

	MEMORANDO INTERNO DE TRAMITACIÓN SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	FECHA AAAA-MM-DD 2023-06-15			
PARA: CAMILA GUTIERREZ BARRAGAN DE: ANDERSON CARVAJAL PUENTES DEPENDE NCIA: GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL DEPENDE DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE NCIA: INFORMACIÓN GEOGRÁFICA					
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%; vertical-align: top;"> ☐ Urgente. Favor darle curso inmediato ☐ Favor encargarse de esto ☐ Favor preparar respuesta para mi firma ☐ Sus comentarios por favor ☐ Para su firma ☐ Otro </td> <td style="width: 33%; vertical-align: top;"> ☐ Para su autorización y trámite Solicitud de traspaso de elementos ☐ Favor contestar y enviarme copia ☐ Tomar nota y hablar conmigo al respecto ☐ Tomar nota y devolver a esta dependencia ☐ Para su información </td> <td style="width: 33%; vertical-align: top;"> ☐ Envío comprobante de almacén ☐ Solicitud de reintegro de elementos ☐ Para su diligenciamiento ☒ Para realizar el proceso correspondiente </td> </tr> </table>			☐ Urgente. Favor darle curso inmediato ☐ Favor encargarse de esto ☐ Favor preparar respuesta para mi firma ☐ Sus comentarios por favor ☐ Para su firma ☐ Otro	☐ Para su autorización y trámite Solicitud de traspaso de elementos ☐ Favor contestar y enviarme copia ☐ Tomar nota y hablar conmigo al respecto ☐ Tomar nota y devolver a esta dependencia ☐ Para su información	☐ Envío comprobante de almacén ☐ Solicitud de reintegro de elementos ☐ Para su diligenciamiento ☒ Para realizar el proceso correspondiente
☐ Urgente. Favor darle curso inmediato ☐ Favor encargarse de esto ☐ Favor preparar respuesta para mi firma ☐ Sus comentarios por favor ☐ Para su firma ☐ Otro	☐ Para su autorización y trámite Solicitud de traspaso de elementos ☐ Favor contestar y enviarme copia ☐ Tomar nota y hablar conmigo al respecto ☐ Tomar nota y devolver a esta dependencia ☐ Para su información	☐ Envío comprobante de almacén ☐ Solicitud de reintegro de elementos ☐ Para su diligenciamiento ☒ Para realizar el proceso correspondiente			
OBSERVACIONES: Atento saludo, Cordialmente remito expediente para elaboración del proceso contractual cuyo objeto es “Prestación de servicios para apoyar la estructuración, poblamiento y validación de la base de datos de topónimos para las bases vectoriales de la cartografía básica del IGAC.” con la siguiente información: 1. Documentos del contratista 2. Estudios Previos 3. Insuficiencia del personal 4. Análisis del sector 5. Matriz de Riesgo 6. Certificado de idoneidad 7. Calculador de Experiencia 8. CDP Así mismo, se realizó la verificación de la inscripción en la plataforma del SECOP II de los contratistas. Cantidad Personas: 1 SONIA CAROLINA CASTILLO					
Cordial saludo, Recibe:  Firma Orlando Ramírez Olaya, GIT de Gestión Contractual Nombre  Firma					