrero de 2023.

La interventoría remitió observaciones al comunicado del contratista No. CE-CTO-720-22-PROCA-079 con las copias de actas de vecindad, los registros fotográficos y filmicos. Al respecto la Interventoría remitió comunicado No. OF-INT-CVP-761-082-23 con observaciones para subsanar el día 06032023. El día 08 de marzo de 2023 se realizará la revisión de la información que falta en los CD en conjunto Interventoría y Contratista.

La Interventoría pregunta si es posible establecer el corte al 25 de cada mes. Al respecto el apoyo a la Supervisión responde que se debe plantear el tema en el comité integral debido a que todos los componentes deben tener la misma fecha de corte.

Actas de Compromiso.

El contratista realizó acompañamiento al área técnica para el levantamiento de 12 actas de compromiso en los CIV de las carreras 73 A, 73 B y en un predio de la carrera 72 para retiro de plantas y vehículos ubicados en el espacio público, los días 27,28 de febrero y 02 de marzo de 2023.

Temas tratados.

El apoyo a la Supervisión consulta sobre cómo va el tema de la revisión del espacio público con el urbanista.

El Contratista informó que realizó socialización en los predios ubicados en los CIV's priorizados por el área técnica, en los predios que presentan invasión de espacio público correspondientes a las carreras 73ª y 73B.

En el CIV de la carrera 73ª hay 5 predios con invasión de espacio público, en uno se hizo el retiro de la escalera.

La Supervisión y la Interventoría manifestaron que falta la identificación de los predios que están ocupando el espacio público de los demás CIV's, de acuerdo con lo que se estableció en el comité integral de la semana anterior este compromiso quedó por parte del Especialista en Urbanismo del Contratista.

La Interventoría solicitó al Contratista confirmar con el Especialista en Urbanismo cuando va a realizar la entrega de esta información.

El Contratista informó que no hay una programación de las actas de compromiso porque se realizan en el momento en que el área técnica las solicita.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

HABITAT
Caja de Vivienda Popular

ACTA DE REUNIÓN

Código: 208-SADM-FI-06

Versión: 4

Pág. 4 de 8

Vigente desde: 07/06/2017

El Contratista informó que en la carrera 73ª No. 76 54 hay unos muros laterales que están ubicados sobre el espacio público, en verificación en el sitio con acompañamiento del área técnica de la interventoría, el ciudadano expresó que no quita los muros porque se le puede caer la casa. En lo observado por el área técnica los muros no comprometen la estructura de la vivienda.

Se debe socializar este tema en el comité integral para que el área técnica revise el procedimiento a seguir en este caso y determinar si el ciudadano autoriza al contratista para que realice la demolición o el mismo la realiza.

En este mismo CIV otros ciudadanos han autorizado que se retiren aspectos que ocupan en espacio público.

Programa de Reuniones de Información:

No se realizaron actividades de este programa.

Programa nuevos afectos Nuevos territorios:

Temas tratados. Aplicación de instrumento línea base. El Cronograma social inicia en la semana del 20 al 25. Anexo social: *"El contratista debe desarrollar la aplicación del instrumento línea base al 20% del total de los predios de cada uno de los CIV's contractuales, para ello debe aplicar el instrumento que la Supervisión proporcione. El contratista tiene hasta antes de cumplir el 25% de la ejecución total del contrato para realizar la aplicación y tabulación de los resultados de los instrumentos..."*

El apoyo a la Supervisión refiere que se debe generar una sesión para recibir la indicación de la forma de diligenciar el instrumento el jueves 16 de marzo de 2023 3:00 p.m

Programa Acciones afirmativas con Enfoque de Derechos:

El Contratista manifiesta que la provisión de refrigerios para el Comité de veeduría No.1

En el comité de Veeduría No.1 se contó con la participación del 52%. 8 hombres, 9 mujeres.

Temas para tratar: Avance de la Gestión con la SDE. El Contratista informó que remitirá a la SDE la base de datos del personal identificado en obra el día 08 de marzo de 2023.

La Supervisión solicita la contratación inmediata de la persona en condición de vulnerabilidad el cual debe vincularse desde la etapa de construcción.

El contratista solicita aclaración respecto a la persona con discapacidad que se encuentra vinculada desde el proceso licitatorio si hace parte del personal en condición de vulnerabilidad. La Supervisión aclara que son dos temas:.

Por un lado para la etapa de ejecución debe haber una persona contratada en condición de vulnerabilidad, la persona en condición de discapacidad es un requerimiento del proceso de licitación la cual debe mantenerse vinculada durante el desarrollo del proyecto.

Programa de Atención al Ciudadano:

Punto de Atención a la Comunidad.



ACTA DE REUNIÓN

Código: 208-SADM-FI-06

Versión: 4

Pág: 5 de 8

Vigente desde: 07/06/2017

El punto de atención a la comunidad está funcionando en el horario de atención establecido de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 12:00 m. Se han recibido hojas de vida de personas que están buscando empleo se suspende la convocatoria porque hay suficientes hojas de vida y ya se cubrieron las vacantes requeridas de Mano de Obra No Calificada de la Localidad.

Disponibilidad de medios de comunicación.

El Punto de Atención a la Comunidad dispone de una línea celular y correo electrónico para la atención al ciudadano.

Recepción y trámites de respuestas a las PQRS.

A la fecha se han registrado dos PQRS. Una se encuentra cerrada y la otra está en trámite de seguimiento:

No PQR SD	Fecha	Nombre del ciudadano	Dirección	Estado	Asunto
1	28/01/202	Nieves Monroy	Carrera 73D No76- 65 Sur	Cerrada	Manifiestó preocupación en la reunión de inicio por el árbol que está ubicado frente a su predio en cuanto a que este sea talado o trasladado.
2	3/02/2023	Rafael Triana	Carrera 69 No. 76-32	En trámite	Solicitó la adecuación de rampa en la vía para el acceso de las motos.

Respecto a la PQRS No 1 de la señora Nieves Monroy, se encuentra cerrada. .

En cuanto a la PQRS No 2 del señor Rafael Triana está en trámite por parte del Contratista los ajustes solicitados por el área técnica al comunicado que se proyecta responder al ciudadano.

Temas tratados.

El contratista remitió la proyección de respuesta con los ajustes solicitados por la Interventoría el día 6 de marzo de 2023, la interventoría informa que ya está en proceso de revisión por parte de los Especialistas y del área técnica. Ya hay unas observaciones por parte del Especialista Urbanista y lo está revisando el Especialista de Tránsito.

Programa de Comité de Veeduría

Se realizó la reunión con el comité de veeduría ciudadana el 28 de febrero de 2023 a la 9:00 a.m. en las instalaciones de la Corporación INTITEKOA ubicada en la dirección Calle 76ª Sur No. 68-27, barrio Caracolí, localidad de Ciudad Bolívar. Se realizó la conformación del comité



ACTA DE REUNIÓN

Código: 208-SADM-FI-06

Versión: 4

Pág. 6 de 8

Vigente desde: 07/06/2017

de veeduría de 9:00 a.m a 10:00 a.m y la presentación de avance del proyecto de 10:00 a.m a 11:10 a.m

Temas para tratar.

La Interventoría pregunta respecto a los siguientes temas:

Acta de la reunión No 1 efectuada con el comité de veeduría: el contratista remitirá el acta de reunión el jueves 09 de marzo de 2023 para revisión.

