PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil 30 de junio de 2023

Señor (a)
SERGIO IVAN VARGAS TANGUA
SUPERVISOR(E) No CO1.PCCNTR.4603942
Instructor grado 16
Coordinacion de programas especiales
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes junio del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4603942 del año 2023

Yo, ARGENIS DEL ROCIO TORRES MANTILLA identificada con la cédula de ciudadanía No. 37.896.795 de San Gil, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación de programas especiales, Sena Emprende Rural, Formación en programa Sena emprende rural, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de veintinueve millones cuatrocientos noventa y siete mil cientosetenta y seis pesos m/cte ($ 29.497.176). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los dias ejecutados durante el mes de marzo de 2023 b) cinco (6) pagos iguales por los meses de abril a septiembre de 2023, por valor de Cuatro millones noventa y seis mil ochocientos treinta pesos m/cte ($4.096.830). c)Un último pago proporcional a los dias ejecutados durante el mes de Octubre de 2023.

Plazo: siete (7) meses seis (6) dias, sin exceder el calendario académico 2023

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales como instructor técnico aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo emprendimiento.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo.	Gestión con entidades para consecusión y consolidación de grupos	https://drive.google.com/drive/folders/1Dbo4poTwuYZsC2AZTxsYiUz-_EYfUIVF?usp=sharing
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	Alistamiento de Planeación pedagógica y guía de: Ficha: 2726712, Programa: Producción Agropecuaria Ecológica Para La Soberanía Alimentaria – Páramo. Ficha: 2748947 Programa: producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria – Aratoca Ficha: 2750425 Programa: producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria – Oiba Ficha: 2753649 Programa: Aplicación de las buenas prácticas agrícolas – San Gil Ficha: 2792501 Programa: Emprendimiento en el control de plagas en cultivos agrícolas - Suaita	Planeaciones pedagógicas y Guias e instrumentos https://drive.google.com/drive/folders/1UbZjBYvDsNiIosKTC-Ndl0IvnadGzNWu?usp=share_link
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la	Acciones de formación contempladas en el informe de tiempos sofiaplus del mes correspondiente	Reporte descargado de Sofía Plus, Registro fotográfico y listado de asistencia (diarios) https://drive.google.com/drive/folders/1TbwXj8n7IOGnKQ-

	Dirección de FormaciónProfesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.		gOzYg4tJSduUYBRXB?usp=sharing
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor delcontrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	**- Ficha: 2726712 – Páramo** **Programa:** producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria. **Actividad de Aprendizaje:** Registrar y evaluar los procedimientos y resultados obtenidos de las actividades realizadas en los cultivos Fechas: JUNIO: 21 de 2023 HORARIO: 8:00 a 12:00 y 13:00 a 17:00 HORAS: 8 **Competencia:** Programar cultivo agrícola según métodos y normativa **- Ficha: 2748947– Aratoca** **Programa:** producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria. **Actividad de Aprendizaje:** Establecer el programa de mantenimiento y monitoreo del sistema agropecuario de autoconsumo Fechas: JUNIO: 7,14 del 2023 HORARIO: 8:00 a 12:00 y 13:00 a 17:00 HORAS: 16 **Actividad de Aprendizaje:** Registrar y evaluar los procedimientos y resultados obtenidos de las actividades realizadas en los cultivos Fechas:	Coreos de respuesta, Correo informando cargue de Informes, Correos con solicitudes de agendas https://drive.google.com/drive/folders/1UZzPuHm9nhTUjTwNH-DFDJ7rfUpsyAkD?usp=sharing

		JUNIO: 16 del 2023 HORARIO: 8:00 a 12:00 y 13:00 a 17:00 HORAS: 8 **Competencia:** Programar cultivo agrícola según métodos y normativa. **- Ficha: 2750425– Oiba** **Programa:** producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria. **Actividad de Aprendizaje:** Establecer el programa de mantenimiento y monitoreo del sistema agropecuario de autoconsumo. Fecha: JUNIO: 8, 10, 15, 17, 22 del 2023 HORARIO: 8:00 a 12:00 y 13:00 a 17:00 HORAS: 40 **Actividad de Aprendizaje:** Registrar y evaluar los procedimientos y resultados obtenidos de las actividades realizadas en los cultivos Fecha: JUNIO: 24 HORARIO: 8:00 a 12:00 y 13:00 a 17:00 HORAS: 8 **Competencia:** Programar cultivo agrícola según métodos y normativa. **- Ficha: 2753649 – San Gil** **Programa:** Aplicación de las buenas prácticas agrícolas. **Actividad de Aprendizaje:** Planificar cultivos y manejar integradamente el cultivo Fecha:	

		JUNIO 1 Y 2 del 2023 HORARIO: 8:00 a 12:00 y de 13:00 a 18:00 HORAS: 16 **Actividad de Aprendizaje:** Verificar el cumplimiento del plan de manejo del cultivo de acuerdo con las buenas practicas agrícolas. Fecha: JUNIO: 3 del 2023 HORARIO: 8:00 a 12:00 y de 13:00 a 18:00 del 2023 HORAS: 8 **Competencia:** Programar cultivo agrícola según métodos y normativa **Ficha: 2792501 – Suaita** **Programa:** emprendimiento en el control de plagas en cultivos agricolas. **Actividad de aprendizaje:** Preparar herramientas, equipos, instrumentos, agroinsumos y materiales para el control de plagas Fecha: junio 29 y 30 del 2023 horario: 8:00 a 12:00 y de 13:00 a 18:00 horas: 16 **Competencia:** Controlar plagas según manuales técnicos y normativa sanitaria TOTAL HORAS DE FORMACIÓN: 120 **ACTIVIDADES ADICIONALES** **Tipo de Actividad:** otros **Cantidad de Horas**: 7 **Fecha Inicio:** 09/06/2023 **Fecha Fin:** 09/06/2023	

