	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	GCOF18
	INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN Certificación parcial de ejecucion, cumplimiento y recibo a satisfacción	02

Contrato No.	083 de 2019
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	ZULMA JANNETH LOPEZ CUBIDES
Nombre del supervisor y/o interventor	OSCAR JAVIER SIZA MORENO
Telefono / Extension	[illegible]
Dependencia	Oficina de Promoción Social
Objeto del contrato	Apoyar a la Oficina de Promoción Social en el fortalecimiento institucional y para la implementación territorial de las medidas de atención, asistencia y rehabilitación en salud a víctimas
Fecha de inicio	lunes, 21 de enero de 2019
Fecha de terminacion	sábado 30 de noviembre de 2019
Periodo objeto del informe	1 de agosto de 2019 – 31 de agosto de 2019

INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN

Obligacion contractual	Actividad desarrollada	Producto recibido	Observaciones o comentarios del Contratista
Obligaciones Generales			
1. Entregar los informes parciales y los requeridos por el Supervisor del Contrato	Durante el periodo objeto del informe la contratista realizo entrega del informe parcial, correspondiente al mes de agosto de 2019	Informe Parcial Periodo 1 de agosto a 31 de agosto de 2019	Se realiza entrega en medio magnetico y fisico del informe mensual correspondiente al mes de agosto de 2019. Los soportes del informe reposan en la carpeta magnetica del supervisor y en la carpeta de la contratista con la siguiente ruta: Mis documentos/Contrato 083/1 Informes mensuales de actividades
2. Realizar las labores de forma independiente bajo su propio riesgo y responsabilidad sin sujeción a condiciones diversas a aquellas que requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad salvo en los casos en que otras personas impliquen conflicto de labores	Durante el periodo objeto del informe la contratista adelantó las labores inherentes al contrato de forma independiente y bajo su propio riesgo y responsabilidad	No aplica	Durante el periodo objeto del informe adelanto las labores inherentes al contrato de forma independiente y bajo su propio riesgo y responsabilidad
4. Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones previo con la solicitud del supervisor, para lo anterior EL MINISTERIO realizara de forma previa el tramite presupuestal y administrativo correspondiente	Durante el periodo se realizo el desplazamiento a las ciudades de: - Arauca con el fin de realizar jornada de trabajo entre la Union Temporal CEDAVIDA - APOYAR y la Unidad Administrativa Especial de Salud de Arauca, con el fin de diseñar rutas de articulación y coordinación para la	Informes de Desplazamiento	Para el mes de agosto de 2019 se llevo a cabo el desplazamiento a las ciudades de Arauca y Putumayo Los soportes del informe reposan en la carpeta magnetica del supervisor y en la carpeta de la contratista con la siguiente ruta: Mis documentos/Contrato 083/1 Informes de

	implementacion monitoreo y seguimiento de PAPSIVI, en el marco del Convenio No 572 de 2019, suscrito entre el MSPS y la Union Temporal Putumayo con el fin de realizar asistencia tecnica y acompañamiento a la instalación de la Mesa de Implementacion del Protocolo de Atencion Integral en Salud en el departamento del Putumayo		desplazamiento
Reporte de novedad, afectación o alguna novedad o anomalía relacionada con el objeto del contrato	Durante el periodo objeto del informe no se presento ninguna novedad o anomalia relacionada con el objeto del contrato	No aplica	Durante el periodo objeto del informe no se presento ninguna novedad o anomalia relacionada con el objeto del contrato
Entregar a la finalización del contrato en perfecto estado todos los elementos y equipos entregados para la ejecución del mismo objeto (en caso de haberlos)	El contrato se encuentra en ejecucion	No aplica	El contrato se encuentra en ejecucion
Pago en forma cumplida y de manera oportuna a los funcionarios pactados de acuerdo con la normatividad que regula la materia los aportes al Sistema de Seguridad Social integral	Durante el periodo objeto del informe la contratista entrego copia de Planilla de Pago No 8495715392	Planilla de seguridad social del mes de julio de 2019 No 8495715392	Se adjunta el pago al Sistema de Seguridad Social Integral planilla numero 8495715392 del mes de julio de 2019
Cumplir los lineamientos establecidos por EL MINISTERIO en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión - SIG	Durante el periodo objeto del informe la contratista atendio los lineamientos del Ministerio relacionados con el SIGI	No aplica	Durante el periodo objeto del informe se atendieron los lineamientos del Ministerio relacionados con el SIGI
Cumplir con las políticas de seguridad de la información y sus instalaciones dadas por EL MINISTERIO relacionados con el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información	Durante el periodo objeto del informe la contratista cumplió las politicas de seguridad de la información impartidas por el Ministerio	No aplica	Durante el periodo objeto del informe se cumplieron con las politicas de seguridad de la información impartidas por el Ministerio
Firmar un compromiso de confidencialidad y no	La contratista firmo compromiso de confidencialidad y no divulgacion de	Compromiso de confidencialidad y no	Se firmo de compromiso de confidencialidad y no divulgacion

	divulgación con respecto a toda la información obtenida por ELLA CONTRATISTA durante la ejecución del contrato cuando a ello hubiere lugar	información durante la firma del presente contrato	divulgación	de información durante la firma del presente contrato. Evidencia reposa en la carpeta magnética del supervisor y en el expediente del contrato
	Atender a la finalización del contrato en medio magnético con 2 copias los archivos tipo Word o cualquier otro medio utilizado para la elaboración de los entregables y/o productos pactados en el contrato este incluye todos los anexos o archivos que sirvieron de soporte para la construcción de los mismos	El contrato se encuentra en ejecución	No aplica	El contrato se encuentra en ejecución
11	Encargarse personalmente del archivo de la documentación que debe gestionar con objeto del contrato de acuerdo con el manual de archivo y correspondencia vigente y/o tablas del Archivo General de la Nación	Durante el periodo objeto del informe la contratista realizó archivo de la documentación acorde a lo estipulado	No aplica	Durante el periodo objeto del informe se realizo archivo de la documentación acorde a lo estipulado
12	Responder en forma oportuna por el diligenciamiento y gestión de la correspondencia generada y recibida como usuario, a través del Sistema de Gestión Documental Orfeo	Durante el periodo objeto del informe la contratista dio respuesta en forma oportuna del diligenciamiento y gestión de la correspondencia generada y recibida a través del Sistema de Gestión Documental (ORFEO)	Orfeos gestionados Radicado Minsalud 20194230125598Z Adicion Convenio 748 de 2018 Radicados Minsalud 20194230117030Z 20194230117027Z Plan Operativo Convenio 572 de 2019 Radicados Minsalud 20194230123783Z 20194230123786Z Tramite de Primer Desembolso Convenio 572 de 2019 Radicado Minsalud 20194230131225Z Informe implementación PAPSIVI Cundinamarca Radicado Minsalud 20191610016371Z Memorando apoyo a la supervisión Convenio 572 de 2019	Al 31 de agosto de 2019 se gestionaron los siguientes orfeos Orfeos gestionados Radicados Minsalud 20194230125598Z 20194230117030Z 20194230117027Z 20194230123783Z 20194230123786Z 20194230131225Z 20191610016371Z 20194230104150Z 20191610016383 En cuanto a los siguientes orfeos es preciso indicar que: Radicados 20194230382782 20194230077142 20194230050292 Esta se encuentra en proceso de elaboración. Se dara respuesta a mas tardar en la primera semana del mes de septiembre

		Radicado Minsalud 20194230104140 2 Derecho de Petición Radicado Minsalud 20191610016088 3 Solicitud de acción, modificación y prorroga Convenio 748 de 2018	Radicado Minsalud 20184230183761 2 y 20184230182472 2 Esta solicitud se encuentra en borrador de elaboracion Se daria respuesta a mas tardar en la segunda semana del mes de septiembre Los soportes de las actividades reposan en la plataforma de Orfeo, la carpeta magnética del supervisor y en la carpeta de la contratista en la siguiente ruta Mis Documentos Contrato 083/1 Informe Final de actividades Soportes Folios 15 y 16
Suplir a las autorizaciones programadas por EL MINISTERIO que contribuyan al mejoramiento y fortalecimiento de la Atención al Ciudadano y al Sistema Integrado de Gestión - SIG	Durante el periodo objeto del informe no se solicito a la contratista adelantar actividades relacionadas con esta actividad contractual	No aplica	Durante el periodo objeto del informe no se solicito adelantar actividades relacionadas con esta actividad contractual
Constituir la garantía a favor de EL MINISTERIO en los términos establecidos en este documento y mantenerla vigente durante el término de ejecución del contrato por los valores y con los amparos exigidos en el mismo y presentarla dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la firma del contrato	La contratista constituyo póliza de garantía única de cumplimiento cuenta con fecha de aprobación el dia 21 de enero de 2019	Poliza de garantía única de cumplimiento, con fecha de aprobación el dia 21 de enero de 2019	La póliza de garantía única de cumplimiento cuenta con fecha de aprobacion el dia 21 de enero de 2019 El soporte reposa en la carpeta magnética del supervisor y en el expediente del contrato
Encontrarse afiliado con la planilla única vigente en el momento cargado el documento donde conste la afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales de conformidad con lo señalado en el artículo 2 de la Ley 1562 de 2012 y el decreto 1072 de 2015 Esta afiliación se hara a la ARL escogida por EL/LA CONTRATISTA pudiendose elegir cualquiera sola ARL y la cobertura se realizara en su totalidad por EL/LA CONTRATISTA a través del mecanismo establecido para ingreso de aportes al Sistema	La contratista realizo entrega de documento donde consta afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales	Documento de afiliacion al Sistema General de Riesgos Laborales	Se hizo entrega de documento donde consta afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales El soporte reposa en la carpeta magnética del supervisor y en el expediente del contrato

	General de Seguridad Social integral			
10	El LA CONTRATISTA dentro de los 30 días siguientes al último pago recibido por concepto de honorarios deberá remitir al supervisor del contrato el soporte del pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social integral realizado correspondiente al último mes cobrado so pena de que se adelanten las acciones administrativas y contractuales a que haya lugar	Durante el periodo objeto del informe la contratista entrego copia de Planilla de Pago No 8495715392 del mes de julio de 2019	Planilla de seguridad social del mes de julio de 2019 No 8495715392	Se entregara al supervisor del contrato planilla de pago del mes de agosto de 2019 dentro de los 30 días siguientes al último pago recibido por concepto de honorarios del mes
11	Las demás que estén directamente relacionadas con el objeto del contrato	Durante el periodo objeto del informe la contratista cumplio las obligaciones y actividades relacionadas con el objeto del contrato	No aplica	Se cumplieron con las obligaciones y actividades relacionadas con el objeto del contrato
Obligaciones de EL/LA CONTRATISTA frente al Sistema de Gestión de la Seguridad y la Salud en el Trabajo SG - SST				
1	Realizar previo al inicio de la ejecución del contrato la inducción virtual que se encuentra publicada en la página de Salud en el sitio Entorno Laboral Saludable entregar Formación y Capacitación inducción virtual Una vez terminada la inducción virtual el contratista debe agotar la constancia que entregue el supervisor del contrato	La contratista realizo la inducción virtual e hizó entrega de la constancia al supervisor del contrato	Constancia de inducción virtual	Se realizo la inducción virtual y se hizo entrega de la constancia al supervisor del contrato El soporte reposa en la carpeta magnética del supervisor y en el expediente del contrato
2	Procurar el cuidado integral de su salud	La contratista reporta procurar el cuidado integral de su salud	No aplica	Se procura el cuidado integral de su salud
3	Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada para lo cual asumirá su costo	La contratista cuenta con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada	No aplica	Se cuenta con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada
4	Reportar a la ARL e informar al MINISTERIO la ocurrencia de incidentes accidentes de trabajo y enfermedades laborales	No se han presentado incidentes accidentes de trabajo y enfermedades laborales	No aplica	No se han presentado incidentes accidentes de trabajo y enfermedades laborales
5	Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por el MINISTERIO o la	No se han programado por parte del MINISTERIO o la ARL actividades de prevención y promoción	No aplica	No se han programado por parte del MINISTERIO o la ARL actividades de prevención y promoción

