PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, junio 30 de 2023

Ingeniero
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
SUPERVISOR(A) CO1.PCCNTR.4583062
Instructor grado 18
Coordinación de programas especiales
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de junio del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4583062 del año 2023

Yo **María del Pilar Hernández Rodríguez**, identificada con la cédula de ciudadanía No. 63459594 de Barrancabermeja, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación de programas especiales, Sena Emprende Rural, Formación en programa Sena emprende rural, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Cuarenta y un millones quinientos catorce mil quinientos cuarenta y cuatro pesos m/cte (41.514.544). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de febrero de 2023 b) nueve (9) pagos iguales por los meses de Marzo a noviembre de 2023, por valor de Cuatro millones noventa y seis mil ochocientos treinta pesos m/cte ($4.096.830). c)Un último pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de diciembre de 2023

Plazo: diez (10) meses cuatro (04) días, sin exceder el calendario académico 2023, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar los servicios profesionales como instructor técnico aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo emprendimiento

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo	Se recibieron las cartas de solicitud de formación por parte de los municipios de: Villanueva para la formación de fortalecimiento en Producción de henos y ensilajes y Chima para el programa de fortalecimiento en emprendimiento en cerdo cebado	https://drive.google.com/drive/folders/1d_cBS6gx2xgT11QZ1ZQJQu4QXFzsa6ix
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	Alistamiento de guías e instrumentos de evaluación del programa: fortalecimiento en producción de henos y ensilajes, de la ficha 2761740 del municipio de Villanueva.	https://drive.google.com/drive/folders/1kZO0JfiVD09s3za1XW-cSt9oKK8xNcMW
		Alistamiento de guías e instrumentos de evaluación del programa: Fortalecimiento en emprendimiento en producción de cerdo cebado, de la ficha 2769744 del municipio de Chima.	https://drive.google.com/drive/folders/1_boKmFyl3pp7RnT2ls1mGPZLN7Zaiqx1
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.	**Ficha: 2735472 Cabrera** ***Programa:** Producción agropecuaria ecológica para la Soberanía alimentaria. ***Competencia:** Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica. ***Actividad de aprendizaje** Realizar los procesos de bioseguridad teniendo en cuenta procedimientos técnicos y normativa sanitaria ***Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual:** 3-10-17 de junio de 2023. ***Horario:** 8:00 – 12:00 y de 13:00 – 17:00 ***Horas total mensual de la ficha**: 24 horas **HORAS TOTALES DEL MES: 24**	https://drive.google.com/drive/folders/1oOqHc9ghOrNRuCdPVuKw5w1Zvp-MX-A8

		Ficha: 2761740 Villanueva ***Programa:** Fortalecimiento en producción de Henos y Ensilajes ***Competencia:** conservar alimento de uso animal según métodos y procedimientos técnicos. ***Actividad de aprendizaje** Realizar las diferentes técnicas de conservación de henos y ensilajes aplicando procedimiento técnico y BPA ***Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual:** 7-14-21-28 de junio de 2023. ***Horario:** 7:00 – 12:00 y de 14:00 – 17:00 ***Horas total mensual de la ficha**: 32 horas **HORAS TOTALES DEL MES: 32**	https://drive.google.com/drive/folders/1kAPh6zkAepZV7vYKaXajwuvkewFvegWT
		Ficha: 2769744 Chima ***Programa:** Fortalecimiento en emprendimiento en producción de Cerdo Cebado. ***Competencia:** Alimentar especie animal según procedimiento técnico y normativa. ***Actividad de aprendizaje** Realizar las actividades y procedimientos de limpieza y desinfección de áreas, equipos e implementos siguiendo protocolo ***Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual:** 5-8 de junio de 2023. ***Horario:** 7:00 – 12:00 y de 14:00 – 17:00 ***Horas total mensual de la ficha**: 16 horas **Ficha: 2769744 Chima** ***Programa:** Fortalecimiento en emprendimiento en producción de Cerdo Cebado. ***Competencia:** Alimentar especie animal según procedimiento técnico y normativa. ***Actividad de aprendizaje** Aplicar los elementos del plan de alimentación según criterio técnico ***Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual:** 19-22 de junio de 2023. ***Horario:** 7:00 – 12:00 y de 14:00 – 17:00 ***Horas total mensual de la ficha**: 16 horas	https://drive.google.com/drive/folders/1aw2235n1ysbhIxoS8srWQLEYtsNUugKY

		Ficha: 2769744 Chima ***Programa:** Fortalecimiento en emprendimiento en producción de Cerdo Cebado. ***Competencia:** Alimentar especie animal según procedimiento técnico y normativa. ***Actividad de aprendizaje** Aplicar los protocolos del plan de alimentación de acuerdo con requerimientos técnicos ***Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual:** 20-23 de junio de 2023. ***Horario:** 7:00 – 12:00 y de 14:00 – 17:00 ***Horas total mensual de la ficha**: 16 horas **Ficha: 2769744 Chima** ***Programa:** Fortalecimiento en emprendimiento en producción de Cerdo Cebado. ***Competencia:** Alimentar especie animal según procedimiento técnico y normativa. ***Actividad de aprendizaje** Operar equipos y elementos para alimentación de acuerdo con criterio técnico ***Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual:** 26-29 de junio de 2023. ***Horario:** 7:00 – 12:00 y de 14:00 – 17:00 ***Horas total mensual de la ficha**: 16 horas **Ficha: 2769744 Chima** ***Programa:** Fortalecimiento en emprendimiento en producción de Cerdo Cebado. ***Competencia:** Aplicar plan sanitario según especie animal y legislación vigente ***Actividad de aprendizaje** Identificar los componentes del plan sanitario de acuerdo con normativa ***Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual:** 27-30 de junio de 2023. ***Horario:** 7:00 – 12:00 y de 14:00 – 17:00 ***Horas total mensual de la ficha**: 16 horas **HORAS TOTALES DEL MES: 96**	

4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique	**REPORTE SOFIA- TOTAL HORAS EJECUTADAS DEL MES: 152** Cargue de Informes de GC/GF mes de mayo. Reporte horas adicionales: 14 alistamiento. **HORAS TOTALES EJECUTADAS DEL MES: 166**	https://drive.google.com/drive/folders/1p_5snZpWWb7_VK10CkHb0ND9FgnTmvW-
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	Se realizó el envío al laboratorio de SENNOVA – TECNOPARQUE Nodo Socorro para análisis bromatológico de 3 muestras de ensilaje de maíz, de la ficha de formación 2761740 del programa de Fortalecimiento en producción de henos y ensilajes, municipio de Villanueva	https://drive.google.com/drive/folders/1j9JQ-6My7F_iag_fKGqT05iNojAsdXLy
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Se envían agendas de viáticos, para el mes de julio.	https://drive.google.com/drive/folders/1y14BZnvybjk1bxLgSfxwAy_r6HEgtBYx
		legalización orden de viaje 18823 de la ficha 2726693, programa autoconsumo municipio de Charalá	https://drive.google.com/drive/folders/1QLW8hB_GbfnzqcTxBGceAISD13qRDMkM
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	NO APLICA	NO APLICA
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	NO APLICA	NO APLICA
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional y la Subdirección de Centro.	NO APLICA	NO APLICA
10	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	NO APLICA	NO APLICA
11	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	Participación en el Mercado Campesino - CAMPESENA	https://drive.google.com/drive/folders/1jfBYU0uAj8qhHXk1eH4MtCc4pDRYJKTa
12	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador	PARTICIPACION BOOTCAMP IDEACION JUNIO 20-21 DE 2023	https://drive.google.com/drive/folders/1CuCh

	regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional		gYlingkBNdWlkjCezMYi42BM3x_x
13	Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva.	NO APLICA	NO APLICA
14	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento	NO APLICA	NO APLICA
15	Consolidar la creación de ochenta (80) unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo. (Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se le asignen.	NO APLICA	NO APLICA
16	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	Planeación de horas mensuales	https://drive.google.com/drive/folders/1DY_yd70F61dFNbacE1gARMUmXrsEHe0S
		Portafolio de Evidencias	https://drive.google.com/drive/folders/1y4YRhNmMMLIvid6mfYymMkzOf9dumyBv
17	OPCIONAL DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS: De apoyo a la empleabilidad: Realizar acciones de formación para la ocupación rural; Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral; Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.	NO APLICA	NO APLICA
18	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	POSITIVA ARL	https://drive.google.com/drive/folders/133AwW8q7UA-xZ0uKz3SIb-EWhWCxrInx
19	Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2023	Certificado en las normas de competencia: Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa – NIVEL BASICO. Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa – NIVEL INTERMEDIO	https://drive.google.com/drive/folders/1EZExlxEOnbcqyujxLhtLRMJgP46vuauX
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral. Y Asistir y participar activamente en las reuniones		NO APLICA

	programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.		
21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	NO APLICA	NO APLICA
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación	NO APLICA	NO APLICA
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	NO APLICA	NO APLICA
24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo con lo establecido en el aplicativo compromISO Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	NO APLICA	NO APLICA
25	Participar en las actividades de inducción y reinducción quesean requeridas por el centro de formación.	NO APLICA	NO APLICA
26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	NO APLICA	NO APLICA
27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad.	NO APLICA	NO APLICA
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	NO APLICA	NO APLICA
29	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente	NO APLICA	NO APLICA
30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro.	NO APLICA	NO APLICA
31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca.	NO APLICA	NO APLICA

32	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	NO APLICA	NO APLICA
33	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	NO APLICA	NO APLICA

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1	18823	SAN GIL – CHARALA – VEREDA NIMIZAQUE – CHARALA – SAN GIL	16-05-23	16-05-23

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4496121792** de la planilla, ACH del mes de mayo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__X_ he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (14) folios

Cordialmente,

Firma
MARIA DEL PILAR HERNANDEZ RODRIGUEZ
Contratista
C.C. No. 63459594

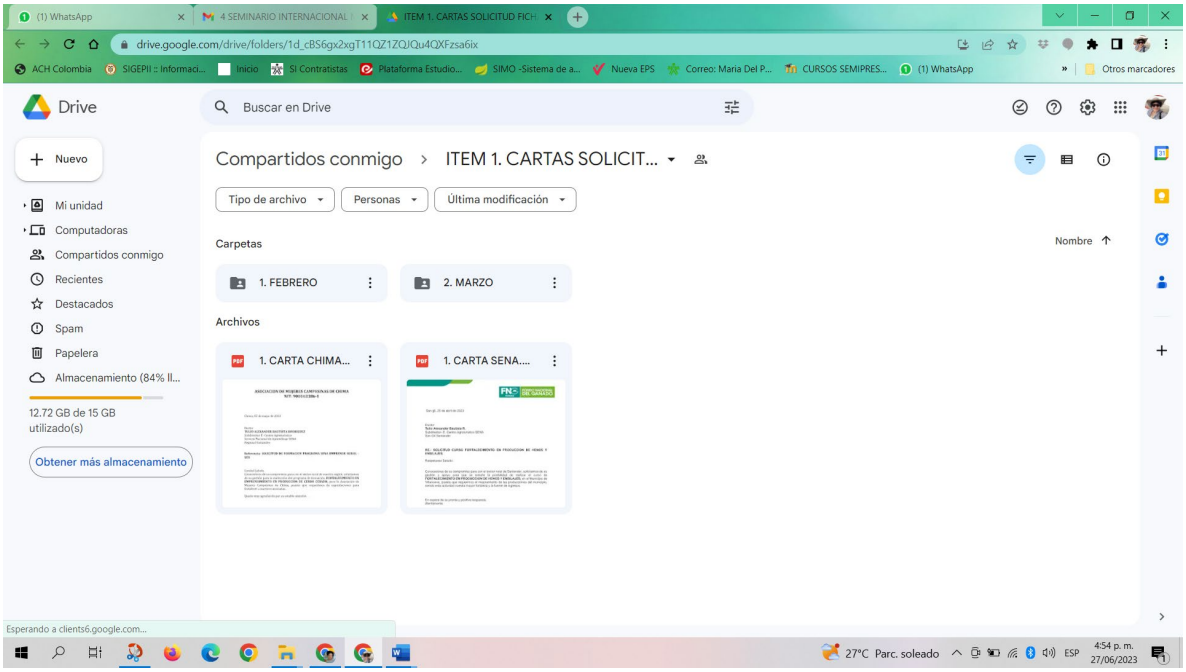
Recibí a satisfacción:

Firma
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.4583062 - 2023
Instructor grado 18
Coordinador de Programas Especiales

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
MARIA DEL PILAR HERNANDEZ RODRIGUEZ
CONTRATO No CO1.PCCNTR.4583062
MES DE JUNIO

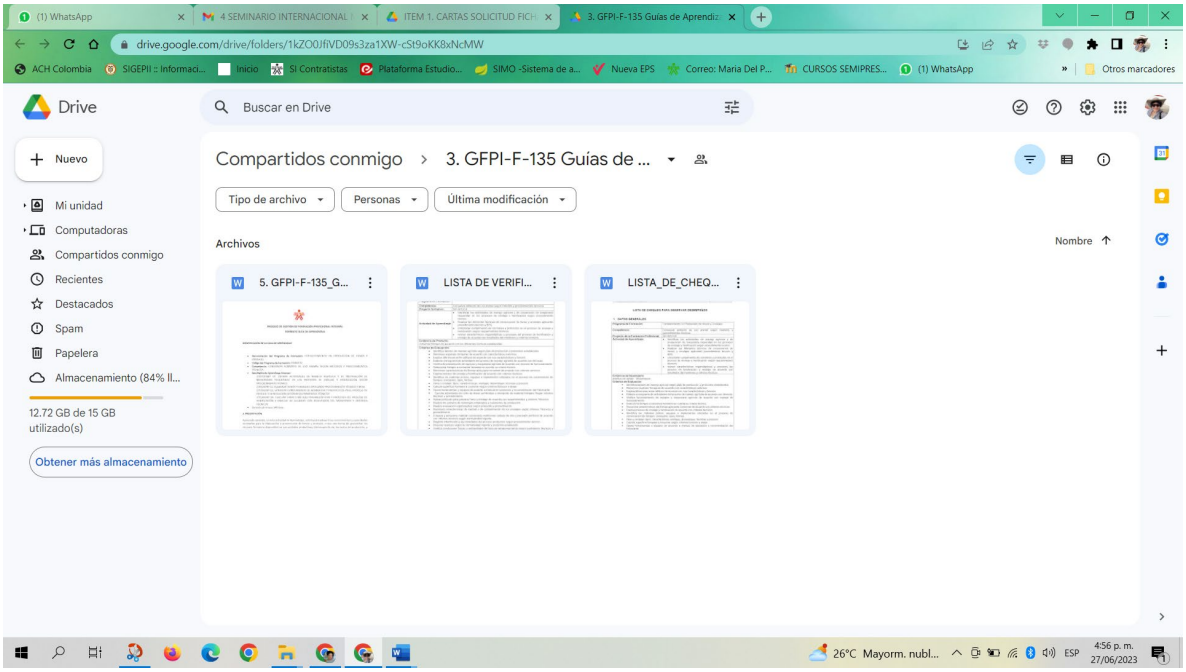
Obligación No. 1: Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo
Acción Realizada: Se recibieron las cartas de solicitud de formación por parte de los municipios de: Villanueva para la formación de fortalecimiento en Producción de henos y ensilajes y Chima para el programa de fortalecimiento en emprendimiento en cerdo cebado

Evidencias: pantallazo
https://drive.google.com/drive/folders/1d_cBS6gx2xgT11QZ1ZQJQu4QXFzsa6ix