		Justificación: Alistamiento MANEJO DE LA NUTRICIÓN EN CULTIVOS AGRICOLAS. Municipio de Galán. **Tipo de Actividad:** otros **Cantidad de Horas**: 7 **Fecha Inicio:** 11/06/2023 **Fecha Fin:** 11/06/2023 **Justificación:** Alistamiento APLICACIÓN DE LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS. Municipio de San Gil. **Tipo de Actividad:** otros **Cantidad de Horas**: 10 **Fecha Inicio:** 23/06/2023 **Fecha Fin:** 23/06/2023 **Justificación:** Alistamiento EMPRENDIMIENTO EN EL CONTROL DE PLAGAS EN CULTIVOS AGRÍCOLAS. Municipio de Suaita. **Tipo de Actividad:** otros **Cantidad de Horas**: 10 **Fecha Inicio:** 06/06/2023 **Fecha Fin:** 06/06/2023 **Justificación:** Alistamiento CAMPESENA 9. EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCIÓN DE CULTIVOS TRANSITORIOS. Municipio de Villanueva. **Tipo de Actividad:** otros **Cantidad de Horas**: 10 **Fecha Inicio:** 05/06/2023 **Fecha Fin:** 05/06/2023 **Justificación:** Alistamiento OPERACION DE SISTEMAS DE RIEGO Y DRENAJE. Municipio del Páramo. TOTAL HORAS ADICIONALES: 44 **- TOTAL HORAS MES: 164**	
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del	No Aplica	No Aplica

	programa SER de acuerdo con las orientaciones del dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.		
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Envío de agendas de viajes	Correo enviado con Solicitudes de viáticos https://drive.google.com/drive/folders/1qyP2UkYsSpOqO1up8057euLWoYqG_B-D?usp=sharing
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Evaluar la ficha 2753649	Reporte de juicios valorativos https://drive.google.com/drive/folders/1tjUnnq27M7bUysbS0k_0_U3l_fYhfwrm?usp=sharing
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	No Aplica	No Aplica
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional y la Subdirección de Centro.	Participación en reuniones	https://drive.google.com/drive/folders/1VbmztwCrg0EbYZ0QB5tetQWD3_dI0X9Z?usp=sharing
10	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de	No Aplica	No Aplica

	la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.		
11	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	Apoyar evento del 4 de junio mercado campesino- CAMPESENA	https://drive.google.com/drive/folders/1pMY7y372pyn5WMrBpZuypQqHhATiWKfY?usp=sharing
12	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional	Participar en las jornadas de actualización	https://drive.google.com/drive/folders/1v9Wm1Ox2vRPuqkJjk3DzxPFUhiuSttol?usp=sharing
13	Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices así como la creación de unidad productiva.	No Aplica	No Aplica
14	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento	No Aplica	No Aplica

15	Consolidar la creación de ochenta (80) unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo. (Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se le asignen).	No Aplica	No Aplica
16	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	Evidencia guía ejecución del programa SER	Carpeta por Ficha creada y con documentos cargados según aplique en la Lista de chequeo https://drive.google.com/drive/folders/1dAdNJp4rG2fvIgX7TIo7clUXEjKJpdF4?usp=share_link
17	OPCIONAL DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS: De apoyo a la empleabilidad: Realizar acciones de formación para la ocupación rural; Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral; Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.	No Aplica	No Aplica

18	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	Se realiza pago de la planilla de seguridad social	Cargar certificado y/o planilla de pago https://drive.google.com/drive/folders/1WwEtHZYLv2RrO69etE3P7afTK2A9bX8C?usp=sharing
19	Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ""Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados" y "0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio", cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2023	Realizar preinscripción a la norma Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados	Certificado o pantallazo de Inscripción https://drive.google.com/drive/folders/1cDRZzsBbmSrZh6wjmkMkOvvekk183T6W?usp=sharing
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral. Y Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	Partiicpar en las reuniones de la red de conocimiento	https://drive.google.com/drive/folders/1GqK5fLPfZlKbfFW1tXqC6I63EzO_FKZP?usp=sharing
21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	Participar en reuniones	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas

			https://drive.google.com/drive/folders/1cpF9OA5ohtrr9WXL4ZdIFV0eTPtKDSao?usp=sharing
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación	Acciones de formación contempladas en el informe de tiempos sofiaplus del mes correspondiente.	Reporte tiempos del instructor descargado de Sofia Plus, registro fotográfico, listados de asistencia https://drive.google.com/drive/folders/15NLzP9nq0rRLuODz20G3nQl5O28g0B1r?usp=sharing
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	No Aplica	No Aplica
24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	No Aplica	No Aplica
25	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	No Aplica	No Aplica
26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de	No Aplica	No Aplica

	investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.		
27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad.	No Aplica	No Aplica
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	No Aplica	No Aplica
29	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente	No Aplica	No Aplica
30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro.	Brindar apoyo en los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro. Links: https://drive.google.com/drive/folders/1FDigtjwKNMCv83ZvvNL66S-zSX1_O-k_?usp=sharing

31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca.	No Aplica	No Aplica
32	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentar informe mensual	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato. Link: https://drive.google.com/drive/folders/1YcHfIonWOpPBCVolTqZR8kcbujEGmP5X?usp=sharing
33	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No Aplica	No Aplica

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	9523	Aratoca, vereda El Palmar	17 de abril de 2023	17 de abril de 2023
2.	13023	Aratoca, vereda El Palmar	24 de abril de 2023	24 de abril de 2023

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 8625441396 de la planilla, operador ASOPAGOS s.a. y periodo mayo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.
Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_x__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Evidencias en (22) folios
Cordialmente,



Firma
ARGENIS DEL ROCIO TORRES MANTILLA
Contratista
C.C. No. 37.896.795

Recibí a satisfacción:

Firma
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
Supervisor(a) No CO1.PCCNTR.4603942
Instructor grado 18
Coordinador de Programas Especiales

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
ARGENIS DEL ROCIO TORRES MANTILLA
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4603942
MES DE JUNIO