En cuanto al tema de inscripción del comité de veeduría: El contratista informa que se comunicó con la veeduría para solicitar información respecto al proceso de inscripción del comité ante la personería y la cámara de comercio, al respecto la veeduría solicitó agendar un espacio virtual para aclarar dudas. El Contratista manifestó que se comunicará el día de hoy con la Veeduría para confirmar el espacio de reunión virtual.

Remitir la presentación a los participantes: El Contratista informó que la Presentación de la capacitación efectuada por la Veeduría Distrital se remitirá junto con el acta del comité de veeduría.

Al respecto la Interventoría manifestó que lo solicitado durante la capacitación de la veeduría fue la presentación de los temas tratados.

Al respecto la Supervisión solicitó al Contratista revisar si en algún aparte está establecido remitir el acta de comité de veeduría a los asistentes.

Varios.

Informe mensual social, la Interventoría se acoge a los 5 días de revisión de acuerdo con el tiempo contractual y generación del informe de la Interventoría.

La Interventoría solicitó apoyo a la Supervisión para integrar los costos de los profesionales en el componente social en la lista de pagos. Se realiza revisión de la matriz de pagos donde se desplegó el cuadro y se observan los costos del personal requerido.

1. COMPROMISOS		
	Responsable	Fecha Comprometida
Informar el radicado del comunicado del apoyo a la Supervisión correspondiente al Vo B	Supervisión	
Informe de apropiación con las observaciones por parte de la Interventoría	Interventoría	09/03/2023
Informar el radicado del comunicado correspondiente al Vo Bo por parte de la Supervisión al PAC	Supervisión	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
HABITAT

Caja de Vivienda Popular

ACTA DE REUNIÓN

Código: 208-SADM-FI-06

Versión: 4

Pág: 7 de 8

Vigente desde: 07/06/2017

Revisión conjunta de los CD de las actas de vecindad de inicio entregados por el Contratista.	Interventoría y Contratista	08/03/2023
Consultar en el comité integral: Viabilidad de realizar el corte del informe mensual el 25 de cada mes.	Interventoría y Contratista	08/03/2023
Informar la fecha de entrega del informe con los predios identificados con ocupación del espacio público de los CIV's	Contratista	08/03/2023
Informar en el comité integral el caso específico de la carrera 73 A No 76-54 existencia de muros, el ciudadano expresa que no va a permitir que los quiten. (no está comprometida la estructura según el área técnica.)	Interventoría	08/03/2023
Sesión para la entrega del instrumento de la línea base a las 3:00 p.m	CVP, Interventoría y Contratista	16/03/2023
Remitir a la SDE la base de datos del personal identificado en obra el día 08 de marzo de 2023.	Contratista	08/03/2023
Revisar la proyección de respuesta ajustada por el contratista correspondiente a la PQRSD No 2 remitida por correo el 06/03/2023	Interventoría	10/03/2023
Acta de reunión del comité de Veeduría No 1	Contratista	09/03/2023
Gestionar espacio de reunión virtual con la veeduría para revisar el tema de la inscripción del comité.	Contratista	08/03/2023
Observaciones al informe mensual social del contratista y entrega del informe social de la Interventoría	Interventoría	11/03/2023
Observaciones:		
Ninguna.		

2. REGISTRO DE ASISTENTES

Nombre	Dependencia	Firma
Patricia Leguizamón	DMB-CVP	
María Camila Ramos	DMB-CVP	
Caroll Cháves	DMB-CVP	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

HABITAT

Caja de Vivienda Popular

ACTA DE REUNIÓN

Código: 208-SADM-FI-06

Versión: 4

Pág: 8 de 8

Vigente desde: 07/06/2017

Andrea Micán G	Interventoría	
Francy Almanza	Contratista	
Daniela Castañeda	Contratista	
Paola Figueredo	Contratista	



ACTA DE REUNIÓN

Código: 208-SADM-FI-06

Versión: 4

Pág. 1 de 7

Vigente desde: 07/06/2017

Tema o Asunto:		COMITÉ SOCIAL No 8				Reunión Número	
Fecha:	14/03/2023	Hora:	9:00 a.m	Lugar	:	Presencial CVP	
Nombre y cargo de quien organiza la reunión:		Andrea Micán G. Residente Social de Interventoría					
Archivada en:							

1. ORDEN DEL DÍA

1. Verificación de los compromisos establecidos en la reunión de comité Social No. 7
2. Presentación de las actividades realizadas durante la semana.
3. Varios

2. DESARROLLO

2.1 Seguimiento a compromisos adquiridos en reuniones anteriores

Acciones acordadas	Responsable	Fecha Comprometida	Estado (Sin iniciar, en ejecución, Finalizada)
Informar el radicado del comunicado del apoyo a la Supervisión correspondiente al Vo B	Supervisión	14/03/2023	Ejecutado
Informe de apropiación con las observaciones por parte de la Interventoría	Interventoría	09/03/2023	Cumplido
Informar el radicado del comunicado correspondiente al Vo Bo por parte de la Supervisión al PAC	Supervisión	14/03/2023	Finalizado radicado 202315000038461
Revisión conjunta de los CD de las actas de vecindad de inicio entregados por el Contratista.	Interventoría y Contratista	08/03/2023	Cumplido
Consultar en el comité integral: Viabilidad de realizar el corte del informe mensual el 25 de cada mes.	Interventoría y Contratista	08/03/2023	Cumplido
Informar la fecha de entrega del informe con los predios identificados con ocupación del espacio público de los CIV's	Contratista	08/03/2023	Cumplido
Informar en el comité integral el caso específico de la carrera 73 A No 76-	Interventoría	08/03/2023	Cumplido



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
HABITAT

Caja de Vivienda Popular

ACTA DE REUNIÓN

Código: 208-SADM-FI-06

Versión: 4

Pág. 2 de 7

Vigente desde: 07/06/2017

54 existencia de muros, el ciudadano expresa que no va a permitir que los quiten. (no está comprometida la estructura según el área técnica.)			
Sesión para la entrega del instrumento de la línea base a las 3:00 p.m.	CVP, Interventoría y Contratista	16/03/2023	Sin iniciar
Remitir a la SDE la base de datos del personal identificado en obra el día 08 de marzo de 2023.	Contratista	08/03/2023	Se remitió el 11/03/2023
Revisar la proyección de respuesta ajustada por el contratista correspondiente a la PQRSD No 2 remitida por correo el 06/03/2023	Interventoría	10/03/2023	14032023
Acta de reunión del comité de Veeduría No 1	Contratista	09/03/2023	Cumplido
Gestionar espacio de reunión virtual con la veeduría para revisar el tema de la inscripción del comité.	Contratista	08/03/2023	Cumplido
Observaciones al informe mensual social del contratista y entrega del informe social de la Interventoría	Interventoría	11/03/2023	Cumplido
2.2 Desarrollo de la reunión			

2.2.1. Revisión de compromisos establecidos en el acta anterior.
Se verificaron los compromisos en el numeral 2.1

2.2.2 Presentación de reporte de actividades realizadas en la semana del 06 al 13 de marzo de 2023 y revisión de cada programa.

El día 14 de marzo de 2023 se realizó el comité social No. 8 con asistencia del Contratista, la Supervisión y la Interventoría.