Administración de Riesgos laborales			
Cumplir con las normas reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestion de la Seguridad y Salud en el trabajo SG-SST adoptadas por EL MINISTERIO	La contratista cumple con las normas reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestion de la Seguridad y Salud en el trabajo SG-SST adoptadas por EL MINISTERIO	No aplica	Se da cumplimiento con las normas reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestion de la Seguridad y Salud en el trabajo SG-SST adoptadas por EL MINISTERIO
Obligaciones especificas			
Elaborar un plan de trabajo y cronograma de actividades concertado con el supervisor del contrato	Durante el periodo comprendido la contratista apoyó las siguientes actividades Elaboracion del plan de trabajo del Grupo para la vigencia 2019 Apoyo la elaboracion del plan de trabajo y cronograma del contrato 683 de 2019	Documento de plan de trabajo en el marco del contrato 083 de 2019	Durante el periodo objeto del informe se apoyaron las siguientes actividades Elaboracion del plan de trabajo del Grupo para la vigencia 2019 Elaboracion del plan de trabajo y cronograma del contrato 683 de 2019 El soporte reposa en la carpeta magnetica del supervisor y en la carpeta de la contratista en la siguiente ruta: Mis documentos/Contratos 083/1 Informes de actividades/Soportes Obligacion 1
Apoyar a la Oficina de Promoción social en la elaboración de un análisis relacionado con los avances en la implementación del componente psicosocial y de salud integral del Papsivi durante la vigencia 2018	Durante el periodo comprendido la contratista apoyo las siguientes actividades Elaboracion y ajuste de informes de implementación del Papsivi vigencia 2018 de los departamentos de La Bogota Atlantico Caldas, Bajo Cauca y Boyaca en el marco de los Talleres Construyendo Pais convocados por la Presidencia de la Republica Ajuste al documento analisis relacionado con los avances en la implementación del componente psicosocial y de salud integral del Papsivi durante la vigencia 2018	Informes Taller Construyendo Pais Avance documento implementacion del componente psicosocial y de salud integral del Papsivi durante la vigencia 2018	Durante el periodo objeto del informe se apoyaron las siguientes actividades Elaboración y ajuste de informes de implemetación del Papsivi vigencia 2018 de los departamentos de Bogotá Atlantico Caldas Bajo Cauca y Boyaca en el marco de los talleres Construyendo País convocados por la Presidencia de la Republica Avance documento implementacion del componente psicosocial y de salud integral del Papsivi durante la vigencia 2018 Los soportes de las actividades reposan en la carpeta magnetica del supervisor y en la carpeta de la contratista en la siguiente ruta: Mis documentos/Contratos

			0831 Informe final de actividades\Soportes Obligación 2
Apoyar a la Oficina de Promoción Social en la ejecución de las acciones para la asistencia técnica que permita la atención integral a las víctimas según lo estipulado en la Ley 1448 de 2011 y las sentencias y autos judiciales de carácter nacional e internacional	Durante el periodo comprendido la contratista apoyó las siguientes actividades Elaboración de matriz de reporte de asistencia técnica del GARV Revisión y ajuste de agendas de formación para los equipos psicosociales, en el marco de la adición y prorroga al convenio 748 de 2018 Participación en las reuniones de coordinación del Grupo de Atención y Reparación a Víctimas del Conflicto Armado	Plan de asistencia técnica GARV Agendas de formación	Durante el periodo objeto del informe se apoyó en las siguientes actividades Elaboración matriz de reporte de asistencia técnica del GARV Revisión y ajuste de agendas de formación para los equipos psicosociales. Participación en las reuniones de coordinación del Grupo de Atención y Reparación a Víctimas del Conflicto Armado Los soportes de las actividades reposan en la carpeta magnética del supervisor y en la carpeta de la contratista en la siguiente ruta: Mis Documentos\Contrato 0831 Informe final de actividades\Soportes Obligación 3
Apoyar a la Oficina de Promoción social en la asistencia técnica a las Entidades Territoriales según lo ordenado por el Decreto para la vigencia 2019 y atendiendo a los lineamientos técnicos del componente psicosocial y de salud mental del PAPSIVI	Durante el periodo comprendido la contratista apoyó las siguientes actividades Desarrollo de sesión de asistencia técnica virtual en el marco de la implementación del Protocolo de Atención Integral en Salud de los departamentos a cargo del convenio 572 de 2015 Desarrollo de acciones de acompañamiento y asistencia técnica con los departamentos de Putumayo Huila y Arauca con el fin apoyar el proceso de implementación del Papsivi Asistencia técnica presencial en el departamento de Arauca con el fin de realizar jornada de trabajo entre la Unión Temporal CEDAVIDA - APOYAR y la Unidad Administrativa Especial de Salud de Arauca con el fin de diseñar rutas de articulación y coordinación para la implementación, monitoreo y seguimiento del PAPSIVI en el	PPT Asistencia técnica y correos electrónicos Listados de asistencia Informes de Desplazamiento	Durante el periodo objeto del informe se apoyar las siguientes actividades Sesión de asistencia técnica virtual en el marco de la implementación del Protocolo de Atención Integral en Salud de los departamentos a cargo (Huila Arauca y Putumayo) Jornadas de formación a los equipos de Bogotá Cordoba y Sucre en el marco del convenio de asociación 572 de 2015 Los soportes del informe reposan en la carpeta magnética del supervisor y en la carpeta de la contratista con las siguientes rutas Mis Documentos\Contrato 0831 Informe final de actividades\Soportes Obligación 4

