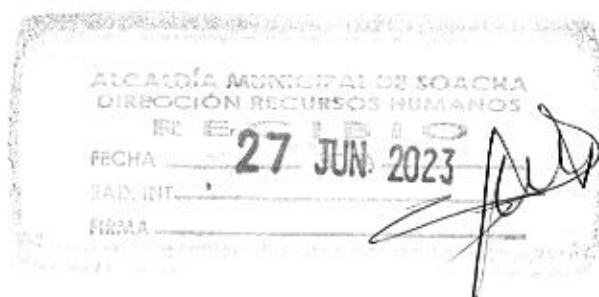


Soacha, Cundinamarca, 27 de junio del 2023.
SSSD-1160-2023.



Doctora
LILIANA CHAPARRO SIERRA
Directora Gestión Humana
Alcaldía Municipal

ASUNTO: SOLICITUD CERTIFICACIÓN REVISIÓN DE LA PLANTA GLOBAL DE PERSONAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA.

Reciba un cordial saludo. Por medio de la presente solicito se sirva verificar y certificar, si en la actualidad existe o no en la planta global de Personal de la Administración Municipal, el personal suficiente y disponible, ya que se requiere **UNO (1)** persona que cumplan el perfil descrito, para realizar las actividades indicadas a continuación:

PERFIL	OBJETO DE CONTRATACIÓN	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS
Contratación de bachilleres en cualquiera de sus modalidades	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA FORTALECER LA PARTICIPACIÓN COMUNITARIA EN SALUD EN EL MARCO DE LA VIGILANCIA EN SALUD EN EL MUNICIPIO DE SOACHA.	<ol style="list-style-type: none">1. Apoyar en la caracterización e implementación de las redes de vigilancia en salud pública con enfoque comunitario del municipio para su despliegue operativo y de gestión2. Realizar reuniones con los diferentes líderes comunitarios identificados en la comuna y/o corregimiento asignado con el fin de movilizar a la comunidad en la toma de decisión en salud.3. Realizar reuniones con grupos de informadores en las comunas asignadas de actores participativos con cooperación internacional, gremios y agrupaciones por enfoque diferencial y enfoque de derechos.4. Brindar información y comunicación de la gestión del riesgo en los eventos de interés de salud pública, determinantes sociales y factores de riesgo.5. Aperturar espacios de fortalecimiento capacidades y conocimientos a las redes de vigilancia en salud pública con enfoque comunitario (RVSPC), en articulación con la dirección de salud pública y aseguramiento, por cada comuna y corregimiento asignado.6. Apoyar el liderazgo de las iniciativas de participación de las redes de vigilancia en salud pública con enfoque comunitario para proceso de fortalecimiento de capacidades, certificando en Vigilancia en Salud Pública comunitaria.7. Participare de forma mensual en el desarrollo de COVECOM.8. Participar en diferentes actividades convocadas por la Secretaria de Salud, Dirección de Salud Pública y/o líder del proceso, incluyendo las jornadas de salud desarrolladas por la SSS y/o Alcaldía Municipal.






		<p>9. Generar, consolidar y adjuntar el soporte documental estipulado en el acta de designación de productos y prioridad de obligaciones concertado por la dirección y el apoyo a la supervisión durante la vigencia del contrato, para cada obligación específica</p> <p>10. Las demás actividades designadas por la Dirección de Salud Pública durante la ejecución del contrato, que sean acordes a la naturaleza del objeto del contrato</p>
--	--	--

Cordialmente;



IVAN MAURICIO MORENO ESCOBAR
SECRETARIO DE SALUD

Funcionario / Contratista	Nombre, cargo, No de contrato (si aplica)	Firma
Elaboro y Reviso	Inés Y. Obando Alonso – Secretaria – Dirección Salud Pública	
componente técnico:	Andrés Moreno Rodríguez – Director Salud Pública – Sec. Salud	
Revisó componente jurídico:	Fabio Sanjuan – Oficina de apoyo Jurídico - Secretaria de Salud de Soacha	



DGH-2849

Soacha, 27 de junio del 2023

LA DIRECTORA ADMINISTRATIVA DE GESTIÓN HUMANA

C E R T I F I C A

Que, debidamente revisada la Planta Global Central de Personal, se verificó que el Municipio de Soacha no cuenta con personal suficiente y disponible para el siguiente objeto contractual "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA FORTALECER LA PARTICIPACIÓN COMUNITARIA EN SALUD EN EL MARCO DE LA VIGILANCIA EN SALUD EN EL MUNICIPIO DE SOACHA".

Se expide en respuesta a la petición elevada del Secretario de Salud mediante OficioSSSD-1160-2023, radicada el 27 de junio del 2023


LILIANA M. CHAPARRO SIERRA

ELABORÓ: ADRIANA GARCIA PRIETO - DGH

<http://www.alcaldiasoacha.gov.co/>

Calle 13 No 7-30 Soacha - Cundinamarca
Tel: 57 - 1 - 7305500 Fax: 57-1-5770580
atencion@alcaldiasoacha.gov.co