Requisitos previos del acta de inicio:

Cronograma Social. En el comité social del 14 de marzo de 2023 la Interventoría realizó seguimiento al oficio OF-INT-CVP-761-050-23 radicado CVP 2002317000027922, el cual se respondió con el respectivo Vo Bo por parte de la Supervisión mediante radicado 202315000003391.

Programa de apropiación de Estudios y Diseños:

El 09 de marzo de 2023 la Interventoría remitió las observaciones a la versión 1 del documento informe de apropiación de estudios y diseños remitido por el contratista mediante comunicado No. OF-INT-CVP-761-092-23



ACTA DE REUNIÓN

Código: 208-SADM-FI-06

Versión: 4

Pág. 3 de 7

Vigente desde: 07/06/2017

TEMAS TRATADOS.

El contratista remitió el 13 de marzo de 2023 el comunicado No. CE-CTO-720-22-PROCA-108 con los ajustes solicitados por la Interventoría al documento de apropiación. El contratista refiere que no se presentaron alternativas en el tema del RUPi en la V2 del documento debido a que aún no se tiene definido el alcance de la intervención. Al respecto la Interventoría expresó que esta fue una de las razones por las cuales se devolvió el documento solicitando que se incluyeran posibles soluciones o alternativas para los hallazgos encontrados en el informe de apropiación como lo establece el anexo social. La Supervisión expresó que si no está definido el tema de la intervención el Contratista de igual manera debe proponer alternativas para abordar las diferentes situaciones que se puedan presentar con el tema del RUPi. Así las cosas y teniendo en cuenta que la Interventoría debe responder el oficio remitido por el contratista, se acordó que el contratista remitirá un comunicado dando un alcance para solicitar dos o tres días e incluir en el informe de apropiación las posibles alternativas de solución al tema manifestado por la comunidad en la zona del RUPi. El comunicado por parte del contratista debe radicarse antes del 16 de marzo de 2023 o de lo contrario se devolverá nuevamente el documento por parte de la Interventoría para los ajustes.

La Interventoría expresó que el documento ya tiene la versión 0, la versión 1 y la versión 2 la cual se devolvería nuevamente y que en el anexo social no se hace referencia al número de versiones máximas que se deben tener en cuenta para la presentación de documentos por lo que le pregunta al apoyo a la Supervisión ¿hay un número de versiones establecido para la elaboración y entrega de los documentos? El apoyo a la Supervisión responde que no hay un número de versiones establecidas, sin embargo, hace la salvedad que la idea no es generar tantas versiones de los documentos.

Programa de Divulgación:

No se desarrollaron actividades durante esta semana.

Temas tratados: Volantes de convocatoria comité de veeduría lo remite el contratista el día de hoy.

Presentación para la reunión con la comunidad el 17 de marzo de 2023.

Programa de Actas de Vecindad:

El contratista entregó los ajustes de los CD correspondientes a las copias de actas de vecindad de inicio el 10 de marzo de 2023 mediante comunicado CE-CTO-720-22-PROCA-99.

Temas tratados. La Interventoría revisó la información entregada por el Contratista y se evidencio que en el CD No. 12 en el acta de vecindad No. 53 faltaba el video. Durante el desarrollo del comité social el contratista entrego la información. La Interventoría remitirá la información a la Supervisión dentro de los tiempos contractuales a partir de la entrega efectuada por el contratista el día 14/03/2023.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

HABITAT

Caja de Vivienda Popular

ACTA DE REUNIÓN

Código: 208-SADM-FI-06

Versión: 4

Pág. 4 de 7

Vigente desde: 07/06/2017

Actas de Compromiso. El contratista realizó actas de compromiso con acompañamiento al área técnica para el retiro de elementos en el espacio público, por actividades de obra en /los CIV 19003888:
c/ll 76a sur No. 73a-22. CIV 19003890: cra 73a No. 76-58 sur, cra 73a No. 76-42 sur, cra 73a No. 76-48 sur, cra 73a No. 76-54 sur (2 seguimientos), c/ll 76a sur No. 73a-04, c/ll 76 a sur No. 73-22, RUPÍ.

Con respecto al caso del señor Ciro, se acordó realizar una visita por parte de la auxiliar social del Contratista con el fin de gestionar un acercamiento con el señor, teniendo en cuenta que en comité social del día 07 de marzo de 2023 el contratista informó que el ciudadano manifestó que no permitiría que se quitara el muro porque se podía afectar la estructura de la vivienda se acordó en comité integral del día 08 de marzo que se realizaría una visita conjunta entre Interventoría y Contratista para explicarle al ciudadano el procedimiento que tiene previsto realizar el componente técnico donde no se afecta la vivienda. En cumplimiento de este compromiso el 10 de marzo de 2023 se hizo la visita en la cual el ciudadano manifestó que no estaba interesado en recibir la visita.

De acuerdo con los resultados de este acercamiento se define si se hace visita por parte del área técnica de la entidad y la Profesional social de la CVP junto con la Auxiliar Social del Contratista.

Programa de Reuniones de Información:

El Contratista remitió el 09 de marzo de 2023 el acta de reunión del comité de veeduría ciudadana para revisión.

Se programó con la Representante de la Veeduría Distrital una reunión virtual el 13 de marzo de 2023 a las 2:00 p.m., para revisar el procedimiento para la legalización de la veeduría,

Temas Tratados. La Interventoría revisará el acta del comité de veeduría para remitir observaciones el 17 de marzo de 2023.

Respecto a la información relacionada con el procedimiento de legalización de la veeduría se solicita al contratista remitir la información entregada por la Veeduría Distrital para el Conocimiento de la Interventoría y el respectivo seguimiento.

La Veeduría remitió la información por correo debido a que aplazó la reunión que estaba programada para el lunes 13 a las 2:00 p.m.

Programa Acciones afirmativas con Enfoque de Derechos:

Actualmente el Contratista reporta un total de 18 personas contratadas de MONC, de las cuales 16 pertenecen a la localidad lo que corresponde al 88%. Esto será corroborado cuando el contratista entregue las certificaciones de la Localidad correspondientes a dicho personal.



ACTA DE REUNIÓN

Código: 208-SADM-FI-06

Versión: 4

Pág. 5 de 7

Vigente desde: 07/06/2017

TEMAS TRATADOS. La Interventoría solicitó al contratista ajustar el porcentaje de Mano de Obra No Calificada de acuerdo con las certificaciones de la Localidad.

La Supervisión solicita la información correspondiente a las personas vinculadas del sector Caracol y en caso de que haya personal que resida en Soacha en el barrio Los Robles. Se informó por parte del contratista que a la fecha hay 45 trabajadores vinculados de los cuales 11 son mujeres lo que corresponde al 24%. De mano de obra No Calificada hay tres mujeres.

Inclusión económica de las personas vulnerables, marginadas y/o excluidas en las dinámicas productivas de la ciudad:

Se recibe base de datos por parte de la SDE evidenciando que actualmente se cuenta con tres (3) personas en condición de vulnerabilidad contratadas por el Consorcio y que se encuentran en proceso de trámite de certificación.

El Contratista informó que hoy se envía la base de datos con las personas que tienen vinculadas.

Programa de Atención al Ciudadano:

El punto de atención a la comunidad está funcionando en el horario de atención establecido de lunes a viernes de 8:00 a.m a 12:00 m.