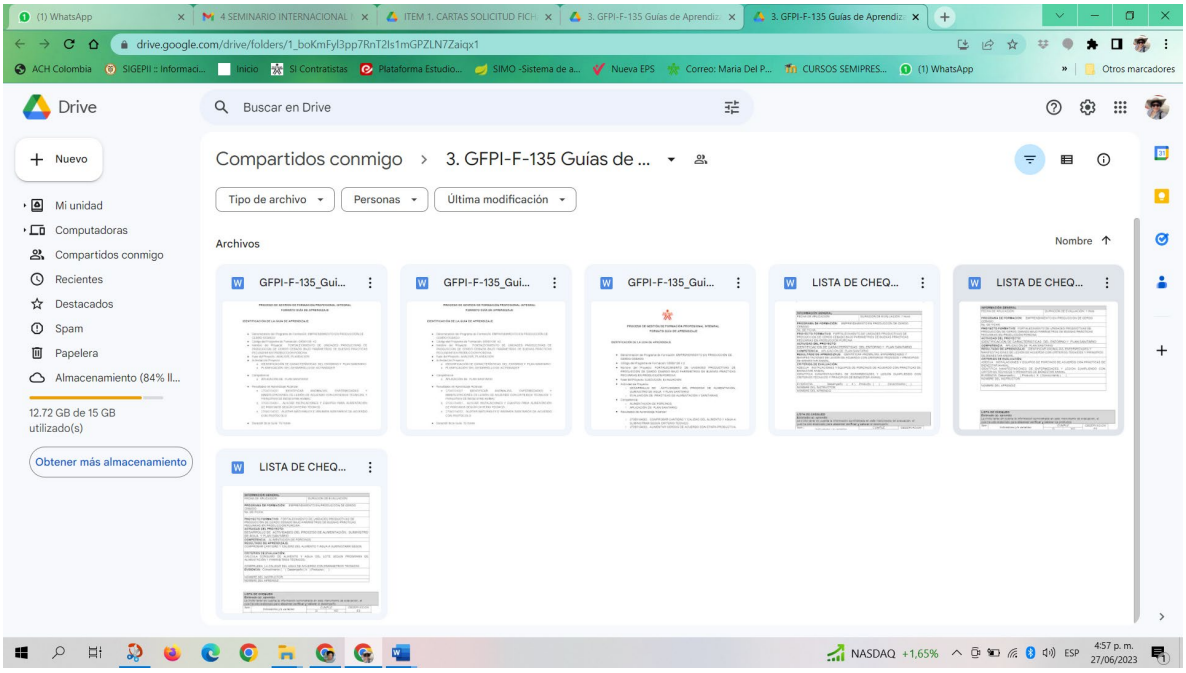


Obligación No. 2: Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.
Acción Realizada: Alistamiento de guías e instrumentos de evaluación del programa: fortalecimiento en producción de henos y ensilajes, de la ficha 2761740 del municipio de Villanueva:

Evidencias: Pantallazo
https://drive.google.com/drive/folders/1kZO0JfiVD09s3za1XW-cSt9oKK8xNcMW



Acción Realizada: Alistamiento de guías e instrumentos de evaluación del programa: Fortalecimiento en emprendimiento en producción de cerdo cebado, de la ficha 2769744 del municipio de Chima.
Evidencias: Pantallazo
https://drive.google.com/drive /folders/1_boKmFyl3pp7RnT2ls1mGPZLN7Zaiqx1

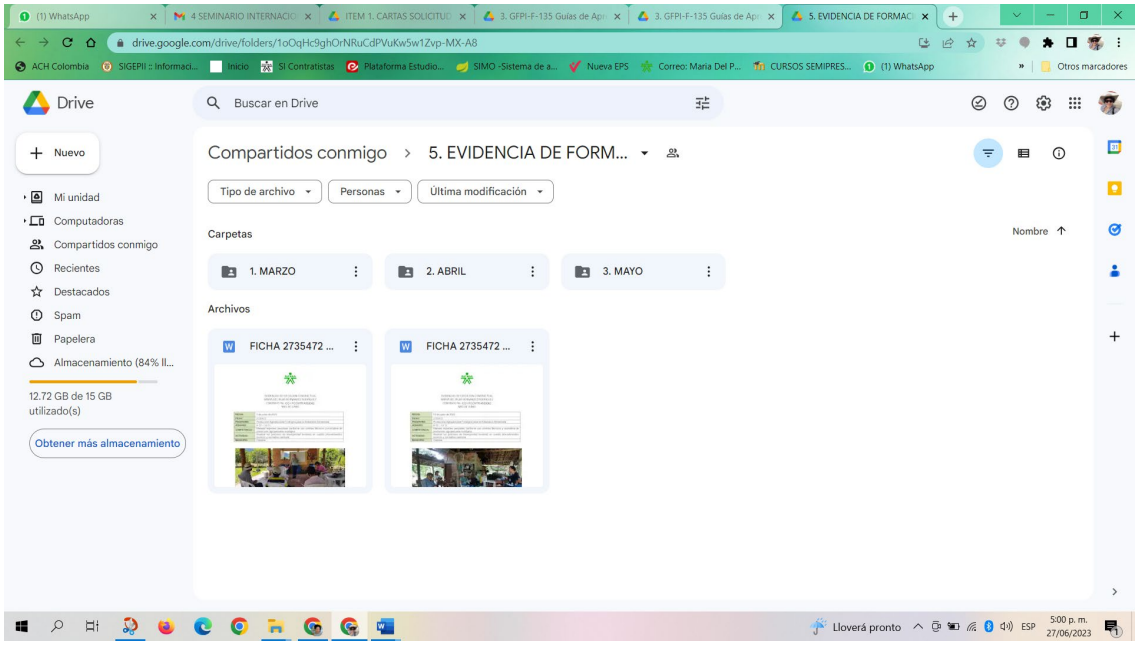


Obligación No. 3: Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.
Acción Realizada: Impartir formación en los programas:

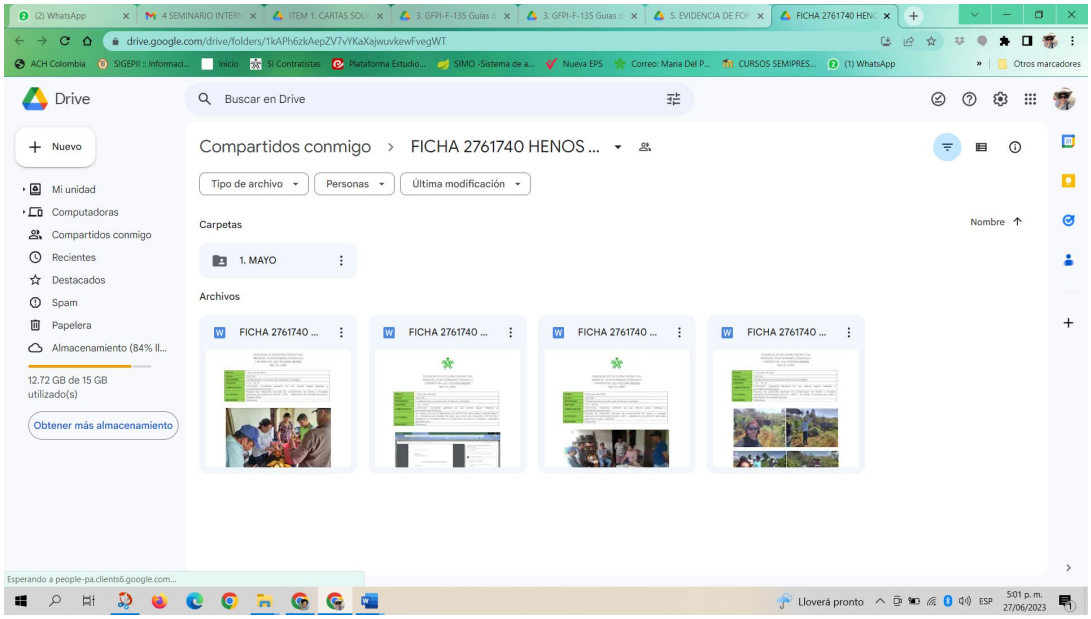
Evidencias: pantallazo

- **Ficha: 2735472 – Cabrera *Programa:** Producción agropecuaria ecológica para la Soberanía alimentaria.

