ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 02	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. _ 4143.010.26.1.1010 de 2023	
Nombre completo del contratista: AMANDA TRIANA VARGAS	
Documento de identificación: 35467161	
Nombre del supervisor: ADRIANA QUIÑONES VIERA	
Organismo: SECRETARIA DE EDUCACIÓN DISTRITAL	
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN A FAVOR DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 18/ABR/2023	Fecha terminación 30/JUN/2023
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIEZ MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL PESOS MCTE ($10.569.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$10.569.000	$3.523.000	$ 3.523.000	$ 3.523.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1054358773 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8837478180 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 31/05/2023 Periodo de pago de la seguridad social: MAYO
Observaciones al informe financiero y contable: N/A	

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Realizó orientación psicosocial con niños, niñas y adolescentes en situación de conflicto, presunción de riesgos y/o violencias de las IEO, realizando activación de los protocolos de atención externos a la IEO en los casos que se requiera.

Evidencias:

Realizó Orientación psicosocial de 5 estudiantes de la IEO Golondrinas, en el mes de mayo. Se entregaron en medio digital los formatos de orientación psicosocial de cada estudiante y los formatos de remisiones externas en los casos en donde se requirió activar ruta de atención. Los formatos en físico se encuentran en el archivo de la IEO Golondrinas.

2. Realizó orientación psicosocial con familias y docentes de la IEO Golondrinas.

Evidencias:

Realizó una Orientación con familias y docentes de la IEO Golondrinas.
2023_05_23 Taller con familias en sexualidad con un lenguaje apropiado.

3. Acompañar las acciones orientadas a la promoción de convivencia y prevención de las violencias en cumplimiento de la Ruta de Atención Integral.

Evidencias:

Realizó 6 jornadas con estudiantes en la IEO Golondrinas, para acompañar las acciones orientadas a la promoción de convivencia y prevención de las violencias en cumplimiento de la Ruta de Atención Integral. 2023_05_05 Taller sexting con grado 6-2.

- 2023_05_08 Taller sexting con grado 6-1.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- 2023_05_09 Taller sexting con grado 7-2.
- 2023_05_10 Taller sexting con grado 7-1.
- 2023_05_11 y Entrenamiento con mediadores.
- 2023_05_16 Taller en afrontamiento y gestión emocional.

4. Acompañó y realizar seguimiento a las necesidades de asistencias técnicas y programaciones mensuales.
Evidencias:
Acompañó y realizó seguimiento a las necesidades de asistencias técnicas y programaciones mensuales, participando de las reuniones de orientación general y reuniones de zona.
Acta de reunión y listado de asistencia de la reunión de la zona Norte realizada el 2023_05_19 Zona Norte y 2023_05_26 Asistencia Técnica sobre el Debido Proceso con los Profesionales Psicosociales de la Secretaría de Educación Distrital de Cali.

5. No realizó articulación del trabajo interinstitucional con el Comité Escolares de Convivencia de la IEO Golondrinas, para éste período.

6. Apoyó el proceso de análisis diagnóstico de la convivencia escolar, mediante la realización de avances del diagnóstico de la IEO Golondrinas.
Evidencias:
-Soporte de correo enviado a personería solicitando acompañamiento al Ceco para la actualización del Manual de Convivencia.

-Formato de planeación de apoyo al proceso de diagnóstico de la convivencia escolar.

-Acta del acto resolutivo del CECO.

-Plan de acción de CECO.

-Registro de una situación en el Siuce.

-Ajuste Manual Convivencia- Procedimiento a seguir en ante el incumplimiento de los acuerdos para las situaciones tipo I y II Marzo 27 2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

7. Acompañó a la Institución Educativa en los reportes de situaciones tipo II y tipo III al Sistema Unificado de Convivencia Escolar SIUCE.

Evidencias:

Acompañó a la Institución Educativa Golondrinas en los reportes de situaciones tipo II y tipo III al Sistema Unificado de Convivencia Escolar SIUCE. Diligenció la matriz alterna de las situaciones tipo II atendidas en afectaciones emocionales y también se registraron en la plataforma SIUCE del Ministerio de Educación Nacional.

8. Acompañó el proceso de actualización del manual de convivencia de la Institución Educativa Golondrinas.

Evidencias:

-Soporte de correo enviado a personería solicitando acompañamiento al Ceco para la actualización del Manual de Convivencia.

-Ajuste al Manual de convivencia-Procedimiento a seguir ante el incumplimiento de los acuerdos para las situaciones tipo I y II, Marzo 27 de 2023.

9. No respondió a peticiones de la comunidad educativa Golondrinas, ante la Secretaría de Educación en el marco del acompañamiento psicosocial que se brinda a estudiantes, familias y Establecimientos Educativos, para éste período.

10. Entregó el archivo digital y físico de la gestión, de acuerdo a las orientaciones de Gestión Documental.

Evidencias:

Entregó el archivo digital y físico de la gestión, de la IEO Golondrinas, de acuerdo a las orientaciones de Gestión Documental.

Recibo a Satisfacción de Servicios:

Constancia de Paz y Salvo:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe técnico:

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



Nombre y firma del Supervisor: ADRIANA QUIÑONES VIERA

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, Junio 02 de 2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.