ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría Hábitat

SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT
PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA
CERTIFICADO DE CUENTA DE COBRO PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA

Fecha Presentación: **08/02/2023** **Fecha Radicación:** **20/02/2023**

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA O PROVEEDOR

No. de Contrato: 140-2023 Año: 2023	Tipo de Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	
Periodo del Informe: del 25/01/2023 Al 31/01/2023	Suspensión: del Al	
Nombre completo del Contratista: GARCIA JOSE ALEJANDRO	Tipo de identificación: CC - No. 80087618	
Nombre completo del Contratista Cedente:	Tipo de identificación: C.C No.	
Número de Cuenta Bancaria: 0550480900020037	Banco: DAVIVIENDA	Tipo de Cuenta: CUENTA DE AHORROS

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN DERECHO PARA APOYAR EN LA COORDINACIÓN DE LA DEFENSA JUDICIAL, ASESORIA LEGAL, ACOMPAÑAMIENTO, SEGUIMIENTO Y CONCEPTUALIZACION EN LA SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT, CONFORME A LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PROCEDIMIENTOS INTERNOS ESTABLECIDOS.

Plazo Inicial Ejecución: Meses 9 Días 0	**Fecha Inicio: 25/01/2023**	**Fecha Terminación Inicial: 24/10/2023**
Plazo Total de Ejecución: Meses 9 Días 0	**Fecha Inicio: 25/01/2023**	**Fecha de Finalización: 24/10/2023**
Número de pagos pactados: 10	**Pago No. 1 de 10**	

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Valor a Pagar en este Periodo:

Valor antes del IVA:	2,300,000	**Valor del IVA:**	0	**Valor a pagar:**	2,300,000

		CRP	Código presupuestal	Pagos realizados	Saldo del registro presupuestal	Valor a pagar por este rubro presupuestal	Saldo por pagar
Valor Inicial Contrato	103,500,000	129	O23011605560000007810	0	103,500,000	2,300,000	101,200,000
			Total pagado:	**0**	*Saldo por pagar del contrato:*		**101,200,000**

Valor total del contrato (incluidas adiciones y reducciones)	103,500,000
Valor a liberar (Si aplica)	0

ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA DURANTE EL PERIODO DE COBRO

Obligación 1 : Apoyar la Subsecretaria Jurídica en la coordinación y revisión jurídica de los procesos, asuntos y actuaciones que cursan ante los despachos judiciales o relacionados con la alternativa de solución de conflictos.

Actividad 1

Se realizó la revisión de la siguiente actas del Comité de Conciliación 02 de 2023 conforme a las sesiones.

Evidencia 1

https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.4459686&IsFromContractNotice=True&ShowSpreadsheets=False&isModal=true&asPopupView=true#ContractExecution

Obligación 2 : Revisar jurídicamente o diligenciar la ficha técnica en relación con los casos en los cuales se presente solicitud de conciliación extrajudicial para ser sometidos al comité de conciliación de la entidad, así como el diligenciamiento de la información en el sistema de información de procesos judiciales - SIPROJ cuando corresponda.

Actividad 1

Se revisó las fichas 1140, 257, 1141, 1142

Evidencia 1

https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.4459686&IsFromContractNotice=True&ShowSpreadsheets=False&isModal=true&asPo

Obligación 3 : Apoyar en la coordinación y revisión jurídica de las actuaciones judiciales en acciones constitucionales que se adelanten ante los despachos judiciales y que corresponda a la Subsecretaría Jurídica.

Actividad 1

Revisión Acción de Cumplimiento 2022-00484, revisión de acción popular A.P. 2006-00347. Revisión de recurso de apelación 2019-00375. Revisión de Poder E-2022-668501. Revisión de alegatos 2020-00173, Revisión de alegatos 2021-00272. Revisión de alegatos 2019-00835

Evidencia 1

https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.4459686&IsFromContractNotice=True&ShowSpreadsheets=False&isModal=true&asPo

Obligación 4 : Gestionar los requerimientos judiciales, derechos de petición, tutelas, consultas y demás actos asignados de manera oportuna y eficiente. Participar en las audiencias y demás diligencias judiciales o administrativas en que sea designado.

Actividad 1

Se realizó la revisión de cada una de las contestaciones de las acciones de tutela de enero de 2023, en donde se hicieron observaciones y modificaciones a las que hubiera lugar: 2023-00021 , 2023-00177 ,2023-00143 2023-00027 2023-00079 2023-00018, 2023-00060, 2022-01209, 2023-00011, 2023-00011

Evidencia 1

https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.4459686&IsFromContractNotice=True&ShowSpreadsheets=False&isModal=true&asPo

Obligación 5 : Participar en el acompañamiento e implementación de las medidas que resulten necesarias para cumplir con los fallos judiciales que involucran a la entidad.

Actividad 1

Se asistió el 30 de enero de 2023 a la reunión preparatoria AP Río Bogotá para la visita del comité de verificación .

Evidencia 1

https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.4459686&IsFromContractNotice=True&ShowSpreadsheets=False&isModal=true&asPo

Obligación 6 : Participar en el acompañamiento e implementación de las medidas que resulten necesarias para cumplir con los fallos judiciales que involucran a la entidad.

Actividad 1

Se elaboró memorando n.° 3-2023-556 dirigido a la Subdirección de Recursos Públicos informándole lo solicitado por la Fiscalía 211 – Seccional Unidad Administración Pública Intervención Tardía.

Evidencia 1

https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.4459686&IsFromContractNotice=True&ShowSpreadsheets=False&isModal=true&asPo

Obligación 7 : Asistir a reuniones, comités u otros espacios institucionales o interinstitucionales relacionados con los temas asignados a su conocimiento

Actividad 1

Se asistió a reunión de mesa trabajo con la Subdirección Investigación, Vigilancia y Control de la Vivienda para analizar el fallo de tutela 2022-01630 que ordenó la nulidad de lo actuado por indebida notificación.

Evidencia 1

https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.4459686&IsFromContractNotice=True&ShowSpreadsheets=False&isModal=true&asPo

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría Hábitat

SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT
PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA
CERTIFICADO DE CUENTA DE COBRO PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA

Obligación 8 : Consultar permanentemente y tener actualizado el sistema de información de procesos judiciales de Bogotá –SIPROJ.

Actividad 1

Conforme a las actividades mencionadas el SIPROJ se actualiza con la información de memoriales presentados a los despacho judiciales y se hace la verificación de que los abogados de defensa judicial tengan actualizado dicho sistema.

Evidencia 1

https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.4459686&IsFromContractNotice=True&ShowSpreadsheets=False&isModal=true&asPo

Obligación 9 : Proyectar o revisar los conceptos, análisis jurídicos o respuesta a derechos de petición que se requieran o presenten respecto de los asuntos relacionados con procesos judiciales que involucran al Sector Hábitat.

Actividad 1

Se realizó la revisión y corrección de 34 oficios proyectados por los abogados de defensa judicial. .

Evidencia 1

https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.4459686&IsFromContractNotice=True&ShowSpreadsheets=False&isModal=true&asPo

Obligación 10 : Presentar semestralmente y a la finalización del contrato, un informe al Comité de Conciliación sobre los procesos encomendados.

Actividad 1

Se realizó la revisión del proceso de repetición 11001333603120220037300 contra Gina Chappe Chappe, se encuentra en etapa de admisión de la demanda.

Evidencia 1

https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.4459686&IsFromContractNotice=True&ShowSpreadsheets=False&isModal=true&asPo

Obligación 11 : Coordinar temas asignados por el superior inmediato según normativa y competencias del área.

Actividad 1

Diariamente se tiene contacto con la supervisora y se informa lo que va ocurriendo durante el mes y se acatan sus solicitudes diarias.

Evidencia 1

https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.4459686&IsFromContractNotice=True&ShowSpreadsheets=False&isModal=true&asPo

Obligación 12 : Representar judicial o extrajudicial a la Secretaría del Hábitat en los asuntos administrativos o procesos judiciales que le sean asignados.

Actividad 1

Se realizó vigilancia a los procesos , 25000232600020040091902, 25000232400020110035701, 11001333400220160014702, 11001333400620170018900, 11001333400420180000302, 11001334104520180019101.

Evidencia 1

https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.4459686&IsFromContractNotice=True&ShowSpreadsheets=False&isModal=true&asPo

Obligación 13 : Elaborar y presentar informes de resultados de gestión en función de las necesidades diagnosticadas, las actividades realizadas y lineamientos dados por el/la supervisora del contrato.

Actividad 1

El 31 de enero se revisó las actuaciones judiciales previstas para febrero 2023

Evidencia 1

https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.4459686&IsFromContractNotice=True&ShowSpreadsheets=False&isModal=true&asPo

Obligación 14 : Cumplir con los lineamientos de la política digital del Gobierno.

Actividad 1

Se cumple con los lineamientos establecidos por el gobierno, en relación con la política digital.

Evidencia 1

https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.4459686&IsFromContractNotice=True&ShowSpreadsheets=False&isModal=true&asPo

Obligación 15 : Registrar en la base de datos que corresponda, la información relacionada con la respuesta a los requerimientos que tiene a su cargo.

Actividad 1

Se registró para el mes de enero 2023 la información de la respuesta a requerimiento en la base v6 y en el SIGA.

Evidencia 1

https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.4459686&IsFromContractNotice=True&ShowSpreadsheets=False&isModal=true&asPo

Obligación 16 : Proyectar las respuestas de las comunicaciones oficiales y PQRSD asignadas, por los aplicativos SIGA y BTE, con los contenidos de calidad, oportunidad, calidez y manejo de los sistemas, verificando su correcta finalización.

Actividad 1

Se proyecto los radicados 3-2023-608 en respuesta al radicado 1-2023-3497.

Evidencia 1

https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.4459686&IsFromContractNotice=True&ShowSpreadsheets=False&isModal=true&asPo

Obligación 17 : Cargar mensualmente en "Documentos de ejecución" del contrato electrónico en la Plataforma SECOP II, las evidencias del cumplimiento de sus obligaciones.

Actividad 1

Se realizó la carga de las evidencias del cumplimiento de las obligaciones en el SECOP I

Evidencia 1

https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.4459686&IsFromContractNotice=True&ShowSpreadsheets=False&isModal=true&asPo

Obligación 18 : Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato, de conformidad con el objeto del mismo.

Actividad 1

https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.4459686&IsFromContractNotice=True&ShowSpreadsheets=False&isModal=true&asPo

Evidencia 1

Se tiene constante contacto con la supervisora y conforme a actividades diferentes a las anteriores se informa vía llamada o whatsapp.

PRODUCTOS ENTREGADOS DURANTE EL PERIODO DEL PRESENTE INFORME

PRODUCTO ENTREGADO	FECHA ENTREGA PRODUCTO	MECANISMO DE VERIFICACION
https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.4459686&IsFromContractNotice=True&ShowSpreadsheets=False&isModal=true&asPopupView=true#Contrac	31/01/2023	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.4459686&IsFromContractNotice=True&ShowSpreadsheets=False&isModal=true&asPopupView=true#

DECLARACIÓN JURAMENTADA

De acuerdo con el Artículo 330 del Estatuto Tributario Nacional Usted cumple con algunos de los siguientes requisitos para ser categorizado en la cédula tributaria:

	SI	NO	INFORMACIÓN ADICIONAL
Rentas de Trabajo, de Capital y no laborales	X		
Renta de Pensiones		X	
Dividendos y Participaciones		X	
Es usted responsable de IVA		X	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría Hábitat

SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT
PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA
CERTIFICADO DE CUENTA DE COBRO PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA

Pertenece al régimen de tributación simple.		X	
Es usted una entidad estatal o tiene régimen de tributación especial		X	
Es usted una entidad estatal o tiene régimen de tributación especial, de acuerdo con el artículo 383, parágrafo 2 del Estatuto Tributario.		X	
¿Tiene dependientes a su cargo?	X		Antonio Garcia Valdiri y Camila Garcia Valdiri
¿Es usted facturador electrónico?		X	
¿Realizó pagos por intereses de vivienda en el año inmediatamente anterior?		X	
¿Realizó pagos por Medicina Prepagada o Plan Complementario en el año inmediatamente anterior?		X	
¿Efectúa pagos de Pensiones Voluntarias? De ser así en observaciones indique el valor mensual (Anexar copia del pago correspondiente)		X	
Es responsable de declaración de renta, año inmediatamente anterior?	X		
Actualmente tiene otros contratos con el distrito o la nación?. De ser así en observaciones indique: Entidad con la que tiene suscrito los otros contratos y valor total del contrato		X	
Efectúa pagos en una cuenta AFC? De ser así, en observaciones indique: Entidad de la cuenta, Número de cuenta, valor mensual y anexe el correspondiente certificado de pago.		X	
¿Tiene alguna sanción o embargo?		X	
¿El pago de la ARL es asumido por la Secretaría Distrital del Hábitat? (por favor indique el nivel de riesgo)		X	
¿Es usted pensionado?		X	

CERTIFICACIÓN JURAMENTADA DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL CONTRATISTA

Yo , en mi calidad de contratista de la SECRETARÍA DEL HÁBITAT certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de Salud, Pensión y ARL, corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención y que estos aportes NO ( ) SI (X) sirvieron para la disminución de la base de Retención en la Fuente de Renta o del impuesto de Industria y Comercio, por lo tanto NO ( ) SI (X) pueden ser tomados para tal fin de LA SECRETARÍA DEL HÁBITAT.

El pago de aportes de seguridad social del mes de ENERO de 2023 , adjunto a la presente cuenta de cobro se realizó con:

el número o referencia de planilla 65243090

(por favor adjunte copia de la planilla, la Subdirección Financiera revisará la veracidad de la información aportada por el contratista. En caso que usted diligencie mal el número de la planilla o reporte el pago de un periodo diferente al aquí cobrado o calculado por un valor inferior al reglamentario, su cuenta no será tramitida).

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LA SUPERVISIÓN

EL SUPERVISOR DEL CONTRATO OBJETO DE LA PRESENTE CUENTA DE COBRO, CERTIFICA QUE LOS PRODUCTOS Y ACTIVIDADES DESARROLLADAS, ENTREGADAS E INFORMADAS POR EL CONTRATISTA, CUMPLEN CON EL OBJETO Y LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, LAS CUALES HAN SIDO VERIFICADAS POR:

Se verificó que el contratista realizó la actualización de su hoja de vida en el Sideap (SI). Se verificó que el contratista realizó el cargue de sus productos en el sistema Secop II (SI).

GARCIA JOSE ALEJANDRO

Firma del Contratista

Nombre del Supervisor	Cargo del Supervisor	Área del Supervisor	Firma
ORTEGA REYES MARIA CLAUDIA	ENLACE DE APOYO	SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT DE BOGOTÁ	APROBADO
TIBAMOSCA VILLAMARIN SANDRA YANETH	SUPERVISOR DEL CONTRATO	SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT DE BOGOTÁ	APROBADO

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	80087618	JOSE ALEJANDRO GARCIA GARCIA	Calle 114 A No. 15 A-11	2142242	josealejandrogarcia@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-01	2023-01	I	02/02/2023	65243090	$712.200	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS001	ALIANSALUD EPS S.A.	830113831-0	306.700	0		0		0	0	0	0	306.700	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	392.600	0	0	0	0	0	0		392.600	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	12.900				12.900	0	0	12.900			129	12.900	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	306.700	306.700
Pensión	1	392.600	392.600
Riesgos Laborales	1	12.900	12.900
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	712.200	712.200

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	80087618	JOSE ALEJANDRO GARCIA GARCIA	Calle 114 A No. 15 A-11	2142242	josealejandrogarcia@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-01	2023-01	I	02/02/2023	65243090	$712.200	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estornado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	80087618	GARCIA GARCIA JOSE ALEJANDRO	59	0			N																	230301	2.453.333	392.600	0	0	0	0	EPS001	2.453.333	306.700	14-23	2.453.333	1	12.900		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información