1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número __02_

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. _ 4143.010.26.1.0993_____ de _ 2023 ____

Nombre completo del contratista: GLORIA HERNANDEZ CASTAÑEDA

Documento de identificación: 31156142

Nombre del supervisor: ADRIANA QUIÑONES VIERA

Organismo: SECRETARIA DE EDUCACION DISTRITAL

Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales a favor de la Secretaría de Educación del Distrito Especial de Santiago de Cali.

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
18/ABR/2023	30/JUN/2023

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIEZ MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL PESOS MCTE ($_10.569.000__)_____

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$10.569.000	$3.523.000	$-0-	$3.523.000

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información del pago de seguridad social:	
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7879613071 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 2124687524 Operador: SOI Fecha de Pago: 07/06/2023 Periodo de pago de la seguridad social: mayo
Observaciones al informe financiero y contable: N/A	

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Realizó diez (10) orientaciones psicosociales con niños, niñas y adolescentes en situación de conflicto, presunción de riesgos y/o violencias de las IEO, realizando activación de los protocolos de atención externos en los casos que se requirió.
Evidencias: Formatos de remisión interna, atención y seguimiento, compromiso con familias y remisión externa.

2.-Realizó orientación psicosocial con **familias y docentes** de la IEO NAVARRO .

Evidencias:
Durante el presente periodo realizó dos (2) jornadas de acompañamiento a familias y una (1) con docentes de la IEO Navarro:
17/05/2023 familias diferentes grados Tema: Rutas de atención, promoción y prevención definidos
25/05/2023 Aula Brujula Tema: Responsabilidad de los padres/madres en la crianza de los hijos
Con fecha 04/05/2023 realizó un (1) acompañamiento a docentes con el tema: Herramientas de a Ley 1620 (RAI Y SIUCE)
Realizó planeación de la actividad en el formato.

3.- Acompañó las acciones orientadas a la promoción de convivencia y prevención de las violencias en cumplimiento de la Ruta de Atención Integral en la IEO NAVARRO

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Evidencias:
Durante el periodo evaluado realizó DOS (2) Jornadas con estudiantes en la IEO NAVARRO con planeación de la actividad en el formato destinado para ello y asistencia.
- 10-05-2023 Grado 5º. Tema: Prevención del acoso escolar.
- 11_05_2023 aula aula multigrado sede San Juan del Corral Tema: Prevención del acoso escolar

4.- Acompañó y realizó seguimiento a las necesidades de asistencias técnicas y programaciones mensuales.

Evidencias:
Asistió a reuniones de coordinación zonal Sur para seguimiento a las necesidades de asistencias técnicas y programaciones mensuales el día 18_05_2023 Reunión de coordinación zonal y el 23-05-2023 Asistencia Técnica jurídica virtual,
Evidencias: Informes de reunión y formato de asistencia

5.- Realizó articulación del trabajo inter institucional con los Comités Escolares de Convivencia

Evidencias:
Durante el presente periodo la profesional psicosocial realizó gestión autónoma de articulación con la estrategia Servicios Amigables de la Red de Salud Oriente para apoyar el Plan de acción del CECO.
Evidencia: Copia acta de reunión de la ESE SALUD ORIENTE

6.- Apoyó el proceso de análisis diagnóstico de la convivencia escolar (realiza el diagnóstico de cada IE).

Evidencias:
Realizó avances en el diligenciamiento del “Formato de planeación de apoyo al proceso de diagnóstico de la convivencia escolar”.

7.- Acompañó a la Institución Educativa en los reportes de situaciones tipo II y tipo III al Sistema Unificado de Convivencia Escolar SIUCE.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Evidencia:
Matriz de reporte alterna al SIUCE.

8.- Acompañó el proceso de actualización de los manuales de convivencia de la Institución Educativa Navarro.
Evidencia:
Presentó pantallazos de envío del correo a los docentes directivos de horario del COPS, productos contractuales y borrador de citación a los integrantes del CECO para reunión programada para el día 30 de mayo de 2023, la cual fue aplazada.

9.- No se solicitó responder peticiones de la comunidad educativa ante la secretaría de educación, en el marco del acompañamiento que se brinda a estudiantes, familias y establecimientos educativos porque durante este periodo contractual no se presentaron peticiones en la IEO Navarro
.
10.- Entregó el archivo digital y físico de la gestión, de acuerdo a los lineamientos de gestión documental.

- Cargó en drive el archivo digital de las obligaciones contractuales realizadas.
- Entregó carpeta física de los productos conforme se indicó en gestión documental.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

7. FIRMAS RESPONSABLES



Nombre y firma del Supervisor: ADRIANA QUIÑONES VIERA

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, 02/06/2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.