	marco del Convenio No 572 de 2019 suscrito entre el MSPS y la Union Temporal Asistencia técnica presencial en el departamento de Putumayo con el fin de realizar asistencia técnica y acompañamiento a la instalación de la Mesa de Implementación del Protocolo de Atención Integral en Salud en el departamento del Putumayo		
Apoyar a la Oficina de Promoción social en el desarrollo de acciones de fortalecimiento del Sistema Nacional de Salud (Direcciones Territoriales de Salud Entidades Promotoras EPS e IPS) en la implementación del PAPSIVI	Durante el presente periodo, no se requerio realizar esta actividad	No aplica para el presente informe	No se elaboraron informes en este periodo
Apoyar a la Oficina de Promoción social en la definición de acciones de seguimiento y complemento de estrategias de gestión para la ejecución de los recursos destinados por el Ministerio de Salud y Protección Social para la implementación del componente psicosocial del PAPSIVI durante la vigencia 2019 y hasta designación del supervisor	Durante el periodo comprendido la contratista apoyó las siguientes actividades Partopacion en los Comites Tecnicos para el seguimiento a la implementación técnica operativa y financiera del Papsiw en el marco del convenio 0748 de 2018 suscrito entre el MSPS y la Fundación Por Un Mundo Nuevo Partopación en los Comités Tecnico para el seguimiento a la implementación técnica operativa y financiera del Papsiw en el marco de convenio 572 de 2018 suscrito entre el MSPS y la UT CEDAVIDA-APOYAR Revision de Producto 1 (Plan Operativo) en el marco del convenio 572 de 2018 suscrito entre el MSPS y la UT CEDAVIDA- APOYAR Revision de Producto 1 (Plan Operativo) en el marco de la adición y prorroga al convenio 0748 de 2018 suscrito entre el MSPS y la Fundacion Por Un Mundo Nuevo Partopación en jornadas de trabajo	Acta de Reunion Comité Técnico Convenio 748 de 2019. Acta de Reunion Comité Técnico. Convenio 572 de 2019 Producto 1 (Plan Operativo) en el marco del convenio 572 de 2018 suscrito entre el MSPS y la UT CEDAVIDA-APOYAR.	Durante el periodo objeto del informe se apoyan las siguientes actividades Partopacion en las reuniones de los Comites Tecnicos en la implementacion tecnica operativa y financiera del Papsiw en el marco de los convenios 0748 de 2018 y 572 de 2019 Revision de Producto 1 (Plan Operativo) en el marco del convenio 572 de 2018 suscrito entre el MSPS y la UT CEDAVIDA- APOYAR y la adicion y prórroga al convenio 0748 de 2018 suscrito entre el MSPS y la Fundacion Por Un Mundo Nuevo Los soportes de las actividades reposan en la carpeta magnetica del supervisor y en la carpeta de la contratista en la siguiente ruta Mis Documentos\ Contrato 083\1 Informe final\ Soportes actividades\Soportes Obligacion 6