A la fecha se encuentran dos PQRSD:

Respecto a la PQRSD No 1 de la señora Nieves Monroy, se encuentra cerrada.

En cuanto a la PQRSD No 2 del señor Rafael Triana la Interventoría remitió las observaciones a la proyección del comunicado elaborado por el contratista el 09 de marzo de 2023.

TEMAS TRATADOS. Con respecto a la PQRSD No 2 El Contratista remitió la proyección de respuesta al ciudadano el pasado 09 de marzo de 2023, La Interventoría debe responder el miércoles 15 de marzo de 2023.

Informe mensual Social.

El contratista remitió el informe mensual social 06 de marzo de 2023 mediante comunicado CECTO-720-2022-PROCA-092. La Interventoría remitió las observaciones al informe del contratista el 12 de marzo de 2023 mediante comunicado No. OF-INT-CVP-761-097.

La Interventoría remitió las observaciones al informe mensual social del contratista el día 11 de marzo de 2023, cumpliendo con los tiempos contractuales para dicho fin. Teniendo en cuenta los tiempos contractuales el contratista tiene tres días calendario para ajustar el documento, al respecto la Interventoría informó que la fecha de entrega corresponde al día 15 de marzo de 2023.

El Apoyo a la Supervisión pregunta al contratista si tiene el informe para el 15 de marzo o para ¿cuándo lo tendría? El Contratista responde que para el viernes 17 de marzo de 2023 lo entrega. Este tiempo que excede los tres días calendario establecidos en el anexo social es avalado por la Supervisión teniendo en cuenta que este mes el contratista no va a generar cobro



ACTA DE REUNIÓN

Código: 208-SADM-FI-06

Versión: 4

Pág. 6 de 7

Vigente desde: 07/06/2017

entonces realizó esta excepción con los tiempos de ajuste de correcciones por ser el primer informe.

Observaciones al informe mensual. EL contratista pregunta que las observaciones realizadas por la Interventoría en cuanto a la colocación de la numeración y si hay que incluir los ítems que solicitó la interventoría con respecto a la trazabilidad de la correspondencia, la bitácora social, el uso de las plantillas y formatos por parte del Contratista.

La Interventoría aclara que el informe debe estar organizado conforme al anexo social con todos los programas y subprogramas que contempla dicho documento.

En cuanto al tema de la trazabilidad de la correspondencia el contratista expresó que la información está implícita en todo el informe, sin embargo, la interventoría aclara que en este ítem se debe incluir un cuadro con la correspondencia remitida por el contratista a la Interventoría, lo cual se afirma por parte del apoyo a la Supervisión.

El Apoyo a la Supervisión solicita que se incluya los ítems 19 y 20 en el informe donde se especifique en el caso del uso de las planillas y formatos que la Supervisión realizó entrega de la Caja de Herramientas e indicar la fecha.

Varios.

El Apoyo a la Supervisión hace referencia al cumplimiento por parte del contratista en cuanto a la entrega del Informe de levantamiento de espacio público correspondiente a los CIV 73ª, 73 b. Al respecto la Interventoría pregunta posterior a la identificación se procede con la elaboración de las actas de compromiso. El apoyo a la Supervisión expresó que el martes 21 de marzo de 2023 el Contratista debe adelantar las actas de compromisos.

Con respecto al tema de la revisión del presupuesto se requiere definir cuál sería el panorama con respecto a las intervenciones para no generar falsas expectativas con la comunidad.

1. COMPROMISOS		
	Responsable	Fecha Comprometida
Alcance al comunicado CE-CTO-720-22-PROCA-108 por parte del Contratista toda vez que no incluyeron alternativas para el RUPi	Contratista	15/03/2023
Remitir comunicado con las actas de vecindad ajustadas por el Contratista el 14032023	Interventoría	16/03/2023
Visita Auxiliar Social al señor Ciro propietario del predio carrera 73 A No 76-54 para mediar una reunión con la parte técnica	Contratista	14/03/2023
	Interventoría	15/03/2023



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

HABITAT

Caja de Vivienda Popular

ACTA DE REUNIÓN

Código: 208-SADM-FI-06

Versión: 4

Pág: 7 de 7

Vigente desde: 07/06/2017

Remitir la respuesta con respecto a la revisión de la proyección del comunicado presentado por el contratista correspondiente a la PQRSD No 2		
Programar la sesión para la entrega del instrumento de la línea base a las 3:00 p.m	Contratista, Interventoría y Apoyo a la Supervisión	16/03/2023
Elaborar el acta de comité de veeduría para revisión de la Interventoría	Interventoría	17/03/2023
Adelantar actas de compromiso que correspondan con respecto al informe entregado por el urbanista de los CIV que se están interviniendo	Contratista	21032023

Observaciones:

2. REGISTRO DE ASISTENTES		
Nombre	Dependencia	Firma
Patricia Leguizamón	DMB-CVP	
María Camila Ramos	DMB-CVP	
Caroll Chaves	DMB-CVP	
Andrea Micán G	Interventoría	
Francy Almanza	Contratista	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
HABITAT

Caja de Vivienda Popular

ACTA DE REUNIÓN

Código: 208-SADM-FI-06

Versión: 4

Pág. 1 de 7

Vigente desde: 07/06/2017

Tema o Asunto:		COMITÉ SOCIAL No 9			Reunión Número
Fecha:	21/03/2023	Hora:	9:00 a.m.	Lugar	:
Nombre y cargo de quien organiza la reunión:	Andrea Micán G. Residente Social de Interventoría				
Archivada en:	https://docs.google.com/document/d/12DMbawHdRDipBHK4G9b04VpsfV6rhFyF/edit				

1. ORDEN DEL DÍA

1. Verificación de los compromisos establecidos en la reunión de comité Social No. 8
2. Presentación de las actividades realizadas durante la semana.
3. Varios

2. DESARROLLO

2.1 Seguimiento a compromisos adquiridos en reuniones anteriores

Acciones acordadas	Responsable	Fecha Comprometida	Estado (Sin iniciar, en ejecución, Finalizada)
Alcance al comunicado CE-CTO-720-22-PROCA-108 por parte del Contratista toda vez que no incluyeron alternativas para el RUPi	Contratista	15/03/2023	No se remitió el 15 de marzo pero la Interventoría lo devolvió con observaciones
Remitir comunicado con las actas de vecindad ajustadas por el Contratista el 14032023	Interventoría	16/03/2023	Ejecutado
Visita Auxiliar Social al señor Ciro propietario del predio carrera 73 A No 76-54 para mediar una reunión con la parte técnica	Contratista	14/03/2023	Ejecutado
Remitir la respuesta con respecto a la revisión de la proyección del comunicado presentado por el contratista correspondiente a la	Interventoría	15/03/2023	Ejecutado



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

HABITAT

Caja de Vivienda Popular

ACTA DE REUNIÓN

Código: 208-SADM-FI-06

Versión: 4

Pág. 2 de 7

Vigente desde: 07/06/2017

PQRSD No 2 remitida por correo el 10/03/2023			
Programar la sesión para la entrega del instrumento de la línea base a las 3:00 p.m	Contratista, Interventoría y Apoyo a la Supervisión	16/03/2023	Ejecutado
Acta de comité de veeduría para revisión de la Interventoría	Interventoría	17/03/2023	Ejecutado
Adelantar actas de compromiso que correspondan con respecto al informe entregado por el urbanista de los CIV que se están interviniendo, con respecto a la ocupación del espacio público.	Contratista	21032023	El Especialista en Urbanismo entregó el informe 17/03/2023 falta programar visitas

2.2 Desarrollo de la reunión

2.2.1. Revisión de compromisos establecidos en el acta anterior.
Se verificaron los compromisos en el numeral 2.1

2.2.2 Presentación de reporte de actividades realizadas en la semana del 13 al 19 de marzo de 2023 y revisión de cada programa.

