



EL ASESOR DEL GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN

CERTIFICA

Que de acuerdo con la información que reposa en los archivos y en la base de datos de la Entidad, se encontró que el (la) señor(a) DANNA PATRICIA CABRERA LEDEZMA, identificado (a) con Cédula de ciudadanía No. 34324678, suscribió con la AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN ARN, identificada con NIT. No. 900.477.169-8, de conformidad con el Artículo 1° del Decreto Ley 897 del 29 de mayo de 2017; el (los) contrato(s) que a continuación se relaciona (n):

CONTRATO ARN No: 481 de 2023

Objeto: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para el acompañamiento integral a la población en reincorporación objeto de atención de la ARN que se encuentren adelantando su proceso de manera dispersa en el territorio nacional, con ubicación geográfica en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos, conforme a los lineamientos emitidos por la Entidad.

Obligaciones Específicas:

1. Desarrollar las acciones que defina la ARN para la implementación y seguimiento del acompañamiento integral a la población en el marco de los planes, programas y proyectos que se lleven a cabo en el Programa de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales y de género.
2. Brindar la asistencia y orientación definidas por la Entidad para el desarrollo de la fase de reincorporación temprana de los y las exintegrantes FARC-EP, de manera que se facilite su adaptación a la vida civil y el acceso a la oferta institucional de acuerdo a sus necesidades e intereses, incorporando los enfoques diferenciales y de género.
3. Participar en la implementación de acciones de gestión territorial que permitan la vinculación de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con las necesidades e intereses de la población, los lineamientos del Grupo Territorial designado e incorporando los enfoques diferenciales y de género.
4. Apoyar las actividades encaminadas a la divulgación, vinculación y participación de la población en reincorporación en las estrategias y programas que se implementen en el marco del acompañamiento integral para la reincorporación; esto teniendo en cuenta las características territoriales y las necesidades e intereses de la población.
5. Programar y llevar a cabo las actividades en el domicilio de la población objeto de atención, las visitas a las entidades territoriales y a otros actores, cuando estas se requieran para la dinamización y cumplimiento de las actividades previstas en el marco del Programa de Reincorporación.
6. Participar de las actividades de planeación y desarrollo de las estrategias de promoción de la reconciliación en los territorios, la prevención de la estigmatización, los procesos comunitarios, y demás iniciativas que se prioricen en el marco de la reconstrucción del tejido social y la construcción de paz, en el contexto en que adelante sus obligaciones contractuales.
7. Apoyar el logro de las metas e indicadores definidos para el Grupo Territorial, mediante la ejecución oportuna de las actividades, gestiones y procesos necesarios, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la ARN para tal fin.



8. Implementar los lineamientos que se emitan desde la ARN para el acompañamiento a la población en reincorporación que participe en los procesos de sanciones propias y TOAR.
9. Registrar en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina, toda la información concerniente a las gestiones y actividades realizadas en el marco del cumplimiento de sus obligaciones contractuales, de manera oportuna y veraz.
10. Conocer y dar estricto cumplimiento a los procedimientos de gestión documental que se establecen en la ARN, para la adecuada disposición del material producto del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.
11. Asistir a las reuniones, comités, actividades presenciales o virtuales de entrenamiento y socialización de lineamientos y demás espacios de trabajo que a los que se convoque, de acuerdo con la naturaleza de sus obligaciones contractuales.
12. Dar respuesta de manera oportuna y con calidad a las solicitudes de informes, reportes y análisis que correspondan con la ejecución del presente contrato.
13. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.

Fecha de suscripción del contrato:	2023-02-21
Fecha de inicio:	2023-02-22
Valor inicial del contrato:	\$18,666,300.00
Valor mensual de los honorarios:	\$4,341,000.00
Fecha de terminación inicial:	2023-06-30
Estado actual:	EN EJECUCION

De acuerdo con lo estipulado en la Cláusula denominada "Exclusión de Relación Laboral" del contrato relacionado, y aceptada por las partes, en ningún caso se genera relación laboral ni prestaciones sociales, con el contratista.

La presente certificación se expide, en Bogotá D.C. el 6/20/2023 10:33:32 AM

JUAN PABLO RENDÓN GARCIA



EL ASESOR DEL GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN

CERTIFICA

Que de acuerdo con la información que reposa en los archivos y en la base de datos de la Entidad, se encontró que el (la) señor(a) DANNA PATRICIA CABRERA LEDEZMA, identificado (a) con Cédula de ciudadanía No. 34324678, suscribió con la AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN ARN, identificada con NIT. No. 900.477.169-8, de conformidad con el Artículo 1° del Decreto Ley 897 del 29 de mayo de 2017; el (los) contrato(s) que a continuación se relaciona (n):

CONTRATO ARN No: 568 de 2022

Objeto: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para la implementación de los procesos derivados de la Ruta de Reincorporación y los demás planes programas y proyectos dirigidos a la población objeto de la ARN que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.