Obligación 1. Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo. Acciones realizadas: Solicitud de formaciones por parte de Juntas de Acción Comunal, con la finalidad de crear los grupos para ejecutar los programas asignados. Evidencia: Link.

https://drive.google.com/drive/folders/1Dbo4poTwuYZsC2AZTxsYiUz-_EYfUIVF?usp=sharing

Obligación 2. Planeaciones pedagógicas y guias de aprendizaje. Acciones realizadas: Hacer las planeaciones pedagógicas y guias con sus instrumentos. Evidencias: link.

https://drive.google.com/drive/folders/1UbZjBYvDsNiIosKTC-Ndl0IvnadGzNWu?usp=share_link

Obligación 3. Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA. Evidencias: fotográficas y links (fotografías, listados de asistencia, pantallazo sofiaplus)

ARATOCA. FICHA. 2748947
PROGRAMA: PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

FECHA:	7 DE JUNIO DE 2023
HORARIO:	8:00 A 12:00 Y DE 13:18
COMPETENCIA:	PROGRAMAR CULTIVO AGRICOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA
EXPLICACIÓN DE LA ACTIVIDAD	MANEJO Y CONTROL DE PLAGAS Y ENFERMEDADES: CONCEPTOS, PRÁCTICAS LOCALES Y AGROECOLÓGICAS









FECHA:	14 DE JUNIO DE 2023
HORARIO:	8:00 A 12:00 Y DE 13:18
COMPETENCIA:	PROGRAMAR CULTIVO AGRICOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA
EXPLICACIÓN DE LA ACTIVIDAD	MANEJO Y CONTROL DE PLAGAS Y ENFERMEDADES: CONCEPTOS, PRÁCTICAS LOCALES Y AGROECOLÓGICAS, DILIGENCIAR LOS REGISTROS DE CONTROL













FECHA:	16 DE JUNIO DE 2023
HORARIO:	8:00 A 12:00 Y DE 13:18
COMPETENCIA:	PROGRAMAR CULTIVO AGRICOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA
EXPLICACIÓN DE LA ACTIVIDAD	ÁREA DE PRODUCCIÓN: CONCEPTO, DEFINICIÓN, TÉCNICAS DE SELECCIÓN Y COSECHA













PARAMO. FICHA 2726712

PROGRAMA: PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

FECHA:	21 DE JUNIO DE 2023
HORARIO:	8:00 A 12:00 Y DE 13:18
COMPETENCIA:	PROGRAMAR CULTIVO AGRICOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA
EXPLICACIÓN DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDADES DE MANEJO DE CULTIVO COMO ABONAMIENTO, CONTROL DE PLAGAS Y COSECHA








OIBA. FICHA 2750425
PROGRAMA: PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

FECHA:	8 JUNIO DE 2023
HORARIO:	8:00 A 12:00 Y DE 13:18
COMPETENCIA:	PROGRAMAR CULTIVO AGRICOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA
EXPLICACIÓN DE LA ACTIVIDAD	PLAN DE MANEJO: CONCEPTO, TIPOS, FORMULACIÓN, ELEMENTOS DE CONTROL





FECHA:	10 DE JUNIO DE 2023
HORARIO:	8:00 A 12:00 Y DE 13:18
COMPETENCIA:	PROGRAMAR CULTIVO AGRICOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA
EXPLICACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CRITERIOS AGRONÓMICOS: CONCEPTO, FACTORES, PARÁMETROS TÉCNICOS, CONSERVACIÓN Y ABONAMIENTO TRADICIONAL Y AGROECOLÓGICAS







FECHA:	15 DE 2023 DE JUNIO
HORARIO:	8:00 A 12:00 Y DE 13:18
COMPETENCIA:	PROGRAMAR CULTIVO AGRICOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA
EXPLICACIÓN DE LA ACTIVIDAD	MANEJO Y CONTROL DE PLAGAS Y ENFERMEDADES: CONCEPTOS, PRÁCTICAS LOCALES Y AGROECOLÓGICAS





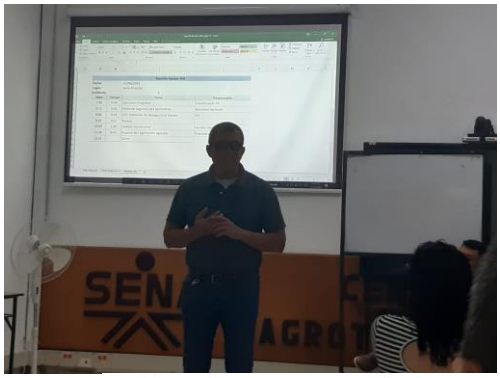



FECHA:	17 DE 2023 DE JUNIO
HORARIO:	8:00 A 12:00 Y DE 13:18
COMPETENCIA:	PROGRAMAR CULTIVO AGRICOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA
EXPLICACIÓN DE LA ACTIVIDAD	PRÁCTICAS AGROECOLÓGICAS





FECHA:	22 DE 2023 DE JUNIO
EXPLICACIÓN DE LA ACTIVIDAD	REUNIÓN MENSUAL EQUIPO SER





REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA_____ DEL MES DE_____ DEL AÑO 20

OBJETIVO (S)

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Blake Anderson Majestre Gutierrez	1100449274		x		SER	bmaestre@sena.	3134114117		
	Nelson Sandoval A.	91073546.		x		SER	nesandoval@ sena.edu.co	3186632198		
	Jose Luis Samaniego	80513 316		X		SER	jlsamaniego@misena.edu.co	3204108941		
	Sergio Andres Millan Ramirez	1100961127		X		SER	samillan@senasofiaplus.edu.co	3144036591		
	Martin Salazar	9107077		x		SER	m. salazar@ sena. edu. co	3163442242		
	Argenis Torres M	3789679		X		SER	artorresm @senasofiaplus.co	3123623015		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

