



## EL ASESOR DEL GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN

### CERTIFICA

Que de acuerdo con la información que reposa en los archivos y en la base de datos de la Entidad, se encontró que el (la) señor(a) YECENIA SOTO , identificado (a) con Cédula de ciudadanía No. 1090518709, suscribió con la AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN ARN, identificada con NIT. No. 900.477.169-8, de conformidad con el Artículo 1° del Decreto Ley 897 del 29 de mayo de 2017; el (los) contrato(s) que a continuación se relaciona (n):

#### CONTRATO ARN No: 460 de 2023

**Objeto:** Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios personales para fortalecer los procesos de articulación nación – territorio, facilitar los procesos de incidencia en políticas públicas en el marco de las funciones de las instancias de reincorporación y a través de los actores regionales y departamentales de las estrategias, planes, programas y proyectos que se implementen en el marco del proceso de reincorporación social y comunitaria, atendiendo las necesidades y prioridades de la población objeto, en consonancia con las disposiciones del Consejo Nacional de Reincorporación

#### Obligaciones Específicas:

1. Apoyar las acciones encaminadas al desarrollo de estrategias y planes para fortalecer los procesos de articulación que se promueven desde el nivel nacional con actores locales y territoriales en el marco del proceso de reincorporación.
2. Acompañar e impulsar los espacios de incidencia (reuniones, mesas etc) para la apropiación por parte de los actores nacionales, departamentales y regionales de la política nacional de reincorporación, los planes, programas y proyectos que se implementan en el marco del proceso de reincorporación.
3. Compilar la información y datos relevantes de la implementación del proceso de reincorporación, en especial los componentes sociales, donde se puedan evidenciar los avances y dificultades de acuerdo con las necesidades de la población objeto y sus familias.
4. Asistir y participar en la socialización de información, espacios de diálogo y concertación con las personas en proceso de reincorporación.
5. Articular con los demás colaboradores de la Agencia para la Reincorporación y Normalización (ARN), los enlaces territoriales, productivos y del Consejo Nacional de Reincorporación de acuerdo con el desarrollo de sus actividades contractuales.
6. Presentar plan de trabajo, así como los demás documentos y reportes que se requieran en el marco del cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales.
7. Desplazarse a las distintas zonas donde se implementa la reincorporación para el desarrollo del objeto del contrato cuando sea requerido
8. . Las demás que solicite su supervisor relacionadas directamente con el objeto contractual.

|   |                 |
|---|-----------------|
| <b>Fecha de suscripción del contrato:</b> | 2023-02-21      |
| <b>Fecha de inicio:</b>                   | 2023-02-22      |
| <b>Valor inicial del contrato:</b>        | \$12,685,000.00 |
| <b>Valor mensual de los honorarios:</b>   | \$2,950,000.00  |
| <b>Fecha de terminación inicial:</b>      | 2023-06-30      |
| <b>Estado actual:</b>                     | EN EJECUCION    |

De acuerdo con lo estipulado en la Cláusula denominada “Exclusión de Relación Laboral” del contrato relacionado, y aceptada por las partes, en ningún caso se genera relación laboral ni prestaciones sociales, con el contratista.



AGENCIA PARA LA  
REINCORPORACIÓN  
Y LA NORMALIZACIÓN

La presente certificación se expide, en Bogotá D.C. el 5/17/2023 2:15:17 PM

**JUAN PABLO RENDÓN GARCIA**

**Asesor Grupo de Gestión Contractual**

6000

San José de Cúcuta,

Señor(a)  
**YECENIA SOTO**  
CC. 1.090.518.709 Expedida en Cúcuta  
Correo: [yesoto57@gmail.com](mailto:yesoto57@gmail.com),  
Ciudad

Para Cualquier Respuesta Cite este Radicado:

**Rad No. 2023-06000-001595-1**

2023-01-31 15:38 -GOBIERNO

Depen. Envía: 6000

cc:

Destinatario: YECENIA SOTO TEJEN

Asunto: RESPUESTA - solitu

Folios: 2

Anexos: CERTIFICACION

**Asunto:** En atención a solicitud según oficio Rad N°2023-08400-002516-2

Cordial saludo,


Por medio del presente y en atención a su solicitud contenida en el oficio referenciado en el asunto, me permito adjuntar certificación laboral.

