AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LUCY ANDREA GONZALEZ RODRIGUEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.931.596	CONTRATO No.	0687-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	SAN JOSE DEL GUAVIARE - GT ARN GUAVIARE		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización del acompañamiento de los profesionales facilitadores, a la población objeto de la ARN y sus familias, así como la articulación y gestión de beneficios socioeconómicos, como apoyo a la coordinación del grupo territorial y en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Desarrollar acciones de transferencia y aprendizaje dirigido a facilitadores, en relación con lineamientos, metodologías, métodos de operación y acciones para la planeación, formulación, seguimiento y evaluación del proceso de reincorporación, de acuerdo con el enfoque diferencial, étnico y de género, sus intereses y oportunidades identificadas.	Para el periodo en cuestión se realizó la gestión e implementación de acciones de transferencia y aprendizaje dirigido a los-as facilitadores-as, en relación con lineamientos, metodologías y métodos de operación, a través de los siguientes aspectos: * Gestión con profesionales del equipo de apoyo de ARN Guaviare para alistamiento e implementación de jornada de entrenamiento y orientación en a) Encuadre – Acompañamiento en salud desde ARN, b) Seguimiento a avances en procesos de sostenibilidad económica y orientaciones, c) Refuerzo de lineamientos en proceso de gestión documental, d) Refuerzo de lineamientos del proceso de corresponsabilidad, e) Lineamientos para el acompañamiento a las PER para la gestión del certificado de discapacidad, f) Primero consolidado de orientaciones sobre el Componente étnico del proceso de Reincorporación, g) Capacitación en uso de herramienta para gestión de procesos en SGSSS del Ministerio de Salud y Protección Social, con apoyo de enlace de la Alcaldía de San José del Guaviare. * Jornada de trabajo en la que se revisaron y reforzaron los aspectos relacionados con a) Alcance esperado del rol de Facilitador/a, b) Preparación de lecturas territoriales y de contexto e identificación de procesos territoriales y temáticas de acompañamiento a impulsar en 2023, c) Conformación de equipos y diseño metodológico de las temáticas de acompañamientos priorizados, d) Consolidación de diseño metodológico de las tres temáticas priorizadas para Mayo de 2023.
2. Participar en la implementación, acompañamiento y seguimiento a las actividades, acciones y metodologías definidas por la ARN para la implementación de lineamientos del proceso de reincorporación.	Para el periodo en cuestión, se dio cumplimiento a la implementación, acompañamiento y seguimiento a las actividades, acciones y metodologías definidas por la ARN para la implementación de lineamientos del proceso de reincorporación, a través de la participación en los espacios de videoconferencia convocados por el Grupo de Articulación Territorial para la socialización de lineamientos y orientaciones. Por otra parte, se gestionaron espacios de revisión conjunta de lineamientos y consultas a los-as distintos-as colaboradores-as del Grupo de Articulación Territorial conforme a las situaciones y necesidades de orientación emergentes.
3. Desarrollar acciones permanentes de seguimiento y acompañamiento a la implementación de lineamientos, métodos de operación y otros a los profesionales facilitadores.	Para el periodo en cuestión, se desarrollaron acciones permanentes de seguimiento y acompañamiento a la implementación de lineamientos, métodos de operación y otros a los-as Profesionales Facilitadores-as. Así mismo, tal como se detalla en las actividades realizadas para el cumplimiento de la obligación contractual No. 1, se reforzó la apropiación, transferencia y aprendizaje dirigido a los-as facilitadores-as, en relación con lineamientos, metodologías y métodos de operación, a través de los siguientes aspectos: * Gestión con profesionales del equipo de apoyo de ARN Guaviare para alistamiento e implementación de jornada de entrenamiento y orientación en a) Encuadre – Acompañamiento en salud desde ARN, b) Seguimiento a avances en procesos de sostenibilidad económica y orientaciones, c) Refuerzo de lineamientos en proceso de gestión documental, d) Refuerzo de lineamientos del proceso de corresponsabilidad, e) Lineamientos para el acompañamiento a las PER para la gestión del certificado de discapacidad, f) Primero consolidado de orientaciones sobre el Componente étnico del proceso de Reincorporación, g) Capacitación en uso de herramienta para gestión de procesos en SGSSS del Ministerio de Salud y Protección Social, con apoyo de enlace de la Alcaldía de San José del Guaviare. * Jornada de trabajo en la que se revisaron y reforzaron los aspectos relacionados con a) Alcance esperado del rol de Facilitador/a, b) Preparación de lecturas territoriales y de contexto e identificación de procesos territoriales y temáticas de acompañamiento a impulsar en 2023, c) Conformación de equipos y diseño metodológico de las temáticas de acompañamientos priorizados, d) Consolidación de diseño metodológico de las tres temáticas priorizadas para Mayo de 2023.
4. Desarrollar procesos de seguimiento, gestión y articulación a las acciones que desarrollan los profesionales facilitadores para el acompañamiento, atención y acceso a beneficios socioeconómicos para las personas en proceso y sus familias, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	Como se enuncia en el detalle de las actividades realizadas para el cumplimiento de las obligaciones contractuales No. 1, 2 y 3, se desarrollaron procesos de seguimiento y articulación a las acciones que llevan a cabo los-as Profesionales Facilitadores-as. Por otra parte, se llevó a cabo el alistamiento de la jornada prevista para el mes de Junio con el pilotaje de la herramienta para la construcción del Plan de Acompañamiento Centrado en la Persona (PACP) del Programa Capazcidades, a desarrollarse en el ETCR Colinas.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LUCY ANDREA GONZALEZ RODRIGUEZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.931.596 — CONTRATO No. 0687-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2023
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	SAN JOSE DEL GUAVIARE - GT ARN GUAVIARE

