PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Málaga, Junio 28 de 2023

Señora
DARY MILENA SALAZAR SUAREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4645418**
Coordinadora programas especiales
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes "CATA"
Málaga Sder.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Junio del año 2023

Referencia: No **CO1.PCCNTR. 4645418** del año 2023

JAIME ALBERTO SUÁREZ DELGADO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.096.947.661 de Málaga, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa SER, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y SEIS MILLONES OCHENTA Y TRES MIL CIENTO SESENTA PESOS M/CTE. ($ 36083160). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Pagos mensuales por valor de ($ 4,009,240, Incluido IVA) y proporcionales, esto para el primer y/o último pago, atendiendo al plazo de ejecución establecido.

Plazo: Será hasta el (21) de (11) de 2023

OBJETO:
Prestar servicios profesionales en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes SENA, Regional Santander de carácter temporal en periodo fijo como instructor en el area PECUARIA y de apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural, en la modalidad presencial y/o a distancia, enmarcada en los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo.	Se realizo promoción de la oferta, concertación de apertura de grupos y ejecución de la formaciòn en el programa Emprendimiento en producción de leche Cod. 73322051 Ficha 2719762 municipio de San Andres, Aplicación de Buenas Prácticas Ganaderas en Bovinos de leche Cod. 73340244 Ficha 2724351 municipio de Concepciòn y Ficha 2740576 San Miguel, Aplicación de Buenas Prácticas Ganaderas en la producción de Ovinos y Caprinos Cod. 73340246 Ficha 2730786 en el municipio de Cerrito Santander, Preparaciòn de Alimentos Pecuarios Cod. 72310309 Ficha 2769287, Ficha 2777127, Ficha 2792476, Ficha 2793538.	Consecuciòn, apertura de grupos y ejecución de la formaciòn en el programa Emprendimiento en producción de leche Ficha 2719762, Aplicación de Buenas Prácticas Ganaderas en Bovinos de leche Ficha 2724351 y Ficha 2740576, Aplicación de Buenas Prácticas Ganaderas en la producción de Ovinos y Caprinos Ficha 2730786, Preparaciòn de Alimentos Pecuarios Ficha 2769287, Ficha 2777127, Ficha 2792476, Ficha 2793538.
2	Articular con los instructores de emprendimiento o técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	Se articulo con las instructoras de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas y el ajuste de material correspondiente al desarrollo curricular en las fichas relacionadas, Emprendimiento en producción de leche Cod. 73322051 Ficha 2719762, Preparaciòn de Alimentos Pecuarios Cod. 72310309 Ficha 2769287, Ficha 2777127, Ficha 2792476, Ficha 2793538.	Anexo pantallazo carpeta 4 desarrollo curricular portafolio Emprendimiento en producción de leche Cod. 73322051 Ficha 2719762, Preparaciòn de Alimentos Pecuarios Cod. 72310309 Ficha 2769287, Ficha 2777127, Ficha 2792476, Ficha 2793538.

3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.	Ejecución de las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación en los diferentes municipios de la provincia Garcia Rovira. Se realizo alistamiento y desarrollo curricular al programa Emprendimiento en producción de leche Cod. 73322051, Aplicación de Buenas Prácticas Ganaderas en Bovinos de leche Cod. 73340244, Aplicación de Buenas Prácticas Ganaderas en la producción de Ovinos y Caprinos Cod. 73340246, Preparaciòn de Alimentos Pecuarios Cod. 72310309. Se ejecuraton las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación a las fichas: - Ficha Nº 2719762 Municipio de San Andres. 40 Horas. - Ficha Nº 2724351 Municipio de Concepciòn. 08 Horas. - Ficha Nº 2730786 Municipio de Cerrito. 08 Horas. - Ficha Nº 2740576 Municipio de San Miguel. 08 Horas. - Ficha Nº 2769287 Municipio de Cerrito. 40 Horas. - Ficha Nº 2777127 Municipio de Cerrito. 40 Horas. - Ficha Nº 2792476 Municipio de San Miguel. 16 Horas. Total de horas reportadas 160	Anexo pantallazo portafolio de evidencias carpeta numero 6 donde reposan copia de las asistencias y fotografías de las fichas en ejecución.
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al	A) Se creo la ruta de aprendizaje de las fichas del programa Emprendimiento en producción de leche Cod. 73322051 Ficha 2719762, Aplicación de Buenas Prácticas Ganaderas en Bovinos de leche Cod. 73340244 Ficha 2724351, Ficha 2740576, Aplicación de Buenas Prácticas	Reporte de matricula, seguimiento y soporte en el aplicativo SENA Sofia Plus de las de las fichas del

	supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	Ganaderas en la producción de Ovinos y Caprinos Cod. 73340246 Ficha 2730786, Preparaciòn de Alimentos Pecuarios Cod. 72310309 Ficha 2769287, Ficha 2777127, Ficha 2792476, Ficha 2793538, una vez radicada la matricula correspondiente. B) Se realizo el reporte de aprendices en formación, donde se soporta el asocio a la ruta de aprendizaje de cada ficha. C) Se proyecto el reporte de eventos del instructor soportando las horas en ejecución de la formación en el programa Emprendimiento en producción de leche Cod. 73322051, Aplicación de Buenas Prácticas Ganaderas en Bovinos de leche Cod. 73340244, Aplicación de Buenas Prácticas Ganaderas en la producción de Ovinos y Caprinos Cod. 73340246, Preparaciòn de Alimentos Pecuarios Cod. 72310309.	programa Emprendimiento en producción de leche Cod. 73322051 Ficha 2719762, Aplicación de Buenas Prácticas Ganaderas en Bovinos de leche Cod. 73340244 Ficha 2724351, Ficha 2740576, Aplicación de Buenas Prácticas Ganaderas en la producción de Ovinos y Caprinos Cod. 73340246 Ficha 2730786, Preparaciòn de Alimentos Pecuarios Cod. 72310309 Ficha 2769287, Ficha 2777127, Ficha 2792476, Ficha 2793538.
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	Se proyecta la ejecución de esta actividad según asignación desde la coordinación de programas especiales del centro de formación.	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad.
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Se enviara programación de las fichas en formación los primeros 5 dias de cada mes según acordado con la dinamizadora del programa.	Programación de la Ficha 2719762 Emprendimiento en producción de leche, Ficha 2724351 y Ficha 2740576 Aplicación de Buenas Prácticas Ganaderas en Bovinos de leche, Ficha 2730786 Aplicación de Buenas Prácticas

			Ganaderas en la producción de Ovinos y Caprinos, Ficha 2769287, Ficha 2777127, Ficha 2792476, Ficha 2793538. Preparaciòn de Alimentos Pecuarios.
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Esta obligación se ejecutara una vez finalizada la formación en las correspondientes fichas.	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad.
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	Se proyecta la ejecución de esta actividad en los meses siguientes.	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad.
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional y la Subdirección de Centro.	Se proyecta la ejecución de esta actividad según asignación desde la supervisión	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad.
No.	**Obligaciones- DE APOYO A LA GESTIÓN DEL EMPRENDIMIENTO RURAL**	**Acciones realizadas**	**Evidencias**
1	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	Se proyecta la ejecución de esta actividad a partir de los próximos meses cuando se creen las Unidades Productivas.	Se proyecta la evidencia de esta actividad a partir de los próximos meses cuando se creen las Unidades Productivas.
2	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	Se proyecta la ejecución de esta actividad a partir de los próximos meses.	Se proyecta la evidencia de esta actividad a partir de los próximos meses cuando se creen las Unidades Productivas.
3	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con	Se proyecta la ejecución de esta actividad según direccionamiento del dinamizador de centro y la supervisora de mi contrato.	Se proyecta la evidencia de esta actividad según direccionamiento del dinamizador del programa y la

	funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional.		supervisora de mi contrato.
4	Articular con el instructor de emprendimiento y o técnico en las formaciones de negocios rurales o autoconsumo para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva.	Se proyecta la ejecución de esta actividad para las fichas de las líneas de negocios rurales antes de ser certificada la ficha.	Se proyecta la ejecución de esta actividad para las fichas de negocios rurales antes de ser certificada la ficha.
5	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	Se proyecta la ejecución de esta actividad para las fichas de las líneas de negocios rurales antes de ser certificada la ficha.	Se proyecta la evidencia de esta actividad para las fichas de negocios rurales antes de ser certificada la ficha.
6	Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo, de acuerdo con los diseños curriculares y numero de fichas que se asignen.	Se proyecta la ejecución de esta actividad a partir del mes de entrega de materiales de formacion.	Se proyecta la evidencia de esta actividad a partir del mes de entrega de materiales de formacion.
7	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	Se proyecta según concertación con el supervisor de contrato y la dinamizadora del programa para el presente mes.	Portafolio de evidencias ficha 2719762, 2724351, 2730786, 2740576, 2769287, 2777127, 2792476, 2793538.
No.	**Obligaciones- *De apoyo a la empleabilidad***	**Acciones realizadas**	**Evidencias**
1	Realizar acciones de formación para la ocupación rural, Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral.	La proyección de esta obligación no aplica para mi contrato ya que los programas asignados para el presente año solo hacen referencia a los programa Preparación de Alimentos Pecuarios Cod. 72310309, Aplicación de Buenas Prácticas Ganaderas en la producción de Ovinos y Caprinos Cod. 73340246, Emprendimiento en producción de leche Cod. 73322051, Aplicación de Buenas Prácticas Ganaderas en Bovinos de leche Cod. 73340244.	La evidencia para esta obligación no aplica para el contrato del presente año.
2	Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.	Se proyecta la ejecución de esta actividad según direccionamiento del dinamizador de centro y la supervisora de mi contrato.	Se proyecta la evidencia de esta actividad según direccionamiento del dinamizador del programa y la supervisora de mi contrato.
No.	**Obligaciones- GENERALES**	**Acciones realizadas**	**Evidencias**
1	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo	Se realizo la afiliacion ante la administradora de riesgos laborales que dispuso el SENA, bajo la clase de riesgo	Anexo en el documento GF gestión financiera la imagen de

	tipo II relacionada con labores según el perfil.	tipo II relacionada con labores según el perfil.	afiliación a la administradora de riesgos.
2	Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2023.	La certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio” esta pendiente por ejecutar el presente año cunado la supervisor de contrato y la dinamizadora del programa	Se proyecta la evidencia de esta actividad según direccionamiento del dinamizador del programa y la supervisora de mi contrato.
3	Reportar y registrar en el aplicativo Sofía Plus todas las actividades que de acuerdo con el proceso de GFPI son de su responsabilidad, Creación de ruta de Aprendizaje, Asocio de Aprendices, verificación de registro de actividades en Sofia plus durante los 5 primeros días hábiles de cada mes y reportar novedades a su supervisor, reporte de Inasistencias, Reporte de Juicios Evaluativos, garantizando la oportunidad, calidad de la información y la coherencia con el proceso formativo.	Se crearon las rutas y se asociaron los aprendizaje de las fichas creadas y Proyectadas en la ejecución de las actividades en el aplicativo Sofia Plus según direccionamiento del dinamizador de centro y coordinadora del programa SER. Ficha 2719762 Emprendimiento en producción de leche, Ficha 2724351 y Ficha 2740576 Aplicación de Buenas Prácticas Ganaderas en Bovinos de leche, Ficha 2730786 Aplicación de Buenas Prácticas Ganaderas en la producción de Ovinos y Caprinos, Ficha 2769287, Ficha 2777127, Ficha 2792476, Ficha 2793538 Preparaciòn de Alimentos Pecuarios.	Se crearon las rutas y se asociaron los aprendizaje de la Ficha 2719762, Ficha 2724351, Ficha 2740576, Ficha 2730786, Ficha 2769287, Ficha 2777127, Ficha 2792476, Ficha 2793538.
4	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol, Seguridad y Salud en el trabajo, gestión ambiental, gestión de la información y Gestión de la Calidad y procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Ya se cumplió esta obligación en meses pasados.	Ya se cumplió con la inducción.
5	Reportar de manera oportuna como usuario proveedor, en la etapa de ejecución contractual dentro de la plataforma SECOP II, los soportes correspondientes que evidencien la correcta ejecución y pagos realizados en cumplimiento del contrato de prestación de servicios suscrito.	Se reporto de manera oportuna como usuario proveedor, en la etapa de ejecución contractual dentro de la plataforma SECOP II, los soportes correspondientes que evidencien la correcta ejecución y pagos realizados en cumplimiento del contrato de prestación de servicios suscrito.	Se evidencia en la plataforma SECOP II
6	El contratista que realice comisiones de servicios o desplazamientos autorizados por el supervisor deberá presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la comisión, la respectiva legalización al área de Contable o quien haga sus veces.	Se presento el soporte dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la comisión, la respectiva legalización a la dinamizadora del programa SER y Coordinación Programas Especiales.	Soporte de legalización dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la comisión presentado a la dinamizadora del programa SER y Coordinación Programas Especiales.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	22523	Màlaga – Vereda Puerta del Llano Municipio de San Andres – Màlaga.	05 – 06 - 2023	07 – 06 - 2023
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7882504591** de la planilla, operador pago SOI del mes de **Mayo**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO _x_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (64) folios

Cordialmente,



Firma
JAIME ALBERTO SUÁREZ DELGADO
Contratista
C.C. No. 1.096.947.661 de Málaga

Recibí a satisfacción:

Firma
DARY MILENA SALAZAR SUAREZ
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4645418 de 2023
Coordinadora programas especiales

EVIDENCIAS EJECUCIÓN ACTIVIDADES DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2023

Obligaciones Especificas: 1. Anexo copia de solicitud de formación y asistencia a matricula, soporte de la gestión de apertura de las correspondientes fichas.

Emprendimiento en producción de leche Cod. 73322051 Ficha 2719762 municipio de San Andres



Colegio Fray José de las Casas Nivas
San Andrés – Santander
NIT: 800011664 DANE: 168660001438 INSCRIPCIÓN SED 033

CARTA

Código: IE-11-2020
Versión: 01
Fecha: 2020
Página 1 de 1

San Andrés, Santander, 24 de Febrero de 2.023

Ingeniero
YADIMIR OSWALDO GARCIA REYES
Subdirector (e)
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes
Málaga - Santander

SENA - CFP 689545
Radicacion Recibida
No+68-1-2023-001040
28/02/2023 3959159 P. N.
Destinatario: 689545

Asunto: Solicitud de formación programa Sena Emprende Rural (SER).

Respetuoso Saludo,

A través de la presente me permito solicitar nos sea tenido en cuenta en el primer semestre del 2023 una formación complementaria en el área pecuaria, en el programa de **Emprendimiento en Producción de Leche**, para cualificar a personas del área rural del Municipio de San Andrés, Vereda Puerta del Llano; que están interesadas en ser parte de un proceso formativo y que buscan a través de su ejecución mejorar sus procesos de producción y generación propia de ingresos para sus hogares.

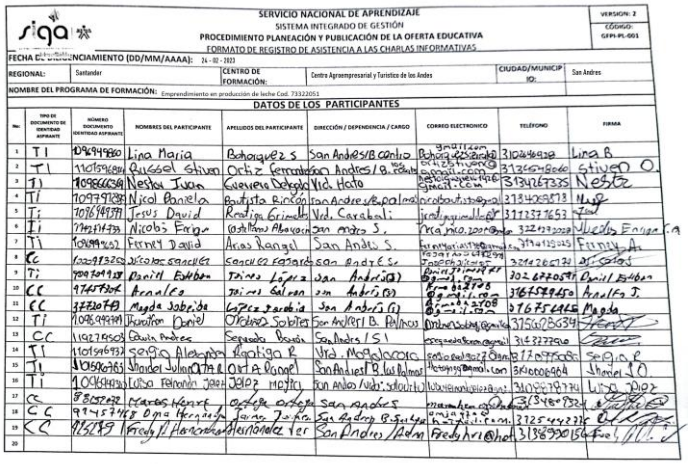
Agradecemos la positiva respuesta a nuestra solicitud.