Con toda atención,



**TAIZ DEL PILAR ORTEGA TORRES**  
Secretaría de Gobierno del Departamento

Anexo: uno (02 folios)

|  |   |   |
|--|---|---|
| Aprobó: Taiz del Pilar Ortega Torres       | Secretaría de Gobierno del Departamento |  |
| Reviso: Taiz del Pilar Ortega Torres       | Secretaría de Gobierno del Departamento |   |
| Proyecto: Natalia Jimena Torrado Peñaranda | Secretaría Ejecutiva                    |   |



AVENIDA 5 CALLES 13 Y 14 PALACIO DE LA GOBERNACIÓN  
TEL. 5755656 - 5710290 - 5710590 email - [gobernacion@nortedesantander.gov.co](mailto:gobernacion@nortedesantander.gov.co)  
[www.nortedesantander.gov.co](http://www.nortedesantander.gov.co)

**LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER  
CERTIFICA:**

Que, revisados los archivos que reposan en la Secretaria de Gobierno del Departamento Norte de Santander, se verifica que la señora **YECENIA SOTO**, identificada con cédula de ciudadanía número **1.090.518.709**, expedida en Cúcuta, laboró en la Secretaria de Gobierno del Departamento Norte de Santander, mediante Contrato de Prestación de Servicios a este Despacho:

**Contrato** No. 1752 del 28 de enero de 2022

**Objeto:** Prestar servicios apoyo a la gestión a la Secretaría de Gobierno departamental, para la implementación de la Política Pública de Convivencia y Seguridad Ciudadana en el marco del eje estratégico Más Oportunidades para la convivencia, incluido en el Plan de Desarrollo del Departamento "Más Oportunidades Para Todos".

**Duración** del contrato: Ciento Ochenta (180) días

**Fecha inicio:** 01 de febrero de 2022

**Fecha de terminación:** 31 de julio de 2022

**Valor** total del Contrato: Doce Millones de pesos M/Cte. (\$12.000.000,00)

**Actividades:**

1. Apoyar y diseñar campañas comunicacionales creadas para la difusión de canales y rutas departamentales de atención, asistencia, protección y prevención de hechos victimizantes. Meta 509.
2. Participar y promover jornadas de sensibilización para transformar la cultura de ilegalidad y propender por conductas con apego a la ley
3. Participar en espacios de diálogo social promovidos y/o acompañados que susciten la paz, la convivencia y la cultura de la legalidad a nivel departamental.
4. Impulsar la creación de estrategias que permitan generar una cultura de paz y convivencia para la reducción de conflictos sociales a nivel departamental.
5. Participar en la organización de talleres, reuniones, eventos, seminarios, comités y encuentros que se organicen o realicen a través de la Gobernación de Norte de Santander, Secretaría de Gobierno en cumplimiento del plan de desarrollo del departamento "más oportunidades para todos 2020-2023"
6. Apoyar a la Secretaría de Gobierno en el cumplimiento de las actividades que se establecen en el Plan de Desarrollo Departamental 2020 - 2023 "más oportunidades para Todos" eje temático más oportunidades para la Seguridad, de acuerdo a las instrucciones del secretario de Gobierno.



AVENIDA 5 CALLES 13 Y 14 PALACIO DE LA GOBERNACIÓN

TEL. 5755656 - 5710290 - 5710590 email - [gobernacion@nortedesantander.gov.co](mailto:gobernacion@nortedesantander.gov.co)  
[www.nortedesantander.gov.co](http://www.nortedesantander.gov.co)



7. Prestar acompañamiento a la secretaria de gobierno del departamento para el cumplimiento de las actividades misionales y las que se establezcan en el plan de desarrollo del departamento, de acuerdo a las instrucciones del secretario de gobierno y/ o supervisor.
8. Las demás que le sean asignadas por parte del secretario de Gobierno del Departamento

Dado en san José de Cúcuta, a los 31 días del mes de enero del año 2023, a solicitud de la interesada, a la cual anexa estampilla IM00002582 del 30 de enero de 2023 por valor de \$28.000,00.

