| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| INFORME DE SEGUIMIENTO No. | 02 | | | | |
| FECHA DE ELABORACION | 30 | de | 06 | de | 2023 |

## 1. INFORMACION GENERAL

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **CONTRATO _x__** | NÚMERO: | MC-021-2023 | | |
| **FECHA DEL CONTRATO ___** | FECHA: | 15 | 05 | 2023 |
| **OBJETO:** ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO PARA LA DOTACIÓN Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE ALGUNAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE JERICÓ - ANTIOQUIA | | | | |
| **DEPENDENCIA:** | | SECRETARÍA DE GOBIERNO Y DESARROLLO SOCIAL | | |
| **CONTRATISTA** | NOMBRE: | INGETEC AMBIENTAL S.A.S | | |
| | NIT | 900.591.881-1 | | |
| **VALOR:** | INICIAL | VEINTIOCHO MILLONES CUARENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA PESOS ($28.049.490) | | |
| | ADICIÓN | Sin adición | | |
| **PLAZO:** | INICIAL | DESDE EL 16 DE MAYO HASTA EL 15 DE JUNIO DE 2023 | | |
| | PRÓRROGAS | DESDE 16 DE JUNIO HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2023 | | |
| **FECHA ACTA DE INICIO:** | | 16 | 05 | 2023 |
| **REGISTRO PRESUPUESTAL** | RP NUMERO: | 0000001001 | | |
| | FECHA: | 15 | 05 | 2023 |

| | | |
|---|---|---|
| **SUPERVISORA** | NOMBRE: | LEIDY JOHANA LÓPEZ TABARES |

## 1. CONCEPTO DE LA SUPERVISORA Y PORCENTAJE DE AVANCE

Dadas las necesidades que se están presentado con el equipo de cómputo del auxiliar administrativo de la Comisaría de Familia, puesta en conocimiento mediante oficio de fecha del 26 de junio de 2023 enviado por la Doctora Daniela Parra Montes - Comisaria de Familia, donde manifiesta: *"De la manera más atenta y respetuosa, les estoy informando que el equipo de Cómputo, que utiliza el Auxiliar Administrativo de este despacho, presento fallas desde la semana pasada, como bloqueándose, titilándose impidiendo trabajar, ya que no mostraba la información; donde fue revisado por el técnico de sistemas de la administración informando que era problema de la pantalla, donde recomienda cambio de pantalla o compra de un equipo nuevo"*, en aras de garantizar los derechos fundamentales de los niños, niñas y adolescentes y teniendo en cuenta que se debe garantizar para tal fin la prestación de servicio del despacho de la comisaria de familia y teniendo en cuanta que en la actualidad se encuentra en ejecución dicho contrato, se hace necesario adicionar y prorrogar el presente contrato, para seguir garantizando el correcto funcionamiento de esta oficina, así:

COMPUTADOR LENOVO IDEACENTRE 3I AIO

- CARACTERISTICAS

Procesador: Intel Core i3 10100T, Memoria RAM: 8GB DDR4, Disco Duro: 1TB HDD + 256GB SSD, Tamaño de la pantalla: 23,8" FHD, 1 puerto HDMI, 4 puertos USB, Puerto de RED RJ - 45 Ethernet, Lector de Tarjetas SD, Teclado USB Blanco con Cable Lenovo, Mouse USB Blanco con Cable Lenovo, 1 año de garantía.

**ADICIÓN:** DOS MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS ($2.900.000)
**PRÓRROGA:** DESDE 01 DE JULIO HASTA EL 15 DE JULIO DEL 2023.

Estado porcentual de MC-021-2023

| | |
|---|---|
| Informe Nro. | 1 |
| Porcentaje | 0% |

| | |
|---|---|
| Porcentaje de ejecución del contrato | **0%** |
| Porcentaje por ejecutar | **100%** |

Para constancia, se firma el presente informe:

**LEIDY JOHANA LÓPEZ TABARES**
SECRETARIA DE GOBIERNO Y DESARROLLO SOCIAL
SUPERVISORA

**ACTA N° 002 DE ADICIÓN Y PRÓRROGA DEL CONTRATO DEL CONTRATO DE MININA CUANTÍA NÚMERO 021-2023**

| | |
|---|---|
| **PARTE:** | MUNICIPIO DE JERICÓ |
| **NIT:** | 890.981.069-5 |
| **CONTRATISTA:** | **INGETEC AMBIENTAL S.A.S** |
| **NIT:** | **900.591.881-1** |
| **MODALIDAD DE CONTRATACIÓN:** | **MÍNIMA CUANTÍA** |
| **OBJETO:** | ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO PARA LA DOTACIÓN Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE ALGUNAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE JERICÓ - ANTIOQUIA |
| **VALOR DEL CONTRATO:** | VEINTIOCHO MILLONES CUARENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA PESOS ($28.049.490) |
| **PLAZO:** | DESDE EL 16 DE MAYO HASTA EL 15 DE JUNIO DE 2023 |
| **PRÓRROGA 001:** | DESDE 16 DE JUNIO HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2023 |
| **ACTO N° 002** | **PRÓRROGA:** DESDE 01 DE JULIO HASTA EL 15 DE JULIO DEL 2023. |
| | **ADICIÓN:** DOS MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS ($2.900.000) |

Entre los suscritos a saber, **DAVID ALONSO TORO CADAVID**, domiciliado en Jericó (Antioquia) identificado con cédula número 71.876.910, obrando en nombre y representación legal del MUNICIPIO DE JERICÓ, en su calidad de Alcalde Municipal, de conformidad por lo dispuesto en la ley 136 de 1993, ley 80 de 1993, quien para los efectos del presente documento se denomina **EL MUNICIPIO** por una parte y, por la otra **JAIME ALBERTO BORRERO ARCE**, identificado con cédula de ciudadanía No. 72.218.149, como representante legal de **INGETEC AMBIENTAL S.A.S.** con NIT 900.591.881-1, y quien en adelante se denominará **EL CONTRATISTA**, hemos convenido prorrogar y adicionar el contrato de Minima Cuantía 021-2023, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

1. El Municipio de Jericó e **INGETEC AMBIENTAL S.A.S,** identificado con NIT 900.591.881-1, celebraron el contrato de Minima Cuantía 021-2023, cuyo objeto es "ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO PARA LA DOTACIÓN Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE ALGUNAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE JERICÓ - ANTIOQUIA" por valor de $28.049.490

2. Que en informe de supervisión Nro. 001 del 15 de junio de 2023, la supervisora del contrato indicó: *"El día 15 de junio de 2023, vía correo electrónico, el contratista envió solicitud de prórroga del contrato MC-021-2023: "Debido a problemas de logistica con nuestros proveedores nos demoraremos un poco mas con la entrega de los equipos de cómputos, por favor solicito una prórroga de 15 dias para la entrega de equipos"*

   *Por lo anterior, la entidad acepta la solicitud de prorrogar por 15 dias más, es decir, hasta el dia 30 de junio, el contrato de Minima Cuantia 021-2023, así:*

   *Se hace necesario prorrogar el presente contrato en lo siguiente:*

   ***PRORROGA:** DESDE 16 DE JUNIO HASTA EL 30 DE JUNIO DEL 2023"*

3. Que en informe de supervisión Nro. 002 del 30 de junio de 2023, la supervisora del contrato indicó: *"Dadas las necesidades que se están presentado con el equipo de cómputo del auxiliar administrativo de la Comisaria de Familia, puesta en conocimiento mediante oficio de fecha del 26 de junio de 2023 enviado por la Doctora Daniela Parra Montes - Comisaria de Familia, donde manifiesta: "De la manera más atenta y respetuosa, les estoy informando que el equipo de Cómputo, que utiliza el Auxiliar Administrativo de este despacho, presento fallas desde la semana pasada, como bloqueándose, titilándose impidiendo trabajar, ya que no mostraba la información; donde fue revisado por el técnico de sistemas de la administración informando que era problema de la pantalla, donde recomienda cambio de pantalla o compra de un equipo nuevo", en aras de garantizar los derechos fundamentales de los niños, niñas y adolescentes y teniendo en cuenta que se debe garantizar para tal fin la prestación de servicio del despacho de la comisaria de familia y teniendo en cuanta que en la actualidad se encuentra en ejecución dicho contrato, se hace necesario adicionar y prorrogar el presente contrato, para seguir garantizando el correcto funcionamiento de esta oficina, así:*

   *COMPUTADOR LENOVO IDEACENTRE 3I AIO*

   - *CARACTERISTICAS*

   *Procesador: Intel Core i3 10100T, Memoria RAM: 8GB DDR4, Disco Duro: 1TB HDD + 256GB SSD, Tamaño de la pantalla: 23,8" FHD, 1 puerto HDMI, 4 puertos USB, Puerto de RED RJ - 45 Ethernet, Lector de Tarjetas SD, Teclado USB Blanco con Cable Lenovo, Mouse USB Blanco con Cable Lenovo, 1 año de garantia.*

   ***ADICIÓN:** DOS MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS ($2.900.000)*
   ***PRÓRROGA:** DESDE 01 DE JULIO HASTA EL 15 DE JULIO DEL 2023"*

4. Que el presupuesto a adicionar no supera el cincuenta por ciento (50%) del valor del contrato y la adición a realizarse se encuentran dentro del alcance del contrato de Minima Cuantia 021-2023.

5. Que la presente adición se encuentra soportada en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 0000001288 del 29 de junio de 2023.

En virtud de lo anterior, las partes de común acuerdo convienen,

**PRIMERO:** Adicionar al contrato de Minima Cuantia 021-2023, la suma de DOS MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS ($2.900.000), de acuerdo con los considerandos expuestos.

**SEGUNDO:** Teniendo en cuenta la adición concedida el valor total del contrato seria de TREINTA MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA PESOS ($30.949.490).

**TERCERO:** Prorrogar al contrato de Minima Cuantia 021-2023, hasta el 15 de julio de 2023, de acuerdo con los considerandos expuestos.

**CUARTA:** El contratista se compromete a mantener vigentes las pólizas de garantia exigidas en el contrato y a prorrogarlas por el tiempo determinado en la presente acta, para lo cual se deberá informar lo correspondiente a la compañia aseguradora y allegar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la suscripción del presente documento, el anexo modificatorio de la garantías.

**QUINTA:** Las demás cláusulas del contrato inicial seguirán tal y como se pactaron en el acuerdo inicial de voluntades, es decir, sin sufrir modificación alguna.

Dado en Jericó – Antioquia, a los treinta (30) dias del mes de junio de 2023.

**DAVID ALONSO TORO CADAVID**
Alcalde Municipal

**JAIME ALBERTO BORRERO ARCE**
Representante legal Ingetec Ambiental S.A.S
Contratista

**LEIDY JOHANA LOPEZ TABARES**
Secretaria de Gobierno y Desarrollo Social
Supervisora

| FUNCIONARIO | NOMBRES | FIRMA | FECHA |
|---|---|---|---|
| Proyectó | Ana Cristina Cardona Perez | | 30/06/2023 |
| Revisó | Ana María Ramírez Echeverri | | 30/06/2023 |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma | | | |

# ALCALDÍA DE JERICÓ

Antioquia - Colombia

Nit: 890981069

El Gobierno de la Gente

## CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

**CDP Nº 0000001288**

Fecha de Expedición: 29/06/2023

921A4AB67925249EED9B01F715AF8591

| | |
|---|---|
| **Nit ò Cedula:** | 890.981.069 |
| **Beneficiario:** | MUNICIPIO DE JERICO |
| **Observa:** | CONFIAR AHORROS 147080790 |

La suscrita técnica de Presupuesto y Nómina del MUNICIPIO DE JERICÒ CERTIFICA, Que en el presupuesto de rentas y gastos del MUNICIPIO DE JERICO, para la vigencia fiscal 2023, existe disponibilidad presupuestal en los rubros que se detallan a continuación:

| Rubro | | Descripción | Valor Rubro |
|---|---|---|---|
| **2.1.2.01.01.003.03.02** | | **MAQUINARIA DE INFORMATICA Y SUS PARTES, PIEZAS Y ACCESORIOS** | **950.000,00** |
| CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA | 16.0 | ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACION CENTRAL | 950.000,00 |
| CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN | 1.2.1.0.00 | INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION | 950.000,00 |
| CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS | C | Con Situación de Fondos | 950.000,00 |
| CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA | 120501 | Ingresos sin destinación específica | 950.000,00 |

**Total de la disponibilidad: 950.000,00**

**Valor en letras:**

NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/L

**Objeto de la Disponibilidad**

LINEA ESTRATEGICA 5 GOBERNANZA Y GESTI´N EN PRO DE NUESTRA GENTES; PROGRAMA 33: LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL Y EL RECURSO HUMANO; PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2020 - 2023 EL GOBIERNO DE LA GENTE. ADICIÓN AL CONTRATO DE MÍNIMA CUANTIA NÚMERO 021 DE 2023, CUYO OBJETO ES: ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE COMPUTO Y ACCESORIOS PARA GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO DE ALGUNAS DE DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE JERICÓ.

