INFORME DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA			
Fecha de presentación del informe:	23 de junio de 2023	Numero de contrato:	CD-57-2023-0580
Datos del Contratista (nombres y apellidos- número de identificación)	WALTER STIVEL ALBARRACIN ACEVEDO 1.045.682.718		
Fecha de inicio contrato:	24 de febrero de 2023	Fecha Terminación *(Incluidas prórrogas y suspensiones si aplica)*	23 de junio de 2023
Periodo del informe:	*Cuarto informe comprendido entre el 24 de mayo y 23 de junio de 2023.*	Informe número:	004
Objeto del contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA BRINDAR ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS TECNICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO.		
Valor del contrato	$ 10.700.000		
Supervisor	CARLOS ALBERTO VERGARA VASQUEZ		
Cargo	ASESOR DE DESPACHO		

i. **Ejecución contractual. -** Las siguientes actividades se desarrollaron en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas:

Obligaciones (incluir obligaciones de la propuesta que aparecen como “SERVICIOS OFRECIDOS”)	**Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones** (Para el cumplimento de la obligación en el periodo informado)
• Apoyar en los procesos de gestión urbanística, inmobiliaria y procesos sancionatorios.	• Realizar plan de vigilancia y control en la zona de playa 1 y 2 el cual consiste en formar y dirigir a los vigías que están asignados a ciénaga mallorquín para realicen el monitoreo diario para controlar la invasiones, ampliación y construcción de las mejoras ya ubicadas.

• Apoyar en la aplicación de las medidas correctivas en materia de integridad urbanística y del espacio público de conformidad con las leyes vigentes. • Apoyar en las actividades logísticas requeridas por la dependencia. • Apoyar en los operativos de recuperación del espacio Público • Atender los requerimientos de los entes de control internos y externos, como auditorías, solicitudes de información y presentación de informes	• Reunirnos con la asociación de caseteros y con comunidad de playa 1 de puerto mocho, donde tratamos el tema del proceso avances de las obras de la construcción del proyecto de ordenamiento de playa y conectarlos con las demás entidades del distrito que intervienen en el proyecto. • Apoyo logístico en los operativos de recuperación del espacio Público del distrito de barranquilla. • Realizar y revisar los documentos por firmar, informes de gestión, citaciones, actas de reuniones por parte del asesor de despacho Alexander Avila Ahumada y temas correspondientes a su gestión. • Asistir a las distintas reuniones, socializaciones y mesas de trabajo realizadas en las obras de construcción del proyecto ecoparque cienaga mallorquín, playa puerto mocho y tren tajamar.

ii. **Anexos** (Incluir evidencia de las actividades enunciadas en el numeral anterior, tales como: Registro fotográfico, correos electrónicos enviados, documentos proyectados y/o radicados, planillas de asistencia, entre otros. Es importante resaltar que en el caso de documentos con información sensible o confidencial se deberá dejar esta anotación en el informe de gestión, aclarando que el archivo reposa en el expediente interno del supervisor del contrato).

iii. **Cumplimiento de la obligación de aportes al sistema de seguridad social. -** Se anexa copia de los soportes de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales, de conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, la Ley 1562 de 2012, y las demás normas que reglamentan la materia. En consecuencia, manifiesto que he dado cumplimiento al pago de estos aportes, de acuerdo con lo señalado en la Ley.

Registros fotográficos y Evidencias

OPERATIVO DE DEMOLICION - LOTE PARQUEADERO - QUERELLA - MALLORQUIN

Recibidos ×

Alexander Del Cristo Avila Ahumada
para Maria, Ivan, Evilio, evi8111@hotmail.com, Carlos, Alexander, mi, katiana

lun, 15 may, 7:58 (hace 8 días)

Cordial saludo.

