| | | |
|---|---|---|
| DANE<br>INFORMACIÓN PARA TODOS | **FORMATO UNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO** | CÓDIGO: GCO-050-PDT-001-f-002<br>**Versión : 7** |
| | **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTIÓN No. 4499195 DEL 2023** | **PERIODO DEL INFORME**<br>Desde (30/04/2023) Hasta (29/05/2023) |

| **1. DATOS DEL CONTRATO** | | | |
|---|---|---|---|
| **Unidad ejecutora:** | **DANE** [X] **FONDANE** [ ] | | |
| **Contratista:** | **LUIS EDUARDO ESPINOSA RODRIGUEZ** | | |
| **Identificación (CC – NIT):** | **79119443** | | |
| **Objeto:** | **EEVV_2023_BD_TH Prestación de servicios profesionales para aplicar los validadores de control de calidad de los procesos de revisión de datos de las estadísticas vitales descargados del aplicativo RUAF- ND, actualizados de forma continua y oportuna, reduciendo los tiempos para su revisión y consulta a la fuente.** | | |
| **Valor del Contrato*:** | **$ 34.288.892** | | |
| **Plazo:** | **11 Meses** | | |
| **Pago Número:** | **4 de 11** | | |
| **Valor del pago** | **Honorarios:$3.117.172**<br><br>**Total: $ 3.117.172** | | |
| **Porcentaje de ejecución física** | **36,36%** | | |
| **N° Registro Presupuestal y fecha** | **79023 del 30/01/2023** | | |
| **Fecha aprobación garantía (Si aplica)** | **N/A** | | |
| **Modificaciones:** | **N/A** | | |
| **Fecha de Inicio:** | **30/01/2023** | **Fecha de Terminación:** | **29/12/2023** |
| **Dependencia:** | **Operativa DTC** | | |
| **Lugar de Ejecución** | **BOGOTA** | | |
| **Supervisor – Cargo:** | **Johanna María Roldán Gaitán**<br>**Profesional Universitario 2044-10**<br>**Tel: 5978300 Ext 2429** | | |

*Debe incluir el valor de las adiciones, si aplica.
**Debe tener en cuenta las prórrogas, si aplica.

| **2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO** | | |
|---|---|---|
| Obligación Contractual* | Actividades realizadas<br>(Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual) | Evidencia Verificable<br>(Referir la ubicación de los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente) |
| 1. Gestionar ante las entidades territoriales competentes, el cargue de la información correspondiente a nacimientos y defunciones no registrados en el RUAF-ND y que corresponden a años con bases de datos cerradas. | Durante el mes de mayo 2023 se entregó certificados físicos de nacimientos y defunciones a la SDS de Vaupés para eventos ocurridos en comunidades de zonas rurales. | https://danegovco-my.sharepoint.com/personal/leespinosar_dane_gov_co/EEVV_DTC_2023/11. BOGOTÁ/5. Mayo/2. RT2 Registros Tardíos |
| 2. Realizar controles periódicos a la calidad de la información mediante la herramienta de validación dispuesta por el DANE Central y gestionar ante las entidades territoriales | Durante el mes de mayo se realizó el análisis de inconsistencias de los registros de nacimientos y defunciones detectadas hasta el día 15 de mayo de los años 2022 y 2023, la cual fue enviada a las secretarías de salud de Bogotá, Amazonas, Guainía y Vichada. | https://danegovco-my.sharepoint.com/personal/leespinosar_dane_gov_co/EEVV_DTC_2023/11. BOGOTÁ/5. Mayo/3. V3 Validadores |

