PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha: Málaga, 30 de junio de 2023

Señor (a)
EIMY LINETH JAIMES ALVARADO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4625746**
Profesional GR 02 - **Líder Bienestar al Aprendiz**
SENA - CATA
Ciudad Málaga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual periodo del 01 al 30 de junio del año 2023.

Referencia: No (CO1.PCCNTR.4625746) del año (2023).

Claudia Milena Cárdenas Gualteros, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63.396.320 de Málaga, en mi calidad de Contratista del SENA, como delegada en apoyos socioeconómicos, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el periodo objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de DIECIOCHO MILLONES CUATROCIENTOS CINCIENTA Y DOS MIL SITECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE. ($ 18.452.733). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de febrero de 2023, b) (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2023, por valor de UN MILLÓN SETECIENTOS SESENTA Y TRES MIL PESOS M/CTE ($ 1.763.000) cada uno, IVA incluido.

Plazo: Será hasta el (30) de (diciembre) de 2023.
Fecha de Inicio: (15) de (febrero) de (2023)
Fecha Fin: (30) de (diciembre) de (2023)

OBJETO:
Prestar los servicios personales para acompañar la asignación y seguimiento de los apoyos socioeconómicos y/o estímulos, en el marco del plan nacional integral de bienestar al aprendiz y normatividad vigente, en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

Nº	OBLIGACIONES	ACTIVIDAD	EVIDENCIAS

1.	Presentar para aprobación por parte del supervisor del contrato, un plan de trabajo que incluya cronograma y entregables.	**<u>01 al 30 de junio</u>** Entrega y socialización del informe trimestral de Actividades Apoyos socioeconómicos mes de mayo.	**<u>01 al 30 de junio</u>** Documento digital.
2.	Identificar, generar y evaluar, estrategias orientadas a la retención de los aprendices dentro del alcance del objeto contractual, articulando con el equipo que adelanta acciones del plan de bienestar y grupos internos del Centro de formación, el desarrollo de mecanismos que mejoren la retención de aprendices.	**<u>23 y 30 de junio</u>** Reuniones /jornadas de acompañamiento y seguimiento mensual en el proceso de la gestión del apoyo fic, regular, presencial y virtual. Revisión de novedades a aprendices con apoyos socioeconómicos en la plataforma Sofia.	**<u>23 y 30 de junio</u>** Fotografías. Lista de asistencia. Reporte de Sofia plus.
3.	Apoyar la revisión de cumplimiento de requisitos por parte de los candidatos a recibir apoyos socioeconómicos o estímulos.	**<u>20 al 24 de junio</u>** Priorizar a los aprendices a través de SOFIA PLUS – Constitución Lista de elegibles. Revisión de informe mensual aprendices FIC y Regulares con reporte de actividades mayo del año 2023. Revisión y análisis de inscripción y validación documentación de aprendices aspirantes a recibir apoyo de medios tecnológicos.	**<u>20 al 24 de junio</u>** Reporte de Sofia plus – Excel. Reporte en Excel. Reporte en Excel.

4.	Gestionar mensualmente, o cuando se requiera, reportes sobre el estado de los aprendices beneficiarios de estímulos y apoyos socioeconómicos en el sistema de gestión académico administrativo, e informar al responsable del monitoreo del plan de acción de bienestar al aprendiz sobre los porcentajes de permanencia de estos aprendices.	**<u>05 al 30 de junio</u>** Generación diaria del Reporte de aprendices inscritos para validación – convocatoria de Apoyos de sostenimiento 2023. Generación de reporte y publicación listado final de aprendices inscritos a convocatorias de Apoyos de sostenimiento de medios tecnológicos 2023. Revisión de novedades a aprendices con apoyos socioeconómicos en la plataforma Sofia.	**<u>05 al 30 de junio</u>** Reporte de Sofia plus – Excel Boletín de prensa. Circular de Términos y Condiciones Convocatoria I 2023 Apoyos Medios Tecnológico Plan de Datos I-2023 CATA SENA. Plataforma Sofia Plus.
5.	Evaluar el grado de satisfacción de los aprendices beneficiarios de apoyos de sostenimiento y estímulos del centro de formación y entregar informe al responsable de monitoreo del centro de formación.	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad.	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad.

6.	Implementar acciones de bienestar al aprendiz dirigidas a los beneficiarios de apoyos socioeconómicos en coordinación con los demás integrantes del equipo responsables de la ejecución del plan de bienestar, para promover el adecuado uso de los apoyos, así como su propósito en la permanencia y certificación del aprendiz.	**15, 23 y 30 de junio** Taller de habilidad para la vida Atender, revisar y dar respuesta a las inquietudes y /solicitudes de los aprendices e instructores del centro en cuanto al seguimiento y cumplimiento de informes mensuales respectivamente.	**15, 23 y 30 de junio** Fotografías y asistencia. Lista de asistencia. Correo electrónico.
7.	Participar conforme a su objeto contractual en la formulación del plan de bienestar al aprendiz del Centro de formación según normatividad vigente.	**01 al 16 de junio** Divulgación de las convocatorias a los voceros e instructores a través de WhatsApp y blog institucional. Divulgación de Convocatoria I 2023 Apoyos Medios Tecnológico Plan de Datos I-2021 CATA SENA Firmado CATA – SENA Verificación de requisitos e informe trazabilidad de los Aprendices inscritos a la convocatoria y beneficio del apoyo de medios tecnológicos con enfoque pluralista y diferencial.	**01 al 16 de junio** Grupos de WhatsApp y blog institucional SENA CATA. Correo electrónico Publicación Plataforma Sofia Plus.
8.	Proyectar las circulares de divulgación de	**20 de junio**	**20 de junio** Circulares

	convocatorias de monitorias, transporte, alimentación y otros apoyos socioeconómicos que adelante el centro de formación.	Proyectar Circular de Términos y Condiciones Convocatoria I 2023 Apoyos Medios Tecnológico Plan de Datos I-2023 CATA SENA. Proyectar presentación Divulgación Convocatoria de Apoyos socioeconómico. Proyectar Alcance a Circular Términos y Condiciones del Centro Agroempresarial y Turístico de Los Andes.	Presentación PDF. Correo electrónico. Blog Institucional Sena Cata - Grupos de WhatsApp Cartelera Bienestar al Aprendiz del centro de formación.
9.	Cumplir con el procedimiento adoptado por la entidad para el desarrollo y adjudicación de apoyos socioeconómicos y estímulos a los aprendices.	**01 al 30 de junio** Atender inquietudes y solicitudes a los aprendices e instructores referentes a las convocatorias Proyectar resolución desembolsos de pago a los diferentes Apoyos de sostenimientos.	**01 al 30 de junio** Grupos de WhatsApp. Correo electrónico. Resoluciones.
10.	Alertar al ordenador de gasto sobre cualquier irregularidad que pueda afectar la correcta ejecución y cumplimiento del procedimiento de apoyos socioeconómicos.	**13 al 16 de junio** Solicitud CDP, Apoyos Socioeconómicos. Seguimiento Presupuestal Regular, Alimentación y FIC **20 al 23 de junio** Proyectar resoluciones de desembolsos de pagos para Regular, FIC, y Monitorias Radicar – solicitud documentos de cuentas de pago, para apoyos de Alimentación, Regular, FIC y Monitorias Seguimiento Presupuestal Apoyos socioeconómicos.	**13 al 16 de junio** Correo electrónico. CDP. Correo electrónico Archivo Digital **20 al 23 de junio** Correo electrónico. Publicación. Resoluciones.