Atentamente

PORFIRIO ROJAS MORENO
Rector (e)
C.C. 13716024
morpo78@gmail.com
3132054694
San Andrés

MARITZA CECILIA ORDUZ MENDOZA
Coordinadora program articulación
C.C. 28356780
mceceme@hotmail.com
3125833033
San Andrés

Carrera 5 No. 13-22 Teléfono 6624225 San Andrés – Santander
Correo Institucional: col-fray@hotmail.com



siga
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
PROCEDIMIENTO PLANEACIÓN Y PUBLICACIÓN DE LA OFERTA EDUCATIVA
FORMATO DE REGISTRO DE ASISTENCIA A LAS CHARLAS INFORMATIVAS

VERSIÓN: 2
CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 24 - 02 - 2023
REGIONAL: Santander
CENTRO DE FORMACIÓN: Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes
CIUDAD/MUNICIPIO: San Andres
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: Emprendimiento en producción de leche Cod. 73322051

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	TI	1084944880	Lina Maria	Bohorquez S.	San Andres/B Centro	Bohorquez2@gmail.com	3102469838	Lina B.
2	TI	1107594684	Russel Stiven	Ortiz Fernandez	Andres / B. Palmas	Russelstiven@gmail.com	3137694646	Stiven O.
3	TI	1098666858	Nestor Juan	Cuevero Bohorquez	Vda. Hato	Juancuevero1@gmail.com	3134267335	Nestor
4	TI	1097791838	Nicol Daniela	Bautista Rincon	San Andres/B palmas	nicolbautista@gmail.com	3134035813	Nicol
5	TI	1076749778	Jesus David	Rodriguez Grimaldo	Vda. Carabal:	jesusdavidrodriguez@gmail.com	3113737652	Jesus
6	TI	1142117733	Nicolas Enrique	Castellanos Alvarez	San Andres S.	Enriquecastellanos2003@gmail.com	3224232023	Nicolas Enrique C.
7	TI	1098994062	Ferney David	Arias Rangel	San Andres S.	Ferneyarias1@gmail.com	3144125345	Ferney A.
8	CC	1102913205	Jhoan Sanchez	Sanchez Estevez	San Andres S.	Jhoansanchez2005@gmail.com	3214265734	Jhoan
9	TI	1098709938	Daniel Esteban	Triana López	San Andres(S)	Danieltriana1@gmail.com	3026220587	Daniel Esteban
10	CC	1076749778	Rosalba	Triana Galvan	San Andres(S)	Rosalbatriana@gmail.com	3167598850	Rosalba T.
11	CC	37720748	Magda Sabrida	Lopez Rondon	San Andres(S)	Magdalopez@gmail.com	3167598850	Magda
12	TI	1098999991	Brandon Daniel	Ordoñez Sobrino	San Andres/ B. Palmas	Brandonordonez@gmail.com	3156786394	Brandon
13	CC	1102795051	Edwin Andres	Segura Rozon	San Andres / S	segurarozonedwin@gmail.com	3143277940	Edwin
14	TI	1101946933	Sergio Alexander	Restrepo R.	Vda. Mesalocos	sergiorestrepo2705@gmail.com	3214855681	Sergio R.
15	TI	1098596765	Yhandel Julian	Ortiz Pompel	San Andres/ B. Las Palmas	Yhandelortiz@gmail.com	3143006964	Yhandel O.
16	TI	1098999991	Luisa Fernanda	Diaz Mejia	San Andres Vda: Sabaletas	luisafernandadiazmejia@gmail.com	3107679736	Luisa Diaz
17	CC	1098787492	Maria Hayret	Ochoa Ochoa	San Andres	mariahochoa@gmail.com	3148978324	Maria
18	CC	1094574748	Dina Margarita	Jaimes Jaimes	San Andres B. Santa Ana	dinamargaritajaimes@gmail.com	3225442276	Dina
19	CC	1098789	Yhonny D.	Hernandez Ter	San Andres/ Aldea	Yhonnyhernandez@hotmail.com	3138990150	Yhonny
20								

Aplicación de Buenas Prácticas Ganaderas en Bovinos de leche Cod. 73340244 Ficha 2724351 municipio de Concepciòn.



INSTITUTO TÉCNICO AGROPECUARIO
"FELIPE CORDERO"
CONCEPCIÓN SANTANDER
NIT 800194127-0 CÓDIGO DANE 268207000972

Concepción, 03 de marzo 2023

SENA - CFP 689545
Radicacion Recibida
No+68-1-2023-001159
3/03/2023 3982108 P. N.
Destinatario: 689545

Doctor:
YADIMYR OSWALDO GARCÍA REYES
SUBDIRECTOR (E)
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes
Málaga - Santander

Asunto: solicitud de Formación programa Sena Emprende Rural

Respetuoso Saludo.

A través de la presente me permito solicitar nos sea tenido en cuenta en el primer semestre del 2023 una formación complementaria en el área pecuaria, en el programa de formación **Aplicación de Buenas Prácticas Ganaderas en Bovinos de Leche**, para cualificar a personas del área rural del Municipio de Concepción, Vereda Bárbula; que están interesadas en ser parte de un proceso formativo y que buscan a través de su ejecución mejorar sus procesos de producción y generación propia de ingresos para sus hogares.
Agradecemos la positiva respuesta a nuestra solicitud.

Atentamente

HESSON WILVER LEGUIZAMO FERNANDEZ
Rector
C.C. 91133487
Correo electrónico: r.hessonwilver.leguizamofernandez@santander.edu.co
Celular: 3184767589
Municipio: Concepción, Santander

ITAFELCO
APROBADO SEGÚN RESOLUCIÓN 15285 DEL 06 DE NOVIEMBRE DE 2009
e-mail: institutotecnicoagropecuariofelixcordero@concepcion@santander.edu.co
CELULAR: 3184767589



PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSIÓN: 3
CÓDIGO: GFPI-FL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 03 03 2023.
REGIONAL: 68 Santander
CENTRO DE FORMACIÓN: 9545 Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes
CIUDAD/MUNICIPIO: Concepciò
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: CATA
NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN: 2724351

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR
CHARLAS INFORMATIVAS ☐ PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ MATRICULA ☐

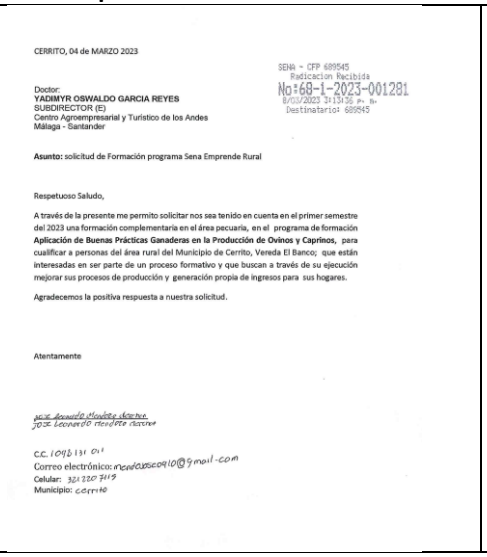
DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	T.I	1094949704	Arianna Valentina	Reyes Gonzalez	correo 3A 84-49	Arianna@gmail.com	3160426529	Arianna Reyes
2	T.I	1098150936	Sergio Andres	Reyes Cuervo	Barrio Bolivar	sergioandres@gmail.com	3196869799	Sergio Reyes
3	T.I	1099739395	Heyber Emiliano	Gelvo Contreras	Vereda Atravesado	Heyberemiliano@gmail.com	3186118595	Heyber
4	C.C	1005307961	William Stevan	Hernandez Nieto	Vereda Junia	williamstevan@gmail.com	3213164550	William
5	T.I	1098150502	Luis Alejandro	Martinez Chaparro	vereda la aurora	Luisalejandro@gmail.com	3118103903	Luis
6	T.I	1098150268	Ruby Constanza	Carvajal	Barrio Santander	rubycarvajal@gmail.com	3196138551	Ruby
7	T.I	1098150445	Jairson Smither	Fernandez	Vereda centro Arenal	jairsonfernandez@gmail.com	3133339706	Jairson
8	PPT	1098150111	Yulian Yohesny	Ramirez Suarez	Cuesta 3A 84-49	Yulianramirez@gmail.com	3059341121	Yulian
9	T.I	1098999911	Yuri Lucia	Olarte Bello	Vereda Tamarindo	Yurilucia@gmail.com	3156539864	Yuri
10	T.I	1095902499	Sergio Alejandro	Rendon Jaimes	Vereda Terenete	Sergioalejandro@gmail.com	3213163	Sergio
11	T.I	1098302323	Laura Sofia	Caceres Rojas	Vereda cachagó	Laurasofia@gmail.com	3128241062	Laura Cáceres
12	T.I	1098150201	Katerin Alexandra	Sanchez R.	Barrio Bolivar	Katerine30@gmail.com	3203569577	Katerine Sanchez
13	T.I	1098150202	Sergio Yuri	Salazar Caballero	Barrio la Aurora	Sergioyuri@gmail.com	3203569577	Sergio

Consentimiento de prueba: en la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, en aplicarle a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

Consentimiento de prueba: en la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, en aplicarle a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

Aplicación de Buenas Prácticas Ganaderas en la producción de Ovinos y Caprinos Cod. 73340246 Ficha 2730786 en el municipio de Cerrito Santander.



CERRITO, 04 de MARZO 2023

SENA - CFP 689545
Radicacion Recibida
No:68-1-2023-001281
6/03/2023 3:13:26 p. m.
Destinatario: 689545

Doctor:
YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
SUBDIRECTOR (E)
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes
Málaga - Santander

Asunto: solicitud de Formación programa Sena Emprende Rural

Respetuoso Saludo,

A través de la presente me permito solicitar nos sea tenido en cuenta en el primer semestre del 2023 una formación complementaria en el área pecuaria, en el programa de formación **Aplicación de Buenas Prácticas Ganaderas en la Producción de Ovinos y Caprinos**, para cualificar a personas del área rural del Municipio de Cerrito, Vereda El Banco; que están interesadas en ser parte de un proceso formativo y que buscan a través de su ejecución mejorar sus procesos de producción y generación propia de ingresos para sus hogares.

Agradecemos la positiva respuesta a nuestra solicitud.

Atentamente

jose leonardo ricaurte acevedo
José Leonardo Ricaurte Acevedo

C.C. 1095131 017
Correo electrónico: ricaurteacevedo10@gmail.com
Celular: 321 220 7119
Municipio: cerrito



siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA
VERSION: 3
CÓDIGO: GFPI-PL-001

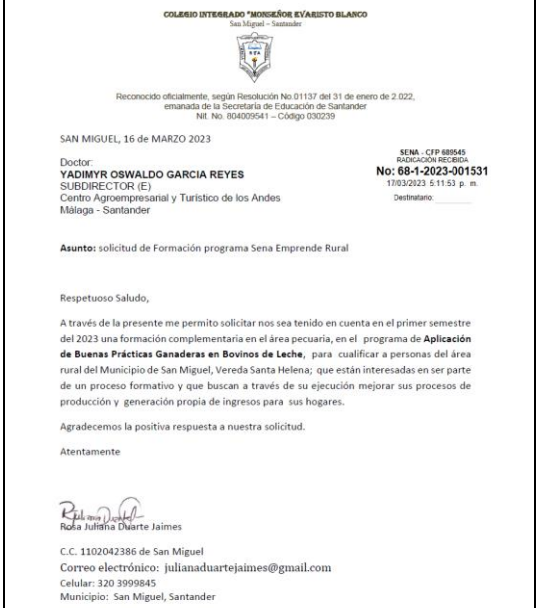
FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 07.03
REGIONAL: Santander | CENTRO DE FORMACIÓN: CATA | CIUDAD/MUNICIPIO: Cerrito
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: Aplicación de B.P.G. en Ovinos y Caprinos | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN: 2730786
A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR
CHARLAS INFORMATIVAS ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ | MATRICULA ☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1			Ana Elcida	Ramirez	Banco		3165777758	Ana Elcida
2			Jose felico	Diaz	Banco		3106777758	Jose felico Diaz
3			Rodrigo	ortiz	Banco		3106777758	Rodrigo ortiz
4			Enderson	Arias Pena	Banco		3007778433	Enderson Arias
5			N-xy	Pena	Banco		3135610094	Nury Peña
6			Fernando	Arias	Banco		3207973985	Fernando
7			Laura Tatiana	Jaimes	Banco		3178054A8	Laura Tatiana
8			Arocinas	Perez	Banco			
9			Luz Marina	Mora Velez	Banco		3201102265	Luz marina Mora Velez
10			Jose Leonardo	Ricaurte Acevedo	Banco		3212204115	Jose Leonardo
11			Jefferson David	Perez Rincon	Banco		3126533769	Jefferson David
12			Luis Gomez	Perez	Banco			
13	1098		Enilson Calder	Calderon	Banco		3214077	Enilson C.V
14			Jorge Ivan	Pena	Banco		3224538	Jorge Pena
15	63	324914	Deimar	Arias	Banco		3119697403	Deimar Arias

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

Aplicación de Buenas Prácticas Ganaderas en Bovinos de leche Cod. 73340244 Ficha 2740576 Municipio San Miguel



COLEGIO INTEGRADO "MONSEÑOR EVARISTO BLANCO"
San Miguel – Santander

Reconocido oficialmente, según Resolución No.01137 del 31 de enero de 2.022, emanada de la Secretaría de Educación de Santander
Nit. No. 804009541 – Código 030239

SAN MIGUEL, 16 de MARZO 2023

SENA - CFP 689545
RADICACIÓN RECIBIDA
No: 68-1-2023-001531
17/03/2023 5:11:53 p. m.
Destinatario:

Doctor:
YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
SUBDIRECTOR (E)
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes
Málaga - Santander

Asunto: solicitud de Formación programa Sena Emprende Rural

Respetuoso Saludo,

A través de la presente me permito solicitar nos sea tenido en cuenta en el primer semestre del 2023 una formación complementaria en el área pecuaria, en el programa de **Aplicación de Buenas Prácticas Ganaderas en Bovinos de Leche**, para cualificar a personas del área rural del Municipio de San Miguel, Vereda Santa Helena; que están interesadas en ser parte de un proceso formativo y que buscan a través de su ejecución mejorar sus procesos de producción y generación propia de ingresos para sus hogares.

Agradecemos la positiva respuesta a nuestra solicitud.

Atentamente

Rosa Juliana Duarte Jaimes

C.C. 1102042386 de San Miguel
Correo electrónico: julianaduartejaimes@gmail.com
Celular: 320 3999845
Municipio: San Miguel, Santander



siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA
VERSION: 3
CÓDIGO: GFPI-PL-001

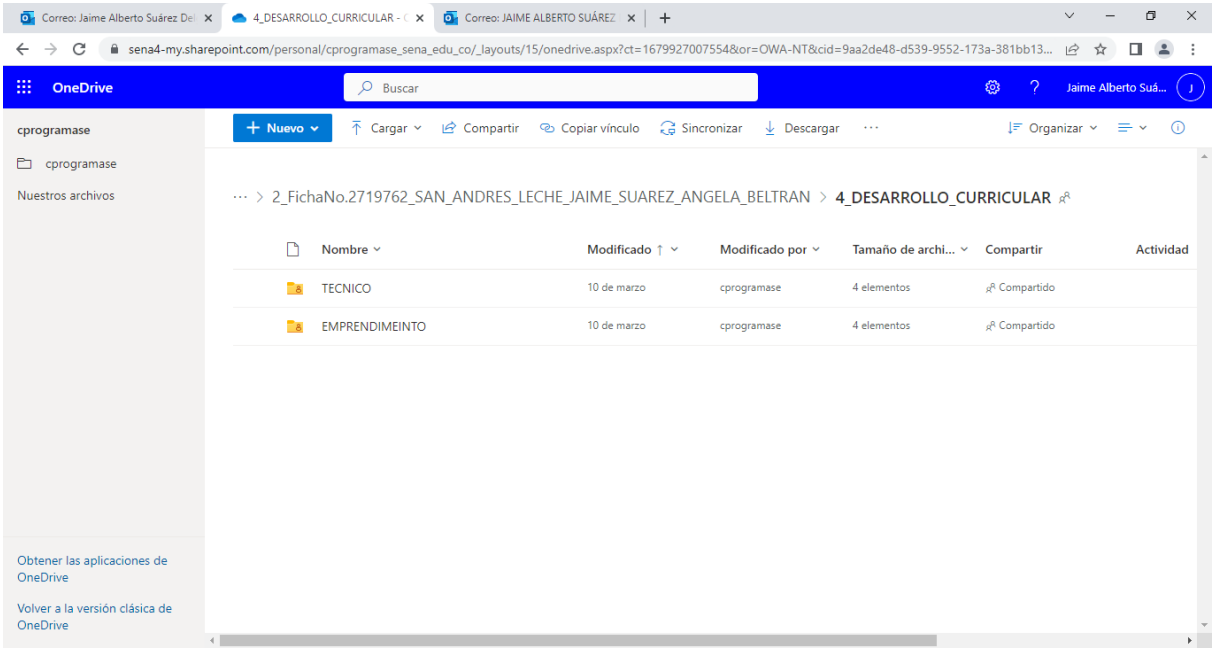
FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 30-03-2023
REGIONAL: SANTANDER | CENTRO DE FORMACIÓN: CATA | CIUDAD/MUNICIPIO: San Miguel
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: APLICACIÓN DE BUENAS PRACTICAS GANADERAS EN BOVINOS DE LECHE | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN: 2740576
A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR
CHARLAS INFORMATIVAS ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ | MATRICULA ☑