**David Alonso Toro Cadavid**
**Alcalde Municipal**

**Amanda Lucía Suárez Hincapié**
**Secretaria de Hacienda**



Desarrollado por Sistemas Aries S.A.S. Reservados todos los derechos - 19_cdp_jerico_CCPET.rdlc - Versión AriesNet
Impreso por: LUIS MARIA BENITEZ BEDOYA, el día: viernes, 30 de junio de 2023 siendo las: 9:41:04

# ALCALDÍA DE JERICÓ

Antioquia - Colombia

Nit: 890981069

El Gobierno de la Gente

## CERTIFICADO DE REGISTRO Y COMPROMISO PRESUPUESTAL

**CRP Nº 0000001440**

Fecha de Expedición: 30/06/2023

DISPONIBILIDADES ASIGNADAS

| Documentos Asignados | |
|---|---|
| Num Doc. | Fecha Doc. |
| 01288 | 29/06/2023 |

CERTIFICA que en las imputaciones del Presupuesto de la vigencia fiscal 2023, Existe un Compromiso Presupuestal, para atender los compromisos Adquiridos:

| | |
|---|---|
| **Nit ò Cedula:** | 900.591.881 |
| **Beneficiario:** | INGETEC AMBIENTAL S.A.S. |
| **Observa:** | CUENTA CORRIENTE BANCOLOMBIA 76994753739 |

| Rubro | | Descripción | Valor Rubro |
|---|---|---|---|
| **2.1.2.01.01.003.03.02** | | **MAQUINARIA DE INFORMATICA Y SUS PARTES, PIEZAS Y ACCESORIOS** | **950.000,00** |
| CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA | 16.0 | ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACION CENTRAL | 950.000,00 |
| CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN | 1.2.1.0.00 | INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION | 950.000,00 |
| CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS | C | Con Situación de Fondos | 950.000,00 |
| CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA | 120501 | Ingresos sin destinación especifica | 950.000,00 |

**Total del compromiso: 950.000,00**

**Valor en letras:**

NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/L

**Objeto del Compromiso**

5998C0CE807296343A843495F6BC6922

ADICIÓN AL CONTRATO DE MÍNIMA CUANTIA NÚMERO 021 DE 2023, CUYO OBJETO ES: ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE COMPUTO Y ACCESORIOS PARA GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO DE ALGUNAS DE DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE JERICÓ.

**Amanda Lucia Suarez Hincapie**
**Secretaria de Hacienda**

**Luis Maria Benitez Bedoya**
**Auxiliar de Presupuesto**



Desarrollado por Sistemas Aries S.A.S. Reservados todos los derechos - 19_crp_jerico_CCPET.rdlc - Versión AriesNet
Impreso por: LUIS MARIA BENITEZ BEDOYA, el día: sábado, 1 de julio de 2023 siendo las: 8:23:42

Jericó, lunes 26 de Junio de 2023

Señores
**SECRETARIA DE GOBIERNO**
Presentes

Respetatados Señores.

De la manera más atenta y respetuosa, les estoy informando que el equipo de Cómputo, que utiliza el Auxiliar Administrativo de este despacho, presento fallas desde la semana pasada, como bloqueándose, titilándose impidiendo trabajar, ya que no mostraba la información; donde fue revisado por el técnico de sistemas de la administración informando que era problema de la pantalla, donde recomienda cambio de pantalla o compra de un equipo nuevo.

Es de resaltar que la labor del Auxiliar Administrativo es de suma importancia, para el buen funcionamiento y desarrollo de esta dependencia. Unas de sus funciones importantes es:

- Atender formalmente los usuarios que allegan a esta dependencia
- Recepcionar todas las denuncias referentes a la Violencia Intrafamiliar
- Realizar todos los Autos de Trámite, ya sea de manera personal o que llegan por e correo electrónico.
- Realizar todos los trámites que se presenten referentes a los procesos del despacho
- Llevar un control cronológico de todos los procesos existentes
- Mantener organizado el Archivo de Gestión

Por su colaboración y oportuna respuesta, le doy mis más sinceros reconocimientos.

Atentamente,

Recibí Cristina Cardona 29-06-2023

**DANIELA PARRA MONTES**
Comisaria de Familia