BOGOTÁ | SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

ANEXO TECNICO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

INSTITUCIÓN EDUCATIVA: COLEGIO SANTA MARTHA IED

PROCESO No. CSM-RE-2023-007

OBJETO DEL PROCESO:

REALIZAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO RECURRENTE Y PREVENTIVO INTEGRAL DE LA PLANTA FÍSICA, EN LA SEDE ÚNICA DEL COLEGIO SANTA MARTHA IED, PARA EL SEGUNDO SEMESTRE, CON TERMINADOS A TODO COSTO, INCLUIDO MANO DE OBRA MATERIALES DE BUENA CALIDAD PARA TODOS LOS ÍTEMS RELACIONADOS EN ESTE ANEXO.

ITEM	DESCRIPCIÓN DEL BIEN Y/O SERVICIO	U. DE MEDIDA	CANTIDAD
1	ADECUACIÓN CIRCUITO ELÉCTRICO EN TIENDA ESCOLAR Y LUDOTECA TODO COSTO: ACOMETIDA DESDE TABLERO EN TUBO DE 3/4 MT CON SUS RESPECTIVOS ACCESORIOS, 35 ML, ALAMBRADO CON CABLE 3 #10, 1 #12 TIERRA, AMBOS CERTIFICADOS, SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CAJA DE CIRCUITOS HOMOLOGADA TIPO TABLERO CON SUS RESPECTIVOS TACOS PARA 4 CIRCUITOS, TOMA ESTUFA DE 50AMP, TOMA GRECA DE 50AMP, Y DOS DE 30AMP CON SUS RESPECTIVAS CLAVIJAS Y CONEXIÓN A LAS MISMAS, TOMA TIPO NARANJA AMERICANA PARA MICROONDAS, REFRIGERADOR, NEVERA DE LADOS Y CONGELADOR , TENDIDO EN TUBERÍA DE 1/2" PARA CIRCUITOS DE TOMAS PARA UN APROXIMADO DE 10M CON SUS RESPECTIVAS CAJAS ALAMBRADO EN CABLE #12 CERTIFICADO CON SU RESPECTIVA LÍNEA A TIERRA ATERRIZADA PARA UN TOTAL DE 4 TOMAS CERTIFICADAS PARA LA CONEXIÓN DE LOS ELECTRODOMÉSTICOS INDICADOS.	UNIDAD	**1**
2	LIMPIEZA DE CUBIERTA DE LA INSTITUCIÓN SOBRE AULAS, AUDIOVISUALES, OFICINAS ADMINISTRATIVAS Y DOMO EN UNA EXTENSIÓN APROXIMADA DE 850M2, RECOGIDA DE ESTIÉRCOL DE ANIMALES, CADÁVERES DE ANIMALES, NIDOS Y DEMÁS SUCIEDADES Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS. UNA CADA 45 DÍAS. **(Dos intervenciones durante la ejecución del contrato)**	UNIDAD	**4**
3	LIMPIEZA, RECOGIDA, DESINFECCIÓN Y DISPOSICIÓN FINAL DE SUCIEDADES Y RESIDUOS DE CIELOS RASOS EN UNA EXTENSIÓN APROXIMADA 650M2, SOBRE AULAS DE TERCER PISO, AUDIOVISUALES, CORREDORES Y SALA DE DOCENTES. PEGAR Y LIMPIAR SECCIONES SUELTAS. **(Dos intervenciones durante la ejecución del contrato)**	UNIDAD	**2**
4	LIMPIEZA CANALETAS O VIGA CANAL SOBRE AULAS, CORREDORES, AUDIOVISUALES, SALA DE DOCENTES Y ÁREA ADMINISTRATIVA, EXTENSIÓN APROXIMADA DE 50 METROS. **(Dos intervenciones durante la ejecución del contrato)**	UNIDAD	**2**
5	LIMPIEZA, SONDEADA DE BAJANTES EN ÁREAS DE AULAS, SALAS DOCENTES Y ÁREAS ADMINISTRATIVAS EXTENSIÓN APROXIMADA 50 METROS. **(Dos intervenciones durante la ejecución del contrato)**	UNIDAD	**2**
6	LIMPIEZA Y SONDEADA DE CINCO CAJAS DE PASO. INCLUYE DISPOSICIÓN FINAL DE DESECHOS. **(Dos intervenciones durante la ejecución del contrato)**	UNIDAD	**5**
7	CORRECCIÓN DE GOTERAS CON TELA SIKAFELT FPP30 Y SIKA FILL POWER SOBRE AULA DEL 3 PISO.	UNIDAD	**1**
8	REVISIÓN DE UNIDADES SANITARIAS, INCLUYE AJUSTES, CORRECCIÓN DE FUGAS.	UNIDAD	**3**
9	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE FLUXÓMETROS EN SANITARIOS.	UNIDAD	**2**
10	REVISIÓN DE UNIDADES DE ORINALES INCLUYE AJUSTES, CORRECCIÓN DE FUGAS, EMPAQUES Y ACCESORIOS.	UNIDAD	**4**
11	REVISIÓN DE UNIDADES DE LAVAMANOS. AJUSTES Y CORRECCIÓN DE FUGAS. BAÑOS NIÑOS Y PORTERÍA	UNIDAD	**3**
12	REVISIÓN DE LAVAPLATOS TIENDA ESCOLAR Y CAMBIO DE LLAVE TIPO GANSO Y DESAGÜE	UNIDAD	**1**
13	REPARACIÓN FILTRACIONES DE HUMEDAD ESCALERAS EN OFICINAS. ACABADO EN ESTUCO IMPERMEABLE Y PINTURA.	UNIDAD	**1**
14	REPARACIÓN DE FILTRACIONES EN ANDEN DE PUERTA PRINCIPAL CON TRASLADO DE MATERA EXTERNA. SE REQUIERE EMBOQUILLAR DILATACIONES Y FRACTURAS DE 5 METROS APROXIMADAMENTE.	UNIDAD	**1**
15	REPARACIÓN DE EMBOQUILLADO DE BALDOSA AULAS EN UNA DISTANCIA APROXIMADA DE 15 METROS.	UNIDAD	**1**
16	ADECUACIONES SALA DE REUNIONES, CON DATOS, 3 TOMAS DOBLES, CABLE USB, LÍNEA TELEFÓNICA Y HDMI, TODO COSTO PROPORCIONAR MATERIALES. INCLUYE MUEBLE PARA ESTAS INSTALACIONES DE 50CM ANCHO 100CM ALTO Y 57CM ALTO CON UNA PUERTA LATERAL CON CHAPA SEGURIDAD Y DOS DIVISIONES INTERNAS PARA LA DISPOSICIÓN DE ESTOS CABLES E INSTALACIONES.	UNIDAD	**1**
17	ADECUACIONES OFICINA FINANCIERA CON TRASLADO DE PUNTO DE DATOS, LINEA TELEFONICA Y REVISION DE TOMAS ELÉCTRICAS. PROPORCIONAR MATERIALES Y TRASLADO DE MOBILIARIO Y EQUIPOS. INCLUYE RETOQUE DE PINTURA	UNIDAD	**1**
18	PROVISIÓN E INSTALACIÓN DE LUMINARIAS TIPO PANEL 30*30 24W AULAS Y BAÑOS Y COORDINACIÓN.	UNIDAD	**12**
19	PROVISIÓN E INSTALACIÓN DE LAMPARA TIPO LED 12 W EN CORREDORES.	UNIDAD	**6**
20	PROVISIÓN E INSTALACIÓN DE BOMBILLOS TIPO LED ROSCA 27 ESTÁNDAR. BAÑOS.	UNIDAD	**12**
21	PROVISIÓN E INSTALACIÓN DE REFLECTORES DE 200W TIPO LED PATIO Y CANCHA.	UNIDAD	**2**
22	REVISIÓN DE TOMAS CON CAMBIO TIPO LEVINTON. AULAS.	UNIDAD	**10**
23	REVISIÓN DE INTERRUPTORES CON CAMBIO TIPO LEVINTON. AULAS.	UNIDAD	**8**
24	PROVISIÓN E INSTALACIÓN DE SOPORTES DE TELEVISIÓN ESCUALIZABLES CAPACIDAD DE 55" A 70".	UNIDAD	**3**
25	REPARACIÓN DE PUERTA DE BAÑOS CON AJUSTES DE PUNTOS DE SOLDADURA EN BISAGRAS.	UNIDAD	**3**
26	REPARACIÓN DE REJA PATIO CENTRAL EN 9 SEGMENTOS PINTURA.	UNIDAD	**1**
27	AJUSTE DE SECCIONES DE VENTANA DE TIENDA ESCOLAR. INCLUYE SOLDADURAS EN MECANISMO DE BASCULANTES.	UNIDAD	**3**
28	PROVISIÓN E INSTALACIÓN DE BURLETE BANDA BAJO PUERTA TIPO GOMA EN PUERTA DE LUDOTECA EXTENSIÓN 90CM. PARA PREVENIR INGRESO DE PLAGAS O ROEDORES.	UNIDAD	**1**

29	IMPERMEABILIZAR O EMBOQUILLAR CONTORNO DE VENTANA DE EMISORA PREVENIR LA ENTRADA DE HUMEDAD. 12METROS.	UNIDAD	**1**
30	CAMBIO CHAPA SEGURIDAD CAJAS COMPUTADORES EN AULAS.	UNIDAD	**7**
31	REVISIÓN Y AJUSTES DE CHAPAS RECTORÍA, SALA REUNIONES, ARCHIVO Y PORTERÍA DE INGRESO.	UNIDAD	**4**
32	PROVISIÓN DE COPIAS DE LLAVES OFICINAS Y ARMARIOS.	UNIDAD	**20**
33	IMPREVISTOS: 1- REPARACIONES DEL SISTEMA HIDROSANITARIO. 2- REPARACIONES DEL SISTEMA ELECTRICO. 3- REPARACIONES DE GOTERAS O DAÑOS EN TEJAS. 4- REPARACIONES DE DAÑOS EN MUEBLES Y PUERTAS. 5- REPARACIONES EN CHAPAS DE MUEBLES Y PUERTAS. 6- REPARACIONES EN EL SISTEMA AUDIOVISUAL DE LAS AULAS. Este Item se utilizará de acuerdo con las novedades que se presenten durante la ejecución del contrato por 120 días, y se pagará conforme a los precios que presente el contratista en la oferta, o en su defecto, a los precios de referencia establecidos por la Secretaría de Educación Distrital. La IED podrá solicitar cotización de los productos o servicios que se requieran, previo a la utilización de este item si fuere necesario.	UNIDAD	**1**

OBSERVACIONES:

1- La Institución establecerá visita técnica a la sede del colegio, la cual les servirá de guía para el diligenciamiento del formato "ESPECIFICACIONES TECNICAS" que los oferentes deberán presentar junto con la oferta económica. Este documento hará parte del factor de evaluacíon preliminar por parte del Comité evaluador: Por las situaciones específicas del mantenimiento de la planta física, de las condiciones particulares de los espacios a intervenir y por la necesidad de la verificación de medidas y condiciones de los servicios y trabajos, se requiere que los interesados realicen visita técnica en el día y hora indicados en el cronograma de la convocatoria.

2- De igual manera deben adjuntar los documentos que certifiquen que cuentan con los permisos para trabajo en alturas, certificado RETIE (Reglamento Técnico de Instalaciones Eléctricas) y demás certificados para mantenimiento en instalaciones y edificaciones, actualizados y vigentes, en la etapa del proceso que el colegio establezca.

3- Los proponenetes deben Adjuntar por escrito las garantías y las fichas técnicas de los productos, elementos y servicios si a ello hubiere lugar.

4- ZONAS DE DISPOSICIÓN DE DESECHOS: Será responsabilidad del contratista adelantar cualquier gestión que sea necesaria para lograr el libre acceso a los sitios de disposición final de residuos y materiales de desecho, teniendo en cuenta la normatividad vigente para este trámite, negociar y pagar los derechos de utilización de éstos, debe retirar de las instalaciones del colegio todos los escombros resultantes del mantenimiento realizado. El contratista solventará a su costa y sin involucrar en forma alguna al Colegio en las reclamaciones que en su caso resulten por la utilización de zonas para la disposición de desechos.

5- PREVENCIÓN DE ACCIDENTES Y MEDIDAS DE SEGURIDAD: Durante la ejecución del contrato, el contratista en todo momento proveerá los recursos que sean necesarios para garantizar la seguridad de sus empleados, trabajadores, estudiantes y la de los empleados y bienes del Colegio Santa Martha I.E.D. o terceras personas. El contratista será responsable de todos los accidentes que puedan sufrir no sólo sus empleados, trabajadores, proveedores y la de los empleados y bienes del Colegio o terceras personas, resultantes de la negligencia o descuido del contratista; por consiguiente, todas las indemnizaciones correspondientes serán por cuenta del contratista.

6- Registro Fotografico: El contratista deberá realizar **el registro oportuno de la actividad Fotográfica, antes, durante y despues de la ejecución del contrato, y será requisito para la cancelación de la factura.**

7- El contratista selecionado deberá presentar el Certificado de formación en trabajo en alturas para obras y/o servicios que requieran desempeñar o realizar labores a más de 1,5 metros del suelo en una plataforma fija, del personal que realizará el servicio, expedido por una entidad registrada y avalada ante el Ministerio de Trabajo, según **Resolución No. 00001409 del 23 de julio de 2012**, o según normas vigentes.

8- El contratista seleccionado para la ejecución del contrato, deberá atender la normatividad relacionada en la **Circular No. 018 del 24 de octubre de 2019**, en lo referente a "Requisitos específicos de Seguridad y Salud en el Trabajo, en la contratación de obras, bienes, y servicios" y los demás anexos dispuestos por el colegio referentes a la normativa que el contratista deba cumplir en cada una de las etapas de la ejecución de este proceso.