El día 14 de marzo de 2023 se realizó el comité social No. 8 con asistencia del Contratista, la Supervisión y la Interventoría.

Requisitos previos del acta de inicio:

Cronograma Social. No aplica.

Temas Tratados. Realizar propuesta de ajuste al cronograma social por parte del contratista de acuerdo con las fechas del programa de nuevos afectos nuevos territorios.

Programa de apropiación de Estudios y Diseños:

El 17 de marzo de 2023 la Interventoría devolvió la versión 2 del informe de apropiación social mediante comunicado No. OF-INT-CVP-111-097 para los respectivos ajustes por parte del Contratista en cuanto a las Soluciones y Alternativas para el RUPi.

TEMAS TRATADOS.

El Contratista remitirá el documento ajustado el 22 de marzo de 2023.

Programa de Divulgación:



ACTA DE REUNIÓN

Código: 208-SADM-FI-06

Versión: 4

Pág. 3 de 7

Vigente desde: 07/06/2017

El Contratista realizó la distribución de las invitaciones para el comité de veeduría 9 personalizadas y 9 por whatsapp por solicitud de los ciudadanos.

TEMAS TRATADOS:

La presentación para la reunión de comité de veeduría No.2 se encuentra en proceso de revisión por parte de la Interventoría y se remitirán observaciones el miércoles 22-03-2023.

Programa de Actas de Vecindad:

La Interventoría aprobó las actas de vecindad de inicio y remitió las copias, registros fílmicos, fotográficos y planillas de entrega a los ciudadanos a la Supervisión para el respectivo Vo Bo mediante comunicado OF INT CVP 761 104 23 radicado CVP 2002317000047372.

TEMAS TRATADOS. En trámite Vo Bo u observaciones por parte del apoyo a la Supervisión social.

Actas de Compromiso.

El Contratista realizó la entrega de medidores en la carrera 73ª y 73B mediante acta e informó las recomendaciones para mantener el medidor durante el tiempo que dura el proceso de reinstalación.

El contratista remitió el informe de análisis de linderos de la zona de recuperación ambiental correspondiente a los CIVS 8 carrera 73 B, CIV 7 carrera 73 A, CIV 6 carrera 73 y CIV 5 carrera 72 mediante comunicado CE-CTO-720-22-PROCA-121 del 17 de marzo de 2023 en el que se identificaron los siguientes predios con ocupación de espacio público:

1. Cra 72 No. 76-10 sur se programa visita de la semana del 21 al 25 de marzo de 2023.
2. Cra 73 No. 76-26 sur pendiente programar visita.
3. Cra 72 No.76-47 sur Este predio presenta invasión de espacio público por plantaciones, cerramiento y elementos ubicados en placa de concreto, la cual hace parte del espacio que fue ocupado por familias que ya fueron reasentadas, el área social y técnica del contratista ya realizó la gestión con la señora Blanca López, propietaria del predio con la dirección referenciada, quien ya realizó el retiro de algunos elementos y autorizó al contratista a realizar el retiro de los elementos restantes y a disponer de ellos.
4. Cra 73B No. 76-40 sur Cra 73B Este predio presenta invasión de espacio público por terraza lateral de acceso a segundo piso con escaleras, aún no se ha realizado acercamiento a la vivienda para solicitar el retiro de esta construcción.

TEMAS TRATADOS.

Predio ubicado en la carrera 73ª No 76-54 del señor Ciro, ya realizó el retiro de los muros.



ACTA DE REUNIÓN

Código: 208-SADM-FI-06

Versión: 4

Pág. 4 de 7

Vigente desde: 07/06/2017

Programación de predios con ocupación del espacio público, predio 76-10 está programada el día de hoy en la tarde. Pendiente enviar programación de dos predios. Cerrar acta de compromiso con el ciudadano

Programa de Reuniones de Información:

La interventoría revisó y aprobó el acta de comité de veeduría ciudadana el día 17 de marzo de 2023, está en proceso de revisión por parte de la Supervisión para el respectivo Vo Bo.

TEMAS TRATADOS. Está programado para el 24 de marzo de 2023 a las 9:00 a.m la segunda reunión del comité de veeduría.

Presentación de la reunión. Remitir observaciones correspondientes. 22/03/2023 entrega

Programa Nuevos Afectos Nuevos Territorios.

Se realizó la entrega del Instrumento de línea base por parte de la Supervisión el 16 de marzo de 2023.

TEMAS TRATADOS.

La Interventoría solicitó al contratista la programación correspondiente a la aplicación del instrumento entregado por la Supervisión en cual se debe implementar desde la semana del 20 al 25 de marzo de 2023.

El Contratista tiene prevista la aplicación de 3 encuestas el día de hoy.

El Apoyo a la Supervisión informó que acaba de remitir el instrumento con un instructivo, se debe garantizar la muestra requerida.

El Contratista informa que ha replanteado preguntas por que no concuerda la escala de respuesta con lo que se está preguntando. La pregunta 19, basándose en la escala de 0 a 5, se evidencio esta mañana. La Supervisión sugiere ajustar el documento y remitir después del comité.

Programación para la aplicación de las encuestas el día de hoy programar las siguientes. Esta tarde contratista envía correo con la programación de mañana.

Programa Acciones afirmativas con Enfoque de Derechos:

Actualmente el Contratista reporta un total de 18 personas contratadas de MONC, de las cuales 15 pertenecen a la localidad lo que corresponde al 83% y 13 residen en el barrio Caracolí. Esto será corroborado cuando el contratista entregue las certificaciones de la Localidad correspondientes a dicho personal. Mujeres 11 vinculadas en total.

Inclusión económica de las personas vulnerables, marginadas y/o excluidas en las dinámicas productivas de la ciudad:

TEMAS TRATADOS.

No se ha recibido respuesta por parte de la SDE. Establecer comunicación telefónica para seguimiento.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

HABITAT

Caja de Vivienda Popular

ACTA DE REUNIÓN

Código: 208-SADM-FI-06

Versión: 4

Pág. 5 de 7

Vigente desde: 07/06/2017

Programa de Atención al Ciudadano:

El punto de atención a la comunidad está funcionando en el horario de atención establecido de lunes a viernes de 8:00 a.m a 12:00 m.

A la fecha se encuentran dos PQRS:

Respecto a la PQRS No 1 de la señora Nieves Monroy, se encuentra cerrada.

En cuanto a la PQRS No 2 del señor Rafael Triana la Interventoría remitió las observaciones a la proyección del comunicado elaborado por el contratista el 15 de marzo de 2023.

TEMAS TRATADOS.

La Interventoría solicita los ajustes del oficio correspondiente al señor Triana el día de hoy con el fin de remitir el documento para aprobación por parte de la Supervisión y proceder con la entrega al ciudadano. La Supervisión reitera la solicitud porque estamos sobre los tiempos para las revisiones correspondientes y el día 24 de marzo se vence el plazo de entrega de respuesta al ciudadano .