11.	Generar y entregar reportes sobre el desarrollo de las convocatorias de apoyos socioeconómicos (internados- centros de convivencia) y estímulos al responsable del monitoreo del cumplimiento plan de acción en el centro de formación.	**05 al 16 de junio** Generar reportes aprendices inscritos a la convocatoria de apoyo de medios tecnológicos. Diligenciar Link dirección General formulario. Seguimiento Apoyo de Medios Tecnológicos - Semestre I-2023. Revisión de novedades a aprendices con apoyos socioeconómicos en la plataforma Sofia. **20 al 30 de junio** Generar reporte aprendices adjudicados a convocatoria de Apoyo de sostenimiento Programa medios tecnológicos y Adjudicación Reemplazos apoyo de alimentación a través de la plataforma Sofia plus Generar plataforma de Sofia plus Reporte resultados priorización y calificación 2023 Reporte de novedades a través de la plataforma de Sofia plus Apoyos de sostenimientos.	**05 al 16 de junio** Plataforma de Sofia plus. Grupos de WhatsApp Correo electrónico Plataforma Sofia plus. **20 al 30 de junio** Archivo Excel digital Correo electrónico Plataforma de Sofia plus Documento Word Plataforma Sofía Plus

12.	Realizar registro de actividades realizadas en el aplicativo de Sofía Plus y en las demás plataformas dispuestas; realizar informes, reportes y otros documentos asociados a las actividades relacionadas con el objeto contractual, haciendo uso de las plataformas institucionales de acuerdo con el aplicativo Compromiso.	**<u>01 al 30 de junio</u>** Subir actividades de Apoyos Socioeconómicos a la plataforma de Sofia plus *Proyección recursos Apoyos socioeconómicos *Resolución de pago *Solicitud PAC *Recepción Certificados bancarios FIC y Reemplazos Regular * Se dio respuesta a Solicitud Correo electrónico – Supervisora Enviar solicitud Registro Cuentas Bancarias al área de presupuesto Enviar solicitudes a Dirección General – solicitudes aprendices Revisar novedades plataforma de Sofia plus- - Apoyo Regular y Alimentación I – Reemplazos Diligenciar Link Seguimiento Apoyo de formulario Seguimiento Apoyo Medios Tecnológicos - Semestre I-2023 Verificación proceso formativo aprendices lista de elegibles convocatorias Regular II – con instructores de formación. – reemplazos	**<u>01 al 30 de junio</u>** Códigos Sofia plus. Correos electrónicos. Informes semanales electrónicamente Carpeta digital Resoluciones Certificados Bancarios Grupos de WhatsApp voceros e instructores Correo electrónico Correo electrónico Correo electrónico Archivo digital Correos electrónicos WhatsApp Resoluciones Correos electrónicos WhatsApp

		Realizar proyecciones Apoyos socioeconómicos Proyectar informe semestral Apoyos Socioeconómicos Atender solicitudes correo electrónico y supervisor.	

13.	Organizar y controlar documentos propios de las actividades ejecutadas en el desarrollo de su objeto contractual.	**<u>20 al 26 de junio</u>** Recepción y revisión Informe etapa lectiva mes de mayo y junio 2023 FIC. **<u>01 al 30 de junio</u>** Control y verificación de inscritos para dar a conocer los términos y condiciones de la convocatoria Apoyo de alimentación y medios tecnológicos. Revisión Informe de actividades etapa lectiva a los instructores Apoyo FIC y Regular. Reunión Equipo de Bienestar al Aprendiz. Dudas e inquietudes a aprendices e instructor convocatoria Apoyo de sostenimiento FIC y Regular.	**<u>20 al 28 de junio</u>** Formato Informe etapa lectiva Correo electrónico. **<u>01 al 30 de junio</u>** Archivo digital Correos electrónicos WhatsApp Asistencias Fotos Tic,S
14.	Participar en las actividades programadas por el SENA y equipo SIGA a las cuales se les convoque en cumplimento de las actividades propias del objeto contractual.	**<u>07, 08 y 20 de junio</u>** Encuentro con el equipo de Gestión del Bienestar al Aprendiz y Relacionamiento con el Egresado. Presente evaluaciones SIGA a través de la plataforma contratista SENA. Reunión - Capacitación pausas activas SIGA.	**<u>07, 08 y 20 de junio</u>** Pantallazos y fotografías de la reunión. Curso Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción. (archivo digital, certificados anexos y asistencias meses anteriores).

15.	El contratista que realice comisiones de servicios o desplazamientos autorizados por el supervisor deberá presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la comisión, la respectiva legalización al área de Contable o quien haga sus veces.	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad.	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad.
16.	Hacer entrega oportuna al supervisor del contrato, según cronograma que se establezca por parte de la entidad y atendiendo la forma de pago establecida de los documentos y soportes de cuenta de cobro, con el fin de dar cumplimiento a la meta de ejecución presupuestal.	**26 al 30 de junio** Realizo entrega oportuna de los documentos requeridos para la cuenta de cobro como lo es el archivo de Gestión Contractual "GC" y el archivo de Gestión Financiera "GF".	**26 al 30 de junio** Documentos publicados en la plataforma del SECOP II, ítem 7 ejecución del contrato, cuenta de cobro 01, 02, 03 y 04 y 05 del presente contrato. Documentos publicados en la plataforma del SECOP II.
17.	El CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales).	Acredite mediante la planilla correspondiente, estar al día en el pago a los aportes al sistema de seguridad social integral.	Anexo planillo de seguridad social como afiliado al régimen contributivo del SGSSS, en el documento GF del presente informe, entre otros.

18.	Atender los requerimientos que le realice el supervisor dentro del marco del objeto contractual.	Se dio brindo respuesta a Solicitud Correo electrónico – Supervisora Orientación a compañera delegada Apoyo de sostenimiento *Proyección recursos Apoyos socioeconómicos *Resolución de pagos *Solicitud PAC *Recepción Certificados bancarios de aprendices * Se brindo respuesta a Solicitud Correo electrónico – Supervisora Actualizar Archivo Digital - gestión documental Enviar solicitud Registro Cuentas Bancarias al área de presupuesto Enviar solicitudes a Dirección General – solicitudes aprendices Revisar novedades plataforma de Sofia plus Divulgación información a los aprendices voceros Reunión Encuentro virtual profesionales de bienestar al aprendiz Reunión Gestiones y Avances modificación de jurisdicción del Centro CATA. Se dio respuesta a Solicitud Correo electrónico – Supervisora	Correo electrónico Evidencia fotográfica Correos electrónicos Carpeta digital WhatsApp Archivo digital Certificados cuenta bancarias Link gestión documental Plataforma Teams

		*Atender los requerimientos del supervisor *Atender las solicitudes del correo electrónico *Atender solicitudes e inquietudes instructores y aprendices. Notificar a los aprendices Adjudicados al apoyo de alimentación a través del correo electrónico, Notificar a los aprendices Adjudicados Apoyo de sostenimiento programa de alimentación a través del correo electrónico.	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados. La planilla 9449775651, operador SOI y periodo (mes de mayo).

(Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Anti-trámites"*)

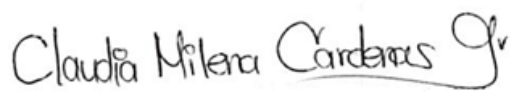
Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI__X__NO___ he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (19) folios

Cordialmente,

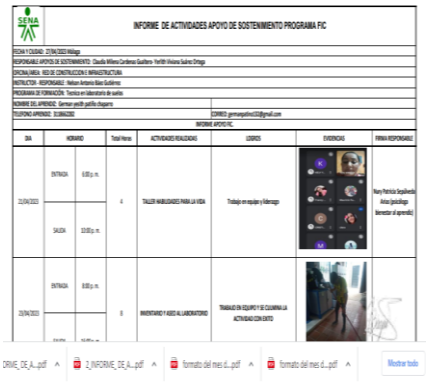
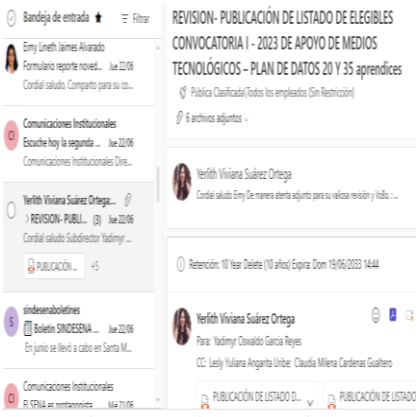
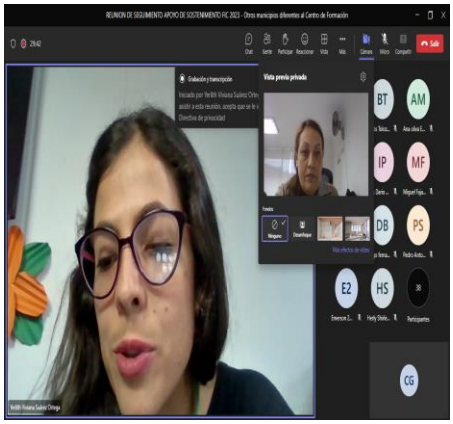