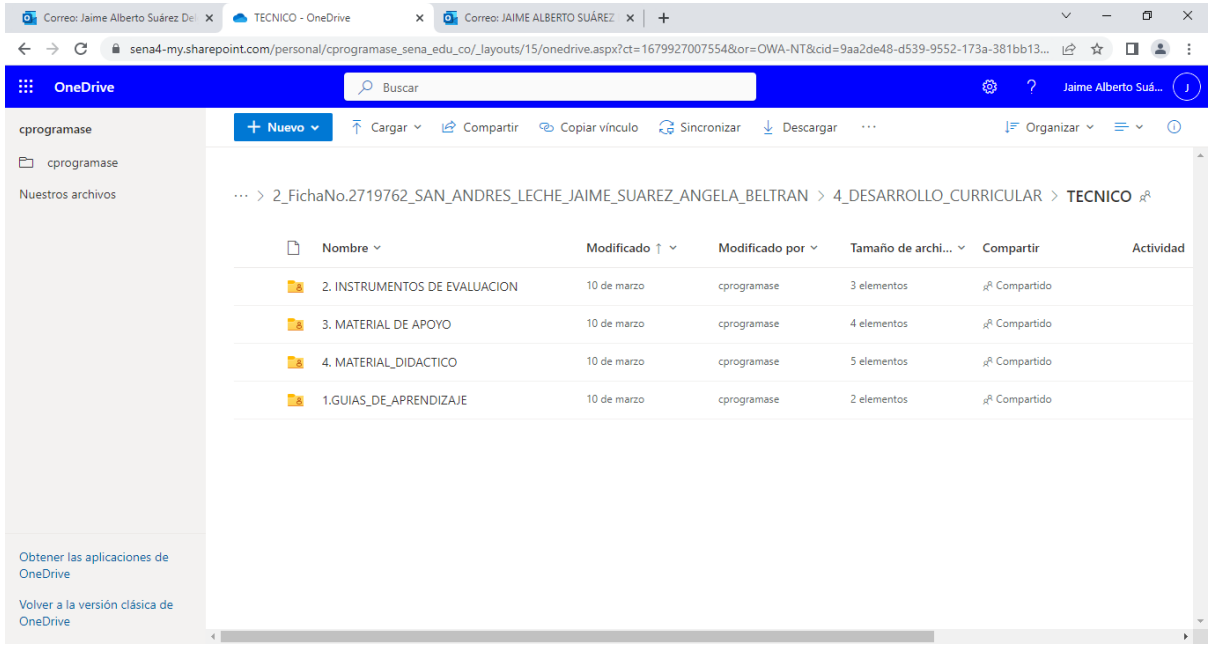
DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	TI	1102042222	José Fernando	Duarte Montañez	Tablon		3125784527	José Fernando D.M.
2	TI	[illegible]	Jaider Silva	Aguirre Suárez	Nuevo Diario		3135585299	Jaider Silva A.
3	TI	1018517783	Claudia Nataly	Sandoval Beltran	San Pedro		3202015233	Claudia Sandoval
4	TI	1102042174	Hector Andres Gonzalez	Leon Gomez	centro		3173990999	Hector
5	TI	1102042284	Yulimar	Pachero C.	Santa Helena		3209399767	Yulimar P.C.
6	TI	1102042282	Brayan stiven	calderon T	Tablón		3136941820	Brayan C.T
7	TI	1102042209	Diego Tomas	Aparicio Ayala	Centro		322 8789641	Diego Tomas
8	CC	1102042033	Yesid Javier	Pallenza Suárez	Santo Helena		312 5629339	Yesid Pallenza
9	CC	1005303563	Yuliana Carolina	Stupiñan Espinoza	Santo Helena		312 5189566	Yuliana
10	CC	1005301969	Eliana Heliscl	Villamil Ayala	Centro		3228136830	Eliana
11	TI	1102042330	Ana karina Sandova	Sandoval Delgado	Piedra Larga		3144911154	Ana karina
12	T.I	1102042345	Edwin sandoval	Borja Gómez	Hormillas		3224307244	Edwin S. Borja G.
13	T.I	1102042330	Wilmer Alejandro	Suárez Correa	Piedralarga		3187700839	Wilmer
14	T.I	1098800846	Karen Yulieth	Higuera Gómez	Hormillas		3213901579	Karen Y. Higuera
15	T.I	1102041189	Ana valentina	Cristo Sandoval	Centro		3176614400	Valentina

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

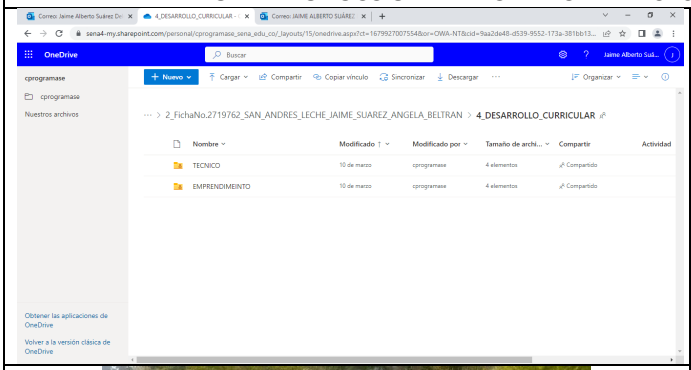
Obligaciones Especificas: **2.** Anexo pantallazo crapeta 4 desarrollo curricular portafolio Emprendimiento en producción de leche Cod. 73322051 Ficha 2719762 municipio de San Andres.





Obligaciones Especificas: 3. Anexo pantallazo portafolio de evidencias carpeta numero 6 donde reposan copia de las asistencias y fotografías de las fichas en ejecución.

EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCIÓN DE LECHE FICHA 2719762 MUNICIPIO DE SAN ANDRES







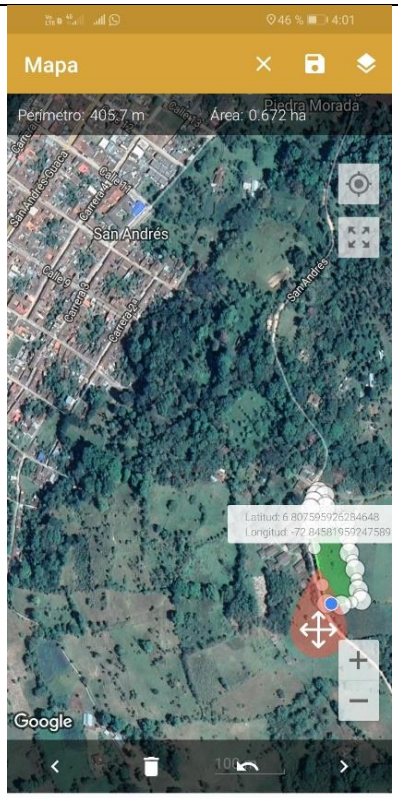




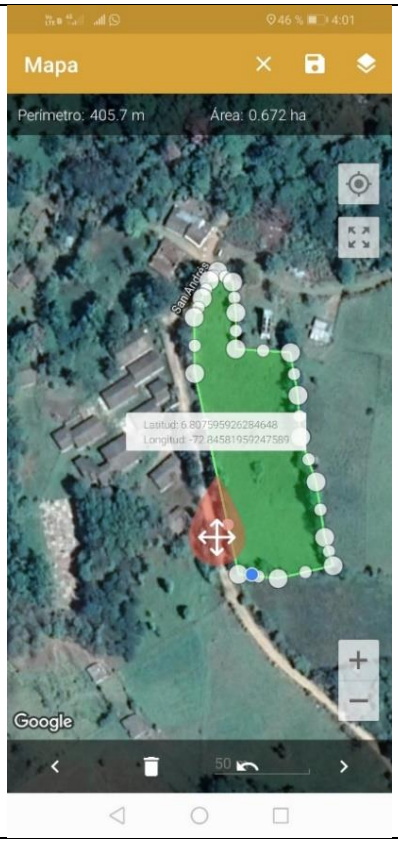






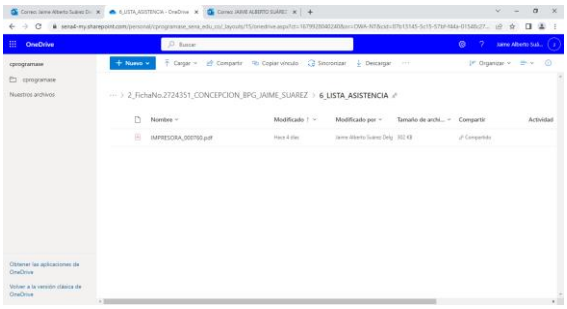

Mapa
Perímetro: 405.7 m
Área: 0.672 ha
San Andrés
Latitud: 6.807595926284648
Longitud: -72.84581959247589
Google


Mapa
Perímetro: 405.7 m
Área: 0.672 ha
Latitud: 6.807595926284648
Longitud: -72.84581959247589
Google


Mapa
Perímetro: 405.7 m
Área: 0.672 ha
Latitud: 6.807595926284648
Longitud: -72.84581959247589
Google


Mapa
Perímetro: 405.7 m
Área: 0.672 ha
Latitud: 6.807595926284648
Longitud: -72.84581959247589
Google

APLICACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS GANADERAS EN BOVINOS DE LECHE FICHA 2724351 MUNICIPIO DE CONCEPCIÒN.









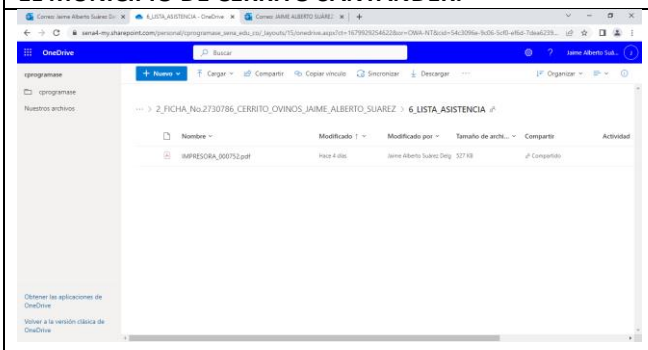








APLICACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS GANADERAS EN LA PRODUCCIÓN DE OVINOS Y CAPRINOS FICHA 2730786 EN EL MUNICIPIO DE CERRITO SANTANDER.











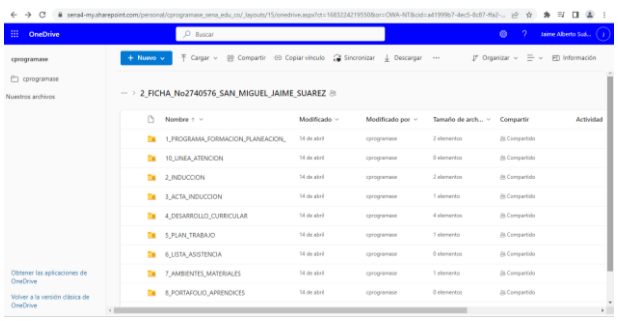






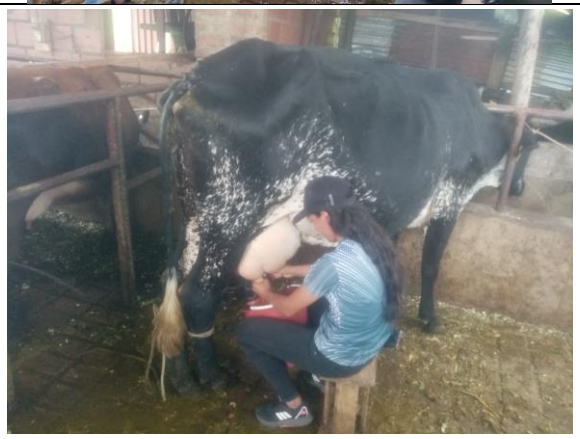


APLICACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS GANADERAS EN BOVINOS DE LECHE FICHA 2740576 MUNICIPIO SAN MIGUEL

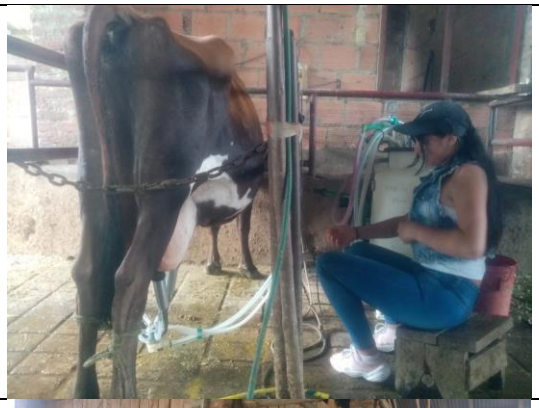
















PREPARACIÒN ALIMENTOS PECUARIOS FICHA 2769287 MUNICIPIO CERRITO JURADO	
	
PREPARACIÒN ALIMENTOS PECUARIOS FICHA 2777127 MUNICIPIO CERRITO JURADO	
	

Obligaciones Especificas: 4. Reporte de matricula, seguimiento y soporte en el aplicativo SENA Sofia Plus.

Emprendimiento en producción de leche Cod. 73322051 Ficha 2719762 municipio de San Andres

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	2719762
Programa de Formación	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE LECHE

Identificación	Nombre	Estado
CC - 91459249	ALVARO ENRIQUE BOHORQUEZ BARAJAS	Matriculado
CC - 1101596022	ANA LUCIA CARVAJAL CACERES	Matriculado
CC - 91457350	ARIEL DELGADO HERRERA	Matriculado
CC - 91457304	ARNULFO JAIMES GALVAN	Matriculado
TI - 1097099231	DANIEL ESTEBAN JAIMES LOPEZ	Matriculado
CC - 5613111	EDGAR MORENO CALDERON	Matriculado
CC - 1192719503	EDWIN ANDRES SEQUEDA BARON	Matriculado
CC - 1102372812	EVELYN DANIELA VARGAS RALLON	Matriculado
TI - 1096949652	FERNEY DAVID ARIAS RANGEL	Matriculado
CC - 4252791	FREDY ALIRIO HERNANDEZ VILLAMIZAR	Matriculado
CC - 5711760	JAIME EDUARDO FRANCO RAMOS	Matriculado
CC - 12694368	JAVIER ALFONSO RAMOS PALMA	Matriculado
TI - 1096949399	JESUS DAVID REATIGA GRIMALDOS	Matriculado
TI - 1101596765	JHAIDER JULIAN ORTIZ RANGEL	Matriculado
TI - 1096949794	JHONATHAN DANIEL ORDOÑEZ SOLARES	Matriculado
CC - 91457966	JOSE GREGORIO RIOS BOHORQUEZ	Matriculado
CC - 1000973255	JOSEPH NICOLAS SANCHEZ FAJARDO	Matriculado
TI - 1096949860	LINA MARIA BOHORQUEZ SIERRA	Matriculado
TI - 1096949310	LUISA FERNANDA JEREZ MEJIA	Matriculado
CC - 37720743	MAGDA ZOBEIDA LOPEZ SARAVIA	Matriculado
CC - 88152072	MARCOS HENRY ORTEGA ORTEGA	Matriculado
CC - 28358780	MARTHA CECILIA ORDUZ MENDOZA	Matriculado
TI - 1098666369	NESTOR IVAN GUERRERO DELGADO	Matriculado
TI - 1097912389	NICOL DANIELA BAUTISTA RINCON	Matriculado
TI - 1142714733	NICOLAS ENRIQUE CASTELLANOS ALBARRACIN	Matriculado
CC - 91457468	OMAR HERNANDO JAIMES JAIMES	Matriculado
TI - 1101596814	RUSSEL STIVEN ORTIZ FERNANDEZ	Matriculado
TI - 1101596937	SERGIO ALEXANDER REATIGA REATIGA	Matriculado

Aplicación de Buenas Prácticas Ganaderas en Bovinos de leche Cod. 73340244 Ficha 2724351 municipio de Concepciòn.

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	2724351
Programa de Formación	APLICACION DE BUENAS PRACTICAS GANADERAS EN BOVINOS DE LECHE

Identificación	Nombre	Estado
TI - 1096949205	ARIANNA YESSENIA ROJAS GONZALEZ	Matriculado
TI - 1098150377	CAMILO ANDRES CARVAJAL REYES	Matriculado
TI - 1096949729	CARLOS EDUARDO JAIMES SANTOS	Matriculado
TI - 1096950499	CERGIO ALEJANDRO MENDEZ JAIMES	Matriculado
TI - 1098150268	DARLY CONSTANZA CARVAJA	Matriculado
TI - 1097694023	DIEGO ALEJANDRO SANTISTEBAN FLOREZ	Matriculado
PPT - 6828273	EMMA GABRIELA GUILLEN PEREDA	Matriculado
TI - 1098150650	FABIAN ALIRIO BLANCO CACERES	Matriculado
TI - 1096950797	HERICK SHAIR MENDEZ ROJAS	Matriculado
CC - 91133487	HESSON WILVER LEGUIZAMO FERNANDEZ	Matriculado
TI - 1099739395	HEYBER EMILIANO GALVIS CONTRERAS	Matriculado
CC - 5613216	JAIME ROBIEL FLOREZ VILLAMIZAR	Matriculado
TI - 1096949300	JAYDER DANIEL CORREA GONZALEZ	Matriculado
TI - 1098150447	JEISSON SNEIDER FERNANDEZ ALVARADO	Matriculado
TI - 1098150281	KATERINE ALEXANDRA SANCHEZ REYES	Matriculado
TI - 1099302323	LAURA SOFIA CACERES ROJAS	Matriculado
TI - 1096950644	LICETH YULIANA ROJAS MERCHAN	Matriculado
TI - 1098150502	LUIS ALEJANDRO MERCHAN ECHEVERRIA	Matriculado
PPT - 1280880	MARIANT ESTHEFANY RAMIREZ SANTIAGO	Matriculado
TI - 1096949816	MARLI YURELI OLEJUA BELLO	Matriculado
CC - 52455384	NANCY ALVARADO MENDEZ	Matriculado
TI - 1098150335	NELSY KARINA CARVAJAL SUAREZ	Matriculado
TI - 1098150476	SERGIO ANDRES REYES CACERES	Matriculado
TI - 1098150327	SERGIO YAIR SALAZAR CABALLERO	Matriculado
TI - 1096951590	SOFIA DUBIETH CACERES SOLER	Matriculado
CC - 1005302761	WILFAN STEVEN HERNANDEZ MORA	Matriculado
TI - 1096948680	WILSON JAVIER LEON HERRERA	Matriculado
TI - 1096701497	YULI VANESSA ROJAS VARGAS	Matriculado

Aplicación de Buenas Prácticas Ganaderas en la producción de Ovinos y Caprinos Cod. 73340246 Ficha 2730786 en el municipio de Cerrito Santander.

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	2730786
Programa de Formación	APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS GANADERAS EN LA PRODUCCION DE OVINOS Y CAPRINOS

Identificación	Nombre	Estado
CC - 1098130426	ANA ELCIDA RAMIREZ PACHECO	Matriculado
PPT - 6821844	ANDREINA COROMOTO VILLEGAS RUBIO	Matriculado
CC - 5612709	APOLINAR MENDOZA	Matriculado
CC - 5613679	DIDIMO PEÑA ORDUZ	Matriculado
CC - 1098130153	ELKYN DUVAN PEÑA	Matriculado
CC - 1098131422	EMILSEN CALDERON VERA	Matriculado
CC - 1098130650	ENDER YESID ARIAS PEÑA	Matriculado
CC - 1098130373	GIOVANY LOPEZ CARVAJAL	Matriculado
CC - 1098130539	JORGE ALBERTO PEÑA ARIAS	Matriculado
CC - 13927894	JOSE FELICIANO ORTIZ ROMERO	Matriculado
CC - 1098131011	JOSE LEONARDO MENDOZA MERCHAN	Matriculado
CC - 1098131712	LAURA CRISTINA DEHOYES VILLAMIZAR	Matriculado
CC - 1098130676	LEIDA BASTO SALINAS	Matriculado
CC - 5616584	LUIS EMILIO MENDOZA	Matriculado
CC - 28068453	LUZ MARINA MERCHAN VARGAS	Matriculado
CC - 1098131810	MONICA MARIA MENDOZA MERCHAN	Matriculado
CC - 28068229	NURY PEÑA ORDUZ	Matriculado
CC - 13925938	RAUL ARIAS RODRIGUEZ	Matriculado
CC - 88207304	RODOLFO CARVAJAL CARVAJAL	Matriculado
CC - 5612001	RODRIGO ORTIZ CORREA	Matriculado
CC - 63329994	ROSA MARIA ARIAS	Matriculado
CC - 1098132316	SAMUEL CHIVATA RAMIREZ	Matriculado

Aplicación de Buenas Prácticas Ganaderas en Bovinos de leche Cod. 73340244 Ficha 2740576 Municipio San Miguel

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	2740576
Programa de Formación	APLICACION DE BUENAS PRACTICAS GANADERAS EN BOVINOS DE LECHE

Identificación	Nombre	Estado
TI - 1102042230	ANA KARINA SANDOVAL DELGADO	Matriculado
TI - 1102042189	ANA VALENTINA CASTRO SANDOVAL	Matriculado
TI - 1014666426	ANGELA AVELLA HERRERA	Matriculado
TI - 1102042182	BRAYAN STIVEN CALDERON TOSCANO	Matriculado
TI - 1018517183	CLAUDIA NATALY SANDOVAL BUITRAGO	Matriculado
CC - 1005231010	DAVID ANDRES CAMACHO VILLAMIL	Matriculado
TI - 1102042209	DIEGO TOMAS APARICIO AYALA	Matriculado
TI - 1096949391	EDILSON ALEJANDRO DUARTE GARZA	Matriculado
TI - 1098100416	EDWIN ALEXIS DUARTE HERNANDEZ	Matriculado
TI - 1102042165	EDWIN SANTIAGO BORJA GOMEZ	Matriculado
TI - 1005507569	ELIANA MELISA VILLAMIL AYALA	Matriculado
TI - 1012346122	GELEN TATIANA VERANO PATIÑO	Matriculado
TI - 1102042178	HECTOR ANDRES LAITON GOMEZ	Matriculado
TI - 1092341244	JAIDER ESTIVEN APARICIO SUAREZ	Matriculado
TI - 1102042221	JOSE FERNANDO DUARTE MONTAÑEZ	Matriculado
TI - 1098100840	KAREN YULIETH HIGUERA GOMEZ	Matriculado
TI - 1096948733	LAURA CAMILA BONILLA APARICIO	Matriculado
TI - 1102042110	WILMER ALEJANDRO SUAREZ CORREA	Matriculado
TI - 1102042073	YESID JAVIER PALENCIA SUAREZ	Matriculado
CC - 1005507523	YULIANA CAROLINA ESTUPIÑAN ESPINOSA	Matriculado
TI - 1102042193	YULIMAR PACHECO CASTELLANOS	Matriculado

Preparaciòn Alimentos Pecuarios Cod. 72310309 Ficha 2769287.

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	2769287
Programa de Formación	PREPARACION DE ALIMENTOS PECUARIOS

Identificación	Nombre	Estado
CC - 5613890	CARLOS JOSE BAUTISTA VILLAMIZAR	Matriculado
CC - 1098131733	DONALDO FABIAN CONDE HERNANDEZ	Matriculado
CC - 5615110	ELIU SANCHEZ FIGUEROA	Matriculado
CC - 13906482	FEDERICO CARVAJAL BASTO	Matriculado
TI - 1098130609	FREDY HERNEY CONDE SILVA	Matriculado
CC - 28068808	JACQUELINE ANTOLINEZ	Matriculado
CC - 1097093274	JOAN SEBASTIAN SUAREZ GAMEZ	Matriculado
TI - 1096949202	KINYERLY ALEJANDRA BAUTISTA CUADROS	Matriculado
TI - 1098150460	LIZBETH ADRIANA CARVAJAL CARVAJAL	Matriculado
CC - 1098130380	MERY JOHANA SILVA HERNANDEZ	Matriculado
CC - 28068522	NORALBA RANGEL ORTIZ	Matriculado
CC - 1098130194	OSKAR ENRIQUE MORENO ANTOLINEZ	Matriculado
CC - 1091060640	SANDRA PAOLA GARCIA BAUTISTA	Matriculado
TI - 1097358006	YESSICA JULIANA JAIMES CONDE	Matriculado

Preparaciòn Alimentos Pecuarios Cod. 72310309 Ficha 2777127.

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	2777127
Programa de Formación	PREPARACION DE ALIMENTOS PECUARIOS

Identificación	Nombre	Estado
CC - 1098131857	CLAUDIA LIZETH CARDENAS FLOREZ	Matriculado
TI - 1098130507	DANNY YAIR FERNANDEZ ANTOLINEZ	Matriculado
CC - 1098130129	EMERSON DAMIAN SANCHEZ PEÑA	Matriculado
TI - 1098131383	ERIKA LORENA PEÑA PEÑA	Matriculado
CC - 60288751	INES GALVIS MERCHAN	Matriculado
CC - 5615117	JOSE DEL CARMEN GUERRERO CAMPOS	Matriculado
TI - 1098130649	LINED NAYARITH PEÑA CALDERON	Matriculado
PPT - 6826755	MARIANGEL LEON GALVIS	Matriculado
CC - 63397908	MARLEN ROMERO PEÑA	Matriculado
CC - 5613923	MIGUEL ANGEL RANGEL ANTOLINEZ	Matriculado
CC - 1005302436	NIDYAN LORENA BASTO MORENO	Matriculado
CC - 28068373	ROSALBA PEÑA CALDERON	Matriculado
PPT - 6826722	YENNI LORENA RAMIREZ GALVIS	Matriculado
CC - 1098131743	YERLY ROCIO VILLAMIZAR VILLAMIZAR	Matriculado
CC - 1005062125	YORMAN ALEXANDER CHIVATA BAUTISTA	Matriculado

Preparaciòn Alimentos Pecuarios Cod. 72310309 Ficha 2792476.

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	2792476
Programa de Formación	PREPARACION DE ALIMENTOS PECUARIOS

Identificación	Nombre	Estado
CC - 1098100372	ANA DELIA DELGADO HERRERA	Matriculado
CC - 28393412	BETSI DELGADO HERRERA	Matriculado
CC - 5750350	CARLOS CARDENAS LIZARAZO	Matriculado
CC - 1005300221	CINDY FERNANDA PALENCIA IBAÑEZ	Matriculado
CC - 1005299894	CRISTOBAL FLOREZ CHAPARRO	Matriculado
CC - 28393225	FLOR DE MARIA CORREA REY	Matriculado
CC - 1102042271	JARBINSON SANCHEZ CORREA	Matriculado
CC - 13929523	JAVIER ACOSTA MANRIQUE	Matriculado
CC - 1102042552	JENIFFER ANDREINA HERNANDEZ SOSA	Matriculado
CC - 1005300150	JERSON ROLANDO GOMEZ HERNANDEZ	Matriculado
CC - 1102042859	JHON SEBASTIAN RODRIGUEZ DELGADO	Matriculado
CC - 1098671421	JOSE LUIS SALAZAR MALDONADO	Matriculado
CC - 88193707	JUAN GABRIEL PALENCIA ARCHILA	Matriculado
CC - 28393395	MAIRA ALEJANDRA JAIMES BARAJAS	Matriculado
CC - 28392798	MARIA ANADEODATA PEREZ	Matriculado
CC - 28393019	MARIA ANTONIA PALENCIA ARCHILA	Matriculado
CC - 1102042053	MAYRA LISBETH ACOSTA JAIMES	Matriculado
CC - 28393181	NANCI IBAÑEZ SANCHEZ	Matriculado
CC - 13520437	ORLANDO CUEVAS HERRERA	Matriculado
CC - 5093846	PACIFICO SANDOVAL	Matriculado
TI - 1102042314	PAULA ANDREA ACOSTA JAIMES	Matriculado
CC - 1091806088	WILLIAM ALEXIS CABALLERO CABALLERO	Matriculado

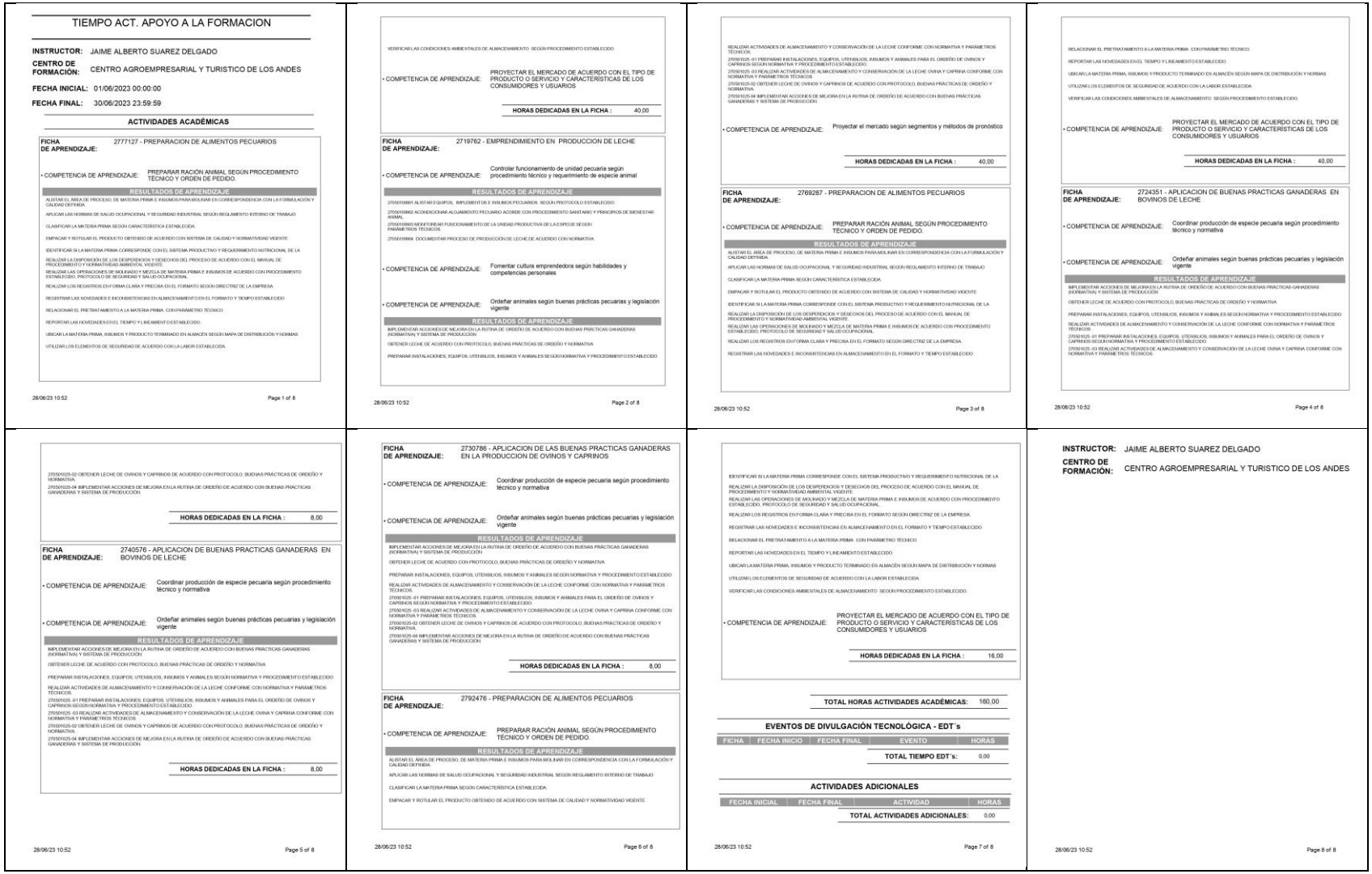
Preparaciòn Alimentos Pecuarios Cod. 72310309 Ficha 2793538.

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	2793538
Programa de Formación	PREPARACION DE ALIMENTOS PECUARIOS

Identificación	Nombre	Estado
CC - 28068347	ACENCION PACHECO RAMIREZ	Matriculado
CC - 5613869	ADRIANO PEREZ ORTIZ	Matriculado
CC - 1127340648	ANGEL YECID CARVAJAL SOLER	Matriculado
CC - 1096950243	DEXY ROCIO PEREZ DELGADO	Matriculado
CC - 1098131598	EDGAR FERLEY CORREA BASTO	Matriculado
CC - 1098150694	EMILCEN CARVAJAL BASTO	Matriculado
CC - 28068737	FLOR DE MARIA BASTO ORTIZ	Matriculado
CC - 5613976	ISRAEL ROMERO PEÑA	Matriculado
CC - 1096948153	JAIME PEÑA ANTOLINEZ	Matriculado
CC - 1007644137	JAVIER FERNANDO PEREZ CARVAJAL	Matriculado
TI - 1098130937	JESSIKA KATERINE ORTIZ PEREZ	Matriculado
CC - 5613415	JOSE VISITACION CORREA CORREA	Matriculado
CC - 5613320	JUAN DE JESUS BASTO ORTIZ	Matriculado
CC - 28068646	LISANDRA LOZANO ARCINIEGAS	Matriculado
CC - 5613779	LUIS ERNESTO BASTO ORTIZ	Matriculado
CC - 1098131378	LUISA MARIA NARANJO LOZANO	Matriculado
CC - 1098130074	LUSBING GERARDO CALDERON BASTO	Matriculado
CC - 28068728	MARIA CAROLINA CARVAJAL CARVAJAL	Matriculado
CC - 13929429	MILCIO ORTIZ ROJAS	Matriculado
CC - 1100503718	MILTON HERNAN SUAREZ BARAJAS	Matriculado
CC - 1098151437	NELLY YUDITH JAIMES BOHORQUEZ	Matriculado
CC - 28068815	TERESA PEREZ ORTIZ	Matriculado
CC - 5613119	VICTOR JULIO PEÑA	Matriculado
PPT - 5908193	YANAIS PEREZ ROSALES	Matriculado

Anexo pantallazo TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JAIME ALBERTO SUAREZ DELGADO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

FECHA INICIAL: 01/06/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2777127 - PREPARACION DE ALIMENTOS PECUARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR RACIÓN ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y ORDEN DE PEDIDO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR EL ÁREA DE PROCESO, DE MATERIA PRIMA E INSUMOS PARA MOLINAR EN CORRESPONDENCIA CON LA FORMULACIÓN Y CALIDAD DEFINIDA

APLICAR LAS NORMAS DE SALUD OCUPACIONAL Y SEGURIDAD INDUSTRIAL SEGÚN REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO

CLASIFICAR LA MATERIA PRIMA SEGÚN CARACTERÍSTICA ESTABLECIDA

EMPACAR Y ROTULAR EL PRODUCTO OBTENIDO DE ACUERDO CON SISTEMA DE CALIDAD Y NORMATIVIDAD VIGENTE

IDENTIFICAR SI LA MATERIA PRIMA CORRESPONDE CON EL SISTEMA PRODUCTIVO Y REQUERIMIENTO NUTRICIONAL DE LA

REALIZAR LA DISPOSICIÓN DE LOS DESPERDICIOS Y DESECHOS DEL PROCESO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE PROCEDIMIENTO Y NORMATIVIDAD AMBIENTAL VIGENTE

REALIZAR LAS OPERACIONES DE MOLINADO Y MEZCLA DE MATERIA PRIMA E INSUMOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO, PROTOCOLO DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

REALIZAR LOS REGISTROS EN FORMA CLARA Y PRECISA EN EL FORMATO SEGÚN DIRECTRIZ DE LA EMPRESA.

