AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MONICA ALEJANDRA ZAMBRANO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.061.738.030	CONTRATO No.	861-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	POPAYÁN- GT CAUCA		

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para apoyar la implementación de la estrategia de corresponsabilidad, bajo los lineamientos establecidos por la entidad

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Apoyar la implementación de la estrategia de corresponsabilidad de Agencia para la Reincorporación y la Normalización a través de la implementación de nuevas alianzas estratégicas que permitan la inclusión de la población objeto de atención, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	En el marco de las alianzas estratégicas con actores externos para vincular a la población objeto de atención a programas, proyectos o convocatorias, se realizaron las siguientes acciones: **1.** Gestión con comité de cafeteros: Solicitud programa de extensión en café para PR de Buenos Aires **2**. Gestión con Smurfitt Kappa: Reunión con Ecoplanfes para revisar tema de servidumbre de vía. **3.** Gestión con Instituto CEMAP para vinculación de PR a formación para el trabajo bajo convenio con PNUD. **4.** Gestión con Unicomfacauca para participar en convocatoria de proyectos 2023 **5.** Gestión de pasantías con instituciones para 3 PR. **6.** Gestión de oferta de la APE del Sena para la población del norte del Cauca **7.** Gestión de formación con Colegio Mayor del Cauca sobre instalaciones eléctricas **8**. Gestión con Indeportes para la participación en espacios deportivos **9.** Gestión con Industria licorera del Cauca para donación de uniformes de futbol **10.** Gestión con Concesionario Nuevo Cauca, para vincular PR a ruta de empleabilidad **11.** Gestión para el fortalecimiento empresarial de 44 UN, con el departamento de ciencias contables y empresariales de unicomfacauca. **12.** Gestión de cupos para diplomado promovido por la universidad del Cauca "La mente detrás del emprendimiento" **13.** Gestión de cupos para proceso de validación de estudios con Secretaría de Educación Departamental
2. Promover acciones de implementación, seguimiento y evaluación de las articulaciones intertistuccionales generadas con actores públicos, privados, academia y el tercer sector de conformidad con las iniciativas y/o acciones relacionadas con los procesos misionales de la Agencia, de acuerdo a las orientaciones del Coordinador del Grupo Territorial.	En el periodo del mes que corresponde al presente informe, la profesional de corresponsabilidad realizó seguimiento y acompañamiento a las siguientes gestiones del GT: **1.** Postulación de vacantes a ofertas de empleabilidad **2.** Seguimiento a remisión de hojas de vida a consorcio Nuevo Cauca **3.** Atención y seguimiento a compromisos derivados de CTR **4.** Taller con población del norte del Cauca sobre "Redes efectivas para la búsqueda de empleo" **5.** Convenio de FPT con PNUD **6.** Seguimiento a compromisos derivados de articulación con Unicomfacauca, Colegio Mayor del Cauca y Universidad del Cauca. **7.** Gestión y seguimiento a solicitudes de formaciones con Sena: o Programa SER- Derivados en café para el resguardo indígena de Tumburao o Mecánica de motos para Caldono o Obra blanca para Toribío
3. Promover acciones que permitan la celebración de convenios, acuerdos de voluntades y/o alianzas estratégicas, en las etapas de estructuración, ejecución y liquidación de acuerdo a las orientaciones del Coordinador del Grupo Territorial.	La profesional promovió las siguientes acciones, en línea del ejercicio de corresponsabilidad y articulación con las instituciones con las que se tienen alianzas estratégicas: 1. **2 de mayo**: Articulación con Colegio Mayor del Cauca 2. **4 de mayo:** Articulación con Agencia Pública de Empleo del Sena 3. **4 de mayo:** Articulación Fundación Empodérame 4. **4 de mayo**: Articulación con rectora de Unicomfacauca 5. **8 de mayo:** Reunión con misión de verificación ONU 6. **9 de mayo:** Articulación con Centro de Investigaciones de Unicomfacauca 7. **10 de mayo:** Reunión de investigadores de Unicomfacauca con población de ARN para revisar y atender necesidades desde los diferentes programas de la universidad. 8. **11 de mayo**: Articulación desde nivel central con la empresa URBASER. 9. **12 de mayo**: Articulación con la comisión de paz de universidad del Cauca
4. Propiciar espacios que permitan avanzar en el diseño e implementación de estrategias de sensibilización y socialización de los diferentes procesos misionales que lidera la ARN, así como la identificación, participación y posicionamiento de estrategias comunitarias de la población objeto de atención de la Agencia para la Reincorporación y la Normalización.	En el mes de mayo se participó en espacios de gestión interinstitucional que permitieron socializar avances y retos de la ARN, así como también fomentar escenarios de posicionamiento y sensibilización: 1. **8 de mayo**: Instalación del NAR indígena de Jambaló 2. **29 de mayo:** Recorrido por la empresa URBASER 3. **19 de mayo:** Socialización de avances y retos en el municipio de El Tambo- Reunión con alcalde Municipal
5. Apoyar el cumplimiento de las metas planeadas en el marco de la estrategia de corresponsabilidad de acuerdo a las orientaciones del Coordinador de Grupo Territorial.	Se brinda apoyo a la coordinación del GT en el cumplimiento de metas establecidas en el PAT y PAI de la entidad, generando respuesta a requerimientos y solicitudes de nivel nacional encaminados al cumplimiento de la misionalidad de la agencia **1.** Matriz de eventos de operador logístico **2.** Solicitud de información de voluntariado y proyecto de economía circular con URBASER **3.** Reporte de gestión GT en los PDT **4.** Proceso de FPT bajo convenio con PNUD **5.** Certificación de competencias bajo el componente CAMPESENA- 12 inscritos
6. Realizar acciones de gestión y seguimiento que permitan la realización de las iniciativas plasmadas en los planes de Desarrollo Territorial y/o los PDET en el marco de las políticas de reintegración y reincorporación	Durante el presente mes, se realizaron las siguientes acciones de gestión y seguimiento a la implementación de las políticas de Reintegración y Reincorporación en el departamento del Cauca: **1.** Articulación con administración municipal de El tambo el día 19 de mayo **2.** Realización de CTR departamental el día 16 de mayo con presencia de: Firmantes del acuerdo de paz, líderes de reincorporación, representantes legales de cooperativas, delegados de CNR, institucionalidad, Misión de verificación, ARN y Gobernación del Cauca, donde se elaboró plan de acción 2023 por mesas temáticas. **3.** Producto de ello quedó como resultado la sesión por mesas temáticas así: **Salud:** Sesionará 8 de junio **Educación:** Sesionará 7 de junio **Económico-productivo:** Sesionará 2 de junio **Tierras y vivienda:** Sesionará 16 de junio **Seguridad:** Sesionará primera semana de junio **Género**: Sesionó 30 de mayo

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MONICA ALEJANDRA ZAMBRANO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.061.738.030	CONTRATO No.	861-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	POPAYÁN- GT CAUCA		

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para apoyar la implementación de la estrategia de corresponsabilidad, bajo los lineamientos establecidos por la entidad

7. Brindar orientaciones a las estrategias de enfoque diferencial, étnico y de género articuladas con diferentes actores del territorio, de acuerdo a las metas, planes e iniciativas establecidas en el grupo territorial.	Se apoya a la coordinación, desde el rol de corresponsabilidad, en el establecimiento de lineamientos de diferentes componentes misionales de la Agencia, a profesionales de terriotorio teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género. En línea de ello, durante este mes, se compartió la siguiente oferta con sus respectivas directrices: **1.** Convocatoria "Esquema de Micro Proyectos Nacionales (ICMPS)" de la Embajada de Irlanda en Colombia. Convocatoria de empleabilidad Cruz Roja **2.** Convocatoria TERPEL **3.** Convocatoria para vinculación de personal en temas de empleabilidad en Piendamó y Timbiquí **4.** Convocatoria Sello Viceministerio de Turismo
8. Apoyar las actividades técnicas y de gestión que permitan dar cumplimiento a los planes de acción institucional dirigido a la población objeto de la ARN, de acuerdo a las orientaciones establecidas por la *Dirección Programática de Reintegración en acompañamiento con el coordinador de Grupo Territorial.*	Con el fin de implementar y adoptar lineamientos del plan de acción institucional de la entidad, durante el presente mes, la profesional de corresponsabilidad participó de los siguientes espacios de reunión: 1. **2 de mayo:** Reunión- Construcción listado de encuentros regionales 2. **2 de mayo:** Pilotaje mesa técnica de educación en Cauca 3. **4 de mayo:** Reunión de articulación corresponsabilidad nivel central 4. **18 de mayo:** Proyecto de modelo de cuidado integral 5. **26 de mayo:** Reunión de equipo
9. Apoyar las actividades y orientaciones que se deriven de las acciones de implementación, seguimiento y evaluación de planes de trabajo concertados con la población objeto y sus familias teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género de acuerdo con los lineamientos del Coordinador del Grupo Territorial.	La profesional de corresponsabilidad brindó orientación y acompañamiento referente a las siguientes acciones que vinculan a la población objeto de atención de ARN: **1.** Mesa de seguridad realizada el 15 de mayo. **2.** Componente de empleabilidad **3.** Divulgación y postulación de población a vacantes del mes de mayo **4.** Brigada de salud Guapi Cauca del 27 al 28 de abril **5.** CTR departamental realizado el 16 de mayo **6.** Convocatorias de cooperación nacional e internacional **7.** Formación para el Trabajo **8.** Acompañamiento desde las universidades a la población objeto de atención de ARN
10. Apoyar el registro oportuno en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR de los actores priorizados el Grupo Territorial de forma eficiente, así como, elaborar informes y *documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.*	**1.** Desde el rol de corresponsabilidad en el mes de mayo se registró oportunamente la información requerida en el SIRR y se dió respuesta oportuna a oficios, memorandos, solicitudes y otros que ingresaron bajo el usuario SIGOB asignado a la funcionaria. **2.** De la misma forma se realizó y entregó oportunamente al supervisor del contrato y gestor operativo el informe mensual de actividades correspondiente al mes de mayo.
11. Estructurar en coordinación con el Grupo de Corresponsabilidad un plan de trabajo que pueda ser gestionado ante actores externos, a partir de la identificación de necesidades estratégicas de la población objeto de la ARN, con el fin de generar nuevos proyectos, fortalecer los existentes y hacer seguimiento a las acciones que de allí se deriven.	En el periodo contractual, la profesional de corresponsabilidad con orientaciones de coordinación consolidó y validó información con el fin de ejecutar un plan de trabajo planeado y organizado con el equipo para el mes de mayo, referente a las acciones que se desarrollarán en territorio y que necesitan apoyo de operador logístico, coordinación u otros profesionales.
Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato	Se apoya a la coordinación en la revisión de los siguientes informes mensuales para, posteriormente validarlos por el supervisor del contrato: **o** Promotor de reintegración **o** Enlaces de reincorporación **o** Equipo del norte del Cauca **o** Enlace étnico **o** Orientador Productivo
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	**1.** Se da cumplimiento estricto a las obligaciones de confidencialidad de la información, cumplimiento del Manual del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información, protección de datos personales del contrato de prestación de servicios. **2.** Se suministra toda la información relevante a los supervisores del Contrato de Prestación de Servicios. **3.** Así mismo, se ha prestado con plena responsabilidad las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales. **4.** Se ha mantenido salvaguardada toda la información sensible frente al Programa de Reintegración y Reincorporación

MONICA ALEJANDRA ZAMBRANO

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):

NOMBRE(S):

Fecha VoBo: 31/05/2023

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co