	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	02
		VIGENCIA:	27/09/2022

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: COFAC-CODAF-JEADA-DICOP

FECHA INFORME: Día: 07 Mes: JULIO. Año: 2023

CONTRATO N°. 013-05-B-COFAC-BACOF-2023

CONTRATISTA: CLAUDIA XIMENA VELASQUEZ VALDERRAMA

VALOR DEL CONTRATO: $ 15.450.000

FORMA DE PAGO:

LOTE 6 CLAUDIA XIMENA VELÁSQUEZ VALDERRAMA						
PAGOS	CORTE DE EJECUCIÓN			PAC	VALOR MENSUAL	VALOR A PAGAR	% DE EJECUCIÓN
1	22/02/2023	Hasta	20/03/2023	ABRIL	$ 4.500.000	$ 4.350.000	10,18%
2	21/03/2023	Hasta	20/04/2023	MAYO	$ 4.500.000	$ 4.500.000	10,53%
3	21/04/2023	Hasta	20/05/2023	JUNIO	$ 4.500.000	$ 4.500.000	10,53%
4	21/05/2023	Hasta	20/06/2023	JULIO	$ 4.500.000	$ 4.500.000	10,53%
5	21/06/2023	Hasta	20/07/2023	AGOSTO	$ 4.500.000	$ 4.500.000	10,53%
6	21/07/2023	Hasta	20/08/2023	SEPTIEMBRE	$ 4.500.000	$ 4.500.000	10,53%
7	21/08/2023	Hasta	20/09/2023	OCTUBRE	$ 4.500.000	$ 4.500.000	10,53%
8	21/09/2023	Hasta	20/10/2023	NOVIEMBRE	$ 4.500.000	$ 4.500.000	10,53%
9	21/10/2023	Hasta	20/11/2023	DICIEMBRE	$ 4.500.000	$ 4.500.000	10,53%
10	21/11/2023	Hasta	7/12/2023	DICIEMBRE Y/O CUENTAS POR PAGAR 2023	$ 4.500.000	$ 2.400.000	5,61%
					VALOR TOTAL	$ 42.750.000	100%

FECHA FIRMA: Día 21. Mes 02. Año2023.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS JURÍDICOS Y CONTABLES PARA LA GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA DIRECCIÓN DE COMPRAS PÚBLICAS DE LA FUERZA AÉREA. LOTE 6

CONTRATO MODIFICATORIO No. No aplica

FECHA DE FIRMA: 06-06-2023

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: Cesión del Contrato

CLAUDIA XIMENA VELÁSQUEZ VALDERRAMA – CEDENTE PAGOS REALIZADOS							
PAGOS	CORTE DE EJECUCIÓN			PAC	VALOR MENSUAL	VALOR A PAGAR	% DE EJECUCIÓN
1	22/02/2023	Hasta	20/03/2023	ABRIL	$ 4.500.000	$ 4.350.000	10,18%
2	21/03/2023	Hasta	20/04/2023	MAYO	$ 4.500.000	$ 4.500.000	10,53%
					VALOR TOTAL	$ 8.850.000	
CLAUDIA XIMENA VELÁSQUEZ VALDERRAMA – CEDENTE PAGOS PENDIENTES POR GIRAR							
PAGOS	CORTE DE EJECUCIÓN			PAC	VALOR MENSUAL	VALOR A PAGAR	% DE EJECUCIÓN
3	21/04/2023	Hasta	20/05/2023	JUNIO	$ 4.500.000	$ 4.500.000	10,53%
4	21/05/2023	Hasta	4/06/2023	JULIO	$ 4.500.000	$ 2.100.000	4,91%
					VALOR TOTAL	$ 6.600.000	

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el 22-02-2023 hasta el 05-06-2023

Porcentaje Avance en tiempo: 100%

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 100%

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)

Porcentaje de pagos realizados: 20,70%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 79,30%

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
CLAUDIA XIMENA VELASQUEZ VALDERRAMA	ESTRUCTURADORA ECONOMICA	96823

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No X Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

No se han presentado incumplimientos.

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No X. Sí ____.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

No se han presentado incumplimientos.

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No X Sí ____

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE

CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No ____ Sí X

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

_____
_____
_____
_____
_____

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)

En relación con el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 21 de mayo de 2023 y el 05 de junio de 2023, se realizaron las siguientes actividades:

- En cuanto a estructuraciones:

1. Adquisición de uniformes de paracaidismo militar caída libre, para el personal de Oficiales y Suboficiales paracaidistas de la Fuerza Aérea Colombiana, conforme a ficha técnica.

Se envía correo electrónico a la Dirección de Compras Públicas, informando la situación del proceso, en razón a que a la fecha no ha sido posible que el comité técnico estructurador envíe el Anexo Técnico para iniciar el estudio de mercado respectivo.

2. Adquisición de baterías y repuestos para los diferentes tipos de UAS asignados a las Unidades Tácticas de Seguridad y Defensa de Bases.

Una vez publicado el proceso en SECOP II, se envía correo al Gerente y comité estructurador informando el número y cronograma; lo anterior para que puedan extender la invitación a participar y para estar atentos a los requerimientos u observaciones que se generen durante las diferentes etapas de la publicación.

3. Adquisición de equipos y herramientas especializadas (instaladas, integradas y puestas en funcionamiento a todo costo) para el desarrollo de pruebas de radiofrecuencia orientadas al área EMI/EMC de acuerdo con anexo técnico.

Una vez publicado el proceso en SECOP II, se envía correo al Gerente y comité estructurador informando el número y cronograma; lo anterior para que puedan extender la invitación a participar y para estar atentos a los requerimientos u observaciones que se generen durante las diferentes etapas de la publicación. Durante el periodo de observaciones al prepliego se reciben algunas de carácter económico y se da respuesta mediante formulario de preguntas y respuestas.

4. Servicio de calibración y mantenimiento de las herramientas y equipos de medición de todas las unidades de la Fuerza Aérea Colombiana. Con los ajustes finales enviados por el comité técnico estructurador, se realiza y termina la estructuración económica y se envían los documentos del proceso al comité jurídico para su gestión respectiva.

5. Servicio de catering, organización, administración, producción, ejecución y demás acciones logísticas necesarias para la realización de diferentes eventos y actividades de tipo institucional, administrativo y académico de bienestar, estratégico que requiere la Fuerza Aérea Colombiana.

Con los ajustes finales enviados por el comité técnico estructurador, se realiza y termina la estructuración económica y se envían los

documentos del proceso al comité jurídico para su gestión respectiva. Una vez el proceso en DIGES, se recibe información del aumento del presupuesto estimado para el proceso, por lo que se hace necesario realizar algunas modificaciones en el EDP, actividad que se realiza y se envían nuevamente los documentos a la jurídica para su verificación final. Ya con compromiso presupuestal y una vez publicado el proceso en SECOP II, se envía correo al Gerente y comité estructurador informando el número y cronograma; lo anterior para estar atentos a los requerimientos u observaciones que se generen durante las diferentes etapas de la publicación.

6. Suministro de combustible de aviación para las aeronaves de la Fuerza Pública, del estado, de conformidad con el anexo técnico. Una vez publicado el proceso en el SECOP II y están en etapa de observaciones a los pliegos, se reciben diferentes observaciones económicas que son resueltas en formulario de preguntas y respuestas. Dentro del periodo de evaluación, requieren aclaración sobre indicadores financieros y organizacionales estructurados y se envía respuesta a la Asesora confirmando los que se encontraban en el EDP del proceso.

