Asamblea Departamental de Santander	GESTIÓN JURIDICA Y CONTRATACIÓN	FECHA: 14/02/2023
		VERSIÓN: 3
	FORMATO DE SOLICITUD DE OBLIGACIÓN CONTRAÍDA	CODIGO: F-GJC-21
		PÁGINA: 1 de 1

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATISTA							
NOMBRE COMPLETO	ALBERTO CARREÑO ROMERO						
C.C. O NIT	91.239.127 de Bucaramanga						
NÚMERO TELEFÓNICO DE CONTACTO	3172717556						
VALOR COBRADO	*DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($2.500.000)*						
PERIODO DEL VALOR COBRADO	DÍA: 01	MES: 06	AÑO: 2023	—	DÍA: 30	MES: 06	AÑO: 2023
INFORMACIÓN DEL CONTRATO:							
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO No.				FECHA INICIO DEL CONTRATO		
PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN	CD-CPSP-112-2023				DÍA: 02	MES: 05	AÑO: 2023
CDP: 23A00193	FECHA: 27/04/2023		RP: 23A00265		FECHA: 02/05/2023		
CDP ADICIONAL: N/A	FECHA: N/A		RP ADICIONAL: N/A		FECHA: N/A		
OBJETO CONTRACTUAL:	"PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ELABORACIÓN DE LAS ACTAS DE LAS SESIONES. PLENARIAS, ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS DE LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE SANTANDER."						

CONTROL CUENTA BANCARIA DEL CONTRATISTA				
ENTIDAD BANCARIA	AV VILLAS			
NÚMERO DE CUENTA	903013613	AHORROS: X		CORRIENTE

DECLARO QUE LA INFORMACIÓN QUE SUMINISTRO EN EL CUADRO *"CONTROL CUENTA BANCARIA DEL CONTRATISTA"* ES VERDADERA, SE ENCUENTRA ACTUALIZADA Y ES DE MI PROPIEDAD.

CONTROL DE SUPERVISIÓN			
NOMBRE SUPERVISOR	JORGE ARENAS PÉREZ		
CARGO SUPERVISOR	SECRETARIO GENERAL		
FECHA DE REVISIÓN Y APROBACIÓN	DÍA:	MES:	AÑO:

CERTIFICO QUE CUMPLO CON LAS RESPONSABILIDADES COMO SUPERVISOR DE ESTE CONTRATO DEFINIDAS EN EL DOCUMENTO MECI [CO-F-103-18.005] *"DESIGNACIÓN Y/O NOTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO"*.

FIRMAS RESPONSABLES

ALBERTO CARREÑO ROMERO
RESPONSABLE DEL TRÁMITE

JORGE ARENAS PÉREZ
SUPERVISOR DEL CONTRATO

JURIDICA
REVISÓ Y APROBÓ
OFICINA DE RADICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

389
NÚMERO DE RADICADO

No. Folios:

Fecha:
Hora:

N° RADICADO:					
FECHA:					
HORA:					

ACTA No.	02	TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN		
INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO					
No. DE CONTRATO	*CD-CPSP-112-2023*	FECHA DE CONTRATO	*28 DE ABRIL DE 2023*		
NOMBRE CONTRATISTA	*ALBERTO CARREÑO ROMERO*				
NÚMERO DE CÉDULA	*91.239.127 de Bucaramanga*				
OBJETO DEL CONTRATO					
"PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ELABORACIÓN DE LAS ACTAS DE LAS SESIONES, PLENARIAS, ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS DE LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE SANTANDER."					
REGISTROS PRESUPUESTALES					
REGISTROS INICIALES			**REGISTROS ADICIONALES (SI APLICA)**		
CDP - Nº y FECHA	**23A00193**	**27/04/2023**	**CDP - Nº y FECHA**	**N/A**	**N/A**
RP - Nº y FECHA	**23A00265**	**02/05/2023**	**RP - Nº y FECHA**	**N/A**	**N/A**
NOMBRE DEL SUPERVISOR	*JORGE ARENAS PÉREZ*				
CARGO DEL SUPERVISOR	*SECRETARIO GENERAL*				
OFICINA GESTORA	*SECRETARIA GENERAL*				
PLAZO DEL CONTRATO	*SEIS (06) MESES*				
PLAZO ADICIONAL DEL CONTRATO	*N/A*				
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	02 DE MAYO DE 2023				
FECHA DE SUSPENSIÓN DEL CONTRATO	N/A				
FECHA DE REINICIO DEL CONTRATO	N/A				
FECHA DE TERMINACIÓN CONTRATO	01/11/2023		***TERMINACIÓN CON ADICIÓN***	*N/A*	
PERIODO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO					
PERIODO CUMPLIDO DE EJECUCIÓN	***01 DE JUNIO AL 30 DE MAYO DE 2023***				
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	***QUINCE MILLONES DE PESOS M/CTE ($15.000.000)***				
VALOR A PAGAR	***DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($2.500.000)***				