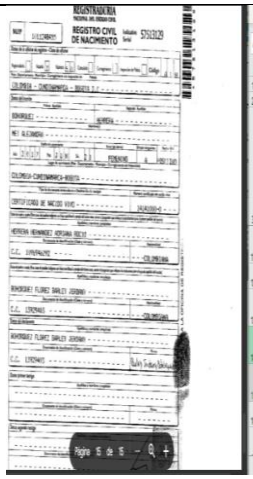
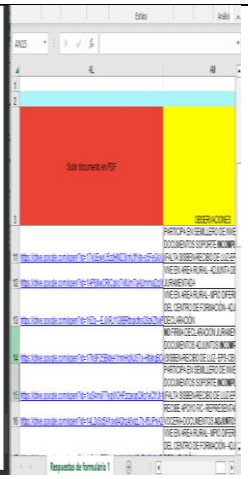
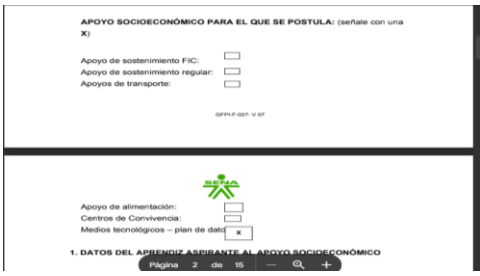
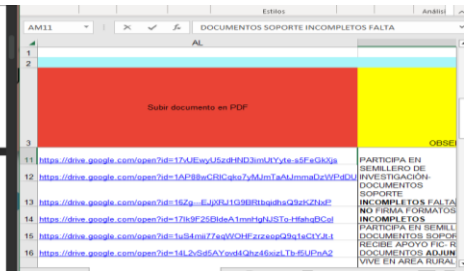
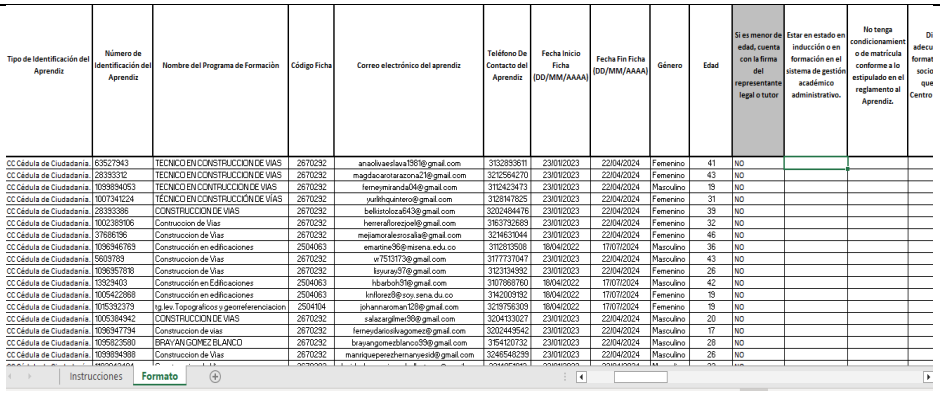
Firma
CLAUDIA MILENA CÁRDENAS GUALTEROS
Contratista
C.C. No. 63.396.320 de Málaga

Recibí a satisfacción:

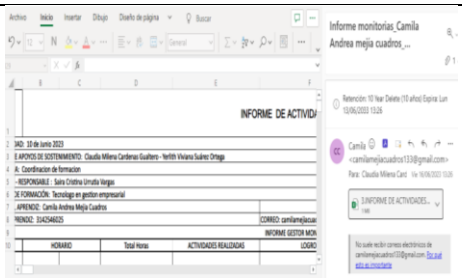
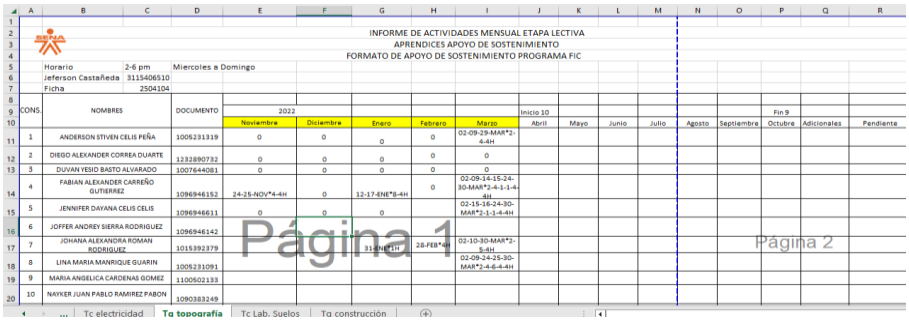
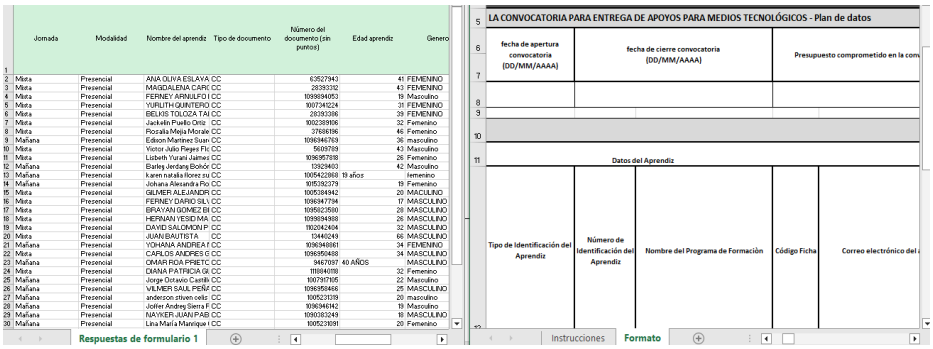
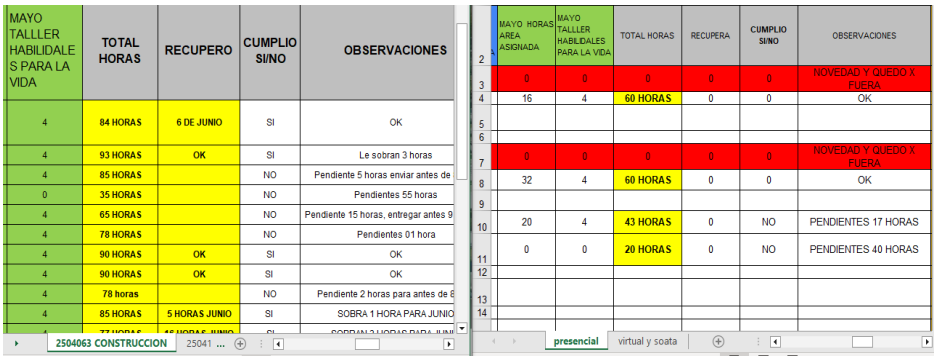
Firma
EIMY LINETH JAIMES ALVARADO
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4625746 de 2023
Líder de Bienestar al Aprendiz
Profesional G-2
Dependencia SENA - CATA
Málaga

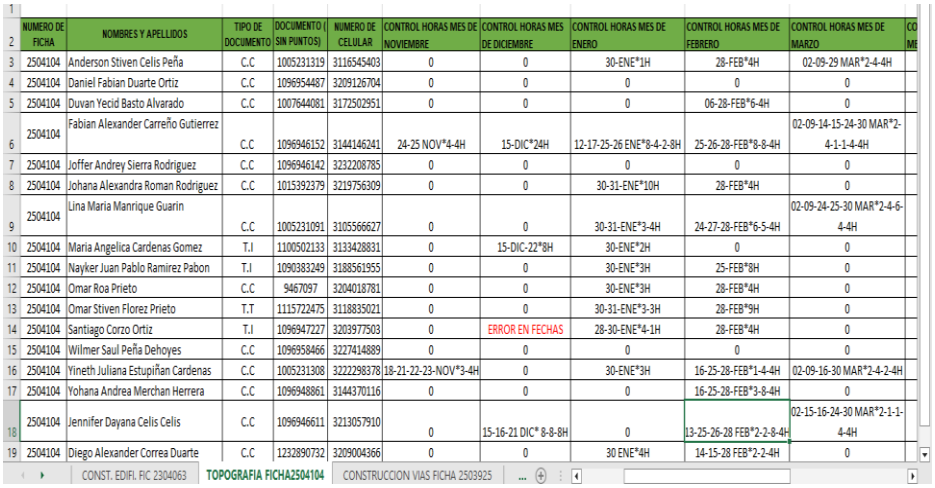
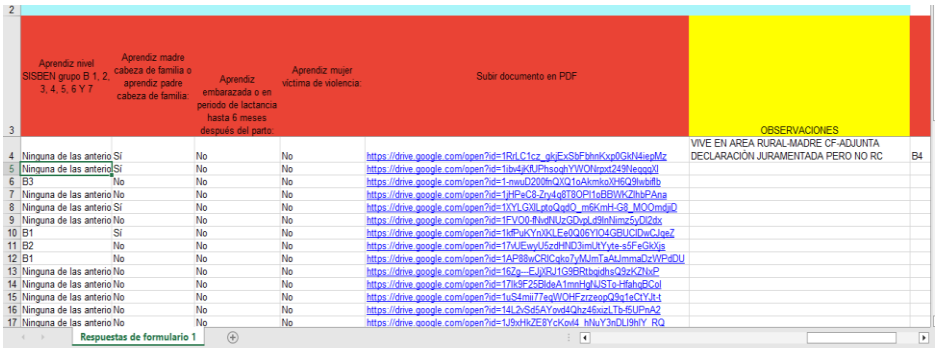
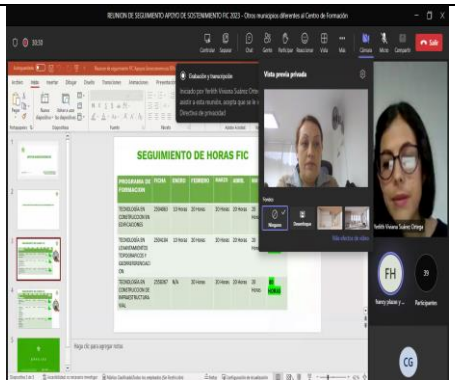
BITACORA DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2023

FECHA	ACTIVIDAD	EVIDENCIA
05 de junio 2023	Entrega y socialización del informe trimestral de Actividades Apoyos socioeconómico mes de mayo.	 
01 al 30 de junio 2023	Revisión de información aprendices con reporte de actividades mayo, junio año 2023. Apoyo en el proceso de Selección aprendices Convocatoria I 2023 medios tecnológico. Se realiza la reunión con los aprendices beneficiarios a Apoyos de sostenimiento FIC y Regular.	   

01 al 06 de junio 2023	Continuamos en proceso de revisión de documentos y requisitos de los aprendices inscritos a la primera convocatoria de medios tecnológicos.	    
05 al 09 de junio 2023	Proceso de calificación y priorización a través de la plataforma Sofía plus con la convocatoria I- 2023 de medios tecnológicos.	

Tipo de Identificación del Aprendiz	Número de Identificación del Aprendiz	Nombre del Programa de Formación	Código Ficha	Correo electrónico del aprendiz	Teléfono De Contacto del Aprendiz	Fecha Inicio Ficha (DD/MM/AAAA)	Fecha Fin Ficha (DD/MM/AAAA)	Género	Edad	Si es menor de edad, cuenta con la firma del representante legal o tutor	Estar en estado en inducción o en formación en el sistema de gestión académico administrativo.	No tenga condicionamiento o de matrícula conforme a lo estipulado en el reglamento al Aprendiz.	Di adecu formac socio que Centro
CC Cédula de Ciudadanía	63527943	TECNICO EN CONSTRUCCION DE VIAS	2670232	anaolivaeslava1981@gmail.com	3132893611	23/01/2023	22/04/2024	Femenino	41	NO			
CC Cédula de Ciudadanía	28393312	TECNICO EN CONSTRUCCION DE VIAS	2670232	magdacarotarazona21@gmail.com	3212564270	23/01/2023	22/04/2024	Femenino	43	NO			
CC Cédula de Ciudadanía	1093894053	TECNICO EN CONTRUCCION DE VIAS	2670232	ferneymiranda04@gmail.com	3112423473	23/01/2023	22/04/2024	Masculino	19	NO			
CC Cédula de Ciudadanía	1007341224	TÉCNICO EN CONSTRUCCION DE VÍAS	2670232	yurithquintero@gmail.com	3128147825	23/01/2023	22/04/2024	Femenino	31	NO			
CC Cédula de Ciudadanía	28393386	CONSTRUCCION DE VIAS	2670232	belistroloza543@gmail.com	3202484476	23/01/2023	22/04/2024	Femenino	39	NO			
CC Cédula de Ciudadanía	1002389106	Contruccion de Viac	2670232	herreraflorezjoel@gmail.com	3163792669	23/01/2023	22/04/2024	Femenino	32	NO			
CC Cédula de Ciudadanía	37686196	Construccion de Vias	2670232	mejiamoralesrosalia@gmail.com	3214631044	23/01/2023	22/04/2024	Femenino	46	NO			
CC Cédula de Ciudadanía	1096946769	Construcción en edificaciones	2504063	emartine36@misena.edu.co	3112813508	18/04/2022	17/07/2024	Masculino	36	NO			
CC Cédula de Ciudadanía	5609789	Construccion de Vias	2670232	w7513173@gmail.com	3177737047	23/01/2023	22/04/2024	Masculino	43	NO			
CC Cédula de Ciudadanía	1096357838	Construccion de Vias	2670232	lzyuray37@gmail.com	3123134992	23/01/2023	22/04/2024	Femenino	26	NO			
CC Cédula de Ciudadanía	13923403	Construcción en Edificaciones	2504063	hbarboh39@gmail.com	3107868760	18/04/2022	17/07/2024	Masculino	42	NO			
CC Cédula de Ciudadanía	1005422868	Construcción en edificaciones	2504063	kmflorez9@soy.sena.du.co	3142009192	18/04/2022	17/07/2024	Femenino	19	NO			
CC Cédula de Ciudadanía	1015392379	tg.lev.Topograficos y georreferenciacion	2504104	johannaroman128@gmail.com	3219756309	18/04/2022	17/07/2024	Femenino	19	NO			
CC Cédula de Ciudadanía	1005384942	CONSTRUCCION DE VIAS	2670232	salazargilmer98@gmail.com	3204133027	23/01/2023	22/04/2024	Masculino	20	NO			
CC Cédula de Ciudadanía	1096947794	Construccion de vias	2670232	ferneydariosilvagomez@gmail.com	3202449542	23/01/2023	22/04/2024	Masculino	17	NO			
CC Cédula de Ciudadanía	1095823580	BRAYAN GOMEZ BLANCO	2670232	brayangomezblanco39@gmail.com	3154120732	23/01/2023	22/04/2024	Masculino	28	NO			
CC Cédula de Ciudadanía	1093894988	Construccion de Vias	2670232	manriqueperezhernanyesid@gmail.com	3246548239	23/01/2023	22/04/2024	Masculino	26	NO			

01 al 30 de junio 2023	Realizar seguimiento al desempeño del aprendiz beneficiario de apoyos en cuanto al debido cumplimiento de actividades e informes que soportan dichas actividades desempeñadas.	  
13 al 16 de junio 2023	Proceso de análisis y verificación de información y documentación a la gestión a los apoyos de sostenimiento y seguimiento a aprendices Convocatoria y adjudicación.	
01 al 30 de junio 2023	Verificación de seguimientos con información y cumplimiento a las horas reportadas con actividades y evidencias respectivamente de los	

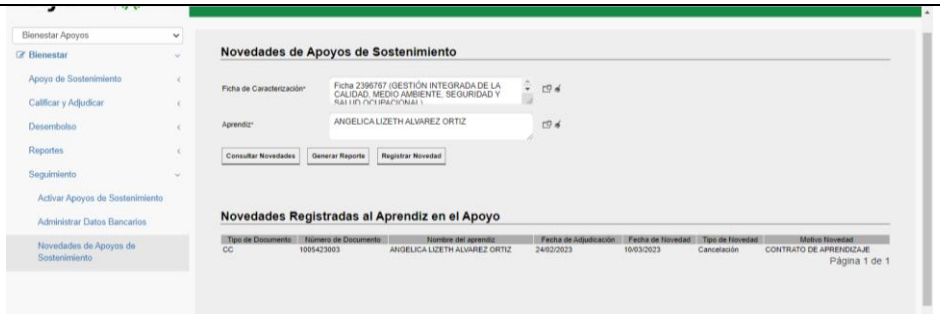
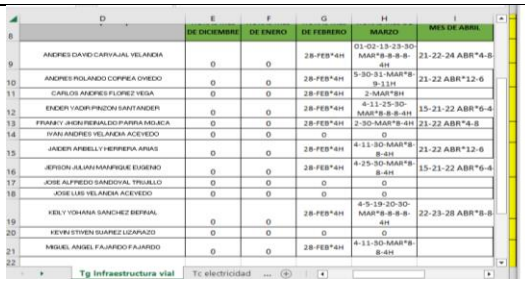
	meses mayo y junio con apoyo en el proceso que soportan la mismas. Selección de aprendices a la Convocatoria I 2023 de Regulares, fic, alimentación y medios tecnológicos.	
22 al 26 de junio 2023	Ajustes de priorización según observaciones de aprendices - Convocatoria I de 2023 – Apoyos de Sostenimiento de medios tecnológicos.	
20, 23 y 28 junio 2023	Reuniones /jornadas de acompañamiento y seguimiento mensual en el proceso de la gestión de los apoyos de sostenimientos.	 

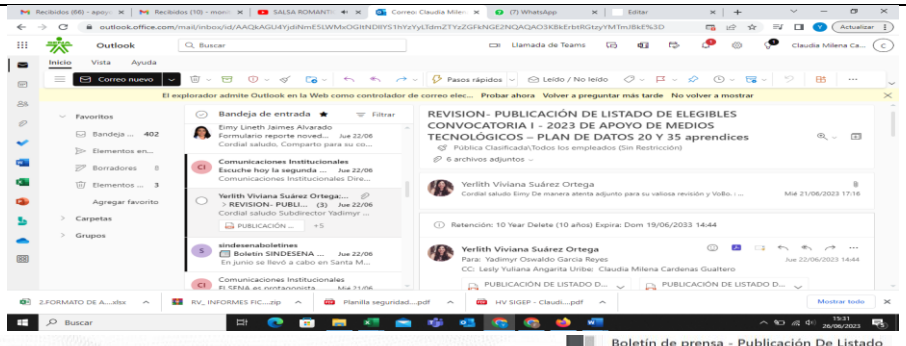
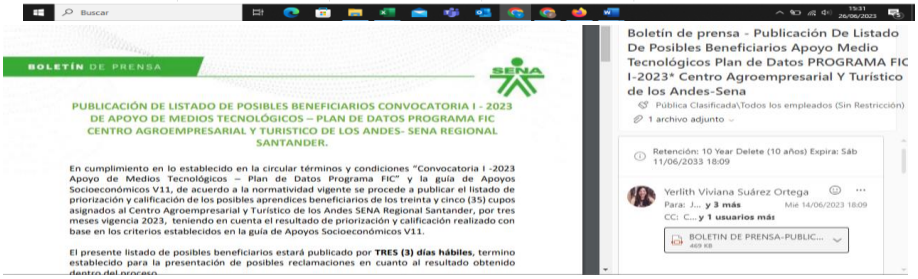
NUMERO DE FICHA	NOMBRES Y APELLIDOS	TIPO DE DOCUMENTO	DOCUMENTO (SIN PUNTOS)	NUMERO DE CELULAR	CONTROL HORAS MES DE NOVIEMBRE	CONTROL HORAS MES DE DICIEMBRE	CONTROL HORAS MES DE ENERO	CONTROL HORAS MES DE FEBRERO	CONTROL HORAS MES DE MARZO	CO ME
2504104	Anderson Stiven Celis Peña	C.C	1005231319	3116545403	0	0	30-ENE*1H	28-FEB*4H	02-09-29 MAR*2-4-4H	
2504104	Daniel Fabian Duarte Ortiz	C.C	1096954487	3209126704	0	0	0	0	0	
2504104	Duvan Yecid Basto Alvarado	C.C	1007644081	3172502951	0	0	0	06-28-FEB*6-4H	0	
2504104	Fabian Alexander Carreño Gutierrez	C.C	1096946152	3144146241	24-25 NOV*4-4H	15-DIC*24H	12-17-25-26 ENE*8-4-2-8H	25-26-28-FEB*8-8-4H	02-09-14-15-24-30 MAR*2-4-1-1-4-4H	
2504104	Joffer Andrey Sierra Rodriguez	C.C	1096946142	3232208785	0	0	0	0	0	
2504104	Johana Alexandra Roman Rodriguez	C.C	1015392379	3219756309	0	0	30-31-ENE*10H	28-FEB*4H	0	
2504104	Lina Maria Manrique Guarin	C.C	1005231091	3105566627	0	0	30-31-ENE*3-4H	24-27-28-FEB*6-5-4H	02-09-24-25-30 MAR*2-4-6-4-4H	
2504104	Maria Angelica Cardenas Gomez	T.I	1100502133	3133428831	0	15-DIC-22*8H	30-ENE*2H	0	0	
2504104	Nayker Juan Pablo Ramirez Pabon	T.I	1090383249	3188561955	0	0	30-ENE*3H	25-FEB*8H	0	
2504104	Omar Roa Prieto	C.C	9467097	3204018781	0	0	30-ENE*3H	28-FEB*4H	0	
2504104	Omar Stiven Florez Prieto	T.T	1115722475	3118835021	0	0	30-31-ENE*3-3H	28-FEB*9H	0	
2504104	Santiago Corzo Ortiz	T.I	1096947227	3203977503	0	ERROR EN FECHAS	28-30-ENE*4-1H	28-FEB*4H	0	
2504104	Wilmer Saul Peña Dehoyes	C.C	1096958466	3227414889	0	0	0	0	0	
2504104	Yineth Juliana Estupiñan Cardenas	C.C	1005231308	3222298378	18-21-22-23-NOV*3-4H	0	30-ENE*3H	16-25-28-FEB*1-4-4H	02-09-16-30 MAR*2-4-2-4H	
2504104	Yohana Andrea Merchan Herrera	C.C	1096948861	3144370116	0	0	0	16-25-28-FEB*3-8-4H	0	
2504104	Jennifer Dayana Celis Celis	C.C	1096946611	3213057910	0	15-16-21 DIC* 8-8-8H	0	13-25-26-28 FEB*2-2-8-4H	02-15-16-24-30 MAR*2-1-1-4-4H	
2504104	Diego Alexander Correa Duarte	C.C	1232890732	3209004366	0	0	30 ENE*4H	14-15-28 FEB*2-2-4H	0	

CONST. EDIFI. FIC 2304063 | TOPOGRAFIA FICHA2504104 | CONSTRUCCION VIAS FICHA 2503925

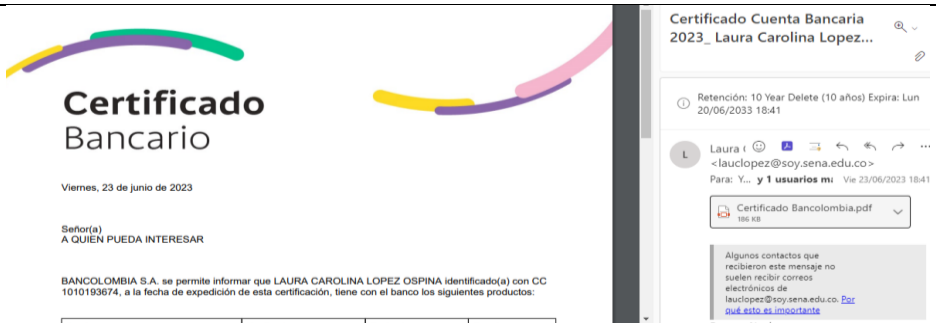
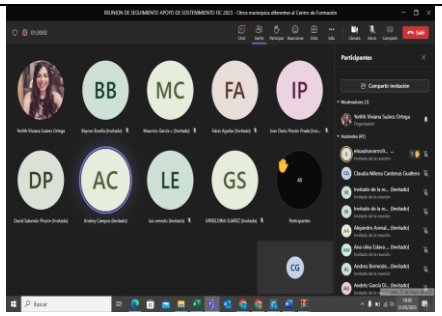
Aprendiz nivel SISBEN grupo B 1, 2, 3, 4, 5, 6 Y 7	Aprendiz madre cabeza de familia o aprendiz padre cabeza de familia:	Aprendiz embarazada o en periodo de lactancia hasta 6 meses después del parto:	Aprendiz mujer víctima de violencia:	Subir documento en PDF	OBSERVACIONES	
Ninguna de las anterio	Sí	No	No	https://drive.google.com/open?id=1RdLC1cz_gkjExSbFbhnKxp0GkN4iepMz	VIVE EN AREA RURAL-MADRE CF-ADJUNTA DECLARACIÓN JURAMENTADA PERO NO RC	B4
Ninguna de las anterio	Sí	No	No	https://drive.google.com/open?id=1bv4jKfUPhsoqkYWOfnpxt249fIeqqqXl		
B3		No	No	https://drive.google.com/open?id=1-nwuD220fmQiXQ1oAkmkoXH6Q9hvbdfb		
Ninguna de las anterio	No	No	No	https://drive.google.com/open?id=1jHPeC8-Zry4q8T8OPI1oBBWKZlhbPAna		
Ninguna de las anterio	Sí	No	No	https://drive.google.com/open?id=1XYLGXlLptoQqdO_m6KmH-G8_MOOrndjD		
Ninguna de las anterio	No	No	No	https://drive.google.com/open?id=1FVO0-ftNdfNUzGDvpLd9InNimz5yDl2dx		
B1	Sí	No	No	https://drive.google.com/open?id=1kfPuKYn0KLEe0Q06YlO4GBUCIDwCJqeZ		
B2	No	No	No	https://drive.google.com/open?id=17vUEwyU5zdHND3imUtYyte-s5FeGkXjs		
B1	No	No	No	https://drive.google.com/open?id=1APB8wCRlCqko7yMJmTaAtJmmaDzWPdDU		
Ninguna de las anterio	No	No	No	https://drive.google.com/open?id=16Zg--EJjXRJ1G9BRtbgidhsQ9zKZNxP		
Ninguna de las anterio	No	No	No	https://drive.google.com/open?id=17lk9F25BldaA1mnHgfuSTo-HfahqBCol		
Ninguna de las anterio	No	No	No	https://drive.google.com/open?id=1uS4mii77eqWOHFzrzeopQ8q1eCtYJt-t		
Ninguna de las anterio	No	No	No	https://drive.google.com/open?id=14L2vSd5AYovd4GhzJ6xizLTb-fUPnA2		
Ninguna de las anterio	No	No	No	https://drive.google.com/open?id=1J9xHkZE8YcKpvl4_hNuY3nDLI9hlY_RQ		

Respuestas de formulario 1

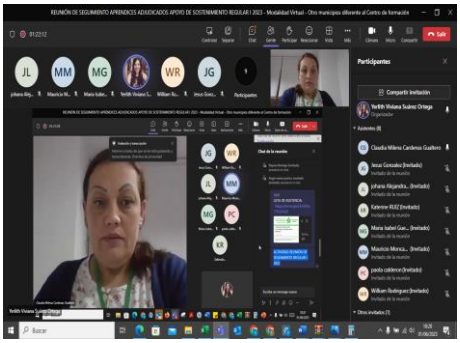
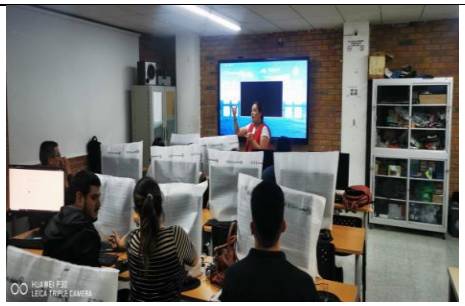
23 de junio 2023	Publicación de listado de posibles beneficiarios - Convocatoria I de 2023 – Apoyos de Sostenimiento medios tecnológicos.	
26 al 30 de junio 2023	Revisión de novedades de apoyos socioeconómicos.	
05 al 16 de junio 2023	Radicar documentos Para Tramite de Pago Apoyo De Sostenimiento Programas FIC, aprendices beneficiarios desde el año 2021, 2022 y 2023.	  

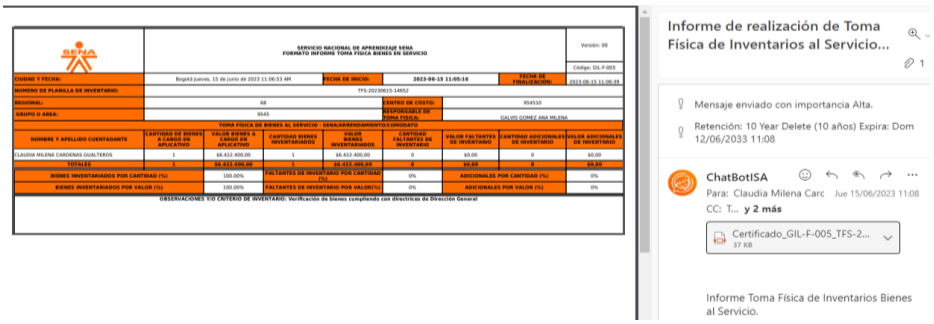
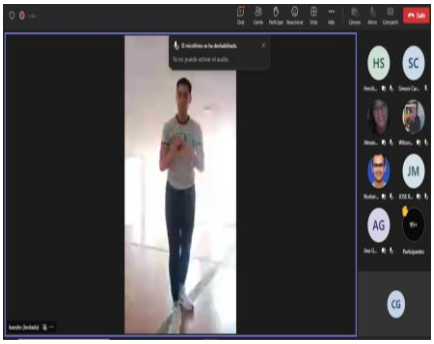
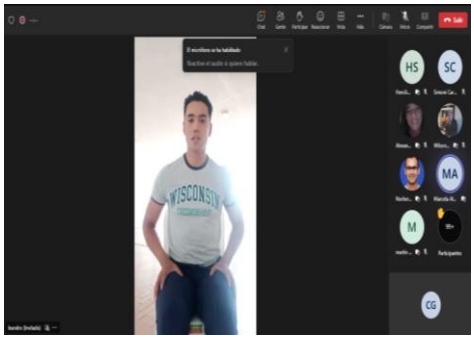
13 al 23 de junio 2023	Elaboración resolución de pago apoyo FIC, aprendices beneficiarios desde el año 2022 y 2023 revisión-radicación	
01 al 30 de junio 2023	Proyección y revisión Publicación Boletín de prensa - Aprendices beneficiarios a apoyos socioeconómicos y participación en la inducción de nuevas fichas.	  listado, resaltando los veinte (20) cupos asignados al centro de formación en el siguiente orden de elegibilidad: LISTADO DE APRENDICES ELEGIBLES GC-F-002 V.08 

No.	TIPO DE IDENTIFICACIÓN DEL APRENDIZ	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL APRENDIZ	NOMBRE PROGRAMA	NÚMERO DE FICHA	RESULTADO PRIORIZACIÓN
1	CC CÉDULA DE CIUDADANÍA.	1005785897	TECNÓLOGO EN DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB	2721231	65
2	CC CÉDULA DE CIUDADANÍA.	1020749721	TECNÓLOGO EN DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB	2721231	65
3	CC CÉDULA DE CIUDADANÍA.	1005043696	TECNÓLOGO EN DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB	2721231	65
4	CC CÉDULA DE CIUDADANÍA.	1098100259	TÉCNICO OPERACIÓN DE SISTEMAS DE POTABILIZACIÓN DE AGUA	2708084	60
5	CC CÉDULA DE CIUDADANÍA.	1010193674	TECNÓLOGO EN DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB	2721231	50

13 al 23 de junio 2023	Recepción certificados bancarios - Aprendices adjudicados 2023.	
01 al 30 de junio 2023	Bienvenida y acompañamiento brindado a los Aprendices en inducción.	
08 y 09 de junio de 2023	Asignación y revisión de aprendices en el proceso de formación profesional integral, beneficiarios de apoyos socioeconómicos 2023 según	

	lineamientos establecidos.	
13 al 30 de junio 2023	Enviar certificados bancarios y documento de identidad aprendices beneficiarios de apoyos al área de presupuesto.	
01 al 30 de mayo 2023	Revisión Informe de actividades etapa lectiva a los instructores de los aprendices beneficiarios desde el año 2023.	  

01 al 301 de junio 2023	Procesos de convocatorias y generación de reportes, análisis de información y documentación de seguimiento realizado a aprendices beneficiarios de apoyos socioeconómicos.	   
01 al 30 de junio 2023	Divulgar y dar a conocer los términos y condiciones de la convocatoria Apoyos de sostenimientos.	 **12.6.3. Convocatorias para el apoyo de alimentación temporal.** Los centros de formación profesional realizarán las convocatorias de inscripción que se requieran para la asignación de cupos de apoyos de alimentación a los aprendices que se postulen indicando la modalidad de entrega del apoyo y fijando los siguientes requisitos de inscripción para el aprendiz: • En estado en inducción o en formación en el aplicativo Sistema de gestión académico administrativo. • No tenga condicionamiento de matrícula conforme a lo estipulado en el reglamento al Aprendiz. • No ser beneficiario de apoyos de sostenimiento regular o FIC

01 al 30 de junio de 2023	Apoyo en los diferentes encuentros con nuestra gestora de Bienestar del aprendiz para el buen desempeño de las actividades a desarrollar con nuestros aprendices y al centro de formación CATA.	   



FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
Cardenas	Gualteros	Claudia Milena

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	SEXO	NACIONALIDAD	PAÍS
C.C. (X) C.E. ( ) PAS ( ) No. 63396320	F (X) M ( )	COL. (X) EXTRANJERO ( )	COLOMBIA

LIBRETA MILITAR
PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE ( ) NÚMERO D.M.

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO

FECHA DIA 10 MES 03 AÑO 1979

PAÍS COLOMBIA

DEPTO SANTANDER

MUNICIPIO MÁLAGA

DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA

CARRERA 11 N 14 21 RICAUTE

PAÍS COLOMBIA DEPTO SANTANDER

MUNICIPIO MÁLAGA

TELÉFONO 6607516 EMAIL cmcardenas02@misena.edu.co

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO	BASICA SECUNDARIA		
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO			
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES	12	AÑO	1998
										X				

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
POSTGRADO	2	X		ESPECIALIZACION TECNOLOGICA EN GESTION DE TALENTO HUMANO POR COMPETENCIAS - METODOLOGIA	08	2019	
PREGRADO	5	X		TECNOLOGIA EN CONTROL INTEGRADO DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	12	2017	
PREGRADO	6	X		TECNOLOGIA EN REGENCIA DE FARMACIA	06	2005	

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE SANTANDER			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* MÁLAGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 7238925	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	27	*Mes*	09	*Año* 2022	*Día*	11	*Mes*	12	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL ASISTENTE ADMINISTRATIVA	*DEPENDENCIA* ADMINISTRATIVA Y TECNICA					*DIRECCIÓN* CARRERA 9 - 11 41					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD INCOLF S.A.S			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* BUCARAMANGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6845857	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	06	*Mes*	12	*Año* 2021	*Día*	12	*Mes*	08	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL AREA DE SALUD OCUPACIONAL	*DEPENDENCIA* PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL					*DIRECCIÓN* CARRERA 17 - 42 18					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD COORPORACION MI IPS SANTANDER			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* MÁLAGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	16	*Mes*	02	*Año* 2004	*Día*	30	*Mes*	11	*Año*	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL A. PROFESIONAL ADMINISTRATIVO	*DEPENDENCIA* AREA FARMACIA					*DIRECCIÓN* CALLE 10 - 9 56					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD DROGAS BUITRAGO			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* MÁLAGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	14	*Mes*	01	*Año* 2018	*Día*	14	*Mes*	08	*Año*	2018
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMINISTRADOR DE FARMACIA	*DEPENDENCIA* AREA FARMACIA					*DIRECCIÓN* CALLE 11 - 7 69					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD DROGAS BUITRAGO			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* MÁLAGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	09	*Mes*	01	*Año* 2017	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2017
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMINISTRADOR DE FARMACIA	*DEPENDENCIA* AREA FARMACIA					*DIRECCIÓN* CALLE 11 - 7 69					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

4 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE												
INSTITUCIÓN EDUCATIVA: CORPORACION EDUCATIVA COLOMBIANA			PÚBLICA:	PRIVADA: X	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: SANTANDER	MUNICIPIO: MÁLAGA				CORREO ELECTRÓNICO:							
TELÉFONOS: 6607998	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día:	21	Mes:	10	Año:	2021	Día:	19	Mes:	02	Año:	2022
AREA DE CONOCIMIENTO: CIENCIAS DE LA SALUD	NIVEL EDUCATIVO: PREGRADO				DIRECCIÓN: CALLE 14 - 10 10							

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE												
INSTITUCIÓN EDUCATIVA: SERVICIO APRENDIZAJE NACIONAL SENA			PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: SANTANDER	MUNICIPIO: MÁLAGA				CORREO ELECTRÓNICO:							
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día:	02	Mes:	02	Año:	2016	Día:	01	Mes:	12	Año:	2016
AREA DE CONOCIMIENTO: CIENCIAS DE LA SALUD	NIVEL EDUCATIVO: PREGRADO				DIRECCIÓN: CARRERA 11 - 13 13							

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE												
INSTITUCIÓN EDUCATIVA: SENA - SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE			PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: SANTANDER	MUNICIPIO: MÁLAGA				CORREO ELECTRÓNICO:							
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día:	04	Mes:	02	Año:	2015	Día:	30	Mes:	11	Año:	2015
AREA DE CONOCIMIENTO: CIENCIAS DE LA SALUD	NIVEL EDUCATIVO: PREGRADO				DIRECCIÓN: CARRERA 11 - 13 13							

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE												
INSTITUCIÓN EDUCATIVA: SENA - SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE			PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: SANTANDER	MUNICIPIO: MÁLAGA				CORREO ELECTRÓNICO:							
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día:	03	Mes:	09	Año:	2014	Día:	30	Mes:	11	Año:	2014
AREA DE CONOCIMIENTO: CIENCIAS DE LA SALUD	NIVEL EDUCATIVO: PREGRADO				DIRECCIÓN: CARRERA 11 - 13 13							

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE												
INSTITUCIÓN EDUCATIVA: SENA - SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE			PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: SANTANDER	MUNICIPIO: MÁLAGA				CORREO ELECTRÓNICO:							
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día:	01	Mes:	02	Año:	2014	Día:	01	Mes:	09	Año:	2014
AREA DE CONOCIMIENTO: CIENCIAS DE LA SALUD	NIVEL EDUCATIVO: PREGRADO				DIRECCIÓN: CARRERA 11 - 13 13							

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE											
INSTITUCIÓN EDUCATIVA: SENA - SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE		PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: SANTANDER	MUNICIPIO: MÁLAGA				CORREO ELECTRÓNICO:						
TELÉFONOS:	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO				
	Día:	26	Mes:	08	Año:	2013	Día:	25	Mes:	11	Año: 2013
AREA DE CONOCIMIENTO: CIENCIAS DE LA SALUD	NIVEL EDUCATIVO: PREGRADO				DIRECCIÓN: CARRERA 11 - 13 13						

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE											
INSTITUCIÓN EDUCATIVA: SENA - SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE		PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: SANTANDER	MUNICIPIO: MÁLAGA				CORREO ELECTRÓNICO:						
TELÉFONOS:	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO				
	Día:	22	Mes:	01	Año:	2013	Día:	19	Mes:	07	Año: 2013
AREA DE CONOCIMIENTO: CIENCIAS DE LA SALUD	NIVEL EDUCATIVO: PREGRADO				DIRECCIÓN: CARRERA 11 - 13 13						