7. Adquisición de uniformes para el personal militar y personal de músicos civiles de la FAC.

De la solicitud de cotización publicada en el SECOP II, se reciben dos cotizaciones, las cuales sirven como fuente para la elaboración del estudio de mercado del proceso. Con este estudio de mercado se determinan unos valores unitarios estimados de referencia y junto con el comité técnico estructurador se verifican las cantidades posibles a adquirir con el presupuesto oficial. Con la anterior información se solicita a DIGES el ajuste del CPA respectivo. Se elabora carpeta completa con la estructuración final y documentos del proceso para ser enviados a la jurídica para que continúe con la verificación y estructuración final.

8. Mantenimiento recuperativo al banco de prueba motores Turborreactores BTR-01 y al banco de prueba motores Turbohélice BTR-02, para la investigación con pruebas de biocombustibles.

De las solicitudes de cotización enviadas por el comité técnico estructurador, se reciben dos cotizaciones, las cuales sirven como fuente para la elaboración del estudio de mercado del proceso. Con este estudio de mercado se determina un valor estimado para el contrato y se solicita a DIGES el ajuste del CPA con relación al objeto y al código UNSPSC. Una vez terminada la estructuración económica, se elabora carpeta completa con la estructuración final y documentos del proceso para ser enviados a la jurídica para que continúe con la verificación y estructuración final.

9. Adquisición de uniformes camuflado para personal militar de la FAC (4 vigencias) Se reciben dos cotizaciones de las solicitudes de cotización enviadas y con ellas se realiza el estudio de mercado con el fin de establecer unos valores unitarios de referencia y unas cantidades mínimas estimadas para el desarrollo de la subasta inversa. Con la anterior información se envía solicitud de ajuste a DIGES del CPA. Una vez terminada la estructuración económica, se elabora carpeta completa con la estructuración final y documentos del proceso para ser enviados a la jurídica para que continúe con la verificación y estructuración final.

- En cuanto a evaluaciones:

1. Subasta Inversa N. 023-00-A-COFAC-CEGOT-2023: Adquisición de suscripciones, garantía y soporte para la infraestructura de procesamiento y almacenamiento de la Fuerza Aérea Colombiana, de conformidad de su anexo técnico.

Una vez abierto el sobre económico se procede a realizar la verificación de la oferta y se elabora el informe respectivo.

2. Mínima Cuantía N. 068-00-A-COFAC-DILOS-2023: Adquisición de material de apoyo para la divulgación y transparencia – carpa, stand, pendones y agendas.

Dentro de la evaluación de las ofertas, se evalúa la primera oferta de menor valor y se envía requerimiento que no fue respondido por el oferente, por lo que se emite concepto rechazando dicha oferta. Se procede a evaluar la oferta con el segundo menor valor y se envía requerimiento que no fue respondido por el oferente, por lo que se emite concepto rechazando la oferta. Se continúa con la evaluación de la oferta del tercer menor valor y se envía requerimiento económico y al termino del plazo da respuesta, la cual es analizada y se emite concepto de cumple a la oferta evaluada.

- Otros:

1. Por instrucciones recibidas por la Dirección de Compras Públicas, se realiza el análisis a la solicitud de ajuste de precios requerida por la

Dirección de Logística Aeronáutica para algunos valores del proceso N. 173-00-A-COFAC-DILOA-2022.

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).
(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

Se tramitó pago con DSE280.DSE 363, DSE 409, DSE 547

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

Se encuentran pendientes la culminación de actividades descritas en el acápite anterior. Adicional, con fecha 23 de mayo de 2023, la señora Contratista, solicita la cesión del contrato por motivos personales y familiares. A la fecha el contrato ya fue cedido, y entregadas las novedades al cesionario Mayra Alejandra Ducón Rodríguez Se encuentra pendiente realizar el giro del último pago.

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: _____ NO:X

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR: CT. RINCON RAMIREZ CLAUDIA MILENA

FIRMA:

C.C. No. 1.094.882.894

DEPENDENCIA: JEADA-DICOP

NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.