Informe mensual Social.

El contratista remitió los ajustes solicitados por la Interventoría al informe mensual social el 17 de marzo de 2023.

TEMAS TRATADOS:

Está en revisión de interventoría, se remitirá concepto el 22 de marzo de 2023 para que el Apoyo a la Supervisión realice la respectiva revisión.

Varios.

El informe mensual social de la Interventoría se encuentra subido en el drive, de acuerdo con lo indicado por el apoyo a la Supervisión, desde el día 11 de marzo de 2023 a la fecha no ha recibido observaciones.

La Supervisión aclara que se realiza la revisión de los informes cuando la interventoría emita aprobación del informe del Contratista, puesto que la información reportada en el informe de interventoría es basada en la gestión, acompañamiento al contratista y lo reportado en el informe mensual de este

Apoyo a la Supervisión, realiza un llamado de atención al contratista por no sustentar y/o no acoger las observaciones que ha presentado la Interventoría en el documento correspondiente al informe de apropiación social esto de acuerdo con la que está contemplado en el anexo social y que las mismas han sido reiterativas.

El contratista pregunta con respecto al archivo en Excel para tabular la información de las encuestas ¿cuándo el Apoyo a la supervisión entrega el documento para empezar a subir la



ACTA DE REUNIÓN

Código: 208-SADM-FI-06

Versión: 4

Pág. 6 de 7

Vigente desde: 07/06/2017

información? Lo anterior para poder cumplir con lo acordado en cuanto a subir la información de las encuestas aplicadas semanalmente para la revisión de la Interventoría. El Apoyo a la Supervisión estima que para el viernes 24-03-2023, (fecha sujeta al especialista que lo está desarrollando) allega el documento y solicita que se tenga en cuenta que para la entrega del este se debe hacer una capacitación y agendar espacio para dar la instrucción respecto a cómo cargar la información.

La Interventoría solicita revisar las actas de comité social No. 7 y 8 las cuales ya se encuentran subidas en la plataforma

1. COMPROMISOS		
	Responsable	Fecha Comprometida
Informe de apropiación social ajustado	Contratista	22/03/2023
Vo Bo del acta de comité de Veeduría No.1	Apoyo a la Supervisión	Sin definir
Vo Bo de actas de vecindad de inicio	Apoyo a la Supervisión	Sin Definir
Visita a predio ubicado en la Cr. 72 No. 76-10 por ocupación de espacio público	Contratista	21/03/2023
Enviar programación de las fechas para las visitas de los dos predios que se identificaron en el informe del urbanista en la zona de recuperación ambiental	Contratista	Durante la semana
Cierre del acta de compromiso de la carrera 73 A No. 76-54 Señor Ciro	Contratista	22/03/2023
Realizar la reunión Comité de Veeduría Ciudadana No. 2	Contratista	24/03/2023
Aplicación de 3 encuestas	Contratista	21/03/2023
Enviar programación de encuestas	Contratista	21/03/2023
Establecer comunicación telefónica con la SDE para el seguimiento del proceso de certificaciones del personal vulnerable	Contratista	Durante la semana
Revisión del informe mensual social con ajustes versión 1	Interventoría	22/03/20243
Entrega de documento en Excel para tabulación de las encuestas	Apoyo a la Supervisión	24/03/2023
Observaciones:		

2. REGISTRO DE ASISTENTES



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

HABITAT

Caja de Vivienda Popular

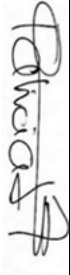
ACTA DE REUNIÓN

Código: 208-SADM-FI-06

Versión: 4

Pág: 7 de 7

Vigente desde: 07/06/2017

Nombre	Dependencia	Firma
Patricia Leguizamón	DMB-CVP	
María Camila Ramos	DMB-CVP	
Caroll Châves	DMB-CVP	
Andrea Micán G	Interventoría	
Francy Almanza	Contratista	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
HABITAT

Caja de Vivienda Popular

ACTA DE REUNIÓN

Código: 208-SADM-FI-06

Versión: 4

Pág: 1 de 8

Vigente desde: 07/06/2017

Tema o Asunto:	COMITÉ SOCIAL No 10				Reunión Número	
Fecha:	28/03/2023	Hora:	3:00 p.m.	Lugar	:	
Nombre y cargo de quien organiza la reunión:	Andrea Micán G. Residente Social de Interventoría					
Archivada en:	https://docs.google.com/document/d/1OL-4Kuq_w10dNb6pNa7KiRQnNv_esnq/edit					

1. ORDEN DEL DÍA

1. Verificación de los compromisos establecidos en la reunión de comité Social No. 9
2. Presentación de las actividades realizadas durante la semana del 20 al 26 de marzo de 2023 y temas tratados por programa.
3. Varios

2. DESARROLLO

2.1 Seguimiento a compromisos adquiridos en reuniones anteriores

Acciones acordadas	Responsable	Fecha Comprometida	Estado (Sin iniciar, en ejecución, Finalizada)
Informe de apropiación social ajustado	Contratista	22/03/2023	Cumplido
Revisión del acta de comité de Veeduría No.1 para el respectivo Vo Bo	Apoyo a la Supervisión	Sin definir	Cumplido
Vo Bo por parte de la Supervisión a las actas de vecindad de inicio	Apoyo a la Supervisión	Sin Definir	31-03-2023
Visita a predio ubicado en la Cr. 72 No. 76-10 por ocupación de espacio público para el tema de las plantas de espacio público Don Alirio	Contratista	21/03/2023	Cumplido
Enviar programación de las fechas para las visitas de los dos predios que se identificaron en el informe del urbanista en la zona de recuperación ambiental	Contratista	Durante la semana	2da semana de abril la visita del señor Alirio, las otras dos informan la programación segunda semana de abril de 2023



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
HABITAT

Caja de Vivienda Popular

ACTA DE REUNIÓN

Código: 208-SADM-FI-06

Versión: 4

Pág. 2 de 8

Vigente desde: 07/06/2017

Cierre del acta de compromiso de la carrera 73 A No. 76-54 Señor Ciro Antonio Pérez	Contratista	22/03/2023	Cumplió
Realizar la reunión Comité de Veeduría Ciudadana No. 2	Contratista	24/03/2023	Cumplió
Aplicación de 3 encuestas	Contratista	21/03/2023	Cumplió
Enviar programación de encuestas	Contratista	21/03/2023	Cum
Establecer comunicación telefónica con la SDE para el seguimiento del proceso de certificaciones del personal vulnerable	Contratista	Durante la semana	Cumplido
Revisión del informe mensual social con ajustes versión 1	Interventoría	22/03/2024 3	Cumplió
Entrega de documento en Excel para tabulación de las encuestas	Apoyo a la Supervisión	24/03/2023	10/04/2023

2.2 Desarrollo de la reunión

2.2.1. Revisión de compromisos establecidos en el acta anterior.
Se verificaron los compromisos en el numeral 2.1

2.2.2 Presentación de reporte de actividades realizadas en la semana del 20 al 26 de marzo de 2023 y revisión de cada programa.

El día 21 de marzo de 2023 se realizó el comité social No. 9 con asistencia del Contratista, la Supervisión y la Interventoría.

