Defensoría del Pueblo COLOMBIA	Proceso: Gestión Contractual	Código: CO-P02-F68
		Versión: 2
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Vigente desde: 31/01/2023

Tipo de Informe	Mensual	Fecha de elaboración del informe	DÍA 30	MES Junio	AA 2023
Periodo de reporte del informe	Del DÍA 7 MES Junio AA 2023	al	DÍA 30	MES Junio	AA 2023

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	CD-DP-1496- 2023		
Nombres y apellidos contratista /Razón Social	CRISTHIAN JAVIER GUTIÉRREZ MARTÍNEZ	C.C. o NIT	1.026.551.067
Dirección	Calle 46 # 23 -16	Ciudad	BARRANCABERMEJA
Celular	310 8818003	Dirección de correo electrónico	crgutierrez@defensoria.edu.co
Cuenta bancaria	De Ahorros	No. 603198508	Banco Banco Bilbao Vizcaya Argentaria (BBVA)
Tipo de contrato	Prestación de Servicios		

Acta de inicio	Si	N/A	Fecha de inicio de actividades	DÍA 7	MES Junio	AA 2023

Objeto del contrato

Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.

Plazo de ejecución	MESES 6	y	DÍAS 24	Fecha de terminación	DÍA 31	MES diciembre	AA 2023
Valor total del contrato	$ 41.544.000,00			Valor honorarios mensuales	$ 5.193.000,00		
Lugar de ejecución	BARRANCABERMEJA						
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	10723			Registro Presupuestal	2930923		
Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y GESTION				
Nombre del supervisor o interventor	ESPERANZA RAMIREZ CASTRO	C.C. o NIT	63.284.562				
Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	espramirez@defensoria.gov.co						

Garantía Única	Si / N/A	Fecha de expedición	DÍA 7	MES junio	AA 2023	Fecha de aprobación	DÍA 8	MES Junio	AA 2023
Nombre de la aseguradora	Seguros del Estado S.A.					Número de póliza	56-46-101001070		

Amparos	Vigencia	Desde DÍA	MES	AA	Hasta DÍA	MES	AA	Valor amparo
Cumplimiento		25	5	23	30	4	24	4.154.400
Calidad del servicio		25	5	23	31	12	25	8.308.800
Cumplimiento								
Calidad del servicio								
Cumplimiento								
Calidad del servicio								

Modificaciones contractuales

Prórrogas	Si	N/A

Prórroga No. 1 hasta	DÍA	MES	AA

Prórroga No. 2 hasta	DÍA	MES	AA

Prórroga No. 3 hasta	DÍA	MES	AA

Reducción de valor	Si	N/A

Adiciones	Si	N/A

Valor adición No. 1	Valor total incluida adición

Valor adición No. 2	Valor total incluida adición

Valor adición No. 3	Valor total incluida adición

Valor reducción	Valor total con reducción

			Desde			Reinicio		
			DÍA	MES	AA	DÍA	MES	AA
Suspensiones	Si	N/A						

			DÍA	MES	AA
Nueva fecha de terminación	Si	N/A	31	Diciembre	2023

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo **CRISTHIAN JAVIER GUTIÉRREZ MARTÍNEZ** con número de C.C. o NIT **1.026.551.067** en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

Personas jurídicas: acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes	Junio

Valores pagados

Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 259.700,00
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 332.400,00
ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522%	$ 10.900,00
Total de aportes pagados	**$ 603.000,00**

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	Si	No
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.)	Si	No
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si	No
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	Si	No
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	Si	No
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	Si	No
¿Declarante de Renta?	Si	No

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Diligenciar Anexo No. 1

Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **Esperanza Ramirez Castro** con número de C.C. o NIT **63.284.562** , en mi calidad de **supervisor** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **CRISTHIAN JAVIER GUTIÉRREZ MARTÍNEZ** de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar

Pagos				
	1°. Pago	JUNIO	24	4'154.400,00
	2°. Pago			
	3°. Pago			
	4°. Pago			
	5°. Pago			
	6°. Pago			
	7°. Pago			
	8°. Pago			
	9°. Pago			
	10°. Pago			
	11°. Pago			
	12°. Pago			
	13°. Pago			
	14°. Pago			
	15°. Pago			
	16°. Pago			
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			**4'154.400,00**
	Saldo			**37'389.600,00**

OBSERVACIONES
Sin Observaciones

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**
	ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68 **INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS** **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Número de contrato	**CD-DP-1496-2023**

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			**Información a diligenciar por el supervisor / interventor**	
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**	**No.**	**Observaciones**
1	6. 2.1. Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública.	El servicio como defensor público lo he prestado de manera virtual en lo que tiene que ver con el cumplimiento, asistencia a las audiencias programadas por los despachos, repartos por parte de la coordinadora.		Se dio Cumplimiento a la Obligacion Contractual
2	6.2.2. Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría pública, que reciba en turnos de prestación del servicio o por asignación, reasignación, disposición del Defensor del Pueblo, Director Nacional de Defensoría Pública, Defensor Regional o supervisor, ante los despachos judiciales, autoridades administrativas o las instancias correspondientes; de conformidad con la normatividad vigente aplicable a cada caso en particular y de acuerdo con el programa para el cual se encuentra vinculado como defensor público. Así mismo participar y hacer pública la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.	En este periodo ejercí la representación judicial de los diferentes Usuarios asignados ante los Juzgados Penales Circuito y se finalizaron de la carga procesal como se menciona a continuacion y se sopirte en Informe de Gestion : PROCESOS NUEVOS: 5 PROCESOS NUEVOS POR SUST: 106 PROCESOS FINALIZADOS : 7		Se dio Cumplimiento a la Obligacion Contractual
3	6.2.3. Ejecutar las obligaciones que se deriven de aquellas normas, leyes y demás, que se expidan en favor de los usuarios del servicio nacional de defensoría pública.			Se dio Cumplimiento a la Obligacion Contractual
4	6.2.4. Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público teniendo estas prelación sobre las demás que tenga como profesional independiente.	Se atiende de manera oportuna la programacion de audiencias asignadas por los despachos N. AUDIENCIAS PROGRAMADAS: 9 N. DE AUDIENCIAS REALIZADAS: 3 N. DE AUDIENCIAS APLAZADAS: 4		Se dio Cumplimiento a la Obligacion Contractual
5	6.2.5. Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y la calidad en la representación judicial y optimizar la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública.	Se elaboran estrategias juridicas acordes a cada uno de los procesos asignados y se estudian las vias juridicas para ejercer una debida defensa.		Se dio Cumplimiento a la Obligacion Contractual
6	6.2.6. Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública. En los casos en los que el usuario del servicio de defensoría pública se encuentre privado de la libertad, el CONTRATISTA deberá realizar las correspondientes visitas una (1) vez al mes.	Se entrevista a usuarios previas audiencias programadas durante el periodo para informar el desarrollo de las mismas.		Se dio Cumplimiento a la Obligacion Contractual
7	6.2.7. Asistir a las barras de defensores públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador académico, participar de los programas de capacitación, campañas, brigadas y demás actividades programadas por la DEFENSORÍA.	Se asiste a barras programadas por la entidad en las fechas y horas propuestas.		Se dio Cumplimiento a la Obligacion Contractual
8	6.2.8. Actualizar sus conocimientos en el área del derecho afín al programa para el cual fue contratado.	Permanentemente, a través de las de estudio autónomo espontáneo y para la preparación de casos de defensa pública asignados		Se dio Cumplimiento a la Obligacion Contractual
9	6.2.9. Dar cumplimiento a los lineamientos impartidos por la DEFENSORÍA en la ejecución de las obligaciones a su cargo.	Se cumple con tal obligacion, se presenta informe de gestion del periodo de Junio 2023 con sus anexos en la fecha indicada y de acuerdo a instrucciones de coordinacion. Se procede a cargar en Secop lo correpodniente a planilla de pago Seguridad social		Se dio Cumplimiento a la Obligacion Contractual
10	6.2.10. Suministrar a los usuarios del Servicio de Defensoría Pública, la asesoría jurídica especializada dejando constancia de ello.	Se da cumplimiento y se sostitne converdsacion precia con cada procesado a fin de exponer su situacion y las salidas viables que lo beneficien.		Se dio Cumplimiento a la Obligacion Contractual

Número de contrato	CD-DP-1496-2023

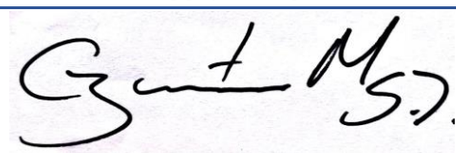
Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1 Información a diligenciar por el contratista			2 Información a diligenciar por el supervisor / interventor	
No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas	No.	Observaciones
11	6.2.11. Interponer en debida forma los recursos o medios de impugnación previstos en las leyes procesales, que de acuerdo a su experiencia y conocimiento considere conducentes, eficaces y pertinentes.	Para el periodo en tramite no hubo proceso que requieriera interponer recurso alguno		N/A para este mes
12	6.2.12. Cumplir con los turnos establecidos para la prestación del servicio, como mínimo tres (3) días a la semana (de acuerdo con el programa en que preste el servicio de defensoría pública).	No se tiene turnos programados		N/A por ser Defensoria Circuito en Penal
13	6.2.13. El CONTRATISTA deberá, a la terminación del contrato, por cualquier causa, informar al despacho judicial y al usuario sobre esta situación de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 76 del Código General del Proceso.	N/A		N/A
14	6.2.14. Guardar reserva en los casos de ley.	Se guarda la reserva inherente al ejercicio de la defensa técnica		Se dio Cumplimiento a la Obligacion Contractual
15	6.2.15. Informar de manera inmediata sobre el acaecimiento o imposición de sanciones por las autoridades competentes que impidan la ejecución del objeto y obligaciones pactadas en el presente contrato, so pena de que la DEFENSORÍA adelante las acciones legales a que haya lugar.	N/A. No hay sanciones		N/A para el mes
16	6.2.16. Entregar al supervisor el carnet institucional y demás elementos que le hayan sido suministrados a la finalización del plazo de ejecución del contrato, en los casos que aplique, lo cual será un requisito previo para autorizar el último pago, circunstancia de la cual el supervisor dejará constancia en el respectivo informe de	N/A		N/A para el mes
17	6.2.17. Todas aquellas que se derivan de los imperativos legales, particularmente del estatuto disciplinario de la abogacía.	Se da cumplimiento a las obligaciones inherentes a la profesión de abogado		Se dio Cumplimiento a la Obligacion Contractual

OBSERVACIONES

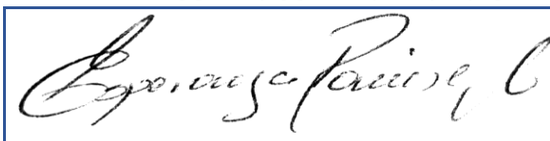
FIRMAS

El CONTRATISTA



DÍA	MES	AA
30	JUNIO	2023

El SUPERVISOR / INTERVENTOR



DÍA	MES	AA
30	Junio	2023