https://drive.google.com/drive/folders/1oOqHc9ghOrNRuCdPVuKw5w1Zvp-MX-A8

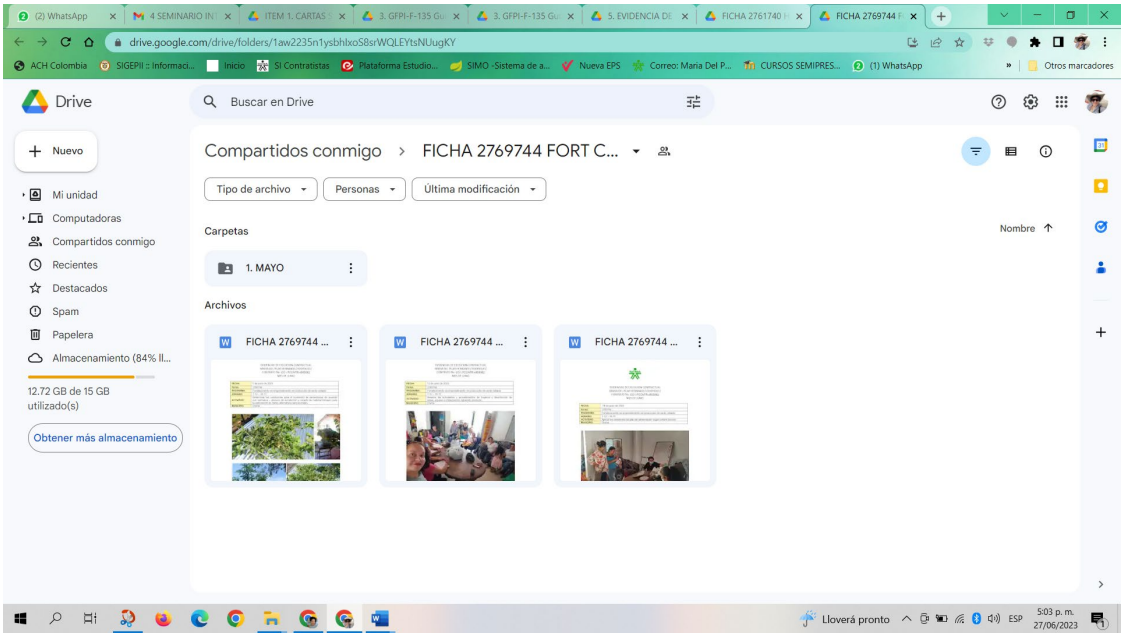


- **Ficha: 2761740 Villanueva - Programa:** Fortalecimiento en producción de Henos y Ensilajes https://drive.google.com/drive/folders/1kAPh6zkAepZV7vYKaXajwuvkewFvegWT



- **Ficha: 2769744 Chima - Programa:** Fortalecimiento en emprendimiento en producción de Cerdo Cebado

https://drive.google.com/drive/folders/1aw2235n1ysbhIxoS8srWQLEYtsNUugKY



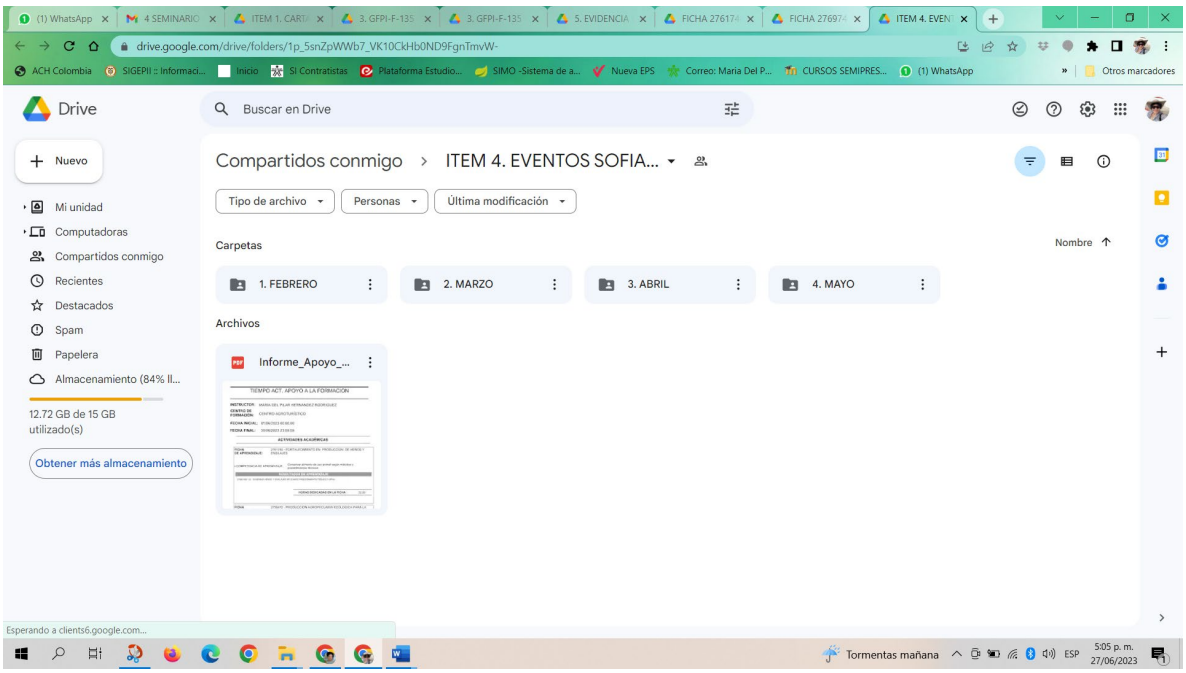
Obligación No. 4: Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique

Acción Realizada:

- **REPORTE SOFIA- TOTAL HORAS DEL MES: 152**
- **REPORTE HORAS ADICIONALES: 14**
- **REPORTE TOTAL DE HORAS DEL MES: 166**
- **Cargue de informes de GC/GF mes de junio**

Evidencias: Reporte EVENTOS SOFIA PLUS.

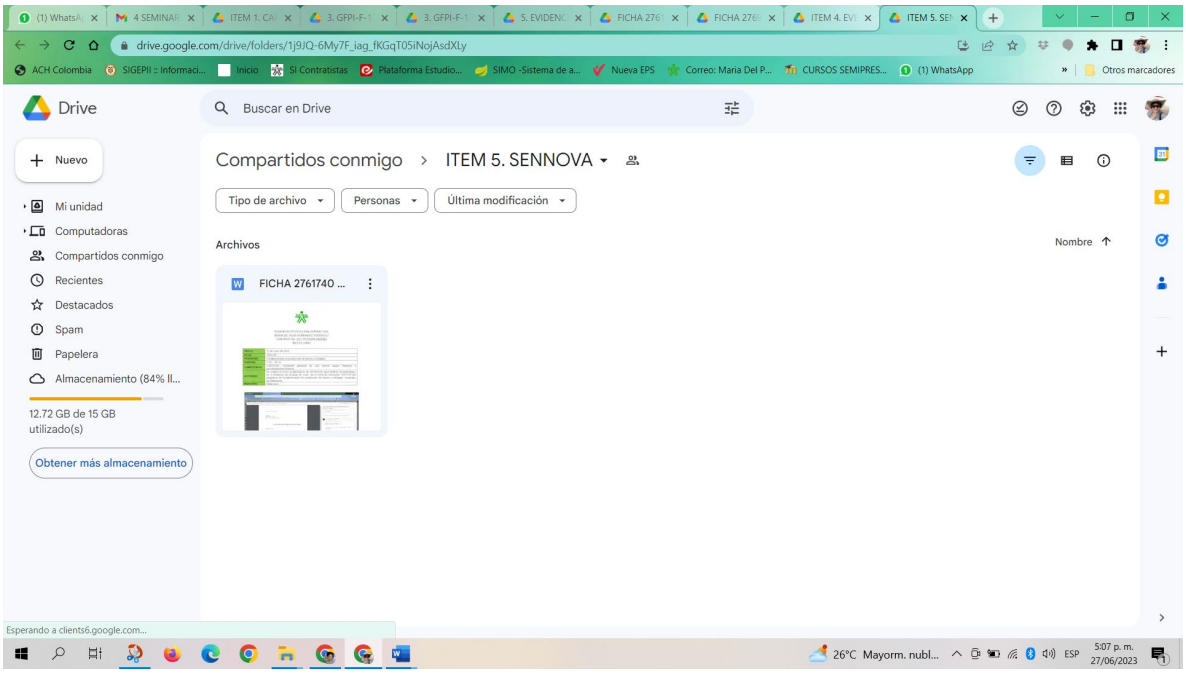
https://drive.google.com/drive/folders/1p_5snZpWWb7_VK10CkHb0ND9FgnTmvW-



Obligación No. 5: Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.

Acción Realizada: Se realizó el envío al laboratorio de SENNOVA – TECNOPARQUE Nodo Socorro para análisis bromatológico de 3 muestras de ensilaje de maíz, de la ficha de formación 2761740 del programa de Fortalecimiento en producción de henos y ensilajes, municipio de Villanueva

Evidencias: captura pantalla drive.
https://drive.google.com/drive/folders/1j9JQ-6My7F_iag_fKGqT05iNojAsdXLy

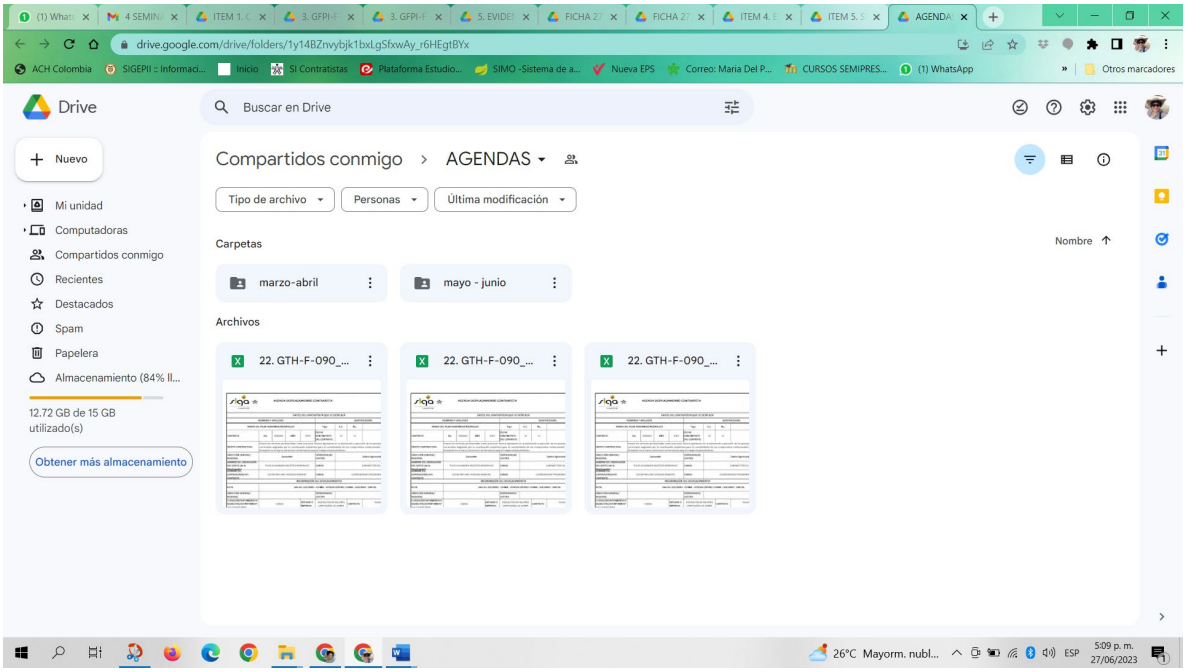


Obligación No. 6: Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.

Acción Realizada: Se envían agendas de viáticos, para el mes de julio.

Evidencias: captura pantalla drive.

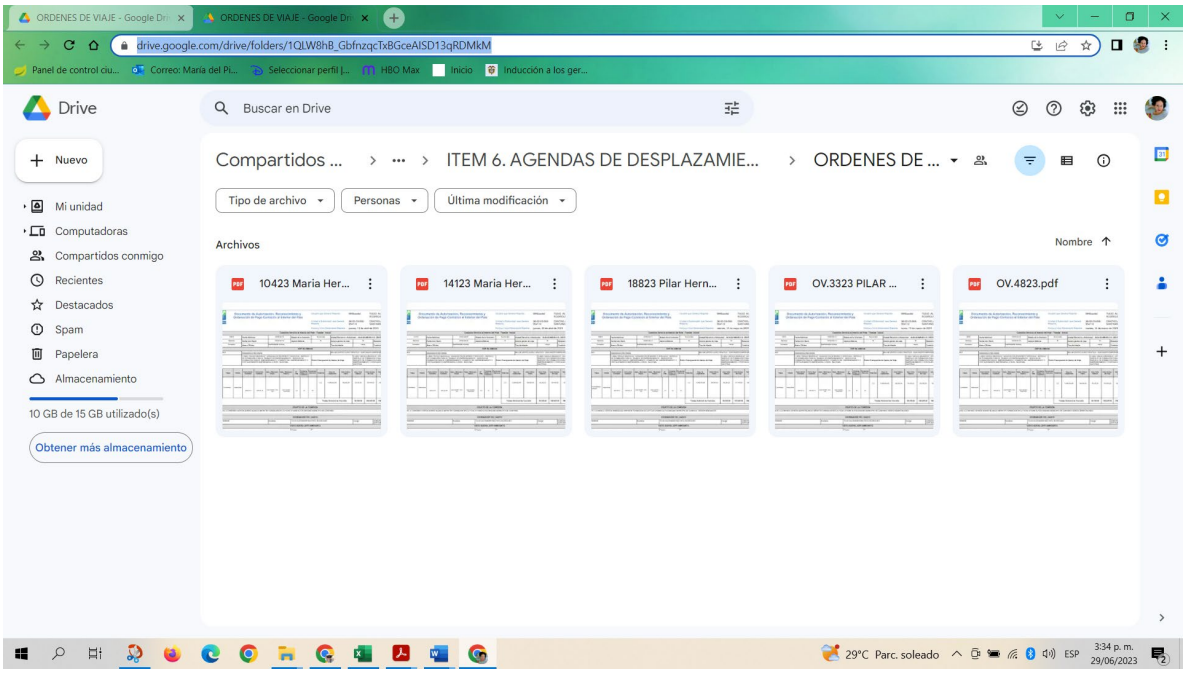
https://drive.google.com/drive/folders/1y14BZnvybjk1bxLgSfxwAy_r6HEgtBYx



Acción Realizada: legalización orden de viaje 18823 de la ficha 2726693, programa autoconsumo municipio de Charalá.

