PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, 30 de junio de 2023

Señor (a)
Nelson Pino Zalazar
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 4671094
Coordinador academico
Centro de Teleinformatica y producción industrial
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes 06 del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4671094_2023

HAROLD GUSTAVO DELGADO, identificado con la cédula de ciudadanía No.87716433 de Ipiales, en mi calidad de Contratista del SENA, en centro de Teleinformatica y Produccion industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Copiar el texto de la minuta del contrato.

Plazo: Será hasta el (30) de (07) de 2023.

OBJETO:
PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA, IMPARTIENDO FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL PRESENCIAL, A DISTANCIA Y/O VIRTUAL EN LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN REGULAR DE NIVEL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA, DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL, PERTENECIENTES A LA RED INFORMATICA Y DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE DE Y AREA DE CONOCIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA, SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO, EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA DONDE SE LE ASIGNE POR LA ENTIDAD

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

<table>
<tr><th>No</th><th>Obligaciones</th><th>Acciones realizadas</th><th>Evidencias</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con la programación asignada por Coordinación Académica en el marco de las políticas de calidad,</td><td>Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:
<table>
<tr><th>No. Ficha</th><th>Nombre Programa</th><th>Horario</th><th>Horas Mes</th></tr>
<tr><td>2760349</td><td>Redes y Seguridad</td><td>8-10</td><td>4</td></tr>
<tr><td>2760357</td><td>Redes y Seguridad</td><td>10-12</td><td>4</td></tr>
</table></td><td>Sena Territorium Sofiaplus

Reporte Mensual de Instructor (RMI)</td></tr>
</table>

<table>
<tr>
<td></td>
<td>pertinencia y eficacia.</td>
<td>
<table>
<tr><td>2760359</td><td>Redes y Seguridad</td><td>14-16</td><td>4</td></tr>
<tr><td>2760361</td><td>Redes y Seguridad</td><td>16-18</td><td>4</td></tr>
<tr><td>2778945</td><td>Bases de datos, generalidades y sistemas de gestión.</td><td>8-10</td><td>40</td></tr>
<tr><td>2778948</td><td>Bases de datos, generalidades y sistemas de gestión.</td><td>10-12</td><td>40</td></tr>
<tr><td>2778950</td><td>Bases de datos, generalidades y sistemas de gestión.</td><td>14-16</td><td>40</td></tr>
<tr><td>2778952</td><td>Bases de datos, generalidades y sistemas de gestión.</td><td>16-18</td><td>40</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>TOTAL HORAS MES</td><td>176</td></tr>
</table>
NOTA: Inserte Filas si es requerido
</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2</td>
<td>Realizar Seguimiento a etapa productiva a los aprendices de formación titulada de conformidad con la asignación realizada por la Coordinación Académica del Centro de Formación.</td>
<td>
Realizar y entregar los seguimientos de etapa productiva de las fichas, asignadas Revisión de bitácoras Evaluación de etapa productiva.
<table>
<tr><th>No. Ficha</th><th>Nombre Programa</th><th>No. Aprendices</th><th>Horas Mes</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>TOTAL HORAS MES</td><td></td></tr>
</table>
NOTA: Inserte Filas si es requerido
</td>
<td>Reporte Mensual de Instructor (RMI)</td>
</tr>
<tr>
<td>3</td>
<td>Realizar actividades de Investigacion aplicada, desarrollo tecnológico, e innoivacion de conformidad con la asignación realizada por la Coordinación Académica del Centro de Formación.</td>
<td>
<table>
<tr><th>Nombre Proyecto</th><th>Código SENNOVA</th><th>Horas Mes</th></tr>
<tr><td>Proyecto 1</td><td>NO APLICA</td><td></td></tr>
<tr><td>Proyecto 2</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Proyecto 3</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>TOTAL HORAS MES</td><td></td></tr>
</table>
NOTA: Inserte Filas si es requerido
</td>
<td>Informe Reporte Mensual de Instructor (RMI)</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr>
<td>4</td>
<td>Realizar actividades de desarrollo curricular de conformidad con el procedimiento de la formación profesional integral del SENA</td>
<td>Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y publicarlos en el aplicativo COMPROMISO
<table>
<tr><td>No. Ficha</td><td>2778945</td></tr>
<tr><td>Nombre Programa</td><td>Bases de datos, generalidades y sistemas de gestión..</td></tr>
<tr><td>Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)</td><td>Alistamiento guías de aprendizaje, material, configuración de evaluaciones, centro de calificaciones, anuncios, foros, evidencias y cronograma.</td></tr>
<tr><td>Total Horas asignadas</td><td>6</td></tr>
<tr><td>No. Ficha</td><td>2778948</td></tr>
<tr><td>Nombre Programa</td><td>Bases de datos, generalidades y sistemas de gestión..</td></tr>
<tr><td>Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)</td><td>Alistamiento guías de aprendizaje, material, configuración de evaluaciones, centro de calificaciones, anuncios, foros, evidencias y cronograma.</td></tr>
<tr><td>Total Horas asignadas</td><td>6</td></tr>
<tr><td>No. Ficha</td><td>2778950</td></tr>
<tr><td>Nombre Programa</td><td>Bases de datos, generalidades y sistemas de gestión..</td></tr>
<tr><td>Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)</td><td>Alistamiento guías de aprendizaje, material, configuración de evaluaciones, centro de calificaciones, anuncios, foros, evidencias y cronograma.</td></tr>
<tr><td>Total Horas asignadas</td><td>6</td></tr>
<tr><td>No. Ficha</td><td>2778952</td></tr>
<tr><td>Nombre Programa</td><td>Bases de datos, generalidades y sistemas de gestión..</td></tr>
<tr><td>Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)</td><td>Alistamiento guías de aprendizaje, material, configuración de evaluaciones, centro de calificaciones, anuncios, foros, evidencias y cronograma.</td></tr>
<tr><td>Total Horas asignadas</td><td>6</td></tr>
</table>
</td>
<td>Sena Territorium Sofiaplus

Informe Reporte Mensual de Instructor (RMI)</td>
</tr>
<tr>
<td>5</td>
<td>Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el centro de formación demande.</td>
<td>Diseño curricular
Aseguramiento de la calidad (Registro calificado, Autoevaluación Institucional)
Otros (PREVIA AUTORIZACIÓN COORDINACIÓN ACADÉMICA: Normalización y certificación de competencias laborales, Fortalecimiento idiomas para instructores, Liderazgo área, Worldskills, SENAsoft)
<table>
<tr><td>No. Ficha</td><td>NO APLICA</td></tr>
<tr><td>Nombre Programa</td><td></td></tr>
<tr><td>Actividad realizada</td><td></td></tr>
<tr><td>Horas asignadas</td><td></td></tr>
<tr><td>Observación</td><td></td></tr>
</table>
</td>
<td>Informe Reporte Mensual de Instructor (RMI)</td>
</tr>
</table>

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 7881473803 de la planilla, operador SOI y periodo Mayo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “ *Decreto Ley Antitrámites”*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro **NO X** he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (2) folios.

Cordialmente,



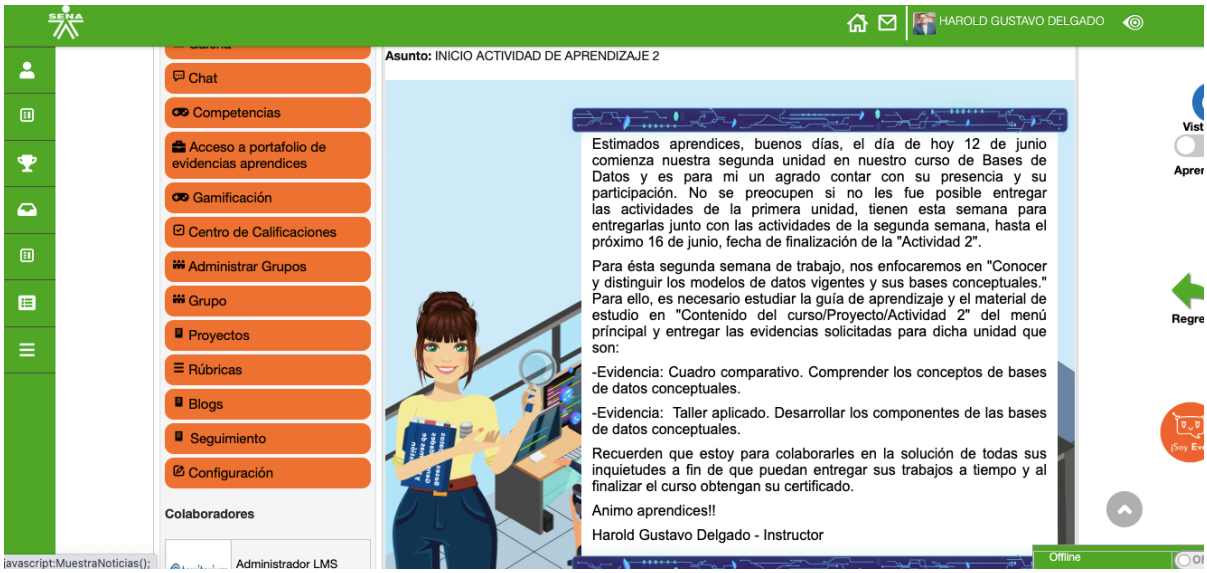
HAROLD GUSTAVO DELGADO ESCUDERO
Contratista
C.C. 87716433