	con el equipo técnico, administrativo y financiero para el trámite de solicitud de adición al convenio 748 de 2018		
Apoyar a la Oficina de Promoción Social en la realización de los ajustes a los lineamientos técnicos para la implementación del componente psicosocial y de salud integral del PAPSIVI para la vigencia 2019	Durante el presente periodo, no se requirio realizar esta actividad	No aplica para el presente informe	No se obtuvieron productos en este periodo
Apoyar a la Oficina de Promoción Social en la supervisión técnica y recolección de información sobre el proceso de implementación del eje de seguimiento técnico de la estrategia complementaria del componente psicosocial del PAPSIVI para la vigencia 2019	Durante el periodo comprendido la contratista apoyó las siguientes actividades Revision de Producto 3 (Consolidado Tecnico Proceso de atencion psicosocial), en el marco del convenio 0748 de 2018 suscrito entre el MSPS y la Fundación Por Un Mundo Nuevo En el marco de esta obligación, se realizo revisión y realimentación del Eje de seguimiento Tecnico en relacion con la verificacion del número de actividades realizadas y la descripcion cualitativa del proceso en relacion con: - Acompañamientos Tecnicos a los profesionales y promotores psicosociales - Acompañamientos tecnicos a casos y sesiones de Atención Psicosocial que realizan los equipos psicosociales - Seguimientos al cargue y registro de la información en el aplicativo web - Entrevistas a victimas para valorar sus niveles de recuperación psicosocial	Producto 3 (Consolidado Técnico Proceso de atencion psicosocial), en el marco del convenio 0748 de 2018 suscrito entre el MSPS y la Fundación Por Un Mundo Nuevo Informe parcial de ejecucion técnica convenio 0748 de 2018 suscrito entre el MSPS y la Fundacion Por Un Mundo Nuevo	Durante el periodo objeto del informe se apoyan las siguientes actividades Revision de Producto 3 (Consolidado Tecnico Proceso de atencion psicosocial) en el marco del convenio 0748 de 2018 Verificacion del numero de actividades realizadas y la descripcion cualitativa del proceso Los soportes de las actividades reposan en la carpeta maestra de supervision y en la carpeta de la contratista en la siguiente ruta: Mis Documentos\Contrato 083\1 Informe final\6 Actividades Soportes Obligacion 8
Apoyar a la Oficina de Promoción Social en la implementación de una estrategia de participación de las víctimas en el marco de las mesas de participación efectiva de las víctimas en el proceso de implementación para la vigencia 2019	Durante el periodo comprendido la contratista desarrolló las siguientes actividades Participó en el ajuste del Procedimiento para la selección y postulación de promotores/as en el marco de la adición y prorroga al convenio 0748 de 2018 suscrito entre el MSPS y la Fundación Por	Documento de Procedimiento para la selección y postulacion de promotores/as psicosociales del programa de atencion psicosocial y salud integral a las victimas (Paesivi vigencia 2019	Durante el periodo objeto del informe se apoyan las siguientes actividades Ajuste del Procedimiento para la selección y postulación de promotores/as Los soportes de las actividades reposan en la carpeta maestra

	Un Mundo Nuevo		del supervisor y en la carpeta de la contratista en la siguiente ruta Mis Documentos\ Contrato 083/1 Informe final de actividades\Soportes Obligación 9
Apoyar a la Oficina de Promoción Social en la elaboración de un modelo unificado de seguimiento y monitoreo, con base en las estrategias existentes de monitoreo y seguimiento del PAPSIVI en el marco del componente de atención psicosocial el componente de atención en salud integral y los lineamientos con la población beneficiaria del Programa	Durante el periodo comprendido la contratista desarrollo las siguientes actividades Reunión de trabajo con la consultora de la OIM para revisar y ajustar documento de modelo unificado de seguimiento y monitoreo	Documento borrador modelo unificado de seguimiento y monitoreo	Durante el periodo objeto del informe se apoyan las siguientes actividades Reunión de trabajo con la consultora de la OIM para revisar y ajustar documento de modelo unificado de seguimiento y monitoreo Los soportes de las actividades reposan en la carpeta magnética del supervisor y en la carpeta de la contratista en la siguiente ruta Mis Documentos\ Contrato 083/1 Informe final de actividades\Soportes Obligación 9
Apoyar a la Oficina de Promoción Social en la revisión y ajuste de la estrategia de articulación coordinación y fortalecimiento para la implementación del Plan Nacional de Rehabilitación para la comunidad y la No Repetición validado durante la vigencia 2018	Durante el presente periodo, no se requirio realizar esta actividad	No aplica para el presente informe	No se elaboraron soportes en este periodo
Brindar apoyo técnico en las etapas precontractual contractual y postcontractual de los contratos en las que haga parte la Oficina de Promoción Social o los temas relacionados que surjan y guarden relación con el objeto del contrato	Durante el periodo comprendido la contratista apoyo la siguiente actividad Apoyo la revisión de propuesta técnica y justificación para trámite de adición y prorroga al Convenio 748 de 2018 Elaboración y ajuste de justificación y solicitud para trámite de adición, modificación y prorroga del Convenio 748 de 2018 Elaboración de presentación ante Comité de Contratación, para trámite de adición, modificación y prorroga del Convenio 748 de 2018	Documento de propuesta técnica y justificación Documento de Justificación de adición, modificación y prorroga del Convenio 748 de 2018. Presentación ante Comité de Contratación, para trámite de adición, modificación y prorroga del Convenio 743 de 2018.	Durante el periodo objeto del informe se apoyan las siguientes actividades Revisión de propuesta técnica y justificación justificación y ajuste para trámite de adición y prorroga al Convenio 748 de 2018 Los soportes de las actividades reposan en la carpeta magnética del supervisor y en la carpeta de la contratista en la siguiente ruta Mis Documentos\ Contrato 083/1 Informe final de actividades\Soportes Obligación 12