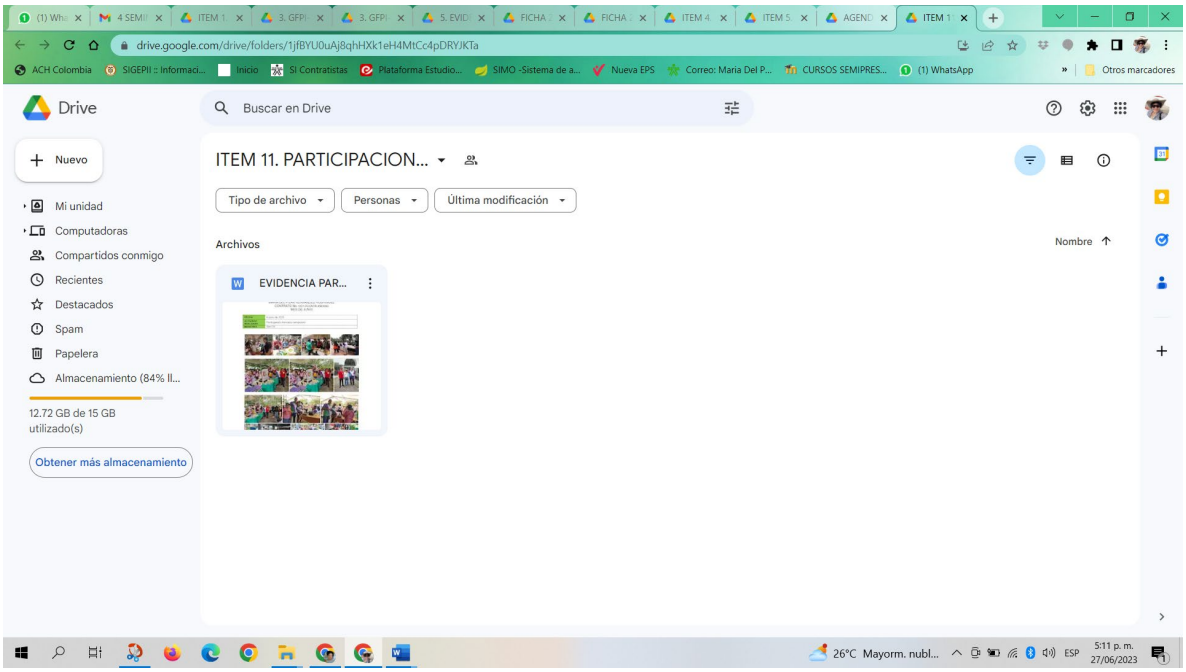
Evidencias: captura pantalla drive.

https://drive.google.com/drive/folders/1QLW8hB_GbfnzqcTxBGceAISD13qRDMkM



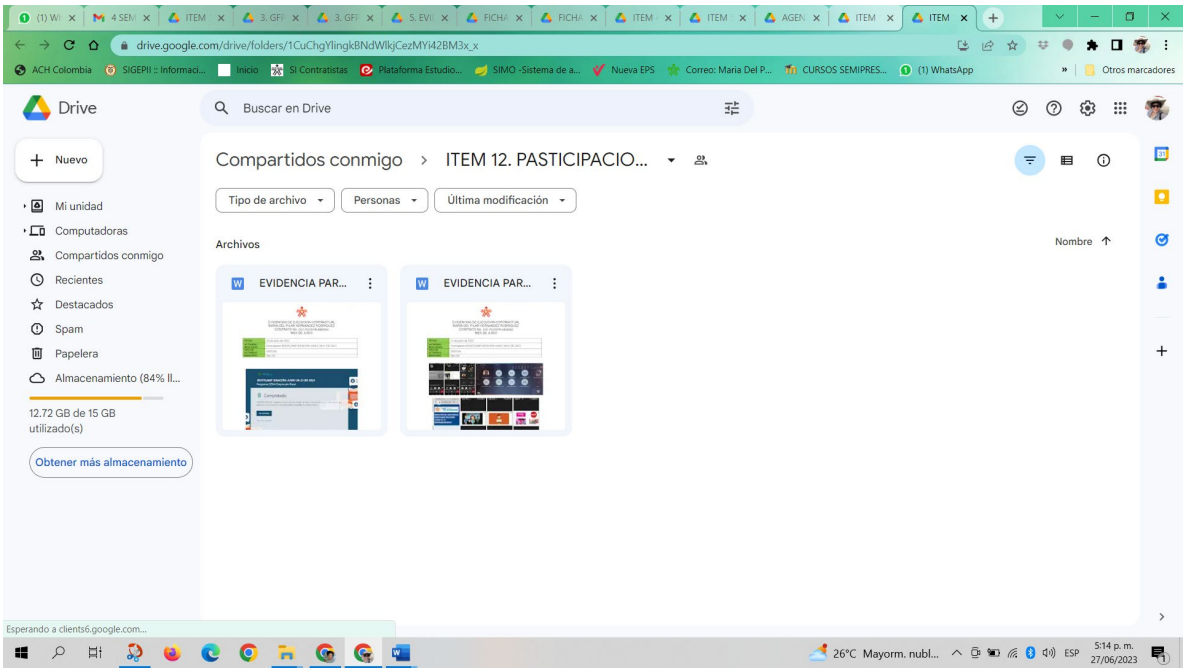
Obligación No. 11: Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.
Acción Realizada: Participación en el Mercado Campesino - CAMPESENA

Evidencias: captura pantalla drive.
https://drive.google.com/drive/folders/1jfBYU0uAj8qhHXk1eH4MtCc4pDRYJKTa



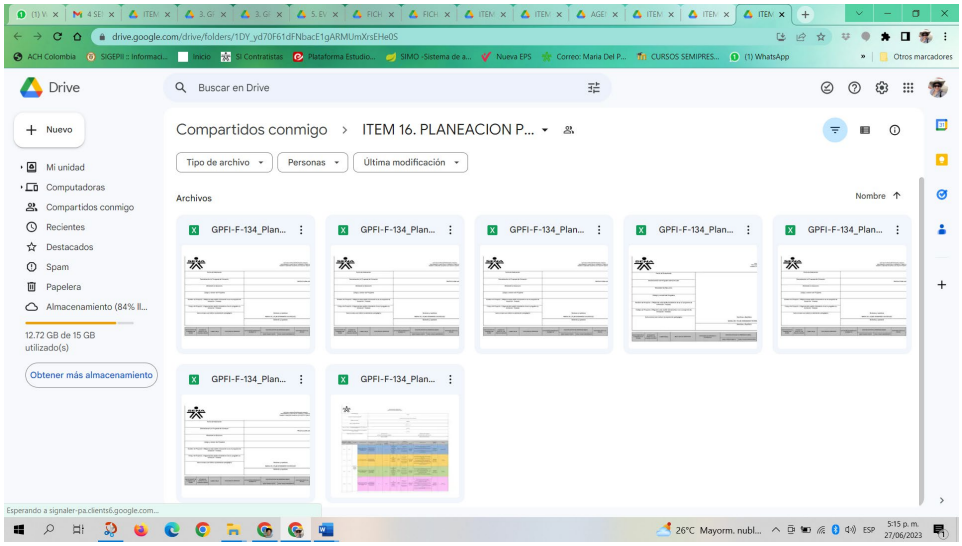
Obligación No. 12: Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional
Acción Realizada: PARTICIPACION BOOTCAMP IDEACION JUNIO 20-21 DE 2023

Evidencias: captura pantalla drive.
https://drive.google.com/drive/folders/1CuChgYlingkBNdWlkjCezMYi42BM3x_x



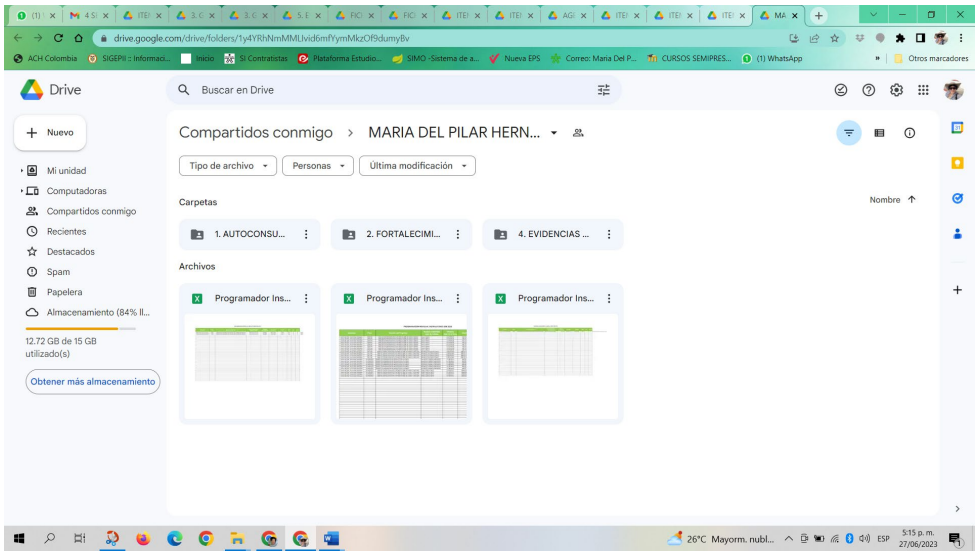
Obligación No. 16: El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.
Acción Realizada: Planeación de horas mensuales de formación.

