PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, junio de 2023

Señor
GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4681777
Cargo del Supervisor Profesional G09
Dependencia Centro de Gestion Agroempresarial del Oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes junio del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4681777 del año 2023

LUZ AYDA CELIS GUERRERO, identificada con la cédula de ciudadanía No. 30.206.610 de Barbosa, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y SEIS MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS SETENTA PESOS M/CTE. ($ 36.871.470,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2023 por valor de SEISCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS CINCO PESOS M/CTE ($ 682.805.oo). b) Ocho (8) pagos iguales por los meses de marzo a octubre de 2023, por valor de CUATRO MILLONES NOVENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE. ($ 4.096.830,00) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2023, por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS CATORCE MIL VEINTICINCO PESOS M/CTE ($ 3.414.025.oo).

Plazo: Será hasta el 25 de Noviembre de 2023

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar los servicios profesionales como instructor de Emprendimiento aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo emprendimiento establecidos por la Dirección de Empleo y Trabajo

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta de formación para el trabajo en emprendimiento según lo estableciendo los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo.	Realizar reuniones y Concertación de grupos con el propósito de ejecutar los programas de Formación durante el primer semestre de vigencia del contrato. Las reuniones realizadas para la concertación de programas de formación son los siguientes:	Actividades evidenciadas en el DRIVE, en la Carpeta personal Luz Ayda Celis Sub Carpeta obligaciones, junio Obligacion 1. Link donde se encuentra la evidencia:

		• Reunión Gestion de proyectos comunitarios (Chipatá) Se concertaron los siguientes programas de formación • Concertación Gestion de proyectos comunitarios (Chipatá) • Concertación Gestion de proyectos comunitarios (Puente Nacional) • Concertación Gestion de proyectos comunitarios (Chipatá – Sector Salitre Seco)	**https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/mauortiz_sena_edu_co/Documents/PROGRAMA%20SER%202023/Reporte%20instructores/LUZ%20AYDA%20CELIS/OBLIGACIONES/JUNIO/Obligaci%C3%B3n%20No%201?csf=1&web=1&e=OMuOK2**
2	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	Realizar Alistamiento en lo relacionado con diseño curricular (Planeación Pedagogica, Guias de Aprendizaje e instrumentos y material de apoyo) para dar inicio a la formación con los programas: • Gestion de proyectos comunitarios (Chipatá) • Gestion de proyectos comunitarios (Puente Nacional) • Gestion de proyectos comunitarios (Chipatá – Sector Salitre Seco)	Protafolio del Instructor, Evidenciado en el DRIVE, en la Carpeta personal Luz Ayda Celis Sub Carpeta Portafolio por Fichas. Link donde se encuentra la evidencia: ***https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/mauortiz_sena_edu_co/Documents/PROGRAMA%20SER%202023/Soportes%20programa%20SER/Soportes%20Fortalecimiento%20CampeSENA?csf=1&web=1&e=KIMCBH***
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral, los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA	Ejecutar acciones de Formación en el programa SER para las fichas: • Ficha 2715313 Emprendimiento dn Producción de Café (Puente Nacional) • Ficha 2718508 Emprendimiento en producción de Cacao (Landazuri) • Ficha 2721133 Preparacion para	Evidencias fotograficas de ejecución de la formación, ubicado en el Drive, Carpeta Personal Luz Ayda, Sub Carpeta Reporte Por mes – junio. Link donde se encuentra la evidencia. **https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/mauortiz_sena_edu_co/Docu**

		alimentos pecuarios (Puente Nacional) • Ficha 2726958 Emprendedor en procesamiento de productos de confiteria y Dulceria artesanal (Vélez) • Ficha 2730589 Gestion de proyectos comunitarios (Florian) • Ficha 2733811 Emprendimiento en producción de Cacao (Cimitarra) • Ficha 2733812 Emprendimiento en Producción de Leches Fermentadas (Puente Nacional) • Ficha 2748541 Gestión de Proyectos Comunitarios (Bolivar – la Melona) • Ficha 2749391 Emprendimiento en producción de Café (Chipatá) • Ficha 2763528 Gestion de proyectos comunitarios (Florian- La venta) • Ficha 2784557 Gestion de proyectos comunitarios (Chipatá) • Ficha 2784965 Gestion de proyectos comunitarios (Puente Nacional) • Ficha 2794484 Gestion de proyectos comunitarios (Chipatá – Sector Salitre Seco)	**ments/PROGRAMA%20SER%202023/Reporte%20instructores/LUZ%20AYDA%20CELIS/REPORTE%20X%20MES/5.%20JUNIO?csf=1&web=1&e=odjDbe**
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones	Programación de Actividades en la Plataforma SENA SOFIA y en el Drive dispuesto por el dinamizador de Centro, correspondiente al mes de junio, Informes de Tiempos del Instructor y Pantallazo de la Programación del mes de julio en el Drive.	Programación en la plataforma Sena Sofia y programación en Excel en el Drive. Evidenciado en el Drive en la carpeta personal Luz Ayda sub Carpeta Programación Sofia – junio y en el Drive, mes de julio Link donde se encuentra la evidencia

	de regional según aplique.		**https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/mauortiz_sena_edu_co/Documents/PROGRAMA%20SER%202023/Reporte%20instructores/LUZ%20AYDA%20CELIS/REPORTE%20X%20MES/5.%20JUNIO?csf=1&web=1&e=odjDbe** ***https://sena4-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B3CC2CC58-CE10-4E89-ADF7-FD554794B165%7D&file=PROGRAMACION%20INSTRUCTORES%20MARZO%20-%20DICIEMBRE%202023.xlsx&action=default&mobileredirect=true***
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual. De apoyo a la gestión del emprendimiento rural.	Programación de actividades en el Drive y agenda de Desplazamiento correspondiente al mes de julio	Programación de Actividades en el Drive y envio de agenda de desplazamiento correspondiente al mes de Julio. Evidenciado en el Drive Documento programación Instructores, Pestaña del Documento julio Link donde se encuentra el Documento. ***https://sena4-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B3CC2CC58-CE10-4E89-ADF7-***

			FD554794B165%7D&file=PROGRAMACION%20INSTRUCTORES%20MARZO%20-%20DICIEMBRE%202020 23.xlsx&action=default&mobileredirect=true&cid=9763c908-1d39-4de6-acd1-b6c7127cd4b9
5.2	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial	Se cumplió con el asesoramiento y acompañamiento a los Aprendices de programa Emprendedor en café CampeSena, Gestión de Proyectos Comunitarios Bolivar la Melona en la Feria Comerical Exposuarez Barbosa Santander los días 9, 10 y 11 de Junio, unidad productiva en Formación.	Participación en la Feria Comercial Expo Suarez, desarrollada en el municipo de Barbosa Santander evidenciado en el Drive, Carpeta Personal Luz Ayda sub Carpeta Obligaciónes – Obligación 5.2 Junio Link donde se encuentra la evidencia. **https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/mauortiz_sena_edu_co/Documents/PROGRAMA%20SER%202023/Reporte%20instructores/LUZ%20AYDA%20CELIS/OBLIGACIONES/JUNIO/Obligaci%C3%B3n%20No.%205/Obligaci%C3%B3n%205.2?csf=1&web=1&e=Hfv6SW**
5.3	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y/o por la Coordinación Nacional	Reunión programada por el Dinamizador de centro Junio de 2023. Participación en la reunión virtual para revisar y retroalimentar el tema del programa de gestión de proyectos comunitarios el día 7 y 16 de junio de 2023. Capacitación para fortalecer las capacidades del equipo de instructores y dinamizadores, para realizar un bootcamp virtual	Participación en la reunión del Programa Campesena de 16 de mayo de 2023 y otras actividades Evidenciado En el Drive, Carpeta Personal Luz Ayda sub Carpeta Obligaciónes – Obligación 5.3 Mayo. Link donde se encuentra la evidencia.

