	FORMATO	Código: F-JUR-86
QUINDIO 1966	**Informe Verificación de Idoneidad**	Versión: 01 Fecha: 2016-02-15
		Página 1 de 1

Armenia, julio de 2023

Doctor
JOHAN SEBASTIAN CAÑON SOSA
Secretario Administrativo
Armenia, Quindío

ASUNTO: INFORME DE VERIFICACIÓN DE IDONEIDAD Y CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES DE PARTICIPACIÓN.

Presento ante usted, el informe de verificación de idoneidad y de cumplimiento de condiciones de participación de la oferta presentada por **LAURA ALEJANDRA GOMEZ OROZCO**, dentro del proceso de contratación directa para la suscripción del contrato, cuyo objeto es "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARIA ADMINISTRATIVA, PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO DE LAS DIFERENTES ACTUACIONES GENERADAS POR LA MISMA, ASÍ COMO LAS ACTIVIDADES ASISTENCIALES QUE SE REQUIERAN PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES DE LA SECRETARÍA ADMINISTRATIVA.". Tal verificación se hace teniendo en cuenta las condiciones exigidas en la invitación y su cotejo con las condiciones acreditadas por el oferente.

CONDICIONES MÍNIMAS	DE LA INVITACIÓN.	ACREDITADAS POR EL OFERENTE	CUMPLE SI - NO
Estudios	Se requiere de una persona que acredite haber terminado el pensúm academico del programa de derecho	Acreditó haber culminado el pensum académico del programa de derecho de la Universidad la Gran Colombia Seccional Armenia, cuyo respaldo consta en la documentación entregada que reposa en el expediente contractual y en el SIGEP.	SI
Experiencia Laboral	Acredite como mínimo dieciocho (18) meses de experiencia laboral.	Acreditó dieciocho (18) meses de experiencia laboral, cuyo respaldo consta en la documentación entregada que reposa en el expediente contractual y en el SIGEP.	SI

VALOR OFERTADO: DOCE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS MCTE ($12.400.000) incluido impuestos.

Se deja constancia que el oferente cumple con las condiciones exigidas en la invitación, que cuenta con la idoneidad necesaria para ejecutar el objeto del contrato, conforme a los documentos allegados, así mismo que el valor ofertado se encuentra dentro del presupuesto oficial y en consecuencia se recomienda suscribir el contrato.

Atentamente,

DANIEL FERNANDO TORRES JIMENEZ
Profesional Universitario

Elaboró: Manuela Gonzales Toro Contratista Secretaria Administrativa