| **2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO** | | |
|---|---|---|
| Obligación Contractual* | Actividades realizadas<br>(Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual) | Evidencia Verificable<br>(Referir la ubicación de los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente) |
| competentes la corrección de las inconsistencias detectadas en la base de datos. | También se realizó el seguimiento de las modificaciones efectuadas, los casos pendientes y la identificación de nuevos hallazgos encontrados en los registros efectuados hasta el 26 de mayo. | |
| 3. Identificar los cambios entre la base de datos del RUAF-ND frente a la base de publicación DANE y diligenciar el formato dispuesto por DANE Central para tal fin, de acuerdo con la guía "Metodología, revisión y análisis del formato de novedades" y con el proceso definido por el DANE Central. | Durante el mes de mayo se realizó la revisión, depuración y clasificación de los cambios encontrados entre las bases publicadas por DANE y la plataforma RUAF-ND, haciendo uso del aplicativo SIGEV y también corriendo la macro creada anteriormente para esta tarea. Se realizó revisión y confirmación de solicitudes de enmiendas derivadas del cruce de novedades. | https://danegovco-my.sharepoint.com/personal/leespinosar_dane_gov_co/EEVV_DTC_2023/11. BOGOTÁ/5. Mayo/5. N5 Novedades |
| 4. Verificar en el RUAF-ND la existencia de registros duplicados y gestionar ante las entidades territoriales competentes la respectiva validación y corrección. | Durante el mes de mayo se realizó la búsqueda de registros duplicados teniendo como base la información descargada del RUAF-ND hasta diciembre 31 de 2022 y lo corrido del año 2023. Se enviaron a las SDS los correos con esta información y la solicitud de revisión correspondiente. | https://danegovco-my.sharepoint.com/personal/leespinosar_dane_gov_co/EEVV_DTC_2023/11. BOGOTÁ/5. Mayo/7. D7 Duplicados |
| 5. Identificar y gestionar ante las entidades territoriales competentes, registros de defunción que puedan estar asociados con eventos de interés en salud pública, siguiendo los lineamientos del DANE Central. | Durante el mes de mayo 2023 se realizó la identificación y gestión de los registros asociados con eventos de interés en salud pública (EISP), enviados por parte del DANE central y se hizo la consolidación de las respuestas enviadas por cada Secretaría de Salud. | https://danegovco-my.sharepoint.com/personal/leespinosar_dane_gov_co/EEVV_DTC_2023/11. BOGOTÁ/5. Mayo/6. EISP6 EISP |
| 6. Analizar en el marco de los comités de estadísticas vitales, el comportamiento de los indicadores de oportunidad, calidad y volumen de los hechos vitales, promoviendo acciones específicas a nivel territorial para la mejora gradual de los mismos. | Se realizó informe de los indicadores de cobertura, calidad, oportunidad y revisión de causas de muerte acumulados hasta el día 31 de diciembre/2022 y los registros de enero hasta lo corrido del mes de mayo 2023, los cuales fueron enviados a cada SDS para socializar con los miembros de los comités de Bogotá, Amazonas, Guainía y Vichada. | https://danegovco-my.sharepoint.com/personal/leespinosar_dane_gov_co/EEVV_DTC_2023/11. BOGOTÁ/5. Mayo/9. SI9 Análisis seguimiento indicadores |
| 7. Desarrollar acciones de depuración, coordinación territorial y seguimiento a los hechos vitales identificados como faltantes, a partir de los | Durante el mes de mayo se hizo consolidación de los hechos vitales recuperados a partir de los cruces realizados con las bases de la registraduría y se enviaron correos de solicitud de ajustes de los casos pendientes de confirmación a las | https://danegovco-my.sharepoint.com/personal/leespinosar_dane_gov_co/EEVV_DTC_2023/11. BOGOTÁ/5. Mayo/8. CR8 Cruce RNEC |

| **2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO** | | |
|---|---|---|
| Obligación Contractual* | Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual) | Evidencia Verificable (Referir la ubicación de los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente) |
| cruces realizados con la Registraduría Nacional del Estado Civil y de acuerdo con los lineamientos del DANE Central. | secretarias de Salud de Bogotá, Amazonas, Guainía y Vichada. | |
| 8. Acopiar, distribuir y hacer seguimiento a la utilización y cargue al RUAF-ND de los formularios en blanco y seriales de nacimientos y defunciones entregados desde el DANE Central. | Durante el mes de mayo 2023 se realizó entrega física de certificados impresos de nacimientos y defunciones a la SDS de Vaupés. Se hizo seguimiento a las solicitudes de revisión de inventario de certificados entregados a las IPS que aún no están en custodia por dichas instituciones. No se recibieron reportes de recuperación de papelería ni devoluciones de certificados provenientes de los departamentos de Amazonas, Bogotá, Cundinamarca, Guainía, Guaviare, Vaupés y Vichada. | https://danegovco-my.sharepoint.com/personal/leespinosar_dane_gov_co/EEVV_DTC_2023/11. BOGOTÁ/5. Mayo/1. P1 Papelería |
| 9. Participar permanente y activamente en los comités de estadísticas vitales organizados en el departamento y ciudades focalizadas, en la construcción de planes de acción territorial que fomenten mejoras en los indicadores de calidad, oportunidad y cobertura, armonizando las dinámicas y facilitando la interacción y comunicación de las entidades adscritas al comité. | En el mes de mayo 2023 se participa de manera virtual en los comités de Estadísticas Vitales de Cundinamarca, Bogotá, Guaviare y Amazonas. Para los Departamentos de Guainía y Vichada se recibió el acta de realización correspondiente. Se suministra el acta con los temas tratados y el formulario de reporte mensual sobre el desarrollo de los comités. | https://danegovco-my.sharepoint.com/personal/leespinosar_dane_gov_co/EEVV_DTC_2023/11. BOGOTÁ/5. Mayo/10. CEV10 COEV |
| 10. Elaborar y socializar, en el marco del comité de estadísticas vitales, un informe semestral que contenga las cifras de nacimientos y defunciones correspondientes al territorio, de acuerdo con los lineamientos y directrices del DANE Central. | Durante el mes de mayo esta actividad no está programada. | https://danegovco-my.sharepoint.com/personal/leespinosar_dane_gov_co/EEVV_DTC_2023/11. BOGOTÁ/5. Mayo/11. SC11 Socialización cifras |
| 11. Hacer revisión manual de causas de muerte y la consistencia de las mismas, utilizando la guía | De acuerdo con la dinámica asumida, el día 16 de mayo de 2023 se realizó revisión manual de causas de muerte, con los casos que aún están pendientes de ajuste a | https://danegovco-my.sharepoint.com/personal/leespinosar_dane_gov_co/EEVV_DTC_2023/11. BOGOTÁ/5. |