			https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/mauortiz_sena_edu_co/Documents/PROGRAMA%20SER%202023/Reporte%20instructores/LUZ%20AYDA%20CELIS/OBLIGACIONES/JUNIO/Obligaci%C3%B3n%20No.%205/Obligaci%C3%B3n%205.3?csf=1&web=1&e=LB0vuL

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	20323	Velez Santander – Cimitarra Santander	20 de Junio de 2023	22 de junio de 2023
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y Fotocopia de la planilla No. 9451182817 pago de Salud, Pension y ARL del mes de mayo del 2023 del operador Aportes en Linea (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (20) folios

Cordialmente,

_____
LUZ AYDA CELIS GUERRERO
Contratista
C.C. No. 30.206.610 Barbosa

Recibí a satisfacción:

_____
GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4681777
Cargo del Supervisor Profesional G09

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 01 al 30 DE JUNIO DE 2023

ANEXO 1.

OBLIGACIÓN 1. Realizar reuniones y Concertación de grupos con el propósito de ejecutar los programas de Formación durante el primer semestre de Vigencia del contrato.

Las reuniones programadas fueron:

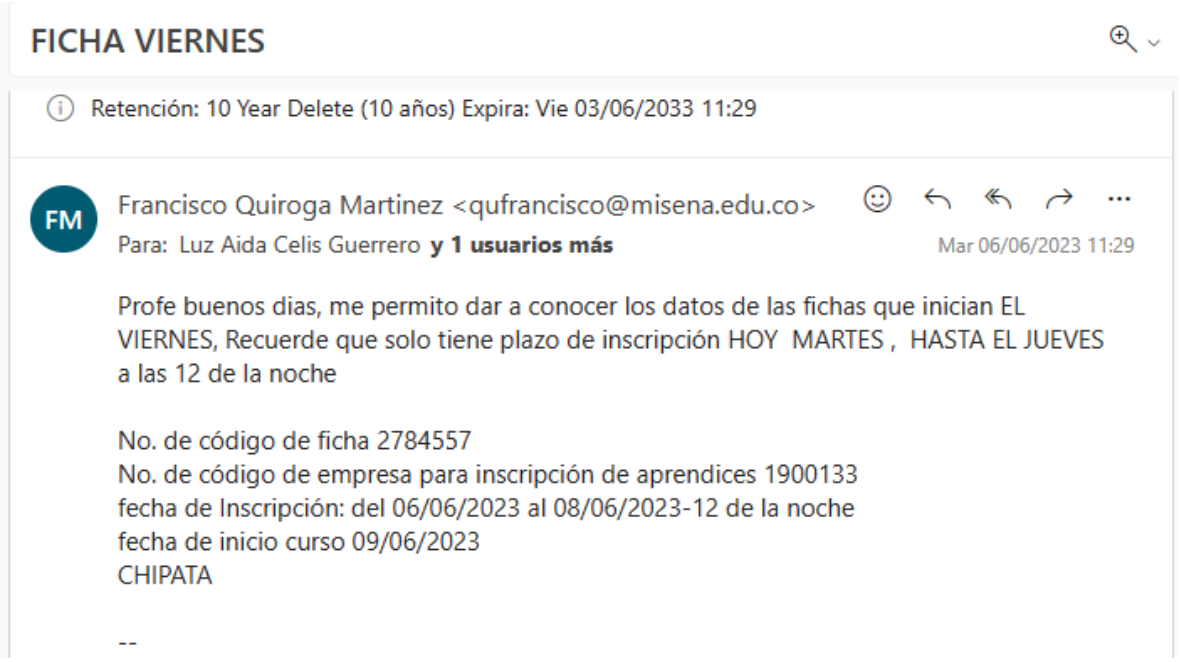
- Reunión Municipio de Chipatá Santander – Salitre Seco, Gestión de proyectos Comunitarios





Los programas de Formación son los siguientes:

- Gestión de proyectos comunitarios (Chipatá)



FICHA VIERNES

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 03/06/2033 11:29

FM

Francisco Quiroga Martinez <qufrancisco@misena.edu.co>

Para: Luz Aida Celis Guerrero **y 1 usuarios más**

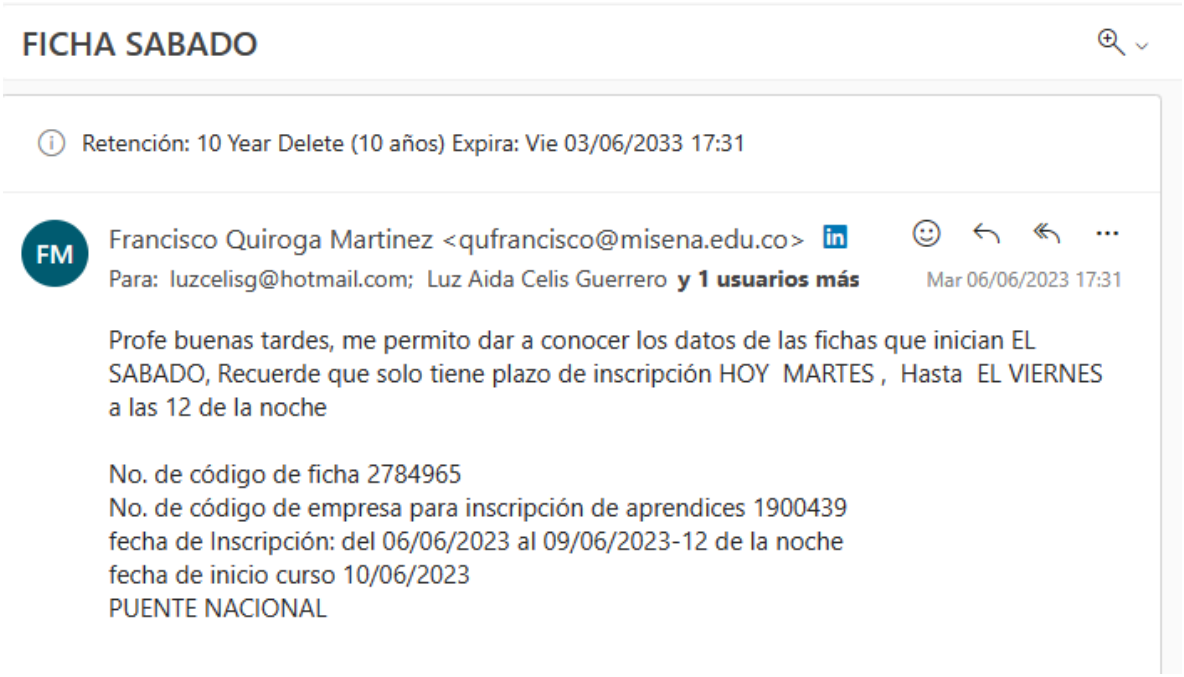
Mar 06/06/2023 11:29

Profe buenos dias, me permito dar a conocer los datos de las fichas que inician EL VIERNES, Recuerde que solo tiene plazo de inscripción HOY MARTES , HASTA EL JUEVES a las 12 de la noche

