RAP EJE CAFETERO Región Administrativa y de Planificación	FORMATO	Código: F-JUR-001
	Informe de Actividades Prestación de Servicios Profesionales o de Apoyo a la Gestión	Versión: 01 Fecha: 23-01-2023 Página 1 de 3

Informe número	003	Periodo	del 13 de mayo al 11 de junio de 2023	Fecha del informe:	27/06/2023

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Nombre del Contratista (Adicione filas si es necesario)		ANA CAROLINA PÉREZ BOHÓRQUEZ		**CC / NIT:**	42164270
Correo electrónico del contratista		caropeabogada@gmail.com		**Teléfono**	3154518833
Résponsable de IVA (Responda si ó no)		NO	**Factura Nro.** N/A	**Fecha de factura**	N/A
Modalidad contractual	Prestación de Servicios Profesionales (X) X	Prestación de servicios de Apoyo a la Gestión (X)	**Número del contrato** RAP 058 DE 2023	**Fecha de suscripción del contrato**	13/03/2023
Objeto	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA APOYAR Y ACOMPAÑAR LA ARTICULACIÓN INSTITUCIONAL Y/O PUBLICO PRIVADA PARA EL DESARROLLO DE ACUERDOS REGIONALES CONTRA FACTORES GENERADORES DE VIOLENCIA, SUICIDIO E INEQUIDAD EN LA REGIÓN RAP EJE CAFETERO EN EL MARCO DEL PROYECTO APOYO A PROCESOS DE ARTICULACIÓN REGIONAL PARA DISMINUIR LA INCIDENCIA DE FACTORES NEGATIVOS EN POBLACIÓN DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EN LA RAP EC				
Nombre del supervisor: (Adicione filas si es necesario)		ALEJANDRO MARTÍN ROZO GAETH		**CC / NIT:**	93.899.613
Correo electrónico del supervisor		proyectos@ejecafeterorap.gov.co		**Teléfono**	3174427513
Fecha de inicio del contrato:		14/03/2023	**Fecha de terminación:**	10/08/2023	

2. APORTES A SEGURIDAD SOCIAL Y/O PARAFISCALES

ART. 50 de la LEY 789/02 (adicione las filas necesarias)

Planilla No	Mes liquidado	IBC	Aporte Salud	Aporte Pensión	Aporte ARL	Total aportes período
1053554425	Marzo	$ 2.600.000	$ 325.000	$ 416.000	$ 13.600	$ 754.600
1053941967	Abril	$ 2.600.000	$ 325.000	$ 416.000	$ 13.600	$ 754.600
1055614333	Mayo	$ 2.600.000	$ 325.000	$ 416.000	$ 13.600	$ 754.600

Manifiesto que la(s) planilla(s) relacionada(s) corresponden al pago de seguridad social del contrato objeto del presente informe.

3. VALOR A COBRAR

Valor Presente acta	$ 6.500.000,00
(+) IVA	
Valor a cancelar	**$ 6.500.000,00**

4. MODO DE PAGO

Transferencia	X	Cheque	
Nombre del banco	**Tipo de cuenta**	**No. Cuenta**	**Titular de la cuenta**
BANCOLOMBIA	Ahorros	85330241867	ANA CAROLINA PÉREZ BOHÓRQUEZ

5. OBLIGACIONES ESPECIFICAS CONTRACTUALES

(adicione filas si es necesario)

Obligaciones especificas contractuales	*Actividad ejecutada en cumplimiento de la obligación contratada*	Mecanismo de archivo institucional	*Evidencia, observaciones y recomendaciones*

1	Apoyar la celebración de convenios de colaboración con universidades públicas y/o privadas con el objeto de promover la elaboración y promoción de los acuerdos regionales en temas de violencia contra la mujer, suicidio y envejecimiento digno en la región RAP Eje Cafetero.	Durante este periodo lleve a cabo varias reuniones con el objeto de apoyar la celebración de convenios de colaboración con universidades públicas y/o privadas con el objeto de promover la elaboración y promoción de acuerdos regionales de violencia contra la mujer, suicidio y envejecimiento digno, las cuales se describen a continuación: 1 Reunión Virtual con la Universidad UNIMINUTO de Pereira. Fecha: 25/05/2023 Hora: 4:00 pm -5:00 pm. Asunto: Reunión virtual con la Coordinadora de proyectos de la UNIVERSIDAD UNIMUNUTO con el fin de comunicarle la Intención de la RAP de suscribir acuerdos de colaboración con las Universidades de la Región, con el fin de promover acuerdos regionales sobre violencia de género, suicidio y envejecimiento digno. 2). Reunión virtual del 23/05/2023 Hora: 7.30 am-8.30 am. Asuntos: Lineamientos jurídicos, administrativos y de proyectos para prestadores de servicios, Contratistas RAP-Eje Cafetero 3). Reunión virtual RAP con la Subgerencia de Proyectos y ordenamiento territorial y Supervisor de mi contrato, Dr. Alejandro Rozo, Dr. Humberto Tobón, Jurídico, Dr. Sebastián Jiménez y la contratista Carolina Palacio, fecha: 29/05/2023 Hora: 11.30am-12:00m. Asunto: Lineamientos para los Acuerdos de colaboración RAP- Eje Cafetero y Universidades.4) Reunión con el Secretario General de la Universidad Andina. Fecha: 05/06/2023 Hora: 10:00AM- 11:30 AM. Lugar: Universidad Andina, Secretaría General. Asunto: socialización del documento base de la RAP sobre suicidio y violencia de género, y elaboración y redacción final del acuerdo de colaboración entre la RAP-Eje Cafetero y la Universidad Andina. Reunión con UNIVERSIDAD DE IBAGUÉ fecha 8/06/2023 Hora: 3:00 pm-4:00 pm. Asunto: Reunión virtual con el Director de la Universidad de Ibagué, Dr. Jaime Reyes con el fin de socializar el documento base de la RAP sobre suicidio y violencia de género y presentación intención de acuerdo de colaboración por parte de la RAP con Universidades públicas y/o privadas con el fin de promover y proyectar acuerdos regionales sobre violencia de género, suicidio y envejecimiento digno.	N/A	Informe de evidencias anexo
2	Fomentar y gestionar la consecución de convenios de colaboración con el sector académico de las regiones y/ o demás entidades público-privadas, con el fin de adoptar y promover los acuerdos, así como implementar un plan de seguimiento a los indicadores regionales en aspectos de violencia de género, suicidio e inequidad para el adulto mayor.	Durante este periodo lleve a cabo varias reuniones con el objeto de apoyar la celebración de convenios de colaboración con universidades públicas y/o privadas con el objeto de promover la elaboración y promoción de acuerdos regionales de violencia contra la mujer, suicidio y envejecimiento digno, las cuales se describen a continuación: 1 Reunión Virtual con la Universidad UNIMINUTO de Pereira. Fecha: 25/05/2023 Hora: 4:00 pm -5:00 pm. Asunto: Reunión virtual con la Coordinadora de proyectos de la UNIVERSIDAD UNIMUNUTO con el fin de comunicarle la Intención de la RAP de suscribir acuerdos de colaboración con las Universidades de la Región, con el fin de promover acuerdos regionales sobre violencia de género, suicidio y envejecimiento digno. 2). Reunión virtual del 23/05/2023 Hora: 7.30 am-8.30 am. Asuntos: Lineamientos jurídicos, administrativos y de proyectos para prestadores de servicios, Contratistas RAP-Eje Cafetero 3). Reunión virtual RAP con la Subgerencia de Proyectos y ordenamiento territorial y Supervisor de mi contrato, Dr. Alejandro Rozo, Dr. Humberto Tobón, Jurídico, Dr. Sebastián Jiménez y la contratista Carolina Palacio, fecha: 29/05/2023 Hora: 11.30am-12:00m. Asunto: Lineamientos para los Acuerdos de colaboración RAP- Eje Cafetero y Universidades.4) Reunión con el Secretario General de la Universidad Andina. Fecha: 05/06/2023 Hora: 10:00AM- 11:30 AM. Lugar: Universidad Andina, Secretaría General. Asunto: socialización del documento base de la RAP sobre suicidio y violencia de género, y elaboración y redacción final del acuerdo de colaboración entre la RAP-Eje Cafetero y la Universidad Andina. Reunión con UNIVERSIDAD DE IBAGUÉ fecha 8/06/2023 Hora: 3:00 pm-4:00 pm. Asunto: Reunión virtual con el Director de la Universidad de Ibagué, Dr. Jaime Reyes con el fin de socializar el documento base de la RAP sobre suicidio y violencia de género y presentación intención de acuerdo de colaboración por parte de la RAP con Universidades públicas y/o privadas con el fin de promover y proyectar acuerdos regionales sobre violencia de género, suicidio y envejecimiento digno.	N/A	Informe de evidencias anexo
3	Apoyar el seguimiento en el proceso de consecución, firma y desarrollo de los convenios suscritos con academia y entidades publicas o privadas de la región RAP Eje Cafetero.	Durante este periodo lleve a cabo varias reuniones con el objeto de apoyar la celebración de convenios de colaboración con universidades públicas y/o privadas con el objeto de promover la elaboración y promoción de acuerdos regionales de violencia contra la mujer, suicidio y envejecimiento digno, las cuales se describen a continuación: 1 Reunión Virtual con la Universidad UNIMINUTO de Pereira. Fecha: 25/05/2023 Hora: 4:00 pm -5:00 pm. Asunto: Reunión virtual con la Coordinadora de proyectos de la UNIVERSIDAD UNIMUNUTO con el fin de comunicarle la Intención de la RAP de suscribir acuerdos de colaboración con las Universidades de la Región, con el fin de promover acuerdos regionales sobre violencia de género, suicidio y envejecimiento digno. 2). Reunión virtual del 23/05/2023 Hora: 7.30 am-8.30 am. Asuntos: Lineamientos jurídicos, administrativos y de proyectos para prestadores de servicios, Contratistas RAP-Eje Cafetero 3). Reunión virtual RAP con la Subgerencia de Proyectos y ordenamiento territorial y Supervisor de mi contrato, Dr. Alejandro Rozo, Dr. Humberto Tobón, Jurídico, Dr. Sebastián Jiménez y la contratista Carolina Palacio, fecha: 29/05/2023 Hora: 11.30am-12:00m. Asunto: Lineamientos para los Acuerdos de colaboración RAP- Eje Cafetero y Universidades.4) Reunión con el Secretario General de la Universidad Andina. Fecha: 05/06/2023 Hora: 10:00AM- 11:30 AM. Lugar: Universidad Andina, Secretaría General. Asunto: socialización del documento base de la RAP sobre suicidio y violencia de género, y elaboración y redacción final del acuerdo de colaboración entre la RAP-Eje Cafetero y la Universidad Andina. Reunión con UNIVERSIDAD DE IBAGUÉ fecha 8/06/2023 Hora: 3:00 pm-4:00 pm. Asunto: Reunión virtual con el Director de la Universidad de Ibagué, Dr. Jaime Reyes con el fin de socializar el documento base de la RAP sobre suicidio y violencia de género y presentación intención de acuerdo de colaboración por parte de la RAP con Universidades públicas y/o privadas con el fin de promover y proyectar acuerdos regionales sobre violencia de género, suicidio y envejecimiento digno.	N/A	Informe de evidencias anexo

4	Apoyar, acompañar y asesorar la gestión y acciones que deberá seguir la RAP Eje Cafetero en relación con los proyectos y/o acuerdos sobre la inequidad contra la mujer y el suicidio.	Durante este periodo no hubo requerimientos.	N/A	N/A
5	Apoyar, acompañar, asesorar y asistir a la gerencia y subgerencia de la RAP Eje Cafetero en reuniones, exposiciones o presentaciones del orden regional o nacional, relacionadas con el objeto del contrato.	Durante este periodo no hubo requerimientos.	N/A	Informe de evidencias anexo

6. RESUMEN TÉCNICO DE ACTIVIDADES:
(adicione filas si es necesario)

Describir de manera técnica, breve, ordenada, clara y concisa aspectos generales del desarrollo de las obligaciones contractuales que considere relevantes del periodo presentado como (información,registro fotográfico,tablas, entre otras)

7. CONSIDERACIONES GENERALES:

Nota 1. Los soportes que evidencian la ejecución de las obligaciones, deben entregarse en medio magnético, discriminados por obligación, de ser posible separados en carpetas.
Nota 2. Presentar copia impresa del recibo de pago y la planilla de la Seguridad Social, correspondiente al período presentado.
Nota 3. Presentar dos juegos (original y copia) de los informes y anexos del período presentado.
Nota 4. Las impresiones deben corresponden a los lineamientos del manual de presentación y control de documentos de la entidad.
Nota 5. La presentación de los informes debe hacerse de manera personal ante la oficina de la RAP Eje Cafetero.
Nota 6. La impresión de documentos deberá asumirse particularmente por cada contratista.

Firma

Nombre del contratista **ANA CAROLINA PÉREZ BOHÓRQUEZ**

Es responsabilidad del firmante la veracidad de la información contenida en el presente documento.