DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA			
Fecha de presentación del informe	27/06/2023	Número de contrato	No. CD-57-2023-2789
Nombre y apellido del contratista	**DIANY MARGARITA BARBOSA BARRIOS**		
Fecha de inicio contrato	28/04/2023	Fecha de finalización contrato	21/12/2023
Periodo del informe	Del 28 de Mayo al 27 de Junio de 2023		
Objeto del Contrato	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORIA EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES MISIONALES DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO.		
Valor del Contrato	24.000.000		
Supervisor	MARIA TERESA RUBIO ORDOÑEZ		
Cargo	JEFE DE OFICINA DE PROCESOS URBANISTICOS		

i. Ejecucion Contractual: Las siguientes actividades se desarrollan en el cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas:

Obligaciones (obigaciones de la propuesta y especifiicas del estudio previo)	**Descripcion de las activiadades realizadas por el cotratista en cumplimiento de sus obligaciones.**
Adelantar las funciones de apoyo en la socialización de las estrategias y planes implementados por la dependencia.	➢ Capacitación a infractores de las normas del buen uso de Espacio Público, ley 1801-2016. ➢ Se realiza socialización de la campaña: "El espacio público también es tu casa" a estudiantes de la Institución educativa Reuven Feuerstein.
Apoyar a la dependencia en los asuntos relacionados con el fortalecimiento del ordenamiento del espacio público, en concreto lo referente a la sensibilización y pedagogía de ocupación indebida del espacio público.	➢ Se realiza apoyo desde la parte social, pedagogía, en la oficina de jefatura de procesos urbanísticos para tratar temas asociados a la recuperación y entrega voluntaria de ocupación indebida de espacio público en el sector de Gran bazar. ➢ Se realiza socialización en la oficina de la jefatura de procesos urbanísticos sobre los formatos de fichas socioeconómicas.

Realizar seguimiento, apoyo a los planes de acción de socialización de programas y estrategias de la dependencia.	➢ Coordinación en la organización y preparación de carpetas a población caracterizada en el predio la Estancia del corregimiento de Juan Mina. ➢ Verificación de ocupantes con ventas de guineo verde y maduro trasladados a los alrededores de la plaza del pescado.
Brindar apoyo y acompañamiento relacionados con la profesión que se le requieran o asignen en ejercicio de sus funciones y servicios profesionales	➢ Diligenciamiento de la información como actas de compromiso pedagógico y estudios sociales, fichas de atención, en la sabana digital, donde se lleva el consolidado de las visitas en campo del equipo de pedagogía, de la oficina de gestión de Procesos Urbanísticos. ➢ Apoyo en la labor administrativa de la gestión de comparendos con la expedición de certificados de asistencia pedagógica y convocatoria telefónica.









PROFESIONAL SDCUEP 2022
C.C. No 55.229.935