No. de código de ficha 2784557
No. de código de empresa para inscripción de aprendices 1900133
fecha de Inscripción: del 06/06/2023 al 08/06/2023-12 de la noche
fecha de inicio curso 09/06/2023
CHIPATA

--

- Gestión de proyectos comunitarios (Puente Nacional)



FICHA SABADO

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 03/06/2033 17:31

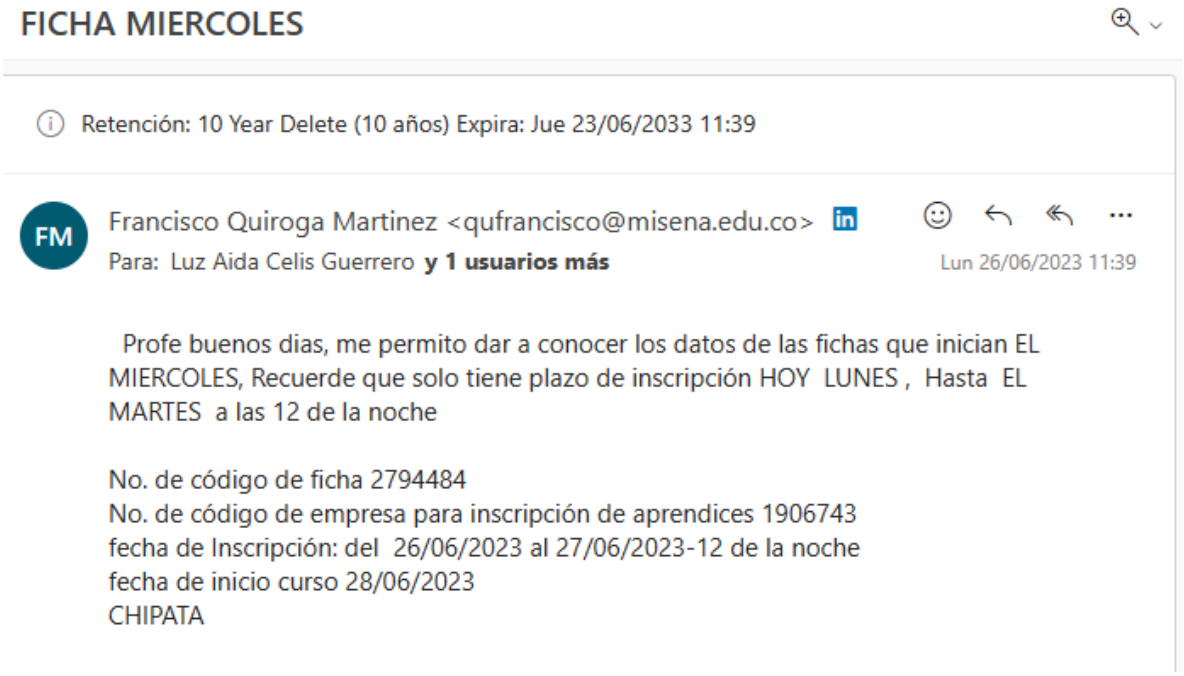
FM Francisco Quiroga Martinez <qufrancisco@misena.edu.co>

Para: luzcelisg@hotmail.com; Luz Aida Celis Guerrero **y 1 usuarios más** Mar 06/06/2023 17:31

Profe buenas tardes, me permito dar a conocer los datos de las fichas que inician EL SABADO, Recuerde que solo tiene plazo de inscripción HOY MARTES , Hasta EL VIERNES a las 12 de la noche

No. de código de ficha 2784965
No. de código de empresa para inscripción de aprendices 1900439
fecha de Inscripción: del 06/06/2023 al 09/06/2023-12 de la noche
fecha de inicio curso 10/06/2023
PUENTE NACIONAL

- Gestión de proyectos comunitarios (Chipatá -Salitre seco)



FICHA MIERCOLES

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Jue 23/06/2033 11:39

FM Francisco Quiroga Martinez <qufrancisco@misena.edu.co>

Para: Luz Aida Celis Guerrero **y 1 usuarios más** Lun 26/06/2023 11:39

Profe buenos dias, me permito dar a conocer los datos de las fichas que inician EL MIERCOLES, Recuerde que solo tiene plazo de inscripción HOY LUNES , Hasta EL MARTES a las 12 de la noche

No. de código de ficha 2794484
No. de código de empresa para inscripción de aprendices 1906743
fecha de Inscripción: del 26/06/2023 al 27/06/2023-12 de la noche
fecha de inicio curso 28/06/2023
CHIPATA

OBLIGACIÓN 2. Realizar Alistamiento en lo relacionado con diseño curricular (Planeación Pedagógica, Guías de Aprendizaje e instrumentos y material de apoyo) para dar inicio a la formación con los programas:

- Gestión de proyectos comunitarios (Chipatá, Puente Nacional y Chipatá Salitre seco)

2756097 Gestiòn de proyectos Comunitarios	31 de mayo	Berlain Quiroga Rincon	4 elementos	Compartido
2770653 Gestiòn de proyectos Comunitarios	31 de mayo	Berlain Quiroga Rincon	4 elementos	Compartido
2776387_GESTION DE PROYECTOS COMUN...	27 de mayo	Nohora Ivani Paez Ariza	4 elementos	Compartido
FICHA 2723578 GESTION DE PROYECTOS C...	6 de abril	Sandra Milena Diaz Castel	2 elementos	Compartido
FICHA 2730589 GESTION DE PROYECTOS C...	2 de mayo	Luz Aida Celis Guerrero	4 elementos	Compartido
FICHA 2748541 GESTION DEPROYECTOS C...	2 de mayo	Luz Aida Celis Guerrero	4 elementos	Compartido
FICHA 2763528 GESTION DE PROYECTOS C...	25 de mayo	Luz Aida Celis Guerrero	5 elementos	Compartido
FICHA 2784557 GESTION DE PROYECTOS C...	Hace un minuto	Luz Aida Celis Guerrero	5 elementos	Compartido
FICHA 2784965 GESTION DE PROYECTOS C...	Hace unos segundos	Luz Aida Celis Guerrero	5 elementos	Compartido
FICHA 2794484 GESTION DE PROYECTOS C...	Hace unos segundos	Luz Aida Celis Guerrero	5 elementos	Compartido

OBLIGACIÓN 3. Ejecutar acciones de Formación en el programa SER para las fichas:

- Ficha 2715313 Emprendimiento en Producción de Café (Puente Nacional) mediante la competencia: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales








• Ficha 2718508 Emprendimiento en producción de Cacao (Landázuri) mediante la competencia: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales






- Ficha 2721133 Preparación para alimentos pecuarios (Puente Nacional) mediante la competencia: Proyectar el mercado de acuerdo con el tipo de producto o Servicio y características de los consumidores y usuarios





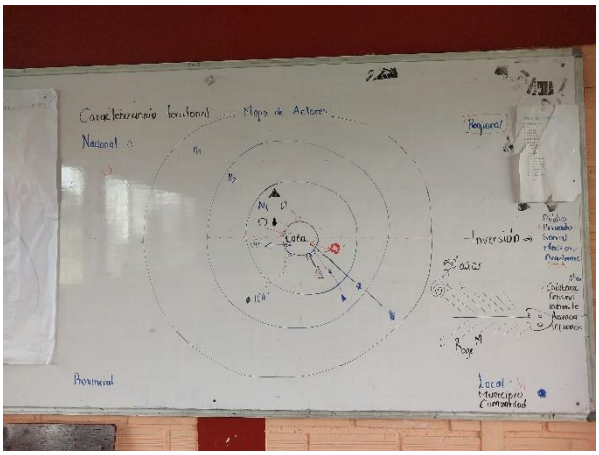



• Ficha 2726958 Emprendedor en procesamiento de productos de confitería y Dulcería artesanal (Vélez), mediante la competencia: Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación.






