PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, junio de 2023

Señor
Oscar William Vergara Romero
Supervisor contrato No. 4561402
Instructor Grado 18
Coordinador de Programas Especiales
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 06 del año 2023

Referencia: No 4561402 DEL AÑO 2023

Julio César Becerra Pinzón, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91233566 de Bucaramanga en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación de Programas Especiales del Centro Agroturístico, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Cuarenta millones ciento cuarenta y ocho mil novecientos treinta y cuatro pesos m/cte (40.148.934). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a)Un primer pago proporcional a los dias ejecutados durante el mes de febrero de 2023 b) nueve (9) pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre de 2023, por valor de Cuatro millones noventa y seis mil ochocientos treinta pesos m/cte ($4.096.830).
Plazo: será hasta 30 noviembre 2023

OBJETO: Prestar servicios personales de carácter temporal para apoyar la formación profesional de nivel técnico programada por el centro para el programa de articulación con la media en la red de conocimiento automatización y electrónica en el área temática electrónica

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones Específicas	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto	Desarrollo curricular (guías, instrumentos de evaluación).	Actividad se encuentra en el enlace.

	contractual.		1 guias instrumentos de evaluacion
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Reuniones organizadas por subdirección CAT.	Actividad se encuentra en el enlace. 2-21 reuniones sena directivas
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	No ejecutado este mes.	No aplica
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Reporte de tiempos del instructor (sofia Plus).	Actividad se encuentra en el enlace. 4 reporte sofia plus
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad..	Carpetas del instructor fichas asignadas.	Actividad se encuentra en el enlace. **2710171 - ELECTRÓNCIA VADO REAL** **2496474- ELECTRÓNICA** **2704629 - ELECTRÓNICA CUS**
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera,	No ejecutado este mes.	No aplica

	en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.		
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Cargar reporte de juicios evaluativos fichas asignadas .	Actividad se encuentra en el enlace. 7 juicios evaluativos actas de trazabilidad
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula,· fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria..	No ejecutado este mes	No Aplica
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los	No ejecutado este mes	No Aplica

	beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices	No ejecutado este mes.	No Aplica (Sennova)
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	No ejecutado este mes.	No aplica
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera	No ejecutado este mes.	No aplica
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	No ejecutado este mes.	No aplica
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	No ejecutado este mes.	No aplica
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera	Seguimiento etapa productiva fichas asignadas.	Actividad se encuentra en el enlace: 15 etapa practica bitacoras
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su	No ejecutado este mes.	No aplica

	disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.		
17	Acompañar a /os aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz	No ejecutado este mes.	No aplica
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación	No ejecutado este mes .	No aplica
19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral	No ejecutado este mes.	No aplica
20	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	No ejecutado este mes.	No aplica
21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	Reuniones organizadas por subdirección CAT.	Actividad se encuentra en el enlace. 2-21 reuniones sena directivas
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación	Impartir formación en el programa: Implementación y mantenimiento de equipos electrónicos industriales. **Ficha: 2710171** *Fechas: junio 5,6,13. lunes de 14:00 a 19:00 horas y martes de 13:00 a 19:00 horas. Junio 5,6,13 lunes de 7 a 12:00 y martes de 7:00 a 13:00 horas. *Actividad de Aprendizaje:	Actividad se encuentra en el enlace: 22-32 evidencias de formacion

		Realizar e interpretar sistemas de control electrónicos de acuerdo a esquemas eléctricos y necesidades de su entorno, comprendiendo la aplicación del idioma inglés hacia la corrección de fallas de índole industrial. *Competencia: Mantener sistemas electrónicos digitales industriales no programables, programables y embebidos según orden de trabajo. *__Horas total formación: 34__ __Ficha: 2704629__ *Fechas: junio 2,3,9,10,16,17 viernes de 13:00 a 19:00 horas y sábado de 7:00 a 12:00 horas. Junio 2 viernes de 7:00 a 12:00 horas Junio 9 de 7:00 a 10:00 horas. *Actividad de Aprendizaje: Realizar e interpretar sistemas de control electrónicos de acuerdo a esquemas eléctricos y necesidades de su entorno, comprendiendo la aplicación del idioma inglés hacia la corrección de fallas de índole industrial. *Competencia: Mantener sistemas electrónicos digitales industriales no programables, programables y embebidos según orden de trabajo. *__Horas total formación: 41__ __Ficha: 2496474__ *Fechas: junio 1,7 miércoles de 14:00 a 19:00 horas y jueves de 13:00 a 19:00 horas.	

