ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Integración Social	PROCESO DE ADQUISICIONES ETAPA ENTREGAR Y LIQUIDAR ADQUISICIONES EJECUCION CONTRATO **FORMATO INFORME DE SUPERVISION**	CODIGO: F-AD-SC-001 VERSION: 1 FECHA: 30-mar-2011 PÁGINA: 1 de 3

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20230502-173427-4be19-663405:0
2023-05-02T17:47:39-05:00 - Página 1 de 5

Datos Generales

DO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	20/04/2023 A 30/04/2023			
porta algun desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
NTAJE DE EJECUCION	**Física**		**Presupuestal**	
	31.0%		19.0%	

Datos del Supervisor

e del supervisor	JOHN ALEJANDRO ARISTIZABAL BEDOYA
lencia	SUBDIRECCION LOCAL USME SUMAPAZ
	SUBDIRECTOR(A) LOCAL PARA LA INTEGRACION SOCIAL
Localidad	NIVEL CENTRAL - EDIFICIO SAN MARTÍN
Apoyo supervisión	ADRIANA ELIZABETH SANTANA BARRETO

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	2609
Fecha de Contrato	12/02/2023
Contratista	LAIDY JOHANNA CRUZ TORRES
Cédula de ciudadania o NIT	1069736877
Proyecto	7744-Generación de Oportunidades para el Desarrollo Integral de la Niñez y la Adolescencia de Bogotá
Valor	$37,599,120.00
Plazo	240 DIAS
Fecha Acta Inicio	15/02/2023
Fecha Terminacion Proyectada Contrato	14/10/2023
Adiciones	0
Prorrogas	0
Suspensión	0
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA ACOMPANAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS, PRECONTRACTUALES, CONTRACTUALES Y POST-CONTRACTUALES DEL PROYECTO DE INVERSION 7744 GENERACION DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA NINEZ Y LA ADOLESCENCIA DE BOGOTA, EN LA LOCALIDAD ASIGNADA

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:

LA PROFESIONAL CUMPLIÓ PARA EL MES CON LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

2.Grado de cumplimento de las obligaciones:

No Obligaciones	Obligaciones	Estado	Obligación
1	Implementar los lineamientos y requerimientos dados por la Entidad, en materia precontractual, contractual y post contractual para dar cumplimiento a las metas del Plan de Desarrollo en el marco del Proyecto 7744 "Generación de Oportunidades para el Desarrollo Integral de la Niñez y la Adolescencia de Bogotá".	Satisfactorio	Se evidencia que la Profesional cumple con la obligación de acuerdo a la Bitácora presentada y a sus evidencias.

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20230502-173427-fdbe19-663405 10
2023-05-02T17:47:39-05:00 - Pagina 2 de 5

2	Realizar el cargue documental en la Az digital y el registro de la información en la plataforma SEVEN y el seguimiento de los procesos precontractuales, contractuales y pos contractuales en la plataforma transaccional SECOP II de acuerdo con los lineamientos y requerimientos dados por la Entidad, con el fin de dar cumplimiento a las metas del Plan de Desarrollo en el marco del proyecto 7744 “Generación de Oportunidades para el Desarrollo Integral de la Niñez y la Adolescencia de Bogotá”	Satisfactorio	Se evidencia que la Profesional cumple con la obligación de acuerdo a la Bitácora presentada y a sus evidencias.
3	Realizar acciones de sistematización a través de la base de datos local, de la información relacionada con la ejecución de los procesos administrativos en sus etapas precontractual, contractual y pos. Contractual, en el marco del Proyecto 7744 “Generación de Oportunidades para el Desarrollo Integral de la Niñez y la Adolescencia de Bogotá	Satisfactorio	Se evidencia que la Profesional cumple con la obligación de acuerdo a la Bitácora presentada y a sus evidencias.
4	Proyectar las respuestas y hacer seguimiento a los requerimientos, solicitudes de información y correspondencia en materia precontractual, contractual y post contractual , con oportunidad, pertinencia y calidad de acuerdo con los lineamientos dados por la Entidad.	Satisfactorio	Se evidencia que la Profesional cumple con la obligación de acuerdo a la Bitácora presentada y a sus evidencias.
5	5. Atender de manera personal, telefónica o electrónica las solicitudes de información, suministrando información clara, oportuna y veraz de conformidad con los trámites, autorizaciones y procedimientos establecidos por la SDIS.	Satisfactorio	Se evidencia que la Profesional cumple con la obligación de acuerdo a la Bitácora presentada y a sus evidencias.
6	Participar en los consejos, comités, comisiones, mesas, reuniones y demás instancias que le sean designadas, en el marco de su objeto contractual.	Satisfactorio	Se evidencia que la Profesional cumple con la obligación de acuerdo a la Bitácora presentada y a sus evidencias.
7	. Apoyar desde el componente administrativo, en las acciones que se establezcan para la atención para las niñas, los niños y los adolescentes en coherencia con las orientaciones técnicas establecidas por la SDIS.	Satisfactorio	Se evidencia que la Profesional cumple con la obligación de acuerdo a la Bitácora presentada y a sus evidencias.
8	Apoyar la promoción y difusión de mensajes institucionales de la SDIS.	Satisfactorio	Se evidencia que la Profesional cumple con la obligación de acuerdo a la Bitácora presentada y a sus evidencias.
9	Realizar el seguimiento a los contratos prestación de servicios de talento humano respecto al trámite de pagos y liquidaciones que son necesario para dar cumplimiento al proyecto de inversión del proyecto 7744 “Generación de Oportunidades para el Desarrollo Integral de la Niñez y la Adolescencia de Bogotá”.	Satisfactorio	Se evidencia que la Profesional cumple con la obligación de acuerdo a la Bitácora presentada y a sus evidencias.
10	Ejercer apoyo a la supervisión de los contratos que le sean designados, en virtud de lo dispuesto en la Ley 1474 de 2011	No Aplica	En esta obligación no aplica, a la fecha el Supervisor de contrato no ha designado contratos.
11	Apoyar cuando se requiera, desde la estrategia territorial integral social (ETIS) en acciones de respuestas sociales identificadas a través de la tropa social.	No Aplica	En esta obligación no aplica, a la fecha no se ha convocado por parte del Supervisor
12	Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor relacionadas con el objeto contractual.	Satisfactorio	En esta obligación no aplica, a la fecha el Supervisor de contrato no ha designado contratos.

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones	LA PROFESIONAL CUMPLIÓ PARA EL MES CON LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

EL PROFESIONAL SE DESTACA POR SU VOCACIÓN APORTANDO A UN BUEN TRABAJO EN EQUIPO, CONTINUAR CON SU BUEN DESEMPEÑO, DEDICACIÓN Y ESFUERZO PARA EL CUMPLIMIENTO EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

NINGUNA PROPUESTA O RECOMENDACIÓN POR MEJORAR O EN SU DEFECTO DEFICIENTE

5.Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	**Periodo de pago** Año-Mes	**Fecha Pago** Día - Mes - Año	**Valor**
Salud	marzo de 2023	24/04/2023	$173,200.00
Pension	marzo de 2023	24/04/2023	$221,700.00
ARL	marzo de 2023	24/04/2023	$7,400.00

6.Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

ERA QUE LA PROFESIONAL CUMPLA A CABALIDAD LAS OBLIGACIONES, PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

go en el manejo de los recursos :

ICA

regó informe de ejecución?

SI	X		NO		
nar soportes del Informe:					

9. ¿Procede Pago en este periodo?

SI	x		NO		
En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago					

10. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

SE VERIFICA APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL DE ACUERDO A LOS SOPORTES ALLEGADOS POR LA PROFESIONAL.
EJECUCIÓN FÍSICA: 31.67% EJECUCIÓN FINANCIERA: 19,17%

11. Otras observaciones relevantes del supervisor:

LA PRESENTE EVALUACIÓN SE HACE CONFORME A LA VERIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN Y OBSERVACIONES QUE HACE EL APOYO A LA SUPERVISIÓN. PARA LO CUAL OBRO BAJO EL PRINCIPIO DE LA BUENA FÉ DE ASUMIR QUE TODO LO EVALUADO ESTA CONFORME A LO ESTABLECIDO SEGÚN LA NORMA.

Fecha Elaboracion: 02/05/2023

JOHN ALEJANDRO ARISTIZABAL BEDOYA

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20230502-173427-1dbe19-663405 10
2023-05-02T17:47:39-05:00 - Pagina 3 de 5

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20230502-173427-bbfe19-66340510
2023-05-02T17:47:39-05:00 - Pagina 4 de 5

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2023_04_2609_2023_LAIDY_JOHANNA_CRUZ_TORRES_INFORMESUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20230502-173427-bbfe19-66340510
Creación: 2023-05-02 17:34:27
Estado: Finalizado
Finalización: 2023-05-02 17:47:38

Escanee el código para verificación

Firma: Supervisor Contrato



John Alejandro Aristizabal Bedoya
1016039001
jaristizabal@sdis.gov.co
Subdirector Local de Usme Sumapaz
Subdirección Local de Usme Sumapaz

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20230502-173427-bbfe19-66340510
2023-05-02T17:47:39-05:00 - Pagina 5 de 5

REPORTE DE TRAZABILIDAD

2023_04_2609_2023_LAIDY_JOHANNA_CRUZ_TORRES_INFORMESUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20230502-173427-bbfe19-66340510 Creación: 2023-05-02 17:34:27

Estado: Finalizado Finalización: 2023-05-02 17:47:38

Escanee el código para verificación

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	John Alejandro Aristizabal Bedoya jaristizabal@sdis.gov.co Subdirector Local de Usme Sumapaz Subdirección Local de Usme Sumapaz	Aprobado	Env.: 2023-05-02 17:34:27 Lec.: 2023-05-02 17:46:55 Res.: 2023-05-02 17:47:38 IP Res.: 186.86.33.210