| **2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO** | | |
|---|---|---|
| Obligación Contractual* | Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual) | Evidencia Verificable (Referir la ubicación de los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente) |
| correspondiente dispuesta en ISOLUCIÓN y de acuerdo con los lineamientos de DANE Central. | diciembre del 2022 y los identificados en lo corrido del año 2023, los cuales se enviaron a las SDS a cargo de la DTC. El 30 de mayo se realizó una segunda revisión que incluyó los casos para ajustar correspondientes a los registros efectuados durante los restantes días del mes de mayo 2023. | Mayo/4. RM4 Revisión manual de causas de muerte |
| 12. Realizar evaluación trimestral de la calidad de la cadena causal mediante la identificación del uso de códigos inútiles o insuficientemente especificados en certificados emitidos por médicos tratantes, no tratantes o legistas, según los lineamientos establecidos por el DANE Central. | Durante el mes de mayo se hizo revisión e identificación de las modificaciones efectuadas a registros de defunciones donde se identificaron el uso de códigos inútiles o insuficientemente especificados encontrados en certificados de defunción registrados en las bases publicadas por DANE durante el año 2022 y el mes de enero del año 2023. El resultado de esta revisión fue enviado a cada SDS en archivos de Excel, solicitando continuar con su respectiva revisión y ajuste en caso de que aplique. Se realizó informe de avances en formulario entregado a DANE Central | https://danegovco-my.sharepoint.com/personal/leespinosar_dane_gov_co/EEVV_DTC_2023/11. BOGOTÁ/5. Mayo/12. RCI12 Revisión causas inútiles e insuficientemente especificadas |
| 13. Apoyar técnica, logística, administrativa y Operativamente la realización de proyectos e iniciativas especiales conducentes a la mejora de la calidad, cobertura y oportunidad de las Estadísticas Vitales no contemplados en las obligaciones anteriores. | Durante el mes de mayo se realizó la creación de nueva herramienta para la generación de información a cargar en el aplicativo ANACONDA. Se revisó y modificó la plantilla del visor de históricos que igualmente es utilizada en el cargue de información al aplicativo de ANACONDA. | https://danegovco-my.sharepoint.com/personal/leespinosar_dane_gov_co/EEVV_DTC_2023/11. BOGOTÁ/5. Mayo/16. PE16 Proyectos Especiales |
| 14. Acompañar, verificar y hacer seguimiento a los resultados de las actividades en el plan de trabajo de los referentes DANE en los departamentos. | Se realizó verificación y seguimiento a los resultados de las actividades realizadas por los referentes DANE en los departamentos, de acuerdo al plan de trabajo. Se genero el chequeo de realización de actividades en la plantilla de verificación. | https://danegovco-my.sharepoint.com/personal/leespinosar_dane_gov_co/EEVV_DTC_2023/11. BOGOTÁ/5. Mayo/17 Seguimiento a Departamentales |
| 15. Responder adecuada y oportunamente a las peticiones, solicitudes y requerimientos que se realicen desde el DANE Central y que estén | Durante el mes de mayo se respondió de manera oportuna a las peticiones, solicitudes y requerimientos recibidos por parte de DANE Central. | No aplica |

