AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777	CONTRATO No.	254-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2023)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - ARN URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACCIONES DE ORIENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y DINAMIZACIÓN DEL ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PROFESIONALES FACILITADORES, A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, ASÍ COMO LA ARTICULACIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS, COMO APOYO A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL Y EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

OBLIGACIONES	**ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO**
1. Desarrollar acciones de transferencia y aprendizaje dirigido a facilitadores, en relación con lineamientos, metodologías, métodos de operación y acciones para la planeación, formulación, seguimiento y evaluación del proceso de reincorporación, de acuerdo con el enfoque diferencial, étnico y de género, sus intereses y oportunidades identificadas.	Durante la vigencia del contrato 254 de 2023, en el mes de MAYO se realizaron las siguientes a las orientaciones. 1. **Novedades fidelización grupos familiares**: Se brindan orientaciones al equipo para realizar la validación de los grupos familiares de las personas en reincorporación: GRUPO TERRITORIAL | No de Casos que lograron realizar rectificación | No de casos que se tienen pendientes por contacto con Poblacion | No de casos que el sistema no ha permitido realizar rectificación (hacer detalle en casillade observaciones | observaciones | No de casos que no requieren rectificación | Cual es la justificacion por la cual no se debe modificar ARN URABA | 106 | 1 | 2 | | 166 | * Se valida y los PER prefieren no registrar grupos de familia. * No se encuentra duplicidad * Los parentescos si corresponden a lo registrado en SIRR
1. Desarrollar acciones de transferencia y aprendizaje dirigido a facilitadores, en relación con lineamientos, metodologías, métodos de operación y acciones para la planeación, formulación, seguimiento y evaluación del proceso de reincorporación, de acuerdo con el enfoque diferencial, étnico y de género, sus intereses y oportunidades identificadas.	2. **Orientaciones procedimiento IR-P-39**: Se realizó jornada de entrenamiento con la profesional VANESA TORRES con quien se realizó una revisión detallada del procedimiento de ingreso a familiares fallecidos. Se lograron despejar las dudas y se inicio proceso de ruta para tres casos de PER fallecidos. 3. **Orientaciones MATRICULAS MAESTRO ITIENRANTE**: Se remite gestión a ANA MARIA VILLAMIL para conocer sobre el procedimiento de cambio de planillas productos de unificación de matrículas en el marco de la gestión en educación. 4. **Orientaciones SEGUIMIENTO MATRICULAS FPT**: Se brindaron orientaciones al equipo para el proceso de seguimiento de matrículas de formación para el trabajo TITULADA desde las becas PNUD. 5. **RESPUESTA SOLICITUD PROCURADURIA**: Atendiendo un requerimiento de la procuraduría se brindó respuesta con relación al acompañamiento realizado a los familiares de la PER fallecida HAROL CHAMI LANA.
1. Desarrollar acciones de transferencia y aprendizaje dirigido a facilitadores, en relación con lineamientos, metodologías, métodos de operación y acciones para la planeación, formulación, seguimiento y evaluación del proceso de reincorporación, de acuerdo con el enfoque diferencial, étnico y de género, sus intereses y oportunidades identificadas.	**EVIDENCIAS CARPETA_1_ORIENTACIONES:** NOVEDADES FIDELIZACION GRUPOS FAMILIARES ORIENTACIONES PROCEDIMIENTO IR-P-39 Orientaciones_matriculas Maestro Itinerante ORIENTACIONES_SEGUIMIENTOS_EDUCACIÓN_FPT_PNUD RESPUESTA_SOLICITUD_PROCURADURIA_HAROL CHAMI LANA

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777 — CONTRATO No. 254-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2023)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - ARN URABÁ

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACCIONES DE ORIENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y DINAMIZACIÓN DEL ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PROFESIONALES FACILITADORES, A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, ASÍ COMO LA ARTICULACIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS, COMO APOYO A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL Y EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

2. Participar en la implementación, acompañamiento y seguimiento a las actividades, acciones y metodologías definidas por la ARN para la implementación de lineamientos del proceso de reincorporación.