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL					
PERIODO	**FECHA DE PAGO**	**NÚMERO DE PLANILLA**	**VALOR SALUD NUEVA EPS**	**VALOR PENSIÓN COLPENSIONES**	**VALOR ARL POSITIVA**
MAYO	**30/06/2023**	**4505560217**	**$148.900**	**$190.600**	**$6.300**

INFORME DE ACTIVIDADES

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

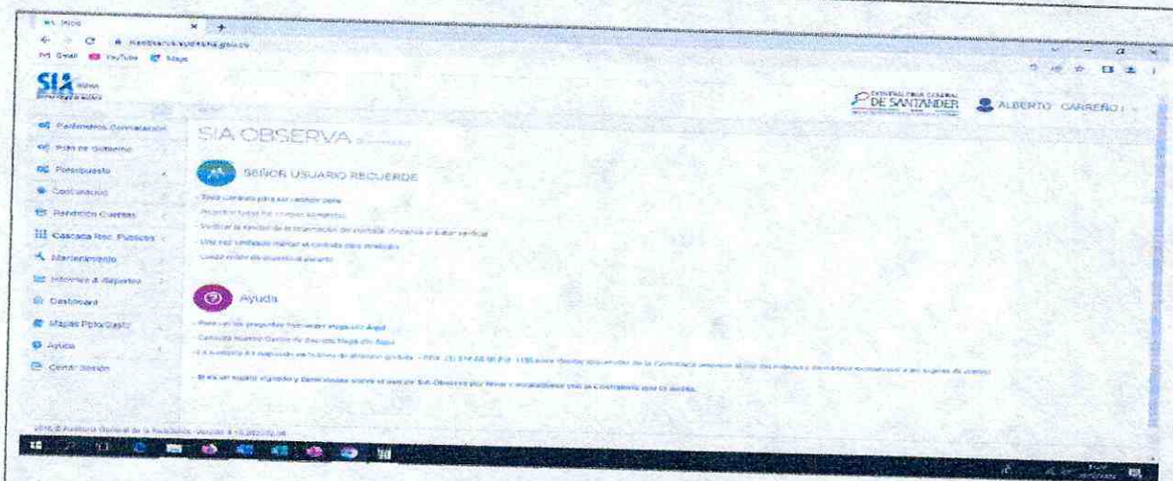
No.	ACTIVIDAD CONTRACTUAL	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA/SOPORTE
1	Validar las hojas de vida en la plataforma del SIGEP II.	Se realizó la validación de las hojas de vida en el SIGEP de los diferentes contratistas y unidades de apoyo correspondientes al mes de junio de 2023.	**Se anexa evidencia fotográfica**

