Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato: **CD-05-2023-1708**

Plazo de Ejecución - Desde: 24/03/2023- Hasta: 23/11/2023

Nombre y Apellido del Contratista: **ARTURO DAVID CORRALES CRESPO**

No. Documento de Identificación: 1.140.837.903 de Barranquilla

Periodo: del 24 de MAYO al 23 de JUNIO del 2023

No. de Pago: 03

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación Contractual	Producto
1. Realizar en la Secretaría Distrital de Educación la validación de aquellas necesidades de dotación de las Instituciones Educativas del Distrito.	Se revisaron las solicitudes de dotación por requerimientos de las siguientes Instituciones Educativas Distritales: INSTITUCIÓN EDUCATIVA DISTRITAL LA MAGDALENA, INSTITUCIÓN EDUCATIVA DISTRITAL DE FORMACION INTEGRAL.
2. Realizar el seguimiento a los procesos relacionados con Infraestructura Educativa y Mejoramiento y adecuaciones de espacios.	Se realizó el acompañamiento a los Ingenieros y Arquitectos en las visitas de mejoramiento que correspondían a la oficina de infraestructura en el periodo en mención del año 2023.
3. Realizar la elaboración y aplicación de instrumentos de medición de la satisfacción de los clientes de la Secretaría Distrital de Educación.	Durante este periodo se recibió y se organizó la información de las encuestas de satisfacción realizadas durante el mes de JUNIO por la oficina de

	Planeación Educativa.
4. Gestionar la organización de los informes de la Oficina de Gestión Estratégica y Fortalecimiento Institucional.	1. Se proyectaron los oficios para responder a los requerimientos en el mes de JUNIO que me fueron asignados de las áreas de Planeación e Infraestructura por medio del Sistema de Atención al Ciudadano de la Secretaria Distrital de Educación. 2. Se realizó seguimiento y gestión de los servicios de vigilancia de las Instituciones Educativas Distritales de Barranquilla en el periodo en mención.
5. Asesorar en los proceso de Adquisiciones de dotación para las Instituciones Educativas Distritales. Los productos del servicio ofrecido incluyen: • Informes mensuales de las actividades realizadas, los cuales serán entregados en medio físicos.	1. Se realizó el seguimiento a los procesos de adquisición de dotación y recepción de estos mismos a cargo de la oficina de GEFI. 2. Se realizaron las visitas requeridas a la oficina de planeación educativa para validar las necesidades de dotación en las instituciones educativas del distrito.

Anexos

1. **Formato de interventoría firmado por el supervisor.**
2. **Fotocopia de los aportes obligatorios de salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.**

Arturo Corrales

ARTURO DAVID CORRALES CRESPO
Contratista