

Bogotá D.C., 28 DE JUNIO 2023

Señor,
LUIS DAVID GARZON CHAVES
MINISTERIO DEL DEPORTE
Bogotá, D.C.

ASUNTO: PROPUESTA PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Mediante el presente el suscrito **HEIDI FAY SULLY RUSINQUE** identificado con cedula de ciudadanía N° **52.394.458** de Bogotá, me permito presentar propuesta de prestación de servicios:

Objeto contractual	Prestar los servicios profesionales en los aspectos financieros relacionados con el GIT de Deporte Escolar
Valor del contrato	TREINTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS SESENTA MIL PESOS MONEDA CORRIENTE (\$37.260.000M/CTE)
Valor honorario mensual	SEIS MILLONES DOSCIENTOS DIEZ MIL PESOS MONEDA CORRIENTE (\$ 6.210.000 M/CTE)
Duración	Hasta 31 de diciembre de 2023.

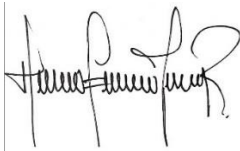
Descripción de la Propuesta

El ofrecimiento de mi propuesta obedece a que poseo la formación y experiencia profesional necesaria como Administradora Pública con especialización en Contratación Estatal que se requiere en la Dirección de Fomento y Desarrollo.

Obligación contractual	Propuesta de ejecución
1. Apoyar la recepción, revisión, análisis financiero y contable de los documentos de los convenios y contratos suscritos por el Mindeporte para el GIT de Deporte Escolar.	Se brindará apoyo en la recepción, revisión, análisis financiero y contable de los documentos de los convenios y contratos suscritos por el Mindeporte para el GIT de Deporte Escolar durante la vigencia de mi contrato.
2. Apoyar la supervisión de Convenios y contratos a cargo del GIT de Deporte Escolar, en temas administrativos y financieros y entregar informes de liquidaciones de convenios y contratos cuando sea requerido por el GIT Deporte Escolar.	Se apoyará al supervisor de los convenios y contratos asignados en todos los temas administrativos y financieros y en la entrega de los respectivos informes de liquidaciones de convenios y contratos cuando sea requerido por el GIT Deporte Escolar
3. Presentar al Coordinador del GIT de deporte Escolar, los informes de ejecución financiera requeridos, de los Convenios Interadministrativos y/o contratos asignados por la Dirección de Fomento y Desarrollo para el GIT de Deporte Escolar	Se presentará al Coordinador del GIT de deporte Escolar, los informes de ejecución financiera requeridos, de los Convenios Interadministrativos, y/o Contratos asignados por la Dirección de Fomento y Desarrollo para el GIT de Deporte escolar.

4. Llevar a cabo visitas de apoyo financiero a los Entes que han suscrito convenios y contratos con Mindeporte para el GIT de deporte escolar en caso de ser requerido.	Se realizarán las visitas a que haya lugar dando apoyo administrativo, financiero y contable a los Entes que han suscrito convenios y contratos con el Mindeporte para el GIT de deporte escolar.
5. Las demás que sean asignadas e inherentes a la naturaleza del contrato.	Se apoyará en temas adicionales y requeridos por la coordinación con el fin de cumplir con los objetivos del GIT Deporte Escolar.

Atentamente,



HEIDI FAY SULLY RUSINQUE
C.C. 52.394.458 de Bogotá