FECHA:	24 DE 2023 DE JUNIO
HORARIO:	8:00 A 12:00 Y DE 13:18
COMPETENCIA:	PROGRAMAR CULTIVO AGRICOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA
EXPLICACIÓN DE LA ACTIVIDAD	CRITERIOS AGRONÓMICOS Y COSECHA









SAN GIL. FICHA 2753649
PROGRAMA: APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS

FECHA:	1 DE JUNIO DE 2023
HORARIO:	8:00 A 12:00 Y DE 13:18
COMPETENCIA:	PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA
EXPLICACIÓN DE LA ACTIVIDAD	DETERMINAR LAS PRÁCTICAS DE MANEJO DEL SUELO PARA EL DESARROLLO DEL CULTIVO SEGÚN CRITERIO TÉCNICO Y BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS









FECHA:	2 DE JUNIO DE 2023
HORARIO:	8:00 A 12:00 Y DE 13:18
COMPETENCIA:	PROGRAMAR CULTIVO AGRICOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA
EXPLICACIÓN DE LA ACTIVIDAD	IMPLEMENTAR PLAN DE MANEJO DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS Y CRITERIOS TÉCNICOS









FECHA:	3 DE JUNIO DE 2023
HORARIO:	8:00 A 12:00 Y DE 13:18
COMPETENCIA:	PROGRAMAR CULTIVO AGRICOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA
EXPLICACIÓN DE LA ACTIVIDAD	MANEJO INTEGRAL DE PLAGAS Y ENFERMEDADES













REUNIONES Y CAPACITACIONES

MERCADO CAMPESINO - CAMPESENA - 4 DE JUNIO
REPRESENTACIÓN MERCADO CAMPESINO DE APRENDICES DE FICHAS A CARGO

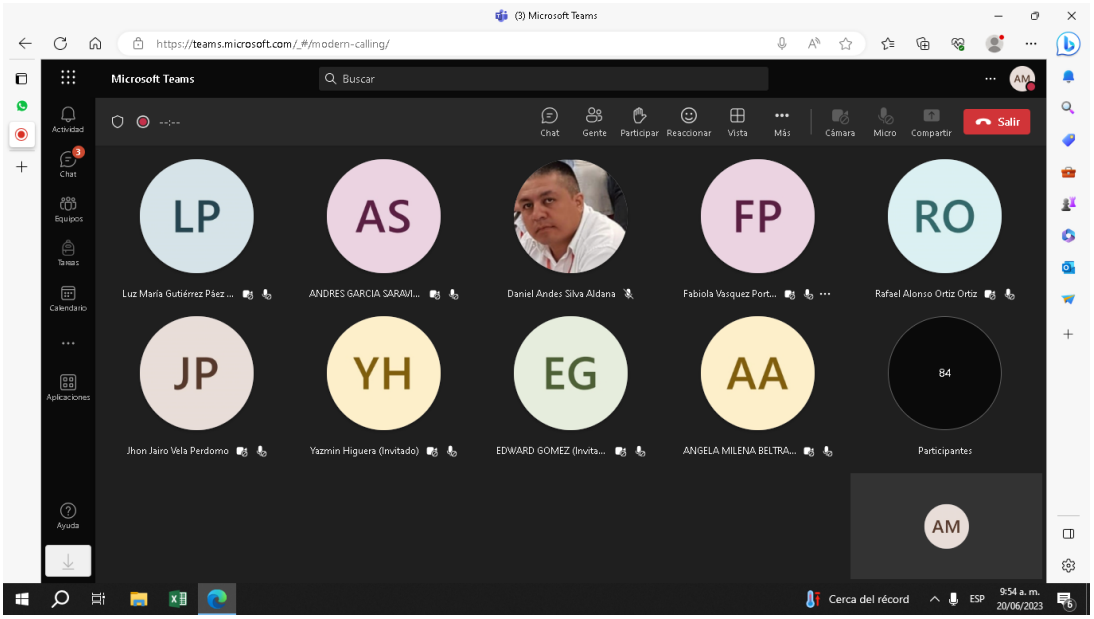




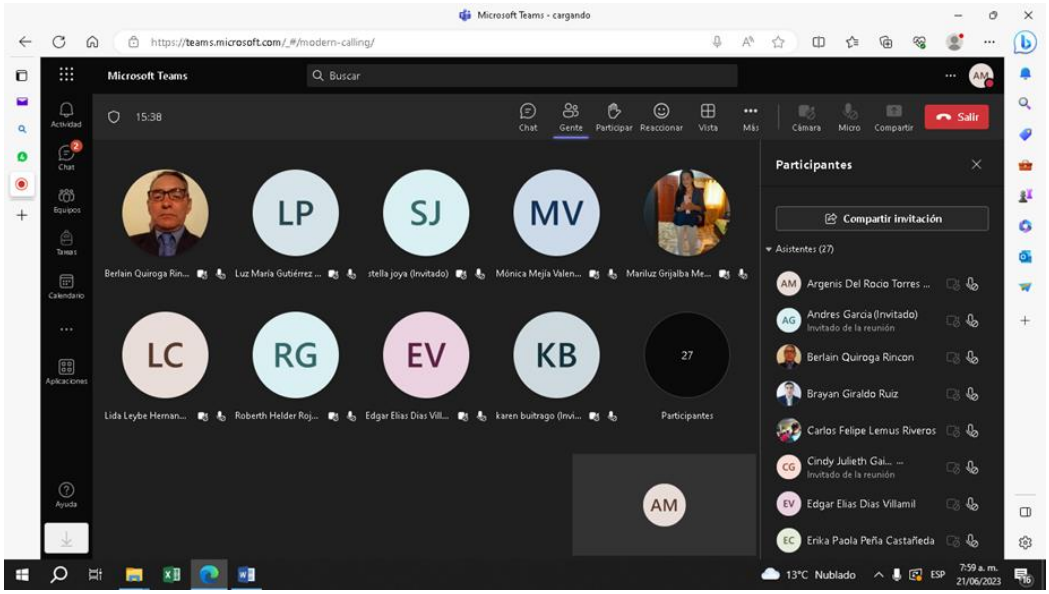

GUANEY

BOOTCAMP 20 Y 21 DE JUNIO

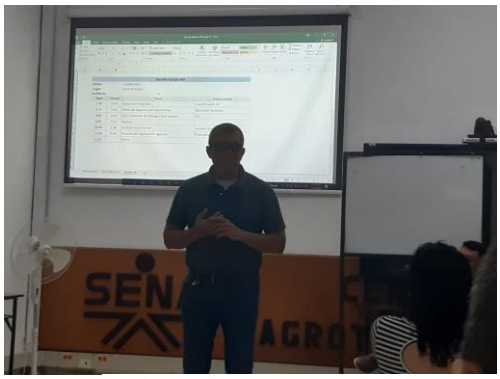
20 DE JUNIO



21 DE JUNIO



REUNIÓN MENSUAL EQUIPO SER- 22 DE JUNIO





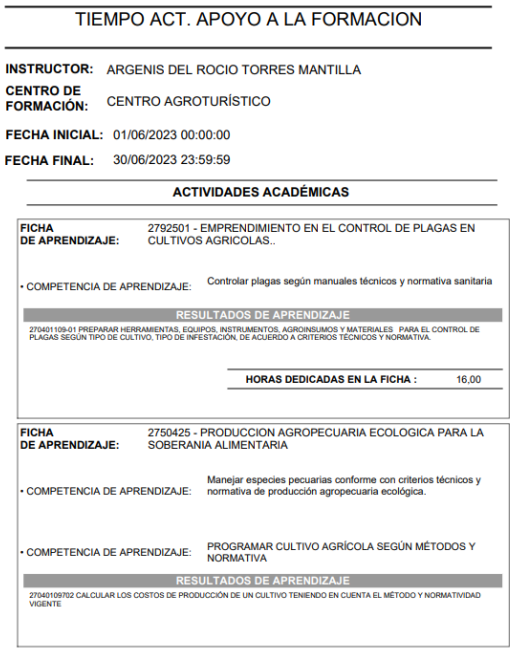
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA_____ DEL MES DE_____ DEL AÑO 20

OBJETIVO (S)

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Blake Anderson Maestre Gutierrez	1005449274		x		SER	bmaestre@sena.	3134114117		
	Nelson Sandoval A.	91075346.		x		SER	nesandoval@ sena.edu.co	3186632198		
	Jose Luis Samaniego	80513316		X		SER	jlcamargo612 @misena.edu	3204105891		
	Sergio Andres Millan Ramirez	1100961727		X		SER	samillan@senasofiap	3144036591		
	Maytin Salazar	91070378		x		SER	m. salazar @ sena. edu. co	3163442442		
	Argenis Torres M	37896795		X		SER	atorresm @sena.edu.co	3123623015		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

PANTALLAZO INFORME DE TIEMPOS SOFIA PLUS



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ARGENIS DEL ROCIO TORRES MANTILLA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/06/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2792501 - EMPRENDIMIENTO EN EL CONTROL DE PLAGAS EN CULTIVOS AGRICOLAS..

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Controlar plagas según manuales técnicos y normativa sanitaria

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109-01 PREPARAR HERRAMIENTAS, EQUIPOS, INSTRUMENTOS, AGROINSUMOS Y MATERIALES PARA EL CONTROL DE PLAGAS SEGÚN TIPO DE CULTIVO, TIPO DE INFESTACIÓN, DE ACUERDO A CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2750425 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

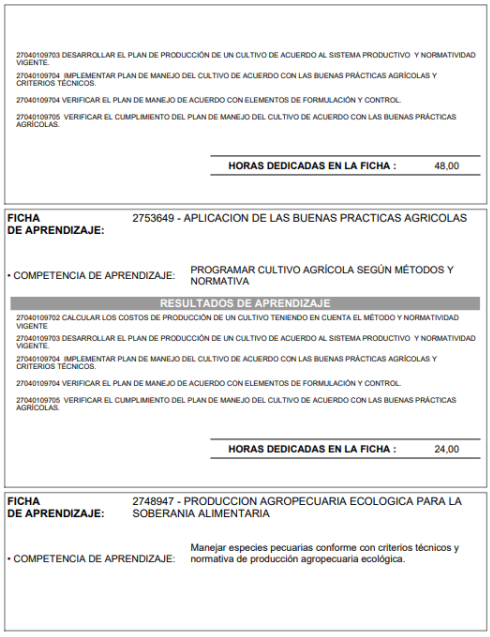
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109702 CALCULAR LOS COSTOS DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO TENIENDO EN CUENTA EL MÉTODO Y NORMATIVIDAD VIGENTE

28/06/23 11:00 Page 1 of 4



27040109703 DESARROLLAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO DE ACUERDO AL SISTEMA PRODUCTIVO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

27040109704 IMPLEMENTAR PLAN DE MANEJO DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS Y CRITERIOS TÉCNICOS.

27040109704 VERIFICAR EL PLAN DE MANEJO DE ACUERDO CON ELEMENTOS DE FORMULACIÓN Y CONTROL.

27040109705 VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MANEJO DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2753649 - APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109702 CALCULAR LOS COSTOS DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO TENIENDO EN CUENTA EL MÉTODO Y NORMATIVIDAD VIGENTE

27040109703 DESARROLLAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO DE ACUERDO AL SISTEMA PRODUCTIVO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

