ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LEYDA MARCELA MORENO RODRÍGUEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.012.403.432	CONTRATO No.	658 -2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2019)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA D.C. GRUPO TERRITORIAL BOGOTA		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LA EJECUCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1.Promover y garantizar la participación activa e ininterrumpida de las personas objeto de atención que le sean asignadas en los distintos espacios y contextos de ubicación, de acuerdo con los lineamientos institucionales establecidos, las necesidades de servicio y el contexto territorial.	En el séptimo mes de ejecución contractual se contó con una población activa de 29 PPR, correspondientes a Decreto 2199, fase de estabilización y ruta regular. Toda la población está georreferenciada en la sede de Kennedy. Durante el mes de julio se logró la atención del 100% de la población con quienes se realizaron más de dos actividades en el mes, gracias a las actividades tanto individuales como aquellas gestionadas por el GT sede Kennedy, por ejemplo, feria de hábitat, jornada de libretas militares, entre otros; cumpliendo con el porcentaje esperado de atención de la población activa. Actualmente no se cuenta con población en estado inactivo. La atención a los PPR se realizó principalmente en las instalaciones del GT sede Kennedy teniendo en cuenta las condiciones de seguridad que presenta la población y la disponibilidad de tiempo que ellos presentan. Así mismo, se brindó atención el segundo sábado del mes de julio para los PPR que trabajan entre semana. Los espacios gestionados permitieron gestionar diferentes procesos durante los encuentros, resolviendo las inquietudes que ellos manifestaban y dejando en ejecución los PdT. También se generaron articulaciones con otras entidades y actores externos, y en algunos casos se contó con el acompañamiento del profesional en salud o el profesional Jurídico. **POBLACION ASIGNADA JULIO** **ESTADO** / **No PPR** Activo: 29 Inactivo: 0 Culminado: 13 EIPB (Abandono): 1 EIPB (Causal Sobreviniente): 0 Perdida de Beneficios: 0 Fallecidos: 0 Retiro Voluntario: 0 Suspendido: 0 **Total**: 43 Actualmente no se cuenta con población en estado EIPB o pérdida de beneficios. **ESTADO PPR** / **No. PPR** / **GESTION REALIZADA** / **RESULTADO DE LA GESTION** Inactivos: 0 — Ninguna — Ninguna EIPB por Causal: 0 — Ninguna — Ninguna EIPB por Abandono: 0 — Ninguna — Ninguna
2. Aplicar los instrumentos de caracterización establecidos para el diseño y fortalecimiento de los planes y programas que lidera la Entidad, la formulación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención, el seguimiento a las Unidades de Negocio y la estrategia de acompañamiento post, de acuerdo con los lineamientos dispuestos por la Entidad.	En el séptimo mes de ejecución contractual se aplicaron los instrumentos requeridos para finalizar la caracterización de los nuevos planes de trabajo, tales como encuesta de productividad y encuesta de hábitat. Durante el mes se dejaron en ejecución 21 PdT, dos se encuentran aún en caracterización ya que uno de ellos corresponde a un PPR en fase de estabilización y el otro a un nuevo PPR asignado en el mes de julio. Así mismo, se evaluaron dos PdT correspondientes a PPR que finalizaron el ciclo inicial e iniciarán su primer ciclo de PdT por acompañamiento. **ESTADO DE PLANES DE TRABAJO** **Estado** / **En Ejecución** / **En Elaboración** / **Evaluado** / **Finalizado** / **PDT validación** / **PDT acompañamiento** / **Sin PdT** Activo: 25 / 2 / 2 / 0 / 0 / 25 / 0 Inactivo: 0 / 0 / 0 / 0 / 0 / 0 / 0

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA 08-02-2019	VERSIÓN V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LEYDA MARCELA MORENO RODRÍGUEZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.012.403.432
CONTRATO No.	658 -2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2019)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA D.C. GRUPO TERRITORIAL BOGOTA

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LA EJECUCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

En el séptimo mes de ejecución contractual se actualizaron los instrumentos de censo de hábitat de 4 PPR, no se actualizaron las tasas de desocupación ya que deben ser aplicadas en el mes de agosto. La población cuenta con el registro de censo de familia. Así mismo, se revisaron los conceptos de reintegración de los PPR y se evidenció que la información se relaciona con la condición actual de cada uno de ellos.
En relación con la elaboración de planes de negocio, no se radicaron BIES ya que la nueva población asignada lleva menos de 3 años en la ruta de reintegración y de los 3 que son objeto del beneficio, dos de ellos está adelantando la documentación con los proveedores para la puesta en marcha de una unidad de negocio de mecánica automotriz y ganadería. No se radicaron BIES de población culminada.
En el mes de julio no se hicieron entregas de UN ya que el único BIE asignado para entregar, fue rechazado el pago por la fiducia. Se realizaron 2 visitas ISUN y seguimiento a una UN pecuaria fuera de Bogotá, para gestionar la ISUN en el GT correspondiente.

Estado PPR	Línea base 9 total de líneas base	Línea base 9 líneas base aplicadas	Censo Familiar # total de censos	Censo Familiar # de censos con información	Tasa de desocupación # de tasas aplicadas	Concepto de Reintegración # de conceptos actualizados	Hábitat # de visitas realizadas	Medida de caracterización # de instrumentos diligenciados no duplicados
Activo	28	0	28	0	0	0	4	7

ESTADO PPR	PPR acompañados en gestión de formulación de BIE	PPR pendientes de desembolso 2018	PPR objeto de ISUN	Observaciones
Activo	2	0	3	
Inactivo	0	0	0	
Culminado	0	0	0	

Durante el séptimo mes de ejecución contractual se hizo revisión de los PDC asignados los cuales disminuyeron considerablemente en el mes de julio, dado que en el mes de junio se aplicaron los instrumentos de monitoreo post, durante el presente mes no se hicieron seguimientos a la población asignada. Se espera la nueva asignación para el seguimiento en el segundo semestre del año.

ESTADO	Terminaron Acompañamiento Post	Hacen parte Acompañamiento Post	Visitas realizadas en el periodo	Encuestas de productividad realizadas en el periodo
No. Culminados	13	7	0	0

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA 08-02-2019	VERSIÓN V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LEYDA MARCELA MORENO RODRÍGUEZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.012.403.432
CONTRATO No.	658 -2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2019)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA D.C. GRUPO TERRITORIAL BOGOTA

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LA EJECUCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

3. Formular y concertar el Plan de Trabajo de la ruta de acompañamiento con las personas objeto de atención que le sean asignadas, con fundamento en sus características, su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, de acuerdo con los lineamientos de la Entidad.	En el séptimo mes de ejecución contractual se contó con una población total de 29 PPR activos los cuales presentan las siguientes características: -La población activa la conforman una mujer y 28 hombres (M=96,6%, H=3,4%), donde el 6,9% lo conforman jóvenes, el 89,7% son adultos y el 3,4% es persona mayor. El 89% de la población activa cuentan con los beneficios del decreto 2199. - El 7.1% de la población pertenece a grupos étnicos, ellos se reconocen como indígenas o comunidad afrodescendiente. - En relación con la pertenencia de los PPR al GAIL, se encontró que el 86,2% se desmovilizó de las FARC, 6,9% del ELN, 3,4% tanto del EPL como las AUC. -De la población activa solo 1 PPR pertenecen al grupo de población desvinculada, característica que se tuvo en cuenta para la caracterización de nuevos PdT y ejecución de los mismos.

	CARACTERIZACION POBLACION				
	Categoría	ACTIVOS	INACTIVOS	SUSPENDIDOS	CULMINADOS
Sexo	Hombres	28	0	3	51
	Mujeres	1	0	1	19
Grupo Etareo	Jóvenes	2	0	0	0
	Adultos	26	0	3	48
	Adultos Mayores	1	0	0	23
Grupo Etnico	Afrodescendientes	1	0	0	0
	Indígena	1	0	0	0
GAI	FARC	25	1	4	47
	ELN	2	1	0	4
	EPL	1	0	0	3
	AUC	1	0	0	17

La población asignada a la sede de Kennedy, se caracteriza por tener sus lugares de vivienda en localidades como Bosa y Kennedy, aunque algunos PPR residen fuera de Bogotá por temas laborales o de seguridad, lo anterior es relevante ya que evidencian las condiciones que presenta la población en temas de habitabilidad, seguridad, infraestructura y oportunidades que brindan dichos entornos. Así mismo, se evidencia que la mayoría de PPR no cuentan con vivienda propia, viven en casas familiares o independientes en lugares subarrendados.

4. Hacer seguimiento y propender por el cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención que le sean asignadas y sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, acompañamiento e intervención.	En el séptimo mes de ejecución contractual 21 planes de trabajo pasaron a estado "En ejecución" y 2 fueron evaluados para iniciar un nuevo ciclo; motivo por el cual se evaluaron tanto las metas como los acuerdos realizados con cada PPR durante el mes de julio.

Código	No. Actividades	Observaciones / precisión
PERSONAL	0	
PRODUCTIVIDAD	8	Se realizaron actividades en relación con alternativas en la generación de ingresos y reflexión sobre competencias duras y blandas, vinculación y permanencia a PdT
FAMILIAR	0	Se realizaron actividades relacionadas con imaginarios de género reconocimiento de respectivas obligaciones familiares reconocimiento de los efectos de la VIF y prevención secundaria de la VIF
HABITABILIDAD	12	Se realizaron acuerdos relacionados con el conocimiento de las condiciones de habitat la cual se realizo con entidad grupal en el GT
SALUD	7	Se realizaron actividades relacionadas con el conocimiento del sistema de seguridad social, procesos de afiliación, conocimiento sobre la salud mental atención especializada en salud mental
EDUCACIÓN	13	Se realizaron actividades relacionadas con la ocupación de perfiles de asistencia de formación académica y formación para el trabajo reconocimiento de los procesos educativos conocimiento de la oferta educativa
CIUDADANÍA	15	Se realizaron actividades en relación con conocimiento de sanciones de servicio social, tramite de documentos certificado de servicio social y conocimiento de su situación jurídica
SEGURIDAD	0	No se priorizaron metas en esta dimensión
DC/PDT	2	Código para registrar los avances en la sensibilización de PdT
EV.PDT	2	Código para evaluación del PdT
CDI	0	
EVP, EVP.R, EVP.C	7	Aplicación de la prueba de tamizaje en salud mental y devolución de la misma

Estado PPR	# de PDT en ejecución	# de Acuerdos del mes	# de Actividades cargadas en SIR	# de acuerdos cumplidos	# de acuerdos en proceso	# de acuerdos no cumplio con justa causa	# de acuerdos con seguimiento	# de estrategias familiares	# de estrategias individuales
Activo	27	48	48	48	0	0	0	1	20
Inactivo	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LEYDA MARCELA MORENO RODRÍGUEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.012.403.432	CONTRATO No.	658 -2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2019)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA D.C. GRUPO TERRITORIAL BOGOTA		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LA EJECUCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

5. Realizar gestión y seguimiento permanente con los actores estratégicos identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la visibilización de las Políticas de Reintegración y Reincorporación, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada y la implementación de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la (re)construcción del tejido social y la reconciliación.

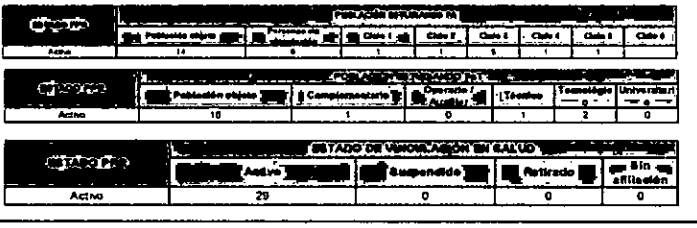
En el septimo mes de ejecución contractual se continuó con los seguimientos a los actores estratégicos que apoyan el proceso formativo de los PPR. La población asignada se caracteriza por tener un alto interés en los procesos formativos, es por esto que en el presente mes se realizó seguimiento a un mayor número de instituciones tanto para formación académica como para formación para el trabajo. Es así como se recibieron planillas de: Instituto El Triángulo, CEDID San Pablo, IE LEON XIII, RHEMA CEBCO, SENA y UNAD. Asi mismo, participé en la reunión mensual del comité de educación, donde se hizo seguimiento a las actividades asignadas y continué haciendo seguimiento al proceso de selección de la población postulada a la oferta de Éxito para la formación técnica en operaciones comerciales. Así mismo, desde el mes de junio participé en los seguimientos mensuales del comité de salud y componente donde se revisa la aplicación de la estretegia EMIS, aplicación de EMP y EMP-R, casos especiales, entre otros.

ACTOR	TIPO DE SEGUIMIENTO	FECHA DE SEGUIMIENTO
COLEGIO CEDID SAN PABLO	Recepción planillas de asistencia de PPR matriculados.	DEL 10 AL 15 DE JULIO
SENA- ÉXITO	Acta de reunión de seguimiento y recepción de planillas físicas del mes de junio y julio. Comunicación telefónica con encargada de Éxito	19/07/2019
SENA	Recepción de planillas de los PPR que están adelantando técnicos y tecnólogos.	15/07/2019
UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA- UNAD	Recepción de planillas de asistencia de PPR matriculado en formación tecnológica	DEL 10 AL 15 DE JULIO
RHEMA CEBCO	Recepción planillas de asistencia de PPR matriculado en curso complementario .	DEL 10 AL 15 DE JULIO
INSTITUTO EL TRIANGULO	Recepción planillas de asistencia de PPR matriculados.	DEL 10 AL 15 DE JULIO

6. Implementar las acciones necesarias para fomentar el acceso de la población objeto de atención que le sea asignada y su grupo familiar a los diferentes servicios ofertados por la ARN, entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la Entidad.

En el séptimo mes de ejecución contractual se revisó el estado de los participantes en relación con los beneficios de formación académica, formación para el trabajo y acceso a salud, identificando quienes continúan siendo poblacion objeto para los beneficios de formación académica. Debido a que las 21 personas de decreto 2199 ingresaron a la ruta en el año 2018, la mayoría es población objeto de FA y FpT, ya que algunos avanzaron con la formación básica dentro del centro penitenciario por lo que tienen culminación del beneficio de formación académica. Es por esto que durante la ejecución de los planes de trabajo se priorizó la vinculación tanto a FA como FpT, reconociendo los intereses, ofertas y condiciones que tiene cada PPR. En el mes de julio se brindó información de las modalidades virtuales para la validación de bachillerato y aunque se programaron dos PPR para la jornada de convalidación, fueron reprogramadas para el mes de agosto.
También se firmó un acta de culminación de formación académica de un PPR postulado a culminación para el mes de agosto.
En relación con el acceso al servicio de salud, se evidenció que el 100% de la población cuenta con afiliación activa en salud, sin embargo, 3 personas registran con afiliación en otro departamento, motivo por el cual se gestionó la portabilidad para dos de ellos, obteniendo respuesta de las EPS sobre las IPS donde serán atendidos en Bogotá. No se postularon PPR para el rótulo de población especial en el listado censal.

SERVICIOS	Servicio ofertado	No. FAMILIARES POSTULADOS	No. PPR POSTULADOS
FA	Convalidaciones	0	2
	Centro educativo San Pablo CESP	0	5
FpT	Oferta SENA Cupos especiales para técnicos y tecnólogos.	0	2
SALUD	Rotulación población especial	0	0
	Solicitud portabilidad	0	3



ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO BS-F-26	
		FECHA 06-02-2019	VERSIÓN V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LEYDA MARCELA MORENO RODRÍGUEZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.012.403.432
CONTRATO No.	658 -2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2019)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA D.C. GRUPO TERRITORIAL BOGOTA

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LA EJECUCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

7. Propender por el acceso y permanencia en actividades conducentes a la generación de alternativas productivas sostenibles para la población objeto de atención asignada y su grupo familiar, mediante el acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico y la normatividad vigente.

De acuerdo con la encuesta tasa desocupación aplicada en el mes de mayo y junio, se encontró que un gran porcentaje de la población se encuentra empleada tanto en negocios propios, trabajos informales y trabajos formales en empresas o con personas naturales. Así mismo, solo 1 PPR se encuentra en la búsqueda de empleo o una fuente estable de ingresos. Los dos PPR que están estudiando también desean trabajar, pero refieren que su actividad académica demanda gran parte de su tiempo. A partir de dicha revisión se encuentra que es importante caracterizar e identificar los intereses laborales de los PPR que se encuentran sin empleo y postularlos a las ofertas gestionadas por la Agencia, apoyándose con las Agencias públicas de empleo y ofertas referidas por actores externos. En revisión con cada uno de ellos, se encontró que aun registran con antecedentes en las entidades que las reportan, motivo por el cual dificulta el acceso a ofertas formales. En el mes de julio se contó con amplias ofertas de trabajo por parte del comité de empleabilidad, se divulgaron las ofertas remitidas en función de los perfiles de los PPR.

ESTADO PPR	ACTIVIDAD PRODUCTIVA						
	BUSCAN EMPLEO	Oficios del Hogar	TRABAJA en una empresa	TRABAJA para una persona	Negocio Propio	Ocupacion Temporal	INCAPACIDAD PERMANENTE PERO BUSCA EMPLEO
Activo	1	1	6	16	2	3	0
Inactivo	0	0	0	0	0	0	0
Total	1	1	6	16	2	3	0

SERVICIOS	Servicio ofertado	No. FAMILIARES POSTULADOS	No. PPR POSTULADOS
Empleabilidad	Ofertas Laborales SENA (Islero, servicios generales, auxiliar bodega, regencia de farmacia)	0	2
	Feria Joven Empresarial- Cámara y Comercio.	0	0
	Oferta Laboral Sodexo (Servicios generales, conductor, todero, etc.)	0	0
	Talleres de orientación vocacional SENA	0	1

8. Propender por la culminación del proceso de reintegración de la población asignada de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos de la Entidad.

En el mes de julio se avanzó con la firma de actas de culminación de beneficios para postular a un PPR al módulo de culminación en el mes de agosto.

9. Participar en la implementación de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la (re)construcción del Tejido Social y la reconciliación según los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora.

En el mes de julio se revisó el estado de los participantes en relación con las acciones de servicio social adelantadas en los meses anteriores, teniendo en cuenta que más del 50% de la población terminó a principio de año la fase de estabilización. Revisando el tablero de control de julio y actualizando la información con lo realizado en las últimas semanas, se evidenció que el 62% de la población no se encuentran vinculados a las acciones de servicio social, 17% ya cuentan con las 80 horas certificadas y solo el 20% está vinculado y en ejecución del servicio social. Durante el mes de julio 3 PPR finalizaron las acciones de SS en la fundación FUNREC y están a la espera del certificado; así mismo, dos PPR iniciaron el SS en el parque Bellavista y con la fundación Siglo XXI en Usme. En la mayoría de planes de trabajo se priorizó dicha meta con el fin de continuar socializando la oferta y los requisitos de acuerdo con la resolución 1356 de 2016.

ESTADO DE PPR ASS	
Sin registro	18
Abandono con justo causa	0
Certificado	5
Registrado	0
Retirado por no Inicio	0
Exonerado de SS	0
Vinculado	6
TOTAL	29

Estados	Trabaja	Estudia	Oficios del Hogar	Caso de riesgo	No le interesa
Activo	13	2	0	3	0

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA 08-02-2019	VERSIÓN V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LEYDA MARCELA MORENO RODRÍGUEZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.012.403.432
CONTRATO No.	658 -2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2019)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA D.C. GRUPO TERRITORIAL BOGOTA

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LA EJECUCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

10. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Coordinador Grupo territorial o Punto de Atención para hacer seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción.

En el séptimo mes de ejecución contractual se participó activamente en los espacios de trabajo coordinados por el equipo asesor y la Coordinación de la Agencia, las cuales tuvieron como objetivo realizar los encuentros misionales del equipo de profesionales, capacitaciones y seguimiento mensual de comités, planeación y seguimiento de metas. Así mismo, asistí a los espacios convocados desde los comités estratégicos.

3/07/2019	Feria de Hábitat	Espacio generado por el comité de hábitat donde se brindó la oferta de inmobiliarias, cajas de compensación, entidades bancarias y entidades distritales
5/07/2019	Capacitación ARPA	Espacio generado por NC y articulación territorial con el fin de socializar la nueva herramienta del ARPA.
9/07/2019	Capacitación y reunión misional	Capacitación SENA empleabilidad y Fondo Emprender, Secretaría de la Mujer, Capacitación
10/07/2019	Capacitación y reunión misional	
9/07/2019	Reunión comité educación	Seguimiento de las acciones realizadas en los meses de mayo y junio
17/07/2019	Capacitación EMIS modulo 1	Comité de salud y componente
26/07/2019	Capacitación cuidado el cuidador	Estrategia de acompañamiento a profesionales reintegradores
29/07/2019	Reunión comité componente	revisión casos salud, estrategia EMIS, entre otros
29/07/2019	Reunión seguimiento mensual equipo misional	Revisión de cumplimiento de metas de cada profesional reintegrador

11. Rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.

En el mes de julio se entregó la información solicitada por los profesionales que lideran procesos en los distintos comités, como al equipo asesor y enlace de coordinación; cumpliendo con los tiempos de entrega solicitados y resolviendo los casos reportados. También se dio respuesta oportuna a los correos institucionales.

2/07/2019	Actas de reunión por vencimiento de BIE - culminados	Profesional reintegrador comité productividad
8/07/2019	Listado de PPR para jornada libretas militares	Profesional Jurídico Kennedy
12/07/2019	PPR postulados a jornada de conmemoración	Profesional reintegrador comité educación
10/07/2019	Entrega de actas de bienes e insumos	Técnicos de información
15/07/2019	Base ISUN actualizada	Asesor comité productividad
16/07/2019	Soportes de matrícula y MNA	Técnicos de información
17/07/2019	Entrega de planillas de asistencia de FA y FpT	Técnicos de información
18/07/2019	Base de afiliación y listados cerrados población activa	Profesional comité salud Kennedy
16/07/2019	Listado de PPR vinculados al SS en Fundación Bigio 300	Profesional reintegradora y Asesora de Ciudadanía
18/07/2019	Vinculación PPR servicios sociales	Asesora de Ciudadanía
16/07/2019	Reporte inasistencias Junio	Asesora de ruta GT Kennedy
19/07/2019	Reporte de gestión interna	Profesional Administrativo Tunjuelito
23/07/2019	Reporte 9 de planes de trabajo	Asesora de ruta GT Kennedy
25/07/2019	Base con indicadores de FA, FpT y tarifas	Asesora de ruta GT Kennedy
24/07/2019	Entrega FUG gestión documental	Técnico de archivo
26/07/2019	Informe mensual honorarios julio	Asesora de ruta GT Kennedy

12. Registrar oportunamente en el Sistema de Información para la Reintegración –SIR, la información referente a la población asignada, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la (re)construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.

En el mes de julio se cargó de manera oportuna y veráz la información de los participantes asignados, lo cual consta de: seguimiento de acuerdos, actualización de datos de ubicación y contacto, instrumentos de caracterización, asistencias psicosociales, de FA y FpT, y máximos niveles académicos. Un gran porcentaje de las asistencias se registraron por medio del dispositivo biométrico-ARPA, se registraron asistencias en planilla por fallas en el sistema y actividades grupales realizadas durante el mes.

ESTADO PPR	Cedo		Cédula		Libreta militar			Teléfono - dirección -	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO	N/A	SI	NO
Activo	29	0	29	0	6	22	1	29	0
Inactivo	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Se revisó en SIR los documentos adjuntos que tiene cada participante, no se cargaron documentos personales en SIR, excepto planes de trabajo, o actas de servicio social. En el mes de julio se hizo entrega de gestión documental correspondiente a 47 documentos, 59 folios.

RESUMEN DE ACUERDOS DE LOS PPR	1	15/05/2019
RESUMEN DE ACUERDOS DE LOS PPR	1	18/05/2019
ENCUESTA DE PRODUCTIVIDAD DE ACOMPAÑAMIENTO POST	2	14/05/2019
SOPORTE DE MUSIO NIVEL ACADEMICO	1	15/04/1982
RESUMEN DE ACUERDOS DE LOS PPR	1	05/07/2019
RESUMEN DE ACUERDOS DE LOS PPR	1	08/07/2019
FORMATO DE CONSENTIMIENTO INFORMADO DE TAMIZA EN SALUD MENTAL Y CUESTIONARIO DE EMP	2	11/07/2019
RESUMEN DE ACUERDOS DE LOS PPR	1	08/07/2019
RESUMEN DE ACUERDOS DE LOS PPR	2	09/07/2019
RESUMEN DE ACUERDOS DE LOS PPR	1	03/07/2019
RESUMEN DE ACUERDOS DE LOS PPR	1	11/07/2019

RESUMEN DE ACUERDOS DE LOS PPR	1	15/05/2019
ACTA DE COMPROMISO DE SERVICIO SOCIAL	1	05/03/2019
RESUMEN DE ACUERDOS DE LOS PPR	1	12/07/2019
RESUMEN DE ACUERDOS DE LOS PPR	1	08/07/2019
RESUMEN DE ACUERDOS DE LOS PPR	1	13/05/2019
RESUMEN DE ACUERDOS DE LOS PPR	1	09/07/2019
FORMATO DE CONSENTIMIENTO INFORMADO DE TAMIZA EN SALUD MENTAL Y CUESTIONARIO DE EMP	2	11/07/2019
RESUMEN DE ACUERDOS DE LOS PPR	1	15/05/2019
RESUMEN DE ACUERDOS DE LOS PPR	1	16/07/2019
FORMATO DE CONSENTIMIENTO INFORMADO DE TAMIZA EN SALUD MENTAL Y CUESTIONARIO DE EMP	2	11/07/2019

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LEYDA MARCELA MORENO RODRÍGUEZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.012.403.432
CONTRATO No.	658 -2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2019)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA D.C. GRUPO TERRITORIAL BOGOTA

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LA EJECUCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

RESUMEN DE ACUERDOS DE LOS PPR	1	15/05/2019
ACTA DE REUNION SEGUIMIENTO PROCESO DE FA	1	15/05/2019
ACTA DE COMPROMISO DE SERVICIO SOCIAL	1	17/03/2019
ACTA DE COMPROMISO DE SERVICIO SOCIAL	1	02/04/2019
ACTA DE REUNIÓN SEGUIMIENTO DE TRAMADO	2	10/04/2019
FORMATO DE CONSENTIMIENTO INFORMADO DE TAMIZAJE EN SALUD MENTAL Y CUESTIONARIO DE EMP	2	17/07/2019
RESUMEN DE ACUERDOS DE LOS PPR	1	09/07/2019
FORMATO DE CONSENTIMIENTO INFORMADO DE TAMIZAJE EN SALUD MENTAL Y CUESTIONARIO DE EMP	2	17/07/2019
ACTA DE REUNION SEGUIMIENTO DE ENTREGA DE INSUMOS	1	17/05/2019
FORMATO DE CONSENTIMIENTO INFORMADO DE TAMIZAJE EN SALUD MENTAL Y CUESTIONARIO DE EMP	2	11/07/2019
FORMATO DE CONSENTIMIENTO INFORMADO DE TAMIZAJE EN SALUD MENTAL Y CUESTIONARIO DE EMP	2	11/07/2019
RESUMEN DE ACUERDOS DE LOS PPR	1	11/05/2019
ACTA DE REUNION SEGUIMIENTO DE FPT SEMANA EXITO	2	19/07/2019
LISTADO DE ASISTENCIA SEGUNDA FERIA DE EDUCACIÓN	1	07/05/2019

ACTA SEGUIMIENTO ASISENTENCIAS PPR	1	15/05/2019
RESUMEN DE ACUERDOS DE LOS PPR	2	12/07/2019
RESUMEN DE ACUERDOS DE LOS PPR	1	15/07/2019
ACTA DE COMPROMISO DE SERVICIO SOCIAL	1	15/07/2019
ACTA DE COMPROMISO DE SERVICIO SOCIAL	1	09/03/2019
RESUMEN DE ACUERDOS DE LOS PPR	1	13/07/2019
RESUMEN DE ACUERDOS DE LOS PPR	1	15/07/2019
RESUMEN DE ACUERDOS DE LOS PPR	1	16/07/2019
ACTA DE COMPROMISO DE SERVICIO SOCIAL	1	09/03/2019
RESUMEN DE ACUERDOS DE LOS PPR	1	13/07/2019
RESUMEN DE ACUERDOS DE LOS PPR	1	22/07/2019
RESUMEN DE ACUERDOS DE LOS PPR	1	05/07/2019

13. Tramitar los documentos según procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad, propendiendo por la correcta gestión de los mismos.	En el mes de julio no se realizaron solicitudes de documentos a gestiódocumental, pero si se realizó la entrega de los documentos de PPR tramitados hasta la fecha. Se hizo la entrega total de 47 documentos y 59 folios.
14. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	En el mes de junio no se apoyó con los día base ya que se acompañó la jornada de aplicación de EMP y EMP- R, las cuales se hicieron los días 11 y 17 de julio, en dicha jornada se logró la aplicación a 7 PPR.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se cumplió con la obligación 25 y con todas las obligaciones descritas en el contrato.

LEYDA MARCELA MORENO RODRÍGUEZ

Visto Bueno Supervisor(es) (diligencia manual):

NOMBRE(S):

Fecha VoBo: EUNICE BAQUERO 30/07/2019

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"