• Ficha 2730589 Gestión de proyectos comunitarios (Florián) mediante la competencia Orientar acciones de paz de acuerdo con metodologías y normativa








• Ficha 2733811 Emprendimiento en producción de Cacao (Cimitarra) mediante la competencia: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico Y Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales


















ASOPROLAN
ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES
DE COLOMBIA
NIT: 804.009.434-0
VISIÓN
Seremos una organización sostenible, con gran
reconocimiento a nivel regional, Nacional
Internacional, por sus aportes al desarrollo integral
mejoramiento de la calidad de vida de sus asociados e
el modelo de la construccion de una sociedad justa
alrededor del sector Agropecuario e Industrial.


ASOPROLAN
ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES
DE COLOMBIA
NIT: 804.009.434-0
MISIÓN
Contribuir al desarrollo integral y al mejoramiento de la
calidad de vida de los asociados y sus familias;
situando al ser humano como centro de desarrollo,
defendiendo la vida en toda su expresión,
implementando sistemas productivos sostenibles,
presentando mejores alternativas de comercialización
y promoviendo la participación en la vida social,
económica y cultural en la región.









- Ficha 2733812 Emprendimiento en Producción de Leches Fermentadas (Puente Nacional) mediante la competencia: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales










- Ficha 2748541 Gestión de Proyectos Comunitarios (Bolívar – la Melona) mediante la competencia Orientar acciones de paz de acuerdo con metodologías y normativa









LAGOS




Cartografía Social la Mejana.



- Ficha 2749391 Emprendimiento en producción de Café (Chipatá): mediante la competencia Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico



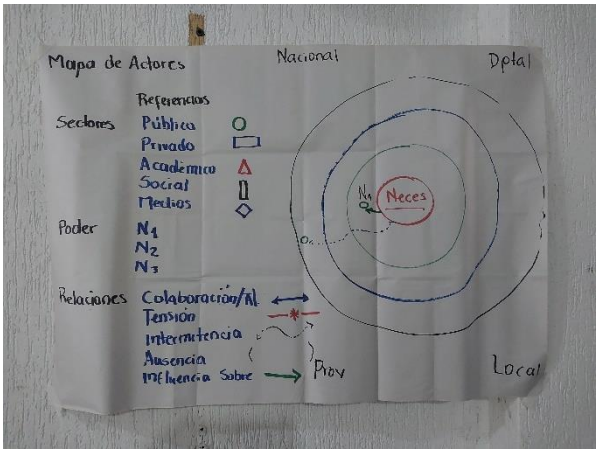


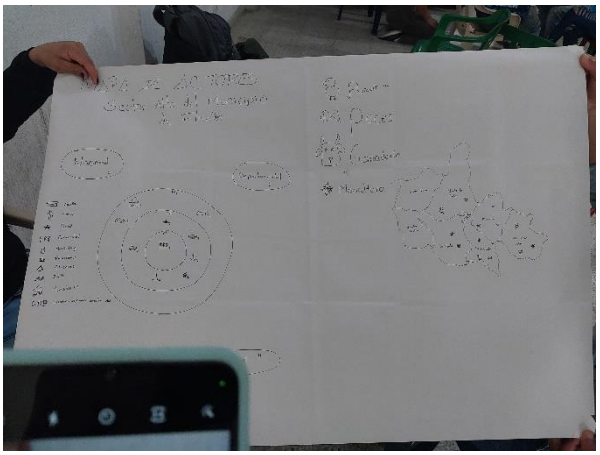

- Ficha 2763528 Gestión de Proyectos Comunitarios (Florián – la Venta) mediante la competencia Orientar acciones de paz de acuerdo con metodologías y normativa









- Ficha 2784557 Gestión de Proyectos Comunitarios (Chipatá) mediante la competencia Orientar acciones de paz de acuerdo con metodologías y normativa










- Ficha 2784965 Gestión de Proyectos Comunitarios (Puente Nacional) mediante la competencia Orientar acciones de paz de acuerdo con metodologías y normativa





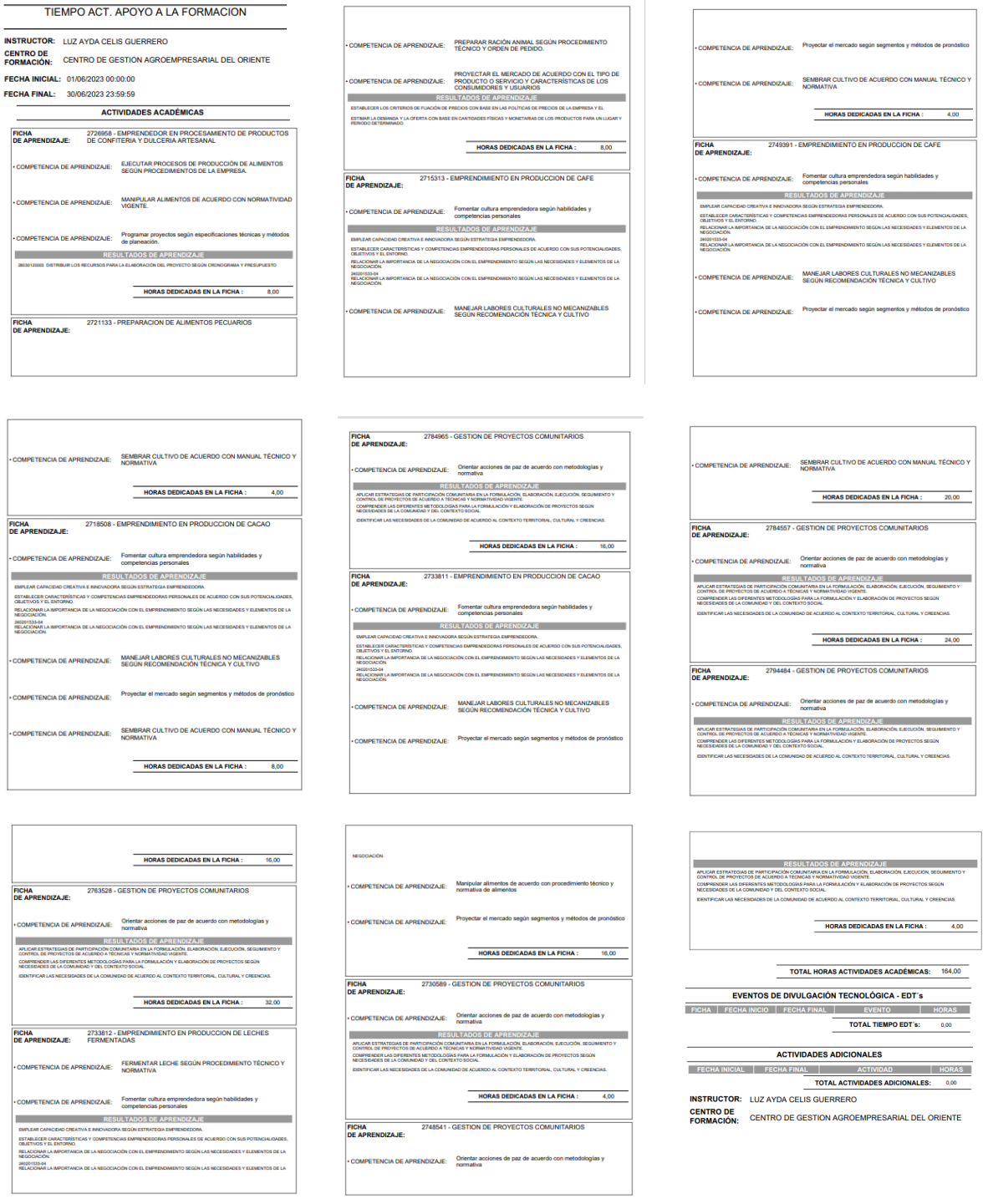




- Ficha 2794484 Gestión de Proyectos Comunitarios (Chipatá Salitre seco) mediante la competencia Orientar acciones de paz de acuerdo con metodologías y normativa




OBLIGACIÓN 4. Programación de Actividades en la Plataforma SENA SOFIA y en el Drive dispuesto por el dinamizador de Centro, correspondiente al mes de junio. Informes de Tiempos del Instructor y Pantallazo de la Programación del mes en el Drive.



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LUZ AYDA CELIS GUERRERO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

FECHA INICIAL: 01/06/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2726958 - EMPRENDEDOR EN PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DE CONFITERIA Y DULCERIA ARTESANAL

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR PROCESOS DE PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

220301220033 DISTRIBUIR LOS RECURSOS PARA LA ELABORACIÓN DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA Y PRESUPUESTO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2721133 - PREPARACION DE ALIMENTOS PECUARIOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR RACIÓN ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y ORDEN DE PEDIDO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER LOS CRITERIOS DE FIJACIÓN DE PRECIOS CON BASE EN LAS POLÍTICAS DE PRECIOS DE LA EMPRESA Y EL

ESTIMAR LA DEMANDA Y LA OFERTA CON BASE EN CANTIDADES FÍSICAS Y MONETARIAS DE LOS PRODUCTOS PARA UN LUGAR Y PERIODO DETERMINADO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2715313 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CAFE

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

240201533-04
RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2749391 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CAFE

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

240201533-04
RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2718508 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CACAO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

240201533-04
RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2784965 - GESTION DE PROYECTOS COMUNITARIOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar acciones de paz de acuerdo con metodologías y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR ESTRATEGIAS DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA EN LA FORMULACIÓN, ELABORACIÓN, EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE PROYECTOS DE ACUERDO A TÉCNICAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

COMPRENDER LAS DIFERENTES METODOLOGÍAS PARA LA FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE PROYECTOS SEGÚN NECESIDADES DE LA COMUNIDAD Y DEL CONTEXTO SOCIAL.

IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE LA COMUNIDAD DE ACUERDO AL CONTEXTO TERRITORIAL, CULTURAL Y CREENCIAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2733811 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CACAO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

240201533-04
RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2784557 - GESTION DE PROYECTOS COMUNITARIOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar acciones de paz de acuerdo con metodologías y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR ESTRATEGIAS DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA EN LA FORMULACIÓN, ELABORACIÓN, EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE PROYECTOS DE ACUERDO A TÉCNICAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

COMPRENDER LAS DIFERENTES METODOLOGÍAS PARA LA FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE PROYECTOS SEGÚN NECESIDADES DE LA COMUNIDAD Y DEL CONTEXTO SOCIAL.

IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE LA COMUNIDAD DE ACUERDO AL CONTEXTO TERRITORIAL, CULTURAL Y CREENCIAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2794484 - GESTION DE PROYECTOS COMUNITARIOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar acciones de paz de acuerdo con metodologías y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR ESTRATEGIAS DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA EN LA FORMULACIÓN, ELABORACIÓN, EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE PROYECTOS DE ACUERDO A TÉCNICAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

COMPRENDER LAS DIFERENTES METODOLOGÍAS PARA LA FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE PROYECTOS SEGÚN NECESIDADES DE LA COMUNIDAD Y DEL CONTEXTO SOCIAL.

IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE LA COMUNIDAD DE ACUERDO AL CONTEXTO TERRITORIAL, CULTURAL Y CREENCIAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2763528 - GESTION DE PROYECTOS COMUNITARIOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar acciones de paz de acuerdo con metodologías y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR ESTRATEGIAS DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA EN LA FORMULACIÓN, ELABORACIÓN, EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE PROYECTOS DE ACUERDO A TÉCNICAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

COMPRENDER LAS DIFERENTES METODOLOGÍAS PARA LA FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE PROYECTOS SEGÚN NECESIDADES DE LA COMUNIDAD Y DEL CONTEXTO SOCIAL.

IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE LA COMUNIDAD DE ACUERDO AL CONTEXTO TERRITORIAL, CULTURAL Y CREENCIAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2733812 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE LECHES FERMENTADAS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FERMENTAR LECHE SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

240201533-04
RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA

NEGOCIACIÓN.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manipular alimentos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de alimentos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2730589 - GESTION DE PROYECTOS COMUNITARIOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar acciones de paz de acuerdo con metodologías y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR ESTRATEGIAS DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA EN LA FORMULACIÓN, ELABORACIÓN, EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE PROYECTOS DE ACUERDO A TÉCNICAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

COMPRENDER LAS DIFERENTES METODOLOGÍAS PARA LA FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE PROYECTOS SEGÚN NECESIDADES DE LA COMUNIDAD Y DEL CONTEXTO SOCIAL.

IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE LA COMUNIDAD DE ACUERDO AL CONTEXTO TERRITORIAL, CULTURAL Y CREENCIAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2748541 - GESTION DE PROYECTOS COMUNITARIOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar acciones de paz de acuerdo con metodologías y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR ESTRATEGIAS DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA EN LA FORMULACIÓN, ELABORACIÓN, EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE PROYECTOS DE ACUERDO A TÉCNICAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

COMPRENDER LAS DIFERENTES METODOLOGÍAS PARA LA FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE PROYECTOS SEGÚN NECESIDADES DE LA COMUNIDAD Y DEL CONTEXTO SOCIAL.

IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE LA COMUNIDAD DE ACUERDO AL CONTEXTO TERRITORIAL, CULTURAL Y CREENCIAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 164,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT's: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

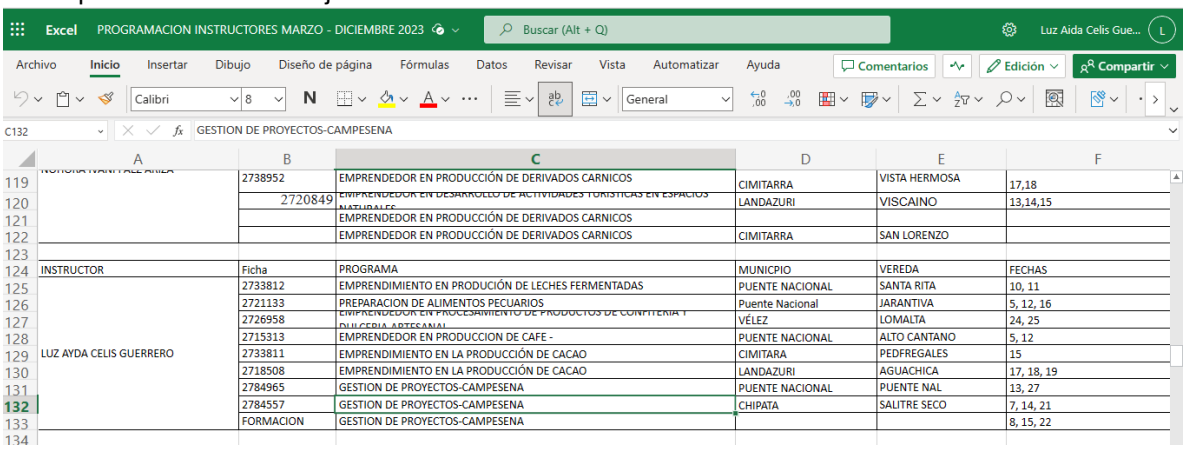
FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: LUZ AYDA CELIS GUERRERO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

OBLIGACIÓN 5. Programación de actividades en el Drive y agenda de Desplazamiento correspondiente al mes de julio



	A	B	C	D	E	F
119		2738952	EMPRENDEDOR EN PRODUCCIÓN DE DERIVADOS CARNICOS	CIMITARRA	VISTA HERMOSA	17,18
120		2720849	EMPRENDEDOR EN DESARROLLO DE ACTIVIDADES TURISTICAS EN ESPACIOS NATURALES	LANDAZURI	VISCAINO	13,14,15
121			EMPRENDEDOR EN PRODUCCIÓN DE DERIVADOS CARNICOS			
122			EMPRENDEDOR EN PRODUCCIÓN DE DERIVADOS CARNICOS	CIMITARRA	SAN LORENZO	
123						
124	INSTRUCTOR	Ficha	PROGRAMA	MUNICPIO	VEREDA	FECHAS
125		2733812	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCIÓN DE LECHES FERMENTADAS	PUENTE NACIONAL	SANTA RITA	10, 11
126		2721133	PREPARACION DE ALIMENTOS PECUARIOS	Puente Nacional	JARANTIVA	5, 12, 16
127		2726958	EMPRENDEDOR EN PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DE CONFITERIA Y DULCERIA ARTESANAL	VÉLEZ	LOMALTA	24, 25
128		2715313	EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE CAFE -	PUENTE NACIONAL	ALTO CANTANO	5, 12
129	LUZ AYDA CELIS GUERRERO	2733811	EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCIÓN DE CACAO	CIMITARA	PEDFREGALES	15
130		2718508	EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCIÓN DE CACAO	LANDAZURI	AGUACHICA	17, 18, 19
131		2784965	GESTION DE PROYECTOS-CAMPESENA	PUENTE NACIONAL	PUENTE NAL	13, 27
132		2784557	GESTION DE PROYECTOS-CAMPESENA	CHIPATA	SALITRE SECO	7, 14, 21
133		FORMACION	GESTION DE PROYECTOS-CAMPESENA			8, 15, 22
134						

- Programa Emprendimiento en producción de café. Puente Nacional, Feria comercial Expo Suarez Barbosa Santander los días 9, 10 y 11 de Junio,













- Programa Gestión de proyectos comunitarios Bolívar- la Melona, Feria comercial Expo Suarez Barbosa Santander los días 9, 10 y 11 de Junio,







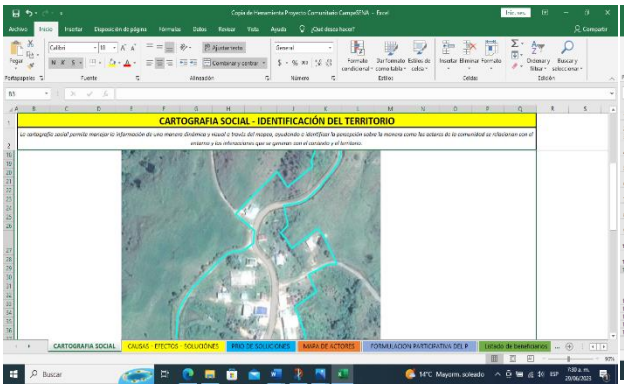


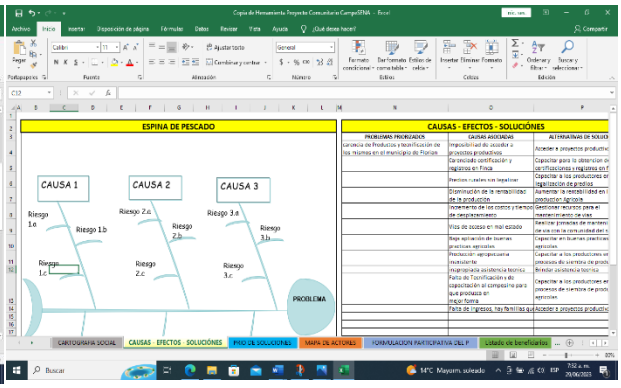




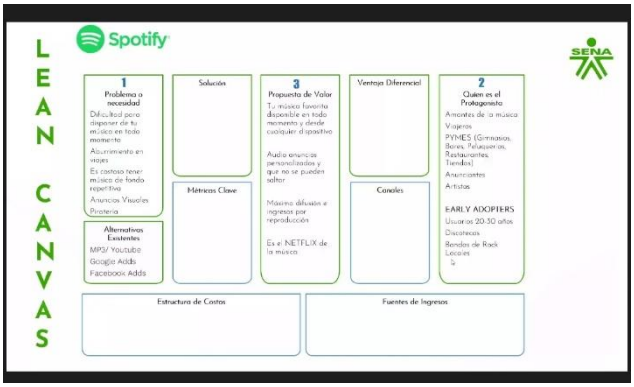
OBLIGACIÓN 5.3.

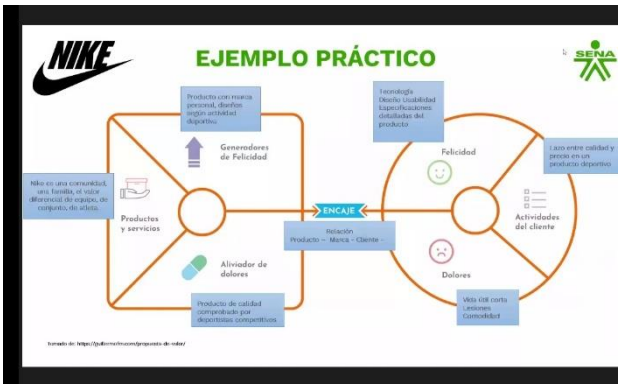
- Participación en la reunión del Programa Campesena el 7 y 16 de junio de 2023, retroalimentación, herramienta Gestión de proyectos comunitarios.