Durante el mes de MAYO, periodo de ejecución del Contrato 254 de 2023, dando cumplimiento a esta obligación se coordinaron las siguientes acciones:

•□ **ASIGNACIÓN DE POBLACIÓN**: Se revisó la asignación de las personas en reincorporación a los profesionales facilitadores. En la actualidad se cuenta con la siguiente población asignada:

Se cuenta en la actualidad con 578 PER (activos y ausentes) en el GT Urabá. Se concretaron traslados de PER, traslados de PER a otros GT.

MUNICIPIO	# PER MARZO	# PER ABRIL	# PER MAYO
Apartadó 05045	85	86	86
Carepa 05147	24	23	23
Carmen Del Darien 27150	116	116	115
Chigorodó 05172	14	14	14
Dabeiba 05234	176	175	174
Murindó 05475	19	19	19
Mutatá 05480	144	144	143
Necoclí 05490	3	3	3
Riosucio 27615	18	17	16
San Pedro De Uraba 05665	2	2	2
Turbo 05837	11	11	12
Unguía 27800	1	1	1
Total general	**613**	**611**	**608**

Fuente SIR, MAYO 2023.

2. Participar en la implementación, acompañamiento y seguimiento a las actividades, acciones y metodologías definidas por la ARN para la implementación de lineamientos del proceso de reincorporación.

•□ **ATENCIÓN PSICOSOCIAL DE REINCORPORACIÓN**: Se realizó seguimiento a los profesionales facilitadores, a través de la base de cumplimiento de atención a las personas en reincorporación. Al momento de cierre del informe de gestión del mes de MAYO, haciendo una consolidación de la información digitada y la pendiente por digitación, se logró un porcentaje de atención del 93%.

Profesionales Reintegradores	Activos e Inactivos	PPR's con Asistencias	PPR's con Inasistencias	PPR's NO Contactados	Porcentaje Cumplimiento
Carlos Eduardo Garcia Cardenas	42	42	0	0	100
Juan Carlos Londono Andrade	48	48	0	0	100
Juan Camilo Restrepo Alvarez	41	41	0	0	100
Maria Zulay Escudero Marin	46	46	0	0	100
Santiago Garcia Castrillon	25	25	1	0	100
Jaitung Fernandez Bustamante	54	53	1	0	98
Carlos Alberto David Areiza	39	38	2	0	97
John Alexander Carmona Sossa	43	42	2	1	97
Vivien Jesenia Lozano Carvajal	49	48	2	0	97
Yaira Isabel Sibaja Lozano	46	45	1	0	97
Andrea Restrepo Taborda	19	18	2	0	94
Juan Camilo Lara Alvarez	11	10	0	1	90
Andres Mauricio Zapata Patino	68	58	2	10	85
Arneth De Jesus Tobias Arias	28	24	4	0	85
Luz Elida Nagles Ayala	35	30	7	0	85
Mariana Moreno Pacheco	43	33	8	2	76
Jessica Odeth Sanmartin Velasquez	12	9	2	1	75
Total Población Atendida	**649**	**610**	**34**	**15**	**93**

2. Participar en la implementación, acompañamiento y seguimiento a las actividades, acciones y metodologías definidas por la ARN para la implementación de lineamientos del proceso de reincorporación.

Fuente SIR, MAYO 2023.

•□ Fidelización: Se realizaron acciones encaminadas a la fidelización de los IF asignados al GT:

o Coordinación de fidelización: se continua con el ejercicio de remitir a los grupos territoriales personas en reincorporación para su fidelización.

•□ Se realizó seguimiento de las asistencias e inasistencias de los PER para el periodo de MAYO. Se reportó a los profesionales aquellos participantes que no tenían ningún registro, en donde al final del mes se evidencio que todos los participantes tenían asistencia o inasistencia en el periodo. Así mismo se contó con el apoyo de asistente de información para el seguimiento de las asistencias.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777	CONTRATO No.	254-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2023)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - ARN URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACCIONES DE ORIENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y DINAMIZACIÓN DEL ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PROFESIONALES FACILITADORES, A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, ASÍ COMO LA ARTICULACIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS, COMO APOYO A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL Y EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

