INFORME DE ACTIVIDADES No. 2

No. DE CONTRATO	**CD-48-2023-2612**
NOMBRE CONTRATISTA	**OMETT MARTINEZ RAMOS**
PERIODO	**28 de mayo al 27 de junio de 2023**

Por concepto de la Prestación de servicios de apoyo a la gestión para el desarrollo de las actividades logísticas de la gestión documental y archivo de la Alcaldía Distrital de Barranquilla relacionada con la gestión administrativa de la secretaria general del Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla mediante contrato **N.º CD-48-2023-2612.**

- Se Apoyo en la organización, administración y control de los documentos que reposan en los archivos del Distrito de Barranquilla.
- Se verificaron (4) cajas con 513 comparendo electrónico del año 2020, comprobando que cada uno se encontrará registrado en el sistema de la oficina de movilidad del americano
- Se organizaron, se enumeraron, se inventariaron y se archivaron cien (100) AZ de los años 2016, 2017, 2018, 2019 y 2020 en estantes
- se hizo revisión y se apartaron ocho (8) cajas y trece (13) AZ con documentos contaminados por comején de los años 2014, 2015, 2016, 2017, 2018 y 2019, en deterioro total procediendo a su eliminación y dejando un acta formal de la eliminación de los documentos que se encontraban en dichas cajas
- Asistir en la digitalización de documentos en formato carta, oficio, planos, etc. Y asimismo incorporar e indexar metadatos.
- Se apoyo en la instalación de 7 estantes y se organizaron ciento veintitrés (123) cajas de incumplimiento de convenios de pagos y órdenes de salida de vehículos de los años 2016, 2017, 2018, 2019 y 2020, las cuales fueron inventariadas y archivadas sobre los estantes en mención

Cordialmente,

OMETT MARTINEZ RAMOS
C.C. 72.147.372 de Barranquilla