...ejecutar las supervisiones de contratos y convenios que le sean ordenados por el Jefe de la Oficina de Promoción Social y que guarden relación con el objeto contractual en concordancia con lo dispuesto en el MSPS en la Resolución No 3743 de 2017 y por la norma que le modifique, adicione o sustituya	Durante el periodo comprendido la contratista apoyo las siguientes actividades Participación en Comité Tecnico para el seguimiento a la implementación técnica, operativa y financiera del Papsivi en el marco del convenio 0748 de 2018 suscrito entre el MSPS y la Fundación Por Un Mundo Nuevo Participación en Comités Tecnicos para el seguimiento a la implementación técnica, operativa y financiera del Papsivi en el marco del convenio 572 de 2018 suscrito entre el MSPS y la UT CEDAVIDA-APOYAR Revisión de Producto 1 (Plan Operativo), en el marco del convenio 572 de 2018 suscrito entre el MSPS y la UT CEDAVIDA- APOYAR Participación en jornadas de trabajo con el equipo técnico, administrativo y financiero para el trámite de solicitud de adición al convenio 748 de 2018 Revisión de informes y productos para trámite primer desembolso en el marco del convenio 0572 de 2019 para la implementación del Papsivi Elaboración de informe de supervisión y memorando de apoyo a la supervisión para trámite primer desembolso en el marco del convenio 0572 de 2019 para la implementación del Papsivi Reuniones de trabajo para seguimiento a cargue elaboración de propuesta de sistematización y productos para trámite de segundo desembolso en el marco del convenio 0572 de 2019 para la implementación del Papsivi Revisión de informes y productos para trámite cuarto desembolso en	Acta de Reunión Comité Técnico Convenio 748 de 2019 Acta de Reunión Comité de Seguimiento y ejecucion y Comité Técnico Convenio 572 de 2019 Producto 1 (Plan Operativo), en el marco del convenio 572 de 2018 suscrito entre el MSPS y la UT CEDAVIDA-APOYAR Informes y productos para trámite primer desembolso en el marco del convenio 0572. Informe de supervision y memorando de apoyo a la supervision para tramite primer desembolso en el marco del convenio 0572 de 2019 Informes y productos para trámite cuarto desembolso en el marco del convenio 748 de 2018 para la implementación del Papsivi Producto 1 (Plan Operativo) en el marco de la adicion y prórroga al convenio 0748 de 2018 suscrito entre el MSPS y la Fundación Por Un Mundo Nuevo	Durante el periodo objeto del informe se apoyan las siguientes actividades Participación en las reuniones de los Comités Tecnicos a la implementacion técnica operativa y financiera del Papsivi en el marco de los convenios 0748 de 2018 y 572 de 2019 Revisión de Producto 1 (Plan Operativo) en el marco del convenio 572 de 2018 suscrito entre el MSPS y la UT CEDAVIDA- APOYAR y la adición y prorroga al convenio 0748 de 2018 suscrito entre el MSPS y la Fundación Por Un Mundo Nuevo Revisión de informes y productos convenio 748 y convenio 572 de 2019 Elaboración de informe de supervisión y memorando de apoyo a la supervision para tramite primer desembolso en el marco del convenio 0572 de 2019 Los soportes de las actividades reposan en la carpeta magnética del supervisor y en la carpeta de la contratista en la siguiente ruta: Mis Documentos\Contrato 0831\Informe final de actividades\Soportes Obligacion 13