Requisitos previos del acta de inicio:

Cronograma Social. El Contratista radicó el comunicado No. CE-CTO-720-22-PROCA-131 en el cual remite ajuste al cronograma con respecto al programa de nuevos afectos, nuevos territorios, ajustar fechas del programa mujeres empoderadas. Está en revisión por parte de la Interventoría el cronograma.

Temas Tratados. La Interventoría revisó el cronograma remitido por el contratista y solicitó ajustar las fechas de las reuniones de comité de Veeduría antes del 25 de cada mes con el fin de poder cumplir con la entrega de los insumos correspondientes a este programa en el informe mensual social y remitir el documento en físico para radicarlo a la Supervisión.

Programa de apropiación de Estudios y Diseños:

El contratista remitió el informe de apropiación social V3 mediante comunicado No. CE-CTO-720-22-PROCA-129 el 22 de marzo de 2023, La Interventoría solicitó ajustar el documento de acuerdo con las observaciones remitidas por el Especialista en Pavimentos, se ajustó el documento y la Interventoría remitió la aprobación del informe de apropiación social mediante



ACTA DE REUNIÓN

Código: 208-SADM-FI-06

Versión: 4

Pág. 3 de 8

Vigente desde: 07/06/2017

correo electrónico el 27 de marzo de 2023 para el Vo Bo por parte de la Supervisión y posterior impresión y radicado en físico a la CVP.

TEMAS TRATADOS.

Con el fin de agilizar el proceso de revisión el apoyo a la Supervisión remitirá observaciones si las hay por correo para gestionar los ajustes respectivos. Para pagar la actividad se debe tener la actividad con Vo Bo antes del 31 de marzo de 2023.

Programa de Divulgación:

La Interventoría remitió las observaciones al volante No.29 de adecuación de bajante de aguas lluvias, en cual se encuentra en ajustes por parte del Contratista.

El 23 de marzo de 2023 el Contratista realizó las llamadas telefónicas para confirmar la asistencia de los inscritos al comité de veeduría a la reunión del 24 de marzo de 2023.

TEMAS TRATADOS:

El volante se encuentra en proceso de ajuste por parte del Contratista. Durante el mes de abril es pertinente realizar la divulgación de acuerdo con lo requerido por el área técnica del Contratista.

La Supervisión considera importante mencionar en el comité integral del 29/03/2023 el tema del volante de aguas lluvias y la fecha de entrega requerida para la comunidad de esta información.

Programa de Actas de Vecindad:

Las actas de Vecindad de inicio están en proceso de Vo Bo por parte de la Supervisión. La Interventoría firmó el acta de vecindad de inicio No.92 la cual corresponde a un predio al cual se le realizó el proceso definido en el anexo social y se levantó acta de vecindad por fachada durante la etapa de apropiación del contrato.

Se realizaron las visitas técnicas a los 5 predios con condiciones especiales de acuerdo con lo identificado durante la elaboración de las actas de vecindad de inicio.

TEMAS TRATADOS. En cuanto a las actas de vecindad el Apoyo a la Supervisión informó que hay algunas observaciones de forma relacionadas con casillas sin diligenciar, un acta sin firma de la Interventoría por lo que se requiere realizar la subsanación respectiva.

El apoyo a la Supervisión solicita que las actas de vecindad de inicio realizadas después de finalizar el proceso establecido en el anexo social para este fin, se remitan mediante comunicado de alcance para la respectiva aprobación por parte de la Interventoría y el respectivo Vo Bo por parte de la Supervisión.



ACTA DE REUNIÓN

Código: 208-SADM-FI-06

Versión: 4

Pág. 4 de 8

Vigente desde: 07/06/2017

Para efectuar los pagos se deben cumplir con el requisito de Vo Bo por parte de la Supervisión. El contratista pregunta cuando se tendrían las observaciones correspondientes a las actas de vecindad de inicio para poder remitir los ajustes, el apoyo a la Supervisión remitirá observaciones por correo para que el Contratista pueda ir subsanando el viernes 31 de marzo de 2023.

El contratista pregunta si hay tiempos establecidos para la entrega de las observaciones por parte del apoyo a la Supervisión toda vez que el contratista remitió los ajustes el 14 de marzo de 2023 día en que se subsano un requerimiento relacionado con un video que faltaba y la Interventoría radicó el comunicado con la aprobación de las actas de vecindad de inicio el 16 de marzo de 2023, a la fecha del presente comité no se han recibido comentarios al respecto.

La Supervisión manifiesta que en el anexo social de obra no se establecen tiempos para las respuestas diferentes a los informes mensuales, , sin embargo, puntualmente para este caso la respuesta ha tardado por temas documentales internos, por lo que se procurará agilizar en los tiempos.

Actas de Compromiso.

El Contratista realizó la entrega de medidores en la cra 73a No. 76-54 sur (abierta), cra 73b No. 76-51 sur (abierta), cra 73a No. 76-57 sur (abierta), cra 73a No. 76-58 sur (abierta), cra 73b No. 76-58 sur (abierta).
Se realizó seguimiento y cierre Acta de Compromiso 2 de la carrera 72 No.76-10 retiro de plantas (cerrada).
Efectuó socialización para sensibilización del manejo adecuado de residuos y protección de sumideros (cerrada)
Entregó al propietario del predio en custodia el polo a tierra cra 73a No. 76-54 sur (abierta)
Se cerró el acta de compromiso correspondiente al retiro del muro en el predio ubicado en la carrera 73ª No 76-54 del señor Ciro Antonio Pérez.

TEMAS TRATADOS.

En cuanto al informe de análisis de linderos de la zona de recuperación ambiental el contratista mediante correo electrónico del día 28032023 indicó que estas serán programas de acuerdo con la informado por parte del área técnica una vez finalicen la actividad de implantación de la topografía antigua con la actual, con el fin de conocer los linderos de la obra y el límite de injerencia con estas invasiones ya anteriormente identificadas. Estas fechas se podrán definir aproximadamente en la segunda semana de abril de 2023.

Programa de Reuniones de Información:

El acta de comité de veeduría No.2 será remitida por el contratista el 29 de marzo de 2023 para revisión y aprobación por parte de la Interventoría y posterior visto bueno por parte de la Supervisión.



ACTA DE REUNIÓN

Código: 208-SADM-FI-06

Versión: 4

Pág. 5 de 8

Vigente desde: 07/06/2017

Programa Nuevos Afectos Nuevos Territorios.

El Contratista aplicó 8 encuestas de la línea base como está previsto en el cronograma social en la semana del 20 al 25 de marzo de 2023.

TEMAS TRATADOS.

Se solicita el apoyo a la Supervisión con el Excel para tabular la información de las encuestas aplicadas. El apoyo a la Supervisión informa que lo remitirá el 10 04 2023 o antes de dicha fecha ya que está sujeto al profesional técnico que lo está desarrollando.

La Interventoría pregunta si se abordará la experiencia que se ha tenido con la aplicación de la encuesta de línea base.

El apoyo a supervisión expresa que se abordará al final del proceso de aplicación del instrumento y entrega de la tabulación de la información. Sin embargo, si hay algo significativo que se quisiera abordarse puede revisarse antes y se le asigna un espacio específico a esta actividad.

Programa Acciones afirmativas con Enfoque de Derechos:

El contratista reporta un total de 46 personas vinculadas, de las cuales son 11 mujeres, equivalente al 24%, tiene 17 personas de MONC, de las cuales 13 cuentan con certificados de residencia de la Localidad de Ciudad Bolívar los cuales corresponden al 82%.