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE											
INSTITUCIÓN EDUCATIVA: SENA - SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE		PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: SANTANDER	MUNICIPIO: MÁLAGA				CORREO ELECTRÓNICO:						
TELÉFONOS:	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO				
	Día:	18	Mes:	07	Año:	2012	Día:	02	Mes:	12	Año: 2012
AREA DE CONOCIMIENTO: CIENCIAS DE LA SALUD	NIVEL EDUCATIVO: PREGRADO				DIRECCIÓN: CARRERA 11 - 13 13						

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE											
INSTITUCIÓN EDUCATIVA: SENA - SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE		PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: SANTANDER	MUNICIPIO: MÁLAGA				CORREO ELECTRÓNICO:						
TELÉFONOS:	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO				
	Día:	13	Mes:	02	Año:	2012	Día:	08	Mes:	06	Año: 2012
AREA DE CONOCIMIENTO: CIENCIAS DE LA SALUD	NIVEL EDUCATIVO: PREGRADO				DIRECCIÓN: CARRERA 11 - 13 13						

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE											
INSTITUCIÓN EDUCATIVA: SENA - SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE		PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: SANTANDER	MUNICIPIO: MÁLAGA				CORREO ELECTRÓNICO:						
TELÉFONOS:	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO				
	Día:	18	Mes:	07	Año:	2011	Día:	30	Mes:	11	Año: 2011
AREA DE CONOCIMIENTO: CIENCIAS DE LA SALUD	NIVEL EDUCATIVO: PREGRADO				DIRECCIÓN: CARRERA 11 - 13 13						

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE										
INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL BOSQUE		PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO SANTANDER	MUNICIPIO MÁLAGA			CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día:	01	Mes:	02	Año:	2010	Día:	01	Mes:	07	Año:	2010
AREA DE CONOCIMIENTO CIENCIAS DE LA SALUD	NIVEL EDUCATIVO PREGRADO						DIRECCIÓN CARRERA 10 - 11 62					

5 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	4	11
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	18	4
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	0	0
TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA	23	3

6 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO X ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento Málaga, 14 de febrero de 2023



FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

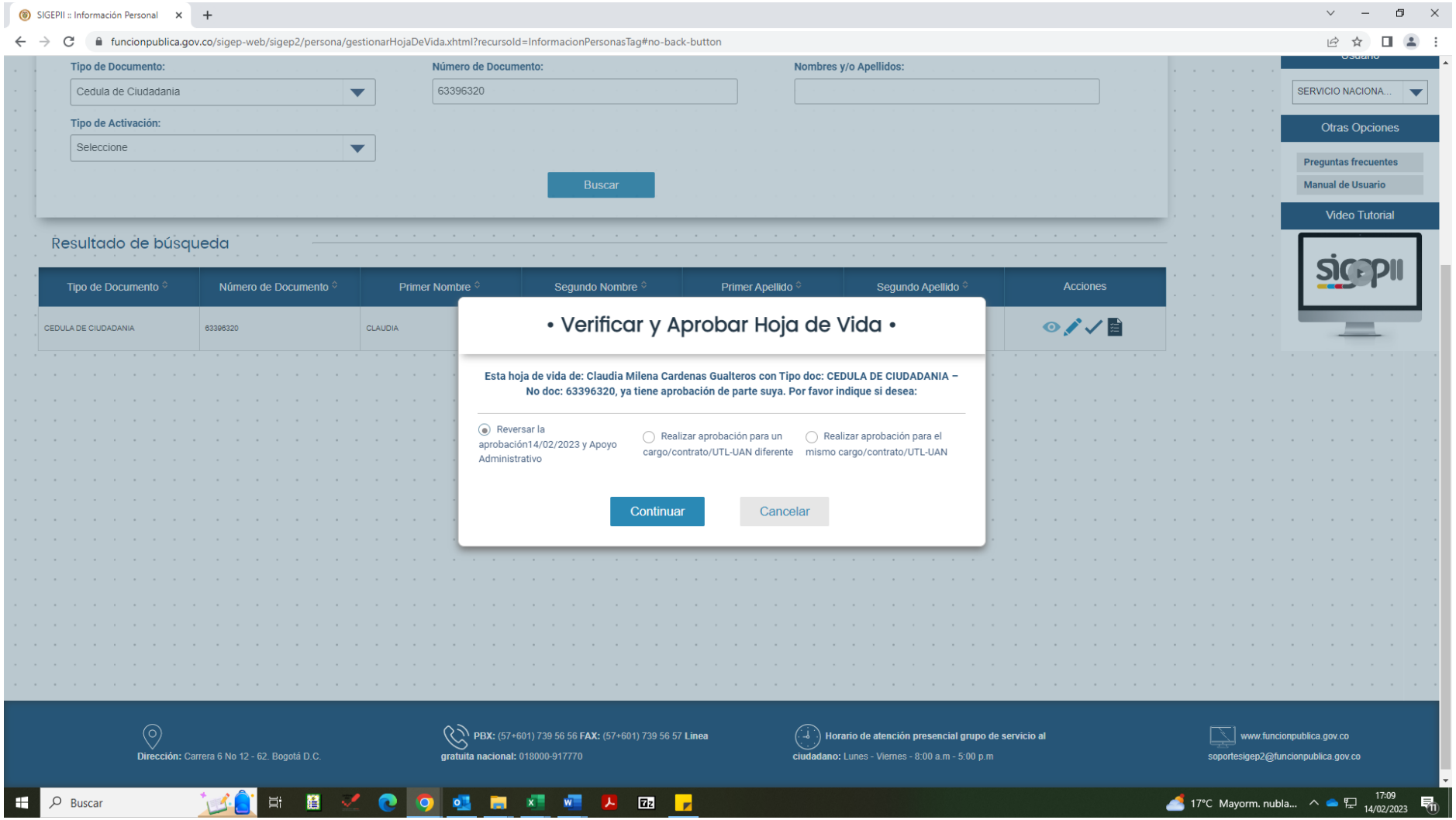
7 **OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS**

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Málaga, 14 de febrero de 2023

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS


SIGEPII :: Información Personal
funcionpublica.gov.co/sigep-web/sigep2/persona/gestionarHojaDeVida.xhtml?recursoId=InformacionPersonasTag#no-back-button
Tipo de Documento:
Cedula de Ciudadania
Número de Documento:
63396320
Nombres y/o Apellidos:
Tipo de Activación:
Seleccione
Buscar
SERVICIO NACIONA...
Otras Opciones
Preguntas frecuentes
Manual de Usuario
Video Tutorial
Resultado de búsqueda
Tipo de Documento
Número de Documento
Primer Nombre
Segundo Nombre
Primer Apellido
Segundo Apellido
Acciones
CEDULA DE CIUDADANIA
63396320
CLAUDIA
• Verificar y Aprobar Hoja de Vida •
Esta hoja de vida de: Claudia Milena Cardenas Gualteros con Tipo doc: CEDULA DE CIUDADANIA – No doc: 63396320, ya tiene aprobación de parte suya. Por favor indique si desea:
Reversar la aprobación14/02/2023 y Apoyo Administrativo
Realizar aprobación para un cargo/contrato/UTL-UAN diferente
Realizar aprobación para el mismo cargo/contrato/UTL-UAN
Continuar
Cancelar
Dirección: Carrera 6 No 12 - 62. Bogotá D.C.
PBX: (57+601) 739 56 56 FAX: (57+601) 739 56 57 Linea gratuita nacional: 018000-917770
Horario de atención presencial grupo de servicio al ciudadano: Lunes - Viernes - 8:00 a.m - 5:00 p.m
www.funcionpublica.gov.co
soportesigep2@funcionpublica.gov.co
Buscar
17°C Mayorm. nubla...
17:09
14/02/2023

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación cc 63396320 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 22/06/2023 01:54 PM

_____

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

INTEGRIDAD PÚBLICA

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Función Pública

Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

CLAUDIA MILENA CARDENAS GUALTEROS

C.C 63.396.320

Participó y completó el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 20 de junio 2023

Aura Isabel Mora

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano

Código: 761582286000