2. Participar en la implementación, acompañamiento y seguimiento a las actividades, acciones y metodologías definidas por la ARN para la implementación de lineamientos del proceso de reincorporación.	**EVIDENCIAS CARPETA_2_ACTIVIDADES:** NOVEDAD_ASIGNACION MENSUAL_60-10571 REASIGNACION_60-02700 REASIGNACIÓN_60-05877_60-10537 TRASLADO_60-00068 TRASLADO_60-00815 TRASLADO_60-01003 TRASLADO_60-02668 TRASLADO_60-05409 TRASLADO_60-06614 TRASLADO_60-08894 TRASLADO_60-10540 TRASLADO_60-10548
3. Desarrollar acciones permanentes de seguimiento y acompañamiento a la implementación de lineamientos, métodos de operación y otros a los profesionales facilitadores.	Siguiendo las indicaciones de nivel central, se brindaron al equipo orientaciones para el desarrollo de las actividades de reincorporación para el mes de MAYO enfocadas en: 1. **Listado de asistentes encuentros regionales PROGRAMA DE REINCORPORACIÓN INTEGRAL**: se remite el listado de las personas a participar del encuentro NOROCCIDENTAL para la construcción del PRI: 2. **Solicitud de ingresos acompañamiento FAMILIARES AUTO JEP**: se realizó remisión de los documentos para iniciar el proceso de vinculación de familiares de personas en reincorporación fallecidos. 3. **Seguimiento a la atención psicosocial, FA y FpT**: se realizó seguimiento y devolución a la atención psicosocial, de reporte de asistencia en FA y FpT.
3. Desarrollar acciones permanentes de seguimiento y acompañamiento a la implementación de lineamientos, métodos de operación y otros a los profesionales facilitadores.	**EVIDENCIAS CARPETA_3_SEG_H_RUTA** ARN URABÁ_LISTADO DE ASISENTES ENCUENTROS REGIONALES Auto 067- 2021 Proferido por la JEP. Caso Fleijane Diaz Jiménez. Hober Arias Giraldo. SOLICITUD INGRESO ACOMPAÑAMIENTO FAMILIARES AUTO JEP - FLEIJANE DIAZ JIMENEZ SOLICITUD INGRESO ACOMPAÑAMIENTO FAMILIARES AUTO JEP - HOBER ARIAS GIRALDO SOLICITUD INGRESO ACOMPAÑAMIENTO FAMILIARES AUTO JEP - YORLEYS ANTONIO BELTRAN RAMOS
4. Desarrollar procesos de seguimiento, gestión y articulación a las acciones que desarrollan los profesionales facilitadores para el acompañamiento, atención y acceso a beneficios socioeconómicos para las personas en proceso y sus familias, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	Durante el periodo informado, se realizaron seguimiento y acompañamiento de acceso al beneficio socioeconómico. •□ Se remitió reporte de desembolso de reincorporación •□ Seguimiento a los PER sin seguimiento de atención durante el mes de MAYO. •□ Remisión de la base de desembolso del mes de MAYO, a los profesionales facilitadores para su revisión e identificación de novedades. •□ Se realiza remisión de activación del proceso de vinculación de los familiares de personas en reincorporación fallecidas: o FLEIJANE DIAZ JIMENEZ o HOBER ARIAS GIRALDO o YORLEYS ANTONIO BELTRAN RAMOS
4. Desarrollar procesos de seguimiento, gestión y articulación a las acciones que desarrollan los profesionales facilitadores para el acompañamiento, atención y acceso a beneficios socioeconómicos para las personas en proceso y sus familias, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	**EVIDENCIAS CARPETA_4_SEG_BENEFECIOS_SOCIO** Auto 067- 2021 Proferido por la JEP. Caso Fleijane Diaz Jiménez. Hober Arias Giraldo. SOLICITUD INGRESO ACOMPAÑAMIENTO FAMILIARES AUTO JEP - FLEIJANE DIAZ JIMENEZ SOLICITUD INGRESO ACOMPAÑAMIENTO FAMILIARES AUTO JEP - HOBER ARIAS GIRALDO SOLICITUD INGRESO ACOMPAÑAMIENTO FAMILIARES AUTO JEP - YORLEYS ANTONIO BELTRAN RAMOS

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777	CONTRATO No.	254-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2023)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - ARN URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACCIONES DE ORIENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y DINAMIZACIÓN DEL ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PROFESIONALES FACILITADORES, A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, ASÍ COMO LA ARTICULACIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS, COMO APOYO A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL Y EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

5. Identificar necesidades, planear y articular procesos de entrenamiento, reentrenamiento y sensibilización para las y los facilitadores a cargo, en torno a los lineamientos para el acompañamiento y la atención diferencial de la población (Enfoque étnico, discapacidad, curso de vida y género).	Durante el periodo de vigencia se realizaron los siguientes entrenamientos y orientaciones con los profesionales facilitadores: •□ Se remitió al equipo del proyecto de UNIÓN EUROPEA la validación del listado de profesionales que culminaron el proceso de certificación en GÉNERO. •□ Se brindaron orientaciones con relación al AJUSTE DE GRUPOS DE FAMILIA
5. Identificar necesidades, planear y articular procesos de entrenamiento, reentrenamiento y sensibilización para las y los facilitadores a cargo, en torno a los lineamientos para el acompañamiento y la atención diferencial de la población (Enfoque étnico, discapacidad, curso de vida y género).	**EVIDENCIAS CARPETA_5_ENTRENAMIENTO:** Actulización Datos Proceso Género GT ARN 2022
6. Implementar acciones de corresponsabilidad para la promoción de acceso y permanencia de la población objeto de la ARN y sus familias a los diferentes servicios ofertados por la propia entidad, otras entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, en cumplimiento de los Procesos y Programas implementados por la ARN, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	En el periodo informado se logró en cumplimiento de esta obligación contractual realizar las siguientes acciones para la promoción y fomento a oferta del proceso de reincorporación: □ **Becas PNUD**: se realizó la postulación de 20 PER a las becas de PNUD para el apoyo a la formación de nivel técnico.
6. Implementar acciones de corresponsabilidad para la promoción de acceso y permanencia de la población objeto de la ARN y sus familias a los diferentes servicios ofertados por la propia entidad, otras entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, en cumplimiento de los Procesos y Programas implementados por la ARN, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	□ **Programa Maestro itinerante**: se desarrolló comité de seguimiento al desarrollo del programa Maestro itinerante en el mes de MAYO, para seguimiento del mes de MAYO oferta educativa 2023 – 2023. □ **Programa Arando la educación**: se desarrolló seguimiento de la vinculación al programa, el seguimiento de asistencia para el mes de ABRIL. **EVIDENCIAS CARPETA_6_VINCULACION_OFERTA:** NOVEDADES_BECAS_PNUD
7. Promover el acceso y permanencia de las personas y sus grupos familiares en los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN, acorde con sus potencialidades, competencias, su contexto socioeconómico y la normativa vigente.	En el periodo informado se logró en cumplimiento de esta obligación contractual realizar las siguientes acciones para la promoción y fomento a oferta del proceso de reincorporación: □ P*ruebas calidad material entregado AJUSTES RAZONABLES* : se apoyo al equipo nacional en la validación de la calidad del material entregado con los ajustes razonables entregados a la población.
7. Promover el acceso y permanencia de las personas y sus grupos familiares en los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN, acorde con sus potencialidades, competencias, su contexto socioeconómico y la normativa vigente.	**EVIDENCIAS CARPETA_7_R ECONOMICA:** Apoyo verificación pruebas de calidad_AJUSTES RAZONABLES

FORMACIÓN	# PER
TECNICO LABORA POR COMPETENCIAS ATENCIÓN A LA	3
TECNICO LABORA POR COMPETENCIAS EN ASISTENTE CONTABLE Y FINANCIERO	1
TECNICO LABORAL POR COMPETENCIA AUXILIAR EN	2
TECNICO LABORAL POR COMPETENCIA COMO AUXILIAR	1
TECNICO LABORAL POR COMPETENCIA EN ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA	1
TECNICO LABORAL POR COMPETENCIA EN CONTABILIDAD Y	2
TECNICO LABORAL POR COMPETENCIA PELUQUERIA	1
TECNICO LABORAL POR COMPETENCIA SEGURIDAD	1
TECNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN CLÍNICA	2
TECNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN CONFECCIONES	1
TECNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN CONSTRUCCION DE OBRAS CIVILES	2
TECNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN CONTABILIDAD Y	1
TECNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN ESTILISTA INTEGRAL EN PELUQUERIA	1
TECNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN TRABAJO SOCIAL Y COMUNITARIO	1
Total general	**20**

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777	CONTRATO No.	254-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2023)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - ARN URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACCIONES DE ORIENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y DINAMIZACIÓN DEL ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PROFESIONALES FACILITADORES, A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, ASÍ COMO LA ARTICULACIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS, COMO APOYO A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL Y EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

8. Desarrollar acciones de gestión, articulación y sistematización de las estrategias territoriales de convivencia y reconciliación, así como de los diferentes procesos y proyectos de la ARN incluyendo los comunitarios, a partir de las necesidades priorizadas de la población objeto de la ARN, su grupo familiar y la comunidad local, teniendo en cuenta los lineamientos nacionales y las necesidades de carácter institucional.	Para esta obligación contractual se reportan las siguientes actividades para el mes de MAYO: •□ Se remitieron a nivel central la depuración de los Grupos de Familia
8. Desarrollar acciones de gestión, articulación y sistematización de las estrategias territoriales de convivencia y reconciliación, así como de los diferentes procesos y proyectos de la ARN incluyendo los comunitarios, a partir de las necesidades priorizadas de la población objeto de la ARN, su grupo familiar y la comunidad local, teniendo en cuenta los lineamientos nacionales y las necesidades de carácter institucional.	**EVIDENCIAS CARPETA_8_SISTEMATIZAR:** Depuracion Grupos Familia Reincorporacion 15032023_ARN URABA INFORME PROCESO DE FIDELIZACION MODULO GRUPO FAMILIAR_ARN URABÁ
9. Desarrollar gestiones con instituciones municipales y departamentales para facilitar el desarrollo de los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN.	Se realizo gestión con actores externos durante el mes de MAYO: •□ BECAS PNUD: Se realizo seguimiento al pago de las becas PNUD para las matriculas de formación para el trabajo titulada. •□ Mesas de Oferta social y género: se participa en las meses de género y de oferta social en la cual se logró la incidencia para acciones que se lideran desde el GT Urabá. o□ En la mesa se socializo el “Primer encuentro integral de cuidado El Abibe vive” con lo cual se busca oferta para la jornada. o Surge la posibilidad que desde la Dirección de Paz se pueda generar una jornada de cuidado para mujeres en San José de León. o□ Socializa la iniciativa del Primer encuentro integral de cuidado “El Abibe Vive” que de se propone desde el Proyecto de Cuidado Integral en 10 AETCR y en los cuales se está impactando el NAR San José de León y el AETCR Mutatá. ARN se compromete a posterior a la socialización en CTR indicar la fecha para que los actores de la mesa se puedan sumar. o Refiere el proyecto de Catedra de Paz que se ejecuta desde la Corporación Forjando Futuro, desde el cual se está implementando en la Institución Educativa LA PAZ del Municipio de Apartadó. **EVIDENCIAS CARPETA_9_ACTORES_EXTERNOS:**
9. Desarrollar gestiones con instituciones municipales y departamentales para facilitar el desarrollo de los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN.	ACTA_REUNIÓN_JEP-ARN_14042023 DOCUMENTOS_INSTITUCIONES_BECAS PNUD URABÁ
10. Identificar, gestionar y apoyar la coordinación de oferta pública y privada orientada a beneficios en la Reincorporación, desde el principio de la integralidad en el marco del Programa de Reincorporación liderado por el Consejo Nacional de Reincorporación (CNR) e implementado por la ARN, teniendo en cuenta las características diferenciales y de género en la población identificada.	Durante la gestión del mes de reporte se lograron desarrollar las siguientes acciones de coordinación de oferta: •□ Gestión de postulación de los lideres que participaran del encuentro de INCIDENCIA POLITICA desde el proyecto Unión Europea. •□ Se remitió a nivel central la prefocalización de PREICFES y PREUNIVERSITARIO. •□ Reunión de seguimiento al proyecto Unión Europea.
10. Identificar, gestionar y apoyar la coordinación de oferta pública y privada orientada a beneficios en la Reincorporación, desde el principio de la integralidad en el marco del Programa de Reincorporación liderado por el Consejo Nacional de Reincorporación (CNR) e implementado por la ARN, teniendo en cuenta las características diferenciales y de género en la población identificada.	**EVIDENCIAS CARPETA_10_COORDINACION_OFERTA:** ARN URABÁ_LISTADO DE ASISENTES ENCUENTROS REGIONALES EVENTO LIDERES REINCORPORACIÓN E INCIDENCIA POLÍTICA TERRITORIAL_ARN URABÁ PREFOCALIZACIÓN PREICFES_ARN URABÁ RESPUESTA_NOVEDAD CORPORACION UNIVERSITARIA IIBEROAMERICANA REUNIÓN_TÉCNICA A LA REINCORPORACION_UE