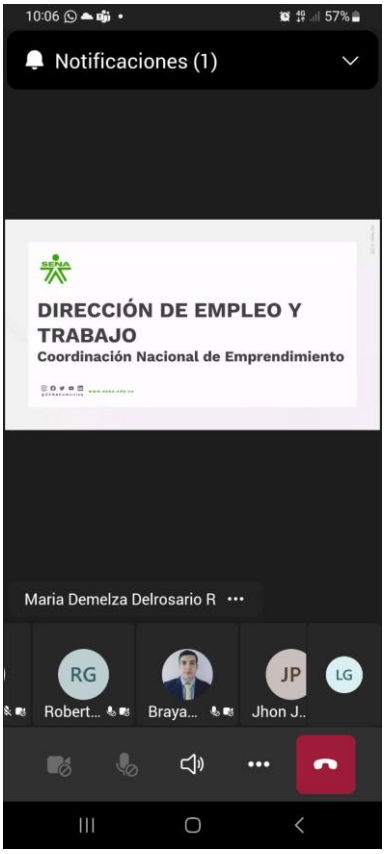




- Participación en la Capacitación para fortalecer las capacidades del equipo de instructores y dinamizadores, para realizar un bootcamp virtual











LUZ AYDA CELIS GUERRERO
C.C. No. 30.206.610
No. CO1.PCCNTR.4681777

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 16 de junio de 2023	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	20323	**Fecha Solicitud**	2023-06-05	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2023-06-16	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	SENA EMPRENDER RURAL			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3723	**Dependencia Solicitante**	954638 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-EMPRENDE RURAL
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
LUZ AYDA CELIS GUERRERO	CC: 30206610	INSTRUCTOR CONTRATISTA	Autorizada	2023-06-20	2023-06-22	SANTANDER / VELEZ	SANTANDER / CIMITARRA	2,5	No	50	2,5	4.096.830,00	198.590,00	496.475,00	70.000,00	566.475,00	VIÁTICOS FORMACIÓN: DEL 20 AL 22 DE JUNIO DE 2023, A VELEZ/ CIMITARRA (VEREDA PEDREGALES) /VÉLEZ. EJECUTAR ACCIONES DE FORMACIÓN EN LA FICHA 2733811, MEDIANTE LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE "IDENTIFICAR VENTAJAS COMPETITIVAS Y DE INNOVACIÓN MEDIANTE LA
											Totales Solicitud de Comisión			**496.475,00**	**70.000,00**	**566.475,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIÁTICOS FORMACIÓN: DEL 20 AL 22 DE JUNIO DE 2023, A VELEZ/ CIMITARRA (VEREDA PEDREGALES) /VÉLEZ. EJECUTAR ACCIONES DE FORMACIÓN EN LA FICHA 2733811, MEDIANTE LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE "IDENTIFICAR VENTAJAS COMPETITIVAS Y DE INNOVACIÓN MEDIANTE LA

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13957148	Nombre:	JAVIER GONZALEZ FRANCO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 520824264339496578729996
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localizacion: BOGOTA D.C.
Hora de firma: 2023/06/16 09:23:43 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 16 de junio de 2023	

Firma Responsable

Verificado Por:	JENNY ALEXANDRA LARROTTA RIVERA	Fecha Verificación:	16/06/2023 8:42:00

Firmado digitalmente por:
Nombre: JAVIER GONZALEZ FRANCO
Cédula de ciudadanía: 13957148
Usuario SIIF: MHjgonzalf
16/06/2023 9:24:00 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Vélez, 23 de Junio de 2023

PRESENTADO A: Javier González Franco, Subdirector (E) de Centro.

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
20323	**20 de junio de 2023**	**22 de Junio de 2023**
LUGAR A DONDE REALIZÓEL DESPLAZAMIENTO CIMITARRA (Vereda Pedregales)	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION** **CGAO** Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente	**OTRA : (ciudad)** CIMITARRA (Vereda Pedregales)

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Ejecutar acciones de formación en la ficha 2733811, mediante la actividad de aprendizaje "Identificar ventajas competitivas y de innovación mediante la planeación estratégica organizacional y el aseguramiento de condiciones de estabilidad, continuidad en el mercado mediante la Asociatividad."

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Desplazamiento de Vélez a Cimitarra Vereda Pedregales
2. Actividad de contextualización: El instructor mediante una charla le da a conocer las ventajas competitivas de adquirir una asociatividad.
3. En Mesa Redonda y con la orientación del Instructor, a través de la argumentación el aprendiz identifica las ventajas competitivas que se pueden adquirir con la asociatividad y en la implementación de la Planeación estratégica.
4. Por medio de una cartelera en equipos de trabajo el aprendiz establece Organigrama de la empresa, Misión, Visión y Valores Corporativos.
5. De acuerdo a lo realizado en la actividad anterior el aprendiz socializa ante todo el grupo de aprendices su trabajo realizado, el instructor realiza la retroalimentación de lo trabajado.
6. Regreso Cimitarra (Pedregales) a Vélez

RESULTADOS:

1. Mediante charla magistral el instructor dio a conocer a los aprendices las ventajas competitivas de adquirir una asociación.
2. Una vez culminada la charla se procedió mediante mesa Redonda y con la orientación del Instructor, los aprendices argumentaron e identificaron las ventajas competitivas que se pueden adquirir con la asociatividad y en la implementación de la Planeación estratégica**.**
3. En grupos de trabajo y por medio de una cartelera los aprendices establecieron el Organigrama de la empresa, Misión, Visión y Valores Corporativos.
4. Los aprendices realizaron la socialización ante todo el grupo del trabajo realizado, el instructor realiza la retroalimentación de lo trabajado.
5. Retroalimentación de las actividades por parte del instructor.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. **Registro fotográfico de actividades realizadas.**
2. **Formato legalización transporte informal.**
3. **Listado de asistencia.**

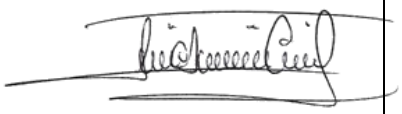
COMPROMISOS

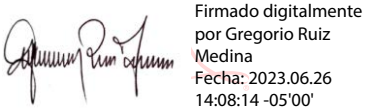
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
El instructor mediante una charla le da a conocer las ventajas competitivas de adquirir una asociatividad	**Instructor emprendimiento**	**De 20 al 22 de junio de 2023**

En Mesa Redonda y con la orientación del Instructor, a través de la argumentación el aprendiz identifica las ventajas competitivas que se pueden adquirir con la asociatividad y en la implementación de la Planeación estratégica	**Instructor emprendimiento Aprendices del programa Emprendimiento en la producción de Cacao**	**De 20 al 22 de junio de 2023**
Por medio de una cartelera en equipos de trabajo el aprendiz establece Organigrama de la empresa, Misión, Visión y Valores Corporativos	**Aprendices del programa Emprendimiento en la producción de Cacao**	**De 20 al 22 de junio de 2023**
De acuerdo a lo realizado en la actividad anterior el aprendiz socializa ante todo el grupo de aprendices su trabajo realizado	**Aprendices del programa Emprendimiento en la producción de Cacao** **Instructor Emprendimiento**	**De 20 al 22 de junio de 2023**
Retroalimentación de las actividades por parte del instructor.	**Instructor Emprendimiento**	**De 20 al 22 de junio de 2023**