Evidencias: captura pantalla drive.
https://drive.google.com/drive/folders/1DY_yd70F61dFNbacE1gARMUmXrsEHe0S



Acción Realizada: Portafolio de evidencias

Evidencias: captura pantalla drive.
https://drive.google.com/drive/folders/1y4YRhNmMMLIvid6mfYymMkzOf9dumyBv

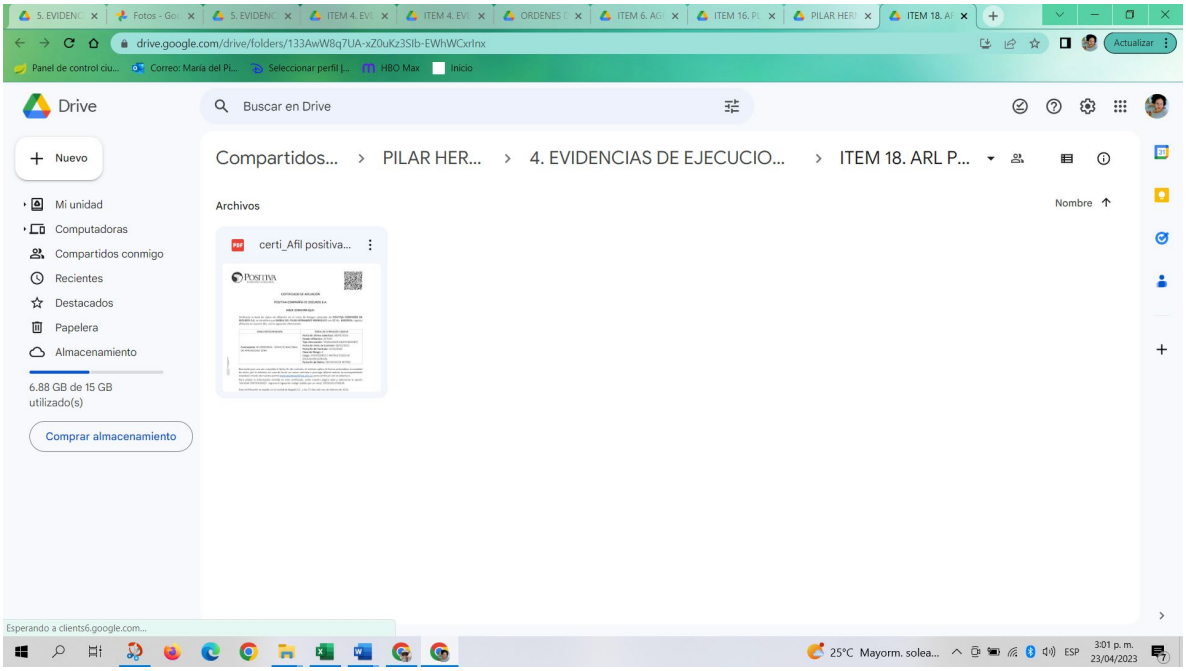


Obligación No. 18: Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.

Acción Realizada: POSITIVA ARL

Evidencias: captura pantalla drive.

https://drive.google.com/drive/folders/133AwW8q7UA-xZ0uKz3SIb-EWhWCxrInx

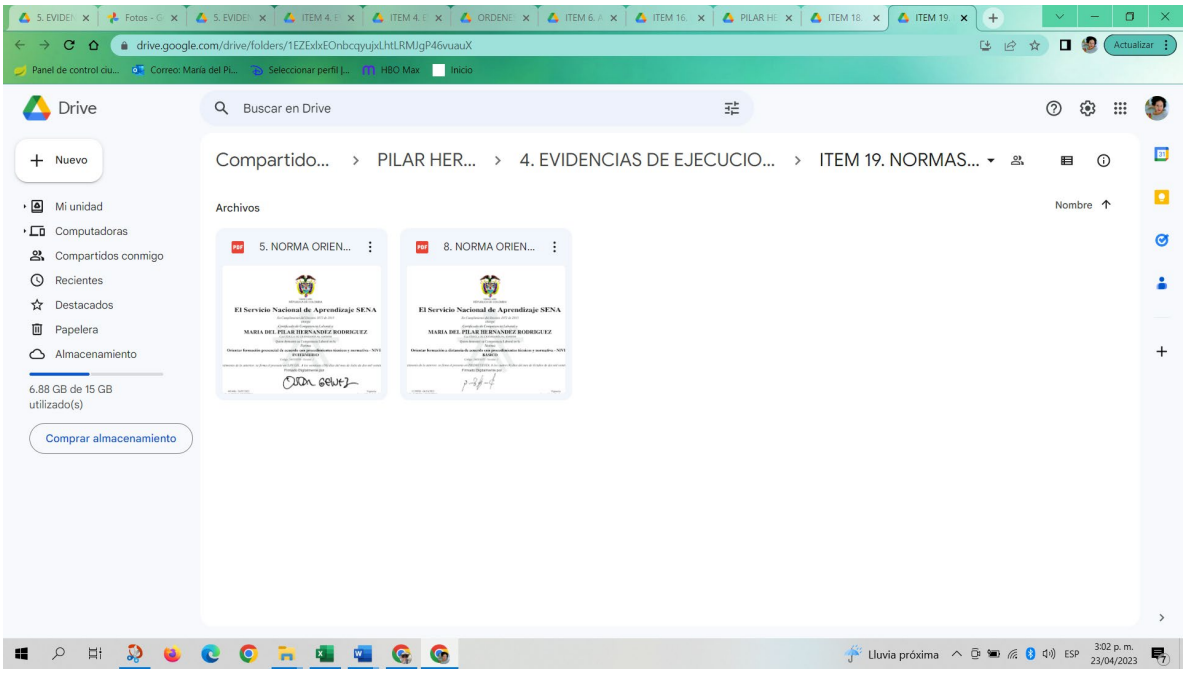


Obligación No. 19: Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2023

Acción Realizada: Certificado en las normas de competencia:

- Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa – NIVEL BASICO.
- Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa – NIVEL INTERMEDIO

Evidencias: captura pantalla drive.
https://drive.google.com/drive/folders/1EZExlxEOnbcqyujxLhtLRMJgP46vuauX



MARIA DEL PILAR HERNANDEZ RODRIGUEZ
CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 4583062

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MARIA DEL PILAR HERNANDEZ RODRIGUEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/06/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2761740 - FORTALECIMIENTO EN PRODUCCION DE HENOS Y ENSILAJES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Conservar alimento de uso animal según métodos y procedimientos técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270501087 02. ELABORAR HENOS Y ENSILAJES APLICANDO PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y BPAA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2735472 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27041203904 IMPLEMENTAR CONDICIONES DE BIOSEGURIDAD TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA SANITARIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2769744 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CERDO CEBADO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Alimentar especie animal según procedimiento técnico y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050104001. ALISTAR INSTALACIONES, EQUIPOS Y ALIMENTOS PARA PORCINOS APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS

27050104002. COMPROBAR CANTIDAD Y CALIDAD DEL ALIMENTO Y AGUA A SUMINISTRAR SEGÚN CRITERIO TECNICO

27050104003. ALIMENTAR CERDOS DE ACUERDO CON ETAPA PRODUCTIVA Y PROTOCOLO.

27050104004. AJUSTAR PRACTICAS DE ALIMENTACION CONFORME A RESULTADO DEL PROCESO Y PROTOCOLO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Aplicar plan sanitario según especie animal y legislación vigente

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050104201. IDENTIFICAR ANOMALIAS, ENFERMEDADES Y MANIFESTACIONES DE LESION DE ACUERDO CON CRITERIOS TECNICOS Y PRINCIPIOS DE BIENESTAR ANIMAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	96,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	152,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/06/2023	14/06/2023	OTROS	14,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	14,00

INSTRUCTOR: MARIA DEL PILAR HERNANDEZ RODRIGUEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

• Tarjeta de datos de activación de la persona •

Datos Básicos de Identificación



María Del Pilar Hernandez Rodriguez

Tipo de Documento: Cedula De Ciudadania
Número de Identificación: 63455094
Fecha de Nacimiento: 9 de diciembre del 1971
Correo Electrónico Personal (Principal): pilar912@gmail.com
Genero: Femenino

Soportes Varios

TIPO DE SOPORTE	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN
DETALLE	CEDULA DE CIUDADANIA.tif
VERIFICADO	☑
ACCIONES	

10 | 1 de 1

Educación Formal

INSTITUCIÓN	INSTITUTO UNIVERSITARIO DE LA PAZ
TÍTULO	ESPECIALISTA EN ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD EN PROCESOS AGRICOLA AGROPAVA
ESTADO ESTUDIO	EN PROCESO
FECHA FIN	
VERIFICADO TARJETA PROF.	☐
VERIFICADO ED. FORMAL	☑
ACCIONES	

INSTITUCIÓN	INSTITUTO UNIVERSITARIO DE LA PAZ
TÍTULO	MEDICO VETERINARIO ZOOT
ESTADO ESTUDIO	FINALIZADO
FECHA FIN	25/08/1
VERIFICADO TARJETA PROF.	☑
VERIFICADO ED. FORMAL	☑
ACCIONES	

INSTITUCIÓN	SIN DATO
TÍTULO	BASICA SECU
ESTADO ESTUDIO	FINALIZADO
FECHA FIN	01/12/1
VERIFICADO TARJETA PROF.	☐
VERIFICADO ED. FORMAL	☑
ACCIONES	

10 | 1 de 1

Experiencia Laboral

ENTIDAD	HACIENDA LA JU
CARGO	PRESTACION DE S
DEPENDENCIA O ÁREA	
FECHA INGRESO	19/08/2008
FECHA DE TERMINACIÓN	LABORANDO ACTUALMENT
TIEMPO LABORADO	14 AÑOS 4 MESES 28 DÍAS
VERIFICADO	☑
ACCIONES	

ENTIDAD	SERVICIO NACIONAL DE APRENDI
CARGO	INST
DEPENDENCIA O ÁREA	FORMACION PROGRAMAS ES
FECHA INGRESO	17/02/2022
FECHA DE TERMINACIÓN	17/12/2022
TIEMPO LABORADO	0 AÑOS 10 MESES 0 DÍAS
VERIFICADO	☑
ACCIONES	

ENTIDAD	SERVICIO NACIONAL DE APRENDI
CARGO	INST
DEPENDENCIA O ÁREA	A TERMINO FIJO
FECHA INGRESO	10/03/2021
FECHA DE TERMINACIÓN	16/12/2021
TIEMPO LABORADO	0 AÑOS 9 MESES 7 DÍAS
VERIFICADO	☑
ACCIONES	

ENTIDAD	SENA CENTRO AGROPUR
CARGO	CONT
DEPENDENCIA O ÁREA	
FECHA INGRESO	02/03/2020
FECHA DE TERMINACIÓN	01/12/2020
TIEMPO LABORADO	0 AÑOS 9 MESES 0 DÍAS
VERIFICADO	☑
ACCIONES	

ENTIDAD	SENA CENTRO AGROPUR
CARGO	CONT
DEPENDENCIA O ÁREA	
FECHA INGRESO	05/02/2019
FECHA DE TERMINACIÓN	16/12/2019
TIEMPO LABORADO	0 AÑOS 10 MESES 12 DÍAS
VERIFICADO	☑
ACCIONES	

ENTIDAD	SENA - CAT SA
CARGO	CONT
DEPENDENCIA O ÁREA	SENA EMPRENDE RURAL
FECHA INGRESO	01/02/2018
FECHA DE TERMINACIÓN	30/11/2018
TIEMPO LABORADO	0 AÑOS 10 MESES 2 DÍAS
VERIFICADO	☑
ACCIONES	

ENTIDAD	SENA CENTRO AGROPUR
CARGO	CONT
DEPENDENCIA O ÁREA	
FECHA INGRESO	07/08/2018
FECHA DE TERMINACIÓN	31/12/2017
TIEMPO LABORADO	1 AÑOS 5 MESES 18 DÍAS
VERIFICADO	☑
ACCIONES	

ENTIDAD	
CARGO	CONT
DEPENDENCIA O ÁREA	
FECHA INGRESO	01/08/2014
FECHA DE TERMINACIÓN	25/05/2015
TIEMPO LABORADO	0 AÑOS 11 MESES 0 DÍAS
VERIFICADO	☑
ACCIONES	

ENTIDAD	MUNICIPIO DE BARRANCABER
CARGO	CONT
DEPENDENCIA O ÁREA	SEMTA
FECHA INGRESO	04/02/2014
FECHA DE TERMINACIÓN	05/08/2014
TIEMPO LABORADO	0 AÑOS 6 MESES 1 DÍAS
VERIFICADO	☑
ACCIONES	

ENTIDAD	MUNICIPIO DE BARRANCABER
CARGO	CONT
DEPENDENCIA O ÁREA	
FECHA INGRESO	10/08/2013
FECHA DE TERMINACIÓN	19/12/2013
TIEMPO LABORADO	0 AÑOS 3 MESES 9 DÍAS
VERIFICADO	☑
ACCIONES	

ENTIDAD	SERVICIO NACIONAL DE AP
CARGO	INSTRUCTOR
DEPENDENCIA O ÁREA	AGROINDUSTRIA
FECHA INGRESO	10/04/2013
FECHA DE TERMINACIÓN	16/12/2013
TIEMPO LABORADO	0 AÑOS 8 MESES 6 DÍAS
VERIFICADO	☑
ACCIONES	

10 | 1 de 2

Experiencia Laboral Docente

INSTITUCIÓN EDUCATIVA	INSTITUTO UNIVERSITARIO DE LA PAZ
ÁREA CONOCIMIENTO	AGRONOMIA, VETERINARIA Y A. FINES
FECHA INGRESO	04/08/2014
FECHA DE TERMINACIÓN	LABORANDO ACTUALMENT
TIEMPO LABORADO	6 AÑOS 8 MESES 17 DÍAS
VERIFICADO	☑
ACCIONES	

INSTITUCIÓN EDUCATIVA	SERVICIO NACIONAL DE AP
ÁREA CONOCIMIENTO	AGRONOMIA, VETERINARIA Y A. FINES
FECHA INGRESO	10/04/2018
FECHA DE TERMINACIÓN	16/12/2018
TIEMPO LABORADO	0 AÑOS 8 MESES 12 DÍAS
VERIFICADO	☑
ACCIONES	

INSTITUCIÓN EDUCATIVA	FUNDACION UNIVERSITARIA INTERNACIONAL DE COLOMBIA - UNINCOL
ÁREA CONOCIMIENTO	AGRONOMIA, VETERINARIA Y A. FINES
FECHA INGRESO	01/02/2018
FECHA DE TERMINACIÓN	30/11/2018
TIEMPO LABORADO	0 AÑOS 10 MESES 2 DÍAS
VERIFICADO	☑
ACCIONES	

10 | 1 de 1

Guardar
Aprobar
Cancelar

Procesando su solicitud...

Sesión del sistema

No se puede acceder a este Sitio