| DANE INFORMACIÓN PARA TODOS | **FORMATO UNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO** | CÓDIGO: GCO-050-PDT-001-f-002<br>**Versión : 7** |
|---|---|---|
| | **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTIÓN No. 4499195 DEL 2023** | **PERIODO DEL INFORME**<br>Desde (30/04/2023) Hasta (29/05/2023) |

| **2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO** | | |
|---|---|---|
| Obligación Contractual* | Actividades realizadas<br>(Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual) | Evidencia Verificable<br>(Referir la ubicación de los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente) |
| relacionadas con el objeto del contrato. | | |
| 16. Presentar informe mensual de actividades con información exacta y detallada del trabajo realizado, y en donde se evidencie el cumplimiento total del plan de trabajo definido por el DANE Central para la vigencia y periodo a cobrar. | Se presentó oportunamente el informe detallado del avance en la ejecución de las actividades correspondientes al periodo del 30/04/2023 al 29/05/2023 establecidas en el contrato, dando cumplimiento al plan de trabajo y los lineamientos definidos por el DANE CENTRAL. | https://danegovco-my.sharepoint.com/personal/leespinosar_dane_gov_co/EEVV_DTC_2023/11. BOGOTÁ/5. Mayo/15. IA15 Informe mensual de actividades |

* **Relaciones las actividades como se describen en el contrato.**

| **3. RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL** | | |
|---|---|---|
| **ITEM** | **ENTIDAD** | |
| **SALUD** | **COMPENSAR** | **Planilla N°** 68141452 de 30/05/2023 |
| **PENSIÓN** | **PROTECCION** | **Planilla N°** 68141452 de 30/05/2023 |
| **ARL** | **SURA** | **Planilla N°** 68141452 de 30/05/2023 |

| **4. DATOS DEL CONTRATO (Sólo para el último informe)** | |
|---|---|
| **Valor inicial** | |
| **Valor total (Incluye adiciones)** | |
| **Valor cancelado o pagado** | |
| **Saldo liberado (por inicio de contrato o pago proporcional)** | |
| **Valor por cancelar** | |
| **Saldo por liberar** | |

| **5. DECLARACIONES RELACIONADAS CON EL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL** | | |
|---|---|---|
| **¿LE HAN RECONOCIDO PENSION?** | **SI ___ NO _X_ Entidad que la reconoció:** | |
| **¿PERTENECE A ALGUN REGIMEN ESPECIAL?** | **SI ___ NO __X__** | **¿CUAL?:** |
| **¿Cotiza sobre el límite máximo de cotización? (25 SMLV)** | **SI ____ NO__X__** | |

| **6. ESTADO ORFEO** |
|---|
| Una vez revisado ORFEO a cargo del contratista, se identificó que SI__ NO_X_ se encuentran radicados pendientes a la fecha, para el período objeto del presente informe.<br><br>La anterior información corresponde a la verificación realizada por el responsable del manejo de la correspondencia en el área. |

Para el informe final se debe anexar el Paz y Salvo correspondiente con la firma de la dependencia responsable de Orfeo.

**7. ALMACEN (Sólo para el último informe)**

Anexar Paz y Salvo Grupo Almacén e Inventarios SI___ NO___

**8. OBSERVACIONES (Para ser diligenciado por supervisor, sí aplica)**

**9. DECLARACIÓN ESPECIAL**

El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, así como la información de las Entidades a las que aporta al Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI. Esta declaración se realiza bajo la responsabilidad del contratista.

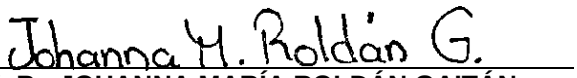
La supervisión verificó el cumplimiento de las actividades a cargo del contratista y toda la información registrada en el presente documento, así como también certifica que todos los documentos de la ejecución contractual expedidos a la fecha están publicados en el SECOP.

Fecha de elaboración: 02/06/2023

Para constancia se firma por quienes en ella intervinieron a los dos (2) días del mes de junio de 2023



**LUIS EDUARDO ESPINOSA**
Contratista



**VoBo JOHANNA MARÍA ROLDÁN GAITÁN**
Supervisora

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| CC | 79119443 | LUIS EDUARDO ESPINOSA RODRIGUEZ | CL 16 H BIS NO 99 - 48 | 6017388056 | Leespinosar@oulook.com | |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | | |
| ÚNICA | I – Independiente | | BOGOTÁ D. C. | BOGOTÁ, D.C. | | SI |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | CANTIDAD | |
| | | | | | EMPLEADOS | UPC |
| | | | | | 1 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIONES | | | | TOTAL A PAGAR | |
| 2023-05 | 2023-05 | I | 30/05/2023 | 68141452 | $362.100 | |

## TOTALES POR SUBSISTEMAS

**TOTALES SALUD**

| Código EPS | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | UPC Adicional | Incapacidades | | Licencia Maternidad | | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora UPC | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | No. Autorización | Valor | No. Autorización | Valor | | | | | |
| EPS008 | Compensar EPS | 860066942-7 | 155.900 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 155.900 | 1 |

**TOTALES PENSIÓN**

| Código AFP | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Aporte Voluntario Afiliado | Aporte Voluntario Aportante | Aporte FSP - Solidaridad | Aporte FSP - Subsistencia | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora FSP | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 230201 | Proteccion (ING + Proteccion) | 800229739-0 | 199.600 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 199.600 | 1 |

**TOTALES RIESGOS LABORALES**

| Código ARL | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Incapacidades | | Aportes Otros Sistemas | Valor Neto Cotización | Días Mora | Valor Mora Cotización | Subtotal Cotización | No. Radicado Saldo a Favor | Valor Saldo a Favor | Fondo Solidaridad | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | No. Autorización | Valor | | | | | | | | | | |
| 14-11 | ARL SURA | 890903790-5 | 6.600 | | | | 6.600 | 0 | 0 | 6.600 | | | 66 | 6.600 | 1 |

**TOTALES CAJAS**

| Código CCF | Nombre | NIT | Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

**TOTALES PARAFISCALES**

| Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|
| SENA | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ESAP | | | | |
| | | | | |
| MEN | | | | |
| | | | | |

**TOTALES POR SUBSISTEMA**

| Tipo Administradora | No. Administradoras Reportadas | Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora | Total a Pagar |
|---|---|---|---|
| Salud | 1 | 155.900 | 155.900 |
| Pensión | 1 | 199.600 | 199.600 |
| Riesgos Laborales | 1 | 6.600 | 6.600 |
| CCF | 0 | 0 | 0 |
| ESAP | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | 0 | 0 | 0 |
| MEN | 0 | 0 | 0 |
| SENA | 0 | 0 | 0 |
| **TOTALES** | 3 | 362.100 | 362.100 |

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| CC | 79119443 | LUIS EDUARDO ESPINOSA RODRIGUEZ | CL 16 H BIS NO 99 - 48 | 6017388056 | Leespinosar@oulook.com | |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | | |
| ÚNICA | I – Independiente | | BOGOTÁ D. C. | BOGOTÁ, D.C. | | SI |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | CANTIDAD | |
| | | | | | EMPLEADOS | UPC |
| | | | | | 1 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIONES | | | | TOTAL A PAGAR | |
| 2023-05 | 2023-05 | I | 30/05/2023 | 68141452 | $362.100 | |

## DETALLE POR COTIZANTE

| INFORMACIÓN COTIZANTE | | | | | | | | | INFORMACIÓN NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PENSIÓN | | | | | | | SALUD | | | RIESGOS LABORALES | | | | CCF | | | PARAFISCALES | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Tipo | No. de Identificación | Apellidos y Nombres | Cotizante | Subtipo | Extranjero | Colom. exterior | Estornudo | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRL | CORRECCIÓN | Cód. AFP | IBC AFP | Cotización | Voluntario Afiliado | Voluntario Aportante | Fondo pensional de solidaridad | Fondo pensional de subsistencia | Cód. EPS | IBC EPS | Cotización / Valor UPC | Cód. ARL | IBC ARL | Clase de Riesgo | Cotización | Código CCF | IBC CCF | Aporte CCF | IBC otros parafiscales | Aporte SENA | Aporte ICBF | Aporte ESAP | Aporte MEN |
| 1 | CC | 79119443 | ESPINOSA RODRIGUEZ LUIS EDUARDO | 59 | 0 | | | N | | | | | | | | | | | | | | | | | 230201 | 1.247.000 | 199.600 | 0 | 0 | 0 | 0 | EPS008 | 1.247.000 | 155.900 | 14-11 | 1.247.000 | 1 | 6.600 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información