		*Actividad de Aprendizaje: verificar la puesta a punto en los sistemas digitales para funcionamiento. *Competencia: Mantener sistemas electrónicos digitales industriales no programables, programables y embebidos según orden de trabajo. ***Horas total formación: 11.** **Ficha: 2496474** *Fechas: junio 8,14,15 miércoles de 14:00 a 19:00 horas y jueves de 13:00 a 19:00 horas. *Actividad de Aprendizaje: Implementar los dispositivos de electrónica de potencia.. *Competencia: Mantener sistemas electrónicos análogos de acuerdo con los procedimientos establecidos. ***Horas total formación: 17.** **Ficha: 2496474-etapa productiva** * Fechas: miércoles de 8:00 a las 12:00 horas junio 7. *Actividad de Aprendizaje: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias. del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.	

		*Competencia: Resultados de aprendizaje etapa práctica.. ***Horas total formación: 4.** **HORAS ADICIONALES : 60Horas** Fecha: 1 al 7 junio por concepto de alistamiento según desarrollo del proyecto formativo para las fichas asignadas. **TOTAL HORAS MES: 167**	
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales	No ejecutado este mes.	No aplica
24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO - Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual)	No ejecutado este mes.	No aplica
25	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación	No ejecutado este mes.	No aplica
26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe,	No ejecutado este mes.	No aplica (Sennova)

	dentro y fuera del país.		
27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad.	No ejecutado este mes.	No aplica
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	No ejecutado este mes.	No aplica
29	En aplicación de la Ley 147 4 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente	No ejecutado este mes.	No aplica
30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro	No ejecutado este mes.	No aplica
31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas1 estudios de mercado1 análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca.	No ejecutado este mes.	No aplica
32	Atender oportunamente	Impartir formación en el programa:	

	los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Implementación y mantenimiento de equipos electrónicos industriales	Actividad se encuentra en el enlace: 22-32 evidencias de formacion
33	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Realizar cuenta de cobro correspondiente.	Actividad se encuentra en el enlace: 33 documentos cuenta de cobro

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 68074688 de la planilla, expedido por “miplanilla.com” correspondiente al mes de mayo del año 2023 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “ *Decreto Ley Antitrámites”*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (4) folios

JULIO CÉSAR BECERRA PINZÓN
Contratista
C.C. No. 91233566

Recibí a satisfacción:

OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR-4561402 de 2023
Coordinador de Programas Especiales

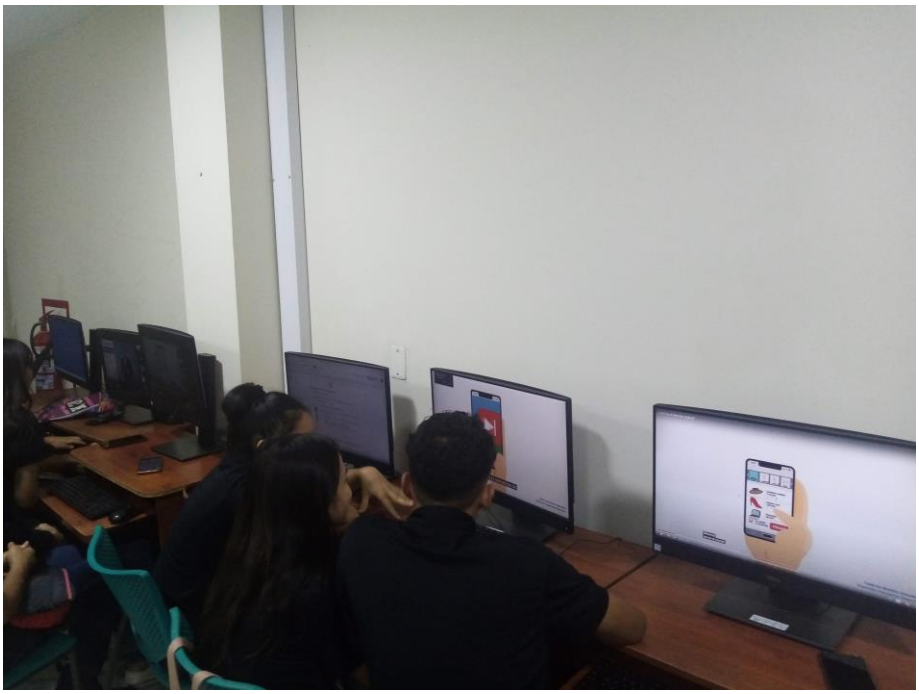
EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
JULIO CÉSAR BECERRA PINZÓN
CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 4561402
MES JUNIO 2023

Evidencia 1. Reunión con el ingeniero Sergio y el líder del área Alejandro para tratar temas relacionados con los procesos de alistamiento y revisión por parte de auditoria interna.



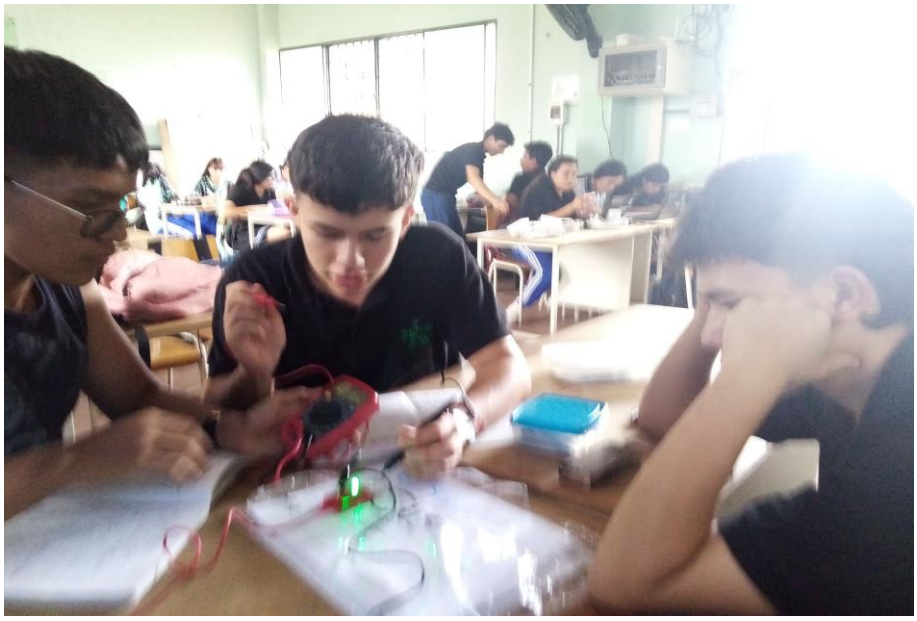
junio 1 reunion articulacion.docx

Evidencia 2. Formación 2704629. Se realiza actividad rae 7, circuitos digitales, explicando el contenido de la guía, e iniciado con sistemas de conversión



junio 3 formacion 2704629.docx

Evidencia 3. Ficha Formación 2710171. Se realiza actividad de montaje sobre protoboard y explicación del funcionamiento de diodos tomando medidas con el tester.



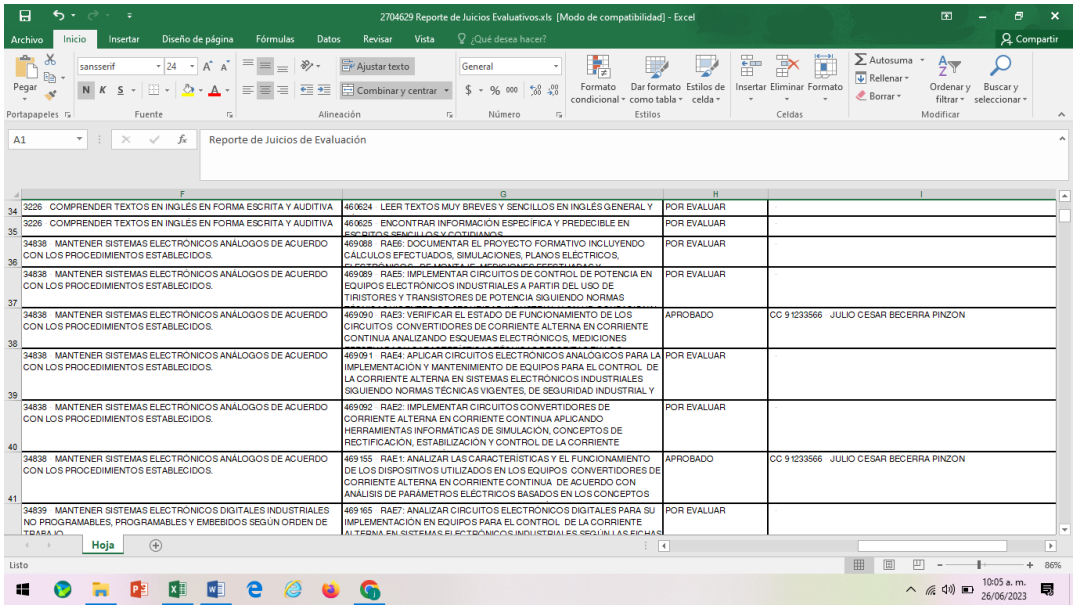
junio 6 formacion 2710171.docx

Evidencia 4. Ficha Formación 2496474. Se da inicio al rae 5 electrónica de potencia donde se utilizan el concepto pwm en motoreductores con arduino.



junio 8 formacion 2496474.docx

Evidencia 5. Cargar Juicios evaluativos.



2704629 Reporte de Juicios Evaluativos.xls [Modo de compatibilidad] - Excel

Reporte de Juicios de Evaluación

34	3226 COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	460624 LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y	POR EVALUAR	
35	3226 COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	460625 ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN	POR EVALUAR	
36	34838 MANTENER SISTEMAS ELECTRÓNICOS ANÁLOGOS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.	469088 RAE6: DOCUMENTAR EL PROYECTO FORMATIVO INCLUYENDO CÁLCULOS EFECTUADOS, SIMULACIONES, PLANOS ELÉCTRICOS,	POR EVALUAR	
37	34838 MANTENER SISTEMAS ELECTRÓNICOS ANÁLOGOS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.	469089 RAE5: IMPLEMENTAR CIRCUITOS DE CONTROL DE POTENCIA EN EQUIPOS ELECTRÓNICOS INDUSTRIALES A PARTIR DEL USO DE TIRISTORES Y TRANSISTORES DE POTENCIA SIGUIENDO NORMAS	POR EVALUAR	
38	34838 MANTENER SISTEMAS ELECTRÓNICOS ANÁLOGOS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.	469090 RAE3: VERIFICAR EL ESTADO DE FUNCIONAMIENTO DE LOS CIRCUITOS CONVERTIDORES DE CORRIENTE ALTERNA EN CORRIENTE CONTINUA ANALIZANDO ESQUEMAS ELECTRÓNICOS, MEDICIONES	APROBADO	CC 91233566 JULIO CESAR BECERRA PINZON
39	34838 MANTENER SISTEMAS ELECTRÓNICOS ANÁLOGOS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.	469091 RAE4: APLICAR CIRCUITOS ELECTRÓNICOS ANALÓGICOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS PARA EL CONTROL DE LA CORRIENTE ALTERNA EN SISTEMAS ELECTRÓNICOS INDUSTRIALES SIGUIENDO NORMAS TÉCNICAS VIGENTES, DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y	POR EVALUAR	
40	34838 MANTENER SISTEMAS ELECTRÓNICOS ANÁLOGOS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.	469092 RAE2: IMPLEMENTAR CIRCUITOS CONVERTIDORES DE CORRIENTE ALTERNA EN CORRIENTE CONTINUA APLICANDO HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE SIMULACIÓN, CONCEPTOS DE RECTIFICACIÓN, ESTABILIZACIÓN Y CONTROL DE LA CORRIENTE	POR EVALUAR	
41	34838 MANTENER SISTEMAS ELECTRÓNICOS ANÁLOGOS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.	469155 RAE1: ANALIZAR LAS CARACTERÍSTICAS Y EL FUNCIONAMIENTO DE LOS DISPOSITIVOS UTILIZADOS EN LOS EQUIPOS CONVERTIDORES DE CORRIENTE ALTERNA EN CORRIENTE CONTINUA DE ACUERDO CON ANÁLISIS DE PARÁMETROS ELÉCTRICOS BASADOS EN LOS CONCEPTOS	APROBADO	CC 91233566 JULIO CESAR BECERRA PINZON
	34839 MANTENER SISTEMAS ELECTRÓNICOS DIGITALES INDUSTRIALES NO PROGRAMABLES, PROGRAMABLES Y EMBEBIDOS SEGÚN ORDEN DE TRABAJO	469165 RAE7: ANALIZAR CIRCUITOS ELECTRÓNICOS DIGITALES PARA SU IMPLEMENTACIÓN EN EQUIPOS PARA EL CONTROL DE LA CORRIENTE	POR EVALUAR	

junio 12 cargar juicios evaluativos.docx

Evidencia 6. Reunión con pedagogía profesora Liliana aguas para revisión y alistamiento de fichas asignadas.



junio 22 reunion pedagogia.docx

Julio César Becerra Pinzón
Instructor Sena- Articulación
Contrato: CO1.PCCNTR.No. 4561402

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JULIO CESAR BECERRA PINZON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/06/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2704629 - IMPLEMENTACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR LAS FALLAS EN SISTEMAS ELECTRÓNICOS INDUSTRIALES, DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DEL SISTEMA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER SISTEMAS ELECTRÓNICOS ANÁLOGOS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAE5: IMPLEMENTAR CIRCUITOS DE CONTROL DE POTENCIA EN EQUIPOS ELECTRÓNICOS INDUSTRIALES A PARTIR DEL USO DE TIRISTORES Y TRANSISTORES DE POTENCIA SIGUIENDO NORMAS TÉCNICAS VIGENTES, DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL CORRESPONDIENTES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER SISTEMAS ELECTRÓNICOS DIGITALES INDUSTRIALES NO PROGRAMABLES, PROGRAMABLES Y EMBEBIDOS SEGÚN ORDEN DE TRABAJO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAE7: ANALIZAR CIRCUITOS ELECTRÓNICOS DIGITALES PARA SU IMPLEMENTACIÓN EN EQUIPOS PARA EL CONTROL DE LA CORRIENTE ALTERNA EN SISTEMAS ELECTRÓNICOS INDUSTRIALES SEGÚN LAS FICHAS TÉCNICAS Y LAS ESPECIFICACIONES DE FUNCIONAMIENTO ESTABLECIDAS.

RAE9: VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DE CIRCUITOS DIGITALES Y MICROCONTROLADOS USANDO PROCEDIMIENTOS, HERRAMIENTAS E INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN ESPECIALIZADOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	41,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2710171 - IMPLEMENTACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR LAS FALLAS EN SISTEMAS ELECTRÓNICOS INDUSTRIALES, DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DEL SISTEMA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER SISTEMAS ELECTRÓNICOS ANÁLOGOS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAE5: IMPLEMENTAR CIRCUITOS DE CONTROL DE POTENCIA EN EQUIPOS ELECTRÓNICOS INDUSTRIALES A PARTIR DEL USO DE TIRISTORES Y TRANSISTORES DE POTENCIA SIGUIENDO NORMAS TÉCNICAS VIGENTES, DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL CORRESPONDIENTES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER SISTEMAS ELECTRÓNICOS DIGITALES INDUSTRIALES NO PROGRAMABLES, PROGRAMABLES Y EMBEBIDOS SEGÚN ORDEN DE TRABAJO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAE7: ANALIZAR CIRCUITOS ELECTRÓNICOS DIGITALES PARA SU IMPLEMENTACIÓN EN EQUIPOS PARA EL CONTROL DE LA CORRIENTE ALTERNA EN SISTEMAS ELECTRÓNICOS INDUSTRIALES SEGÚN LAS FICHAS TÉCNICAS Y LAS ESPECIFICACIONES DE FUNCIONAMIENTO ESTABLECIDAS.

RAE9: VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DE CIRCUITOS DIGITALES Y MICROCONTROLADOS USANDO PROCEDIMIENTOS, HERRAMIENTAS E INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN ESPECIALIZADOS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 34,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2496474 - IMPLEMENTACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CORREGIR LAS FALLAS EN SISTEMAS ELECTRÓNICOS INDUSTRIALES, DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DEL SISTEMA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER SISTEMAS ELECTRÓNICOS ANÁLOGOS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAE5: IMPLEMENTAR CIRCUITOS DE CONTROL DE POTENCIA EN EQUIPOS ELECTRÓNICOS INDUSTRIALES A PARTIR DEL USO DE TIRISTORES Y TRANSISTORES DE POTENCIA SIGUIENDO NORMAS TÉCNICAS VIGENTES, DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL CORRESPONDIENTES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER SISTEMAS ELECTRÓNICOS DIGITALES INDUSTRIALES NO PROGRAMABLES, PROGRAMABLES Y EMBEBIDOS SEGÚN ORDEN DE TRABAJO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAE7: ANALIZAR CIRCUITOS ELECTRÓNICOS DIGITALES PARA SU IMPLEMENTACIÓN EN EQUIPOS PARA EL CONTROL DE LA CORRIENTE ALTERNA EN SISTEMAS ELECTRÓNICOS INDUSTRIALES SEGÚN LAS FICHAS TÉCNICAS Y LAS ESPECIFICACIONES DE FUNCIONAMIENTO ESTABLECIDAS.

