CINOC	COLEGIO INTEGRADO NACIONAL ORIENTE DE CALDAS	
	FORMATO ÚNICO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATISTAS	
	Versión:	Código:

Pensilvania, julio 4 de 2023

CINOC ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA IES-CINOC

RADICADO 1617 FECHA 4/07/2023 HORA 3:05:27 p. m.

ASUNTO INFORME N. 5, SUPERVISION CUMPLIMIENTO ACTIVDADES CONTRATO N. 023-2023, JUAN No FOLIOS 4

ORIGEN GLORIA MARIA HOYOS GIRALDO DESTINO RECTORIA

Recibido por:

Doctor:
JUAN CARLOS LOAIZA SERNA
Rector
IES CINOC

Asunto: Informe de supervisión N°05 correspondiente al periodo del 01/06/2023 y hasta el 30/06/2023 según Contrato N° 023 de 2023.

Contrato de Prestación de Servicios No.	Contrato No. 023-2023				
Informe de Supervisión:	No. 05				
Fecha de Inicio del Contrato:	01/02/2023				
Periodo de Seguimiento del Supervisor:	Del 01/06/2023 hasta el 30/06/2023			Entrega Parcial	Entrega Final
Fecha de Finalización del Contrato:	12/12/2023			X	
Valor Total del Contrato:	$29.425.635				
Valor Parcial a cancelar periodo:	$2.829.388				
Valor restante del contrato:	$15.278.695				
Objeto del Contrato:	Contrato No. 023 de enero de 2023, cuyo objeto es "Prestación de servicios profesionales para la documentación del Sistema Interno de Aseguramiento a la Calidad"				
Nombre o Razón Social del Proveedor:	JUAN PABLO HERRERA ARCE				
Número de Identificación:	CC.	75.025.630			
Fecha de entrega informe Contratista relacionando actividades:	30/06/2023				
Otro si:		Fecha de Generación:		Valor:	

CINOC	**COLEGIO INTEGRADO NACIONAL ORIENTE DE CALDAS**	
	FORMATO ÚNICO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATISTAS	
	Versión:	Código:

DESCRIPCIÓN GENERAL DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA		
RELACIÓN DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO. Enumere una a una las actividades establecidas dentro del contrato.	AVANCES Y/O ACTIVIDADES DESARROLLADAS DENTRO DEL MES INFORMADO (01 al 30 junio 2023)	RELACIÓN DE EVIDENCIAS (Listas de asistencia, formatos de control, registros fotográficos, CD, Pantallazos, evidencias que permitan identificar que la actividad fue cumplida a satisfacción.
Actividad Contractual No. 2 Formulación de los siguientes procedimientos y formatos controlados	Etapa final de Procedimientos validados de Condiciones Institucionales Después de haber presentado propuesta de los primeros seis procedimientos se recibieron las últimas recomendaciones de ajuste que fueron presentadas por la supervisora del contrato para dejarlos listos para socialización con el equipo de trabajo como última instancia antes de adopción e integración frente al sistema.	1. Procedimiento Autoevaluación de condiciones Institucionales. 2. Procedimiento condiciones Institucionales Pre- radicado en el nuevo SACES. 3. Procedimiento Renovación de Condiciones Institucionales 4. Procedimiento condiciones institucionales para nuevos lugares de desarrollo. 5. Procedimiento Actualización de reglamento estudiantil 6. Procedimiento de inducción estudiantes.
	Etapa inicial procedimientos en construcción de Condiciones Institucionales: Se entregan cuatro (4) procedimientos más para revisión, socialización, recomendaciones y ajustes iniciales por parte de la supervisora.	1. Propuesta de Procedimiento para la evaluación docente. 2. Propuesta de Procedimiento para publicación de documentos en página web. 3. Propuesta de procedimiento para la formulación y aprobación de reglamentos y políticas institucionales. 4. Propuesta de procedimiento para el seguimiento a los resultados de la evaluación docente.

	COLEGIO INTEGRADO NACIONAL ORIENTE DE CALDAS	
	FORMATO ÚNICO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATISTAS	
	Versión:	Código:

	Etapa Inicial de procedimiento en construcción de Condiciones Institucionales Se acompaña al contratista de Tics en la formulación de la propuesta de un procedimiento y del formato	1. Propuesta de procedimiento para gestión de Backups. 2. Formato de control Backups por dependencias.
	Se acompaña a la Docente Líder del proceso de Modelo Pedagógico en el versionamiento de dos documentos.	1. Formato para suscripción de acuerdos pedagógicos para docentes de planta y ocasionales. 2. Formato para suscripción de acuerdos pedagógicos para catedráticos.
	Se hace ajustan las seis matrices de evidencias de acuerdo a las últimas recomendaciones sugeridas por la supervisora quedando listos para socialización y validación por parte del equipo de trabajo. Posterior a la validación de los procedimientos y formatos por parte del equipo de trabajo se realizará la inclusión dentro del listado maestro de control de documentos y se asignará su respectiva codificación y versionamiento. los proceso, procedimientos y formatos que se están documentando estarán expuestos a modificaciones hasta el momento en que el equipo de trabajo los valide.	1. Formato matriz de evidencias Mecanismos de selección y evaluación de docentes 2. Formato matriz de evidencias Cultura de la Autoevaluación 3. Formato matriz de evidencias estructura administrativa y Académica 4. Formato matriz de evidencias Programa de egresados. 5. Formato matriz de evidencias modelo de Bienestar. 6. Formato matriz de evidencias Recursos suficientes.
Actividad Contractual No. 13 Actas de trabajo de las reuniones de concertación de cada uno de los puntos del documento de estructura del SIAC	Se relacionan las actas de trabajo y listados de asistencia. No. 12 del 07/06/2023 No. 13 del 28/06/2023	Se adjuntan Actas de Trabajo No. 12 y No. 13 del mes de junio.

Toda la evidencia se encuentra a disposición de la institución en el momento que decidan corroborar las actividades

de avances presentadas en este informe

Observaciones presentadas por el supervisor:
El contratista ha estado disponible para atender de manera adecuada y oportuna los diferentes requerimientos de realización de las reuniones, elaboración de las actas, atención a las inquietudes. De igual manera ha desarrollado los diferentes compromisos que se derivan del proceso.

GLORIA MARÍA HOYOS GIRALDO
Supervisora Contrato N° 023-2023