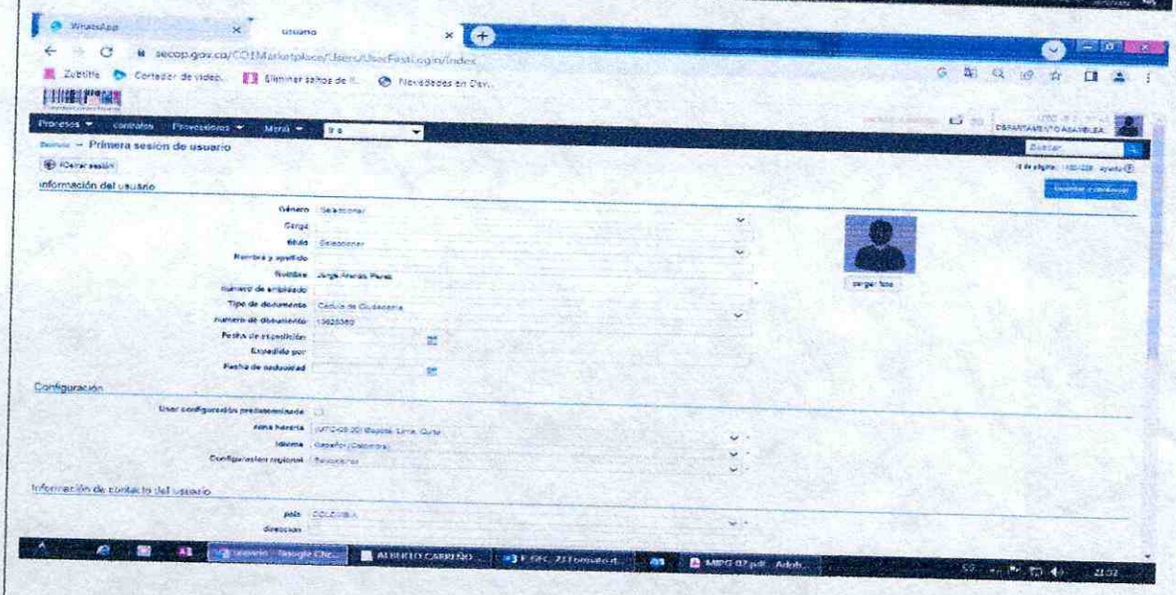
2	Alimentar la plataforma SECOP II para los diferentes procesos contractuales que se adelanten en la Asamblea Departamental (desde su Inicio hasta su liquidación).	Se alimentó la plataforma del Secop 2 con los procesos contractuales correspondientes a los contratistas y unidades de apoyo del mes de junio de 2023.	**Se anexa evidencia fotográfica**
3	Revisar las cuentas de cobro de los contratistas de la Asamblea Departamental.	Se realizó la respectiva revisión de las cuentas que los contratistas subieron a la plataforma del Secop II en el mes de junio de 2023.	**Se anexa evidencia fotográfica**
4	Elaborar, imprimir, escanear y ordenar las actas de sesiones de la Asamblea Departamental.	Realicé la elaboración, impresión, escaneo y organización de las actas del segundo periodo ordinario de la asamblea departamental de Santander y que corresponden a las numero 042, 043, 044, 045, 046, 047 y 048 de 2023.	**Se anexa evidencia fotográfica**
5	Digitalizar las actas de las sesiones ordinarias y extraordinarias de la Asamblea Departamental.	Digité las actas del segundo periodo ordinario de la asamblea departamental de Santander y que corresponden a las numero 042, 043, 044, 045, 046, 047 y 048 de 2023.	**Se anexa evidencia fotográfica**
6	Mantener actualizada la plataforma SIA OBSERVA.	Se realizó la respectiva actualización y se rindió el respectivo informe correspondiente al mes de mayo de 2023 a la plataforma del SIA OBSERVA.	**Se anexa evidencia fotográfica**
7	Generar los Informes que sean requeridos por la Presidencia de la Asamblea Departamental.	Se generó el informe correspondiente al control de legalidad del año 2022 en la plataforma del SIA OBSERVA.	**Se anexa evidencia fotográfica**
8	Realizar el curso de Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG- de la Función Pública como plazo máximo hasta la terminación del presente contrato.	Ya se realizó dicha actividad.	**N/A**

9	Asistir a la capacitación de inducción que realice la entidad para los funcionarios y contratistas de la entidad.	Se asistió a la capacitación y socialización de las tablas de retención documental de la asamblea departamental de Santander.	**Se anexa evidencia fotográfica**
10	Hacer entrega de los documentos, carnet y/o bienes pertenecientes de la entidad a su supervisor previo a la liquidación del contrato.	Dicha actividad se realizará el día de la liquidación del presente contrato.	N/A
11	Entregar en la etapa de liquidación de contrato un informe ejecutivo relacionado con el cumplimiento de sus obligaciones y el alcance de plan de acción de la Asamblea Departamental de Santander.	En este periodo no se realizó dicha actividad.	N/A
12	Las demás que el supervisor del contrato considere siempre que se encuentren relacionadas con el objeto contractual.	En este periodo no se me asignaron actividades por parte del supervisor.	N/A

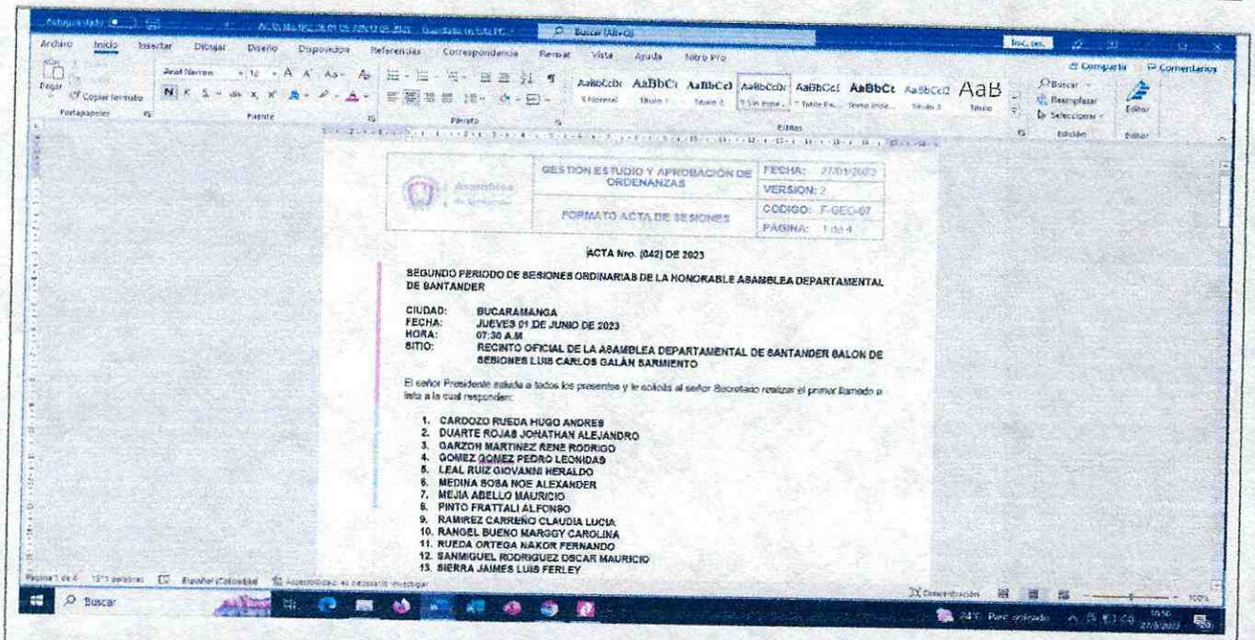
ANEXOS:




SIA OBSERVA
SEÑOR USUARIO RECUERDE
Ayuda


Primera sesión de usuario
Información del usuario
Configuración
Información de contacto del usuario


6:53
Atrás
Inducción - Calidad y SST.pdf
Asamblea Departamental de Santander
INDUCCIÓN
SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD
NTC ISO 9001:2015
MAPA DE PROCESOS



GESTIÓN ESTUDIO Y APROBACIÓN DE ORDENANZAS | FECHA: 27/01/2023 | VERSION: 2 | FORMATO ACTA DE SESIONES | CODIGO: F-GEO-07 | PAGINA: 1 de 4

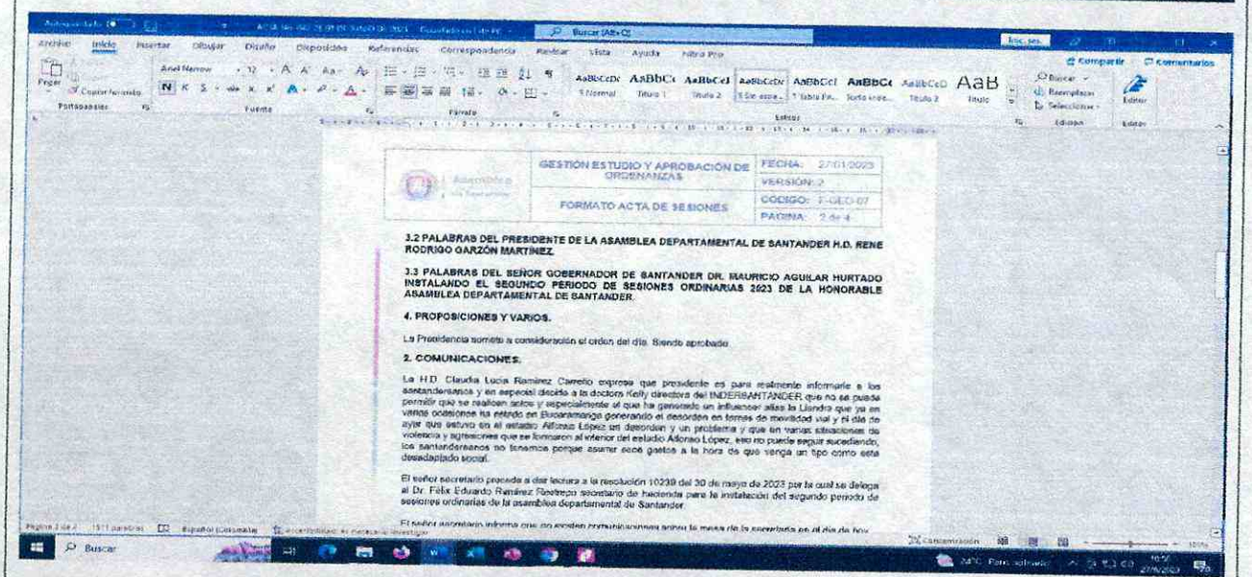
ACTA Nro. (042) DE 2023

SEGUNDO PERIODO DE SESIONES ORDINARIAS DE LA HONORABLE ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE SANTANDER

CIUDAD: BUCARAMANGA
FECHA: JUEVES 01 DE JUNIO DE 2023
HORA: 07:30 A.M
SITIO: RECINTO OFICIAL DE LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE SANTANDER SALON DE SESIONES LUIS CARLOS GALÁN SARMIENTO

El señor Presidente saluda a todos los presentes y le solicita al señor Secretario realizar el primer llamado a lista a la cual responden:

1. CARDOZO RUEDA HUGO ANDRES
2. DUARTE ROJAS JOHATHAN ALEJANDRO
3. GARZON MARTINEZ RENE RODRIGO
4. GOMEZ GOMEZ PEDRO LEONIDAS
5. LEAL RUIZ GIOVANNI HERALDO
6. MEDINA SOSA NOE ALEXANDER
7. MEJIA ABELLO MAURICIO
8. PINTO FRATTALI ALFONSO
9. RAMIREZ CARREÑO CLAUDIA LUCIA
10. RANGEL BUENO MARGGY CAROLINA
11. RUEDA ORTEGA NAKOR FERNANDO
12. SANMIGUEL RODRIGUEZ OSCAR MAURICIO
13. SIERRA JAIMES LUIS FERLEY



GESTIÓN ESTUDIO Y APROBACIÓN DE ORDENANZAS | FECHA: 27/01/2023 | VERSION: 2 | FORMATO ACTA DE SESIONES | CODIGO: F-GEO-07 | PAGINA: 2 de 4

3.2 PALABRAS DEL PRESIDENTE DE LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE SANTANDER H.D. RENE RODRIGO GARZÓN MARTINEZ.

3.3 PALABRAS DEL SEÑOR GOBERNADOR DE SANTANDER DR. MAURICIO AGUILAR HURTADO INSTALANDO EL SEGUNDO PERIODO DE SESIONES ORDINARIAS 2023 DE LA HONORABLE ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE SANTANDER.

4. PROPOSICIONES Y VARIOS.

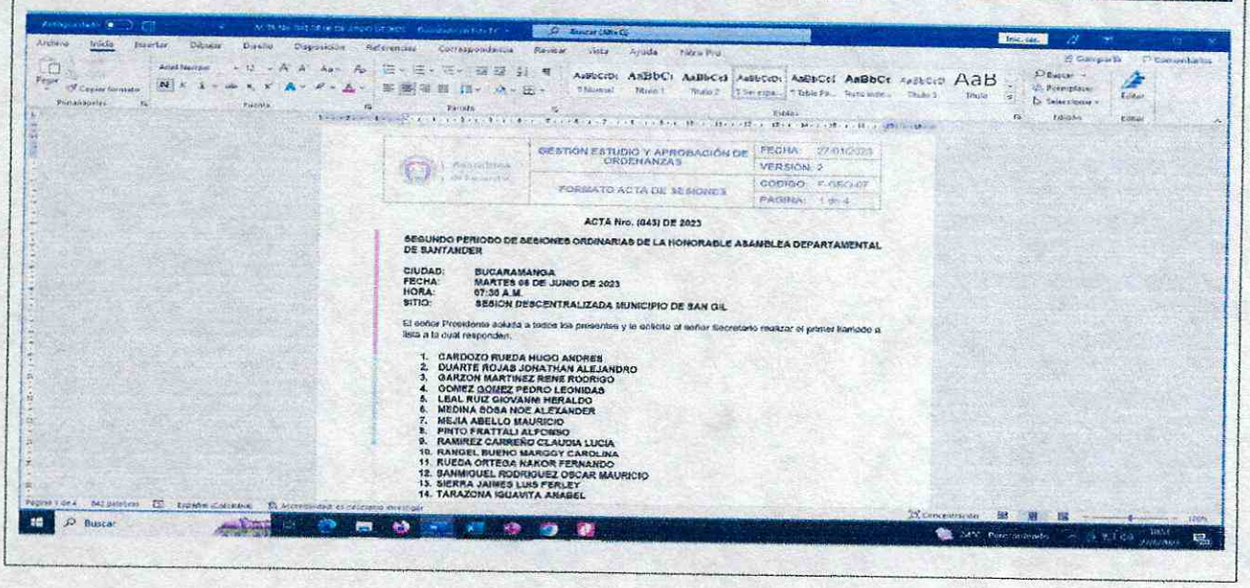
La Presidencia sometio a consideración el orden del día. Siendo aprobado.

2. COMUNICACIONES.

La H.D. Claudia Lucia Ramirez Carreño expresa que presidente es para realmente informarle a los santandereanos y en especial decirle a la doctora Kelly directora del INDERSANTANDER que no se pueda permitir que se realicen actos y especialmente el que ha generado un influencer allas la Liendra que ya en varias ocasiones ha estado en Bucaramanga generando el desorden en temas de movilidad vial y el día de ayer que estuvo en el estadio Alfonso López sin detenerlo y un problema y que en varias situaciones de violencia y agresiones que se fomentaron al interior del estadio Alonso López, esto no puede seguir sucediendo, los santandereanos no tenemos porque asumir estos gastos a la hora de que venga un tipo como esta desadaptado social.

El señor secretario procede a dar lectura a la resolución 10239 del 30 de mayo de 2023 por la cual se delega al Dr. Félix Eduardo Ramírez Rivetexo secretario de hacienda para la instalación del segundo periodo de sesiones ordinarias de la asamblea departamental de Santander.

El señor secretario informa que no existen comunicaciones sobre la mesa de la secretaria en el día de hoy.



GESTIÓN ESTUDIO Y APROBACIÓN DE ORDENANZAS | FECHA: 27/01/2023 | VERSION: 2 | FORMATO ACTA DE SESIONES | CODIGO: F-GEO-07 | PAGINA: 1 de 4

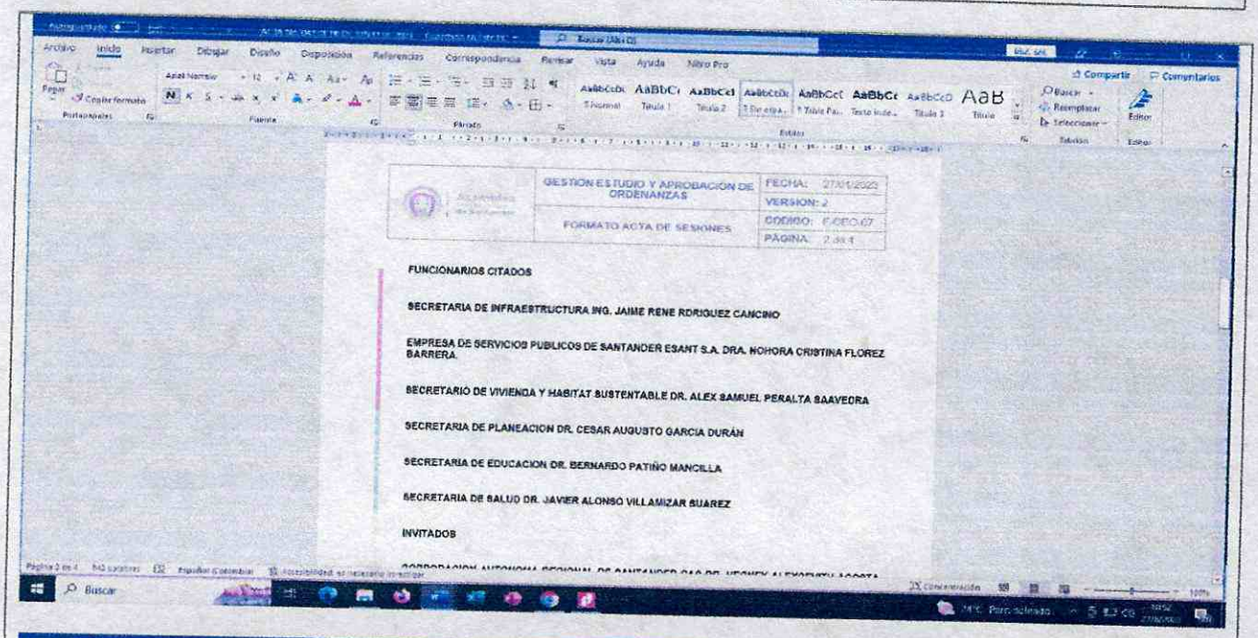
ACTA Nro. (043) DE 2023

SEGUNDO PERIODO DE SESIONES ORDINARIAS DE LA HONORABLE ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE SANTANDER

CIUDAD: BUCARAMANGA
FECHA: MARTES 06 DE JUNIO DE 2023
HORA: 07:30 A.M.
SITIO: SESION DESCENTRALIZADA MUNICIPIO DE SAN GIL

El señor Presidente saluda a todos los presentes y le solicita al señor Secretario realizar el primer llamado a lista a la cual responden:

1. CARDOZO RUEDA HUGO ANDRES
2. DUARTE ROJAS JOHATHAN ALEJANDRO
3. GARZON MARTINEZ RENE RODRIGO
4. GOMEZ GOMEZ PEDRO LEONIDAS
5. LEAL RUIZ GIOVANNI HERALDO
6. MEDINA SOSA NOE ALEXANDER
7. MEJIA ABELLO MAURICIO
8. PINTO FRATTALI ALFONSO
9. RAMIREZ CARREÑO CLAUDIA LUCIA
10. RANGEL BUENO MARGGY CAROLINA
11. RUEDA ORTEGA NAKOR FERNANDO
12. SANMIGUEL RODRIGUEZ OSCAR MAURICIO
13. SIERRA JAIMES LUIS FERLEY
14. TARAZONA IGUAVITA ANABEL



GESTIÓN ESTUDIO Y APROBACIÓN DE ORDENANZAS | FECHA: 27/01/2023 | VERSION: 2 | FORMATO ACTA DE SESIONES | CODIGO: F-GEO-07 | PÁGINA: 2 de 4

FUNCIONARIOS CITADOS

SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA ING. JAIME RENE RODRIGUEZ CANCINO

EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE SANTANDER ESANT S.A. DRA. NOHORA CRISTINA FLOREZ BARRERA.

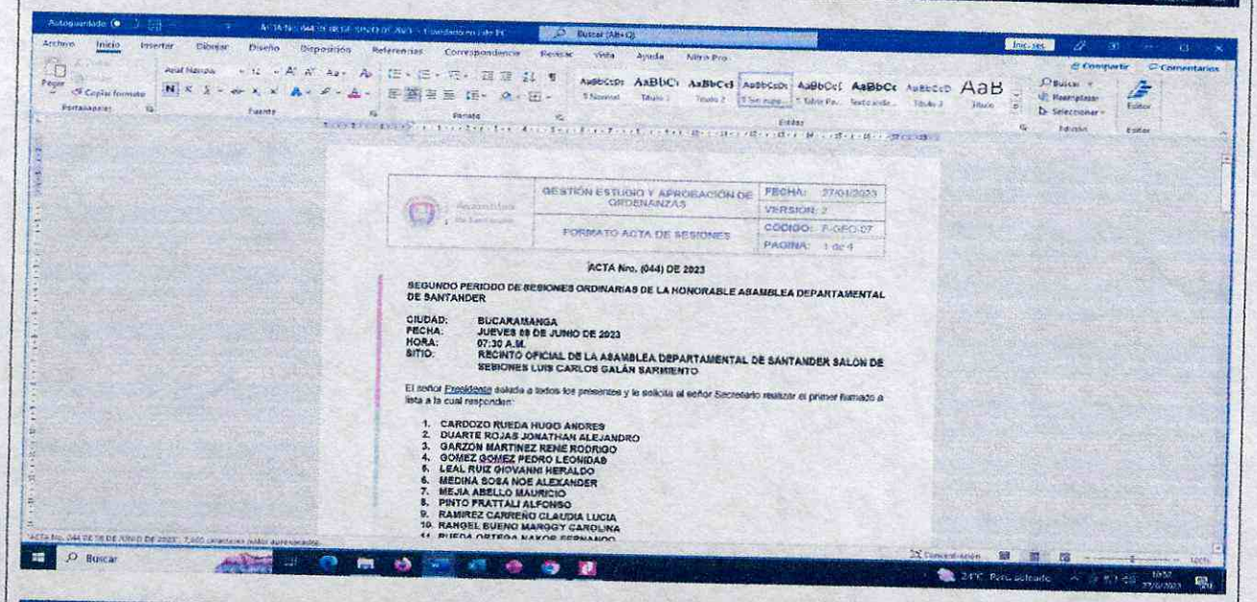
SECRETARIO DE VIVIENDA Y HABITAT SUSTENTABLE DR. ALEX SAMUEL PERALTA SAAVEDRA

SECRETARIA DE PLANEACION DR. CESAR AUGUSTO GARCIA DURÁN

SECRETARIA DE EDUCACION DR. BERNARDO PATIÑO MANCILLA

SECRETARIA DE SALUD DR. JAVIER ALONSO VILLAMIZAR SUAREZ

INVITADOS



GESTIÓN ESTUDIO Y APROBACIÓN DE ORDENANZAS | FECHA: 27/01/2023 | VERSION: 2 | FORMATO ACTA DE SESIONES | CODIGO: F-GEO-07 | PÁGINA: 1 de 4