RAE9: VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DE CIRCUITOS DIGITALES Y MICROCONTROLADOS USANDO PROCEDIMIENTOS, HERRAMIENTAS E INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN ESPECIALIZADOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 107,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/06/2023	07/06/2023	DESARROLLO CURRICULAR	60,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 60,00

INSTRUCTOR: JULIO CESAR BECERRA PINZON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

• Tarjeta de datos de activación de la persona •

Datos Básicos de Identificación



Julio Cesar Becerra Pinzón

Tipo de Documento: Cedula De Ciudadania
Número de Identificación: 91233566
Fecha de Nacimiento: 23 de junio del 1964
Correo Electrónico Personal (Principal): julioces367@gmail.com
Genero: Masculino

Soportes Varios

TIPO DE SOPORTE	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN
DETALLE 10998	CEDULA DE CIUDADANIA.PDF
VERIFICADO	☑
ACCIONES	
TIPO DE SOPORTE	LIBRETA MILITAR
DETALLE 10998	912
VERIFICADO	☑
ACCIONES	

10 | 1 de 1

Educación Formal

INSTITUCIÓN	UNIVERSIDAD DEL TOLIMA
TITULO	ESPECIALISTA EN GERENCIA DE PROYECTOS
ESTADO ESTUDIO	FINALIZADO
FECHA FIN	28/11/2
VERIFICADO TARJETA PROF.	☐
VERIFICADO ED. FORMAL	☑
ACCIONES	
INSTITUCIÓN	UNIVERSIDAD DEL VALLE
TITULO	INGENIERO EN ELECT
ESTADO ESTUDIO	FINALIZADO
FECHA FIN	14/11/2
VERIFICADO TARJETA PROF.	☐
VERIFICADO ED. FORMAL	☑
ACCIONES	
INSTITUCIÓN	CORPORACION UNIVERSIDAD DE INVESTIGACION Y DESARROLLO - UDI
TITULO	TECNOLOGO EN ELECT
ESTADO ESTUDIO	FINALIZADO
FECHA FIN	24/10/1
VERIFICADO TARJETA PROF.	☐
VERIFICADO ED. FORMAL	☑
ACCIONES	
INSTITUCIÓN	BIA DATO
TITULO	BASICA SECU
ESTADO ESTUDIO	FINALIZADO
FECHA FIN	22/12/1
VERIFICADO TARJETA PROF.	☐
VERIFICADO ED. FORMAL	☑
ACCIONES	

10 | 1 de 1

Experiencia Laboral

ENTIDAD 4124	BUMACO
CARGO 5067478	INGENIERO DE SOPORTE Y C
DEPENDENCIA O ÁREA	
FECHA INGRESO	01/02/2008
FECHA DE TERMINACIÓN	31/10/2007
TIEMPO LABORADO	2 AÑOS 9 MESES 0 DIAS
VERIFICADO	☑
ACCIONES	
ENTIDAD 5784	COMFIP
CARGO 5067478	
DEPENDENCIA O ÁREA	SISTEMAS
FECHA INGRESO	02/02/2004
FECHA DE TERMINACIÓN	29/02/2005
TIEMPO LABORADO	1 AÑOS 0 MESES 27 DIAS
VERIFICADO	☑
ACCIONES	
ENTIDAD 5784	CLINICA SANTA TE
CARGO 5067478	JEFE DE MANTEM
DEPENDENCIA O ÁREA	MANTENIMIENTO
FECHA INGRESO	11/03/2001
FECHA DE TERMINACIÓN	04/01/2004
TIEMPO LABORADO	2 AÑOS 9 MESES 20 DIAS
VERIFICADO	☑
ACCIONES	