Obligaciones Específicas:

- "1. Dinamizar y ejecutar las metodologías, actividades, y herramientas que se establezcan por parte de la ARN para la construcción participativa de la hoja de ruta y el desarrollo de las diferentes fases, teniendo en cuenta los Enfoques diferenciales y de género.
2. Acompañar la reincorporación temprana de los y las exintegrantes FARC-EP, mediante las actividades y metodologías establecidas por la ARN y que incorporen los Enfoques diferenciales y de género.
3. Realizar las actividades necesarias, en concordancia con los procesos y lineamientos de la ARN, para la concertación y seguimiento participativo de los acuerdos y actividades de acompañamiento y gestión con los y las exintegrantes FARC-EP, sus familias y la comunidad, teniendo en cuenta las particularidades individuales, colectivas y del territorio en el que se encuentran y a la normatividad vigente, así como también los Enfoques diferenciales y de género.
4. Realizar las acciones necesarias para la vinculación de los y las exintegrantes FARC-EP y su grupo familiar a la oferta disponible de las entidades públicas, privadas, academia, tercer sector u otros, que permitan el pleno ejercicio de los derechos en el marco del acompañamiento del proceso de reincorporación en el espacio de atención designado.
5. Promover la vinculación de la población objeto de atención a las actividades desarrolladas en el marco de los programas, proyectos y estrategias lideradas por la ARN teniendo en cuenta sus interés, necesidades y potencialidades, así como las características del contexto y la normatividad vigente, que se encuentren en el espacio de atención designado.
6. Apoyar la realización de estrategias comunitarias relacionadas con la reconciliación, la prevención de la estigmatización, la construcción de paz, la convivencia y otros procesos que se definan a partir de las necesidades e iniciativas sociales en los territorios por las y los exintegrantes FARC-EP, su grupo familiar y la comunidad, que se encuentren en el espacio de atención designado.
7. Realizar visitas domiciliarias e institucionales que se consideren necesarias para el adecuado desarrollo del acompañamiento al proceso de reincorporación de acuerdo a los lineamientos establecidos por la ARN, en el espacio de atención designado.
8. Adelantar las gestiones y acciones estratégicas requeridas para dar cumplimiento a las metas y objetivos en el espacio designado, atendiendo los lineamientos de la entidad, considerando la transversalización de los Enfoques diferenciales y de género.
9. Orientar y acompañar los procesos de sanciones propias y TOAR, según se requiera en el espacio designado.



10. Realizar oportunamente el registro de información de forma confiable y veraz que evidencia los procesos y actividades desarrolladas en el marco de los Programas implementados por la ARN en los cuales se participe.
11. Implementar de manera oportuna los lineamientos de gestión documental impartidos por la ARN propendiendo por la correcta gestión de la documentación producto de las actividades realizadas.
12. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Supervisor del contrato y rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.
13. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato."

Fecha de suscripción del contrato:	2022-01-12
Fecha de inicio:	2022-01-19
Valor inicial del contrato:	\$47,461,600.00
Valor mensual de los honorarios:	\$4,341,000.00
Fecha de terminación final:	2022-12-16
Valor final del contrato:	\$47,461,600.00
Estado actual:	TERMINADO

De acuerdo con lo estipulado en la Cláusula denominada "Exclusión de Relación Laboral" del contrato relacionado, y aceptada por las partes, en ningún caso se genera relación laboral ni prestaciones sociales, con el contratista.

La presente certificación se expide, en Bogotá D.C. el 6/21/2023 12:33:21 PM

JUAN PABLO RENDÓN GARCIA

Asesor Grupo de Gestión Contractual



EL ASESOR DEL GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN

CERTIFICA

Que de acuerdo con la información que reposa en los archivos y en la base de datos de la Entidad, se encontró que el (la) señor(a) DANNA PATRICIA CABRERA LEDEZMA, identificado (a) con Cédula de ciudadanía No. 34324678, suscribió con la AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN ARN, identificada con NIT. No. 900.477.169-8, de conformidad con el Artículo 1° del Decreto Ley 897 del 29 de mayo de 2017; el (los) contrato(s) que a continuación se relaciona (n):

CONTRATO ARN No: 869 de 2021

Objeto: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para el acompañamiento, atención y gestión de beneficios a la población objeto de la ARN que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.

Obligaciones Específicas:

1. Desarrollar e implementar las actividades, metodologías e instrumentos definidos por la ARN para la elaboración participativa de la hoja de ruta.
2. Acompañar, guiar y sistematizar de manera permanente la implementación de las etapas de planeación, formulación, seguimiento y evaluación participativa de la hoja de ruta de reincorporación a largo plazo para los y las exintegrantes FARC-EP integrando en la misma, los Enfoques diferenciales y de género.
3. Desarrollar las acciones, actividades y metodologías definidas por la ARN para la atención, gestión y acompañamiento de la reincorporación temprana de los y las exintegrantes FARC-EP, integrando en la misma, los Enfoques diferenciales y de género.
4. Concertar los acuerdos y actividades de acompañamiento y gestión con la población sujeto de atención, sus familias y la comunidad, de acuerdo a sus características, condiciones socioeconómicas y culturales del territorio en el que se encuentran y a la normatividad vigente, en concordancia con los procesos y lineamientos de la ARN, así como también los Enfoques diferenciales y de género.
5. Promover y fomentar el acceso de la población objeto de la ARN y su grupo familiar a los diferentes servicios ofertados por las entidades públicas, privadas, academia, tercer sector u otros, en el marco de los programas implementados por la ARN que se desarrollen en el espacio de atención designado.
6. Facilitar el acceso y permanencia de las y los exintegrantes FARC-EP y de sus grupos familiares, a las diferentes actividades dentro de los Procesos, Estrategias, Proyectos y Programas de la ARN, acorde con sus potencialidades, competencias, su contexto socioeconómico y la normatividad vigente, que se encuentren en el espacio de atención designado.
7. Contribuir en la implementación de estrategias territoriales de convivencia, reconciliación, Procesos y Proyectos de la ARN incluyendo los comunitarios, a partir de las necesidades priorizadas las y los exintegrantes FARC-EP, su grupo familiar y la comunidad, que se encuentren en el espacio de atención designado.
8. Realizar visitas domiciliarias e institucionales de acuerdo con las necesidades de la población en el marco de los distintos Procesos, Estrategias, Proyectos y Programas implementados por la ARN que se encuentren en el espacio de atención designado.
9. Desarrollar las acciones de seguimiento participativo con las y los exintegrantes FARC-EP, con respecto a los acuerdos y acciones concertados en la hoja de ruta. teniendo en cuenta los Enfoques diferenciales y de género.
10. Desarrollar las acciones y/o actividades de atención, gestión, y articulación determinadas como estratégicas para el cumplimiento de metas y objetivos en el espacio designado, atendiendo los lineamientos de la entidad. considerando la



transversalización de los Enfoques diferenciales y de género.

11. Realizar el registro de la información según establezca la ARN, de forma oportuna, confiable, y veraz, en lo referente a los Programas implementados por la ARN en los cuales se participe.

12. Dar trámite a los documentos según procedimientos y plazos establecidos dentro de los lineamientos de gestión documental establecidos por la ARN, propendiendo por la correcta gestión de los mismos.

13. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Supervisor del contrato y rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.

14. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.

Fecha de suscripción del contrato:	2021-01-15
Fecha de inicio:	2021-01-19
Valor inicial del contrato:	\$46,224,500.00
Valor mensual de los honorarios:	\$4,215,000.00
Fecha de terminación final:	2021-12-17
Valor final del contrato:	\$46,224,500.00
Estado actual:	TERMINADO

De acuerdo con lo estipulado en la Cláusula denominada "Exclusión de Relación Laboral" del contrato relacionado, y aceptada por las partes, en ningún caso se genera relación laboral ni prestaciones sociales, con el contratista.

La presente certificación se expide, en Bogotá D.C. el 11/30/2022 8:02:22 PM

JAVIER MAURICIO MOSQUERA LASSO
Asesor Grupo de Gestión Contractual

EL ASESOR DEL GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN

CERTIFICA

Que de acuerdo con la información que reposa en los archivos y en la base de datos de la Entidad, se encontró que el (la) señor(a) DANNA PATRICIA CABRERA LEDEZMA, identificado (a) con Cédula de ciudadanía No. 34324678, suscribió con la AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN ARN, identificada con NIT. No. 900.477.169-8, de conformidad con el Artículo 1° del Decreto Ley 897 del 29 de mayo de 2017; el (los) contrato(s) que a continuación se relaciona (n):

CONTRATO ARN No: 655 de 2020

Objeto: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para la asesoría y acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

Obligaciones Específicas:

- "1. Promover acciones que fortalezcan la participación activa e ininterrumpida de las personas objeto de atención, ubicadas en los distintos espacios y contextos asignados, de acuerdo con los lineamientos institucionales establecidos, las necesidades de la población y el contexto territorial.
2. Aplicar los instrumentos de caracterización establecidos para el diseño e implementación de los planes y programas que lidera la Entidad, la formulación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención, el seguimiento a las Unidades de Negocio y la estrategia de acompañamiento post, de acuerdo con la normatividad y lineamientos dispuestos por la Entidad.
3. Concertar el Plan de Trabajo de la ruta de acompañamiento con las personas objeto de atención que le sean asignadas, con fundamento en sus características, su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, de acuerdo con los lineamientos de la Entidad.
4. Propender por el cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención que le sean asignadas y sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, acompañamiento e intervención.
5. Gestionar acciones con los actores estratégicos del contexto territorial identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la visibilización de las Políticas de Reintegración y Reincorporación, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada, así como para la implementación de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del tejido social y la reconciliación.
6. Propender por el acceso y permanencia en actividades conducentes a la generación de alternativas productivas sostenibles para la población objeto de atención asignada y su grupo familiar, mediante al acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico y la normatividad vigente.
7. Propender por la culminación del proceso de reintegración de la población asignada de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos de la Entidad.
8. Participar en la implementación de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación según los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora.
9. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Coordinador Grupo territorial o Punto de Atención para hacer seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción.



10. Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.
11. Registrar oportunamente en el Sistema de Información–SIR, la información referente a la población asignada, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.
12. Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.
13. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.

Fecha de suscripción del contrato:	2020-01-13
Fecha de inicio:	2020-01-15
Valor inicial del contrato:	\$45,550,475.00
Valor mensual de los honorarios:	\$4,091,360.00
Fecha de terminación final:	2020-12-18
Valor final del contrato:	\$45,550,475.00
Estado actual:	TERMINADO

De acuerdo con lo estipulado en la Cláusula denominada “Exclusión de Relación Laboral” del contrato relacionado, y aceptada por las partes, en ningún caso se genera relación laboral ni prestaciones sociales, con el contratista.

La presente certificación se expide, en Bogotá D.C. el 6/21/2023 12:33:13 PM

JUAN PABLO RENDÓN GARCIA
Asesor Grupo de Gestión Contractual

EL ASESOR DEL GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA AGENCIA PARA LA
REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN

CERTIFICA

Que de acuerdo con la información que reposa en los archivos y en la base de datos de la Entidad, se encontró que el (la) señor(a) **DANNA PATRICIA CABRERA LEDEZMA**, identificado (a) con cédula de ciudadanía N°. **34.324.678**, suscribió con la **AGENCIA COLOMBIANA PARA LA REINTEGRACIÓN DE PERSONAS Y GRUPOS ALZADOS EN ARMAS –ACR** identificada con NIT. N°. 900.477.169-8, hoy denominada **LA AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN, ARN**, de conformidad con el Artículo 1° del Decreto Ley 897 del 29 de mayo de 2017; la cesión que a continuación se relaciona (n):

CESION CONTRATO ARN No 767 de 2019
Objeto: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN, en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente y la ejecución de planes y programas según los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.
Obligaciones específicas: 1. Promover y garantizar la participación activa e ininterrumpida de las personas objeto de atención que le sean asignadas en los distintos espacios y contextos de ubicación, de acuerdo con los lineamientos institucionales establecidos, las necesidades de servicio y el contexto territorial. 2. Aplicar los instrumentos de caracterización establecidos para el diseño y fortalecimiento de los planes y programas que lidera la Entidad, la formulación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención, el seguimiento a las Unidades de Negocio y la estrategia de acompañamiento post, de acuerdo con los lineamientos dispuestos por la Entidad. 3. Formular y concertar el Plan de Trabajo de la ruta de acompañamiento con las personas objeto de atención que le sean asignadas, con fundamento en sus características, su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, de acuerdo con los lineamientos de la Entidad. 4. Hacer seguimiento y propender por el cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención que le sean asignadas y sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, acompañamiento e intervención. 5. Realizar gestión y seguimiento permanente con los actores estratégicos identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la visibilización de las Políticas de Reintegración y Reincorporación, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada y la implementación de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la (re)construcción del tejido social y la reconciliación. 6. Implementar las acciones necesarias para fomentar el acceso de la población objeto de atención que le sea asignada y su grupo familiar a los diferentes servicios ofertados por la ARN, entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector, y otros, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la Entidad. 7. Propender por el acceso y permanencia en actividades conducentes a la generación de alternativas productivas sostenibles para la población objeto de atención asignada y su grupo familiar, mediante al acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico y la normatividad vigente. 8. Propender por la culminación del proceso de reintegración de la población asignada de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos de la Entidad. 9. Participar en la implementación de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la (re)construcción del Tejido Social y la reconciliación según los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora. 10. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Coordinador Grupo territorial o Punto de Atención para hacer seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción. 11. Rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado. 12. Registrar oportunamente en el Sistema de Información para la Reintegración –SIR, la información referente a la población asignada, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la (re)construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz. 13. Tramitar los documentos según procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad, propendiendo por la correcta gestión de los mismos. 14. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.
Fecha de suscripción de la Cesión: 11 de junio de 2019
Fecha de Inicio de la Cesión: 11 de junio de 2019
Valor Inicial a ejecutar por EL CONTRATISTA CESIONARIO: \$ 23.997.400
Valor mensual de los honorarios: \$3.934.000
Fecha inicial de terminación: 13 de diciembre de 2019
Valor total ejecutado por los servicios prestados: \$ 23.997.400

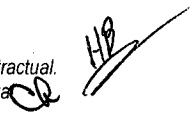
Fecha de terminación Final: 13 de diciembre de 2019
Estado actual: TERMINADO

De acuerdo con lo estipulado en la Cláusula denominada "Exclusión de Relación Laboral" del contrato relacionado, y aceptada por las partes, en ningún caso se genera relación laboral ni prestaciones sociales, con el contratista.

La presente certificación se expide, en Bogotá D.C, el 06 de marzo de 2020.


JAVIER MAURICIO MOSQUERA LASSO
Asesor Grupo de Gestión Contractual

Proyectó: Harold Leonardo Barrero Arias – Profesional Grupo de Gestión Contractual.
Revisó: Juan Camilo Medina Moreno - Contratista Grupo de Gestión Contractual.



