| ALCALDIA MUNICIPAL DE GIRARDOT CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS<br>LISTA DE CHEQUEO<br>CUENTAS DE COBRO | Codigo: GFR07 |
|---|---|
| | Version: 1 |
| | Año: 2022 |
| | Copia controlada |

## LISTA DE CHEQUEO CUENTAS DE COBRO

| | Entrega de Documentos | | |
|---|---|---|---|
| **DOCUMENTOS PARA PRESENTAR CUENTAS DE COBRO** | **Primera Cuenta** | **Segunda y demas** | **Ultima Cuenta** |
| ACTA DE INICIO | X | | |
| CERTIFICADO BANCARIO | X | | |
| PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL | X | X | X |
| CERTIFICADO RETEFUENTE | X | X | X |
| INFORME DE SUPERVISION | X | X | X |
| INFORME DE ACTIVDADES | X | X | X |
| FACTURA Y/O EQUIVALENTE | X | X | X |
| ACTA DE TERMINACION | | | X |

**CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES (ARTÍCULO 50 de la ley 789 de 2002, ART 9 LEY 828 DE 2003 ARTICULO 23 de la ley 1150 de 2007)**

**DANIEL ALBERTO SANCHEZ RIVERA**, identificado con cedula de ciudadanía No. 1.053.340.444 de Chiquinquirá, en mi calidad de representante legal, de la empresa **ASESORÍAS DEL ESTADO S.A.S** identificada con NIT No. 901572685-7, manifiesto que la empresa ha cumplido durante los seis (06) meses anteriores la fecha de entrega de la presente certificación, con los pagos al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales y con los pagos parafiscales correspondientes, por lo que declaro que se encuentra a **PAZ Y SALVO** con las Empresas Promotoras de Salud, EPS ; Fondos de Pensiones, Administradoras de Riesgos Laborales ARL ; Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, ICBF ; y Servicio Nacional de Aprendizaje SENA.

La presente se expide a solicitud del interesado, en la ciudad de Chiquinquirá (Boyacá) a los Seis (06) días del mes de Junio de Dos Mil Veintitrés (2023), con destino al MUNICIPIO DE GIRARDOT CUNDINAMARCA.

**DANIEL ALBERTO SANCHEZ RIVERA**
CC. 1.053.340.444 DE CHIQUINQUIRÁ BOYACÁ
CORREO: danielsanchezabogado1@gmail.com
R.L ASESORÍAS DEL ESTADO S.A.S
**CONTRATISTA**

**ALCALDIA MUNICIPAL DE GIRARDOT**
**INFORME DE SUPERVISIÓN**

## INFORMACIÓN CONTRACTUAL

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Nombre del (la) Contratista | ASESORÍAS DEL ESTADO S.A.S | | | | |
| Tipo de Contrato | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS | | | | |
| Contrato Nº | 6 | DE | 2023 | OBJETO | "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES, EJECUCIÓN. ELABORACIÓN, VERIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS REQUISITOS Y DOCUMENTOS NECESARIOS EN MATERIA CONTRACTUAL EN LAS DIFERENTES MODALIDADES DE CONTRATACIÓN Y DEMÁS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA OFICINA DE CONTRATACIÓN" |
| Documento de Identidad | NIT. | Nº | 901.572.685 | | |
| Nombre de Supervisor(a) o Interventor(a) | GERARDO JOSE GONZALEZ PEÑA | | | | |
| Cargo Supervisor(a) o Interventor(a) | JEFE DE OFICINA DE CONTRATACIÓN | | | | |

## INFORMACIÓN FINANCIERA

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Número cuenta del (a) Contratista | 35200001266 | Entidad | BANCOLOMBIA | Tipo cuenta | CUENTA DE AHORROS |
| Fecha de inicio (Según Acta) | ENERO 20-2023 | Plazo de Ejecución | 8 | meses | |
| Fecha de terminación (Incluye prórrogas) | SEPTIEMBRE 19-2023 | | | | |

| **Valor inicial del contrato** | **48.000.000** |
|---|---|
| Adición 1 | - |
| Adición 2 | |
| Adición 3 | |
| Reducción | |
| **Valor total del contrato** | **48.000.000** |

| **Prórrogas** | **Días** |
|---|---|
| Prórroga 1 | |
| Prórroga 2 | |
| Prórroga 3 | |
| Prórroga 4 | |
| | |