Durante la reunión de comité de veeduría No. 2 participaron 17 personas de las cuales hubo una participación de seis (6) mujeres, equivalente al 43%

Inclusión económica de las personas vulnerables, marginadas y/o excluidas en las dinámicas productivas de la ciudad:

El contratista remitió correo a la SDE con la base de datos del personal de las tres (3) personas en condición de vulnerabilidad para continuar con el proceso de certificación por parte de la Secretaría de Desarrollo Económico.

TEMAS TRATADOS.

La Interventoría y el apoyo a la Supervisión consideran que se está cumpliendo con el requerimiento y trámite ante la SDE, sin embargo, el apoyo a la Supervisión expresa que la interventoría debe verificar que los ciudadanos que se remitieron para certificación ante SDE cumplan con las condiciones establecidas en el anexo social de obra.

Programa de Atención al Ciudadano:

El punto de atención a la comunidad está funcionando en el horario de atención establecido de lunes a viernes de 8:00 a.m a 12:00 m.

A la fecha se encuentran dos PQRS:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

HABITAT

Caja de Vivienda Popular

ACTA DE REUNIÓN

Código: 208-SADM-FI-06

Versión: 4

Pág. 6 de 8

Vigente desde: 07/06/2017

Respecto a la PQRSD No 1 de la señora Nieves Monroy, se encuentra cerrada.

En cuanto a la PQRSD No 2 del señor Rafael Triana el contratista remitió la proyección de respuesta al ciudadano ajustada con las observaciones remitidas por la interventoría mediante comunicado No. CE-CTO-720-22-PROCA-0128 del 21 de marzo de 2023, se aprobó por parte de la Interventoría el 23 de marzo de 2023 mediante correo electrónico para Vo Bo de la Supervisión. Teniendo en cuenta que se debía dar una respuesta al ciudadano el día 24 de marzo de 2023 la Interventoría le solicitó al contratista proyectar el oficio CE-CTO-720-22-PROCA-132 informando al ciudadano una nueva fecha de respuesta acogiéndose a la ley 1755 de 2015 art. 14, la cual se remitirá en caso de no tener el Vo Bo por parte de la Supervisión a la respuesta definitiva para el señor Triana. El día 24 de marzo de 2023 se recibe el Vo Bo por parte de la Supervisión, este mismo día el Contratista junto con la Interventoría estableció comunicación con el señor Triana quien solicitó remitir la respuesta por correo electrónico toda vez que no se encuentra en la vivienda, se cumplió con este requerimiento el 24 de marzo de 2023.

TEMAS TRATADOS.

La Interventoría informa en cuanto a la PQRSD del señor Triana el lunes 27/03/23 se realizó visita al predio para la entrega personalizada de la respuesta al ciudadano junto con el área técnica y social del Contratista y la Interventoría donde se le explicaron las razones por las cuales no está contemplado dentro del diseño las rampas de acceso a motocicletas debido a la pendiente de la vía y a la normatividad vigente.

El contratista reportó que el señor Luis Miguel Sandoval residente en la Carrera 75 con 76 preguntó mediante el WhatsApp del punto de atención ciudadano ¿cuál es el alcance del contrato? y ¿cuándo se va a iniciar la intervención en esta vía ya que presenta un riesgo?, ¿cómo puede hacer la comunidad para priorizar que se intervenga esta vía? Lo que se le informó al ciudadano es que la carrera 75 hace parte del macroproyecto de estudios y diseños mas no de la obra que se está ejecutando actualmente por lo que se le trasladará dicha inquietud a la Caja de Vivienda Popular, con esta gestión y entregando copia del comunicado con el traslado de la solicitud al ciudadano se realiza el cierre respectivo de la PQRSD. La Supervisión expresó que se debe referenciar el artículo para el traslado por competencia y remitir respuesta de manera escrita al ciudadano.

Informe mensual Social.

La Interventoría aprobó el informe mensual social V1 del contratista y lo remitió para el Vo Bo por parte de la Supervisión el 22 de marzo de 2023 mediante correo electrónico para posterior impresión y radicado del documento a la CVP. El informe mensual social V1 está en proceso de revisión por parte de la Supervisión al igual que el informe mensual social No. 1 de la Interventoría.

TEMAS TRATADOS: El equipo de Apoyo a la Supervisión informa que remitirá las observaciones y/o Vo Bo el día 29 de marzo de 2023.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
HABITAT

Caja de Vivienda Popular

ACTA DE REUNIÓN

Código: 208-SADM-FI-06

Versión: 4

Pág: 7 de 8

Vigente desde: 07/06/2017

Varios.

De acuerdo con lo informado por el contratista para el acceso a los predios de los ciudadanos mantienen una persona para ayudar a los ciudadanos, el día de hoy el apoyo a la Supervisión informó que a medio día estuvieron en el CIV 8 y no había quien les colaborará a las personas para acceder a sus predios y adicionalmente informaron que había niños jugando en la máquina. Teniendo en cuenta la anterior observación, la Interventoría informó que se le solicitó nuevamente al Contratista tomar las acciones correspondientes para que haya personal de apoyo a la ciudadanía al medio día, lo anterior para evitar posibles incidentes en la zona de obra. Estas solicitudes están soportadas en bitácora social en las anotaciones del día 09 de marzo y 28 de marzo de 2023.

La Supervisión expresó que el Señor Marco Tulio se quedó esperando a que lo auxiliaran para ir al comité de veeduría. El Contratista informa que el ciudadano solicitó apoyo para una ambulancia un día antes del comité para la esposa que se encontraba enferma e informó que no podía asistir. El día anterior en comunicación telefónica para confirmar la asistencia el señor no respondió la llamada telefónica. La Supervisión sugiere que para la próxima vez se le realice la llamada antes del comité para estar pendiente del ciudadano.

1. COMPROMISOS

	Responsable	Fecha Comprometida
Aprobación del cronograma social ajustado remitido por el contratista el 28032023	Interventoría	29/03/2023
Revisión del documento de apropiación social por parte del Apoyo a la Supervisión	Apoyo a la Supervisión	29/03/2023
En el comité integral revisar cuando se debe distribuir el volante No. 29 relacionado con el tema de bajante de aguas lluvias a la comunidad.	Interventoría	29/03/2023
Visitas a los predios identificados con ocupación de espacio público en la zona de recuperación ambiental	Contratista	1ra semana de abril y 2da semana de abril de 2023
Remitir para revisión el acta de comité de veeduría No.2	Contratista	29/03/2023
Remitir observaciones del informe mensual social No 1 del contratista y de la Interventoría	Apoyo a la Supervisión	29/03/2023

Observaciones:

Ninguna



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

HABITAT

Caja de Vivienda Popular

ACTA DE REUNIÓN

Código: 208-SADM-FI-06

Versión: 4

Pág. 8 de 8

Vigente desde: 07/06/2017

2. REGISTRO DE ASISTENTES

Nombre	Dependencia	Firma
Patricia Leguizamón Alarcón	DMB-CVP	
María Camila Ramos	DMB-CVP	
Caroll Chaves	DMB-CVP	
Andrea Micán G	Interventoría	
Francy Almanza	Contratista	
Daniela Castañeda	Contratista	
Paola Figueredo	Contratista	