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777	CONTRATO No.	254-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2023)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - ARN URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACCIONES DE ORIENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y DINAMIZACIÓN DEL ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PROFESIONALES FACILITADORES, A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, ASÍ COMO LA ARTICULACIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS, COMO APOYO A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL Y EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

11. Registrar de manera oportuna, confiable, veraz y con calidad la información referente a la población objeto de atención en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR, de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.	Para este periodo de informe MAYO, se apoyó a la coordinación con el diligenciamiento de los siguientes informes o información: •□ Seguimiento de matrículas FA (Maestro Itinerante) •□ Seguimiento a los traslados, entrantes, salientes y reasignación interna. •□ Atención psicosocial de población de todos los procesos ARN. •□ Se apoyo la presentación del caso de gestión interna de los profesionales facilitadores. •□Se apoyó a la coordinadora en la remisión a los profesionales facilitadores la base de desembolso para revisión y remisión de observaciones. •□Se participó en el comité de casos de gestión interna en donde se presentaron 12 casos de gestión interna por FPT, 11 de reincorporación y 1 de reintegración; así mismo se presentó 1 casos excepcional del proceso de justicia y paz. Los casos fueron aprobados por el comité. **EVIDENCIAS CARPETA_11_FIDELIZACION_INFO:** ACTUALIZACIÓN_Registros de Ubicación SOLICITUD CREACIÓN CURSOS ARN URABÁ
12. Desarrollar acciones de verificación y generación de alertas de manera mensual sobre la trazabilidad y oportunidad de la información registrada en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación- SIRR en relación con los avances en el acompañamiento a la población objeto de atención, de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.	En el mes de MAYO, se realizaron los siguientes procesos de validación de información en SIRR: •□ Seguimiento de atención psicosocial •□ Seguimiento a las novedades de asignación mensual •□ Seguimiento a la revisión jurídica de HARBEY TORRES AYALA **EVIDENCIAS CARPETA_12_REVISION_SIRR:** NOVEDAD_ASIGNACION MENSUAL_60-10571 REVISIÓN JURIDICA HARBEY TORRES AYALA
13. Elaborar y entregar de forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	Durante el periodo informado se apoyó a la coordinación en la remisión de los siguientes informes: •□Informe del mes de MAYO a la Coordinadora. •□Expensas del mes de JUNIO de primera y segunda quincena •□Revisión de 18 informes mensuales de los profesionales facilitadores •□ Se apoyo a la coordinadora en la revisión y remisión de las expensas extemporáneas de MAYO y oportunas del mes de JUNIO de los profesionales.
13. Elaborar y entregar de forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	**EVIDENCIAS CARPETA_13_INFORMES_BASES:** 1RA_ENTREGA_INFORME_REINCORPORACIÓN_ABRIL 2DA_ENTREGA_INFORMES REINCORPORACIÓN_ABRIL 2da_JUNIO_Reincorporación Exámenes preocupacionales_DIEGO FLOREZ EXTEMPONAREA_JUSTIFICACIÓN_JUAN LONDOÑO Formato de Solicitudes Exp_EXTEMPORANEA Juan_Londoño_REINCOR
14. Desarrollar acciones de acompañamiento y participación en los diferentes espacios, instancias, eventos y reuniones que el supervisor determine, atendiendo los lineamientos de la entidad.	Durante el periodo informado se participaron de los siguientes espacios de reunión, articulación y línea institucional: •□Comité Primario •□Reunión misional •□Videoconferencias de entrenamiento **EVIDENCIAS CARPETA_14_REUNIONES:** DC_VIDEOCONFERENCIA_MAYO Invitación Sesión Presencial del Consejo Departamental de Reincorporación de Antioquia – Mesa de Género y Enfoque Diferencial

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777	CONTRATO No.	254-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2023)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - ARN URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACCIONES DE ORIENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y DINAMIZACIÓN DEL ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PROFESIONALES FACILITADORES, A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, ASÍ COMO LA ARTICULACIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS, COMO APOYO A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL Y EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

15. Desarrollar de forma mensual la verificación de recepción de desembolsos económicos a los participantes asignados, y generar de forma oportuna, de acuerdo al cronograma de secretaria general, los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos.	1.Se remitió a los profesionales la base de desembolso de los participantes objeto de dicho pago. Se les solicitó que revisarán y realizaran el ejercicio de verificar si hay participantes objeto pero que no han reciben apoyo, por no estar utilizando los servicios. oRevisar base de pagos. oEnviar correo de reporte de novedad, reportando si hay o no novedades de pago; si no les llego completo o si no les llegó. **EVIDENCIAS CARPETA_15_SEG_DESEMBOLSOS:** Desembolsos Reincorporación -MAYO 2023
16. Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.	Durante el mes de vigencia, se desarrollaron los siguientes procesos de gestión documental: •□ Planillas FA **EVIDENCIAS CARPETA_16_G_DOCUMENTAL:**
17.Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Para el cumplimiento de la obligación en el mes de mayo se realizaron las siguientes actividades: 1. El 4 mayo se participó en la reunión mensual de equipo de GT Urabá, liderado por el Gestor operativo, en donde se abordaron los siguientes temas: a. Administrativo: Expensas: Legalización, cancelación y modificación; Carpeta de contratación. b.□ Misional – Reincorporación – Reintegración: atención a participante; asignación a los facilitadores – profesionales las instituciones de FPT; inconveniente en los desembolsos de las becas PNUD ocasionando no matricula oportuna y presentación de casos. c. Maestro Itinerante. Coordinador Zonal - Fabian Ojeda: reunión presencial por parte de los tutores y los facilitadores y profesionales reintegradores expusieron inquietudes al coordinador zona referente a procesos académico de los participantes. 2. El 5 de mayo se participó en la reunión mensual de equipo de GT Urabá, liderado por el Gestor operativo, en donde se abordaron los siguientes temas: a.□ Visita Policía Nacional, de la Unidad de Protección A Personas – UNIPEC; Medidas de autoprotección; se les extendió la invitación a Carpa azul – CRT b. Administrativo: Creación de firma digital. c. Seguimiento, Cristian Moreno: el profesional expuso a los profesionales las metas que se tiene que cumplir en este 2023 en el PAT Y Tablero de control. 3. El 8 de mayo se participó en el comité primario liderado por la coordinadora, Aurora Pulgarin, donde se trataron los siguientes temas: Encuentro de coordinadores Bogotá donde se expusieron los temas de: cambio de metodología nueva, habrá un énfasis en un acompañamiento colectivo, desde los acuerdos de paz con una trazabilidad inmensa desde la reforma agraria; Empoderamiento de las mujeres; Revisión de las agendas territoriales; Fortalecimiento de las capacidades de los líderes; Revisión de equipos de trabajo, asistencia técnica para cambiar el enfoque; CNR, está en plena disposición del trabajo con la ARN; Enfoque étnico; Tierras y vivienda.
17.Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Así mismo, se realizaron, adicionalmente, las siguientes actividades en el mes de mayo: 1. Se apoyó a la coordinadora en la revisión de informes de las profesionales de reintegración regular y especial de los meses de MAYO y mayo. 2. Se remitió al gestor operativo la base de operador logístico del mes de junio la cual se proyecta para el 22 de junio en el municipio de Riosucio y estará a cargo de la profesional Gloria Castañeda. 3. Se remitió a los profesionales el cronograma de atención del profesional base del mes de junio. 4. Se participó en la Jornada: •□ Fortalecimiento de experiencias de Ruta. •□ Asesoría grupos familiares – AUTO 067 •□ Capacitación y/o Sensibilización firma electrónica y firma digital.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777	CONTRATO No.	254-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2023)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - ARN URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACCIONES DE ORIENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y DINAMIZACIÓN DEL ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PROFESIONALES FACILITADORES, A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, ASÍ COMO LA ARTICULACIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS, COMO APOYO A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL Y EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

17.Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	**EVIDENCIAS CARPETA_17_PLUS:** 1ra_JUNIO_Reincorporación 2-1334 2-1391 2-1697 2-1700 2da_JUNIO_Reincorporación 472A EXTEMPONAREA_JUSTIFICACIÓN_JUAN LONDOÑO Extemporanea_MAYO_Reincorporación_Diego Florez Formato de Solicitudes Exp_EXTEMPORANEA Juan_Londoño_REINCOR
17.Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	GESTIÓN_INGRESO_OFICINA ARN URABÁ REVISION_INFORME_MAYO_ANDREA RESTREPO REVISION_INFORME_MAYO_ANDRES ZAPATA REVISION_INFORME_MAYO_ARNETH TOBIAS REVISION_INFORME_MAYO_CARLOS GARCIA REVISION_INFORME_MAYO_FERLEY RODRIGUEZ REVISION_INFORME_MAYO_JAITUNG FERNANDEZ REVISION_INFORME_MAYO_JOHN CARMONA REVISION_INFORME_MAYO_JUAN LARA REVISION_INFORME_MAYO_JUAN LONDOÑO REVISION_INFORME_MAYO_MARIA ESCUDERO REVISION_INFORME_MAYO_SANTIAGO GARCIA REVISION_INFORME_MAYO_VIVIEN LOZANO REVISION_INFORME_MAYO_YAIRA SIBAJA Solicitud Extemporánea 1ra de mayo Solicitud Orden de Servicios URABÁ09062023 Solicitudes Operador Logístico_Julio 2023

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777	CONTRATO No.	254-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2023)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - ARN URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACCIONES DE ORIENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y DINAMIZACIÓN DEL ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PROFESIONALES FACILITADORES, A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, ASÍ COMO LA ARTICULACIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS, COMO APOYO A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL Y EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	1) Se realizó el cargue en SECOP II la garantía única aquí establecida.2) se realizaron las legalizaciones de los gastos de desplazamiento. 3) Se suministró al supervisor toda la información y colaboración requerida para el normal desarrollo de su gestión; 4) Se atendieron las observaciones y requerimientos de la ARN por conducto del supervisor designado, para que se corrija cualquier falla, dentro del término razonable que se pacte para el efecto; 5) Se prestó de manera eficiente, oportuna y con calidad los servicios que constituyen el objeto del contrato, actuando de conformidad con las normas legales pertinentes; 9) Se remite soporte de pago de las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales 11) Se tramitaron las comunicaciones internas y externas de acuerdo con el sistema de correspondencia que disponga la Entidad; 13) Se remitió comprobante del inventario de los bienes que la 16) se rindieron en forma oportuna la información que le solicite el supervisor del contrato y participar o elaborar aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado; 18) Se ha organizado, conservado, usado y manejado toda la información recibida y elaborada durante la ejecución del contrato de manera responsable y acorde con los lineamientos señalados por la Entidad, así como se ha entregado la información de propiedad de la ARN, debidamente inventariada al supervisor; 20) Se han utilizado los sistemas de información, herramientas tecnológicas y equipos de cómputo asignados para apoyar mis actividades contractuales, con criterios de oportunidad, veracidad y calidad de los datos que se registren. ; 22) Se Presentó mensualmente el Informe de actividades del periodo respectivo. 28) Se da cumplimiento a los protocolos de Bioseguridad de la ARN con ocasión del COVID-19

Diego Andrés Flórez Gutiérrez

Firmado digitalmente por Diego Andrés Flórez Gutiérrez
Fecha: 2023.05.31 17:16:36 -05'00'

DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

MARIA AURORA PULGARIN ARCILA

Firmado digitalmente por MARIA AURORA PULGARIN ARCILA
Fecha: 2023.06.01 16:34:16 -05'00'

NOMBRE(S):

Fecha VoBo:

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"