20000

**EL SUSCRITO COORDINADOR DEL GRUPO JURIDICO DEL INSTITUTO COLOMBIANO DE
BIENESTAR FAMILIAR**

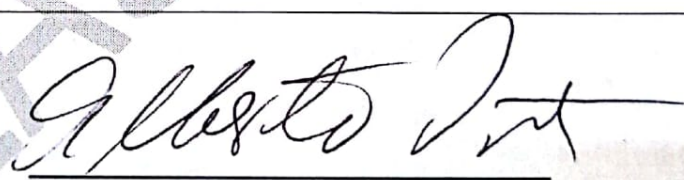
REGIONAL PUTUMAYO

CERTIFICA:

NÚMERO DEL CONTRATO / CONVENIO	044/2018
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DANNA PATRICIA CABRERA LEDEZMA
NIT / C.C. DE CONTRATISTA	34'324.678
FECHA DE SUSCRIPCIÓN CONTRATO	16/01/2018
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA REGIONAL PUTUMAYO, PARA PROPICIAR EN LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO, EL DESARROLLO FÍSICO Y PSICOSOCIAL, MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE LAS FAMILIAS, GESTIONANDO LA ATENCIÓN MÉDICA, NUTRICIONAL, DE NIVELACIÓN, Y REFUERZO ACADÉMICO, ESCOLAR, VOCACIONAL, OCUPACIONAL, DEPORTIVAS, CULTURALES Y DE PREPARACIÓN PARA EL REINTEGRO SOCIAL Y PRODUCTIVO.
ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	<p>1. Hacer parte activa del equipo interdisciplinario de la Unidad de Apoyo, participando en la elaboración de las valoraciones integrales individuales y familiares, elaborando un plan de trabajo para la búsqueda activa, y acciones de caracterización in situ de los niños, niñas y adolescentes y víctimas del conflicto armado.</p> <p>2. Valorar las condiciones en que llega el niño, niña o adolescente o profundizar (si viene de una etapa anterior) en los aspectos de salud, educación, nutrición, familia y desarrollo y con base en ello, ajustar junto con la familia el plan de atención integral - PLATIN, garantizando la participación del niño, niña o adolescente y la atención con enfoque diferencial (ciclo vital, género, grupo étnico y condición de</p>

De

	<p>discapacidad).</p> <p>3. Gestionar con las diferentes entidades, tanto públicas como privadas, las acciones para facilitar a las familias, el ingreso de los niños, niñas y adolescentes a los diferentes servicios.</p> <p>4. Fortalecer permanentemente los vínculos afectivos con la familia gestora y, en general, con su red vincular, identificando los factores sociales, familiares e individuales que rodean al niño, niña o adolescente en su propio contexto.</p> <p>5. Coordinar permanentemente con el equipo de la Defensoría de familia, las acciones necesarias en los casos de especial manejo.</p> <p>6. Participar en los comités de estudio de caso, convocados por las autoridades administrativas.</p> <p>7. Elaborar un informe integral, al mes siguiente de ubicación del niño, niña o adolescente y remitirlo a la autoridad administrativa.</p> <p>8. Elaborar informes integrales trimestrales, desde el ingreso del niño, niña o adolescente, dando cuenta de los avances y retrocesos en su proceso de restablecimiento de derechos y remitirlos a la Defensoría de familia.</p> <p>9. Apoyar los procesos de coordinación con las autoridades indígenas en las comunidades sujetos de especial atención por tutelas, autos, planes de salvaguarda, planes de reparación colectiva y demás acciones que protejan los derechos colectivos de estos pueblos.</p> <p>10. Manejar la información respecto del caso del niño, niña o adolescente y su vida privada con criterio de confidencialidad y respeto.</p> <p>11. Hacer monitoreo permanente a los niños, niñas o adolescentes, a las familias y al entorno sobre posibles situaciones que puedan ponerles en riesgo su vida e integridad, e informar inmediatamente a la autoridad administrativa.</p>
--	---

	<p>12. Elaborar un informe integral final del proceso de los niños, niñas o adolescentes, dando cuenta de los avances y retrocesos del restablecimiento de derechos.</p> <p>13. Registrar las actuaciones iniciales de valoración y las actuaciones mensuales en el SIM, en los casos de niños, niñas y adolescentes víctimas de otros hechos.</p> <p>14. Registrar las actuaciones mensuales adelantadas en los procesos de niños, niñas y adolescentes que se han desvinculado en el registro único de víctimas, y remitirlo dentro de los cinco primeros días del mes, al referente del grupo de atención a desvinculados en la sede de la dirección general.</p>		
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$32,550,000		
VALOR ADICION DEL CONTRATO	\$2,893,333		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$35,443,333		
PLAZO INICIAL	Desde el 16 de Enero de 2018 hasta el 28 de Diciembre de 2018.		
FECHA DE INICIO	DÍA: 16	MES: 01	AÑO: 2018
PRORROGA	Hasta día: 28	MES: 12	AÑO: 2018
FECHA DE TERMINACIÓN	DÍA: 28	MES: 12	AÑO: 2018
ESTADO	TERMINADO		
FECHA DE EXPEDICION	DÍA: 31	MES: 12	AÑO: 2018
<p>NOTA: LA PRESENTE CERTIFICACION SE EXPIDE CON FUNDAMENTO EN EL EXPEDIENTE DEL RESPECTIVO CONTRATO QUE REPOSA EN EL ARCHIVO DE LA OFICINA DEL GRUPO JURIDICO DE ICBF.</p>			
 <p>ALBERTO ORTIZ RIOS</p>			



20000

**EL SUSCRITO COORDINADOR DEL GRUPO JURIDICO DEL INSTITUTO COLOMBIANO DE
BIENESTAR FAMILIAR**

REGIONAL PUTUMAYO

CERTIFICA:

NÚMERO DEL CONTRATO / CONVENIO	095/2017
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DANNA PATRICIA CABRERA LEDEZMA
NIT / C.C. DE CONTRATISTA	34.324.678
FECHA DE SUSCRIPCIÓN CONTRATO	16/03/2017
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA REGIONAL PUTUMAYO CON LA FINALIDAD DE PROPICIAR EN LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO EL DESARROLLO FÍSICO Y PSICOSOCIAL, MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE LAS FAMILIAS PARA QUE GESTIONEN LA ATENCIÓN MÉDICA, NUTRICIONAL, DE NIVELACIÓN Y REFUERZO ACADÉMICO, ESCOLAR, VOCACIONAL, OCUPACIONAL, DEPORTIVAS, CULTURALES Y DE PREPARACIÓN PARA EL REINTEGRO SOCIAL Y PRODUCTIVO.
ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	<ol style="list-style-type: none">1. Hacer parte activa del equipo interdisciplinario de la unidad de apoyo, participando en la elaboración de las valoraciones integrales individuales y familiares, elaborando un plan de trabajo para la búsqueda activa, y acciones de caracterización in situ de los niños, niñas y adolescentes y víctimas del conflicto armado.2. Valorar las condiciones en que llega el niño, niña o adolescente o profundizar (si viene de una etapa anterior) en los aspectos de salud, educación, nutrición, familia y desarrollo y con base en ello, ajustar junto con la familia el plan

	<p>de atención integral - PLATIN, garantizando la participación del niño, niña o adolescente y la atención con enfoque diferencial (ciclo vital, género, grupo étnico y condición de discapacidad).</p> <p>3. Gestionar con las diferentes entidades, tanto públicas como privadas, las acciones para facilitar a las familias, el ingreso de los niños, niñas y adolescentes a los diferentes servicios.</p> <p>4. Fortalecer permanentemente los vínculos afectivos con la familia gestora y, en general, con su red vincular, identificando los factores sociales, familiares e individuales que rodean al niño, niña o adolescente en su propio contexto.</p> <p>5. Coordinar permanentemente con el equipo de la defensoría de familia, las acciones necesarias en los casos de especial manejo.</p> <p>6. Participar en los comités de estudio de caso, convocados por las autoridades administrativas.</p> <p>7. Elaborar un informe integral, al mes siguiente de ubicación del niño, niña o adolescente y remitirlo a la autoridad administrativa.</p> <p>8. Elaborar informes integrales trimestrales, desde el ingreso del niño, niña o adolescente, dando cuenta de los avances y retrocesos en su proceso de restablecimiento de derechos y remitirlos a la defensoría de familia.</p> <p>9. Apoyar los procesos de coordinación con las autoridades indígenas en las comunidades sujetos de especial atención por tutelas, autos, planes de salvaguarda, planes de reparación colectiva y demás acciones que protejan los derechos colectivos de estos pueblos.</p> <p>10. Manejar la información respecto del caso del niño, niña o adolescente y su vida privada con criterio de confidencialidad y respeto.</p>
--	--

	<p>11. Hacer monitoreo permanente a los niños, niñas o adolescentes, a las familias y al entorno sobre posibles situaciones que puedan ponerles en riesgo su vida e integridad, e informar inmediatamente a la autoridad administrativa.</p> <p>12. Elaborar un informe integral final del proceso de los niños, niñas o adolescente, dando cuenta de los avances y retrocesos del restablecimiento de derechos.</p> <p>13. Registrar las actuaciones iniciales de valoración y las actuaciones mensuales en el SIM, en los casos de niños, niñas y adolescentes víctimas de otros hechos.</p> <p>14. Registrar las actuaciones mensuales adelantadas en los procesos de niños, niñas y adolescentes que se han desvinculado en el registro único de víctimas, y remitirlo dentro de los cinco primeros días del mes, al referente del grupo de atención a desvinculados en la sede de la dirección general.</p>
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$28,319,500
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$28,319,500
PLAZO INICIAL	Desde el 16 de Marzo de 2017 hasta el 31 de Diciembre de 2017.
FECHA DE INICIO	DÍA: 16 MES: 03 AÑO: 2017
FECHA DE TERMINACIÓN	DÍA: 31 MES: 12 AÑO: 2017
ESTADO	TERMINADO
FECHA DE EXPEDICION	DÍA: 02 MES: 01 AÑO: 2018
<p>NOTA: LA PRESENTE CERTIFICACION SE EXPIDE CON FUNDAMENTO EN EL EXPEDIENTE DEL RESPECTIVO CONTRATO QUE REPOSA EN EL ARCHIVO DE LA OFICINA DEL GRUPO JURIDICO DE ICBF.</p>	
<p style="text-align: center;">  ALBERTO ORTIZ RIOS </p>	
<p>Revisó: Sorayda Mejía M. – Apoyo Grupo Jurídico _____</p>	

53200

**EL SUSCRITO COORDINADOR DEL GRUPO JURIDICO DEL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR
FAMILIAR**

REGIONAL PUTUMAYO

CERTIFICA:

NÚMERO DEL CONTRATO / CONVENIO	86-171-2016
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DANNA PATRICIA CABRERA LEDEZMA
NIT / C.C. DE CONTRATISTA	34.324.678
FECHA DE SUSCRIPCIÓN CONTRATO	29/07/2016
OBJETO	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ÁREA DE PSICOLOGÍA AL EQUIPO TÉCNICO INTERDISCIPLINARIO DE LA DEFENSORÍA DE FAMILIA EN LOS PROCESOS DE DESCONGESTIÓN REALIZANDO VALORACIONES, CONCEPTOS PERICIALES Y SEGUIMIENTO A NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES Y SUS FAMILIAS DENTRO DEL PROCESO ADMINISTRATIVO DE RESTABLECIMIENTO DE DERECHOS, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y LA LEY 1098 DE 2006.
ACTIVIDADES	1. Conocer y aplicar los lineamientos técnico-administrativo misionales para la inclusión y la atención de las familias en los programas y servicios del ICBF – modelo solidario de intervención a familias. 2. realizar la verificación de derechos de los niños, niñas y adolescentes que le sean solicitados, sin perjuicio de los casos en donde no es posible realizar verificación por circunstancias ajenas al contratista de los casos que ingresan al proceso administrativo de restablecimiento de derechos como integrante del equipo interdisciplinario. 3. Realizar oportunamente las

	<p>valoraciones solicitadas emitiendo los conceptos periciales solicitados por los defensores de familia y autoridades competentes. 4. Apoyar los procesos judiciales que le sean asignados teniendo en cuenta lineamientos técnicos y normatividad aplicable al caso. 5. dar estricto cumplimiento al seguimiento mensual de los hogares sustitutos. 6. Establecer coordinación permanente con los equipos interdisciplinarios de las instituciones de protección a fin de lograr debida información del proceso de atención de los niños, niñas y adolescentes y a su vez asegurar la unidad de criterios y la coherencia en los conceptos emitidos por los profesionales del ICBF y de los operadores. 7. participar en los grupos de estudio y trabajo programan en el centro zonal, asumiendo los compromisos que allí establezcan por su competencia. 8. Registrar en el sistema de información misional SIM las actuaciones que realicen en cada historia de atención archivando los respectivos informes. 9. Apoyar al centro zonal desde su actividad profesional aplicando los procesos y procedimientos en la implementación del SIGE. 10. Realizar entrevistas y emitir conceptos en los procesos de selección de familias sustitutas aspirantes al programa. 11. Brindar asesoría en su área profesional a los niños, niñas y adolescentes y sus familias usuarias demanda espontanea y/o de los diferentes programas en el centro zonal, para iniciar el respectivo proceso de restablecimiento de derechos, cuando lo requiera. 12. Realizar todas las demás que se concertén con el supervisor del contrato relacionados con su área de atención y que contribuyan al logro del objetivo pactado.</p>
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$14.330.000
VALOR TOTAL CONTRATO	\$14.330.000

FECHA DE INICIO	DÍA: 01	MES: 08	AÑO: 2016
FECHA DE TERMINACIÓN	DÍA: 31	MES: 12	AÑO: 2016
ESTADO	TERMINADO		
FECHA DE EXPEDICION	DÍA: 28	MES: 01	AÑO: 2020
NOTA: LA PRESENTE CERTIFICACION SE EXPIDE CON FUNDAMENTO EN EL EXPEDIENTE DEL RESPECTIVO CONTRATO QUE REPOSA EN EL ARCHIVO DE LA OFICINA DEL GRUPO JURIDICO DEL ICBF			
 CESAR FERNANDO PULIDO MONTENEGRO Elaboró: Jose Luis Quenguan – Auxiliar Administrativo 			



IPS Geinsalud Putumayo E.U.

IPS GEINSALUD PUTUMAYO
NIT No. 900.354.693-8
CODIGO REPSS No. 860010037301

EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA IPS GEINSALUD PUTUMAYO E.U

CERTIFICA

Que la señora **DANNA PATRICIA CABRERA LEDEZMA** identificado con CC 34.324.678 de Popayán, prestó los servicios como Profesional Universitario en Psicología, mediante contrato de prestación de servicios número 018 de 2015 desde el día 01 de Diciembre de 2015 hasta el día 31 de Julio de 2016, con un estimado mensual de DOS MILLONES CIENTO MIL (2.100.000) MDA. CTE

Se expide a solicitud del interesado, en Mocoa a los 20 días del mes de Enero del 2016

LEONARDO MARIN CARO

Representante Legal IPS

Celular: 3108020709

Correo: geinsaludptvo@hotmail.com; leomarin1209@hotmail.com



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO
ALCALDÍA MUNICIPAL DE MOCOA
NIT 800102891-6
COMISARIA DE FAMILIA

Mocoa, Diciembre 31 de 2015

LA COMISARIA DE FAMILIA DEL MUNICIPIO DE MOCOA

CERTIFICA


Que la Dra. **DANNA PATRICIA CABRERA LEDEZMA** identificada con Cédula de Ciudadanía No. 34.324.678 de Popayán, laboro en el equipo psicosocial de la Comisaria de Familia del municipio de Mocoa, conforme a lo estipulado en la Ley 1098 de 2006 y cumpliendo todas las funciones que ésta consagra, desempeñándose como Psicóloga. Me permito señalar que ejercí el cargo de Comisaria de Familia del municipio de Mocoa, desde el 3 de noviembre de 2015 y hasta el 31 de diciembre del mismo año, sin embargo, puedo consignar en esta certificación que la Dra. **DANNA CABRERA**, fue la funcionaria encargada del área de Psicología desde el día 02 enero de 2015, según lo consignado en el Acta de Entrega, el día que me posesione, hasta el día 31 de Diciembre de 2015.

Lo anterior se firma a solicitud de la interesada a los 31 días del mes de Diciembre de 2015.

TATIANA ANDREA ULLOA MONTENEGRO
T.P 251.790 del C.S.J.
C.C. 52.813.359 de Bogotá

Teléfono: 3125403012
Dirección: Calle 76 A No. 99 B 20

Dirección barrio centro Carrera 6 # 8 – 36 2 do piso
Teléfono (8) 4200836



AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN

FORMATO VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO Y REQUISITOS DE EXPERIENCIA

CÓDIGO: BS-F-31

FECHA: 2023-01-31

VERSIÓN:V-4

NOMBRE:

DANNA PATRICIA CABRERA LEDEZMA

ÁREA:

DPR ST GT ARN PUTUMAYO

PROFESION:

PSICOLOGA

FECHA DE GRADO:

5/12/2014

ESPECIALIZACION:

N/A

FECHA DE GRADO ESPECIALIZACION:

N/A

CIRCULAR APLICABLE:

021 y 023 de 2022

EXPERIENCIA:

De conformidad con los documentos aportados y registrados en la plataforma SIGEP, se verifica la experiencia como se relaciona a continuación:

PERFILER	ACTIVIDAD - TIPO	REQUISITOS		ALTERNATIVAS						VALOR HONORARIOS
		ESTUDIOS	EXPERIENCIA	ESTUDIOS			EXPERIENCIA			
				ALTERNATIVA 1	ALTERNATIVA 2	ALTERNATIVA 3	ALTERNATIVA 1	ALTERNATIVA 2	ALTERNATIVA 3	
31	FACILITADOR II -	Título de posgrado en la modalidad de Especialización.	Dieciocho (18) meses de experiencia profesional relacionada con la atención (acompañamiento psicosocial, asesoría o gestión) de población vulnerable o implementación de programas de desarrollo y capital social).		2	Pregrado			Veinticuatro (24) meses de experiencia profesional relacionada con la atención (acompañamiento psicosocial, asesoría o gestión) de población vulnerable o implementación de programas de desarrollo y capital social).	\$ 4.341.000,00

ENTIDAD CONTRATANTE	FECHA INICIO día - mes - año	FECHA FIN día - mes - año	TOTAL MESES	ACTIVIDADES O CARGO DESEMPEÑADO
AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y NORMALIZACIÓN ARN	22/02/2023	20/06/2023	3,93	Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para el acompañamiento integral a la población en reincorporación objeto de atención de la ARN que se encuentren adelantando su proceso de manera dispersa en el territorio nacional, con ubicación geográfica en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos, conforme a los lineamientos emitidos por la Entidad.
AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y NORMALIZACIÓN ARN	19/01/2022	16/12/2022	10,90	Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para la implementación de los procesos derivados de la Ruta de Reincorporación y los demás planes programas y proyectos dirigidos a la población objeto de la ARN que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.
AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y NORMALIZACIÓN ARN	19/01/2021	17/12/2021	10,93	Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para el acompañamiento, atención y gestión de beneficios a la población objeto de la ARN que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.

TOTAL EXPERIENCIA ACUMULADA

25,8

Nota: La información de las certificaciones de las agencias ARN y ACR fueron cotejadas con la base de datos de la Entidad.

Verificación requisitos

NATHALIA FORERO LÓPEZ

Proyectó

NATHALIA FORERO LÓPEZ

Revisó:

JENNIFER ANDREA PIRAGUA BARRAGAN

Aprobó:

JUAN PABLO RENDÓN GARCÍA

*El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reintegracion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx*