ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número _01_	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4143.010.26.1.0919.2023 de 2023	
Nombre completo del contratista: JEIMY TATIANA ANGULO GALLEGO	
Documento de identificación: CC 1144197074	
Nombre del supervisor: ADRIANA QUIÑONES	
Organismo: SECRETARIA DE EDUCACIÓN	
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A FAVOR DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 18/ABR/2023	Fecha terminación 30/JUN/2023
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIEZ MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL PESOS M/CTE ($10.569.000).

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$10.569.000	$3.523.000	$0	$7.046.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1054479196 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 2061746883 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 04/MAYO/2023 Periodo de pago de la seguridad social: ABRIL
Observaciones al informe financiero y contable: N/A	

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Realizó orientación psicosocial con niños, niñas y adolescentes en situación de conflicto, presunción de riesgos y/o violencias de las IEO, realizando activación de los protocolos de atención externos a la IEO en los casos que se requirió.

   Evidencias:

   Entregó los soportes de la orientación psicosocial de 9 estudiantes de la IEO Siete de Agosto en el mes de Abril. Se entregaron en medio digital los formatos de orientación psicosocial de cada estudiante y los formatos de remisiones externas en los casos en donde se requirió activar ruta de atención. Los formatos en físico se encuentran en el archivo de la IEO Siete de Agosto.

2. Realizó orientación psicosocial con familias en la IEO Siete de Agosto en este período; los formatos se encuentran en el respectivo Mapa de navegación cargados. No realizó orientación psicosocial con docentes en la IEO Siete de Agosto, en este período.

   Evidencias:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Proporcionó las evidencias de 01 jornada con familias, ubicadas en la carpeta correspondiente, quedando así el compromiso de completar aquellas requeridas en la cuota.

3. Acompañó las acciones orientadas a la promoción de convivencia y prevención de las violencias en cumplimiento de la Ruta de Atención Integral en este período; los formatos se encuentran en el respectivo Mapa de navegación cargados.

   Evidencias:

   Proporcionó las evidencias de 01 jornada con estudiantes, ubicadas en la carpeta correspondiente, quedando así el compromiso de completar aquellas requeridas en la cuota.

4. Acompañó y realizó seguimiento a las necesidades de asistencias técnicas y programaciones mensuales, participando de las reuniones de orientación general y reuniones de zona.

   Evidencias:

   Entregó los informes y asistencias de las reuniones de orientación general realizadas en el mes de Abril.

   Suministró el acta de reunión y listado de asistencia de la reunión de la zona Nororiente realizada el 2023_04_19 Socializar a los profesionales psicosociales de la zona Nororiente el informe técnico, asignación de instituciones y los respectivos productos según la actividad contractual.

5. No realizó articulación del trabajo interinstitucional con los Comités Escolares de Convivencia, en este periodo.

6. Apoyó el proceso de análisis diagnóstico de la convivencia escolar a través de un formato de planeación de apoyo al proceso de diagnóstico de convivencia escolar.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Evidencias:

Entregó el formato de planeación de apoyo al proceso de diagnóstico de la convivencia escolar.

7. Acompañó a la Institución Educativa Siete de Agosto en el reporte de situaciones tipo II y II en el SIUCE, se carga como evidencia las matrices descargadas del SIUCE de la IEO.

   Evidencias:

   Presentó la matriz de reporte alterna al SIUCE y las matrices de reporte SIUCE de la IEO Siete de Agosto.

8. Acompañar el proceso de actualización de los manuales de convivencia de las Instituciones Educativas, se evidencia a través de informe de actualización CECO y pantallazo de correo de solicitud de reunión.

   Evidencias:

   Presentó el correo de citación al CECO para su conformación 2023.

9. No recibió peticiones de la comunidad educativa ante la Secretaría de Educación en el marco del acompañamiento psicosocial que se brinda a estudiantes, familias y Establecimientos Educativos, en este periodo.

10. Entregó el archivo digital y físico de la gestión, de acuerdo a las orientaciones de Gestión Documental.

    Evidencias:

    Presentó las debidas evidencias en las carpetas correspondientes.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Recibo a Satisfacción de Servicios:
Constancia de Paz y Salvo:
Observaciones al informe técnico:
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reportan recomendaciones para este periodo.
7. FIRMAS RESPONSABLES
 Nombre y firma del Supervisor: ADRIANA QUIÑONES VIERA
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, 02 de mayo de 2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.