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización del acompañamiento de los profesionales facilitadores, a la población objeto de la ARN y sus familias, así como la articulación y gestión de beneficios socioeconómicos, como apoyo a la coordinación del grupo territorial y en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

5. Identificar necesidades, planear y articular procesos de entrenamiento, reentrenamiento y sensibilización para las y los facilitadores a cargo, en torno a los lineamientos para el acompañamiento y la atención diferencial de la población (Enfoque étnico, discapacidad, curso de vida y género.	Como se enuncia en el detalle de las actividades realizadas para el cumplimiento de las obligaciones contractuales No. 1, 2 y 3, se diseñaron, gestionaron e implementaron espacios para fomentar la apropiación de contenidos relacionados con: * Gestión con profesionales del equipo de apoyo de ARN Guaviare para alistamiento e implementación de jornada de entrenamiento y orientación en a) Encuadre – Acompañamiento en salud desde ARN, b) Seguimiento a avances en procesos de sostenibilidad económica y orientaciones, c) Refuerzo de lineamientos en proceso de gestión documental, d) Refuerzo de lineamientos del proceso de corresponsabilidad, e) Lineamientos para el acompañamiento a las PER para la gestión del certificado de discapacidad, f) Primero consolidado de orientaciones sobre el Componente étnico del proceso de Reincorporación, g) Capacitación en uso de herramienta para gestión de procesos en SGSSS del Ministerio de Salud y Protección Social, con apoyo de enlace de la Alcaldía de San José del Guaviare. * Jornada de trabajo en la que se revisaron y reforzaron los aspectos relacionados con a) Alcance esperado del rol de Facilitador/a, b) Preparación de lecturas territoriales y de contexto e identificación de procesos territoriales y temáticas de acompañamiento a impulsar en 2023, c) Conformación de equipos y diseño metodológico de las temáticas de acompañamientos priorizados, d) Consolidación de diseño metodológico de las tres temáticas priorizadas para Mayo de 2023.
6. Implementar acciones de corresponsabilidad para la promoción de acceso y permanencia de la población objeto de la ARN y sus familias a los diferentes servicios ofertados por la propia entidad, otras entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, en cumplimiento de los Procesos y Programas implementados por la ARN, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	Para el periodo en cuestión, en articulación con la Profesional de Salud, se llevó a cabo una capacitación en el uso de la herramienta para gestión de procesos en SGSSS del Ministerio de Salud y Protección Social, con apoyo de enlace de la Alcaldía de San José del Guaviare, dirigida al equipo de Profesionales Facilitadores-as para fortalecer el acompañamiento que brindan en materia de salud a la población firmante de paz y sus familias.
7. Promover el acceso y permanencia de las personas y sus grupos familiares en los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN, acorde con sus potencialidades, competencias, su contexto socioeconómico y la normativa vigente.	Para el periodo en cuestión se llevó a cabo el monitoreo a las jornadas de encuentro presencial del Programa educativo Maestro Itinerante desarrolladas en el municipio de San José del Guaviare. Así mismo, se realizó reunión con docente de este Programa para revisar las novedades en la concurrencia a las jornadas presenciales, para así mismo, priorizar con los-as profesionales Facilitadores-as el refuerzo y sensibilización sobre la importancia del proceso académico con aquellas personas en proceso de reincorporación que no se habían presentado o comprometido con el mismo. Finalmente, conforme a las orientaciones brindadas, se consolidó la focalización de firmantes de paz, familia y comunidad para ser vinculados al Programa Educativo Tejiendo Saberes.
8. Desarrollar acciones de gestión, articulación y sistematización de las estrategias territoriales de convivencia y reconciliación, así como de los diferentes procesos y proyectos de la ARN incluyendo los comunitarios, a partir de las necesidades priorizadas de la población objeto de la ARN, su grupo familiar y la comunidad local, teniendo en cuenta los lineamientos nacionales y las necesidades de carácter institucional.	Para el periodo en cuestión se participó en la jornada nacional de alistamiento para la implementación territorial del Convenio ARN - OEI - Estrategia de Prevención de la Estigmatización, liderada por el Equipo de Comunidades del nivel central.
9. Desarrollar gestiones con instituciones municipales y departamentales para facilitar el desarrollo de los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN.	Para el periodo en cuestión, en articulación con la Profesional de Salud, se llevó a cabo una capacitación en el uso de la herramienta para gestión de procesos en SGSSS del Ministerio de Salud y Protección Social, con apoyo de enlace de la Alcaldía de San José del Guaviare, dirigida al equipo de Profesionales Facilitadores-as para fortalecer el acompañamiento que brindan en materia de salud a la población firmante de paz y sus familias.
10. Identificar, gestionar y apoyar la coordinación de oferta pública y privada orientada a beneficios en la Reincorporación, desde el principio de la integralidad en el marco del Programa de Reincorporación liderado por el Consejo Nacional de Reincorporación (CNR) e implementado por la ARN, teniendo en cuenta las características diferenciales y de género en la población identificada.	Para el periodo en cuestión, en articulación con la Profesional de Salud, se llevó a cabo una capacitación en el uso de la herramienta para gestión de procesos en SGSSS del Ministerio de Salud y Protección Social, con apoyo de enlace de la Alcaldía de San José del Guaviare, dirigida al equipo de Profesionales Facilitadores-as para fortalecer el acompañamiento que brindan en materia de salud a la población firmante de paz y sus familias.
11. Registrar de manera oportuna, confiable, veraz y con calidad la información referente a la población objeto de atención en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR, de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.	Para el periodo en cuestión se realizó el monitoreo y seguimiento a la información de registro de planillas de asistencia a actividades psicosociales para el cargue en SIRR producida por los-as profesionales Facilitadores-as. Por otra parte, se realizó el monitoreo al registro de la ficha mensual de los-as jóvenes del Programa Camino Diferencial de Vida. Así mismo, se gestionó y verificaron las novedades de bancarización de firmantes de paz con el Asistente de Atención y los-as Profesionales responsables del Grupo de Pagaduría. Finalmente, se construyó herramienta para facilitar el análisis, monitoreo y seguimiento a la participación y atención de firmantes de paz por el equipo de Facilitadores-as, consolidado mes a mes, como insumo que permita identificar alertas o novedades que generen afectación en el desembolso de la Asignación Mensual. Se puso a consideración del supervisor del CPS.
12. Desarrollar acciones de verificación y generación de alertas de manera mensual sobre la trazabilidad y oportunidad de la información registrada en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación- SIRR en relación con los avances en el acompañamiento a la población objeto de atención, de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.	Como se enunció en el detalle de las actividades realizadas para el cumplimiento de la obligación contractual No. 11, en el periodo en cuestión se realizó el monitoreo y seguimiento a la información de registro de planillas de asistencia a actividades psicosociales para el cargue en SIRR producida por los-as profesionales Facilitadores-as. Por otra parte, se realizó el monitoreo al registro de la ficha mensual de los-as jóvenes del Programa Camino Diferencial de Vida. Así mismo, se gestionó y verificaron las novedades de bancarización de firmantes de paz con el Asistente de Atención y los-as Profesionales responsables del Grupo de Pagaduría. Finalmente, se hicieron los reportes, informes y recomendaciones enunciados en el detalle de las actividades realizadas para el cumplimiento de la obligación contractual No. 13

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LUCY ANDREA GONZALEZ RODRIGUEZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.931.596 — CONTRATO No. 0687-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2023
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	SAN JOSE DEL GUAVIARE - GT ARN GUAVIARE

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización del acompañamiento de los profesionales facilitadores, a la población objeto de la ARN y sus familias, así como la articulación y gestión de beneficios socioeconómicos, como apoyo a la coordinación del grupo territorial y en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

13. Elaborar y entregar de forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	En el periodo en cuestión se elaboraron y entregaron los siguientes informes solicitados por la supervisión del contrato que se relacionan a continuación: * Presentación con seguimiento a compromisos y caracterización general de la población firmante de paz como insumo para reunión de articulación entre ARN Guaviare y Misión de Verificación ONU * Apoyo en revisión técnica del acompañamiento realizado por cada Profesional Facilitador/a como aporte e ejercicio de retroalimentación de los informes de actividades presentados para el periodo de Abril 2023 * Proyección de jornadas de trabajo ARN Guaviare de Mayo a Diciembre 2023, para concertación de espacios de formación en el enfoque de género que será brindado por la Unión Europea y Mesa de Generación de Ingresos del GT ARN Guaviare * Informe de novedades y barreras para gestión de acompañamiento en atención en salud a firmante de paz trasladada de emergencia a la ciudad de Bogotá * Apoyo en las etapas implementadas para el proceso de selección del profesional para la plaza de contratos faltante de Profesional Facilitador * Informe para la reasignación de firmantes de paz a Profesionales Facilitadores-as * Elaboración de reporte urgente de situación de seguridad presentada en el ETCR Charras el 4 de Mayo * Gestión de información y elaboración de documento de respuesta a consulta hecha por analista de riesgos de la Unidad Nacional de Protección. * Proyección de justificación de la necesidad del Profesional Administrativo para el GT ARN Guaviare para gestión con Subdirección Territorial y Grupo de Talento Humano * Compilación y remisión de registro fotográfico de la implementación del Programa Maestro Itinerante como apoyo a pieza comunicativa Día del Maestro * Reporte de profesionales designados para la participación en jornada de alistamiento de la implementación de la Estrategia de Prevención de la Estigmatización, prevista en Bogotá * Apoyo con alistamiento de documentación para vinculación de líderes firmantes de paz a ofertas como contratistas de ARN (Perfiles Enlace de Reincorporación y Enlace de seguridad)
	* Apoyo en la identificación y compilación de insumos de respuesta a solicitud de información radicada a ARN Guaviare mediante EXT23-006882 - Seguimiento Alerta Temprana 024 de 2022 - Carurú, Vaupés. * Apoyo en la identificación de insumos y elaboración de informe sobre las necesidades y barreras para el acceso a tierras y vivienda de la población firmante de paz ubicada en ARN Guaviare, conforme a lo informado en proceso de caracterización de la población en proceso de reincorporación de 2022. * Gestión, consolidación y remisión de reporte con personas interesadas en participar de las jornadas lideradas por la PGN y recibir el acompañamiento para el proceso de acreditación en el macro caso 07 de la JEP. * Reporte de novedades para los-as Profesionales Facilitadores-as sobre las decisiones tomadas en el CNR No. 143 del 8 de Mayo de 2023. * Gestión, consolidación y remisión de reporte con personas interesadas en participar en procesos de formación de pre-ICFES, pre-universitarios y orientación vocacional, solicitado por el Grupo de Articulación Territorial * Gestión, consolidación y elaboración de respuesta a derecho de petición del medio de comunicación "El Cuarto Mosquetero" * Gestión, consolidación y remisión de base de focalización para el Programa Tejiendo Saberes * Remisión de listado de participantes referidos a espacio convocado por la Unión Europea de "Encuentro Nacional - Los liderazgos y su rol en la gestión territorial de la Política de Reincorporación" * Identificación y gestión de rectificación información PER en SIRR (Actualización fecha de nacimiento) * Revisión detallada de 279 registros de grupos familiares remitidos por Subdirección Territorial - Grupo de Articulación Territorial con novedades para verificación. Depuración de novedades y consolidación de orientaciones para lograr la fidelización de grupos familiares en SIRR de firmantes de paz asignados a ARN Guaviare * Elaboración de reporte de situación presentada a partir de los hechos presentados con hijo de firmante de paz que falleció por quemaduras de tercer grado * Remisión para apoyo de pieza comunicativa con información de ruta de atención para activar el acompañamiento y atención a casos de violencia intrafamiliar y violencia sexual
	* Verificación de núcleo familiar y remisión de reporte con información solicitada para firmante de paz priorizada en Programa Mi Casa Ya - Decreto No. 650 * Elaboración de informe de caracterización como insumo para la Coordinación ARN Guaviare para acompañamiento a jornada en ETCR Colinas (24 de Mayo) y ETCR Charras (25 de Mayo) * Apoyo en la identificación de firmantes de paz de ARN Guaviare beneficiarios de las Resoluciones 933 y 934 de 2019 con asignación de Subsidios de Vivienda * Organización y elaboración de informes dinámicos como herramienta de apoyo al acompañamiento de los-as Profesionales Facilitadores-as a partir de la matriz "Denominador Abril 2023" para revisión de la novedades en la totalidad de componentes acompañados a firmantes de paz desde ARN * Verificación y consolidación de información sobre población con estado "Ausente" asignada a ARN Guaviare para solicitud de apoyo en el impulso a la verificación jurídica, remitido a Profesional de Orientación Legal. * Gestión y consolidación de información de personas interesadas en acceder al Fondo de Becas ARN-ICETEX 2023-II Semestre, solicitado por el Grupo de Articulación Territorial * Elaboración reporte como insumo para el pre-diagnóstico de los procesos relacionados con la implementación de los Consejos Territoriales y Departamentales de Reincorporación, solicitado por el Subdirector Territorial * Apoyo en la consolidación de la base para la contratación del equipo de ARN Guaviare - cortes del 30 de Junio y 14 de Julio * Elaboración de informe a partir de matriz diseñada para el cumplimiento de la obligación contractual No. 15, relacionada con el seguimiento a las atenciones brindadas a la población asignada y su impacto en el otorgamiento de la Asignación Mensual. Se incluyen recomendaciones frente a casos identificados.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LUCY ANDREA GONZALEZ RODRIGUEZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.931.596 — CONTRATO No. 0687-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2023
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	SAN JOSE DEL GUAVIARE - GT ARN GUAVIARE

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización del acompañamiento de los profesionales facilitadores, a la población objeto de la ARN y sus familias, así como la articulación y gestión de beneficios socioeconómicos, como apoyo a la coordinación del grupo territorial y en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

14. Desarrollar acciones de acompañamiento y participación en los diferentes espacios, instancias, eventos y reuniones que el supervisor determine, atendiendo los lineamientos de la entidad.	Para el periodo en cuestión se desarrollaron las siguientes acciones de acompañamiento y participó en los espacios, instancias, eventos y reuniones que el supervisor solicitó y/o se dispusieron, que se relacionan a continuación: * Reunión de equipo ARN Guaviare del 2 y 3 de Mayo * Reunión con equipo de Unión Europea para gestión y concertación de proceso de fortalecimiento técnico en temas de género al equipo ARN Guaviare, del 2 de Mayo * Reunión con equipo de Misión de Verificación de ONU del 5 de Mayo * Mesa de generación de ingresos y sostenibilidad económica de ARN Guaviare, del 10 de Mayo * Reunión para los lineamientos de la jornada de participación para la construcción del Programa de Reincorporación Integral a desarrollarse en Granada, Meta (Junio), del 12 de Mayo * Videoconferencia nacional para la sensibilización y formación sobre el Marco Estratégico de la ARN, por parte de la Oficina Asesora de Planeación, del 17 de Mayo * Socialización de lineamientos para la implementación del proyecto "Modelo de cuidado integral", del 18 de Mayo * Grupo focal para recomendaciones técnicas frente a la construcción del modelo de atención a implementar en el proceso de reincorporación, convocada por la Subdirección Territorial - Grupo de Diseño, del 24 de Mayo * Reunión para aclaración de novedades e información de personas aceptadas en el fondo de becas ICETEX-ARN que se habían preinscrito en la Corporación Iberoamericana, del 24 de Mayo * Comité de apertura del proceso de Gestión del Conocimiento 2023, del 26 de Mayo * Capacitación novedades en normatividad de ICA, del 29 de Mayo * Implementación del primer espacio de fortalecimiento a liderazgos de firmantes de paz en ARN Guaviare, del 29 de Mayo * Socialización del ajuste propuesto para el indicador del Plan de Acción Territorial dirigido al enfoque diferencial étnico, del 29 de Mayo * Jornada de socialización de avances en el proceso de asistencia técnica de PNUD-ASOPROACOL, del 30 de Mayo * Participación en jornada de alistamiento técnico para la implementación de la Estrategia de Prevención de la Estigmatización - Convenio ARN-OEI, apertura el 31 de Mayo, en la ciudad de Bogotá.
15. Desarrollar de forma mensual la verificación de recepción de desembolsos económicos a los participantes asignados, y generar de forma oportuna, de acuerdo al cronograma de secretaria general, los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos.	Para el periodo en cuestión se gestionó y verificaron las novedades de bancarización de firmantes de paz con el Asistente de Atención y los-as Profesionales responsables del Grupo de Pagaduría. Por otra parte se construyó herramienta para facilitar el análisis, monitoreo y seguimiento a la participación y atención de firmantes de paz por el equipo de Facilitadores-as, consolidado mes a mes, como insumo que permita identificar alertas o novedades que generen afectación en el desembolso de la Asignación Mensual. Se puso a consideración del supervisor del CPS.
16. Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.	Para el periodo en cuestión documentan las diferencias actividades realizadas en el marco del cumplimiento de las obligaciones contractuales del presente contrato en los formatos y documentos establecidos por el Grupo de Gestión Contractual.
17. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Actividades enunciadas de manera transversal en la descripción del cumplimiento relacionada en las obligaciones contractuales No. 13 y 14
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Para el periodo en cuestión, se da cumplimiento a las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato, especialmente las siguientes: No. 3, 4, 5, 6, 7 y 8, relacionadas con la ética, garantizar la idoneidad profesional, oportunidad en los servicios prestados y promoción de la excelencia en la gestión y cumplimiento de las obligaciones No. 9: Se cumple con las obligaciones frente al SGSSS. Para ello, se aporta planilla de pago de aportes a este sistema, correspondiente al mes de Abril 2023. No. 13: Se mantiene un cuidado óptimo de los bienes recibidos en custodia para el desarrollo logístico y operativo del contrato No. 28: Se mantiene la presencia virtual y presencial en los lugares en los que se ha sido solicitado desde la supervisión del contrato y desde las áreas de la entidad en superioridad jerárquica, para atender los lineamientos e instrucciones para la ejecución del contrato.

Lucy Andrea González Rodríguez
Firmado digitalmente por Lucy Andrea González Rodríguez
Fecha: 2023.06.20 09:57:37 -05'00'

LUCY ANDREA GONZALEZ RODRIGUEZ

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

Egidio Suarez Melo
Firmado digitalmente por Egidio Suarez Melo

NOMBRE(S): EGIDIO SUAREZ MELO

Fecha VoBo: Junio 20 de 2023

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co