  
**TAIZ DEL PILAR ORTEGA TORRES**  
Secretaría de Gobierno del Departamento

Proyecto: Eiser R.



AVENIDA 5 CALLES 13 Y 14 PALACIO DE LA GOBERNACIÓN

TEL. 5755656 - 5710290 - 5710590 email - [gobernacion@nortedesantander.gov.co](mailto:gobernacion@nortedesantander.gov.co)

[www.nortedesantander.gov.co](http://www.nortedesantander.gov.co)

Bogotá D.C., 2 de Febrero de 2023

**SANDRA RAMIREZ LOBO SILVA**  
**Senadora de la República**

**Certifica:**


Qué la señora YECENIA SOTO, identificada con CC 1090518709, laboró como Asistente grado I, en mi Unidad Técnico-Legislativa - UTL del Senado de la República, desde el 23 de julio del 2018, hasta el 30 de septiembre de 2021, desempeñando sus tareas de manera eficiente y responsable.

Para constancia se firma en la ciudad de Bogotá, a los 2 días del mes de febrero de 2023.

Cordialmente,



**SANDRA RAMIREZ LOBO SILVA**  
Senadora de la República  
Partido COMUNES

|  |  |   |             |               |               |               |               |               |                   |              |                  |              |  |       |                           |            |                     |                 |            |                  |      |                                 |      |                     |                   |
|--|--|---|-------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|-------------------|--------------|------------------|--------------|--|-------|---------------------------|------------|---------------------|-----------------|------------|------------------|------|---------------------------------|------|---------------------|-------------------|
| <div><div>AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN</div></div>  |  | FORMATO VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO Y REQUISITOS DE EXPERIENCIA  |             |               |               |               |               |               | CÓDIGO: BS-F-31   |              |                  |              |  |       |                           |            |                     |                 |            |                  |      |                                 |      |                     |                   |
|  |  |   |             |               |               |               |               |               | FECHA: 2021-10-31 | VERSIÓN: V-3 |                  |              |  |       |                           |            |                     |                 |            |                  |      |                                 |      |                     |                   |
| <table><tr><td>NOMBRE:</td><td>YECENIA SOTO</td></tr><tr><td>ÁREA:</td><td>GT ARN NORTE DE SANTANDER</td></tr><tr><td>PROFESION:</td><td>BACHILLER ACADEMICO</td></tr><tr><td>FECHA DE GRADO:</td><td>13/12/2017</td></tr><tr><td>ESPECIALIZACION:</td><td>N.A.</td></tr><tr><td>FECHA DE GRADO ESPECIALIZACION:</td><td>N.A.</td></tr><tr><td>CIRCULAR APLICABLE:</td><td>021 y 023 de 2022</td></tr></table> |  |   |             |               |               |               |               |               |                   |              |                  | NOMBRE:      | YECENIA SOTO   | ÁREA: | GT ARN NORTE DE SANTANDER | PROFESION: | BACHILLER ACADEMICO | FECHA DE GRADO: | 13/12/2017 | ESPECIALIZACION: | N.A. | FECHA DE GRADO ESPECIALIZACION: | N.A. | CIRCULAR APLICABLE: | 021 y 023 de 2022 |
| NOMBRE:  | YECENIA SOTO   |   |             |               |               |               |               |               |                   |              |                  |              |  |       |                           |            |                     |                 |            |                  |      |                                 |      |                     |                   |
| ÁREA:  | GT ARN NORTE DE SANTANDER  |   |             |               |               |               |               |               |                   |              |                  |              |  |       |                           |            |                     |                 |            |                  |      |                                 |      |                     |                   |
| PROFESION:   | BACHILLER ACADEMICO  |   |             |               |               |               |               |               |                   |              |                  |              |  |       |                           |            |                     |                 |            |                  |      |                                 |      |                     |                   |
| FECHA DE GRADO:  | 13/12/2017   |   |             |               |               |               |               |               |                   |              |                  |              |  |       |                           |            |                     |                 |            |                  |      |                                 |      |                     |                   |