La secretaria de gobierno del distrito de barranquilla comunica que el día **Miercoles 17 de mayo de 2023** la Oficina de Inspecciones y Comisarías dara continuidad con la materialización de la diligencia de restitución del bien de uso público, ubicado en el barrio Las Flores - Ciénaga de Mallorquín, por lo anterior solicitamos contar con su participación de acuerdo con los compromisos adquirido en las mesas de trabajo y las competencias funcionales para el desarrollo de la diligencia.

De acuerdo a lo anterior, para el día miércoles 17 de mayo de 2023 se tiene programado el procedimiento de materialización para el sector de lote parqueadero del barrio las flores, es por esto que solicitamos el apoyo con los siguientes recursos:

1 camión con herramientas.
10 facilitadores del espacio público.
2 técnico (arquitectos)
2 Profesional de pedagogía.

RV: Convocatoria mesa de trabajo - sector de las flores Ciénaga de Mallorquín.

Recibidos ×

Ivan Castro Perez
para Alexander, mí

jue, 4 may, 17:08

De: Adriana Ruiz Salazar <aruizs@barranquilla.gov.co>
Enviado: miércoles, 3 de mayo de 2023 3:37 p. m.
Para: Maria Teresa Rubio Ordoñez <mrubioo@barranquilla.gov.co>; Ivan Castro Perez <icastrop@barranquilla.gov.co>; Santiago Vasquez Valderama <svasquez@barranquilla.gov.co>; Nelson Patron Perez <npatron@barranquilla.gov.co>; Dario Rafael Sarmiento Vergara <dsarmiento@barranquilla.gov.co>; Maria Suarez Otalora <msuarezo@barranquilla.gov.co>; Jeniffer Villareal de Hoyos <jvillareal@barranquilla.gov.co>; Raiza Daniela Quiroz Aronna <rquiroz@barranquilla.gov.co>; Carolina Novoa Luna <cnovoa@barranquilla.gov.co>; Amanda Restrepo Mendez <arestrepo@barranquilla.gov.co>; Vivian Carolina Solano Quiroz <vsolano@barranquilla.gov.co>
Asunto: Convocatoria mesa de trabajo - sector de las flores Ciénaga de Mallorquín.

Cordial Saludo,

A través del presente oficio me permito convocarlos para el día **lunes 8 de mayo de 2023 a las 09:00 a.m.** en la sala de capacitaciones de la Alcaldía, ubicada en la Carrera 43 No. 35-38 Piso 2 Centro Comercial Los Ángeles Oficina de Inspecciones y Comisarias, a reunión de mesa de trabajo en el marco de sus competencias funcionales, con el objetivo de dar continuidad a la diligencia del sector de las flores Ciénaga de Mallorquín.

Jeismy Acosta Arroyo
Profesional Universitario
Oficina de Gestión Urbanística
Secretaría Distrital de Control Urbano y Espacio Público
Dirección: Calle 34 N° 43-31
Teléfono: (+57-5-3399206)
Barranquilla - Colombia

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA / Soy BARRANQUILLA

De: Alexander Del Cristo Avila Ahumada <aavilaa@barranquilla.gov.co>
Enviado: martes, 9 de mayo de 2023 17:27
Para: Ivan Castro Perez <icastrop@barranquilla.gov.co>; Jeismy del Carmen Acosta Arroyo <jacosta@barranquilla.gov.co>; Walbarra010@gmail.com <walbarra010@gmail.com>
Asunto: RV: Solicitud

Por favor Walter y Jeismi.
respondamos esto lo mas pronto posible ya esto es lomismo de siempre

Alexander Del Cristo Ávila Ahumada
Asesor de Despacho.
Oficina de Gestión Urbanística.
Secretaria Distrital de Control Urbano y Espacio Público.
Dirección Calle 34 No. 43-41 Piso 8
Teléfono (+57-5-3399206)
Barranquilla – Colombia

Registros fotográficos y Evidencias











En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el 23 de junio de 2023.

Walter Albarracin A.

Walter Albarracin Acevedo