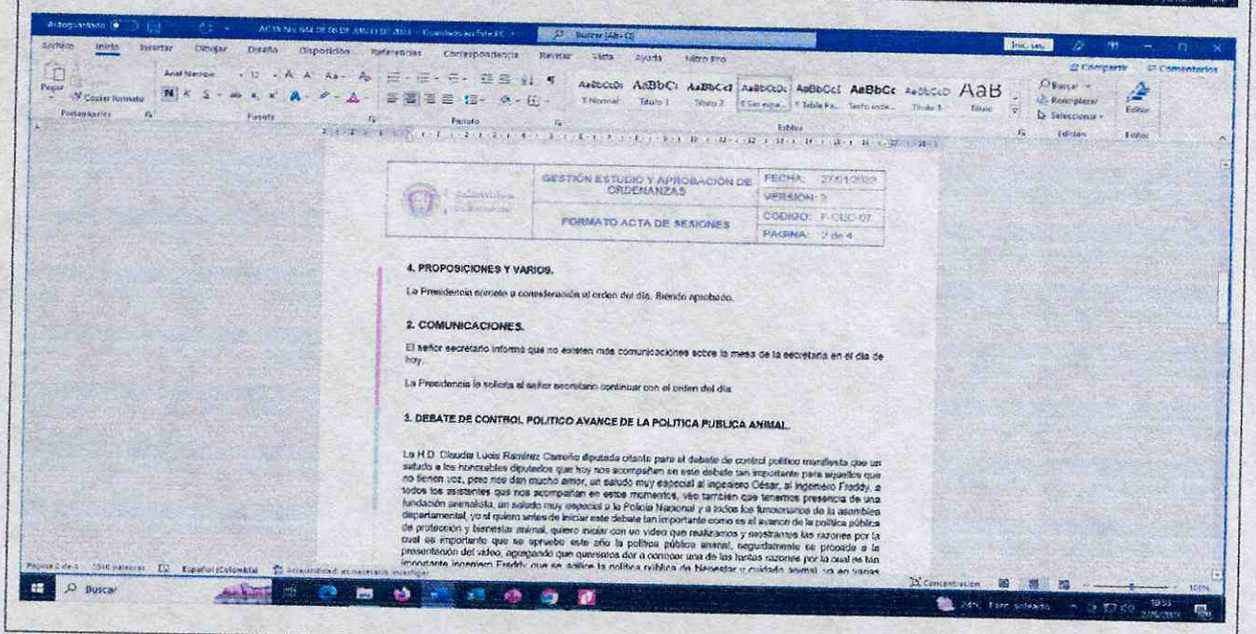
ACTA Nro. (044) DE 2023

SEGUNDO PERIODO DE SESIONES ORDINARIAS DE LA HONORABLE ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE SANTANDER

CIUDAD: BUCARAMANGA
FECHA: JUEVES 08 DE JUNIO DE 2023
HORA: 07:30 A.M.
SITIO: RECINTO OFICIAL DE LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE SANTANDER SALON DE SESIONES LUIS CARLOS GALÁN SARMIENTO

El señor *Presidente* saluda a todos los presentes y le solicita al señor Secretario realizar el primer llamado a lista a la cual responden:

1. CARDOZO RUEDA HUGO ANDRES
2. DUARTE ROJAS JONATHAN ALEJANDRO
3. GARZON MARTINEZ RENE RODRIGO
4. GOMEZ GOMEZ PEDRO LEONIDAS
5. LEAL RUIZ GIOVANNI HERALDO
6. MEDINA SOSA NOE ALEXANDER
7. MEJIA ABELLO MAURICIO
8. PINTO PRATTALI ALFONSO
9. RAMIREZ CARREÑO CLAUDIA LUCIA
10. RANGEL BUENO MARGGY CAROLINA
11. RUEDA ORTEGA MAYOR FERNANDO



GESTIÓN ESTUDIO Y APROBACIÓN DE ORDENANZAS | FECHA: 27/01/2023 | VERSION: 2 | FORMATO ACTA DE SESIONES | CODIGO: F-GEO-07 | PÁGINA: 2 de 4

4. PROPOSICIONES Y VARIOS.

La Presidencia somete a consideración el orden del día. Siendo aprobado.

2. COMUNICACIONES.

El señor secretario informa que no existen más comunicaciones sobre la mesa de la secretaria en el día de hoy.

La Presidencia le solicita al señor secretario continuar con el orden del día

3. DEBATE DE CONTROL POLITICO AVANCE DE LA POLITICA PUBLICA ANIMAL.

La H.D. Claudia Lucia Ramírez Carreño diputada citante para el debate de control político manifiesta que un saludo a los honorables diputados que hoy nos acompañan en este debate tan importante para aquellos que no tienen voz, pero nos dan mucho amor, un saludo muy especial al ingeniero César, al ingeniero Freddy, a todos los asistentes que nos acompañan en este momento, vio también que tenemos presencia de una fundación animalista, un saludo muy especial a la Policía Nacional y a todos los funcionarios de la asamblea departamental, yo si quiero antes de iniciar este debate tan importante como es el avance de la política pública de protección y bienestar animal, quiero iniciar con un video que realizamos y mostramos las razones por la cual es importante que se apruebe este año la política pública animal, seguidamente se procede a la presentación del video, agregando que quensitos dar a conocer una de las tantas razones por la cual es tan importante ingeniero Freddy que se adelante la política pública de bienestar y cuidado animal, en varias

Se reunieron el Supervisor y Contratista, con el fin de realizar el pago parcial del presente Contrato, y el suscrito Supervisor se sirve **CERTIFICAR** que el Contratista cumplió a cabalidad con sus obligaciones contractuales, certificando que ha verificado personalmente su ejecución con el informe de actividades y el pago de la seguridad social.

EJECUCIÓN DEL CONTRATO		
DETALLE	**CONTRATADO**	**PAGOS REALIZADOS**
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	**$15.000.000**	
VALOR ADICIÓN		
VALOR PRIMER PAGO	**$2.416.667**	**$2.416.667**
VALOR PAGO ACTUAL	**$2.500.000**	
SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR	**$10.083.333**	
TOTAL (SUMAS IGUALES)	**$15.000.000**	

DADO EN BUCARAMANGA A LOS CUATRO (04) DÍAS DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2023

JORGE ARENAS PÉREZ
SECRETARIO GENERAL
SUPERVISOR

ALBERTO CARREÑO ROMERO
CONTRATISTA