		el marco del convenio 748 de 2018 para la implementación del Papsivi Revisión de Producto 1 (Plan Operativo), en el marco de la adición y prorroga al convenio 0748 de 2018 suscrito entre el MSPS y la Fundación Por Un Mundo Nuevo		
14	Prestar apoyo en los comités técnicos de evaluación de los procesos de contratación en los cuales la Oficina de Promoción Social sea parte de conformidad con las instrucciones del supervisor del contrato	Durante el periodo comprendido la contratista desarrollo las siguientes actividad Elaboración de presentación ante Comité de Contratación para trámite de adición modificación y prorroga del Convenio 748 de 2018	Pesentacion ante Comité de Contratacion, para trámite de adición, modificación y prorroga del Convenio 748 de 2018	Durante el periodo objeto del informe se apoyan las siguientes actividades Elaboración de presentación ante Comité de Contratación para trámite de adición modificación y prorroga del Convenio 748 de 2018 El soporte reposa en la carpeta magnética del supervisor y en la del contratista en la siguiente ruta Mis documentos\radicado 095 de 2019\informe mes de agosto\Obligacion 15
15	Apoyar en la respuesta y orientación a solicitudes derechos de petición de solicitudes elaboración y revisión de conceptos técnicos dentro del marco de las actividades propias del cargo	Durante el periodo comprendido la contratista desarrollo la siguiente actividad Elaboración de respuesta derecho de petición Radicado MinSalud No 201942301041402 Reconocimiento Pensión Invalidez a Victima del Conflicto Armado	Respuesta con Radicado Minsalud 201916101061161 a solicitud con radicado de entrada MinSalud No 201942301041402	Durante el periodo objeto del informe se apoyan las siguientes actividades Elaboracion de respuesta derecho de peticion Radicado MinSalud No 201942301041402 Reconocimiento Pensión Invalidez a Victima del Conflicto Armado Los soportes de las actividades reposan en la peticionaria de Orteo la carpeta magnética del supervisor y en la carpeta de la contratista en la siguiente ruta Mis Documentos\radicado 0831 Informe final de actividades\Soportes Obligacion 15
16	Apoyar a la Oficina de Promoción Social en la elaboración de informes sobre las actividades desarrolladas en apoyo a la Oficina de Promoción Social (Contraloría Procuraduría Corte	Durante el periodo comprendido la contratista desarrollo la siguiente actividad Elaboracion de respuesta a solicitud de la Defensoría y Procuraduría Regional Cundinamarca Radicado	Respuesta solicitud de informe de implementacion del componente de atencion psicosocial del Programa de Atención Psicosocial y Salud Integral a Victimas (PAPSIVI). Radicado	Durante el periodo objeto del informe se apoyan las siguientes actividades Elaboracion de respuesta a solicitud de la Defensoría y Procuraduría Regional

	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	GCOF18
	INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN Certificacion parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción	02

Constitucional Unidad para las víctimas y demas organismos e instituciones que lo soliciten) Sentencia Financiación de las actividades previstas del contrato	Minsalud 20194230131225 2 Informe implementación PAPSIVI Cundinamarca	Minsalud 20194230131225 2	No	Cundinamarca Radicado Minsalud 20194230131225 2 Informe implementación PAPSIVI Cundinamarca Los soportes de las actividades reposan en la carpeta magnética de supervisión y en la carpeta de la contratista en la siguiente ruta Mis Documentos Contrato 0831 Informe final de actividades Soportes Obligación 16

Durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades

Firma del Contratista
Fecha: 2/09/2019

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

De conformidad con el seguimiento a la ejecución del contrato, el supervisor certifica que

1. La contratista durante el periodo señalado, desarrolló y cumplió las actividades, presentó y entregó los informes, productos y demás obligaciones pactadas en el Contrato en mención (anteriormente presentadas) SI X NO
2. De conformidad con las disposiciones legales efectuó el pago a los aportes respectivos al sistema de seguridad social integral en salud y pensiones y/o aportes parafiscales. (Se anexan comprobantes de pago de los aportes)
3. El contratista cumplió con el requisito establecido en el numeral siete (7) de la circular interna N° 25 del 22 de julio de 2013 consistente en copia del examen preocupacional a la Subdirección de Gestión del Talento Humano del Ministerio
SI NO
4. Actualmente los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por La contratista durante el periodo mencionado cumplen con todas las obligaciones pactadas en el Contrato en mención SI X NO
5. A la fecha SI NO existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones correctivas o sancionatorias por parte de la Administración

OBSERVACIONES

En constancia firma:

OSCAR JAVIER SIZA MORENO
Supervisor (es)/Interventor (es)

Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., lunes 2 de septiembre de 2019

	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	GCOF18
	INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción	02