

ANÁLISIS ECONÓMICO DEL SECTOR

CONTRATACIÓN DIRECTA

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA LA EJECUCIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA, CIUDADANA Y JUSTICIA DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA.



I. INTRODUCCIÓN

La Constitución Política de Colombia en su artículo 2 señala que: *“Son fines esenciales del Estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios derechos y deberes consagrados en la Constitución; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación; defender la independencia nacional, mantener la integridad territorial y asegurar la convivencia pacífica y la vigencia de un orden justo. Las autoridades de la República están instituidas para proteger a todas las personas residentes en Colombia, en su vida, honra, bienes, creencias, y demás derechos y libertades, y para asegurar el cumplimiento de los deberes sociales del Estado y de los particulares”.*

El Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla, erigido por medio del Acto Legislativo 01 de 1993 es una entidad territorial que tiene como visión servir de garante del acceso a los servicios públicos en condiciones de equidad, de la seguridad humana, responsable de la ejecución de obras para el desarrollo, que facilita la inversión privada para la generación de crecimiento económico y empleo, mediante un proceso participativo de sus ciudadanos.

De conformidad con el artículo 41 Decreto Acordal No. 0801 de 2020 (07 de diciembre de 2020) son funciones de la Oficina para la Seguridad y Convivencia Ciudadana, las siguientes:

FUNCIONES PRIMARIAS:

2. Implementar la política pública y los instrumentos de planeación que respondan a los principios orientadores de la gestión pública de focalización, priorización, y coordinación interinstitucional del sistema de seguridad convivencia y justicia del Distrito Especial Industrial y Portuario de Barranquilla, de acuerdo con la normatividad vigente.

FUNCIONES SECUNDARIAS:

6. Formular la política pública de seguridad y Convivencia Ciudadana del Distrito, así como el dialogo la política marco de convivencia y seguridad ciudadana para el abordaje de los riesgos y problemas públicos de seguridad y convivencia ciudadana establecidos como relevantes por la administración Distrital.

En relación con lo anterior, **El Plan de Desarrollo Barranquilla 2020-2023 “SOY BARRANQUILLA” (adoptado mediante el ACUERDO 001 DE 2020- 26 de mayo de 2020)** estableció en el ítem 14.3. **Programa: Comunicación estratégica e información para la Planeación y la gestión institucional de la seguridad y Convivencia Ciudadana**, el cual busca presentar estrategias de comunicación para difundir información sobre la gestión de la seguridad de cara al ciudadano, así como campañas masivas que aludan a la participación de la comunidad en la reflexión y transformación de Barranquilla como una ciudad segura.

Del anterior programa se desprende el proyecto consagrado en el numeral 14.3.2 del **Plan de Desarrollo, Articulación con Órganos de la Administración Distrital y Órganos de Seguridad y Justicia**. El cual busca generar un diálogo interinstitucional lo que implica contar con espacios coordinados y metodológicamente preparados para dinamizar las acciones alrededor de la seguridad, la convivencia y la justicia, que permitan resolver pacíficamente los conflictos y cuyo diálogo esté mediado por la gestión del conocimiento alrededor de información especializada.

Dentro de proyecto se encuentra el Sistema Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia El Sistema Distrital de Gestión Pública de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Justicia de Barranquilla tiene como finalidad materializar la coordinación interinstitucional, generar procesos de sinergia entre actores públicos, privados y sociales que permitan generar intervenciones intersectoriales e integrales más efectivas ante los riesgos que se identifican. En este sentido, a través del sistema se logra disponer una organización y unos canales de comunicación entre los diferentes instrumentos para





la gestión territorial de la seguridad ciudadana que, adoptado el Distrito Especial, en cumplimiento de diferentes normativas del orden nacional.

El sistema obedece a una creación propia de la administración distrital en consonancia con el principio de autonomía que tienen las entidades territoriales. Este se organizará mediante un decreto, en el que se dispondrán, entre otros, los siguientes aspectos:

- Los diferentes espacios de coordinación interinstitucional que se convocan con motivo de los asuntos de convivencia, seguridad ciudadana y justicia.
- Los instrumentos de planeación estratégica y operativa que adopta la administración distrital en estas materias.
- El funcionamiento del Fondo Cuenta Territorial de Convivencia y Seguridad Ciudadana (FONSET)
- Los instrumentos a partir de los cuales se promueve la participación de los ciudadanos en la gestión pública territorial de los temas de seguridad, convivencia ciudadana y justicia.

