AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIANA MARCELA MARTINEZ MENESES
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.082.773.628 — CONTRATO No. 581 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2023
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI, GT VALLE DEL CAUCA - EJE CAFETERO

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización del acompañamiento de los profesionales facilitadores, a la población objeto de la ARN y sus familias, así como la articulación y gestión de beneficios socioeconómicos, como apoyo a la coordinación del grupo territorial y en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Desarrollar acciones de transferencia y aprendizaje dirigido a facilitadores, en relación con lineamientos, metodologías, métodos de operación y acciones para la planeación, formulación, seguimiento y evaluación del proceso de reincorporación, de acuerdo con el enfoque diferencial, étnico y de género, sus intereses y oportunidades identificadas.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 31 de Mayo de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023, se realiza seguimiento oportuno al equipo facilitador, logrando identificar de manera permanente necesidades para fortalecimiento de capacidades, razón por la cual se programan diferentes espacios de orientación sobre los procesos y lograr mayor eficacia en el cumplimiento de las metas propuestas en el GT: •04 de Mayo: En horas de la mañana se establece espacio con profesional facilitador para orientación sobre casos puntuales presentado en el territorio, logrando aclarar inquietudes y definir rutas de atención. •05 de Mayo: Durante la mañana se establece espacio con profesional facilitador, para replanteamiento de estrategia de trabajo en equipo y trámites administrativos. Equipo facilitador participa de espacio con directora nacional y subdirectora, especio en el que reciben lineamiento sobre nueva estrategia de trabajo en territorio, enfocada en el nuevo abordaje de la reincorporación. •08 de Mayo: Con el apoyo de enlace de nivel central, profesionales facilitadores, reciben orientación sobre normatividad de auto 067, espacio en el que se cuenta con la participación de 2 familiares, quienes expresan su inconformidad por los requisitos de ingreso a la estrategia y acceso a ingreso básico. •18 de Mayo: Se inicia proceso de empalme con profesional facilitador, quien finaliza contrato el 31 de Mayo, espacio en el que revisan todos los temas misionales y se establece lista de tareas para lograr su cierre contractual. •19 de Mayo: En horas de la mañana equipo del eje cafetero participa de reunión general, espacio liderado por asesor 2, espacio donde reciben lineamiento sobre acuerdos establecidos en el CNR, y demás trámites administrativos. En horas de la tarde equipos de Valle y Eje participa de mesa de trabajo liderada por nivel central, en la cual se indaga a los profesionales sobre aciertos y desaciertos en el proceso de atención a familiares de firmantes fallecidos, durante el espacio se enlistas las necesidades de esta población y nivel central, informa que se viene trabajando en un ajuste del proceso. •26 de Mayo: Se establece reunión de equipo, con el fin de abordar varias temáticas de fortalecimiento de capacidades para el desarrollo de tareas en campo, espacio en el que se cumple con la siguiente agenda: Inducción sobre firma digital, socialización decreto 0153 de 2023 de la Secretaria de vivienda de Cali, mesa de trabajo con asesora étnica, socialización proyecto ecosistemas liderado por nivel central y espacio finalmente se establece espacio para revisión de trámites administrativos, para cierre contractual. •29 de Mayo: Se realiza mesa de trabajo con equipo facilitador del eje y asesora étnica para identificación de necesidades en el territorio. Este mismo día se avanza en proceso de empalme con 2 profesionales facilitadores que finalizan contrato el 31 de mayo, espacio en que enlistan tareas pendientes y se establece estrategia de trabajo para cierre contractual. •30 de Mayo: Equipo participa de espacio liderado por nivel central sobre proceso de inscripción al fondo ICETEX. •31 de Mayo: Se trabaja con equipo que finaliza contrato para cierre contractual, igualmente, se programa estrategia de trabajo durante contingencia de 6 días, mientras se logra el ingreso de nuevos compañeros, para el cubrimiento de eventos y reuniones. De manera individual acorde a la necesidad de cada facilitador, se orienta en cada uno de los componentes, basada en lineamientos establecidos en los diferentes procedimiento y rutas establecidas para casos particulares.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIANA MARCELA MARTINEZ MENESES
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.082.773.628 — CONTRATO No. 581 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2023
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI, GT VALLE DEL CAUCA - EJE CAFETERO

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización del acompañamiento de los profesionales facilitadores, a la población objeto de la ARN y sus familias, así como la articulación y gestión de beneficios socioeconómicos, como apoyo a la coordinación del grupo territorial y en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

2. Participar en la implementación, acompañamiento y seguimiento a las actividades, acciones y metodologías definidas por la ARN para la implementación de lineamientos del proceso de reincorporación.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 31 de Mayo de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023, se participa de los siguientes espacios: •05 de Mayo: Se participa de espacio con la Directora nacional y subdirectora, momento en el que se recibe lineamiento sobre nuevo abordaje del proceso de reincorporación en los territorio, ajustes en la normatividad y estrategias de trabajo en equipo. •08 de Mayo: Se participa en reunión de equipo asesor, espacio donde se recibe orientación por la coordinación sobre rutas de trabajo en equipo, priorización de actividades y abordaje del proceso de reincorporación acorde a nuevo componentes. •10 de Mayo: Se participa en espacio liderado por nivel central sobre lineamientos para desarrollo de encuentro suroccidente a realizarse en Popayán los días 1 y 2 de Junio. •12 de Mayo: Se recibe orientación por asesor nacional de corresponsabilidad sobre nuevo abordaje establecido para los territorios, estrategias de comunicación y lineamientos para los proceso de gestión y articulación con actores externos. Este mismo día en horas de la tarde, se recibe orientación por subdirector territorial y asesor productivo nacional, quienes socializan nuevos lineamientos para el abordaje de la reincorporación, trabajo durante fase de transición y métodos de interacción con la población con el fin de garantizar sus derechos individuales y colectivos. Siendo las 6 pm se recibe orientación por asesora de tierras y hábitat de nivel central, sobre proceso de adjudicación de predio por particular a forma asociativa 26 de Marzo. •15 de Mayo: Se participa en reunión de equipo asesor, liderado por la coordinación donde se desarrollan las siguientes temáticas: Organización jornada 13 de mayo, lineamientos discapacidad, curso de vida y priorización de tareas para semana. •17 de Mayo: Se participa en espacio de socialización del plan estratégico 2023 -2026, momento liderado por nivel central. •18 de Mayo: Se recibe orientación desde nivel central sobre implementación y desarrollo del proyecto ecosistemas, espacio en el cual se programa espacio con equipo facilitador para el 26 de Mayo, con el fin de fortalecer habilidades y dar inicio a desarrollo de l mismo en los territorios priorizados. •19 de Mayo: Se recibe orientación sobre posibles ajustes realizados a requisitos de ingreso a estrategia de atención a familiares de firmantes fallecidos, espacio en que se recibe claridad al respecto y se revisa normatividad vigente. •23 de Mayo: Se participa en reunión de equipo asesor, espacio donde se recibe lineamiento por la coordinación sobre estrategia de comunicaciones, visualización de PRE individuales, estatutos cooperativas, fondo de sostenibilidad de proyectos, fondo de empleabilidad y se finaliza con priorización de tareas para la semana. •25 de Mayo: Se participa en espacio liderado por nivel central, sobre avances en el desarrollo de iniciativa comunitaria en el Digua. •26 de Mayo: Se participa en mesa de trabajo con asesora étnica, espacio junto al equipo facilitador con el fin de identificar necesidades en el territorio y establecer estrategias de trabajo en equipo. •29 de Mayo: Se participa de espacio virtuales sobre SIGOB, radicación y trámite de honorarios y jornada de capacitación en materia de normativa del ICA. •30 de Mayo: Se participa en espacio virtual liderado por nivel central, sobre nueva convocatoria a la población para inscripción a fondo ICETEX. •31 de Mayo: Se participa en reunión presencial liderada por nivel central, sobre lineamientos para el desarrollo de prueba piloto a desarrollarse en el municipio del Yotoco, bajo el marco de las agendas territoriales.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIANA MARCELA MARTINEZ MENESES
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.082.773.628 — CONTRATO No. 581 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2023
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI, GT VALLE DEL CAUCA - EJE CAFETERO

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización del acompañamiento de los profesionales facilitadores, a la población objeto de la ARN y sus familias, así como la articulación y gestión de beneficios socioeconómicos, como apoyo a la coordinación del grupo territorial y en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

3. Desarrollar acciones permanentes de seguimiento y acompañamiento a la implementación de lineamientos, métodos de operación y otros a los profesionales facilitadores.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 31 de Mayo de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023 se realizan de manera constante las siguientes acciones de seguimiento y acompañamiento al equipo facilitador: **Seguimiento:** •De manera constante se apoya al equipo en verificación de cargue de asistencias en SIRR, ejercicio preventivo a afectaciones en desembolso de asignación mensual. •Se envían bases de datos con consolidado de desembolsos para verificación de estado y generación de alertas tempranas a posibles afectaciones •Acorde a la solicitud de viajes, se verifica estado de los mismos y proceso de legalización, gestión de extemporáneas, reprogramaciones y demás novedades en el proceso. Para este periodo se presente caso fortuito con profesional en el municipio de Buga por bloqueo en la vía. •A través de la revisión de informe de actividades, se realiza seguimiento a las acciones realizadas en el territorio y su avance en cada una de las tareas establecidas a novel territorial •Se realiza seguimiento a procesos de presentación inmediata de casos de seguridad y se apoya proceso de atención a la población afectada. •De manera permanente se realiza seguimiento a proceso de respuesta a solicitudes realizadas por nivel central y actores externos, logrando consolidar información y envío de la misma dentro de los tiempos establecidos. **Acompañamiento:** Se acompaña al equipo en los siguientes espacios: •02 de Mayo: Se acompaña a profesional facilitador en el municipio de Candelaria, espacio en el cual se cuenta con el apoyo de la Misión de Verificación – ONU, donde se establece dialogo con la población residente en el territorio, logrando identificar aciertos y falencias en el proceso de reincorporación. •04 de Mayo: Se realiza acompañamiento a submesa de sostenibilidad económica, espacio virtual en el que se apoya desarrollo de la misma y se priorizan actividades a desarrollar en el territorio. •08 de Mayo: Se acompaña a profesionales facilitadores en la ciudad de Pereira durante reunión de nivel central sobre auto 067, espacio con participación de familiares de firmantes fallecidas. •09 de Mayo: Se acompaña a equipo del eje cafetero en espacio con la Gobernación de Risaralda y la cooperativa COODECOR, para gestión de subsidio de vivienda. Posteriormente, se acompaña reunión con líderes sobre temas de seguridad durante jornada electoral. •10 de Mayo: Se realiza acompañamiento a profesional facilitador en el municipio de Dagua, donde se cuenta con el apoyo de la Misión de Verificación – ONU y la Secretaria de género de la Gobernación del Valle, espacio donde se establece dialogo sobre aciertos y falencias en proceso de reincorporación. Durante espacio con la Gobernación la población recibe pautas sobre enfoque de género. •11 de Mayo: Se acompaña jornada en el municipio de Yumbo, espacio en el que se establece dialogo con la población residente, logrando identificar aciertos y falencias en el proceso de reincorporación. •15 de Mayo: Se realiza acompañamiento a enlace de reincorporación, durante reunión con asesora de tierras y hábitat para programación de reunión con la Secretaria de vivienda de la Alcaldía de Cali. Espacio que se desarrolla a las 3 pm, donde se revisa procedimiento para adjudicación de predio privado. •16 de Mayo: Se acompaña a profesionales facilitadores durante ruta programada con la Misión de Verificación de ONU, a los municipios de Cartago y la Unión, espacios donde se identifican aciertos y falencias en el proceso de reincorporación. •18 de Mayo: Se acompaña a profesional facilitador al municipio de Ginebra, espacio en que se establece mesa de diálogo sobre avances y retrocesos en el proceso de reincorporación. •19 de Mayo: Se acompaña a profesional facilitador al municipio de Buga durante jornada colectiva acompañada de la misión de verificación – ONU donde a través del dialogo los firmantes residentes en el territorio realizan balance de proceso de reincorporación. •23 y 24 Mayo: Se realiza acompañamiento a profesional facilitador y Misión de Verificación – ONU, en ruta en el centro del valle, donde a través del dialogo con los firmantes residentes en los municipios de Roldanillo, Zarzal, Andalucía, Bugalagrande, Riofrío y Trujillo, exponen sus puntos de vista sobre la reincorporación, logrando identificar aciertos y falencias del proceso.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIANA MARCELA MARTINEZ MENESES		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.082.773.628	CONTRATO No.	581 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI, GT VALLE DEL CAUCA - EJE CAFETERO		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización del acompañamiento de los profesionales facilitadores, a la población objeto de la ARN y sus familias, así como la articulación y gestión de beneficios socioeconómicos, como apoyo a la coordinación del grupo territorial y en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

4. Desarrollar procesos de seguimiento, gestión y articulación a las acciones que desarrollan los profesionales facilitadores para el acompañamiento, atención y acceso a beneficios socioeconómicos para las personas en proceso y sus familias, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 31 de Mayo de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023 se adelantan las siguientes acciones de seguimiento, gestión y articulación en pro de fortalecer los procesos de atención a la población reincorporada en los territorios: •02 de Mayo: Con el acompañamiento de profesional facilitador, se adelanta gestión con la Secretaria de Gobierno del Municipio de Candelaria, logrando contar con un espacio físico permanente para el proceso de atención de la población, igualmente, se adelanta gestión para jornada SISBEN y articulación con Secretario de convivencia y seguridad para el desarrollo de actividades durante gestión 2023. •03 y 26 de Mayo: Se adelanta gestión con Fiscalía General de la Nación para proceso de entrega cuerpo sin vida de firmante. •04 de Mayo: Se realiza acompañamiento a equipo productivo durante desarrollo de sub mesa de sostenibilidad económica, donde se adelantan gestiones ante la red institucional para el fortalecimiento de proyectos productivos. •08 y 09 de Mayo: En espacios de reunión en el eje cafetero, se acompaña a profesionales facilitadores en gestión de oferta de hábitat con la Gobernación de Caldas. •15 de Mayo: Se acompaña a enlace de reincorporación en gestión con Alcaldía de Cali y persona natural para la adjudicación de predio para proyecto productivo. •18 de Mayo: Se apoya a profesional facilitador para proceso de articulación con profesional de salud, quien acompaña jornada UNAD, donde se enfoca la atención en duelo. Igualmente, se apoya al equipo en gestión de espacios físicos para el desarrollo de actividades colectivas con firmantes de paz, espacios articulados con Secretaria de Paz de la Alcaldía Municipal de Cali.
5. Identificar necesidades, planear y articular procesos de entrenamiento, reentrenamiento y sensibilización para las y los facilitadores a cargo, en torno a los lineamientos para el acompañamiento y la atención diferencial de la población (Enfoque étnico, discapacidad, curso de vida y género).	Durante periodo comprendido entre el 01 y 31 de Mayo de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023, se articula y planea las siguientes jornadas de entrenamiento con el equipo facilitador: • Se programa con Misión de verificación jornadas de acompañamiento en campo, para la identificación de necesidades en la población dispersa. • Los días 8, 15 y 23 de mayo con equipo asesor se articulan acciones para acompañamiento del equipo facilitador en territorio y fortalecimiento de acciones en territorio. • Con ONU y JEP se avanza en la gestión de espacio para fortalecimiento de capacidades sobre TOAR con e equipo del Eje Cafetero, jornada programada para el 9 de Junio de 2023. • Durante el mes se desarrollan actividades de equipo, donde los facilitadores manifiestan sus necesidades, se programan estrategias de trabajo en equipo y se avanza en el desarrollo de actividades en campo. • Los días 26 y 30 de Mayo, el equipo con el apoyo de asesora de enfoque étnico establece dialogo para identificación de necesidades • Se adelanta gestión con enlace nacional de auto 067 para espacio de dialogo sobre ajustes de la estrategia de atención a familiares.
6. Implementar acciones de corresponsabilidad para la promoción de acceso y permanencia de la población objeto de la ARN y sus familias a los diferentes servicios ofertados por la propia entidad, otras entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, en cumplimiento de los Procesos y Programas implementados por la ARN, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 31 de Mayo de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023, se participa de diferentes espacios de interacción institucional en los cuales se avanza en gestión de oferta dirigida a la población en proceso de reincorporación, entre ellos se encuentran las siguientes entidades, acciones mencionadas en puntos anteriores de este informe: •02 de Mayo: Alcaldía de Candelaria •04 de Mayo: Sub mesa de sostenibilidad económica •15 de Mayo: Secretaria de vivienda Cali •16 de Mayo: JEP – ONU jornada TOAR •18 de Mayo: PNUD – ARN: Proyecto ecosistemas •19 de Mayo: Nivel central – Jornada Auto 067 •25 de Mayo: Participación y articulación para vinculación a proyecto de neurociencias •26 de Mayo: Fiscalía General de la Nación – Gestión trámites funerarios •26 de Mayo: Gestión con administración CASONA y Casa de las memorias para gestión de salón Durante el periodo se establece comunicación constante con ONU y Secretaria de Paz para gestión de espacios y unificación de acciones de gestión para desarrollo de actividades de tipo colectivo.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIANA MARCELA MARTINEZ MENESES
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.082.773.628 — CONTRATO No. 581 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2023
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI, GT VALLE DEL CAUCA - EJE CAFETERO

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización del acompañamiento de los profesionales facilitadores, a la población objeto de la ARN y sus familias, así como la articulación y gestión de beneficios socioeconómicos, como apoyo a la coordinación del grupo territorial y en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

7. Promover el acceso y permanencia de las personas y sus grupos familiares en los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN, acorde con sus potencialidades, competencias, su contexto socioeconómico y la normativa vigente.

Durante periodo comprendido entre el 01 y 31 de Mayo de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023, se avanza en proceso de convocatoria de la población a los espacios de participación, a través de los diferentes medios de comunicación utilizados por el equipo facilitador, fortaleciendo dicho proceso por medio de la elaboración de piezas comunicativas (apoyo a cargo de profesional de comunicaciones) y fortaleciendo llamado al equipo en la importancia de brindar a nuestra población una atención de calidad que les permita avanzar significativamente en su proceso de reincorporación, logrando cerrar periodo con las siguientes cifras de atención:

ESTADO PR	NÚMERO DE PR´S
Activo	610
Ausente	40
Excluido por OACP	2
Fallecido	39
Inactivo	2
Investigación por privación de la libertad	8
Limitante definitiva	8
Limitante temporal	22
TOTAL GENERAL	**731**

REPORTE DE ASISTENCIA	NÚMERO DE PR´S
Asistió	643
No Asistió	37
Recuperada	1
En proceso de digitación	120
TOTAL GENERAL	**801**

COMPONENTE	NÚMERO DE ATENCIONES
Auto 067	15
Comunitario	47
Enfoque diferencial	27
Educación	53
Familia	49
Hábitat	15
Integral - G	1
Psicosocial	363
Salud	15
Orientación Legal	1
Socialización Resolución 4309	1
Sostenibilidad Económica	94
En digitación al corte	120
TOTAL GENERAL	**801**

8. Desarrollar acciones de gestión, articulación y sistematización de las estrategias territoriales de convivencia y reconciliación, así como de los diferentes procesos y proyectos de la ARN incluyendo los comunitarios, a partir de las necesidades priorizadas de la población objeto de la ARN, su grupo familiar y la comunidad local, teniendo en cuenta los lineamientos nacionales y las necesidades de carácter institucional.

Durante periodo comprendido entre el 01 y 31 de Mayo en el desarrollo del contrato N° 581- 2023 se avanza en territorio con las siguientes estrategias con enfoque comunitario:

- Durante el mes de mayo en articulación con la Misión de Verificación – ONU se adelantan jornadas con población dispersa, donde se orienta a la población sobre la importancia de adelantar en sus territorios acciones con enfoque comunitario.
- 03 de Mayo: Se adelanta jornada con firmantes del colectivo Coomulnes, en cual la OIM y la JEP inician proceso de identificación y desarrollo de TOAR en el territorio.
- 25 de Mayo: Se participa de reunión con nivel central, donde se revisa avance en el desarrollo de puente de Digua, espacio donde se identifica avance en el 80% de la obra y se programa cierre en el mes de Junio
- 31 de Mayo: Se participa en espacio presencial para el desarrollo de prueba piloto de agendas territoriales en los Municipios de Yotoco y Cali.

Dentro de las iniciativas que se adelantan en el territorio también están:
-Cali – Jornadas de limpieza y adecuación de espacios comunitarios - Forma asociativa 26 de Marzo
-Buenaventura – Formulación de TOAR – Manejo adecuado de residuos
En articulación con la ONU y JEP se evalúan acciones relacionadas y se cuenta con su apoyo y acompañamiento constante a la población para el adecuado desarrollo de las mismas.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIANA MARCELA MARTINEZ MENESES		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.082.773.628	CONTRATO No.	581 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI, GT VALLE DEL CAUCA - EJE CAFETERO		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización del acompañamiento de los profesionales facilitadores, a la población objeto de la ARN y sus familias, así como la articulación y gestión de beneficios socioeconómicos, como apoyo a la coordinación del grupo territorial y en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

9. Desarrollar gestiones con instituciones municipales y departamentales para facilitar el desarrollo de los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 31 de Mayo de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023 se resaltan las gestiones realizadas con la Alcaldía de Candelaria, donde se logra articular acciones para la vinculación de la población firmante en la oferta institucional, igualmente se trabaja con la Alcaldía de Cali para gestión de espacios físicos y desarrollo de actividades en equipo, igualmente, se trabaja con JEP y ONU para desarrollo de jornadas con población en los diferentes territorios y se avanza en trabajo articulado con la Gobernación del Valle para articulación en la formulación de planes de acción de para 2023 y ajuste del Plan Único de Reincorporación. Se programa en siguiente periodo avanzar en gestiones en los diferentes municipios, donde contamos con mayor número de población y se presentan necesidades puntuales en temas misionales del proceso de reincorporación.
10. Identificar, gestionar y apoyar la coordinación de oferta pública y privada orientada a beneficios en la Reincorporación, desde el principio de la integralidad en el marco del Programa de Reincorporación liderado por el Consejo Nacional de Reincorporación (CNR) e implementado por la ARN, teniendo en cuenta las características diferenciales y de género en la población identificada.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 31 de Mayo de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023, se adelantan diferentes jornadas con población que adelanta su reincorporación individual, espacios de dialogo que permiten identificar avances y falencias en su proceso de reincorporación, entre estas necesidades de resaltan las siguientes: -Temor – auto estigmatización -Falta de oferta laboral acorde a su realidad: Antecedentes y poca o nada experiencia laboral -Medidas de seguridad -Oferta educativa para sus familias -Falta de tierras para reincorporación individual -Subsidios de vivienda no ajustados a su realidad Durante el periodo se apoya a la coordinación en la gestión y organización de las siguientes actividades: - 05 de Mayo: Jornadas de reunión con Directora Nacional ARN, tanto con el equipo facilitador como con la población en proceso de reincorporación. -08 y 09 de Mayo: Se apoya a la coordinación en acompañar reuniones programadas en el Eje cafetero. -13 de Mayo: Desarrollo jornada para diagnostico de formas asociativas -COLECTIVO COOMULNES – Gestión de espacio y convocatoria - visita directora nacional ARN -26 de Mayo: Reunión con FISCALIA – Articulación para entrega de cuerpo sin vida de firmante a familiares.
11. Registrar de manera oportuna, confiable, veraz y con calidad la información referente a la población objeto de atención en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR, de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 31 de Mayo de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023, se adelantan las siguientes acciones para el registro oportuno de la información confiable y veraz: • Proceso de asignación de la población flotante en el territorio al equipo facilitador con el apoyo de asistentes de atención, acorde a las cargas laborales y demanda de la población, logrando durante el periodo un total de 16 proceso de traslados internos y externos, distribuidos de la siguiente manera: 07 PR´s solicitan traslado para otros GT 09 PR´s ingresan desde otros GT al Valle y Eje Cafetero. • Cruce de base de datos descargadas de SIRR para verificación de datos de ubicación, números de contacto y asignación por ubicación • Cruce de base de datos para registro oportuno de asistencia dentro de los tiempo y reporte acorde al estado de la población en SIRR •Revisión y ajuste del módulo de GF •Revisión periódica de cargue de documentos adjuntos de la población AUTO SAR AI067 •Revisión y seguimiento a reporte de casos de seguridad y cargue de actas de hechos sobrevinientes •Seguimiento a proceso de entrega de información al área de digitación y reporte periódico de dicho proceso • Revisión y ajuste oportuno de inconsistencias en la información, a través del cruce constante de bases de datos de la población y sus familias. •Revisión periódica del proceso de cargue de asistencia.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIANA MARCELA MARTINEZ MENESES		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.082.773.628	CONTRATO No.	581 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI, GT VALLE DEL CAUCA - EJE CAFETERO		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización del acompañamiento de los profesionales facilitadores, a la población objeto de la ARN y sus familias, así como la articulación y gestión de beneficios socioeconómicos, como apoyo a la coordinación del grupo territorial y en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

12. Desarrollar acciones de verificación y generación de alertas de manera mensual sobre la trazabilidad y oportunidad de la información registrada en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación- SIRR en relación con los avances en el acompañamiento a la población objeto de atención, de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 31 de Mayo de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023, se adelantan las siguientes acciones con el equipo facilitador para la generación de alertas sobre el proceso de reporte y registro oportuno en SIRR: •Envío de bases de datos con registro oportuno de asistencias •Cruce de base de datos con desembolsos, para identificación de posibles afectaciones • Se participa en comité de gestión interna, espacio en el que se reportan tanto casos excepcionales como extraordinarios, presentando durante este espacio 4 casos puntuales: -Atención por temas de seguridad – Población de Lopez de Micay -Casos afectación volcán – eje cafetero – 24 registros -Caso omisión registro profesional – 1 registro • Durante reuniones con equipo facilitador se ajusta matriz de reincorporación, la cual funciona como herramienta principal para la identificación de necesidades de la población. •Revisión constante de reporte de solicitud y legalización de viajes. • A través de la revisión de informes mensuales del equipo facilitador, se logra identificar avance de los procesos y los diferentes reportes realizados en SIRR durante el periodo en gestión.
13. Elaborar y entregar de forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 31 de Mayo de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023, se envían los siguientes informe de manera oportuna: •Envío casos de seguridad presentado durante el mes •Reporte de seguimiento a casos de traslados del GT •Información sobre casos a presentar en comité de gestión interna •Reporte de compromisos de los diferentes espacios de participación •Base de datos de población firmante postulada a participar en encuentros regionales •Revisión y retroalimentación de informes mensuales del equipo facilitador •Revisión población asignada al GT que hace parte del plan Arauca. •Envío de matriz de reincorporacion actualizada a fecha de corte •Elaboración de informe mensual •Reporte de legalización de viajes •Reporte cierre oportuno de matrículas FA y FPT
14. Desarrollar acciones de acompañamiento y participación en los diferentes espacios, instancias, eventos y reuniones que el supervisor determine, atendiendo los lineamientos de la entidad.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 31 de Mayo de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023, se participa de los siguientes espacios: •02 de Mayo: Se acompaña a profesional facilitador en el municipio de Candelaria, espacio en el cual se cuenta con el apoyo de la Misión de Verificación – ONU, donde se establece dialogo con la población residente en el territorio, logrando identificar aciertos y falencias en el proceso de reincorporación. •03 y 26 de Mayo: Se adelanta gestión con Fiscalía General de la Nación para proceso de entrega cuerpo sin vida de firmante. •04 de Mayo: En horas de la mañana se establece espacio con profesional facilitador para orientación sobre casos puntuales presentado en el territorio, logrando aclarar inquietudes y definir rutas de atención. Se realiza acompañamiento a submesa de sostenibilidad económica, espacio virtual en el que se apoya desarrollo de la misma y se priorizan actividades a desarrollar en el territorio •05 de Mayo: Durante la mañana se establece espacio con profesional facilitador, para replanteamiento de estrategia de trabajo en equipo y trámites administrativos. Equipo facilitador participa de espacio con directora nacional y subdirectora, especio en el que reciben lineamiento sobre nueva estrategia de trabajo en territorio, enfocada en el nuevo abordaje de la reincorporación. •08 de Mayo: Con el apoyo de enlace de nivel central, profesionales facilitadores, reciben orientación sobre normatividad de auto 067, espacio en el que se cuenta con la participación de 2 familiares, quienes expresan su inconformidad por los requisitos de ingreso a la estrategia y acceso a ingreso básico. Se participa en reunión de equipo asesor, espacio donde se recibe orientación por la coordinación sobre rutas de trabajo en equipo, priorización de actividades y abordaje del proceso de reincorporación acorde a nuevos componentes. •09 de Mayo: Se acompaña a equipo del eje cafetero en espacio con la Gobernación de Risaralda y la cooperativa COODECOR, para gestión de subsidio de vivienda. Posteriormente, se acompaña reunión con líderes sobre temas de seguridad durante jornada electoral. •10 de Mayo: Se realiza acompañamiento a profesional facilitador en el municipio de Dagua, donde se cuenta con el apoyo de la Misión de Verificación – ONU y la Secretaria de género de la Gobernación del Valle, espacio donde se establece dialogo sobre aciertos y falencias en proceso de reincorporación. Durante espacio con la Gobernación la población recibe pautas sobre enfoque de género. Se participa en espacio liderado por nivel central sobre lineamientos para desarrollo de encuentro suroccidente a

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIANA MARCELA MARTINEZ MENESES
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.082.773.628 — CONTRATO No. 581 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2023
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI, GT VALLE DEL CAUCA - EJE CAFETERO

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización del acompañamiento de los profesionales facilitadores, a la población objeto de la ARN y sus familias, así como la articulación y gestión de beneficios socioeconómicos, como apoyo a la coordinación del grupo territorial y en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

realizarse en Popayán los días 1 y 2 de Junio
•11 de Mayo: Se acompaña jornada en el municipio de Yumbo, espacio en el que se establece dialogo con la población residente, logrando identificar aciertos y falencias en el proceso de reincorporación.
•12 de Mayo: Se recibe orientación por asesor nacional de corresponsabilidad sobre nuevo abordaje establecido para los territorios, estrategias de comunicación y lineamientos para los procesos de gestión y articulación con actores externos. Este mismo día en horas de la tarde, se recibe orientación por subdirector territorial y asesor productivo nacional, quienes socializan nuevos lineamientos para el abordaje de la reincorporación, trabajo durante fase de transición y métodos de interacción con la población con el fin de garantizar sus derechos individuales y colectivos. Siendo las 6 pm se recibe orientación por asesora de tierras y hábitat de nivel central, sobre proceso de adjudicación de predio por particular a forma asociativa 26 de Marzo.
•15 de Mayo: Se participa en reunión de equipo asesor, liderado por la coordinación donde se desarrollan las siguientes temáticas: Organización jornada 13 de mayo, lineamientos discapacidad, curso de vida y priorización de tareas para semana. Se realiza acompañamiento a enlace de reincorporación, durante reunión con asesora de tierras y hábitat para programación de reunión con la Secretaria de vivienda de la Alcaldía de Cali. Espacio que se desarrolla a las 3 pm, donde se revisa procedimiento para adjudicación de predio privado.
•16 de Mayo: Se acompaña a profesionales facilitadores durante ruta programada con la Misión de Verificación de ONU, a los municipios de Cartago y la Unión, espacios donde se identifican aciertos y falencias en el proceso de reincorporación.
•17 de Mayo: Se participa en espacio de socialización del plan estratégico 2023 -2026, momento liderado por nivel central.
•18 de Mayo: Se inicia proceso de empalme con profesional facilitador, quien finaliza contrato el 31 de Mayo, espacio en el que revisan todos los temas misionales y se establece lista de tareas para lograr su cierre contractual. Se recibe orientación desde nivel central sobre implementación y desarrollo del proyecto ecosistemas, espacio en el cual se programa espacio con equipo facilitador para el 26 de Mayo, con el fin de fortalecer habilidades y dar inicio a desarrollo de l mismo en los territorios priorizados. Se acompaña a profesional facilitador al municipio de Ginebra, espacio en que se establece mesa de diálogo sobre avances y retrocesos en el proceso de reincorporación.
•19 de Mayo: En horas de la mañana equipo del eje cafetero participa de reunión general, espacio liderado por asesor 2, espacio donde reciben lineamiento sobre acuerdos establecidos en el CNR, y demás trámites administrativos. En horas de la tarde equipos de Valle y Eje participa de mesa de trabajo liderada por nivel central, en la cual se indaga a los profesionales sobre aciertos y desaciertos en el proceso de atención a familiares de firmantes fallecidos, durante el espacio se enlistas las necesidades de esta población y nivel central, informa que se viene trabajando en un ajuste del proceso. Se acompaña a profesional facilitador al municipio de Buga durante jornada colectiva acompañada de la misión de verificación – ONU donde a través del dialogo los firmantes residentes en el territorio realizan balance de proceso de reincorporación.
•23 de Mayo: Se participa en reunión de equipo asesor, espacio donde se recibe lineamiento por la coordinación sobre estrategia de comunicaciones, visualización de PRE individuales, estatutos cooperativos, fondo de sostenibilidad de proyectos, fondo de empleabilidad y se finaliza con priorización de tareas para la semana.
•23 y 24 Mayo: Se realiza acompañamiento a profesional facilitador y Misión de Verificación – ONU, en ruta en el centro del valle, donde a través del dialogo con los firmantes residentes
en los municipios de Roldanillo, Zarzal, Andalucía, Bugalagrande, Riofrío y Trujillo, exponen sus puntos de vista sobre la reincorporación, logrando identificar aciertos y falencias del proceso.
•25 de Mayo: Se participa en espacio liderado por nivel central, sobre avances en el desarrollo de iniciativa comunitaria en el Digua.
•26 de Mayo: Se establece reunión de equipo, con el fin de abordar varias temáticas de fortalecimiento de capacidades para el desarrollo de tareas en campo, espacio en el que se cumple con la siguiente agenda: Inducción sobre firma digital, socialización decreto 0153 de 2023 de la Secretaria de vivienda de Cali, mesa de trabajo con asesora étnica, socialización proyecto ecosistemas liderado por nivel central y espacio finalmente se establece espacio para revisión de trámites administrativos, para cierre contractual.
•29 de Mayo: Se realiza mesa de trabajo con equipo facilitador del eje y asesora étnica para identificación de necesidades en el territorio. Este mismo día se avanza en proceso de empalme con 2 profesionales facilitadores que finalizan contrato el 31 de mayo, espacio en que enlistan tareas pendientes y se establece estrategia de trabajo para cierre contractual. Se participa de espacio virtuales sobre SIGOB, radicación y trámite de honorarios y jornada de capacitación en materia de normativa del ICA.
•30 de Mayo: Equipo participa de espacio liderado por nivel central sobre proceso de inscripción al fondo ICETEX.
•31 de Mayo: Se trabaja con equipo que finaliza contrato para cierre contractual, igualmente, se programa estrategia de trabajo durante contingencia de 6 días, mientras se logra el ingreso de nuevos compañeros, para el cubrimiento de eventos y reuniones.
Se participa en reunión presencial liderada por nivel central, sobre lineamientos para el desarrollo de prueba piloto a desarrollarse en el municipio del Yotoco, bajo el marco de las agendas territoriales.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIANA MARCELA MARTINEZ MENESES		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.082.773.628	CONTRATO No.	581 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI, GT VALLE DEL CAUCA - EJE CAFETERO		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización del acompañamiento de los profesionales facilitadores, a la población objeto de la ARN y sus familias, así como la articulación y gestión de beneficios socioeconómicos, como apoyo a la coordinación del grupo territorial y en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

15. Desarrollar de forma mensual la verificación de recepción de desembolsos económicos a los participantes asignados, y generar de forma oportuna, de acuerdo al cronograma de secretaria general, los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 31 de Mayo de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023, se envía al equipo facilitador sábana de datos y Excel predeterminado para la búsqueda de desembolsos de la población realizados en el mes, periodo para el cual se identifican 2 afectaciones en el caso de la población en proceso de reincorporación, para uno de ellos se presenta caso por comité de gestión interna y el 2do se procede a gestión de ajuste por error en SIRR y se logra reprogramación de desembolso para el mes de Junio. Durante el mes se presentan demoras significativas en el proceso de desembolso, situación que conlleva a dar respuesta a PQRS. Por nivel central se conoce que este proceso de debe a ajustes desde nivel central y proceso de validación de la población.
16. Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 31 de Mayo de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023, se realiza entrega de 4 planillas de asistencia de actores externos y 1 planilla de atención psicosocial al área de archivo, FUID compuesto por 5 folios.
17. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Durante periodo comprendido entre el 01 y 31 de Mayo de 2023 en el desarrollo del contrato N° 581- 2023 se adelantan las siguientes actividades: • Se realiza proceso de seguimiento al cumplimiento de obligaciones contractuales de 3 facilitadores quienes salen de manera definitiva del equipo de reincorporación. Se adelantan jornadas de cierre contractual. •Se apoya proceso de revisión, solicitud y ajuste de viajes realizado por el equipo facilitador •Se realiza seguimiento a indicador Familia – Auto 067.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	En el presente informe se cumplieron con las obligaciones generales, y los ítems: 25) Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuya al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia. 26) Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA M-01 establecido por parte de la ARN.

DIANA MARCELA MARTINEZ MENESES

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S): JENNIFER BETANCOUT MARIN

Fecha VoBo: **31/05/2023**

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co