119508

Bogotá

Señor
Camilo Andrés Peña Cuta
campenac@sena.edu.co
Ciudad

Asunto: Designación de Supervisión de Contrato.

No: 11-2-2023-037204
5/07/2023 8:41:02 a. m.

Respetado (a) Coordinador:

En concordancia con el *"Manual de Supervisión e interventoría del Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA",* atentamente le informo que, en la actualidad se están ejecutando Diecisiete (17) contratos de prestación de servicios personales de instructores para la Coordinación Académica de Artes Escénicas y Formación Complementaria Virtual a cargo del funcionario Sergio Salamanca Rentería, sin embargo, se hace necesario designarlo como supervisor de contrato por el cambio del encargado de la Coordinación, de acuerdo a la resolución No. 11-04073 del 04 de julio de 2023.

Por lo anterior, esta Subdirección ha decidido designarlo como supervisor de los contratos que se enuncian a continuación:

No. CONTRATO	NOMBRE CONTRATISTA	OBJETO CONTRACTUAL
CO1.PCCNTR.4523995	YUDY ALEXANDRA ELEZME MARTIN	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para orientar formación profesional presencial y/o virtual, en el marco del proceso de Gestión de la Formación Profesional Integral en los niveles Tecnológico, Laboral y Complementario de las especialidades impartidas por el Centro de Formación en Actividad Física y Cultura.
CO1.PCCNTR.4538044	EDY ALEJANDRA MARQUEZ DIAZ	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para orientar formación profesional presencial y/o virtual, en el marco del proceso de Gestión de la Formación Profesional Integral en los niveles Tecnológico, Laboral y Complementario de las especialidades impartidas por el Centro de Formación en Actividad Física y Cultura.
CO1.PCCNTR.4526501	ERMEL ALVEIRO TULCAN ORTEGA	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para orientar formación profesional presencial y/o virtual, en el marco del proceso de Gestión de la Formación Profesional Integral en los niveles Tecnológico, Laboral y Complementario de las especialidades impartidas por el Centro de Formación en Actividad Física y Cultura.

CO1.PCCNTR.4539542	SANDRA PATRICIA FORERO GUERRERO	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para orientar formación profesional presencial y/o virtual, en el marco del proceso de Gestión de la Formación Profesional Integral en los niveles Tecnológico, Laboral y Complementario de las especialidades impartidas por el Centro de Formación en Actividad Física y Cultura.
CO1.PCCNTR.4538857	JENNY ADIELA SAAVEDRA FINO	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para orientar formación profesional presencial y/o virtual, en el marco del proceso de Gestión de la Formación Profesional Integral en los niveles Tecnológico, Laboral y Complementario de las especialidades impartidas por el Centro de Formación en Actividad Física y Cultura.
CO1.PCCNTR.4551640	CESAR AUGUSTO SANCHEZ GONZALEZ	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para orientar formación profesional presencial y/o virtual, en el marco del proceso de Gestión de la Formación Profesional Integral en los niveles Tecnológico, Laboral y Complementario de las especialidades impartidas por el Centro de Formación en Actividad Física y Cultura.
CO1.PCCNTR.4561695	VIVIANA ALEJANDRA FIGUEROA JARAMILLO	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para orientar formación profesional presencial y/o virtual, en el marco del proceso de Gestión de la Formación Profesional Integral en los niveles Tecnológico, Laboral y Complementario de las especialidades impartidas por el Centro de Formación en Actividad Física y Cultura.
CO1.PCCNTR.4561572	LAURA NATHALY MELISSA RUBIANO PARRA	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para orientar formación profesional presencial y/o virtual, en el marco del proceso de Gestión de la Formación Profesional Integral en los niveles Tecnológico, Laboral y Complementario de las especialidades impartidas por el Centro de Formación en Actividad Física y Cultura.
CO1.PCCNTR.4760698	CARLOS ALBERTO DE LA BARRERA GUTIERREZ	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para orientar formación profesional presencial y/o virtual, en el marco del proceso de Gestión de la Formación Profesional Integral en los niveles Tecnológico, Laboral y Complementario de las especialidades impartidas por el Centro de Formación en Actividad Física y Cultura.
CO1.PCCNTR.4819345	DIEGO ALEJANDRO MUÑOZ ESCOBAR	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para orientar formación profesional presencial y/o virtual, en el marco del proceso de Gestión de la Formación Profesional Integral en los niveles Tecnológico, Laboral y Complementario de las especialidades impartidas por el Centro de Formación en Actividad Física y Cultura.

CO1.PCCNTR.4631702	CATHERIN TRIANA PEÑA	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para orientar formación profesional presencial y/o virtual, en el marco del proceso de Gestión de la Formación Profesional Integral en los niveles Tecnológico, Laboral y Complementario de las especialidades impartidas por el Centro de Formación en Actividad Física y Cultura.
CO1.PCCNTR.4659571	JUAN CARLOS GALINDO BETANCOURT	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para orientar formación profesional presencial y/o virtual, en el marco del proceso de Gestión de la Formación Profesional Integral en los niveles Tecnológico, Laboral y Complementario de las especialidades impartidas por el Centro de Formación en Actividad Física y Cultura.
CO1.PCCNTR.4685607	JOSE DAVID ORTIZ NARANJO	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para orientar formación profesional presencial y/o virtual, en el marco del proceso de Gestión de la Formación Profesional Integral en los niveles Tecnológico, Laboral y Complementario de las especialidades impartidas por el Centro de Formación en Actividad Física y Cultura.
CO1.PCCNTR.4720552	JOHN DANIEL RUIZ MORENO	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para orientar formación profesional presencial y/o virtual, en el marco del proceso de Gestión de la Formación Profesional Integral en los niveles Tecnológico, Laboral y Complementario de las especialidades impartidas por el Centro de Formación en Actividad Física y Cultura.
CO1.PCCNTR.4920315	ELKIN ENRIQUE RACEDO MIRANDA	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para orientar formación profesional presencial y/o virtual, en el marco del proceso de Gestión de la Formación Profesional Integral en los niveles Tecnológico, Laboral y Complementario de las especialidades impartidas por el Centro de Formación en Actividad Física y Cultura.
CO1.PCCNTR.4723500	NICOLAS LOSADA ROJAS	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para orientar formación profesional presencial y/o virtual, en el marco del proceso de Gestión de la Formación Profesional Integral en los niveles Tecnológico, Laboral y Complementario de las especialidades impartidas por el Centro de Formación en Actividad Física y Cultura.
CO1.PCCNTR.4814643	NIDIA OMARIA PALACIO NOVA	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para orientar formación profesional presencial y/o virtual, en el marco del proceso de Gestión de la Formación Profesional Integral en los niveles Tecnológico, Laboral y Complementario de las especialidades impartidas por el Centro de Formación en Actividad Física y Cultura.

Para el cumplimiento de las actividades inherentes a la supervisión del contrato como vigilante administrativo, podrá ingresar al aplicativo SECOP II y verificar los siguientes documentos:

1. Clausulado Contractual en el punto N° 5, donde están las condiciones y especificaciones esenciales del contrato pactado.

2. Ejecución a la fecha del contrato en el punto N° 1 información general.

En el aplicativo Compromiso encontrará el Manual de Supervisión e Interventoría del Sena, para su orientación en el cumplimiento de esta designación, del cual resalto las siguientes funciones:

"Verificar que las especificaciones y normas técnicas, las actividades administrativas, legales, contables, financieras, presupuestales y ambientales se cumplan de acuerdo a lo establecido en los estudios previos, las normas que rigen la materia y demás documentos del respectivo proceso contractual".

1. Supervisar y verificar la ejecución del objeto del contrato atendiendo las observaciones técnicas contenidas en los documentos del proceso contractual.
2. Preparar y enviar al Ordenador del gasto los respectivos informes tanto de ejecución física como financiera del contrato (Numeral 12.1.2 del Manual).
3. Elaborar y suscribir las actas en los casos en que haya lugar para presentar y/o suscribir conjuntamente con el Ordenador del Gasto para ser remitidas al expediente del contrato (Numeral 13 del Manual).
4. Cumplir con las obligaciones específicas según el tipo de contrato (Numeral 14 del Manual).
5. Ceñirse a los diversos postulados legales de acuerdo a las responsabilidades en materia penal, disciplinaria, fiscal y patrimonial (Numeral 15 del Manual).

En el momento que lo requiera, podrá realizar las consultas respecto de la ejecución y seguimiento en el área de contratación de servicios personales o a la Subdirección del Centro de Formación en Actividad Física y Cultura.

Cordialmente,

Firmado digitalmente por KEYLA KARINA GONZÁLEZ MARTÍNEZ
Fecha: 2023.07.05 08:22:25 -05'00'

Keyla Karina González Martínez
Subdirectora (E)
Centro de Formación en Actividad Física y Cultura.

Proyectó: Carolina Sepúlveda Cardona.
Cargo: Apoyo Contratación Servicios Personales CFAFC.

Revisó: Anny Natalia Pulido Huergo.
Cargo: Abogada - CFAFC

Aprobó: Paola Patricia Carbonell Escorcia PPC.V.B
Cargo: Profesional G01.