El liderazgo político del sistema estará en cabeza del Alcalde Distrital y el liderazgo de carácter técnico estará en la Oficina para la Seguridad y Convivencia Ciudadana. Las entidades que participan de los espacios de coordinación interinstitucional en ningún momento tienen una relación de subordinación con dicha dependencia, simplemente establecen lógicas de articulación y cooperación que contribuyan a administrar los riesgos identificados a partir del comportamiento de los diferentes problemas públicos de indisciplina social, violencia interpersonal y delincuencia.

Con ellos, se buscará fortalecer el cumplimiento de las políticas públicas y normas en seguridad y convivencia ciudadana donde participen diversos actores como son los órganos de seguridad y justicia e instituciones del orden nacional, todo esto con la finalidad de disminuir los índices y riesgos de inseguridad en la Ciudad.

Haciendo énfasis en la función que ordena a la Oficina para la Seguridad y Convivencia Ciudadana a fortalecer el trabajo interinstitucional en materia de seguridad y convivencia ciudadana entre la Alcaldía Distrital de Barranquilla, el Gobierno Nacional y Departamental y las autoridades de seguridad y justicia, se tiene que la Alcaldía Distrital de Barranquilla en años anteriores ha venido manteniendo canales de comunicación con la fuerza pública y con los organismos de justicia para cumplir los diferentes fines, es por ello que la Oficina para la Seguridad y la Convivencia Ciudadana debe continuar realizando un trabajo coordinado y mancomunado con órganos como la Fiscalía General de la Nación, Instituto Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses, Policía Nacional y el Consejo Superior de la Judicatura, todo esto con el fin de fortalecer el trabajo interinstitucional con las mismas, esta gestión institucional, está alineada con la Política Ciudad Segura y promoción de Derechos Humanos relacionada anteriormente.

Aunado a lo anterior, el Plan de Desarrollo Distrital plasma todos los programas y proyectos que deben adelantar las diferentes secretarías, gerencias y oficinas del Distrito de Barranquilla, los cuales para su ejecución requieren de procesos de contratación.

Por lo tanto, y acorde con las disposiciones constitucionales y legales vigentes y con el fin de satisfacer las necesidades y asegurar el cumplimiento de las metas del proyecto establecido, en el Plan de Desarrollo Distrital 2020-2023 “Soy Barranquilla”, se hace necesario contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión de la Oficina de seguridad y convivencia ciudadana en las diferentes actividades operativas, logísticas y asistenciales que se requieran.

El anterior proyecto, requiere de su ejecución en toda la vigencia fiscal 2023 para así, garantizar que se cumplan los parámetros establecidos en el mismo, por lo anterior, los contratos derivados del presente estudio previo son necesarios para suplir la necesidad descrita, deberán ser suscritos por el término de la vigencia fiscal presente y así garantizar la adecuada ejecución del proyecto toda vez que:

- Se trata de unos servicios que no pueden ser prestados por personal de planta, ya que a pesar de que existe el mismo, no tiene la experticia o conocimiento especializado en la materia y por esta razón, es necesario contratar los

servicios de quienes poseen conocimiento y experiencia en el tema. En este caso, es conveniente la suscripción de los respectivos contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión.

- Se trata de unos servicios asociados con un proyecto de inversión que se desarrolla a lo largo de la vigencia fiscal, por lo cual, el plazo a establecerse guarda coherencia con las metas de dicho proyecto de inversión

Teniendo en cuenta que la Planta de la Alcaldía Distrital de Barranquilla no cuenta con el recurso humano suficiente, de acuerdo a certificación expedida por la Secretaria Distrital de Gestión Humana, se requiere contratar un número plural de personas naturales para dar cumplimiento a este objetivo misional de manera eficaz y oportuna, para así poder disminuir la violencia y conflictividad de la comunidad.

La clasificación de los bienes y servicios, objeto del Proceso de Contratación, son los siguientes:

ITEM	Clasificación UNSPSC	Producto
1	80111600	Servicios de personal temporal

II. ANÁLISIS DE MERCADO

Fuente: FUENTE: https://www.dane.gov.co/files/investigaciones/boletines/ech/ech/bol_empleo_mar_23.pdf 28 de abril 2023.

Principales indicadores del mercado laboral

Marzo de 2023

Gráfico 1. Tasa global de participación, ocupación y desempleo Total nacional Marzo (2015 – 2023)



Fuente: DANE, GEIH

Nota: datos expandidos con proyecciones de población, elaboradas con base en los resultados del CNPV 2018.

Nota: los datos entre 2001 y 2020 se encuentra con los valores retroproyectados a partir de las proyecciones del CNPV 2018.

Nota: entre 2010 y 2020 la información ya presenta los ajustes poblacionales ocasionados por el cambio de marco realizado en el año 2021.

Nota: el total nacional a partir del 2014 incorpora los dominios de ciudades capitales de los departamentos de la Amazonia y la Orinoquia y San Andrés.

Nota: la Población en Edad de Trabajar (PET) corresponde a todas las personas de 15 años y más.

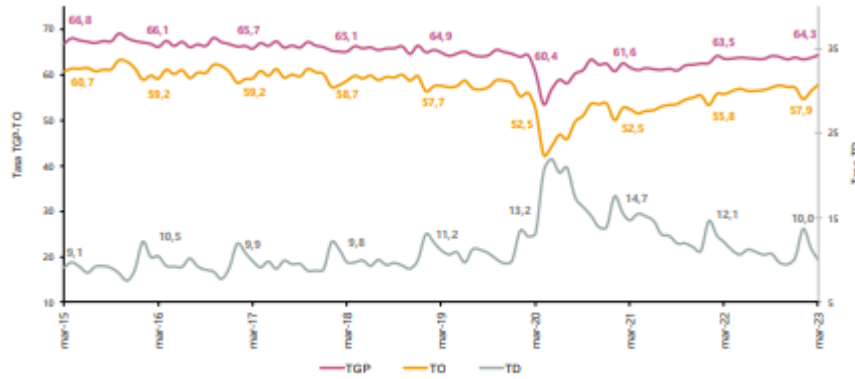
Indicadores de mercado laboral mes y trimestre, total nacional y total 13 ciudades y áreas metropolitanas

1.1 Total nacional mensual

Para el mes de marzo de 2023, la tasa de desempleo del total nacional fue 10,0%, lo que representó una reducción de 2,1 puntos porcentuales respecto al mismo mes de 2022 (12,1%). La tasa global de participación se ubicó en 64,3%, mientras que en marzo de 2022 fue 63,5%. Finalmente, la tasa de ocupación fue 57,9%, lo que representó un aumento de 2,1 puntos porcentuales respecto al mismo mes de 2022 (55,8%).

Gráfico 2. Tasa global de participación, ocupación y desempleo

Total, nacional



Fuente: DANE, GEIH.

Nota: datos expandidos con proyecciones de población, elaboradas con base en los resultados del CNPV 2018.

Nota: cifras aproximadas a un decimal. Por efecto del redondeo los totales pueden diferir ligeramente del anexo.

Marzo (2015 – 2023)

1.2 Total 13 ciudades y áreas metropolitanas mensual

En marzo de 2023, la tasa de desempleo en el total de las 13 ciudades y áreas metropolitanas fue 10,5%, lo que representó una reducción de 2,2 puntos porcentuales respecto al mismo mes de 2022 (12,6%). La tasa global de participación se ubicó en 66,8%, mientras que en marzo de 2022 fue 66,0%. Finalmente, la tasa de ocupación fue 59,8%, lo que representó un aumento de 2,1 puntos porcentuales respecto al mismo mes de 2022 (57,7%).

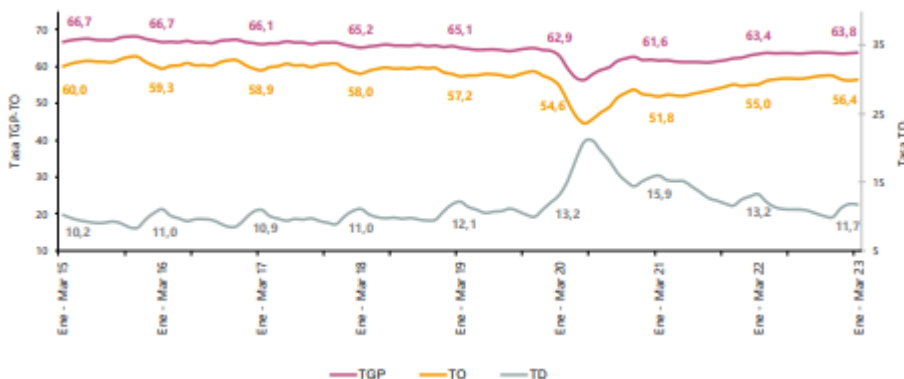
Gráfico 3. Tasa global de participación, ocupación y desempleo Total 13 ciudades y áreas metropolitanas Marzo (2015 - 2023)



1.3 Total nacional trimestre

En el total nacional, la tasa de desempleo del trimestre enero - marzo de 2023 fue 11,7%, lo que representó una disminución de 1,5 puntos porcentuales respecto al trimestre enero - marzo de 2022 (13,2%). La tasa global de participación se ubicó en 63,8%, mientras que en el trimestre enero – marzo de 2022 fue 63,4%. Finalmente, la tasa de ocupación fue 56,4%, lo que representó un aumento de 1,3 puntos porcentuales respecto al trimestre enero - marzo de 2022 (55,0%).

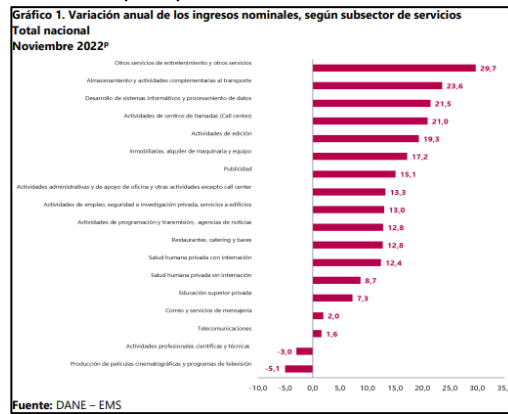
Gráfico 4. Tasa global de participación, ocupación y desempleo Total nacional Enero - marzo (2015 - 2023)



Fuente: DANE, GEIH.

FUENTE: https://www.dane.gov.co/files/investigaciones/boletines/ems/bol_ems_diciembre_22.pdf 14 de febrero de 2023

• ENCUESTA MENSUAL DE SERVICIOS (EMS)



1.2 Variación anual del personal ocupado total y contribución por tipo de contratación, según subsector de servicios (noviembre 2022 / noviembre 2021)

En noviembre de 2022, diecisiete de los dieciocho subsectores de servicios presentaron variación positiva en el personal ocupado total, en comparación con noviembre de 2021.

Tabla 1. Variación anual de los ingresos y contribución por tipo de ingresos, según subsector de servicios
Noviembre 2022^P / noviembre 2021

Clasificación CII Rev. 4 A.C.

Sección	División	Descripción	Ingresos nominales (B)	Ingresos por concepto (C)	Valor de contribución (%)	Otros ingresos (D)
H	División 52	Almacenamiento y actividades complementarias al transporte	23,6	22,1	0,2	1,3
H	División 53	Correos y servicios de mensajería	2,0	1,3	0,0	0,6
I	División 54	Restaurantes, catering y bares	12,8	11,9	0,6	0,3
J	División 58	Actividades de edición	19,3	19,0	-1,7	2,0
J	División 59 excepto Clase 5900	Producción de películas cinematográficas y programas de televisión	-5,1	-12,7	0,9	6,7
J	División 61 y Clase 6391	Actividades de programación y transmisión, agencias de noticias	12,8	10,6	0,0	2,2
J	División 61	Telecomunicaciones	1,6	1,8	-0,1	0,1
J	División 62, División 63, excepto Clase 6391	Desarrollo de sistemas informáticos y procesamiento de datos	21,5	22,4	-0,6	-0,3
LN	Sección N, División 68	Inmobiliarias, alquiler de maquinaria y equipo	17,2	16,2	0,3	0,7
LN	Sección N, Divisiones 7710, 7720 y 7730	Actividades profesionales científicas y técnicas	-3,0	-2,7	-0,4	0,1
M	División 74	Publicidad	15,1	15,3	-0,2	0,0
M	Clase 7310	Publicidad	15,1	15,3	-0,2	0,0
N	Divisiones 76, 80 y 81, excepto Clase 8130	Actividades de empleo, seguridad e investigación privada, servicios a edificios	13,0	12,5	0,2	0,4
N	Clase 8220	Actividades de centros de llamadas (Call center)	21,0	20,9	0,0	0,0
N	División 82 excepto Clase 8220	Actividades administrativas y de apoyo de oficina y otras actividades, excepto call center	13,3	11,9	-0,1	1,5
P	Grupo 854	Educación superior privada	7,3	5,6	0,1	1,6
Q	Clase 8010	Salud humana privada con información	12,4	11,8	0,4	0,3
Q	División 86 excepto Clase 8610	Salud humana privada sin información	8,7	8,8	0,1	-0,2
S	Divisiones 90, 91, 92, 93 y 95	Otros servicios de entretenimiento y otros servicios	29,7	23,4	2,7	3,6

Fuente: DANE – EMS

1.3 Variación anual de los salarios y contribución por tipo de contratación, según subsector de servicios (noviembre 2022 / noviembre 2021)

En noviembre de 2022, todos los subsectores de servicios presentaron variación positiva en los salarios, en comparación con noviembre de 2021.

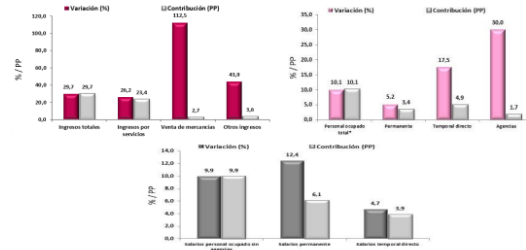
Tabla 2. Variación anual del personal ocupado total y contribución por categoría de contratación, según subsector de servicios
Noviembre 2022^P / noviembre 2021

Clasificación CII Rev. 4 A.C.

Sección	División	Descripción	Personal ocupado total (A)	Personal (B)	Personal directo (C)	Agencias (D)	Miembros estatutarios (E)
H	División 52	Almacenamiento y actividades complementarias al transporte	7,9	0,9	2,0	5,0	..
H	División 53	Correos y servicios de mensajería	3,0	0,9	0,8	1,3	..
I	División 54	Restaurantes, catering y bares	6,2	7,3	-1,6	0,5	..
J	División 58	Actividades de edición	0,7	1,3	-1,3	0,4	..
J	División 59 excepto Clase 5900	Producción de películas cinematográficas y programas de televisión	3,9	3,5	-1,2	1,7	..
J	División 61 y Clase 6391	Actividades de programación y transmisión, agencias de noticias	6,2	2,2	1,1	2,9	..
J	División 61	Telecomunicaciones	-4,7	-3,0	-2,2	0,5	..
J	División 62, División 63, excepto Clase 6391	Desarrollo de sistemas informáticos y procesamiento de datos	12,2	12,9	-0,2	-0,5	..
LN	Sección N, División 68	Inmobiliarias, alquiler de maquinaria y equipo	2,3	-0,9	3,0	0,2	..
LN	Sección N, Divisiones 7710, 7720 y 7730	Actividades profesionales científicas y técnicas	2,6	2,7	0,0	-0,2	..
M	División 74	Publicidad	4,5	3,5	0,8	0,1	..
M	Clase 7310	Publicidad	4,5	3,5	0,8	0,1	..
N	Divisiones 76, 80 y 81, excepto Clase 8130	Actividades de empleo, seguridad e investigación privada, servicios a edificios	4,1	0,2	1,3	0,1	2,5
N	Clase 8220	Actividades de centros de llamadas (Call center)	4,3	7,6	-3,4	0,1	..
N	División 82 excepto Clase 8220	Actividades administrativas y de apoyo de oficina y otras actividades, excepto call center	6,6	3,4	5,7	-2,5	..
P	Grupo 854	Educación superior privada	4,3	0,2	4,3	0,0	-0,2
Q	Clase 8010	Salud humana privada con información	3,4	2,4	1,9	-0,7	..
Q	División 86 excepto Clase 8610	Salud humana privada sin información	0,6	3,6	-2,2	-0,8	..
S	Divisiones 90, 91, 92, 93 y 95	Otros servicios de entretenimiento y otros servicios	10,1	3,4	4,9	1,7	..

Fuente: DANE – EMS

En noviembre de 2022, los servicios de entretenimiento y otros servicios registraron un crecimiento de 29,7% en los ingresos nominales, el personal ocupado total presentó una variación de 10,1% y los salarios registraron un aumento de 9,9%, en comparación con noviembre de 2021.



Fuente: DANE – EMS



SC-CER103099



SA-CER756031



III. TÉCNICO

El objeto para la presente contratación es **“PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA LA EJECUCIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA, CIUDADANA Y JUSTICIA DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA.”** Se requiere contratar personas naturales idóneas que presten sus servicios de apoyo en la ejecución de la Política Pública de seguridad, Convivencia Ciudadana y Justicia del Distrito de Barranquilla.”

A continuación, se detallan los perfiles, las obligaciones específicas y el valor de cada contrato:

PERFILES Y EXPERIENCIA	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VALOR DE CADA CONTRATO
TÉCNICO PROFESIONAL EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, CON MÍNIMO TREINTA Y SEIS (36) MESES DE EXPERIENCIA LABORAL EN ACTIVIDADES GENERALES	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar el seguimiento sobre los estados de los procesos de contratación que se ejecuten con recursos de la Oficina de Seguridad y Convivencia Ciudadana. 2. Brindar apoyo a la Oficina de Seguridad y Convivencia Ciudadana en la convocatoria, organización y ejecución de los eventos que se realicen para el cumplimiento del Proyecto Fortalecimiento a la Articulación con órganos de la Administración Distrital y órganos de seguridad y justicia en el Distrito de Barranquilla. 3. Brindar apoyo en el cargue de los Formatos de Supervisión en la plataforma SECOP II con relación a los contratos que se suscriben en la OSCC para el cumplimiento de sus programas y proyectos. 4. Brindar apoyo en la elaboración del proyecto de Presupuesto Anual con recursos de la Oficina de Seguridad y Convivencia Ciudadana, para ser presentado a la Secretaría Distrital de Hacienda y a la Secretaría Distrital de Planeación. 	\$19.177.600
BACHILLER ACADÉMICO CON MÍNIMO TREINTA Y CUATRO (34) MESES DE EXPERIENCIA LABORAL EN ACTIVIDADES GENERALES	<ol style="list-style-type: none"> 1. Brindar apoyo en el levantamiento de las actas que se suscriben en las reuniones que se lleven a cabo en la OSCC, tendientes a la elaboración de una hoja de ruta que oriente los procesos dirigidos a determinar las causas y las soluciones a los problemas de inseguridad en el Distrito de Barranquilla, en cumplimiento a los postulados de la política pública. 2. Brindar apoyo como enlace en la articulación interinstitucional para la realización de actividades que generen un impacto en la atención de los factores generadores de inseguridad en el Distrito de Barranquilla, en respuesta a las necesidades de la población priorizada, en cumplimiento a los postulados de la política pública. 3. Brindar acompañamiento de tipo logístico en la organización de los Consejos Distritales de Seguridad y Convivencia Ciudadana, los cuales se realizan en cumplimiento del Proyecto Articulación con órganos de la Administración Distrital y órganos de seguridad y justicia. 4. Realizar la convocatoria y el acompañamiento de tipo logístico en la organización de las mesas técnicas de trabajo interinstitucional, las cuales se realizan en cumplimiento del Proyecto Articulación con órganos de la Administración Distrital y órganos de seguridad y justicia. 	\$18.440.000
BACHILLER ACADÉMICO CON MÍNIMO VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA LABORAL EN EL SECTOR PÚBLICO Y/O PRIVADO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar la convocatoria y el acompañamiento de tipo logístico en la organización de las mesas técnicas de trabajo interinstitucional, las cuales se realizan en cumplimiento del Proyecto Articulación con órganos de la Administración Distrital y órganos de seguridad y justicia. 2. Brindar apoyo a la Oficina de Seguridad y Convivencia Ciudadana en la realización de la convocatoria, apoyo logístico y levantamiento de actas en los diferentes eventos ejecutados con ocasión al cumplimiento del Programa Articulación con órganos de la Administración Distrital y órganos de seguridad y justicia. 3. Brindar apoyo en la gestión documental y archivos de los documentos que se suscriban con ocasión a la constitución de los Puestos de Mandos Unificados – PMU- que contribuyan al mejoramiento de la seguridad y convivencia ciudadana en el Distrito de Barranquilla. 	\$13.000.800





	4. Brindar apoyo y acompañamiento en la realización de reuniones de seguimiento al cumplimiento de metas del Proyecto Articulación con órganos de la Administración Distrital y órganos de seguridad y justicia que se ejecutan por parte de la Oficina para la Seguridad y Convivencia Ciudadana, levantando las evidencias documentales que se suscriban con ocasión a dichas reuniones.	
BACHILLER ACADÉMICO CON MÍNIMO VEINTIÚN (21) MESES DE EXPERIENCIA LABORAL EN EL SECTOR PÚBLICO Y/O PRIVADO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Brindar apoyo en la gestión documental y archivos de los documentos que se suscriban con ocasión a la constitución de los Puestos de Mandos Unificados – PMU- que contribuyan al mejoramiento de la seguridad y convivencia ciudadana en el Distrito de Barranquilla. 2. Realizar la convocatoria y el acompañamiento de tipo logístico en la organización de las mesas técnicas de trabajo interinstitucional, las cuales se realizan en cumplimiento del Proyecto Articulación con órganos de la Administración Distrital y órganos de Seguridad y Justicia. 3. Brindar apoyo y acompañamiento en la realización de reuniones de seguimiento al cumplimiento de metas de los proyectos que se ejecutan por parte de la OSCC dando aplicación a la política pública, levantando las actas que se suscriban con ocasión a dichas reuniones. 	\$12.435.200
BACHILLER ACADÉMICO CON MÍNIMO VEINTIÚN (21) MESES DE EXPERIENCIA LABORAL EN EL SECTOR PÚBLICO Y/O PRIVADO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Brindar apoyo y acompañamiento a la Oficina para la Seguridad y Convivencia Ciudadana en los temas operativos y logísticos que requiera para el cumplimiento del Programa Fortalecimiento a la Articulación con órganos de la Administración Distrital y órganos de seguridad y justicia en el Distrito de Barranquilla. 2. Brindar apoyo a la Oficina para la Seguridad y Convivencia Ciudadana con la realización de la convocatoria, apoyo logístico y levantamiento de actas en los diferentes eventos ejecutados con ocasión al cumplimiento del Programa Fortalecimiento a la Articulación con órganos de la Administración Distrital y órganos de seguridad y justicia. 3. Brindar apoyo y acompañamiento en la realización de reuniones de seguimiento al cumplimiento de metas de los proyectos que se ejecutan por parte de la OSCC, dando aplicación a la política pública, levantando las actas que se suscriban con ocasión a las mismas. 	\$12.435.200
BACHILLER ACADÉMICO CON MÍNIMO DIECIOCHO (18) MESES DE EXPERIENCIA LABORAL EN EL SECTOR PÚBLICO Y/O PRIVADO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Brindar apoyo en la gestión documental y archivos de los documentos que se suscriban con ocasión a la constitución de los Puestos de Mandos Unificados – PMU- que contribuyan al mejoramiento de la seguridad y convivencia ciudadana en el Distrito de Barranquilla. 2. Brindar apoyo a la Oficina para la Seguridad y Convivencia Ciudadana con la realización de la convocatoria, apoyo logístico y levantamiento de actas en los diferentes eventos ejecutados con ocasión al cumplimiento del Programa articulación con órganos de la Administración Distrital y órganos de seguridad y justicia. 3. Brindar apoyo y acompañamiento en la realización de reuniones de seguimiento al cumplimiento de metas de los proyectos que se ejecutan por parte de la OSCC, dando aplicación a la política pública, realizando la elaboración de las actas que se despendan de las mismas. 	\$9.530.000
BACHILLER ACADÉMICO CON MÍNIMO DIECIOCHO (18) MESES DE EXPERIENCIA LABORAL EN EL SECTOR PÚBLICO Y/O PRIVADO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Brindar acompañamiento de tipo logístico en la organización de los Consejos Distritales de seguridad y convivencia ciudadana, los cuales se realizan en cumplimiento del Proyecto Articulación con órganos de la Administración Distrital y órganos de seguridad y justicia. 2. Brindar apoyo en la gestión documental y archivos de los documentos que se suscriban con ocasión a la constitución de los Puestos de Mandos Unificados –PMU- que contribuyan al mejoramiento de la seguridad y convivencia ciudadana en el Distrito de Barranquilla. 	\$9.530.000
BACHILLER ACADÉMICO CON MÍNIMO DIECIOCHO (18) MESES DE EXPERIENCIA LABORAL EN EL SECTOR PÚBLICO Y/O PRIVADO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Brindar acompañamiento de tipo logístico en la organización de los Consejos Distritales de Seguridad y Convivencia Ciudadana, los cuales se realizan en cumplimiento del Proyecto Articulación con órganos de la Administración Distrital y órganos de seguridad y justicia. 2. Brindar apoyo en la gestión documental y archivos de los documentos que se suscriban con ocasión a la constitución de los Puestos de Mandos Unificados – PMU- que contribuyan al mejoramiento de la seguridad y convivencia ciudadana en el Distrito de Barranquilla. 	\$9.530.000

OBLIGACIONES GENERALES:

1. Cumplir con las cotizaciones al Sistema de Seguridad Social Integral durante la ejecución del contrato.
2. Mantener actualizados todos sus documentos en el Distrito, especialmente el RUT. En caso de algún cambio en su situación tributaria deberá presentar un nuevo RUT al área de cuentas de la Secretaria General del Distrito y/o a la Oficina de Contabilidad de la Secretaria Distrital de Hacienda
3. Indicar al momento de presentar la propuesta si es o no responsable del IVA.
4. Mantener actualizada la hoja de Vida y la Declaración de bienes y rentas en el SIGEP II.
5. Realizarse el Examen Médico Ocupacional de conformidad con el Decreto 1072 de 2015 y mantenerlo vigente durante la ejecución del contrato
6. Afiliarse al Sistema de Riesgos Laborales
7. Asistir a las reuniones presenciales o virtuales que sean programadas por parte de la Oficina Para la Seguridad y Convivencia Ciudadana.
8. Cumplir con las demás obligaciones que se deriven de la esencia o naturaleza del contrato.
9. Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión del contrato.
10. Responder y hacer uso de los bienes que le sean asignados para el desarrollo de sus obligaciones y hacer entrega de los mismos en el estado en que los recibió, salvo su deterioro normal, o daños ocasionados por caso fortuito o fuerza mayor.
11. Presentar al supervisor el del contrato un informe mensual sobre las actividades realizadas durante la ejecución del contrato.
12. Prestar los servicios en los términos y condiciones establecidas y formuladas en la propuesta y requeridas por el Distrito.
13. Efectuar el cargue de los documentos precontractuales a su cargo en la plataforma SECOP II
14. Contar con las herramientas necesarias para la prestación de su servicio.

IV. ANÁLISIS ECONÓMICO

El valor total estimado de la presente contratación es de: **CIENTO CUATRO MILLONES SETENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS PESOS M.L. (\$104.078.800,00)**, incluidos todos los tributos que se generen con ocasión a la celebración, ejecución y liquidación del contrato.

La modalidad implantada para el presente proceso es el de contratación directa, conforme a lo señalado en el Decreto 1082 de 2015 artículo 2.2.1.2.1.4.4., SUBSECCIÓN 4 y a lo señalado en el artículo 92 de la Ley 1474 de 2011

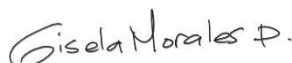
El plazo para la ejecución será hasta de cuatro (4) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la ley 80 de 1993.

Con base en el artículo 92 de la Ley 1474 de 2011 las entidades públicas pueden celebrar contratos interadministrativos siempre que las obligaciones derivadas de este tengan relación directa con el objeto de la entidad ejecutora señalado en la ley o en sus reglamentos.

El artículo 2.2.1.2.1.4.4 del Decreto 1082 de 2015, establece: "Artículo 2.2.1.2.1.4.4. Contratos o convenios interadministrativos. La modalidad de selección para la contratación ente Entidades Estatales es la contratación directa; y, en consecuencia, le es aplicable lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.4.1. del presente decreto."

Para constancia se firma el día 29 de junio de 2023.

CODIGO ASIGNADO: **8574**



GISELA MORALES PAJARO

Asesora Externa Compras

Secretaría General del Distrito