CONCLUSIÓNES:

1. Mediante charla magistral el instructor dio a conocer a los aprendices las ventajas competitivas de adquirir una asociación.
2. Mediante mesa redonda los aprendices argumentaron e identificaron las ventajas competitivas que se pueden adquirir con la asociatividad y en la implementación de la Planeación estratégica, orientados por el instructor.
3. Los aprendices establecieron en grupos de trabajo el Organigrama de la empresa, misión, visión y Valores Corporativos.
4. Los aprendices realizaron la socialización ante todo el grupo del trabajo realizado.
5. Retroalimentación de las actividades por parte del instructor.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Luz Ayda Celis Guerrero	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
SUPERVISOR PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL	**GREGORIO RUIZ MEDINA**	 Firmado digitalmente por Gregorio Ruiz Medina Fecha: 2023.06.26 14:08:14 -05'00'

Anexo Evidencias y Soportes.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS


















ASOPROLAN
ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES DE COLOMBIA
NIT: 804.009.434-0
VISIÓN
Seremos una organización sostenible, con gra
reconocimiento a nivel regional, Nacional
Internacional, por sus aportes al desarrollo integral
mejoramiento de la calidad de vida de sus asociados e
el modelo de la construccion de una sociedad justa
alrededor del sector Agropecuario e Industrial.


ASOPROLAN
ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS E INDUSTRIALES DE COLOMBIA
NIT: 804.009.434-0
MISIÓN
Contribuir al desarrollo integral y al mejoramiento de la calidad de vida de los asociados y sus familias; situando al ser humano como centro de desarrollo, defendiendo la vida en toda su expresión, implementando sistemas productivos sostenibles, presentando mejores alternativas de comercialización y promoviendo la participación en la vida social, económica y cultural en la región.









REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 21 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2023

OBJETIVO(S) Formación en Emprendimiento en producción de cacao, Ficha 2733811

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Over Alexander Beltran	1099545075					alex-abril04@hotmail.co	3144525472		Over Alexander Beltran
2	Juan carlos Moreno Mejia	91136872					juan carlos. cimitarra@gmail.com	3142797646		
3	Cibel Alberto Abril S						cibel1032@Hotmail.com	3215271336		
4	ESNAIDER ABRIL	91131369					ESNAIDER Abril	320855 1001		ESNAIDER Abril
5	Jenny L. Poveda	1099547229					Jordelc@gmail.com	3133624931		Jenny L. Poveda
6	Deison colmenares	1099551471						3209173096		
7	Jesus A. Sanchez	1099550992						3219280044		
8	Edger Lopez	1099545750						3212260638		Edger Lopez
9	Lady Osorio	63251664					osoriocontadora@hotmail.com	3209443508		
10	Alberto López	91361000						3214834871		Alberto López
11	Jose David Ariza	91131010						3144592588		David

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012 Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Escaneado con CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 21 DEL MES DE Junio DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Formación en Emprendimiento en Producción de Cacao, Ficha 2733811

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
12	Juan Carlos Cordoba	91135155				ADPROLAN	juancar.cordoba@misena.edu.co	3103314933		
13	Nestor Lopez	7099546666					Acstoiyostin17@gmail.com	3108568992		
14	Albercio López	97361 000								Alberto Lopez
15	Liz Katherine B.	1098283547					Luzkbeltran13@gmail.com	3209137353		
16	Paola Quiceno	1099584669					Jennypao2006@hotmail.com	3157012414		
17	Lizeth Sierra	1099209126		X		SENA / SER		3105610045	Si	
18	Luz Aydo Celis	30.206610				SENA / SER		3143050270	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Escaneado con CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 22 DEL MES DE Junio DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S) Formación Emprendimiento en Producción de cacao, Ficha 2733811

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACION	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
1	Luz Beltrán	1098823517					LuzKbeltrán13@gmail.com	3209317353		
2	Paola Pinzón	1099544649					Jennypao2006@hotmail.com	3157012944		
3	Juan Carlos Cordoba	91135155					juancar.cordoba@misena.edu.co	3103314933		
4	Nestor A lopez	1099546666					Nestoryostin77@gmail.com	3108568992		
5	Ovidio Avila	91131070						3144509253		Ovidio
6	Over Alexander Beltran	1099545075					alexabriloa@hotmail.com	3144525472		Over Alexander Beltran
7	Juan Carlos Moreno Mejia	91136872					juancarlos.cimitarra@gmail.com	3142797646		
8	Cibel Alberto Abril	79350944					cibel1032@Hotmail.com	3218275336		
9	ISRAEL Abril	91131769					ISRAEL Abril	3208551001		ISRAEL Abril
10	Jenny C. Pineda	1099547229					Jardelc@gmail.com	3133624931		Jenny Carolina
11	Deisa calderon	1094955478						3209173046		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Escaneado con CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 22 DEL MES DE Junio DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S) Formación Emprendimiento en producción de cacao, Ficha. 2733811

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACION	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
12	Luis A. Sanchez	1099550992						3219280444		
13	Edier López	1099547508						3212260		Edier López
14	Alberto López	91361000								Alberto López
15	Lizeth Sierra	1099209126		X		SENA/SER		3105640045	Si	
16	Luz Ayda Celis	30.206.610				SENA/SER		3143050270	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012 Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Escaneado con CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
COMPROBANTE DE LEGALIZACION DE GASTOS TRANSPORTE INFORMAL
EN DESPLAZAMIENTO COMISION DE CONTRATISTAS

Codigo Regional :	**68**
Codigo Centro:	**9546**
Fecha de elaboración:	**26/06/2023**
ID Proceso:	

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA: Vélez, 20 de junio de 2023
NOMBRE DEL CONTRATISTA: LUZ AYDA CELIS GUERRERO
No. DOCUMENTO IDENTIDAD: 30206610

En desarrollo de la comisión No. **20323** durante los dias **20-21-22** del mes de JUNIO de **2023** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE	VALOR PAGADO
20/06/2023	**VÉLEZ - CIMITARRA (Vereda Pedregales)**	**CARRO**	**$ 35,000**
22/06/2023	**CIMITARRA (Vereda Pedregales) - VÉLEZ**	**CARRO**	$ 35,000
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		**$ 70,000**

Para efectos legales el CONTRATISTA certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica unicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y el Supervisor de Contrato, se autoriza el presente gasto

COMISIONADO CONTRATISTA	SUPERVISOR DE CONTRATO	ORDENADOR DEL GASTO
Nombre completo: LUZ AYDA CELIS GUERRERO	**Nombre completo:** GREGORIO RUIZ MEDINA	**Nombre completo:** JAVIER GONZALEZ FRANCO
Firma:	**Cargo:** PROFESIONAL G09 - SUPERVISOR	**Cargo:** SUBDIRECTOR (E) DE CENTRO
	Firma: Firmado digitalmente por Gregorio Ruiz Medina Fecha: 2023.06.26 14:09:04 -05'00'	**Firma:** Firmado digitalmente por JAVIER GONZALEZ FRANCO Fecha: 2023.06.26 15:18:22 -05'00'