REGISTRAR LAS NOVEDADES E INCONSISTENCIAS EN ALMACENAMIENTO EN EL FORMATO Y TIEMPO ESTABLECIDO

RELACIONAR EL PRETRATAMIENTO A LA MATERIA PRIMA CON PARAMETRO TÉCNICO.

REPORTAR LAS NOVEDADES EN EL TIEMPO Y LINEAMIENTO ESTABLECIDO.

UBICAR LA MATERIA PRIMA, INSUMOS Y PRODUCTO TERMINADO EN ALMACEN SEGÚN MAPA DE DISTRIBUCIÓN Y NORMAS

UTILIZAR LOS ELEMENTOS DE SEGURIDAD DE ACUERDO CON LA LABOR ESTABLECIDA

28/06/23 10:52 Page 1 of 8

VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES DE ALMACENAMIENTO SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2719762 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE LECHE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Controlar funcionamiento de unidad pecuaria según procedimiento técnico y requerimiento de especie animal

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

2755019866 ALISTAR EQUIPOS, IMPLEMENTOS E INSUMOS PECUARIOS SEGÚN PROTOCOLO ESTABLECIDO

2755019860 ACONDICIONAR ALOJAMIENTO PECUARIO ACORDE CON PROCEDIMIENTO SANITARIO Y PRINCIPIOS DE BIENESTAR ANIMAL

2755019865 MONITOREAR FUNCIONAMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE LA ESPECIE SEGÚN PARAMETROS TÉCNICOS

2755019864 DOCUMENTAR PROCESO DE PRODUCCIÓN DE LECHE DE ACUERDO CON NORMATIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ordeñar animales según buenas prácticas pecuarias y legislación vigente

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA EN LA RUTINA DE ORDEÑO DE ACUERDO CON BUENAS PRACTICAS GANADERAS (NORMATIVA) Y SISTEMA DE PRODUCCION

OBTENER LECHE DE ACUERDO CON PROTOCOLO, BUENAS PRÁCTICAS DE ORDEÑO Y NORMATIVA

PREPARAR INSTALACIONES, EQUIPOS, UTENSILIOS, INSUMOS Y ANIMALES SEGÚN NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO

28/06/23 10:52 Page 2 of 8

REALIZAR ACTIVIDADES DE ALMACENAMIENTO Y CONSERVACIÓN DE LA LECHE CONFORME CON NORMATIVA Y PARÁMETROS TÉCNICOS.

27050102-01 PREPARAR INSTALACIONES, EQUIPOS, UTENSILIOS, INSUMOS Y ANIMALES PARA EL ORDEÑO DE OVINOS Y CAPRINOS SEGÚN NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.

27050102-03 REALIZAR ACTIVIDADES DE ALMACENAMIENTO Y CONSERVACIÓN DE LA LECHE OVINA Y CAPRINA CONFORME CON NORMATIVA Y PARÁMETROS TÉCNICOS

27050102-02 OBTENER LECHE DE OVINOS Y CAPRINOS DE ACUERDO CON PROTOCOLO, BUENAS PRÁCTICAS DE ORDEÑO Y NORMATIVA.

27050102-04 IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA EN LA RUTINA DE ORDEÑO DE ACUERDO CON BUENAS PRÁCTICAS GANADERAS Y SISTEMA DE PRODUCCIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2769287 - PREPARACION DE ALIMENTOS PECUARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR RACIÓN ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y ORDEN DE PEDIDO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR EL ÁREA DE PROCESO, DE MATERIA PRIMA E INSUMOS PARA MOLINAR EN CORRESPONDENCIA CON LA FORMULACIÓN Y CALIDAD DEFINIDA

APLICAR LAS NORMAS DE SALUD OCUPACIONAL Y SEGURIDAD INDUSTRIAL SEGÚN REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO

CLASIFICAR LA MATERIA PRIMA SEGÚN CARACTERÍSTICA ESTABLECIDA

EMPACAR Y ROTULAR EL PRODUCTO OBTENIDO DE ACUERDO CON SISTEMA DE CALIDAD Y NORMATIVIDAD VIGENTE

IDENTIFICAR SI LA MATERIA PRIMA CORRESPONDE CON EL SISTEMA PRODUCTIVO Y REQUERIMIENTO NUTRICIONAL DE LA

REALIZAR LA DISPOSICIÓN DE LOS DESPERDICIOS Y DESECHOS DEL PROCESO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE PROCEDIMIENTO Y NORMATIVIDAD AMBIENTAL VIGENTE

REALIZAR LAS OPERACIONES DE MOLINADO Y MEZCLA DE MATERIA PRIMA E INSUMOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO, PROTOCOLO DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

REALIZAR LOS REGISTROS EN FORMA CLARA Y PRECISA EN EL FORMATO SEGÚN DIRECTRIZ DE LA EMPRESA.

REGISTRAR LAS NOVEDADES E INCONSISTENCIAS EN ALMACENAMIENTO EN EL FORMATO Y TIEMPO ESTABLECIDO

28/06/23 10:52 Page 3 of 8

RELACIONAR EL PRETRATAMIENTO A LA MATERIA PRIMA CON PARAMETRO TÉCNICO.

REPORTAR LAS NOVEDADES EN EL TIEMPO Y LINEAMIENTO ESTABLECIDO.

UBICAR LA MATERIA PRIMA, INSUMOS Y PRODUCTO TERMINADO EN ALMACÉN SEGÚN MAPA DE DISTRIBUCIÓN Y NORMAS

UTILIZAR LOS ELEMENTOS DE SEGURIDAD DE ACUERDO CON LA LABOR ESTABLECIDA

VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES DE ALMACENAMIENTO SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2724351 - APLICACION DE BUENAS PRACTICAS GANADERAS EN BOVINOS DE LECHE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Coordinar producción de especie pecuaria según procedimiento técnico y normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ordeñar animales según buenas prácticas pecuarias y legislación vigente

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA EN LA RUTINA DE ORDEÑO DE ACUERDO CON BUENAS PRÁCTICAS GANADERAS (NORMATIVA) Y SISTEMA DE PRODUCCIÓN

OBTENER LECHE DE ACUERDO CON PROTOCOLO, BUENAS PRÁCTICAS DE ORDEÑO Y NORMATIVA

PREPARAR INSTALACIONES, EQUIPOS, UTENSILIOS, INSUMOS Y ANIMALES SEGÚN NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO

REALIZAR ACTIVIDADES DE ALMACENAMIENTO Y CONSERVACIÓN DE LA LECHE CONFORME CON NORMATIVA Y PARÁMETROS TÉCNICOS.

27050102-01 PREPARAR INSTALACIONES, EQUIPOS, UTENSILIOS, INSUMOS Y ANIMALES PARA EL ORDEÑO DE OVINOS Y CAPRINOS SEGÚN NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.

27050102-03 REALIZAR ACTIVIDADES DE ALMACENAMIENTO Y CONSERVACIÓN DE LA LECHE OVINA Y CAPRINA CONFORME CON NORMATIVA Y PARÁMETROS TÉCNICOS

28/06/23 10:52 Page 4 of 8

27050102-02 OBTENER LECHE DE OVINOS Y CAPRINOS DE ACUERDO CON PROTOCOLO, BUENAS PRÁCTICAS DE ORDEÑO Y NORMATIVA.

27050102-04 IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA EN LA RUTINA DE ORDEÑO DE ACUERDO CON BUENAS PRÁCTICAS GANADERAS Y SISTEMA DE PRODUCCIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2740576 - APLICACION DE BUENAS PRACTICAS GANADERAS EN BOVINOS DE LECHE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Coordinar producción de especie pecuaria según procedimiento técnico y normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ordeñar animales según buenas prácticas pecuarias y legislación vigente

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA EN LA RUTINA DE ORDEÑO DE ACUERDO CON BUENAS PRÁCTICAS GANADERAS (NORMATIVA) Y SISTEMA DE PRODUCCIÓN

OBTENER LECHE DE ACUERDO CON PROTOCOLO, BUENAS PRÁCTICAS DE ORDEÑO Y NORMATIVA

PREPARAR INSTALACIONES, EQUIPOS, UTENSILIOS, INSUMOS Y ANIMALES SEGÚN NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO

REALIZAR ACTIVIDADES DE ALMACENAMIENTO Y CONSERVACIÓN DE LA LECHE CONFORME CON NORMATIVA Y PARÁMETROS TÉCNICOS.

27050102-01 PREPARAR INSTALACIONES, EQUIPOS, UTENSILIOS, INSUMOS Y ANIMALES PARA EL ORDEÑO DE OVINOS Y CAPRINOS SEGÚN NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.

27050102-03 REALIZAR ACTIVIDADES DE ALMACENAMIENTO Y CONSERVACIÓN DE LA LECHE OVINA Y CAPRINA CONFORME CON NORMATIVA Y PARÁMETROS TÉCNICOS

27050102-02 OBTENER LECHE DE OVINOS Y CAPRINOS DE ACUERDO CON PROTOCOLO, BUENAS PRÁCTICAS DE ORDEÑO Y NORMATIVA.

27050102-04 IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA EN LA RUTINA DE ORDEÑO DE ACUERDO CON BUENAS PRÁCTICAS GANADERAS Y SISTEMA DE PRODUCCIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

28/06/23 10:52 Page 5 of 8

FICHA DE APRENDIZAJE: 2730786 - APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS GANADERAS EN LA PRODUCCION DE OVINOS Y CAPRINOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Coordinar producción de especie pecuaria según procedimiento técnico y normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ordeñar animales según buenas prácticas pecuarias y legislación vigente

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA EN LA RUTINA DE ORDEÑO DE ACUERDO CON BUENAS PRÁCTICAS GANADERAS (NORMATIVA) Y SISTEMA DE PRODUCCIÓN

OBTENER LECHE DE ACUERDO CON PROTOCOLO, BUENAS PRÁCTICAS DE ORDEÑO Y NORMATIVA

PREPARAR INSTALACIONES, EQUIPOS, UTENSILIOS, INSUMOS Y ANIMALES SEGÚN NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO

REALIZAR ACTIVIDADES DE ALMACENAMIENTO Y CONSERVACIÓN DE LA LECHE CONFORME CON NORMATIVA Y PARÁMETROS TÉCNICOS.

27050102-01 PREPARAR INSTALACIONES, EQUIPOS, UTENSILIOS, INSUMOS Y ANIMALES PARA EL ORDEÑO DE OVINOS Y CAPRINOS SEGÚN NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.

27050102-03 REALIZAR ACTIVIDADES DE ALMACENAMIENTO Y CONSERVACIÓN DE LA LECHE OVINA Y CAPRINA CONFORME CON NORMATIVA Y PARÁMETROS TÉCNICOS

27050102-02 OBTENER LECHE DE OVINOS Y CAPRINOS DE ACUERDO CON PROTOCOLO, BUENAS PRÁCTICAS DE ORDEÑO Y NORMATIVA.

27050102-04 IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA EN LA RUTINA DE ORDEÑO DE ACUERDO CON BUENAS PRÁCTICAS GANADERAS Y SISTEMA DE PRODUCCIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2792476 - PREPARACION DE ALIMENTOS PECUARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR RACIÓN ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y ORDEN DE PEDIDO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR EL ÁREA DE PROCESO, DE MATERIA PRIMA E INSUMOS PARA MOLINAR EN CORRESPONDENCIA CON LA FORMULACIÓN Y CALIDAD DEFINIDA

APLICAR LAS NORMAS DE SALUD OCUPACIONAL Y SEGURIDAD INDUSTRIAL SEGÚN REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO

CLASIFICAR LA MATERIA PRIMA SEGÚN CARACTERÍSTICA ESTABLECIDA

EMPACAR Y ROTULAR EL PRODUCTO OBTENIDO DE ACUERDO CON SISTEMA DE CALIDAD Y NORMATIVIDAD VIGENTE

28/06/23 10:52 Page 6 of 8

IDENTIFICAR SI LA MATERIA PRIMA CORRESPONDE CON EL SISTEMA PRODUCTIVO Y REQUERIMIENTO NUTRICIONAL DE LA

REALIZAR LA DISPOSICIÓN DE LOS DESPERDICIOS Y DESECHOS DEL PROCESO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE PROCEDIMIENTO Y NORMATIVIDAD AMBIENTAL VIGENTE

REALIZAR LAS OPERACIONES DE MOLINADO Y MEZCLA DE MATERIA PRIMA E INSUMOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO, PROTOCOLO DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

REALIZAR LOS REGISTROS EN FORMA CLARA Y PRECISA EN EL FORMATO SEGÚN DIRECTRIZ DE LA EMPRESA.

REGISTRAR LAS NOVEDADES E INCONSISTENCIAS EN ALMACENAMIENTO EN EL FORMATO Y TIEMPO ESTABLECIDO

RELACIONAR EL PRETRATAMIENTO A LA MATERIA PRIMA CON PARAMETRO TÉCNICO.

REPORTAR LAS NOVEDADES EN EL TIEMPO Y LINEAMIENTO ESTABLECIDO.

UBICAR LA MATERIA PRIMA, INSUMOS Y PRODUCTO TERMINADO EN ALMACÉN SEGÚN MAPA DE DISTRIBUCIÓN Y NORMAS

UTILIZAR LOS ELEMENTOS DE SEGURIDAD DE ACUERDO CON LA LABOR ESTABLECIDA

VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES DE ALMACENAMIENTO SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

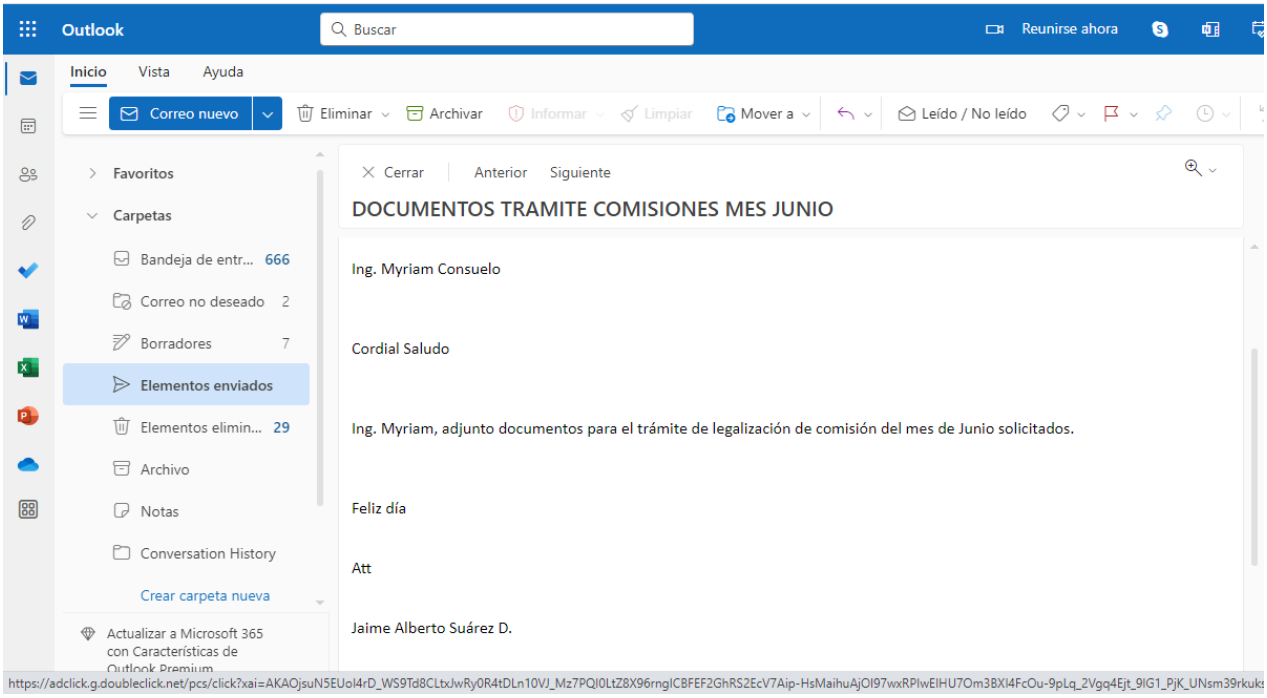
28/06/23 10:52 Page 7 of 8

INSTRUCTOR: JAIME ALBERTO SUAREZ DELGADO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

28/06/23 10:52 Page 8 of 8

Obligaciones- GENERALES:6. Anexo pantallazo del envio de legalización de documentos tramite de desplazamiento a la dinamizadora del programa.



Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. IDENTIFICACION GENERAL

Código del programa:	72310309
Versión:	1
Programa de Formación:	PREPARACION DE ALIMENTOS PECUARIOS
Código de Ficha:	2792476
Lugar de Ejecución:	VEREDA JURADO
Municipio:	SAN MIGUEL
Nombre Instructor técnico:	JAIME ALBERTO SUAREZ
Nombre instructor emprendimiento:	MARTHA JUDITH SANCHEZ MARTINEZ
Nombre instructor CAMPESENA:	
Nombre Dinamizador De Emprendimiento:	
Nombre Dinamizador De CAMPESENA	
Fecha de Revisión	26 DE JUNIO DE 2023

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval del supervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR LINEA DE ATENCIÓN

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		LINEA DE ATENCIÓN							CUMPLE		OBSERVACIONES
I	SOPORTES GENERALES	SAN	NR	FI	FDE	OC	IC	DC	SI	NO	
1	Herramienta lista de chequeo [1]	X	X	X	X	X	X	X	X		
2	GFPI-F-134 Planeación Pedagógica [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
3	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
4	GD-F-007 Formato acta (para concertación de horario- inducción) [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a		X	
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
II	SOPORTES AUTOCONSUMO										
1	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) [2]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Modelo Canvas (autoconsumo) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

4	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
III	SOPORTES NEGOCIOS RURALES										
1	Estructura de Seguimiento Integrada (enfoque negocios rurales) 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
2	Cuadernillo Emprendimiento 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
4	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
IV	HERRAMIENTA DE VALIDACIÓN OCUPACIONES RURALES										
1	Herramienta de validación2	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a			
V	SOPORTES CREACION DE UNIDAD PRODUCTIVA										
1	GD-F-007 Formato de acta (para entrega Materiales de Formación) 1 – 2	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta (para creación de Unidad Productiva - igualmente cuando no se crea la unidad productiva) 1 – 2	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
VI	SOPORTE FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR										
1	Estructura de seguimiento integrada diligenciada 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Consolidación Fortalecimiento (Aplica para UPS externas) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
4	Soporte de proceso de Legalización/Formalización (En los casos que apliquen)2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

5	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	X		
6	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
VII	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR DE EMPRENDIMIENTO										
1	GD-F-007 Formato de acta, programación y desarrollode la asesoría. 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta para Reporte de novedades (Cuando aplique) 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
3	Estructura de Seguimiento Integrada 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
4	Cuadernillo Emprendimiento 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Informe Final Fortalecimiento Empresarial 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Registro Ventas 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
6	Planilla registro trabajo rural 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
8	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
9	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a				
10	Video estilo Pitch de validación modelo o plan de negocio 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
11	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
VIII	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR CAMPESENA										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a			
IX	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR CAMPESENA										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

Firma Instructor/Dinamizador: Saira A. Suárez D.

Firma Dinamizador de centro: Marcelo Flórez T

Firma supervisor de contrato: _____

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. IDENTIFICACION GENERAL

Código del programa:	72310309
Versión:	1
Programa de Formación:	PREPARACION DE ALIMENTOS PECUARIOS
Código de Ficha:	2769287
Lugar de Ejecución:	VEREDA JURADO
Municipio:	CERRITO
Nombre Instructor técnico:	JAIME ALBERTO SUAREZ
Nombre instructor emprendimiento:	ANGELA MILENA BELTRAN ARENALES
Nombre instructor CAMPESENA:	
Nombre Dinamizador De Emprendimiento:	
Nombre Dinamizador De CAMPESENA	
Fecha de Revisión	26 DE JUNIO DE 2023

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval del supervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR LINEA DE ATENCIÓN

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		LINEA DE ATENCIÓN							CUMPLE		OBSERVACIONES
I	SOPORTES GENERALES	SAN	NR	FI	FDE	OC	IC	DC	SI	NO	
1	Herramienta lista de chequeo [1]	X	X	X	X	X	X	X	X		
2	GFPI-F-134 Planeación Pedagógica [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
3	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
4	GD-F-007 Formato acta (para concertación de horario- inducción) [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a		X	
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
II	SOPORTES AUTOCONSUMO										
1	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) [2]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Modelo Canvas (autoconsumo) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

4	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
III	SOPORTES NEGOCIOS RURALES										
1	Estructura de Seguimiento Integrada (enfoque negocios rurales) 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
2	Cuadernillo Emprendimiento 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
4	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
IV	HERRAMIENTA DE VALIDACIÓN OCUPACIONES RURALES										
1	Herramienta de validación2	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a			
V	SOPORTES CREACION DE UNIDAD PRODUCTIVA										
1	GD-F-007 Formato de acta (para entrega Materiales de Formación) 1 – 2	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta (para creación de Unidad Productiva - igualmente cuando no se crea la unidad productiva) 1 – 2	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
VI	SOPORTE FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR										
1	Estructura de seguimiento integrada diligenciada 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Consolidación Fortalecimiento (Aplica para UPS externas) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
4	Soporte de proceso de Legalización/Formalización (En los casos que apliquen)2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

5	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
6	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
VII	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR DE EMPRENDIMIENTO										
1	GD-F-007 Formato de acta, programación y desarrollode la asesoría. 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta para Reporte de novedades (Cuando aplique) 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
3	Estructura de Seguimiento Integrada 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
4	Cuadernillo Emprendimiento 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Informe Final Fortalecimiento Empresarial 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Registro Ventas 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
6	Planilla registro trabajo rural 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
8	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
9	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a				
10	Video estilo Pitch de validación modelo o plan de negocio 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
11	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
VIII	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR CAMPESENA										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a			
IX	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR CAMPESENA										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

Firma Instructor/Dinamizador: Jairo A. Suárez D.

Firma Dinamizador de centro: Marcela Flórez F.

Firma supervisor de contrato: _____

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. IDENTIFICACION GENERAL

Código del programa:	72310309
Versión:	1
Programa de Formación:	PREPARACION DE ALIMENTOS PECUARIOS
Código de Ficha:	2777127
Lugar de Ejecución:	VEREDA JURADO
Municipio:	CERRITO
Nombre Instructor técnico:	JAIME ALBERTO SUAREZ
Nombre instructor emprendimiento:	ANGELA MILENA BELTRAN ARENALES
Nombre instructor CAMPESENA:	
Nombre Dinamizador De Emprendimiento:	
Nombre Dinamizador De CAMPESENA	
Fecha de Revisión	26 DE JUNIO DE 2023

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval del supervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR LINEA DE ATENCIÓN

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		LINEA DE ATENCIÓN							CUMPLE		OBSERVACIONES
I	SOPORTES GENERALES	SAN	NR	FI	FDE	OC	IC	DC	SI	NO	
1	Herramienta lista de chequeo [1]	X	X	X	X	X	X	X	X		
2	GFPI-F-134 Planeación Pedagógica [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
3	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
4	GD-F-007 Formato acta (para concertación de horario- inducción) [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a		X	
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
II	SOPORTES AUTOCONSUMO										
1	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) [2]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Modelo Canvas (autoconsumo) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

4	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
III	SOPORTES NEGOCIOS RURALES										
1	Estructura de Seguimiento Integrada (enfoque negocios rurales) 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
2	Cuadernillo Emprendimiento 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
4	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
IV	HERRAMIENTA DE VALIDACIÓN OCUPACIONES RURALES										
1	Herramienta de validación2	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a			
V	SOPORTES CREACION DE UNIDAD PRODUCTIVA										
1	GD-F-007 Formato de acta (para entrega Materiales de Formación) 1 – 2	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta (para creación de Unidad Productiva - igualmente cuando no se crea la unidad productiva) 1 – 2	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
VI	SOPORTE FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR										
1	Estructura de seguimiento integrada diligenciada 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Consolidación Fortalecimiento (Aplica para UPS externas) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
4	Soporte de proceso de Legalización/Formalización (En los casos que apliquen)2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

5	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
6	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
VII	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR DE EMPRENDIMIENTO										
1	GD-F-007 Formato de acta, programación y desarrollode la asesoría. 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta para Reporte de novedades (Cuando aplique) 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
3	Estructura de Seguimiento Integrada 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
4	Cuadernillo Emprendimiento 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Informe Final Fortalecimiento Empresarial 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Registro Ventas 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
6	Planilla registro trabajo rural 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
8	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
9	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a				
10	Video estilo Pitch de validación modelo o plan de negocio 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
11	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
VIII	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR CAMPESENA										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a			
IX	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR CAMPESENA										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

Firma Instructor/Dinamizador: Jairo A. Suárez D.

Firma Dinamizador de centro: Marcelo Flórez F.

Escriba el texto aquí

Firma supervisor de contrato: _____

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. IDENTIFICACION GENERAL

Código del programa:	73340246
Versión:	1
Programa de Formación:	APLICACIÓN DE BUENAS PRACTICAS GANADERAS EN LA PRODUCCION DE OVINOS Y CAPRINOS
Código de Ficha:	2730786
Lugar de Ejecución:	VEREDA EL BANCO
Municipio:	CERRITO
Nombre Instructor técnico:	JAIME ALBERTO SUAREZ
Nombre instructor emprendimiento:	
Nombre instructor CAMPESENA:	
Nombre Dinamizador De Emprendimiento:	
Nombre Dinamizador De CAMPESENA	
Fecha de Revisión	26 DE JULIO DE 2023

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval del supervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR LINEA DE ATENCIÓN

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		LINEA DE ATENCIÓN							CUMPLE		OBSERVACIONES
I	SOPORTES GENERALES	SAN	NR	FI	FDE	OC	IC	DC	SI	NO	
1	Herramienta lista de chequeo [1]	X	X	X	X	X	X	X	X		
2	GFPI-F-134 Planeación Pedagógica [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
3	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
4	GD-F-007 Formato acta (para concertación de horario- inducción) [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
II	SOPORTES AUTOCONSUMO										
1	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) [2]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Modelo Canvas (autoconsumo) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

4	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
III	SOPORTES NEGOCIOS RURALES										
1	Estructura de Seguimiento Integrada (enfoque negocios rurales) 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Cuadernillo Emprendimiento 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
4	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
IV	HERRAMIENTA DE VALIDACIÓN OCUPACIONES RURALES										
1	Herramienta de validación2	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a			
V	SOPORTES CREACION DE UNIDAD PRODUCTIVA										
1	GD-F-007 Formato de acta (para entrega Materiales de Formación) 1 – 2	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta (para creación de Unidad Productiva - igualmente cuando no se crea la unidad productiva) 1 – 2	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
VI	SOPORTE FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR										
1	Estructura de seguimiento integrada diligenciada 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
2	Consolidación Fortalecimiento (Aplica para UPS externas) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
3	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			N/A
4	Soporte de proceso de Legalización/Formalización (En los casos que apliquen)2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			N/A

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

5	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	X		
6	Autorización Datos y material gráfico 1-2	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
VII	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR DE EMPRENDIMIENTO										
1	GD-F-007 Formato de acta, programación y desarrollode la asesoría. 1-2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta para Reporte de novedades (Cuando aplique) 1-2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
3	Estructura de Seguimiento Integrada 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
4	Cuadernillo Emprendimiento 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Informe Final Fortalecimiento Empresarial 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Registro Ventas 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
6	Planilla registro trabajo rural 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
8	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
9	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a				
10	Video estilo Pitch de validación modelo o plan de negocio 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
11	Autorización Datos y material gráfico 1-2	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
VIII	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR CAMPESENA										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a			
IX	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR CAMPESENA										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

Firma Instructor/Dinamizador: Saúl A. Suárez D.

Firma Dinamizador de centro: Marcelo Flórez F.

Escriba el texto aquí

Firma supervisor de contrato: _____

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. IDENTIFICACION GENERAL

Código del programa:	73322051
Versión:	1
Programa de Formación:	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE LECHE
Código de Ficha:	2719762
Lugar de Ejecución:	VEREDA PUERTA DEL LLANO
Municipio:	SAN ANDRES
Nombre Instructor técnico:	JAIME ALBERTO SUAREZ
Nombre instructor emprendimiento:	ANGELA MILENA BELTRAN ARENALES
Nombre instructor CAMPESENA:	
Nombre Dinamizador De Emprendimiento:	
Nombre Dinamizador De CAMPESENA	
Fecha de Revisión	26 DE JUNIO DE 2023

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval del supervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR LINEA DE ATENCIÓN

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		LINEA DE ATENCIÓN							CUMPLE		OBSERVACIONES
I	SOPORTES GENERALES	SAN	NR	FI	FDE	OC	IC	DC	SI	NO	
1	Herramienta lista de chequeo [1]	X	X	X	X	X	X	X	X		
2	GFPI-F-134 Planeación Pedagógica [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
3	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
4	GD-F-007 Formato acta (para concertación de horario- inducción) [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
II	SOPORTES AUTOCONSUMO										
1	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) [2]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Modelo Canvas (autoconsumo) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

4	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
III	SOPORTES NEGOCIOS RURALES										
1	Estructura de Seguimiento Integrada (enfoque negocios rurales) 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Cuadernillo Emprendimiento 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
4	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
IV	HERRAMIENTA DE VALIDACIÓN OCUPACIONES RURALES										
1	Herramienta de validación2	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a			
V	SOPORTES CREACION DE UNIDAD PRODUCTIVA										
1	GD-F-007 Formato de acta (para entrega Materiales de Formación) 1 – 2	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta (para creación de Unidad Productiva - igualmente cuando no se crea la unidad productiva) 1 – 2	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
VI	SOPORTE FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR										
1	Estructura de seguimiento integrada diligenciada 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
2	Consolidación Fortalecimiento (Aplica para UPS externas) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
3	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			N/A
4	Soporte de proceso de Legalización/Formalización (En los casos que apliquen)2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			N/A

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

5	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	X		
6	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
VII	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR DE EMPRENDIMIENTO										
1	GD-F-007 Formato de acta, programación y desarrollode la asesoría. 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta para Reporte de novedades (Cuando aplique) 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
3	Estructura de Seguimiento Integrada 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
4	Cuadernillo Emprendimiento 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Informe Final Fortalecimiento Empresarial 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Registro Ventas 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
6	Planilla registro trabajo rural 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
8	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
9	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a				
10	Video estilo Pitch de validación modelo o plan de negocio 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
11	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
VIII	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR CAMPESENA										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a			
IX	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR CAMPESENA										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

Firma Instructor/Dinamizador: Saino A. Suárez D.

Firma Dinamizador de centro: Manuelo Flórez F.

Firma supervisor de contrato: _____

Escriba el texto aquí

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. IDENTIFICACION GENERAL

Código del programa:	73340244
Versión:	1
Programa de Formación:	APLICACIÓN DE BUENAS PRACTICAS GANADERAS EN BOVINOS DE LECHE
Código de Ficha:	2740576
Lugar de Ejecución:	VEREDA SANTA HELENA
Municipio:	SAN MIGUEL
Nombre Instructor técnico:	JAIME ALBERTO SUAREZ
Nombre instructor emprendimiento:	
Nombre instructor CAMPESENA:	
Nombre Dinamizador De Emprendimiento:	
Nombre Dinamizador De CAMPESENA	
Fecha de Revisión	26 DE JUNIO DE 2023

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval del supervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR LINEA DE ATENCIÓN

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		LINEA DE ATENCIÓN							CUMPLE		OBSERVACIONES
I	SOPORTES GENERALES	SAN	NR	FI	FDE	OC	IC	DC	SI	NO	
1	Herramienta lista de chequeo [1]	X	X	X	X	X	X	X	X		
2	GFPI-F-134 Planeación Pedagógica [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
3	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
4	GD-F-007 Formato acta (para concertación de horario- inducción) [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
II	SOPORTES AUTOCONSUMO										
1	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) [2]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Modelo Canvas (autoconsumo) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

4	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
III	SOPORTES NEGOCIOS RURALES										
1	Estructura de Seguimiento Integrada (enfoque negocios rurales) 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Cuadernillo Emprendimiento 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
4	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
IV	HERRAMIENTA DE VALIDACIÓN OCUPACIONES RURALES										
1	Herramienta de validación 2	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a			
V	SOPORTES CREACION DE UNIDAD PRODUCTIVA										
1	GD-F-007 Formato de acta (para entrega Materiales de Formación) 1 – 2	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta (para creación de Unidad Productiva - igualmente cuando no se crea la unidad productiva) 1 – 2	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
VI	SOPORTE FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR										
1	Estructura de seguimiento integrada diligenciada 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
2	Consolidación Fortalecimiento (Aplica para UPS externas) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
3	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			N/A
4	Soporte de proceso de Legalización/Formalización (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			N/A

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

5	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	X		
6	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
VII	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR DE EMPRENDIMIENTO										
1	GD-F-007 Formato de acta, programación y desarrollode la asesoría. 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta para Reporte de novedades (Cuando aplique) 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
3	Estructura de Seguimiento Integrada 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
4	Cuadernillo Emprendimiento 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Informe Final Fortalecimiento Empresarial 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Registro Ventas 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
6	Planilla registro trabajo rural 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
8	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
9	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a				
10	Video estilo Pitch de validación modelo o plan de negocio 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
11	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
VIII	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR CAMPESENA										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a			
IX	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR CAMPESENA										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

Firma Instructor/Dinamizador: Saira A. Suárez D.

Firma Dinamizador de centro: Marcelo Flórez F.

Escriba el texto aquí

Firma supervisor de contrato: _____

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. IDENTIFICACION GENERAL

Código del programa:	73340244
Versión:	1
Programa de Formación:	APLICACIÓN DE BUENAS PRACTICAS GANADERAS EN BOVINOS DE LECHE
Código de Ficha:	2724351
Lugar de Ejecución:	VEREDA BARBULA
Municipio:	CONCEPCION
Nombre Instructor técnico:	JAIME ALBERTO SUAREZ
Nombre instructor emprendimiento:	
Nombre instructor CAMPESENA:	
Nombre Dinamizador De Emprendimiento:	
Nombre Dinamizador De CAMPESENA	
Fecha de Revisión	26 DE JUNIO DE 2023

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval del supervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR LINEA DE ATENCIÓN

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		LINEA DE ATENCIÓN							CUMPLE		OBSERVACIONES
I	SOPORTES GENERALES	SAN	NR	FI	FDE	OC	IC	DC	SI	NO	
1	Herramienta lista de chequeo [1]	X	X	X	X	X	X	X	X		
2	GFPI-F-134 Planeación Pedagógica [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
3	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
4	GD-F-007 Formato acta (para concertación de horario- inducción) [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
II	SOPORTES AUTOCONSUMO										
1	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) [2]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Modelo Canvas (autoconsumo) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

4	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
III	SOPORTES NEGOCIOS RURALES										
1	Estructura de Seguimiento Integrada (enfoque negocios rurales) 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Cuadernillo Emprendimiento 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
4	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
IV	HERRAMIENTA DE VALIDACIÓN OCUPACIONES RURALES										
1	Herramienta de validación2	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a			
V	SOPORTES CREACION DE UNIDAD PRODUCTIVA										
1	GD-F-007 Formato de acta (para entrega Materiales de Formación) 1 – 2	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta (para creación de Unidad Productiva - igualmente cuando no se crea la unidad productiva) 1 – 2	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
VI	SOPORTE FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR										
1	Estructura de seguimiento integrada diligenciada 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
2	Consolidación Fortalecimiento (Aplica para UPS externas) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
3	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			N/A
4	Soporte de proceso de Legalización/Formalización (En los casos que apliquen)2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			N/A

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

5	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	X			
6	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a		X		
VII	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR DE EMPRENDIMIENTO											
1	GD-F-007 Formato de acta, programación y desarrollode la asesoría. 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a				
2	GD-F-007 Formato de acta para Reporte de novedades (Cuando aplique) 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a				
3	Estructura de Seguimiento Integrada 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a				
4	Cuadernillo Emprendimiento 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a				
5	Informe Final Fortalecimiento Empresarial 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a				
5	Registro Ventas 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a				
6	Planilla registro trabajo rural 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a				
8	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a				
9	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a					
10	Video estilo Pitch de validación modelo o plan de negocio 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a				
11	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a				
VIII	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR CAMPESENA											
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a				
IX	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR CAMPESENA											
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X				

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

Firma Instructor/Dinamizador: Saino A. Suárez D.

Firma Dinamizador de centro: Manuela Flórez F.

Firma supervisor de contrato: _____

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHyogarcia	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 31 de mayo de 2023	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	22523	**Fecha Solicitud**	2023-05-30	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2023-05-31	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CATA- SENA EMPRENDE RURAL			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3023	**Dependencia Solicitante**	954538 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER-EMPRENDE RURAL
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
JAIME ALBERTO SUAREZ DELGADO	CC: 1096947661	CONTRATISTA-INSTRUCTOR SER	Autorizada	2023-06-05	2023-06-07	SANTANDER / MALAGA	SANTANDER / SAN ANDRES	2,5	No	50	2,5	4.009.240,00	198.590,00	496.475,00	70.000,00	566.475,00	VIATICOS FORMACION: A SAN ANDRES (VDA. PUERTA DEL LLANO), DEL 5 AL 7 DE JUNIO/2023, IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA "SENA EMPRENDE RURAL" EN LA FICHA: 2719762 VEREDA PUERTA DEL LLANO SAN ANDRES SANTANDER.
										Totales Solicitud de Comisión				**496.475,00**	**70.000,00**	**566.475,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION: A SAN ANDRES (VDA. PUERTA DEL LLANO), DEL 5 AL 7 DE JUNIO/2023, IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA "SENA EMPRENDE RURAL" EN LA FICHA: 2719762 VEREDA PUERTA DEL LLANO SAN ANDRES SANTANDER.

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13928646	Nombre:	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 520824264339496578729996
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localizacion: BOGOTA D.C.
Hora de firma: 2023/05/31 09:08:42 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHyogarcia	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 31 de mayo de 2023	

Firma Responsable

Verificado Por:	LEIDY YAMILE BAEZ GARCIA	Fecha Verificación:	31/05/2023 7:40:09

Firmado digitalmente por:
Nombre: YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Cédula de ciudadanía: 13928646
Usuario SIIF: MHyogarcia
31/05/2023 9:08:57 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHamperez	ANA MILENA PEREZ DELGADO
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	31/05/2023 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 3023 de fecha 2023-01-27. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	97523	**Fecha Registro:**	2023-05-31	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	566.475,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	566.475,00	**Saldo x Obligar:**	566.475,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	1096947661	**Razón Social:**	JAIME ALBERTO SUAREZ DELGADO	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	36654803948	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	13928646	**Nombre:**	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**22523**	**Número:**	COM No. 22523	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2023-05-31

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954538 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER-EMPRENDE RURAL	C-3602-1300-8-0-3602035-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	Propios	27	CSF		566.475,00	0,00		
					Total:	566.475,00	0,00	566.475,00	566.475,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM 22523 A SAN ANDRES (VDA. PUERTA DEL LLANO), DEL 5 AL 7 DE JUNIO/2023, IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA "SENA EMPRENDE RURAL" EN LA FICHA: 2719762 VEREDA PUERTA DEL LLANO SAN ANDRES SANTANDER.

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER	9-1	INVERSION PROPIOS CSF	2023-06-02	566.475,00	566.475,00	NINGUNO



Firmado digitalmente por Jhon Edison Jimenez Martinez

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
JAIME ALBERTO SUAREZ DELGADO					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**1096947661**
CONTRATO	**No.**	CO1.PCCNTR.4645418	**AÑO**	2023	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	21	11	2023
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes SENA, Regional Santander de carácter temporal en periodo fijo como instructor en el área PECUARIA y de apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural, en la modalidad presencial y/o a distancia, enmarcada en los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Yadimyr Oswaldo García Reyes				**CARGO**	Subdirector (E) de Centro		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Dary Milena Salazar Suárez				**CARGO**	Coordinadora Formaciones Especiales		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**Málaga/ San Andres vereda Puerta del Llano /Málaga.**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	San Andres / Santander			**ENTIDAD O EMPRESA:**	San Andres vereda Puerta del Llano		**CONTACTO**	3125442776
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	5	6	2023	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	7	6	2023	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA "SENA EMPRENDE RURAL" EN LA FICHA: 2719762 VEREDA PUERTA DEL LLANO SAN ANDRES SANTANDER.							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO		PRODUCTO (S):	
1	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.	1	Lista de asistencia, registro fotográfico de la actividad

AGENDA			
ACTIVIDADES	**FECHA**		
Deplazamiento ruta de ida Málaga a la vereda Puerta del Llano del municipio de San Andres, para impartir formación Emprendimiento en Produccìon de Leche en la ficha No 2719762 en la competencia Controlar funcionamiento de Unidad Pecuaria según procedimiento técnico y requerimiento de especie animal.	5	6	2023
Impartir formación Emprendimiento en Produccìon de Leche en la ficha No 2719762 en la competencia Controlar funcionamiento de Unidad Pecuaria según procedimiento técnico y requerimiento de especie animal.	6	6	2023
Impartir formación Emprendimiento en Produccìon de Leche en la ficha No 2719762 en la competencia Controlar funcionamiento de Unidad Pecuaria según procedimiento técnico y requerimiento de especie animal. Desplazamiento ruta de regreso vereda Puerta del Llano del municipio de San Andres a Málaga.	7	6	2023
De acuerdo con lo señalado por el numeral 2.2. de la Directiva Presidencial No. 08 del 17 de septiembre de 2022 sobre "DIRECTRICES DE AUSTERIDAD HACIA UN GASTO PÚBLICO EFICIENTE", curcular 3-2021-000147 del 19/08/2021 y circular 3-2023-000020 del 03/02/2023, justifico lo siguiente:			
Necesidad del viaje: Se requiere atender necesidades de formación a aprendices del programa SENA EMPRENDE RURAL.			
Las actividades objeto de desplazamiento no se pueden atender de manera virtual ya que es Formación Profesional Integral presencial a la población rural y se debe atender directamente en sus unidades productivas. Los aprendices no cuentan con conectividad ni medios tecnologicos para el a prendizaje remoto.			
Número de personas que se desplazan: Para cumplir el objeto de la comisión viaja unicamente el contratista comisionado.			
Medio de transporte terrestre usado en ruta de ida y ruta de regreso: Transporte informal. Obedece a las dificultades de acceso por vias destapadas a la zona rural y a la inexistencia de transporte formal por esta ruta, por tal motivo el instructor pernocta en la vereda.			

FIRMAS					
FIRMA DEL CONTRATISTA:	Jaime Alberto Suárez D	**FECHA DE ELABORACIÓN DEL FORMATO:**	25	5	2023
FIRMA Vo/Bo. ORDENADOR DEL GASTO	Firmado digitalmente por YADIMYR OSWALDO GARCÍA REYES	**FIRMA Vo/Bo. SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**			

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
COMPROBANTE DE LEGALIZACION DE GASTOS TRANSPORTE INFORMAL EN DESPLAZAMIENTO COMISION DE CONTRATISTAS

Codigo Regional :	**68**
Codigo Centro:	**9545**
Fecha de elaboración:	**13/06/2023**
ID Proceso:	

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA: Málaga 05 de Junio del 2023
NOMBRE DEL CONTRATISTA: JAIME ALBERTO SUÀREZ DELGADO
No. DOCUMENTO IDENTIDAD: 1096947661

En desarrollo de la comisión No. **22523** durante los dias **05 al 07** del mes de **Junio** de **2023** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE	VALOR PAGADO
05 de Junio 2023	Desplazamiento de Málaga a Vereda Puerta del Llano Municipio de San Andres	**Vehiculo informal - Moto**	**35.000,00**
07 de Junio 2023	Desplazamiento de Vereda Puerta del Llano Municipio de San Andres a Málaga	**Vehiculo informal - Moto**	**35.000,00**
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		**70000**

Para efectos legales el CONTRATISTA certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica unicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y el Supervisor de Contrato, se autoriza el presente gasto

COMISIONADO CONTRATISTA	SUPERVISOR DE CONTRATO	ORDENADOR DEL GASTO
Nombre completo: JAIME ALBERTO SUÀREZ DELGADO	**Nombre completo:** DARY MILENA SALAZAR SUAREZ	**Nombre completo:** YADIMYR OSWALDO GARCIA
	Cargo: Coordinadora De Programas Especiales	**Cargo:** Subdirector (E)
Firma: Jaime Alberto Suárez D	**Firma:**	**Firma:** Firmado digitalmente por YADIMYR OSWALDO GARCÍA REYES

SENA	**FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA**

CIUDAD Y FECHA: Málaga Junio 13 de 2023

PRESENTADO A: YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES SUBDIRECTOR (E) CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
22523	Junio 05 de 2023	Junio 07 de 2023
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Vereda Puerta del Llano Municipio de San Andrés	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	SANTANDER/CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA "SENA EMPRENDE RURAL" EN LA FICHA: 2719762 VEREDA PUERTA DEL LLANO SAN ANDRES SANTANDER.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

- **Junio 05 de 2023**

Desplazamiento ruta de ida de Málaga a la Vereda Puerta del Llano del Municipio de San Andrés, para impartir formación en el programa Emprendimiento en Producción de Leche en la ficha No 2719762.

- **Competencia.** Controlar funcionamiento de Unidad Pecuaria según procedimiento técnico y requerimiento de especie animal.
- **Actividad de Aprendizaje.** Implementar protocolo de manejo, Bioseguridad y sistema de control de la Unidad Pecuaria.

- Se desarrollaron actividades teórico prácticas con su respectiva retroalimentación en Establecer acciones de mejora en la implementación de las Buenas Prácticas Ganaderas en la producción de leche acorde con resultados del monitoreo y requisitos técnicos.

- **Junio 06 de 2023**

Impartir formación en el programa Emprendimiento en Producción de Leche en la ficha No 2719762.

- **Competencia.** Controlar funcionamiento de Unidad Pecuaria según procedimiento técnico y requerimiento de especie animal.
- **Actividad de Aprendizaje.** Implementar protocolo de manejo, Bioseguridad y sistema de control de la Unidad Pecuaria.

- Se desarrollaron actividades teórico prácticas con su respectiva retroalimentación en Establecer acciones de mejora en la implementación de las Buenas Prácticas Ganaderas en la producción de leche acorde con resultados del monitoreo y requisitos técnicos.

- **Junio 07 de 2023**

Impartir formación en el programa Emprendimiento en Producción de Leche en la ficha No 2719762.

- **Competencia.** Controlar funcionamiento de Unidad Pecuaria según procedimiento técnico y requerimiento de especie animal.
- **Actividad de Aprendizaje.** Implementar protocolo de manejo, Bioseguridad y sistema de control de la Unidad Pecuaria.

- Se desarrollaron actividades teórico prácticas con su respectiva retroalimentación en Establecer acciones de mejora en la implementación de las Buenas Prácticas Ganaderas en la producción de leche acorde con resultados del monitoreo y requisitos técnicos.

Desplazamiento ruta de regreso vereda Puerta del Llano del Municipio de San Andrés a Málaga.

RESULTADOS:

- Reconocer actividades de sanidad animal, Bioseguridad, alimentación, Bienestar Animal y saneamiento conforme las Buenas Prácticas Ganaderas en la producción de leche.
- Establecer acciones de mejora en la implementación de las Buenas Prácticas Ganaderas en la producción de leche acorde con resultados del monitoreo y requisitos de certificación.
- Aplicar las Buenas Prácticas Ganaderas en actividades en relación con la sanidad animal, Bioseguridad, alimentación, Bienestar Animal y saneamiento en bovinos de leche acorde con requisitos de certificación.
- Monitorear la aplicación de Buenas Prácticas Ganaderas en actividades de sanidad animal, Bioseguridad, alimentación, Bienestar Animal, saneamiento en ganado productor de leche acorde con plan y normativa.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Fotos.
2. Lista de asistencia.
3. Formato de transporte Informal.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Establecer acciones de mejora en la implementación de las Buenas Prácticas Ganaderas en la producción de leche acorde con resultados del monitoreo y requisitos técnicos.	Aprendices - Instructor	Junio del 2023

CONCLUSIÓNES:

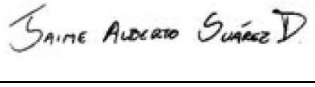
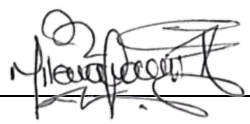
Los Aprendices de la formación Emprendimiento en Producción de Leche en la ficha No 2719762 Vereda Puerta del Llano del Municipio de San Andrés, fortalecieron sus conocimientos Teórico – Prácticos en:

- **Competencia.** Controlar funcionamiento de Unidad Pecuaria según procedimiento técnico y requerimiento de especie animal.
- **Actividad de Aprendizaje.** Implementar protocolo de manejo, Bioseguridad y sistema de control de la Unidad Pecuaria.

Obteniendo los siguientes resultados:

- Reconocer actividades de sanidad animal, Bioseguridad, alimentación, Bienestar Animal y saneamiento conforme las Buenas Prácticas Ganaderas en la producción de leche.
- Establecer acciones de mejora en la implementación de las Buenas Prácticas Ganaderas en la producción de leche acorde con resultados del monitoreo y requisitos de certificación.
- Aplicar las Buenas Prácticas Ganaderas en actividades en relación con la sanidad animal, Bioseguridad, alimentación, Bienestar Animal y saneamiento en bovinos de leche acorde con requisitos de certificación.
- Monitorear la aplicación de Buenas Prácticas Ganaderas en actividades de sanidad animal, Bioseguridad, alimentación, Bienestar Animal, saneamiento en ganado de leche acorde con plan y normativa.

Nota: Medio de transporte terrestre usado en ruta de ida y ruta de regreso: Transporte informal. Obedece a las dificultades de acceso por vías destapadas a la zona rural y a la inexistencia de transporte formal por esta ruta, además por el mal tiempo las vías se encuentran en mal estado por lo tanto el contratista debe pernoctar en las veredas.

DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
JAIME ALBERTO SUÀREZ DELGADO		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADORA DE PROGRAMAS ESPECIALES	**DARY MILENA SALAZAR**	

EVIDENCIAS FOTOGRAFICA DEL 05 DE JUNIO DEL 2023

Evidencia 1. PROGRAMA Emprendimiento en Producción de Leche FICHA No. 2719762





EVIDENCIAS FOTOGRAFICA DEL 06 DE JUNIO DEL 2023

Evidencia 1. PROGRAMA Emprendimiento en Producción de Leche FICHA No. 2719762

















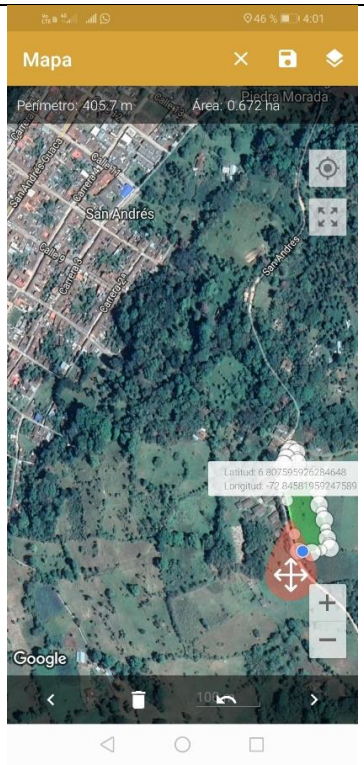




EVIDENCIAS FOTOGRAFICA DEL 07 DE JUNIO DEL 2023

Evidencia 1. PROGRAMA Emprendimiento en Producción de Leche FICHA No. 2719762













SENA siga

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: San Andres | **CENTRO:** CATA | **AMBIENTE/INST.EDUCT:** I.E. Colegio Fray Jose De Las Casas Nueva

PROGRAMA DE FORMACIÓN: EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCIÓN DE LECHE | **FICHA:** 2719762

COMPETENCIA: CONTROLAR FUNCIONAMIENTO DE UNIDAD PECUARIA

INSTRUCTOR JAIME ALBERTO SUAREZ DELGADO

VOCERO FORMACION: OMAR HERNANDO JAIMES JAIMES

N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 22-05-23	29-05-23	05-06-23	06-06-23	07-06-23	OBSERVACIONES
1	ALVARO ENRIQUE BOHORQUEZ BARAJAS	91459249	colfary2023lac@gmail.com	3125833033						
2	ANA LUCIA CARVAJAL CACERES	1101596022	colfary2023lac@gmail.com	3125833033						
3	ARIEL DELGADO HERRERA	91457350	colfary2023lac@gmail.com	3177930907						
4	ARNULFO JAIMES GALVAN	91457304	arnulfo2108@gmail.com	3167579450						
5	DANIEL ESTEBAN JAIMES LOPEZ	1097099231	danieljaimes971@gmail.com	3026770591						
6	EDGAR MORENO CALDERON	5613111	edmoca_13@yahoo.com	3118732067						
7	EDWIN ANDRES SEQUEDA BARON	1192719503	esequedabaron@gmail.com	3143777910						
8	EVELYN DANIELA VARGAS RALLON	1102372812	dv48717@gmail.com	3115818741						
9	FERNEY DAVID ARIAS RANGEL	1096949652	ferneyarias178@gmail.com	3194125025						
10	FREDY ALIRIO HERNANDEZ VILLAMIZAR	4252791	fredyhrz@hotmail.com	3138990156						
11	JAIME EDUARDOFRANCO RAMOS	5711760	jaime29@gmail.com	3114828597						
12	JAVIER ALFONSO RAMOS PALMA	12694368	hdezromos25@hotmail.com	3163552096						
13	JESUS DAVID REATIGA GRIMALDOS	1096949399	jreatigagrimaldos@gmail.com	3112371653						
14	JHAIDER JULIAN ORTIZ RANGEL	1101596765	jhaider99@gmail.com	3140006964						
15	JHONATHAN DANIEL ORDOÑEZ SOLARES	1096949794	ordonezsolaresj@gmail.com	3156028634						
16	JOSE GREGORIO RIOS BOHORQUEZ	91457966	colfary2023lac@gmail.com	3178700067						
17	JOSEPH NICOLAS SANCHEZ FAJARDO	1000973255	josephnicolasfajardo67@gmail.com	3214265179						
18	LINA MARIA BOHORQUEZ SIERRA	1096949860	bohorquezsierral@gmail.com	3102646928						
19	LUISA FERNANDA JEREZ MEJIA	1096949310	luisafernandajerez@gmail.com	3108878774						
20	MAGDA ZOBEIDA LOPEZ SARAVIA	37720743	arnulfo2108@gmail.com	3167549450						
21	MARCOS HENRY ORTEGA ORTEGA	88152072	marcoshenryortega@hotmail.com	3134809324						
22	MARTHA CECILIA ORDUZ MENDOZA	28358780	maceorme@hotmail.com	3125833033						
23	NESTOR IVAN GUERRERO DELGADO	1098666369	nestorguerrero142@gmail.com	3134267335						
24	NICOL DANIELA BAUTISTA RINCON	1097912389	nicolbautista@gmail.com	3184069818						
25	NICOLAS ENRIQUE CASTELLANOS ALBARRACIN	1142714733	nicolas.2007@gmail.com	3224292028						
26	OMAR HERNANDO JAIMES JAIMES	91457468	omar97@hotmail.com	3125442776						
27	RUSSEL STIVEN ORTIZ FERNANDEZ	1101596814	ortizstiven@gmail.com	3134548060						
28	SERGIO ALEXANDER REATIGA REATIGA	1101596937	sergioreatiga27@gmail.com	3170995086						
29										
30										

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR:

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION:

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
Suarez	Delgado	Jaime Alberto

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN: C.C. X C.E. ( ) PAS ( ) No. 1096947661 | SEXO: F ( ) M (X) | NACIONALIDAD: COL. (X) EXTRANJERO ( ) | PAÍS: COLOMBIA

LIBRETA MILITAR: PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE (X) NÚMERO 1096947661 D.M. 32

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO

FECHA: DIA 27 MES 06 AÑO 1987

PAÍS: COLOMBIA

DEPTO: SANTANDER

MUNICIPIO: MÁLAGA

DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA

CARRERA 4 N 10 86 Pailitas

PAÍS: COLOMBIA DEPTO: SANTANDER

MUNICIPIO: MÁLAGA

TELÉFONO: 3134684400 EMAIL: jaimealbertosuarezdelgado@hotmai

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO	BASICA SECUNDARIA		
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO			
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11° X	MES	12	AÑO	2003

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO SI	GRADUADO NO	NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN MES	TERMINACIÓN AÑO	No. DE TARJETA PROFESIONAL
POSTGRADO	2	X		ESPECIALIZACION EN GESTION DE PROYECTOS	10	2017	
PREGRADO	10	X		ZOOTECNIA	12	2011	22747
PREGRADO	6	X		TECNOLOGIA EN ZOOTECNIA	03	2010	

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB
INGLÉS		X			X			X	

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* MÁLAGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6607592	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	01	*Mes*	02	*Año* 2022	*Día*	11	*Mes*	11	*Año*	2022	
CARGO O CONTRATO ACTUAL INSTRUCTOR	*DEPENDENCIA* ADMINISTRACION PECUARIA					*DIRECCIÓN* CARRERA 11 - 13 13						

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* MÁLAGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6607592	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	10	*Mes*	02	*Año* 2021	*Día*	10	*Mes*	12	*Año*	2021	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* PECUARIA					*DIRECCIÓN* CARRERA 11 N ° 13 - 13						

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* MÁLAGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6607592	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	03	*Mes*	02	*Año* 2020	*Día*	10	*Mes*	12	*Año*	2020	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* PECUARIA					*DIRECCIÓN* CARRERA 11 N ° 13 ? 13						

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* MÁLAGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 0376607592	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	11	*Mes*	02	*Año* 2019	*Día*	12	*Mes*	12	*Año*	2019	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* PECUARIA					*DIRECCIÓN* CARRERA 11 N ° 13 -13						

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* MÁLAGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6607592	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	01	*Mes*	02	*Año* 2018	*Día*	05	*Mes*	12	*Año*	2018	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* AGROPECUARIA					*DIRECCIÓN* CARRERA 11 N ° 13 - 13						

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* MÁLAGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6607592	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	02	*Año*	2017	*Día*	12	*Mes*	12	*Año*	2017
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* PECUARIA						*DIRECCIÓN* CARRERA 11 N ° 13 - 13					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD GANADERIA Y PORCICOLA EL CUCHARAL S.A.S			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* MÁLAGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3112141215	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	06	*Mes*	08	*Año*	2015	*Día*	27	*Mes*	11	*Año*	2017
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* PECUARIA						*DIRECCIÓN* Finca El Cucharal Km 2 Vía Málaga Concepción					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* MÁLAGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6607592	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	04	*Mes*	02	*Año*	2016	*Día*	03	*Mes*	12	*Año*	2016
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* A NIVEL NACIONAL						*DIRECCIÓN* CARRERA 11 N ° 13 -13					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD INSTITUTO TECNICO AGROINDUSTRIAL DE EDUCACION CAMPESINA SAN FRANCISCO DE ASIS			*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* MÁLAGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6616878	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	10	*Año*	2014	*Día*	30	*Mes*	11	*Año*	2016
CARGO O CONTRATO ACTUAL PROFESOR E INSTRUCTOR	*DEPENDENCIA* AREA DESARROLLO DE PROYECTOS						*DIRECCIÓN* CALLE 13 - 9 11					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* MÁLAGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6607592	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	03	*Mes*	02	*Año*	2015	*Día*	02	*Mes*	12	*Año*	2015
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* A NIVEL NACIONAL						*DIRECCIÓN* CARRERA 11 N ° 13 -13					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* MÁLAGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6607592	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	03	*Mes*	09	*Año* 2014	*Día*	28	*Mes*	11	*Año*	2014	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* AGROPECUARIA					*DIRECCIÓN* CARRERA 11 N ° 13 -13						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* MÁLAGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6607592	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	01	*Mes*	02	*Año* 2014	*Día*	31	*Mes*	08	*Año*	2014	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* PECUARIA					*DIRECCIÓN* CARRERA 11 N ° 13 -13						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD GANADERIA MULTIGANGAS			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO ANTIOQUIA	*MUNICIPIO* MEDELLÍN					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 5123333	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	02	*Mes*	04	*Año* 2012	*Día*	30	*Mes*	09	*Año*	2013	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* PECUARIA					*DIRECCIÓN* Ganadería Multigangas - Yarumal (Ant)						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD AGROPECUARIA LA SORIA			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO ANTIOQUIA	*MUNICIPIO* MEDELLÍN					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 0344442515	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	25	*Mes*	06	*Año* 2010	*Día*	02	*Mes*	10	*Año*	2011	
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMINISTRATIVO Y TECNICO	*DEPENDENCIA* PECUARIA					*DIRECCIÓN* Trans. 6 N. 45-147						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALIMENTOS CARNICOS S.A.S			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO ANTIOQUIA	*MUNICIPIO* MEDELLÍN					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3355500	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	07	*Mes*	12	*Año* 2009	*Día*	06	*Mes*	06	*Año*	2010	
CARGO O CONTRATO ACTUAL APOYO TECNICO GRANJA CANDELARI	*DEPENDENCIA* PECUARIA					*DIRECCIÓN* CALLE 25 A 48 150						

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* MÁLAGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 0376607353	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	01	*Mes*	08	*Año* 2009	*Día*	01	*Mes*	12	*Año*	2009	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* PECUARIA					*DIRECCIÓN* CARRERA 27 E 9 Ciudad Universitaria						

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* MÁLAGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 0376607353	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	01	*Mes*	10	*Año* 2006	*Día*	01	*Mes*	12	*Año*	2006	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* PECUARIA					*DIRECCIÓN* CARRERA 27 E 9 Ciudad Universitaria						

4 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE												
INSTITUCIÓN EDUCATIVA INSTITUTO TECNICO AGROINDUSTRIAL DE EDUCACION CAMPESINA SAN FRANCISCO DE ASIS			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* MÁLAGA					*CORREO ELECTRÓNICO*						
TELÉFONOS 6616878	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día:	01	*Mes:*	10	*Año:* 2014	*Día:*	30	*Mes:*	11	*Año:*	2016	
AREA DE CONOCIMIENTO AGRONOMIA, VETERINARIA Y AFINES	*NIVEL EDUCATIVO* EDUCACION MEDIA					*DIRECCIÓN* Calle 13 # 9 - 11						

5 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	0	9
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	9	6
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	7	2
TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA	17	6

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

6 **FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA**

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI NO X ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento Málaga, 13 de febrero de 2023

Jaime Alberto Suárez D.

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

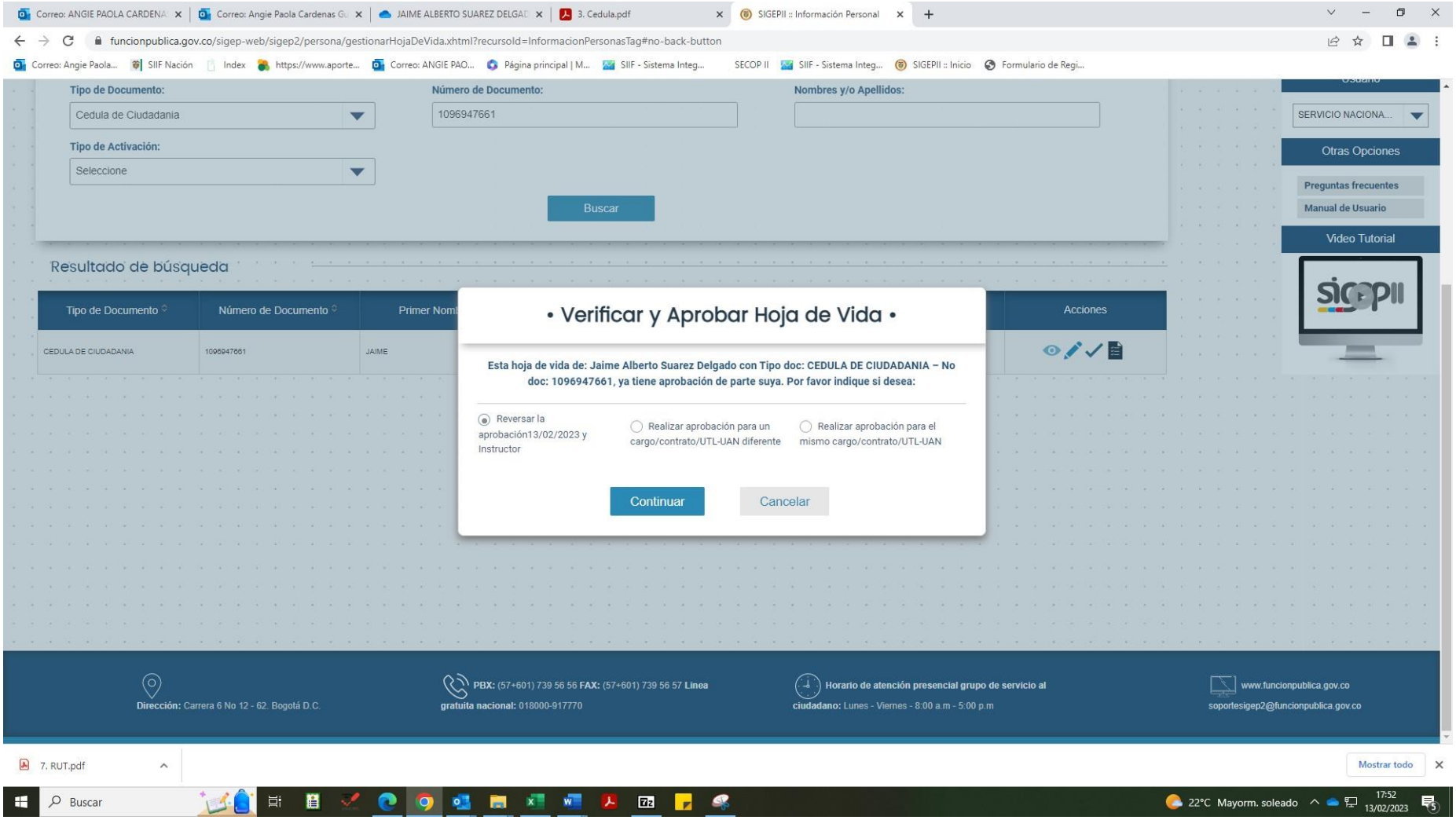
7 **OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS**

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Málaga, 13 de febrero de 2023

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS


Tipo de Documento:
Cedula de Ciudadania
Número de Documento:
1096947661
Nombres y/o Apellidos:
Tipo de Activación:
Seleccione
Buscar
Resultado de búsqueda
Tipo de Documento
Número de Documento
Primer Nom
Acciones
CEDULA DE CIUDADANIA
1096947661
JAIME
• Verificar y Aprobar Hoja de Vida •
Esta hoja de vida de: Jaime Alberto Suarez Delgado con Tipo doc: CEDULA DE CIUDADANIA – No doc: 1096947661, ya tiene aprobación de parte suya. Por favor indique si desea:
Reversar la aprobación13/02/2023 y Instructor
Realizar aprobación para un cargo/contrato/UTL-UAN diferente
Realizar aprobación para el mismo cargo/contrato/UTL-UAN
Continuar
Cancelar
SERVICIO NACIONA...
Otras Opciones
Preguntas frecuentes
Manual de Usuario
Video Tutorial
Dirección: Carrera 6 No 12 - 62. Bogotá D.C.
PBX: (57+601) 739 56 56 FAX: (57+601) 739 56 57 Linea gratuita nacional: 018000-917770
Horario de atención presencial grupo de servicio al ciudadano: Lunes - Viernes - 8:00 a.m - 5:00 p.m
www.funcionpublica.gov.co
soportesigep2@funcionpublica.gov.co
7. RUT.pdf
Mostrar todo
Buscar
22°C Mayorm. soleado
17:52
13/02/2023

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 1096947661 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 28/06/2023 11:33 AM

_____

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

INTEGRIDAD PÚBLICA

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Función Pública

Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

Jaime Alberto Suárez Delgado

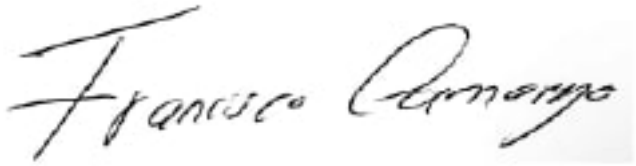
C.C 1.096.947.661

Participó y completó el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 28 de junio 2023



Francisco Camargo Salas

Director de Empleo Público

Código: 761120961000