| ESPECIALIZACION:   | N.A.   |   |             |               |               |               |               |               |                   |              |                  |              |  |       |                           |            |                     |                 |            |                  |      |                                 |      |                     |                   |
| FECHA DE GRADO ESPECIALIZACION:  | N.A.   |   |             |               |               |               |               |               |                   |              |                  |              |  |       |                           |            |                     |                 |            |                  |      |                                 |      |                     |                   |
| CIRCULAR APLICABLE:  | 021 y 023 de 2022  |   |             |               |               |               |               |               |                   |              |                  |              |  |       |                           |            |                     |                 |            |                  |      |                                 |      |                     |                   |
|  |  | <table><tr><td>EXPERIENCIA:</td><td colspan="10">De conformidad con los documentos aportados y registrados en la plataforma SIGEP, se verifica la experiencia como se relaciona a continuación:</td></tr></table> |             |               |               |               |               |               |                   |              |                  | EXPERIENCIA: | De conformidad con los documentos aportados y registrados en la plataforma SIGEP, se verifica la experiencia como se relaciona a continuación: |       |                           |            |                     |                 |            |                  |      |                                 |      |                     |                   |
| EXPERIENCIA:   | De conformidad con los documentos aportados y registrados en la plataforma SIGEP, se verifica la experiencia como se relaciona a continuación: |   |             |               |               |               |               |               |                   |              |                  |              |  |       |                           |            |                     |                 |            |                  |      |                                 |      |                     |                   |
| PERFILES   | ACTIVIDAD - TIPO   | REQUISITOS  |             | ALTERNATIVAS  |               |               |               |               |                   |              | VALOR HONORARIOS |              |  |       |                           |            |                     |                 |            |                  |      |                                 |      |                     |                   |
|  |  | ESTUDIOS  | EXPERIENCIA | ESTUDIOS      |               |               | EXPERIENCIA   |               |                   |              |                  |              |  |       |                           |            |                     |                 |            |                  |      |                                 |      |                     |                   |
|  |  |   |             | ALTERNATIVA 1 | ALTERNATIVA 2 | ALTERNATIVA 3 | ALTERNATIVA 1 | ALTERNATIVA 2 | ALTERNATIVA 3     |              |                  |              |  |       |                           |            |                     |                 |            |                  |      |                                 |      |                     |                   |
| 32   | ENLACE DE REINCORPORACIÓN -  | Básica Primaria   | No aplica   |               |               |               |               |               |                   |              | \$ 2.950.000,00  |              |  |       |                           |            |                     |                 |            |                  |      |                                 |      |                     |                   |

|                     |                                 |                              |             |                                 |
|---------------------|---------------------------------|------------------------------|-------------|---------------------------------|
| ENTIDAD CONTRATANTE | FECHA INICIO<br>día - mes - año | FECHA FIN<br>día - mes - año | TOTAL MESES | ACTIVIDADES O CARGO DESEMPEÑADO |
| GRAN TOTAL MESES    |                                 |                              |             |                                 |

Nota: La información de las certificaciones de las agencias ARN y ACR fueron cotejadas con la base de datos de la Entidad.

|                         |                                |
|-------------------------|--------------------------------|
| Verificación requisitos | Yodi Tatiana Contreras Mayorga |
| Proyectó                | Yodi Tatiana Contreras Mayorga |
| Revisó:                 | Diego Felipe Herrera Piñeros   |
| Aprobó:                 | Juan Pablo Rendon Garcia       |

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: <http://www.reintegracion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"