10 | 1 de 1

Experiencia Laboral Docente

INSTITUCIÓN EDUCATIVA	I. SERVICIO NACIONAL DE A
PERSONAL APOYA	
ÁREA CONOCIMIENTO (SEGUNDO Y OTRO)	INGENIERIA, ARQUITECTURA, U
FECHA INGRESO	01/02/2002
FECHA DE TERMINACIÓN	30/11/2002
TIEMPO LABORADO	0 AÑOS 10 MESES 3 DIAS
VERIFICADO	☑
ACCIONES	
INSTITUCIÓN EDUCATIVA	EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
ÁREA CONOCIMIENTO (SEGUNDO Y OTRO)	INGENIERIA, ARQUITECTURA, U
FECHA INGRESO	01/02/2001
FECHA DE TERMINACIÓN	30/11/2001
TIEMPO LABORADO	0 AÑOS 10 MESES 3 DIAS
VERIFICADO	☑
ACCIONES	
INSTITUCIÓN EDUCATIVA	SERVICIO NACIONAL DE AP
PERSONAL APOYA	
ÁREA CONOCIMIENTO (SEGUNDO Y OTRO)	INGENIERIA, ARQUITECTURA, U
FECHA INGRESO	01/11/2000
FECHA DE TERMINACIÓN	10/12/2000
TIEMPO LABORADO	0 AÑOS 1 MESES 9 DIAS
VERIFICADO	☑
ACCIONES	
INSTITUCIÓN EDUCATIVA	SERVICIO NACIONAL DE AP
PERSONAL APOYA	
ÁREA CONOCIMIENTO (SEGUNDO Y OTRO)	INGENIERIA, ARQUITECTURA, U
FECHA INGRESO	05/02/2008
FECHA DE TERMINACIÓN	04/10/2000
TIEMPO LABORADO	0 AÑOS 8 MESES 0 DIAS
VERIFICADO	☑
ACCIONES	
INSTITUCIÓN EDUCATIVA	SERVICIO NACIONAL DE AP
PERSONAL APOYA	
ÁREA CONOCIMIENTO (SEGUNDO Y OTRO)	INGENIERIA, ARQUITECTURA, U
FECHA INGRESO	05/02/2018
FECHA DE TERMINACIÓN	19/12/2018
TIEMPO LABORADO	0 AÑOS 10 MESES 15 DIAS
VERIFICADO	☑
ACCIONES	
INSTITUCIÓN EDUCATIVA	
ÁREA CONOCIMIENTO	CIENCIAS DE LA EDUCACION
FECHA INGRESO	22/01/2001
FECHA DE TERMINACIÓN	05/07/2016
TIEMPO LABORADO	0 AÑOS 11 MESES 17 DIAS
VERIFICADO	☑
ACCIONES	
INSTITUCIÓN EDUCATIVA	
ÁREA CONOCIMIENTO	CIENCIAS DE LA EDUCACION
FECHA INGRESO	11/08/2014
FECHA DE TERMINACIÓN	08/07/2015
TIEMPO LABORADO	0 AÑOS 10 MESES 25 DIAS
VERIFICADO	☑
ACCIONES	
INSTITUCIÓN EDUCATIVA	
ÁREA CONOCIMIENTO	CIENCIAS DE LA EDUCACION
FECHA INGRESO	04/02/2013
FECHA DE TERMINACIÓN	15/08/2014
TIEMPO LABORADO	2 AÑOS 5 MESES 7 DIAS
VERIFICADO	☑
ACCIONES	
INSTITUCIÓN EDUCATIVA	
ÁREA CONOCIMIENTO	CIENCIAS DE LA EDUCACION
FECHA INGRESO	14/08/2011
FECHA DE TERMINACIÓN	04/02/2012
TIEMPO LABORADO	0 AÑOS 5 MESES 21 DIAS
VERIFICADO	☑
ACCIONES	
INSTITUCIÓN EDUCATIVA	
ÁREA CONOCIMIENTO	CIENCIAS DE LA EDUCACION
FECHA INGRESO	22/11/2010
FECHA DE TERMINACIÓN	04/02/2011
TIEMPO LABORADO	0 AÑOS 3 MESES 12 DIAS
VERIFICADO	☑
ACCIONES	

10 | 1 de 2

Guardar
Aprobar
Cancelar

Procesando la solicitud...
Por favor espere mientras se procesa la solicitud del sistema