Recibí a satisfacción:

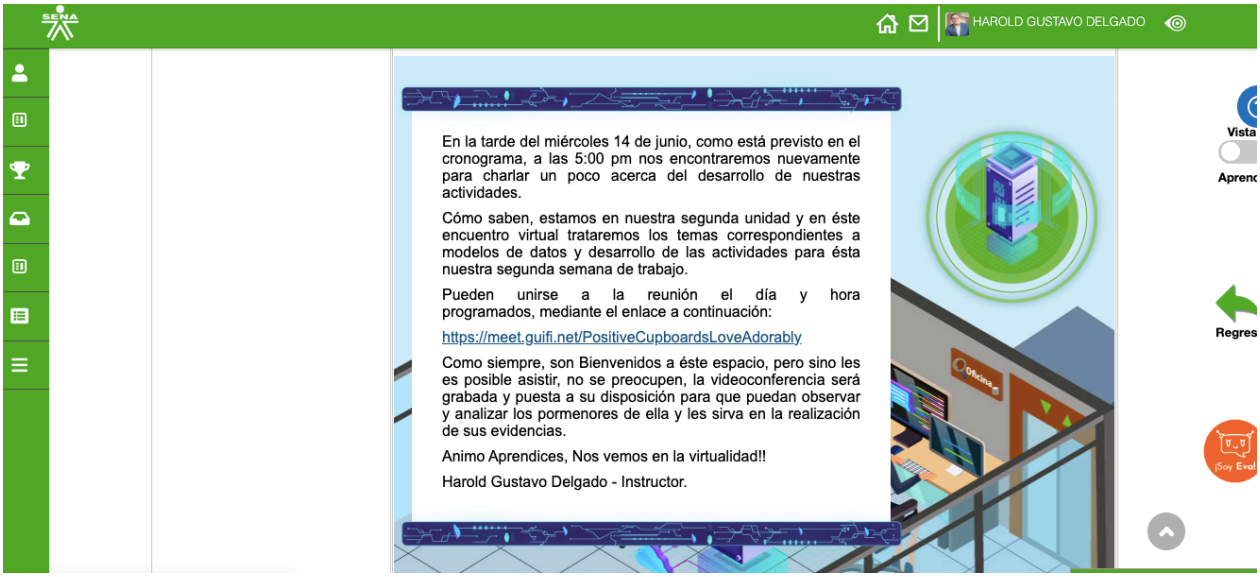
Firma
NELSON PINO ZALAZAR
Supervisor(a) . CO1.PCCNTR.4671094 de 2023
Coordinador académico
Centro de teleinformática y producción industrial

Evidencias de Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje.

Publicación de Anuncios de acuerdo con las indicaciones del lineamiento vigente de Formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje:



Realización de Videoconferencias vía JItsi Meet de forma semanal para brindar orientaciones del desarrollo del material de formación y entrega de evidencias de la unidad.



Retroalimentación Foros de acuerdo con lineamientos de formación virtual.



A la fecha de entrega de este informe se encuentran en formación de acuerdo con las fechas establecidas en sofiaplus las fichas: 2778945, 2778948, 2778950 y 2778952 hasta el 30 de junio de 2023. Formación desarrollada de acuerdo con los lineamientos vigentes de formación virtual del Sena.

Harold Gustavo Delgado
Instructor Formación AVA - CTPI