	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	02
		VIGENCIA:	27/09/2022

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: _____**CATAM- GUREA 84**_____

FECHA INFORME: Día: _05____ Mes: ___07_____. Año: ____2023_____

CONTRATO N°. _____035-00-L-CATAM-GRUEA-2023_____

CONTRATISTA: ____**ESCUELA COLOMBIANA DE ENTRENAMIENTO AERONAUTICO SAS**_____

VALOR DEL CONTRATO: __**53.560.000 COP**_____

FORMA DE PAGO:

CORTE	MES PAC	VALOR
31 de agosto 2023	Dentro de los 45 días siguientes a la radicación de documentos para pago	De acuerdo a facturación y recibo de satisfacción
30 de noviembre 2023	Dentro de los 45 días siguientes a la radicación de documentos para pago	De acuerdo a facturación y recibo de satisfacción

FECHA FIRMA: Día __19__. Mes __05__. Año _2023_.

OBJETO DEL CONTRATO:
Servicio de capacitación en cursos recurrentes y no recurrentes para el personal técnico de suboficiales y no uniformado perteneciente al cuerpo Técnico y Logístico Aeronáutico de mantenimiento del Grupo Técnico del Comando Aéreo de Transporte Militar.

CONTRATO MODIFICATORIO No. XXX: (repetir esta información por cada modificatorio efectuado)

FECHA DE FIRMA: _____

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: _____

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el ____13 JUN 2023____ hasta el ___30 NOV 2023_____

Porcentaje Avance en tiempo: ____16___%

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): _____13_____%

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)

Porcentaje de pagos realizados: _____0_____%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: ___100___%

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
Carlos Alberto Villanueva Cañón	Instructor de tierra especialidades	OPERACIÓN Y SISTEMAS DE AERONAVES/PLANTAS MOTRICES
Edgar Leonardo Mesa Molina	Instructor de tierra especialidades	OPERACIÓN Y SISTEMAS DE AERONAVES/ESTRUCTURAS Y LAMINAS
Gerson Dagoberto Díaz Prieto	Instructor de tierra especialidades	ESPECIALISTA EN AVIÓNICA
Hernando Alvarado Peñaranda	Instructor de tierra especialidades	AVIONICA/ELECTRICIDAD DE AVIACION
Iván Darío Rodríguez Triviño	Instructor de tierra especialidades	ESTRUCTURAS METALICAS Y MATERIALES COMPUESTOS/MERCANCIAS PELIGROSAS/OPERACION Y SISTEMAS DE AERONAVES
Jhon Haber Marín Nieto	Instructor de tierra especialidades	OPERACIÓN Y SISTEMAS DE AERONAVES
Juan Manuel Álvarez Rodríguez.	Instructor de tierra especialidades	ESTRUCTURAS METALICAS Y MATERIALES COMPUESTOS
Juan Ramón Reyes Leal	Instructor de tierra especialidades	OPERACIÓN Y SISTEMAS DE AERONAVES
Luis Guillermo Salazar Romero	Instructor	MOTORES DE COMBUSTIÓN INTERNA/ TÉCNICO EQUIPOS ETAA
Mario Humberto Garzón Melo	Instructor de tierra especialidades	OPERACION Y SISTEMAS DE AERONAVES
Oscar Alfredo Pirato va Castro	Instructor de tierra especialidades	HÉLICES Y MOTORES A REACCIÓN
Pablo Emilio Rincón Díaz	Instructor de tierra especialidades	OPERACIÓN Y SISTEMAS AERONAVE B-212/B-412
Jorge Ricardo Cortes Ruiz	Representante Legal	N/A

Ana María Uribe Blanco	Gerente Comercial	N/A

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No __X____ Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

_____
_____
_____

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No _X__. Sí ____.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

_____
_____
_____
_____
_____

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No _X___ Sí ____

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No ____ Sí __X___

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

_____
_____
_____
_____
_____

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	02
		VIGENCIA:	27/09/2022

En el mes de junio del año 2023 se ejecutaron tres (03) cursos por parte de la empresa contratista **ESCUELA COLOMBIANA DE ENTRENAMIENTO AERONAUTICO SAS** dentro de las instalaciones del Grupo de Educación Aeronáutica CATAM, capacitando al personal perteneciente al Grupo Técnico de la unidad. Los cursos ejecutados fueron los siguientes:

1. Curso de lavado de aeronaves:
24 horas dictadas, en tres días, enseñando los temas de Técnicas métodos y sistemas para limpieza exterior e interior de aeronaves, Técnicas de higienización y aplicación de limpieza al interior de aeronaves, Técnicas de limpieza en aeronaves de carga, y Técnicas de limpieza aeronaves transporte animales, alimentos y materias perecederas.

2. Curso inspección recubrimiento aeronaves:
24 horas dictadas, en tres días, enseñando los temas de Técnicas métodos para inspecciones las pinturas aeronáuticas, Técnicas y métodos para inspección de recubrimientos de aeronaves, Análisis, revisión y conocimiento de las fichas técnicas de los productos y regulaciones normativas establecidas en FAA.

3. Curso recurrente manejo torno y fresa:
24 horas dictadas, en tres días, enseñando los temas de Técnicas, métodos y operaciones de rosca interior, trapezoidal y cuadrada, Trabajos excéntricos en tubos, tornillos, tuercas y láminas de diferentes especificaciones, Operación de máquinas y herramientas convencionales.

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).
(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

No aplica.

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

Queda pendiente la ejecución de los cursos que quedaron programados para el mes de julio y la programación de los cursos para el resto de meses del 2023:

Cursos mes de julio 2023:
1. Curso aviónica e instrumentos
2. Curso mercancías peligrosas
3. Manejo combustible de aviación
4. Curso fabricación especiales de tapicería.

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: _____ **NO:** ___**X**_____

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR: ST. TRUJILLO HERNANDEZ JOSE RICARDO

FIRMA:

C.C. No. 1020834218

DEPENDENCIA: Comando Aéreo de Transporte Militar- Grupo de Educación Aeronáutica No. 84

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	**CÓDIGO:**	**DE-DEAJU-FR-027**
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	**VERSIÓN N°:**	**02**
		VIGENCIA:	**27/09/2022**

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato			
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)			
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros…			
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)			
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica			
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud			

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato			
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos			
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas			
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario			
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor			
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo			
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda			