INFORME DE EJECUCIÓN No 02

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN No. 002 DEL 2023

NOMBRE DEL CONTRATISTA: RICHARD MAURICIO MARIN

INFORME CORRESPONDIENTE AL PERIODO: 1 DE MARZO A 31 DE MARZO DE 2023

OBJETO DEL CONTRATO: EJECUTAR LAS ACTIVIDADES DE APOYO A LOS PROCESOS DE ADMINISTRACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD Y DEL FONDO LOCAL DE SALUD QUE CONTRIBUYAN AL FORTALECIMIENTO DE LA SECRETARÍA DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS
1. Brindar apoyo y asesoría en el manejo del Fondo Local de Salud.	Se adjunto oficio con relación de pagos realizados a las EAPB, a la RED prestadora y población víctima en el mes de marzo de 2023. • Se presentaron los pagos transferidos desde la entidad territorial a las EAPB: • Pagos autorizados a la E.S.E. hospital San José por la EAPB. • Pagos realizados a la EAPB por Población Victima. * Se aportó seguimiento del instrumento jurídico del régimen subsidiado con corte al mes de marzo de 2023.	1- Oficio de pagos a las EPS al mes marzo 2023.png 1- Seguimiento ITJRS corte marzo de 2023.png

2. Brindar apoyo y asesoría en el manejo presupuestal del sector salud.	• Se notificó a la secretaria de Salud y protección Social y la secretaría de hacienda los recursos asignados para el mes de marzo de 2023, por la fuente Coljuegos a la subcuenta del régimen subsidiado y otros gastos en salud. Se adjuntó documento con seguimiento a pirámide etaria de pagos del mes marzo de 2023. Se adjuntó documento con seguimiento a presupuesto ejecutado hasta el mes de marzo de 2023. Se adjuntó documento con seguimiento Saldos disponibles por cada CDP con corte a marzo de 2023. Se adjuntó documento con seguimiento al recaudo hasta el mes de marzo de 2023.	2- Informe de giros fuente Coljuegos mes de marzo.png 2- SEGUIMIENTO A LOS RECURSOS EJECUTADO EN FLS MARZO 2023.png
3. Brindar apoyo y asesoría en la elaboración y presentación de los informes relacionados con el sector salud.	• Para el periodo de rendición de informe no se solicitó el cargue o reporte de informes a instancias de inspección, vigilancia y control.	
4. Brindar apoyo y asesoría en el proceso de liquidación mensual de afiliados.	*Se apoyó en la proyección de los actos administrativos para la afectación de recursos de la liquidación mensual de afiliados del mes de marzo de 2023 así: Resoluciones para el mes de marzo	4- ACTOS ADMINISTRATIVOS LMA MARZO DE 2023.png

	• Asmetsalud 091 • Nueva EPS MC 092 • Nueva EPS RS 093 • SOS EPS MC 094	
5. Brindar apoyo en el manejo de las novedades y glosas reportadas ante ADRES.	* Se ha apoyado en la realización de las actas de seguimiento a la LMA del mes de marzo de 2023, en la cual se incluye seguimiento a novedades y glosas.	5 - Acta de seguimiento LMA del mes de marzo de 2023
6. Brindar apoyo en la realización de las auditorías a las EPS que operan el régimen subsidiado en el municipio, verificando el cumplimiento de todas las obligaciones que están consignadas en la Circular Externa 01 de la Superintendencia de Salud de enero 9 de 2020 y cumpliendo con las directrices impartidas por la Dirección Territorial de Salud de Caldas para este proceso.	Se apoyó en el ajuste y cargue del proceso de auditoría GAUDI vigencia segundo semestre 2022. Se apoyó en la generación del informe de auditoría GAUDI vigencia segundo semestre 2022, para la firma por parte del alcalde municipal.	6-AUDITORIA GAUDI FINALIZADA SEGUNDO SEMESTRE AÑO 2022.png
7. Brindar apoyo en la realización de las auditorías a las EPS que operan el régimen subsidiado en el municipio, verificando el cumplimiento de todas las obligaciones que están consignadas en la Resolución 521 y 536 de 2020 del Ministerio de Salud y Protección Social y cumpliendo con las directrices	Se ha estado presto a brindar a poyo en la realización de auditoría a las EPS que operan en el municipio bajo los criterios de las resoluciones 521 y 536 de 2020, pero hasta el momento no se tiene directrices por parte de la Superintendencia Nacional de Salud.	

impartidas por la Dirección Territorial de Salud de Caldas para este proceso.		
8. Apoyar al técnico de la unidad de régimen subsidiado en el cargue de los archivos de los informes relacionados con su área y competencia.	* Se apoyó a la técnico de régimen subsidiado en el ajuste del archivo de novedades de listado censal para cargar al aplicativo SISPRO.	De forma presencial con la funcionaria, registro fotográfico.
9.Brindar apoyo y asesoría en el proceso de evasión y elusión al sistema general de seguridad social en salud	Se ha socializado con la técnico de régimen subsidiado el ajuste de los criterios a tener en cuenta según el CTSSS, para la verificación de elusión y evasión de la población del municipio.	De forma presencial con la funcionaria, registro fotográfico.
10. Otras actividades que puedan ir dirigidas al cumplimiento del objeto contractual y al mejoramiento de los procesos de aseguramiento y administración del régimen subsidiado en el municipio.	* Se proyectó modelo de oficio para ser enviado a la ESE municipal con el fin de hacer seguimiento a los recursos recaudados del origen de la UPC-S y estados de cartera de los pagadores. * Se apoyó con modelo de oficio para la afectación de recursos de IVC girado a la SNS en el mes de marzo de 2023. * Se apoyó en la proyección del acto administrativo de adopción de base de datos de listado censal de poblaciones especiales para la vigencia 2023. * Se apoyó en la generación del acto administrativo de nombramiento del representante de los usuarios ante la junta directiva de la E.S.E hospital San José.	10- Seguimiento a recursos recaudados por la ESE.png 10- Giro de IVC SNS mes de marzo de 2023.png 10- diagnóstico del equipo de computo.png 10- Modelo de acta de verificación sub cuenta régimen subsidiado. 10- Modelo de documentos para el nombramiento del representante de los usuarios ante la ESE.png

	* Se apoyó a la técnico del régimen subsidiado en la diagnóstico del equipo de cómputo de la Unidad y el software de aseguramiento. * Se apoyó con el modelo de acta de socialización y seguimiento de la ejecución de recursos del régimen subsidiado. * Se apoyó a la Técnico de Régimen Subsidiado en la elaboración del acto administrativo de adopción del listado censal de las poblaciones especiales del municipio.	10- Modelo de adopción base de datos listado censal.png

RICHARD MAURICIO MARIN
C.C No. 75.048.845
CONTRATISTA

LAURA CAROLINA MONTES GRAJALES.
LAURA CAROLINA MONTES GRAJALES
C.C No. 1.088.277.508
SUPERVISORA