## INFORMACIÓN PRESUPUESTAL

| No. Certificado Disponibilidad Presupuestal | No. Registro Presupuestal | Fecha Registro Presupuestal | Código Rubro Presupuestal | Valor a pagar por Rubro Presupuestal en el presente pago |
|---|---|---|---|---|
| 2023000064 | 2023000040 | 20-ene.-23 | 2.3.45.4599.1000.4599023.001.2.3.001.2.3.2.02.02.008.475.121000 1 | 6.000.000 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

## INFORMACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Salud 12,5% | | EPS | | Número de planilla | |
| Pension 16% | | Fondo Pensiones | | Número de planilla | |
| Riesgos Laborales | | ARL | | Número de planilla | |
| FSP *** | | Fondo pensiones | | Número de planilla | |

***Nota: El pago del Fondo de Solidaridad Pensional - FSP, aplica únicamente cuando la base de cotizacion es mayor a 4 SMMLV.

## INFORMACIÓN PARA LA LIQUIDACIÓN DEL PAGO

| No. PAGO | PERÍODO DE PAGO | | PORCENTAJE DE EJECUCIÓN | VALOR PAGADO | VALOR A PAGAR SIN IVA | IVA | VALOR TOTAL A PAGAR | SALDO POR PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | DESDE | HASTA | | | | | | |
| 3 | 20-mar.-23 | 19-abr.-23 | 37,50% | 12.000.000 | 5.042.017 | 957.983 | 6.000.000 | 30.000.000 |

**OBSERVACIONES:**

## CERTIFICACIÓN

El / la suscrito ( **ASESORÍAS DEL ESTADO S.A.S** , identificado(a) con NIT. Nº 901.572.685 cumplió a satisfacción con el objeto del (la) Que, CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Nº 6 de 2023 , de acuerdo con el informe presentado.

Que se verificaron los pagos efectuados por el (la) contratista al Sistema General de Seguridad Social y/o aportes parafiscales, correspondiente al presente periodo de pago, los cuales se efectuaron de acuerdo con lo establecido en la Ley 789/2002 y Decreto 1703/2002, y demás Decretos Reglamentarios.

Que, con base en lo anterior se avala el pago por un valor de: **$ 6.000.000** incluido IVA.

Fecha de expedición: **6** Día **JUNIO** Mes **2023** Año

**FIRMA SUPERVISOR(A) / INTERVENTOR(A)**

Girardot, 06-06-2023

Doctor
**GERARDO JOSÉ GONZALEZ PEÑA**
Supervisor
Girardot Cundinamarca

**Asunto:** Informe de actividades contrato de prestación de Servicios No. 006-2023

**OBJETO:**

| |
|---|
| "**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES, EJECUCIÓN. ELABORACIÓN, VERIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS REQUISITOS Y DOCUMENTOS NECESARIOS EN MATERIA CONTRACTUAL EN LAS DIFERENTES MODALIDADES DE CONTRATACIÓN Y DEMÁS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA OFICINA DE CONTRATACIÓN"** |

| | |
|---|---|
| **PERIODO DEL INFORME** | MARZO-20-2023 a ABRIL-19-2023 |

Se realizaron las siguientes actividades:

| ACTIVIDAD | PRODUCTO |
|---|---|
| 1. Contribuir al cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo de GIRARDOT ES DE TODOS VISIÓN 2040 a través de los procesos y procedimientos de la Oficina de Contratación. | Se Contribuye al cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo de GIRARDOT ES DE TODOS VISIÓN 2040 a través de los procesos y procedimientos revisados desde el la oficina de contratación. |
| 2. Revisar, elaborar y adelantar el proceso de contratación de sus diferentes etapas de acuerdo con la normatividad vigente. | Se Cumplió en la medida que se revisaron los procesos pre contractuales y post contractuales en el Municipio de Girardot.<br><br>Se adelantó lo pertinente respecto de los siguientes procesos contractuales incluyendo cargue a la plataforma SECOP II:<br><br>*"Proceso de contratación No. **LP-002-2023**, Contrato de obra pública de rehabilitación de algunos segmentos viales, y la renovación arquitectónica, paisajística y cultural de la alameda férrea lineal el sol, para una movilidad inteligente en el municipio de Girardot Cundinamarca"*<br><br>Terminación del contrato cuyo objeto corresponde a: *"Contratar la prestación de servicios para la destrucción, desintegración y/o desnaturalización de los automotores en estado de inutilización, inservible u obsoleto, que resulten de la aplicación de la ley 1730 de 2014, que se encuentran inmovilizados en los* |