27040109704 IMPLEMENTAR PLAN DE MANEJO DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS Y CRITERIOS TÉCNICOS.

27040109704 VERIFICAR EL PLAN DE MANEJO DE ACUERDO CON ELEMENTOS DE FORMULACIÓN Y CONTROL.

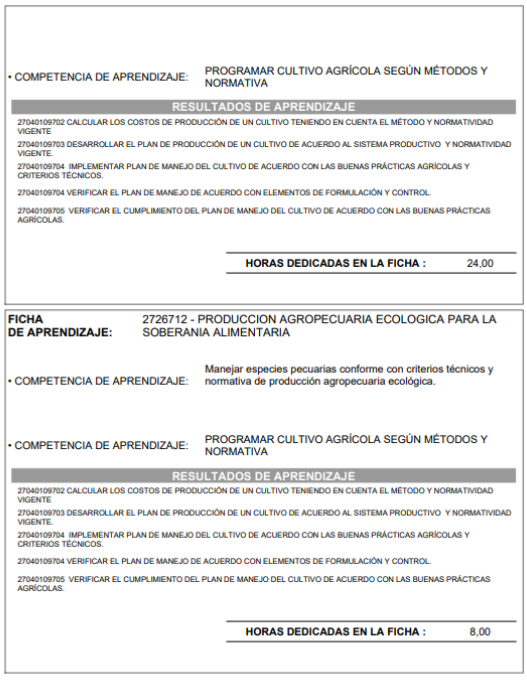
27040109705 VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MANEJO DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2748947 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.

28/06/23 11:00 Page 2 of 4



• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109702 CALCULAR LOS COSTOS DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO TENIENDO EN CUENTA EL MÉTODO Y NORMATIVIDAD VIGENTE

27040109703 DESARROLLAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO DE ACUERDO AL SISTEMA PRODUCTIVO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

27040109704 IMPLEMENTAR PLAN DE MANEJO DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS Y CRITERIOS TÉCNICOS.

27040109704 VERIFICAR EL PLAN DE MANEJO DE ACUERDO CON ELEMENTOS DE FORMULACIÓN Y CONTROL.

27040109705 VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MANEJO DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2726712 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109702 CALCULAR LOS COSTOS DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO TENIENDO EN CUENTA EL MÉTODO Y NORMATIVIDAD VIGENTE

27040109703 DESARROLLAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO DE ACUERDO AL SISTEMA PRODUCTIVO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

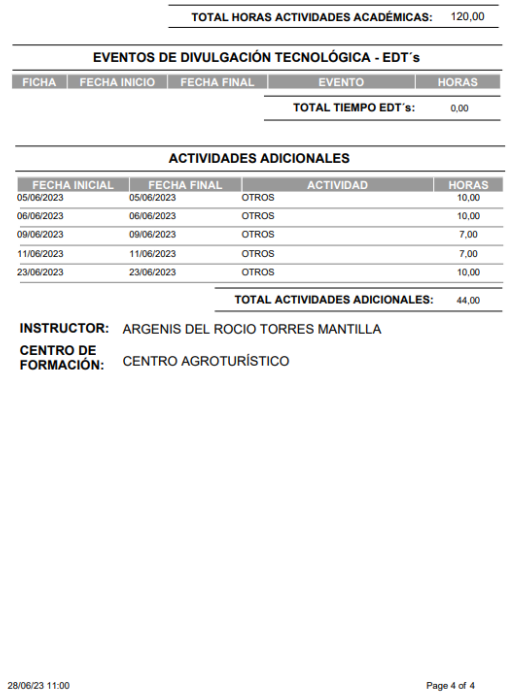
27040109704 IMPLEMENTAR PLAN DE MANEJO DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS Y CRITERIOS TÉCNICOS.

27040109704 VERIFICAR EL PLAN DE MANEJO DE ACUERDO CON ELEMENTOS DE FORMULACIÓN Y CONTROL.

27040109705 VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MANEJO DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

28/06/23 11:00 Page 3 of 4



TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 120,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
05/06/2023	05/06/2023	OTROS	10,00
06/06/2023	06/06/2023	OTROS	10,00
09/06/2023	09/06/2023	OTROS	7,00
11/06/2023	11/06/2023	OTROS	7,00
23/06/2023	23/06/2023	OTROS	10,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 44,00

INSTRUCTOR: ARGENIS DEL ROCIO TORRES MANTILLA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

28/06/23 11:00 Page 4 of 4

Link obligación 3:

https://drive.google.com/drive/folders/1TbwXj8n7IOGnKQ-gOzYg4tJSduUYBRXB?usp=sharing

Obligación 4. Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofía Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique. Acciones realizadas: EVIDENCIA: link.

https://drive.google.com/drive/folders/1UZzPuHm9nhTUjTwNH-DFDJ7rfUpsyAkD?usp=sharing

Obligación 6: Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual. Link:

https://drive.google.com/drive/folders/1qyP2UkYsSpOqO1up8057euLWoYqG_B-D?usp=sharing

Obligación 7: Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación

https://drive.google.com/drive/folders/1tjUnnq27M7bUysbS0k_0_U3l_fYhfwrm?usp=sharing

Obligación 9: Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional y la Subdirección de Centro. Link

https://drive.google.com/drive/folders/1VbmztwCrg0EbYZ0QB5tetQWD3_dI0X9Z?usp=sharing

Obligación 11: Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.

https://drive.google.com/drive/folders/1pMY7y372pyn5WMrBpZuypQqHhATiWKfY?usp=sharing

Obligación 12: Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional

https://drive.google.com/drive/folders/1v9Wm1Ox2vRPuqkJjk3DzxPFUhiuSttol?usp=sharing

Obligación 16: El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso. Link:

https://drive.google.com/drive/folders/1dAdNJp4rG2fvIgX7TIo7clUXEjKJpdF4?usp=share_link

Obligación 18: Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas. Link:

https://drive.google.com/drive/folders/1WwEtHZYLv2RrO69etE3P7afTK2A9bX8C?usp=sharing

Obligación 19: Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ""Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados" y "0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio", cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2023. Link:

https://drive.google.com/drive/folders/1cDRZzsBbmSrZh6wjmkMkOvvekk183T6W?usp=sharing

Obligación 20: Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.

https://drive.google.com/drive/folders/1GqK5fLPfZlKbfFW1tXqC6I63EzO_FKZP?usp=sharing

Obligación 21: Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas

https://drive.google.com/drive/folders/1cpF9OA5ohtrr9WXL4ZdIFV0eTPtKDSao?usp=sharing

Obligación 22: Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación. Link:

https://drive.google.com/drive/folders/15NLzP9nq0rRLuODz20G3nQl5O28g0B1r?usp=sharing

Obligación 30: Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro. Links:

https://drive.google.com/drive/folders/1FDigtjwKNMCv83ZvvNL66S-zSX1_O-k_?usp=sharing

Obligación 32: Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato. Link:

https://drive.google.com/drive/folders/1YcHfIonWOpPBCVolTqZR8kcbujEGmP5X?usp=sharing

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ARGENIS DEL ROCIO TORRES MANTILLA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/06/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2792501 - EMPRENDIMIENTO EN EL CONTROL DE PLAGAS EN CULTIVOS AGRICOLAS..

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Controlar plagas según manuales técnicos y normativa sanitaria

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270401109-01 PREPARAR HERRAMIENTAS, EQUIPOS, INSTRUMENTOS, AGROINSUMOS Y MATERIALES PARA EL CONTROL DE PLAGAS SEGÚN TIPO DE CULTIVO, TIPO DE INFESTACIÓN, DE ACUERDO A CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2750425 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109702 CALCULAR LOS COSTOS DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO TENIENDO EN CUENTA EL MÉTODO Y NORMATIVIDAD VIGENTE

27040109703 DESARROLLAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO DE ACUERDO AL SISTEMA PRODUCTIVO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

27040109704 IMPLEMENTAR PLAN DE MANEJO DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS Y CRITERIOS TÉCNICOS.

27040109704 VERIFICAR EL PLAN DE MANEJO DE ACUERDO CON ELEMENTOS DE FORMULACIÓN Y CONTROL.

27040109705 VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MANEJO DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2753649 - APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109702 CALCULAR LOS COSTOS DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO TENIENDO EN CUENTA EL MÉTODO Y NORMATIVIDAD VIGENTE

27040109703 DESARROLLAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO DE ACUERDO AL SISTEMA PRODUCTIVO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

27040109704 IMPLEMENTAR PLAN DE MANEJO DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS Y CRITERIOS TÉCNICOS.

27040109704 VERIFICAR EL PLAN DE MANEJO DE ACUERDO CON ELEMENTOS DE FORMULACIÓN Y CONTROL.

27040109705 VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MANEJO DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2748947 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109702 CALCULAR LOS COSTOS DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO TENIENDO EN CUENTA EL MÉTODO Y NORMATIVIDAD VIGENTE

27040109703 DESARROLLAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO DE ACUERDO AL SISTEMA PRODUCTIVO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

27040109704 IMPLEMENTAR PLAN DE MANEJO DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS Y CRITERIOS TÉCNICOS.

27040109704 VERIFICAR EL PLAN DE MANEJO DE ACUERDO CON ELEMENTOS DE FORMULACIÓN Y CONTROL.

27040109705 VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MANEJO DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2726712 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109702 CALCULAR LOS COSTOS DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO TENIENDO EN CUENTA EL MÉTODO Y NORMATIVIDAD VIGENTE

27040109703 DESARROLLAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO DE ACUERDO AL SISTEMA PRODUCTIVO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

27040109704 IMPLEMENTAR PLAN DE MANEJO DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS Y CRITERIOS TÉCNICOS.

27040109704 VERIFICAR EL PLAN DE MANEJO DE ACUERDO CON ELEMENTOS DE FORMULACIÓN Y CONTROL.

27040109705 VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MANEJO DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	120,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
05/06/2023	05/06/2023	OTROS	10,00
06/06/2023	06/06/2023	OTROS	10,00
09/06/2023	09/06/2023	OTROS	7,00
11/06/2023	11/06/2023	OTROS	7,00
23/06/2023	23/06/2023	OTROS	10,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	44,00

INSTRUCTOR: ARGENIS DEL ROCIO TORRES MANTILLA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

• Tarjeta de datos de activación de la persona •

Datos Básicos de Identificación

Argenis Del Rocio Torres Mantilla

Tipo de Documento: Cedula De Ciudadania
Número de Identificación: 37556755
Fecha de Nacimiento: 25 de enero del 1978
Correo Electrónico Personal (Principal): 37556755@misena.edu.co
Género: Femenino

Soportes Varios

TIPO DE SOPORTE	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN
DETALLE	CEDULA DE CIUDADANIA 378
VERIFICADO	
ACCIONES	

10 | 1 de 1

Educación Formal

INSTITUCIÓN	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA
TÍTULO	ESPECIALIZACION TECNICA EN PEDAGOGIA Y ORIENTACIONAL PROCESO DE FORMACION INTEGRAL
ESTADO ESTUDIO	FINALIZADO
FECHA FIN	10/2012
VERIFICADO TARJETA PROF.	
VERIFICADO ED. FORMAL	
ACCIONES	

INSTITUCIÓN	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA
TÍTULO	ESPECIALIZACION EN TECNOLOGIA EN GESTIO EMPRESARIAL
ESTADO ESTUDIO	FINALIZADO
FECHA FIN	03/2012
VERIFICADO TARJETA PROF.	
VERIFICADO ED. FORMAL	
ACCIONES	

INSTITUCIÓN	FUNDACION UNIVERSITARIA DE SAN GIL - UNISANGIL
TÍTULO	INGENIERO A
ESTADO ESTUDIO	FINALIZADO
FECHA FIN	10/2011
VERIFICADO TARJETA PROF.	
VERIFICADO ED. FORMAL	
ACCIONES	

INSTITUCIÓN	SIN DATO
TÍTULO	BASICA MEDI
ESTADO ESTUDIO	FINALIZADO
FECHA FIN	30/11/1
VERIFICADO TARJETA PROF.	
VERIFICADO ED. FORMAL	
ACCIONES	

10 | 1 de 1

Experiencia Laboral

ENTIDAD	RAFAEL ARDILA MUÑOZ. TOPOGRAFIA DE INGE MENA
CARGO	AUXILIAR Y SUPER
DEPENDENCIA O ÁREA	PROYECTOS
FECHA INGRESO	01/01/2008
FECHA DE TERMINACIÓN	30/11/2009
TIEMPO LABORADO	0 AÑOS 11 MESES 0 DÍAS
VERIFICADO	
ACCIONES	

ENTIDAD	CORPORACION CENTRO DE DESARROLLO A LOS EMPRESARIAL DE SANTANDER (CEDESANDER)
CARGO	ASESOR T
DEPENDENCIA O ÁREA	ASOPOPEVUMPA
FECHA INGRESO	02/01/2007
FECHA DE TERMINACIÓN	01/03/2008
TIEMPO LABORADO	1 AÑOS 2 MESES 29 DÍAS
VERIFICADO	
ACCIONES	

ENTIDAD	SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL. G ORIENTACION DE SANTANDER
CARGO	TECNICO OPE
DEPENDENCIA O ÁREA	
FECHA INGRESO	16/08/2006
FECHA DE TERMINACIÓN	27/12/2007
TIEMPO LABORADO	1 AÑOS 4 MESES 10 DÍAS
VERIFICADO	
ACCIONES	

ENTIDAD	DELEGACION YIDA, JUSTICIA Y PAZ. DOCES S.DE DISCIPULOS Y MAN DIL
CARGO	TECNICO AG
DEPENDENCIA O ÁREA	
FECHA INGRESO	01/02/2006
FECHA DE TERMINACIÓN	30/06/2006
TIEMPO LABORADO	0 AÑOS 4 MESES 29 DÍAS
VERIFICADO	
ACCIONES	

ENTIDAD	DELEGACION YIDA, JUSTICIA Y PAZ. DOCES S.DE DISCIPULOS Y MAN DIL
CARGO	SUPE
DEPENDENCIA O ÁREA	
FECHA INGRESO	01/08/2005
FECHA DE TERMINACIÓN	31/01/2006
TIEMPO LABORADO	0 AÑOS 5 MESES 2 DÍAS
VERIFICADO	
ACCIONES	

ENTIDAD	ALCALDIA DE BARICHARA. U
CARGO	T
DEPENDENCIA O ÁREA	
FECHA INGRESO	16/02/2004
FECHA DE TERMINACIÓN	16/12/2004
TIEMPO LABORADO	0 AÑOS 10 MESES 0 DÍAS
VERIFICADO	
ACCIONES	

ENTIDAD	ASESORES PROFESION
CARGO	INSTRUCTOR AM
DEPENDENCIA O ÁREA	AMBIENTAL
FECHA INGRESO	01/10/2003
FECHA DE TERMINACIÓN	31/12/2003
TIEMPO LABORADO	0 AÑOS 3 MESES 0 DÍAS
VERIFICADO	
ACCIONES	

ENTIDAD	ALCALDIA RURAL ASUNCIO. U
CARGO	T
DEPENDENCIA O ÁREA	
FECHA INGRESO	02/12/2002
FECHA DE TERMINACIÓN	30/01/2003
TIEMPO LABORADO	0 AÑOS 1 MESES 3 DÍAS
VERIFICADO	
ACCIONES	

ENTIDAD	CAS-CORPORACION AUTONOMA DE SANTA MAR
CARGO	CONT
DEPENDENCIA O ÁREA	
FECHA INGRESO	01/11/2002
FECHA DE TERMINACIÓN	31/12/2002
TIEMPO LABORADO	0 AÑOS 1 MESES 29 DÍAS
VERIFICADO	
ACCIONES	

ENTIDAD	TRIBUNAL SUPERIOR DE BO
CARGO	
DEPENDENCIA O ÁREA	
FECHA INGRESO	01/07/2002
FECHA DE TERMINACIÓN	25/10/2002
TIEMPO LABORADO	0 AÑOS 3 MESES 25 DÍAS
VERIFICADO	
ACCIONES	

10 | 1 de 2

Experiencia Laboral Docente

INSTITUCIÓN EDUCATIVA	SERVICIO NACIONAL DE AP
DEMOSTRADA	SENASA
ÁREA CONOCIMIENTO	AGRONOMIA, VETERINARIA Y A
FINES	
FECHA INGRESO	01/02/2002
FECHA DE TERMINACIÓN	30/11/2002
TIEMPO LABORADO	0 AÑOS 10 MESES 0 DÍAS
VERIFICADO	
ACCIONES	

INSTITUCIÓN EDUCATIVA	SERVICIO NACIONAL DE AP
DEMOSTRADA	SENASA
ÁREA CONOCIMIENTO	AGRONOMIA, VETERINARIA Y A
FINES	
FECHA INGRESO	01/02/2001
FECHA DE TERMINACIÓN	28/10/2001
TIEMPO LABORADO	0 AÑOS 8 MESES 0 DÍAS
VERIFICADO	
ACCIONES	

INSTITUCIÓN EDUCATIVA	SERVICIO NACIONAL DE AP
DEMOSTRADA	SENASA
ÁREA CONOCIMIENTO	AGRONOMIA, VETERINARIA Y A
FINES	
FECHA INGRESO	06/11/2000
FECHA DE TERMINACIÓN	16/12/2000
TIEMPO LABORADO	0 AÑOS 1 MESES 10 DÍAS
VERIFICADO	
ACCIONES	

INSTITUCIÓN EDUCATIVA	SERVICIO NACIONAL DE AP
DEMOSTRADA	SENASA
ÁREA CONOCIMIENTO	AGRONOMIA, VETERINARIA Y A
FINES	
FECHA INGRESO	10/02/2000
FECHA DE TERMINACIÓN	30/06/2000
TIEMPO LABORADO	0 AÑOS 4 MESES 20 DÍAS
VERIFICADO	
ACCIONES	