1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 2	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.1270 de 2023	
Nombre completo del contratista: EBIZLETH CAICEDO GONZALEZ	
Documento de identificación: C.C. 66.939.441	
Nombre del supervisor: MAURICIO RIVAS NIETO	
Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar los Servicios como profesional a la Secretaría de Bienestar Social.	

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 19/MAY/2023	Fecha terminación 31/AGO/2023
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECISIETE MILLONES CIENTO CINCUENTA Y DOS MIL PESOS MCTE ($17.152.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$17.152.000	$4.288.000	$4.288.000	$8.576.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1054827305 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8848231190 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 10 DE JUNIO DE 2023 Periodo de pago de la seguridad social: JUNIO DE 2023

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1.Elaborar el plan de acción correspondiente a su objetivo

- Participó en la elaboración del Plan de Trabajo del equipo de calidad de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias.

2. Realizar acompañito técnico al proceso de control de calidad del programa habitante de la calle y los que le sean asignados en la Subsecretaria de Poblaciones y Etnias.

- Realizó el seguimiento y diligenciamiento mensual del Mapa de Riesgos de los programas de Familias en acción, Personas Mayores, del proceso de Atención a la Comunidad y Grupos Poblacionales de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias.

3. Brindar orientación a los actores sociales, comunitarios e institucionales sobre las rutas y el sistema de atención integral al habitante de la calle, y las rutas de atención de la subsecretaria de poblaciones y etnias.

- Realizó modelación del procedimiento MMDS01.07.P012 – PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN PARA LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES NNA

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Realizó modelación del procedimiento MMDS01.07.P015 – PROMOCIONAR Y RESTITUIR LOS DERECHOS DE LA POBLACION LGBTIQ+

4. Suministrar información en temas relacionados con el proyecto fortalecimiento del sistema de atención integral a los habitantes de y en calle en Cali, y las asignadas por la Subsecretaria de Poblaciones y Etnias.

- Realizó informe de las encuestas de satisfacción al usuario, realizadas por el programa Habitante de Calle del mes de mayo.

5.Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión de la Secretaría de Bienestar Social.

- Realizó la actualización de la matriz de oportunidades vigencia 2023 de la Secretaría de Bienestar Social.
- Participó en el diligenciamiento del FURAG de la subsecretaría de poblaciones y etnias.
- Realizó la actualización del documento determinación de Insumos Y Proveedores - Productos, Cliente Y/O Grupos De Interés Proceso Atención A La Comunidad Y Grupos Poblacionales.
- Realizó reunión con el programa Personas Mayores para realizar sensibilización sobe el Sistema de Gestión de Calidad.
- Realizó reunión con el programa Familia y Niñez para realizar sensibilización sobe el Sistema de Gestión de Calidad.
- Participó en la reunión de apertura de la Auditoría Interna # 11 Evaluación y seguimiento al SGC.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES



A.R.

MAURICIO RIVAS NIETO
Nombre y firma del Supervisor

HP

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 30 de junio de 2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.