| | |
|---|---|
| | *parqueaderos de la secretaría de tránsito y transporte por más de un año, producto de las infracciones al código de tránsito."*<br><br>Se adelantó lo pertinente respecto al otro sí modificatorio 001, Contrato Interadministrativo No. 257-2023, objeto del contrato es: **"CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE GERENCIA INTEGRAL Y ADMINISTRACION DELEGADA DE LOS RECURSOS PARA EL MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS, CONSTRUCCION, MANTENIMIENTO Y ADECUACION DE PARQUES, ESPACIO PUBLICO Y VÍAS EN EL MUNICIPIO DE GIRARDOT – CUNDINAMARCA"** |

| | |
|---|---|
| 3. Elaborar, asesorar y revisar la proyección de los prepliegos de condiciones, pliegos de condiciones, invitación para contratar, respuesta a observaciones y resoluciones que conforme los procesos precontractuales que se adelanten en el Municipio de Girardot. | Se adelantó lo pertinente respecto de los siguientes procesos contractuales incluyendo cargue a la plataforma SECOP II:<br><br>Se proyectó Resolución No. 583 "Por la cual se resuelve un recurso de reposición en contra de la Resolución 280 del 27 de febrero de 2023"<br><br>Proceso de selección de Mínima Cuantía No. **MC-032-2022**; cuyo objeto es: "*Contrato de prestación de servicios para la destrucción, desintegración y/o desnaturalización de los automotores en estado de inutilización, inservible u obsoleto, que resulten de la aplicación de la ley 1730 de 2014, que se encuentran inmovilizados en los parqueaderos de la secretaría de tránsito y transporte por más de un año, producto de las infracciones al código de tránsito."*<br><br>Se adelantó lo pertinente respecto de la evaluación de ofertas, la expedición y publicación de informes de evaluación, respuesta a observaciones, resolución de adjudicación y demás relacionado con el proceso de contratación, incluyendo cargue a la plataforma SECOP II:<br><br>*"Proceso de contratación No. **LP-002-2023**, Contrato de obra pública de rehabilitación de algunos segmentos viales, y la renovación arquitectónica, paisajística y cultural de la alameda férrea lineal el sol, para una movilidad inteligente en el municipio de Girardot Cundinamarca"* |
| 4. Verificar la estricta aplicación del régimen de Contratación estatal, Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y demás normas concordantes en material precontractual, contractual y post contractual. | Se Cumplió en la medida que se verifica la estricta aplicación del régimen de Contratación estatal, Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y demás normas concordantes en material precontractual, contractual y pos contractual. |

| | |
|---|---|
| 5. Realizar conceptos jurídicos y Asesorar sobre la viabilidad de los procesos de Selección. | Se Cumplió. |
| 6. Redactar y/o revisar los documentos que se requieran. | Se cumplió en la medida que se revisan los documentos que se requieran |
| 7. Asistir a reuniones, verificaciones, diligencias jurídicas o administrativas, derivadas de su función de asesoría jurídica, en el tiempo modo y lugar que mencionadas situaciones que lo requieran. | Se asistió a reunión para la presentación a consideración del CONFIS del proyecto de acuerdo *"PROYECTO DE ACUERDO MUNICIPAL POR EL CUAL SE SOLICITA AUTORIZACIÓN PARA COMPROMETER VIGENCIAS FUTURAS ORDINARIAS EN EJECUCIÓN DE CONTRATOS PARA LA VIGENCIA 2024.* |
| 8. Adelantar las audiencias pertinentes de conformidad a la modalidad de selección previstas en la ley de contratación. | Se adelantó audiencia de apertura de sobre 2, audiencia de adjudicación y declaratoria desierta del proceso, incluyendo cargue a la plataforma SECOP II:<br><br>*"Proceso de contratación No.* ***LP-002-2023****, Contrato de obra pública de rehabilitación de algunos segmentos viales, y la renovación arquitectónica, paisajística y cultural de la alameda férrea lineal el sol, para una movilidad inteligente en el municipio de Girardot Cundinamarca"*<br><br>*Se estuvo al pendiente de la realización de audiencias a adelantarse conforme a las siguientes:*<br><br>*Citación para audiencia de conformidad con el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011, articulo 17 ley 1150 de 2007, por el posible incumplimiento de las obligaciones del convenio interadministrativo del Contrato No. 496 del 27 de enero de 2022.*<br><br>*"CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCION E IMPLEMENTACION DE LOS PROCESOS DE PLANEACIÓN, FINANCIERO Y MISIONAL DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE GIRARDOT."*<br><br>*Citación para audiencia de conformidad con el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011, articulo 17 ley 1150 de 2007, por el posible incumplimiento de las obligaciones del Contrato No. 676 del de abril de 2019.*<br><br>*"CONTRATAR LA CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE DISPOSICIÓN FINAL DE AGUAS RESIDUALES DEL PROGRAMA VIVIENDA DE INTERÉS PRIORITARIO, PORTAL DE GIRARDOT, UBICADO EN EL CENTRO POBLADO DE BARZALOSA EN EL MUNICIPIO DE GIRARDOT-CUNDINAMARCA.".* |

| | |
|---|---|
| | *Citación para audiencia de conformidad con el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011, articulo 17 ley 1150 de 2007, por el posible incumplimiento de las obligaciones del Contrato No. 903 del 16 de agosto de 2019.*<br><br>*"CONTRATAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y CONTABLE PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE DISPOSICIÓN FINAL DE AGUAS RESIDUALES DEL PROGRAMA VIVIENDA DE INTERÉS PRIORITARIO, PORTAL DE GIRARDOT, UBICADO EN EL CENTRO POBLADO DE BARZALOSA EN EL MUNICIPIO DE GIRARDOT-CUNDINAMARCA."*<br><br>*Aplazamiento y Citación para audiencia de conformidad con el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011, articulo 17 ley 1150 de 2007, por el posible incumplimiento de las obligaciones del Contrato No. 760 de agosto de 2021.*<br><br>*"CONSTRUCCIÓN Y DOTACIÓN DEL CENTRO DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO DE ECONOMÍA NARANJA SACÚDETE CREAMININTERIOR EN EL MUNICIPIO DE GIRARDOT – CUNDINAMARCA."* |
| 9. Apoyar y asesorar los procedimientos administrativos sancionatorios que se adelanten en virtud del artículo 86 de la ley 1474 de 2011. | Se Cumplió. |
| 10. Elaborar informes de actividades que contengan la descripción detallada de la gestión realizada. | Se cumplió se atiende con especial diligencia los requerimientos para el cumplimiento del objeto contractual que haga EL MUNICIPIO |
| 11. Cumplir con eficiencia y responsabilidad las actividades que le sean encomendadas. | Se cumplió con eficiencia y responsabilidad las actividades que le sean encomendadas. |
| 12. Atender con especial diligencia los requerimientos para el cumplimiento del objeto contractual que haga EL MUNICIPIO. | Se Cumplió. |
| 13. Asegurar la conservación de memorias, archivos y en general todos los documentos que se produzcan durante la ejecución del contrato, los cuales podrán ser solicitados durante la misma ejecución o aun después de que haya culminado su vigencia, remitiendo al archivo que le indiquen los originales que se produzcan. | Se cumplió, se aseguró la conservación de memorias, archivos y en general todos los documentos que se produzcan durante la ejecución del contrato. |

| | |
|---|---|
| 14. Acreditar el cabal cumplimiento mensual de las obligaciones establecidas por las leyes 789 de 2002 y 828 de 2003, frente al sistema de seguridad social integral. | Se cumple |
| 15. Asistir a reuniones y diligencias jurídicas, derivadas de su función de asesoría jurídica en los procesos de incumplimiento que se adelanten en la oficina de contratación. | Se realizó pertinente de conformidad con las necesidades del municipio y la modalidad de selección previstas en la Ley de contratación. |
| 16. Las demás actividades que sean asignadas por el supervisor y que correspondan a la naturaleza del objeto contractual. | Se cumple |

Cordialmente,

**DANIEL ALBERTO**
**SÁNCHEZ RIVERA**
CC. 1053340444
Expedida en Chiquinquirá
Contratista

**GERARDO JOSE GONZALEZ PENA**
Jefe Oficina de Contratación
Supervisor

En mi calidad de supervisor, avalo el contenido del presente informe.

# FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

## Representación Gráfica

### Datos del Documento

**Código Único de Factura - CUFE :** bf7512b68b65bd8fe6d2213667a8e21b0d86d2f22c81316e20c35e3f5028d876175428aaa21d9a8da25ee7f8dcc476ec

**Número de Factura:** FE-18
**Fecha de Emisión:** 06/06/2023
**Fecha de Vencimiento:** 06/07/2023
**Tipo de Operación:** 10 - Estándar

**Forma de pago:** Crédito
**Medio de Pago:** Transferencia Débito Interbancario
**Orden de pedido:** 003
**Fecha de orden de pedido:** 06/06/2023

### Datos del Emisor / Vendedor

**Razón Social:** ASESORIAS DEL ESTADO S.A.S
**Nombre Comercial:** ASESORIAS DEL ESTADO S.A.S
**Nit del Emisor:** 901572685
**Tipo de Contribuyente:** Persona Jurídica
**Régimen Fiscal:** R-99-PN
**Responsabilidad tributaria:** 01 - IVA
**Actividad Económica:** 6910

**País:** Colombia
**Departamento:** Boyacá
**Municipio / Ciudad:** Chiquinquirá
**Dirección:** CR 11 14 65 OF 201 ED TAGUA
**Teléfono / Móvil:** 3108819643
**Correo:** asesoriasdelestado@gmail.com

### Datos del Adquiriente / Comprador

**Nombre o Razón Social:** ALCALDIA MUNICIPAL DE GIRARDOT
**Tipo de Documento:** NIT
**Número Documento:** 890680378
**Tipo de Contribuyente:** Persona Jurídica
**Régimen fiscal:** O-23
**Responsabilidad tributaria:** 01 - IVA

**País:** Colombia
**Departamento:** Cundinamarca
**Municipio / Ciudad:** Girardot
**Dirección:** Carrera 11 No. 17
**Teléfono / Móvil:** 57 (1) 8393510
**Correo:** alcaldia@girardot-cundinamarca.gov.co

### Detalles de Productos

| | | | | | | | | IMPUESTOS | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Nro. | Código | Descripción | U/M | Cantidad | Precio unitario | Descuento detalle | Recargo detalle | IVA | % | INC | % | Precio unitario de venta |
| 1 | 80121704 | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES, EJECUCION.ELABORACION, VERIFICACION Y SEGUIMIENTO DE LOS REQUISITOS Y DOCUMENTOS NECESARIOS EN MATERIA CONTRACTUAL EN LAS DIFERENTES MODALIDADES DE CONTRATACION Y DEMAS ACTI | 94 | 1,00 | $ 5.042.016,81 | $ 0,00 | $ 0,00 | $ 957.983,19 | 19.00 | | | $ 5.042.016,81 |

### Descuentos y Recargos Globales

| Nro. | Tipo | Código | Descripción | % | Valor |
|---|---|---|---|---|---|

### Información Complementaria

| Nro | Nombre Campo | Valor Campo |
|---|---|---|

### Anticipos

| Nro | Valor | Fecha recibido |
|---|---|---|

## Referencias

| Tipo de Documento Referencia | Número Referencia | Fecha Referencia |
|---|---|---|

## Notas Finales

Linea de negocio:

## Datos Totales



**Documento validado por la DIAN 2023-06-06 16:52:31**
**Documento generado el: 2023-06-06 16:52:30**
**Generado por:Solución Gratuita DIAN**
**Nit:800.197.268**

| | |
|---|---|
| MONEDA | COP |
| TASA DE CAMBIO | |

| | | |
|---|---|---|
| **Subtotal** | | 5.042.016,81 |
| Descuento detalle | | 0,00 |
| Recargo detalle | | 0,00 |
| **Total Bruto Factura** | | 5.042.016,81 |
| IVA | | 957.983,19 |
| INC | | 0,00 |
| Bolsas | | 0,00 |
| Otros impuestos | | 0,00 |
| **Total impuesto (=)** | | 957.983,19 |
| **Total neto factura (=)** | | 6.000.000,00 |
| Descuento Global (-) | | 0,00 |
| Recargo Global (+) | | 0,00 |
| **Total factura (=)** | **COP $** | $ 6.000.000,00 |

**Valores informativos**

| **ANTICIPOS** | |
|---|---|
| Anticipos | 0,00 |

| **RETENCIONES** | |
|---|---|
| Rete fuente | 0,00 |
| Rete IVA | 0,00 |
| Rete ICA | 0,00 |

Numero de Autorización: 18764044117321 Rango desde: 1 Rango hasta: 10000 Vigencia: 2024-02-08